



## Оглавление

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования, реализуемой вузом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» .....	4
1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».....	4
1.3 Общая характеристика ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» .....	5
1.3.1 Срок освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика» .....	5
1.3.2 Трудоемкость ОПОП ВО бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика» .....	6
1.4 Требования к абитуриенту .....	6
2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА».....	7
2.1 Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: .....	7
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника. ....	7
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	9
3 КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП (КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА) .....	10
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА» .....	14
4.1 Годовой календарный учебный график. ....	14
4.2 Учебный план подготовки бакалавра.....	14
4.3 Рабочие программы дисциплин .....	14
4.5 Программы учебных и производственных практик.....	14
5 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА».....	14

5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО.....	14
5.2 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО.....	15
5.3 Материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО.....	16
5.4 Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО.....	17
6 ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТ.....	17
6.1 Характеристика воспитательной работы.....	17
6.2 Характеристика обеспечения социально-бытовых условий.....	21
7 ОРГАНИЗАЦИЯ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	22
8 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО.....	24
8.1. Текущая и промежуточная аттестация.....	25
8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников.....	26
8.3. Процедура апелляции.....	28
9. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	29
10 РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА» В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТАХ.....	32
11 СОГЛАСОВАНИЕ ОПОП С РАБОТОДАТЕЛЯМИ (ЭКСПЕРТАМИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА).....	32
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	33

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### *1.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования, реализуемой вузом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»*

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования бакалавриата (далее – ОПОП ВО), реализуемая ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» представляет собой систему документов, разработанную с учетом потребностей рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (квалификация – «Бакалавр»).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### *1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»*

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

✓ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ (принят ГД ФС 21.12.2012);

✓ Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 № 1367, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 24.02.2014 года, регистрационный номер 31402 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

✓ Приказ Министерства образования и науки РФ от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

✓ Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

- ✓ Примерная основная профессиональная образовательная программа высшего профессионального образования, разработанная Учебно-методическим объединением (УМО) по соответствующему направлению подготовки;
- ✓ Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- ✓ Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015 г. № 1327 (далее - ФГОС ВО);
- ✓ Устав ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ».

### *1.3 Общая характеристика ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»*

Задачами ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика» являются:

- ✓ в области профессиональной подготовки – организация учебного процесса на основе внедрения инновационных педагогических технологий, обеспечивающих подготовку высококвалифицированных выпускников, обладающих общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями и готовых решать профессиональные задачи в сфере экономической деятельности предприятий и организаций различных форм собственности.
- ✓ в области воспитания – формирование таких личностных качеств, как патриотизм, гражданская позиция и ответственность, правовое сознание, уважение к правам и свободам человека, готовность к самоопределению в вопросах подбора работы, формирование и развитие инициативы и творческих способностей, нацеленных на совершенствование современного общества, любовь к родине и семье.

#### *1.3.1 Срок освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика»*

Срок получения образования по программе бакалавриата:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения ГИА, вне зависимости от принимаемых образовательных технологий составляет 4 года;

в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения ГИА, вне зависимости от принимаемых образовательных технологий составляет 5 лет;

при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от принимаемых образовательных технологий, составляет 4 года, но не более срока получения образования, установленного для заочной формы обучения.

### *1.3.2 Трудоемкость ОПОП ВО бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика»*

Трудоемкость освоения студентом ОПОП составляет 240 зачетных единиц (далее – ЗЕТ) за весь период обучения, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, и реализации программы по индивидуальному плану, в том числе по ускоренному обучению.

ТАБЛИЦА СТРУКТУРА ОПОП

Структура программы		Объем программы академического бакалавриата в ЗЕТ
Блок 1	Дисциплины (модули)	219
	Базовая часть	105
	Вариативная часть	114
Блок 2	Практики	12
	Вариативная часть	12
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
	Базовая часть	9
ФТД	Факультативы	2
Объем программы бакалавриата		240

### *1.4 Требования к абитуриенту*

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования полной средней школы и наличия сформированных компетенций, включая, в том числе: знание базовых ценностей мировой культуры; владение государственным языком общения, понимание законов развития природы и общества; способность занимать активную гражданскую позицию, владение навыками самооценки, результаты сдачи ЕГЭ.

## **2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА»**

### *2.1 Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:*

экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; органы государственной и муниципальной власти;  
академические и ведомственные научно-исследовательские организации;

### *2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника.*

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы

### *2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника.*

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

расчетно-экономическая;  
аналитическая, научно-исследовательская;  
организационно-управленческая; банковская.

При разработке и реализации программы бакалавриата Институт ориентировался на конкретный вид профессиональной деятельности, к которому готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

Программа бакалавриата сформирована Институтом в соответствии с видами учебной деятельности и требованиями к результатам ее освоения. Она ориентирована на научно-исследовательский вид профессиональной деятельности как основной и является программой академического бакалавриата (далее – программа академического бакалавриата).

