

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт землеустройства, кадастров и природообустройства

Кафедра безопасности жизнедеятельности

СОГЛАСОВАНО:

Директор института Кузнецов А.В.

"13" 06 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Дыжикова Н.И.

"13" 06 2016 г.



## ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика

ФГОС ВО

Направление подготовки 20.03.01 - «Техносферная безопасность»

Профиль (и) «Безопасность технических процессов и производств»

Курс 4

Семестр (ы) 7

Форма обучения очная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2016


Составитель: Рогов В.А., д.т.н., профессор

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

 «21» апрель 2016 г.

Рецензент: Петровский Н.В., к.т.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

 «25» апрель 2016 г.

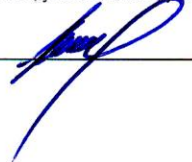
Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению 20.03.01  
Техносферная безопасность

Программа обсуждена на заседании кафедры

протокол № 16 «21» апрель 2016 г.

Зав. кафедрой Чепелев Н.И., д. т. н., профессор


(ФИО, ученая степень, ученое звание)

 «24» апрель 2016 г.

## Лист согласования рабочей программы

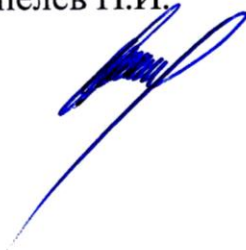
Программа принята методической комиссией института землеустройства, кадастров и природообустройства протокол № 9 «17» мая 2016 г.

Председатель методической комиссии  
к.э.н., доцент Мамонтова С.А.

 «17» мая 2016 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки (специальности) д.т.н., профессор Чепелев Н.И.

«17» мая 2016 г.



## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Аннотация.....</b>	<b>5</b>
<b>1. Общие положения.....</b>	<b>5</b>
<b>1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения.....</b>	<b>6</b>
1.2. Цель и задачи практики.....	6
1.3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.....	6
1.4. Место практики в структуре Образовательной программы.....	8
1.5. Место проведения практики.....	8
<b>2. Организация и руководство практикой .....</b>	<b>8</b>
<b>3. Трудоемкость, структура и содержание практики.....</b>	<b>9</b>
<b>4. Образовательные технологии при проведении практики.....</b>	<b>10</b>
<b>5. Учебно-методическое обеспечение практики.....</b>	<b>10</b>
<b>6. Фонд оценочных средств по итогам практики.....</b>	<b>11</b>
6.1. Форма промежуточной аттестации студента.....	11
6.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	12
6.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	13
<b>7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....</b>	<b>17</b>
7.1. Рекомендуемая литература.....	19
7.1.1. Основная литература.....	19
7.1.2. Дополнительная литература.....	19
7.1.3. Учебная электронная литература в свободном доступе сети Интернет	
7.1.4. Учебно-методическая литература.....	19
<b>8. Материально-техническое обеспечение практики.....</b>	<b>20</b>
<b>Приложение 1 Образец отчета о практике.....</b>	<b>21</b>

## Аннотация

Производственная практика «Педагогическая практика» реализуется в институте землеустройства, кадастров и природообустройства кафедрой безопасности жизнедеятельности.