Выпускник, освоивший программу академического бакалавриата, в соответствии с научно-исследовательским видом профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

***расчетно-экономическая деятельность:***

подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

***аналитическая, научно-исследовательская деятельность:***

поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

***организационно-управленческая деятельность:***

участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

организация выполнения порученного этапа работы;

оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.

#### *2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника*

Выпускник, освоивший программу академического бакалавриата, в соответствии с научно-исследовательским видом профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

##### ***расчетно-экономическая деятельность:***

подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

##### ***аналитическая, научно-исследовательская деятельность:***

поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

***организационно-управленческая деятельность:***

участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

организация выполнения порученного этапа работы;

оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

***банковская деятельность:***

ведение расчетных операций;

осуществление кредитных операций;

выполнение операций с ценными бумагами;

осуществление операций, связанных с выполнением учреждениями Банка России основных функций.

### **3 КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП (КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА)**

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной программы бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

***общекультурные (ОК):***

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9);

***общепрофессиональные (ОПК):***

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);

***профессиональные (ПК):***

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12);

способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13);

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов

бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);

способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);

способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);

способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);

способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);

способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23);

способностью осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям (ПК-24);

способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы (ПК-25);

способностью осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами (ПК-26);

способностью готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России (ПК-27);

способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность (ПК-28).

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА»**

##### *4.1 Годовой календарный учебный график.*

Календарный учебный график (Приложение А)

##### *4.2 Учебный план подготовки бакалавра*

Учебный план (Приложение Б)

##### *4.3 Рабочие программы дисциплин*

Аннотации к рабочим программам дисциплин (Приложение В)

##### *4.5 Программы учебных и производственных практик*

Программы практик (Приложение Г)

#### **5 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА»**

Ресурсное обеспечение ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

##### *5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО*

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ОПОП. Содержание каждой из учебных дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет или локальной сети ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1 – 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает обучающимся доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Электронно-библиотечная система (ЭБС) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Студентам обеспечен доступ к следующим информационным ресурсам Научной библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ:

Каталог библиотеки – [www.kgau.ru/new/biblioteka/](http://www.kgau.ru/new/biblioteka/)

ЭБС «Рукопт» – [www.rucont.ru/](http://www.rucont.ru/)

Центральная научная сельскохозяйственная библиотека – [www.cnshb.ru/](http://www.cnshb.ru/)

БД «Агропром за рубежом» – [www.polpred.com/](http://www.polpred.com/)

ЭБС «Лань» – [www.elenbook.com](http://www.elenbook.com)

Электронная библиотека "eLibrary.ru" – [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

Электронно-библиотечная система Ibooks.ru – [www.Ibooks.ru](http://www.Ibooks.ru)

ЭБС BOOK.ru – [www.book.ru](http://www.book.ru)

Электронная библиотека высшего учебного заведения «Консультант студента» – [studentlibrary.ru](http://studentlibrary.ru)

Российская государственная библиотека диссертаций – [www.diss.rsl.ru](http://www.diss.rsl.ru)

## *5.2 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО*

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011г., регистрационный № 20237), и профессиональным стандартам (при наличии).

Реализация ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика» обеспечивается научно-педагогическими кадрами в количестве 51 человек.

Все научно-педагогические кадры (79%) (по стандарту не менее 70%), привлеченные к учебному процессу, имеют базовое образование, и систематически занимаются научной и (или) научно-методической деятельностью, из них 81,2% являются штатными сотрудниками.

Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с профилем реализуемой ОПОП (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 11%. Справка о кадровом составе прилагается.

Остепененность профессорско преподавательского состава составляет – 71,1%, из них профессоров – 5,9%, доцентов – 65,2.

Выпускающей кафедрой по ОПОП 38.03.01 «Экономика» является кафедра «Бухгалтерского учета и статистики» и кафедра «Финансы и кредит».

### *5.3 Материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО*

Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в Университете в соответствии с ФГОС ВО бакалавра по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» обеспечивают проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации ОПОП бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории:

- лекционные аудитории оснащены современным видеопроекционным оборудованием для презентаций, экраном, имеется выход в Интернет;

- аудитории для проведения семинарских и практических занятий, оснащены мультимедийным оборудованием и учебной мебелью;

- для проведения занятий по иностранному языку используется лингафонный кабинет;

- компьютерные классы с комплектом программного обеспечения по дисциплинам (модулям, курсам) в области информатики, информационных технологий, имеют выход в Интернет.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав которого определен в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению).

Для самостоятельной работы обучающихся используются классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

#### *5.4 Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО*

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата должно осуществляться в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. N 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный N 39898).

## **6 ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТ**

### *6.1 Характеристика воспитательной работы*

Воспитательная работа в институте ориентирована на качество подготовки специалистов. Особенностью воспитательного процесса является реализация компетентного подхода в образовании. В области воспитания личности при реализации ОПОП для формирования социально – личностных и

общекультурных компетенций роль воспитательной системы вуза значительно возрастает.

**Основная цель** в области формирования социально – личностных качеств студентов - это воспитание целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение общей культуры.

Активные формы и методы воспитательной работы способствуют формированию компетенций, обеспечивающих студенту:

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- способность к самоорганизации и самообразованию;
- способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

**Основная задача** – достижение высокой культуры постановки воспитательной работы в вузе, создание оптимальной социо-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности через:

- ✓ осуществление системы мероприятий комплексного характера по направлениям воспитательной работы: гражданско-патриотическое, нравственное, физическое, художественно- эстетическое воспитание;
- ✓ профилактику правонарушений, формирование потребности в здоровом образе жизни;
- ✓ обеспечение высоконравственного климата и культуры быта в студенческих общежитиях;
- ✓ развитие системы студенческого самоуправления;
- ✓ реализацию воспитательного потенциала учебной и научной работы;
- ✓ проведение социологических исследований;
- ✓ внедрение системы менеджмента качества.

Воспитательная деятельность в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ осуществляется Управлением воспитательной работы и молодежной политики.

Основные направления воспитательной работы в институте складываются из следующих блоков:

## *1. Нравственное и психологическое воспитание студентов*

1.1. Введение в учебный процесс специализированных курсов «Профилактика зависимого поведения».

1.2. Создание психологического сопровождения учебно-воспитательного процесса, реализация программ по оптимизации процесса адаптации первокурсников.

1.3. Функционирование отделения общественных профессий дает студентам возможность получения дополнительного образования, с целью их личностного развития – как дополнительный ресурс повышения конкурентоспособности и социальной защиты выпускников.

## *2. Патриотическое и гражданское воспитание студентов*

2.1. Формирование мировоззрения о роли Российского государства через участие студентов в дискуссионном клубе.

2.2. Организация встреч с ветеранами, обсуждение проблем патриотизма среди молодежи.

2.3. Проведение бесед по истории Красноярского края, организация экскурсий в музеи.

## *3. Деятельность института кураторов студенческих групп*

С целью координации учебно-воспитательного процесса создан институт кураторства, основной целью которого является:

3.1. Проведение семинаров по обмену опытом воспитательной работы между кураторами института

3.2. Участие в школе кураторов университета

3.3. Изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультативной помощи

3.4. Организация общественной и культурной жизни в группе, способствование формирования коллектива.

## *4. Профориентационная работа студентов*

4.1. Включение студентов в реальные процессы практической деятельности

4.2. Повышение качества практической подготовки студентов

4.3. Участие в проектах социально – экономического развития территорий

4.4. Организация посещения Красноярской ярмарки, бирж, предприятий города и края.

## *5. Творческая деятельность студентов*

5.1. Проведение творческих смотров, конкурсов, фестивалей, выставок

5.2. Организация команды КВН

5.3. Посещение театров, музеев, культурных мероприятий

5.4. Привлечение студентов к участию в клубах, кружках, театров, творческих коллективах

### *6. Здоровьесберегающая деятельность*

Выполнение мер по сохранению и укреплению физического, психоэмоционального, интеллектуального самочувствия студентов через формирование комфортных условий жизнедеятельности, мотивации укрепления своего здоровья, отказа от вредных привычек.

6.1. Физическое здоровье – формирование режима труда и отдыха, равномерное распределение физической и умственной нагрузки.

6.2. Психическое здоровье – формирование системы личностных взаимоотношений, психолого-педагогическое сопровождение студента

6.3. Социальное здоровье – повышение уровня образования и воспитания, отношения к учебе, формирование познавательных потребностей, интересов, гармоничность семейных ценностей.

6.4. Духовное здоровье – нравственное воспитание

6.5. Организация лектория для первокурсников по профилактике ВИЧ - инфекции, наркомании, правонарушений.

### *7. Организация студенческого самоуправления*

7.1. Организация школы студенческого актива по программе «Я-лидер!», проведение деловых игр, тренингов.

7.2. Координация деятельности общественных молодежных организаций и объединений студентов Красноярского ГАУ.

7.3. Совместная организация научно-исследовательской работы студентов, участие в проектах, грантах.

Для обеспечения развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских общекультурных качеств обучающихся в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ созданы следующие структуры:

Отдел социально-психологической работы и инклюзивного образования – занимается вопросами социальной защиты студентов, оказанием социально-психологической помощи студентам в решении индивидуальных и социально-психологических проблем, изучением мотивации студентов к познанию и активной самореализации внутренних потребностей, построением структуры мотивационной сферы сознания студентов с целью совершенствования методов и средств их обучения и воспитания. ОСПР ведет профилактическую работу по предупреждению возможного неблагополучия в развитии личности студента, сохранению, укреплению и развитию его психического здоровья в течение всего периода обучения в вузе, формированию здорового образа жизни.