Практика нацелена на формирование общекультурных компетенций ОК-6 - способность организовать свою работу ради достижения поставленных целей; готовность к использованию инновационных идей, ОК-8 - способность работать самостоятельно, ОК-9 - способность принимать решения в пределах своих полномочий, ОК-11 – способность к абстрактному и критическому мышлению, исследованию окружающей среды для выявления её возможностей и ресурсов, способностью к принятию нестандартных решений и разрешению проблемных ситуаций, ОК-15 – готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; профессиональных компетенций ПК-2 – способность разрабатывать и использовать графическую документацию, ПК-6 – способность принимать участие в установке (монтаже), эксплуатации средств защиты, ПК-7 – способность организовать и проводить техническое обслуживание, ремонт, консервацию и хранение средств защиты, контролировать состояние используемых средств защиты, принимать решения по замене (регенерации) средства защиты, ПК-8 - способность выполнять работы по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, ПК-11 - способность организовать, планировать и реализовать работу исполнителей по решению практических задач обеспечения безопасности человека и окружающей среды, ПК-14 – способность определять нормативные уровни допустимых негативных воздействий на человека и окружающую среду, ПК-16 – способность анализировать механизмы воздействия опасностей на человека, определять характер взаимодействия организма человека с опасностями среды обитания с учетом специфики механизма токсического действия вредных веществ, энергетического воздействия и комбинированного действия вредных факторов, ПК-17 - способность определять опасные, чрезвычайно опасные зоны, зоны приемлемого риска, ПК-18 – готовность осуществлять проверки безопасного состояния объектов различного назначения, участвовать в экспертизах их безопасности, регламентированных действующим законодательством Российской Федерации, ПК-20 – способность принимать участие в научно-исследовательских разработках по профилю подготовки: систематизировать информацию по теме исследований, принимать участие в экспериментах, обрабатывать полученные данные.

Программой практики предусмотрен промежуточный контроль в форме зачета с оценкой.

Общая трудоемкость практики составляет 2,5 зачетных единиц, 90 часов.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения

**Вид практики:** производственная, тип педагогическая.

**Способ проведения практики:** стационарная.

### 1.2. Цель и задачи педагогической практики

- закрепить знания материала дисциплин, связанных с подготовкой и организацией преподавания дисциплин по безопасности жизнедеятельности в учреждениях высшей школы;

- сформировать профессиональные умения и получить опыт в области проведения учебного процесса, разработки учебно-методического обеспечения и проведения занятий по безопасности жизнедеятельности в системе образования;

- подготовить будущего выпускника к самостоятельному осуществлению педагогической деятельности в сфере профессионального образования.

**Задачами студентов при прохождении педагогической практики являются:**

- Выполнения одного из индивидуальных заданий, связанных с подготовкой и организацией процесса преподавания дисциплин по безопасности труда в образовательных учреждениях;

- Получение профессионального опыта проектирования, учебно-методического сопровождения и преподавания дисциплин по безопасности труда в образовательных учреждениях.

### 1.3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Коды Компетенции (по ФГОС)	Содержание компетенций согласно ФГОС	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-6	Способность организовать свою работу ради достижения поставленных целей и готовностью к использованию инновационных идей.	- Уметь общаться с педагогическими работниками и обучающимися в процессе проведения занятий или выступление с докладами. - Владеть навыками публичной и научной речи
ОК-8	способность работать самостоятельно	- Уметь работать в педагогическом коллективе, общаться с обучающимися при проведении занятий, выступать с докладами. - Владеть нормами корпоративной этики
ОК-9	способность принимать решения в пределах своих полномочий.	- Уметь творчески подходить к своим профессиональным обязанностям и заниматься саморазвитием. - Владеть способностью к самообразованию и самоорганизации.
ОК-11	способность к абстрактному мышлению, исследо-	- Учитывать идеи, предложения обучающихся при разработке учебно-методических до-