Отделение общественных профессий – дает студентам возможность получения дополнительных профессий, не связанных с получением основного образования с целью личностного развития – как дополнительного ресурса повышения конкурентоспособности и социальной защиты выпускников на рынке труда.

Студенческий клуб – развивает творческие способности студентов, занимается организацией художественной самодеятельности и здорового досуга студентов.

Спортивный клуб – ведет спортивно- оздоровительную работу, пропаганду здорового образа жизни, организует спортивно – массовые мероприятия и спортивные соревнования, работу спортивных секций.

Центр практического обучения и трудоустройства – призван оказывать информационно-консультационную поддержку студентам и выпускникам для построения успешной карьеры, профессионального роста и развития. Занимается организацией и проведением конкурса профессионального мастерства «Золотой кадровый резерв АПК»; организацией и проведением Кадрового форума, круглых столов по вопросам содействия трудоустройству студентов и выпускников, встреч с работодателями; содействием занятости и трудоустройству выпускников и студентов аграрного университета (в том числе в студенческих отрядах).

## ***6.2 Характеристика обеспечения социально-бытовых условий***

Красноярский государственный аграрный университет располагает 7 общежитиями в черте г. Красноярска, в которых проживают студенты университета. Все здания общежитий имеют технические паспорта, свидетельства о государственной регистрации, санитарно-эпидемиологические заключения. Жилищно-бытовые условия проживающих в общежитиях соответствуют санитарным нормам.

Для организации питания обучающихся, на территории студенческого городка аграрного университета создан комбинат питания. Вузовский комбинат питания состоит из 3-х столовых и 5-ти буфетов, которые расположены по адресам:

Столовая на Мира 90, посадочных мест - 60.

Столовая на Свободном 70, посадочных мест - 70.

Столовая на Стасовой 42, посадочных мест - 100.

Буфет на Стасовой 44а, посадочных мест - 40.

Буфет на Стасовой 44д, посадочных мест - 40.

Буфет на Стасовой 44и, посадочных мест - 20.

Буфет на Киренского 2, посадочных мест - 20.

В расписании занятий предусмотрены перерывы достаточной продолжительности для питания обучающихся.

В Красноярском ГАУ созданы условия для охраны здоровья обучающихся. На территории студенческого городка по адресу Чернышова,5 находится медицинский пункт, который обеспечивает текущий контроль за состоянием здоровья студентов.

## **7 ОРГАНИЗАЦИЯ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Работу по поддержке инвалидов и обучающихся из числа с ВОЗ в университете осуществляет отдел социально-психологической работы и инклюзивного образования, основной целью которого является создание условий по обеспечению доступности образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Работа отдела скоординирована с деятельностью ряда структурных подразделений Красноярского ГАУ: Управлением приемной комиссией (профориентационная работа с абитуриентами, учет инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на этапах их поступления). Дирекцией институтов (сопровождение инклюзивного обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, их социокультурная реабилитация), Управлением информатизации и компьютерной безопасности (развитие и обслуживание информационно-технологической базы инклюзивного обучения), Отделом дистанционных образовательных технологий (реализация программ дистанционного обучения инвалидов), Центром практического обучения и трудоустройства (содействие трудоустройству выпускников-инвалидов), Управлением капитального строительства и ремонта зданий (развитие безбарьерной среды в образовательной организации).

Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ содержат нормы по организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами:

- Положение об инклюзивном образовании;
- План мероприятий по организации работы с обучающимися из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
- Положение о порядке реализации дисциплины физическая культура по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- Приказ № О-708 от 02.06.2015 «О приеме инвалидов и лиц с ОВЗ».

В случае поступления на данную образовательную программу инвалидов

и лиц с ограниченными возможностями здоровья в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины» учебного плана включаются специальные адаптационные дисциплины.

Это дисциплины социально-гуманитарного назначения, дисциплины для коррекции коммуникативных умений, а также дисциплины, направленные на освоение специальной информационно-компенсаторной техники приема-передачи учебной информации. Набор адаптационных дисциплин определяется ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды имеют возможность обучаться по индивидуальному плану. При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, срок получения образования по программе бакалавриата, может быть увеличен по их желанию (письменному заявлению), но не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

При составлении индивидуального плана обучения предусмотрены различные формы проведения занятий: аудиторные занятия (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

При определении мест прохождения практик обучающимися, имеющими инвалидность, учитываются рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда.

Согласно Положению об инклюзивном образовании для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрено электронное обучение и дистанционные образовательные технологии с возможностью приема-передачи информации в доступных для них формах.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. При проведении занятий специалист учитывает вид и тяжесть нарушений организма обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и инвалида.

Создание безбарьерной среды в Красноярском ГАУ учитывает

потребности лиц с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Территория студенческого городка ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Обеспечена доступность путей движения, выделено место для парковки автотранспортных средств инвалидов (ул. Стасовой, 44И). Вход в учебный корпус оборудован пандусами, поручнями, информационными табличками, системой вызова персонала для инвалидов (кнопка вызова персонала). Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. Ширина коридоров соответствует нормативным требованиям для передвижения инвалидов-колясочников. В здании функционирует лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации обучающихся с нарушениями зрения в пространстве образовательной организации включает визуальную и тактильную информацию (Мира, 90; Ленина, 117, Свободный, 70; ул. Стасовой, 44А; ул. Стасовой, 44Б; ул. Стасовой, 44Д; ул. Стасовой, 44И).

Для инвалидов-колясочников приобретен мобильный гусеничный лестничный подъемник T09 Roby.

В учебных аудиториях (ул. Стасовой, 44А, ауд. 0-01, ул. Стасовой, 44Д, ауд. 1-18, ул. Стасовой, 44И, ауд. 1-08), оборудованы специальные рабочие места для обучающихся-колясочников, что предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушением зрения приобретен переносной видеувеличитель (ул. Стасовой, 44И). Для обучающихся с нарушением слуха приобретен переносной радиокласс (ул. Стасовой, 44И).

В учебных корпусах (ул. Стасовой, 44А; ул. Стасовой, 44Д; ул. Стасовой, 44И) и библиотеке (ул. Стасовой, 44Г) оборудованы санитарно-гигиенические комнаты для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата. В туалетных кабинках установлены поручни, раковины находятся на высоте 0,8 м и оборудованы поручнями.

## **8 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО**

В соответствии «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования –

программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 19.12.2013г., №1367 и с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает: текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

При разработке оценочных средств, для контроля качества изучения модулей, дисциплин, практик, учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, которые позволяют установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

При проектировании оценочных средств предусмотрена оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовность вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Помимо индивидуальных оценок используются групповые и взаимооценки: рецензирование студентами работ друг друга; оппонирование студентами рефератов, проектов, дипломных, исследовательских работ; экспертные оценки группами, состоящими из студентов, преподавателей и работодателей.

Вузом созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций бакалавров к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно используются работодатели (представители организаций), преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ: «Промежуточная аттестация студентов», «Положение о модульно-рейтинговой системе подготовки студентов».

### *8.1. Текущая и промежуточная аттестация*

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается в порядке, предусмотренном уставом высшего учебного заведения.

В соответствии с планами учебно-воспитательных процессов и графиками учебных процессов проводится промежуточная аттестация студентов в период сессий и ежемесячно в течение семестра, когда каждый студент получает рейтинговую оценку текущей успеваемости. Данный вид контроля позволяет проследить динамику успеваемости каждого студента и при необходимости проводить индивидуальную работу по конкретным предметам в виде консультаций, дополнительных занятий, углубления знаний. В целом такая форма промежуточного контроля знаний студентов является стимулирующей, организующей и профилактической.

Экзаменационные сессии проводятся 2 раза в течение учебного года: зимняя – в январе-феврале; летняя – в мае-июне. В период сессии студенты получают итоговую оценку знаний за семестр или за год занятий в форме зачета или экзамена. Для получения зачета студент должен иметь положительные результаты текущей успеваемости в течение семестра и набрать от 60 до 100 баллов по модульно-рейтинговой системе оценки текущей успеваемости. Ему также необходимо показать знание теоретического материала на уровне его воспроизведения и формирования умений и навыков в применении этих знаний при решении конкретных практических задач.

Экзамен проводится в устной или письменной форме по экзаменационным билетам или в виде тестирования. При проведении экзамена по итогам одного семестра, как правило, идет проверка теоретического курса знаний студентов.

## *8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников*

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Нормативно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации (ГИА) обучающихся по ОПОП бакалавриата осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки России « Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 29.06.2015г., №636.

Государственная итоговая аттестация бакалавра включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы. Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения практической и теоретической подготовленности бакалавра к выполнению профессиональных задач, установленных настоящим федеральным государственным образовательным стандартом, и продолжению образования в магистратуре.

Аттестационные испытания, входящие в состав итоговой государственной аттестации выпускника, должны полностью соответствовать основной образовательной программе высшего образования, которую он освоил за время обучения. Программа государственного экзамена, вид и форма его проведения, а также критерии оценки знаний студентов определены выпускающей кафедрой и утверждены методической комиссией института. Государственный экзамен оценивается по пятибалльной шкале («неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»).

Критерии оценки знаний по итоговому междисциплинарному экзамену разработаны с учётом требований ФГОС ВО.

Итоговая оценка по экзамену заносится в протокол заседания экзаменационной комиссии, сообщается студенту и проставляется в зачетную книжку студента, где расписывается председатель и все члены комиссии (равно как и в протоколе).

**Выпускная квалификационная работа** бакалавра выполняется в соответствии с календарным графиком учебного процесса и имеет своей целью систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению и применение этих знаний при решении конкретных научных, экономических и производственных задач; развитие навыков ведения самостоятельной работы и применение методик исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в выпускной работе проблем и вопросов; выяснение подготовленности студентов для самостоятельной работы в различных областях экономики

Выпускная квалификационная работа в соответствии с бакалаврской программой представляет собой самостоятельную и логически завершённую выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится бакалавр (проектная, производственно-технологическая, организационно-управленческая, аналитическая, научно-исследовательская).

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач.

Выпускная квалификационная работа (проект) должна быть представлена в печатной форме и презентационный материала (чертежей, таблиц, графиков, рисунков).

При выполнении выпускной квалификационной работы, обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной

деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Требования к выпускной квалификационной работе разрабатываются выпускающей кафедрой и утверждаются методической комиссией института.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику высшего учебного заведения присваивается квалификация бакалавр и выдается диплом бакалавра.

### *8.3. Процедура апелляции*

По результатам ГИА проводимого ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ самостоятельно, выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА, и (или) несогласии с его (их) результатами (далее – апелляция). Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи ГИА.

Апелляция подается выпускником лично на следующий день после объявления оценки ГИА. При этом выпускник имеет право ознакомиться со своей оценкой в порядке, установленном Положением об апелляционной комиссии ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ. Апелляционная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций (письменного ответа на ГЭК и раздаточных материалов на ГЭК) проводится не позднее дня после дня ознакомления с оценкой ГИА.

В апелляционную комиссию при рассмотрении результатов ГИА могут быть включены в качестве независимых экспертов представители Министерства образования и науки Красноярского края и работодателя.

Выпускник имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Он должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по ГИА. В случае согласия выпускник после ознакомления с ранее выставленной оценкой факт согласия фиксируется на его заявлении об апелляции фразой: «С выставленной оценкой согласен», (дата и подпись). В случае несогласия после ознакомления с ранее выставленной оценкой апеллируемый ответ обсуждается апелляционной комиссией, после чего выносится окончательное решение об оценке ГИА. В случае необходимости изменения оценки составляется акт апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения оценки выпускника в ГИА.

Апелляционная комиссия рассматривает также вопросы удовлетворения запросов студентов в случае несогласия с оценкой, дисциплинарным взысканием, отчислением и т.д. В состав апелляционной комиссии института входят:

- Председатель: Пыжикова Н.И. – ректор университета;
- Зам. председателя: Шаропатова А.В. – к.э.н., доцент кафедры Экономики и агробизнеса;
- Члены комиссии: Тищенко М.А. – к.э.н., доцент кафедры Бухгалтерского учета и статистики;
- Грушевская Л.В. – ст. преподаватель кафедры Государственного и муниципального управления;
- Пыханова Е.В. – к.т.н., доцент кафедры Бухгалтерского учета и статистики.

## **9. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Для обеспечения качества подготовки обучающихся в ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет» разработана, внедрена и сертифицирована система менеджмента качества (СМК), гарантирующая качество предоставляемых образовательных услуг и научно-исследовательских разработок.

СМК охватывает такие сферы деятельности вуза, как педагогическая, научная, воспитательная, административная, хозяйственная. Указанные сферы взаимосвязаны между собой и в большинстве случаев пересекаются.

Функционирование СМК осуществляется за счет вовлеченности всего персонала, при этом высшее руководство (ректор университета) берет на себя полную ответственность за достижение целей в области качества.

В 2007 году университет приступил к разработке системы менеджмента качества, и уже в 2008 году российский орган по сертификации ООО «СИБИРЬСЕРТИФИКА» и международный EVROCERT – «Сертификация и наблюдение интегрированных систем» признали, что система менеджмента качества в Красноярский ГАУ разработана и работоспособна. Университет получил сертификаты качества на соответствие требованиям российского и международного стандартов ГОСТ Р ИСО 9001-2001 (ISO 9001:2000). В 2009 году Красноярский ГАУ получил сертификат качества на соответствие требованиям нового стандарта 2008 года выпуска ГОСТ Р ИСО 9001-2008. В

2010 году Красноярский ГАУ аудиторирован Лондонским Бюро по сертификации систем качества на соответствие стандартам UKINTCERT 19001:19 №003262 от 15.01.2010г. В 2014 в университете прошла процедура ресертификации, что подтверждено сертификатами качества на соответствия требованиям российского и международного стандартов:

**Российский сертификат** качества на соответствие требованиям ГОСТ ISO 9001 – 2011 № РОСС RU.31106.04ЖКПО.006 от 01.12.2014 г.

Международные сертификаты на соответствие требованиям стандарта ISO 9001:2008:

**EVROCERT** № 1374/02 от 24.11.2011г.

**IQNET** № AT-07509/0 от 25.11.2011г.

**Qqualityaustria** № 07509/0 от 25.11.2011г.

В течение срока действия сертификата ежегодно в Красноярский ГАУ проводится плановый инспекционный контроль в области система менеджмента качества.

СМК Красноярский ГАУ разработана и внедрена для реализации Миссии, Политики руководства и Целей в области качества и стратегического плана развития университета.

Система менеджмента качества по модели, включившей в себя требования и рекомендации ISO 9001-2008, стандартов и директив ENQA и типовой модели СК Рособнадзора, разработана, внедрена и результативно применяется при проектировании, разработке и осуществлению образовательной, научной и инновационной деятельности.

В 2011г. актуализирована, утверждена и доведена до сведения всего персонала Политика в области качества. В области обеспечения качества подготовки специалистов университет в целом и институт менеджмента и информатики в частности руководствуются документами системы менеджмента качества (представлены на сайте <http://www.kgau.ru/> в разделе «Нормативная документация» и на [web.kgu.ru](http://web.kgu.ru)).

Для разработки ОПОП бакалавриата были использованы, разработанные и утвержденные Ученым советом Красноярского ГАУ следующие нормативные документы:

- ✓ Положение об институте
- ✓ Положение об основной образовательной программе высшего профессионального образования
- ✓ Положение о порядке реализации дисциплины физическая культура по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- ✓ Положение об учебно-методическом комплексе по дисциплине

- ✓ Положение о порядке рекомендации учебных изданий к публикации ФГБОУ ВПО «Красноярский государственный аграрный университет»
- ✓ Правила внутреннего распорядка обучающихся
- ✓ Положение об академических отпусках, предоставляемых студентам
- ✓ Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов
- ✓ Положение об обучении по индивидуальному учебному плану
- ✓ Промежуточная аттестация студентов
- ✓ Положение о модульно-рейтинговой системе подготовки студентов
- ✓ Положение о порядке перевода из одного ВУЗа РФ в другой и перехода с одной образовательной программы на другую
- ✓ Положение о программе учебной практики студентов
- ✓ Положение о программе производственной практики студентов
- ✓ Положение о смотре-конкурсе отчетов по производственной практике
- ✓ Инструкция о порядке оформления и выдачи студентам зачетных книжек и студенческих билетов
- ✓ Положение об итоговой государственной аттестации выпускников
- ✓ Положение о платных образовательных услугах, оказываемых Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет» по основным и дополнительным образовательным программам (от 13.09.2013)
- ✓ Положение о порядке изменения основы обучения студентов ФГБОУ ВПО «Красноярский государственный аграрный университет» с платной (договорной) на бюджетную
- ✓ Положение о фонде оценочных средств ФГБОУ ВПО «Красноярский государственный аграрный университет»
- ✓ Положение об организации проведения дисциплин по выбору ФГБОУ ВПО «Красноярский государственный аграрный университет»
- ✓ Положение о самостоятельной работе студентов ФГБОУ ВПО «Красноярский государственный аграрный университет»
- ✓ Положение об инклюзивном образовании
- ✓ Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем
- ✓ Положение об организации и проведении факультативных и элективных дисциплин (модулей) при реализации образовательных программ высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры)
- ✓ Стратегия обеспечения качества подготовки выпускников ФГБОУ ВПО «Красноярский государственный аграрный университет»
- ✓ Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом

- ✓ Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»
- ✓ Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
- ✓ Положение об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
- ✓ Порядок формирования электронного портфолио обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»

## **10 РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА» В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТАХ**

ОПОП ВО в целом и составляющих ее документов в соответствии с требованиями ФГОС ВО ОПОП ВО ежегодно обновляются с учетом развития сельского хозяйства, науки, техники, культуры, экономики, технологий, социальной сферы.

Все предлагаемые изменения от ППС и заведующих выпускающих кафедр обсуждаются на методической комиссии института и предоставляются в виде выписки из заседания в научно-методический совет (НМС) университета. НМС рассматривает предлагаемые изменения и предоставляют в ОЛОКО директором Института с сопровождающими документами:

- служебной запиской о внесении изменений с их обоснованием;
- выпиской из заседания Совета института с решением о необходимости внесения изменений;
- измененные документы.

## **11 СОГЛАСОВАНИЕ ОПОП С РАБОТОДАТЕЛЯМИ (ЭКСПЕРТАМИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА)**

Согласование ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» с работодателями и экспертами представлено в Приложение Д

## ПРИЛОЖЕНИЯ

### **Приложение А** – Календарный учебный график

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»:

очной формы обучения

[http://www.kgau.ru/sveden/content/ieu/Ucheb\\_plan\\_380301o\\_2016.pdf](http://www.kgau.ru/sveden/content/ieu/Ucheb_plan_380301o_2016.pdf);

заочной формы обучения

[http://www.kgau.ru/sveden/content/ieu/Ucheb\\_plan\\_380301z\\_bu\\_2016.pdf](http://www.kgau.ru/sveden/content/ieu/Ucheb_plan_380301z_bu_2016.pdf).

Профиль «Финансы и кредит»:

очной формы обучения

[http://www.kgau.ru/sveden/content/ieu/Ucheb\\_plan\\_380301o\\_fk\\_2016.pdf](http://www.kgau.ru/sveden/content/ieu/Ucheb_plan_380301o_fk_2016.pdf);

заочной формы обучения

[http://www.kgau.ru/sveden/content/ieu/Ucheb\\_plan\\_380301z\\_fk\\_2016.pdf](http://www.kgau.ru/sveden/content/ieu/Ucheb_plan_380301z_fk_2016.pdf).

### **Приложение Б** – Учебный план

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»:

очной формы обучения

[http://www.kgau.ru/sveden/content/ieu/Ucheb\\_plan\\_380301o\\_2016.pdf](http://www.kgau.ru/sveden/content/ieu/Ucheb_plan_380301o_2016.pdf);

заочной формы обучения

[http://www.kgau.ru/sveden/content/ieu/Ucheb\\_plan\\_380301z\\_bu\\_2016.pdf](http://www.kgau.ru/sveden/content/ieu/Ucheb_plan_380301z_bu_2016.pdf).

Профиль «Финансы и кредит»:

очной формы обучения

[http://www.kgau.ru/sveden/content/ieu/Ucheb\\_plan\\_380301o\\_fk\\_2016.pdf](http://www.kgau.ru/sveden/content/ieu/Ucheb_plan_380301o_fk_2016.pdf);

заочной формы обучения

[http://www.kgau.ru/sveden/content/ieu/Ucheb\\_plan\\_380301z\\_fk\\_2016.pdf](http://www.kgau.ru/sveden/content/ieu/Ucheb_plan_380301z_fk_2016.pdf).

### **Приложение В** – Аннотации

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

[http://www.kgau.ru/sveden/content/ieu/Annot\\_380301.pdf](http://www.kgau.ru/sveden/content/ieu/Annot_380301.pdf)

Профиль «Финансы и кредит»

[http://www.kgau.ru/sveden/content/ieu/Annot\\_380301.pdf](http://www.kgau.ru/sveden/content/ieu/Annot_380301.pdf)

### **Приложение Г** – Программы практик

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

[http://www.kgau.ru/sveden/content/ieu/praktika\\_380301\\_bu.pdf](http://www.kgau.ru/sveden/content/ieu/praktika_380301_bu.pdf)

Профиль «Финансы и кредит»

[http://www.kgau.ru/sveden/content/ieu/praktika\\_380301.pdf](http://www.kgau.ru/sveden/content/ieu/praktika_380301.pdf)

## **Приложение Д – Экспертное заключение**

### **Экспертное заключение**

на основную образовательную программу  
по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика"

#### **1. Оценка основной образовательной программы (далее - ОПОП):**

а) ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика" соответствует современным требованиям предъявляемым к профессиональной деятельности экономиста на предприятии

б) в данной программе предусмотрено изучение современных производственных технологий по отраслям сельского хозяйства, современных методов проведения экономического анализа с использованием прикладных программ, вопросы организации и функционирования финансово-учетной службы на предприятии, в образовательной программе представлены два профиля подготовки: бухгалтерский учет, анализ и аудит и финансы и кредит.

в) хорошо прослеживается в ОПОП привязка к отрасли АПК через такие дисциплины как: аграрная политика, экономика отрасли АПК, бизнес-планирование в АПК, организация оплаты труда в АПК, организация производства на предприятиях АПК.

г) к образовательному процессу привлекаются преподаватели из числа действующих руководителей производственных коллективов и профильных организаций Министерства сельского хозяйства Красноярского края, имеющих большой стаж работы в данной профессиональной области. Это позволяет обеспечить высокое качество образовательного процесса по данному направлению.

#### **2. Насколько вариативная часть программы отвечает актуальным запросам работодателей:**

Вариативная часть ОПОП полностью отвечает актуальным запросам работодателей, так как направлена на усиление и углубление знаний правовой, компьютерной и речевой (деловое общение) подготовки выпускников, формирование экономического мышления, навыков бизнес – планирования, согласно заявленному профилю направления подготовки. Также в учебном плане предусмотрены учебные и производственные практики, которые ориентированы на получение и укрепление профессиональных умений и навыков.

**3. Выводы:** Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика" соответствует требованиям, предъявляемым работодателями к квалификации выпускника.

**4. Экспертизу провел:**

Ф.И.О. Вилежкая Лариса Владимировна

Должность зам. дир. с-х "Красноярский край"

Подпись \_\_\_\_\_ "28" 03 2016г.



Ф.И.О. Орехов Игорь Михайлович

Должность ген. директор ЗАО АПК "АгроЯрс"

Подпись \_\_\_\_\_ "28" 03 2016г.