	ванию окружающей среды для выявления ее возможностей и ресурсов, способностью к принятию нестандартных решений и разрешению проблемных ситуаций	кументов и проведении занятий. - Владеть навыками управления коллективом обучающихся.
ОК-15	Готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.	- Уметь использовать в преподавании дисциплин нормативные и учебно-методические материалы, проводить различные по форме занятия. - Владеть навыками научно-исследовательской работы.
ПК-2	способность разрабатывать и использовать графическую документацию	- Уметь оценивать, совершенствовать и разрабатывать учебно-методическое обеспечение дисциплин. - Владеть методикой проведения различных по форме занятий.
ПК-6	Способность принимать участие в установке, эксплуатации средств защиты	Уметь устанавливать, эксплуатировать средства защиты
ПК-7	Способность организовывать и проводить техническое обслуживание, ремонт, консервацию и хранение средств защиты, принимать решения по замене средства защиты	- Уметь использовать в преподавании дисциплин нормативные и учебно-методические материалы, проводить различные по форме занятия. - Владеть навыками научно-исследовательской работы
ПК-8	Способность выполнять работы по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
ПК-11	Способность организовывать, планировать и реализовывать работу исполнителей по решению практических задач обеспечения безопасности человека и окружающей среды	- Уметь использовать в преподавании дисциплин нормативные и учебно-методические материалы, проводить различные по форме занятия. - Владеть навыками научно-исследовательской работы
ПК-14	Способность определять нормативные уровни допустимых негативных воздействий на человека и окружающую среду	
ПК-16	Способность анализировать механизмы воздействия опасностей на человека, определять характер взаимодействия организма	- Уметь творчески подходить к своим профессиональным обязанностям и заниматься саморазвитием. - Владеть способностью к самообразованию и самоорганизации.

	человека с опасностями среды обитания.	
ПК-17	Способность определять опасные, чрезвычайно опасные зоны, зоны приемлемого риска	Уметь оценивать, совершенствовать и разрабатывать учебно-методическое обеспечение дисциплин. - Владеть методикой проведения различных по форме занятий.
ПК-18	Готовность осуществлять проверки безопасного состояния объектов различного назначения, участвовать в экспертизах их безопасности.	- Уметь творчески подходить к своим профессиональным обязанностям и заниматься саморазвитием. - Владеть способностью к самообразованию и самоорганизации.
ПК-20	Способность принимать участие в научно-исследовательских разработках по профилю подготовки: систематизировать информацию по теме исследований, принимать участие в экспериментах, обрабатывать полученные данные	Уметь оценивать, совершенствовать и разрабатывать учебно-методическое обеспечение дисциплин. - Владеть методикой проведения различных по форме занятий.

#### **1.4. Место практики в структуре Образовательной программы**

Для прохождения педагогической практики и успешной защиты отчета студент должен обладать знаниями по следующим дисциплинам: Правовые основы безопасности труда, Анализ травматизма и заболеваемости на предприятиях АПК, Эргономика, Нормативно-техническое обеспечение охраны труда на предприятиях АПК, Влияние техносферы на жизнедеятельность человека, Государственное управление и надзор в области охраны природы, Информационные технологии безопасности в управлении безопасности жизнедеятельности, Рациональное природопользование и техносферная безопасность.

#### **1.5. Место проведения практики**

Практика проводится на базе Красноярского государственного аграрного университета.

Студент может выбрать другую образовательную организацию высшей школы по согласованию с руководителем практики от Университета.

Педагогическая практика предусмотрена для студентов 4 курса. Практика проводится в 7 семестре.

Продолжительность практики – 2 недели.

## **2. Организация и руководство практикой**

Организация и методическое обеспечение практики осуществляется кафедрой безопасности жизнедеятельности.



Студенты направляются на место практики в соответствии с договорами, заключенными с предприятиями и организациями, либо по заявкам предприятий.

За две недели до начала практики проводится групповое собрание, на котором руководителем практики от кафедры дается задание, выдается необходимая документация: дневник и отчет по педагогической практике, программа практики.

По завершении практики дневник и отчет по педагогической практике с печатью предприятия представляется руководителю практики от университета.

Ответственность за организацию практики на предприятии возлагается на директора или его заместителя, а непосредственное руководство – на специалистов по охране труда.

Первый день на предприятии отводится для изучения положений требований безопасности и охране труда, а также решения всех организационных вопросов. На предприятии издается приказ, в котором определяются структурные подразделения, где студенты проходят практику, назначаются руководители практики от предприятия. Дальнейший ход практики определяется программой и календарным планом.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом их развития, индивидуальных возможностей и состоянием здоровья.

### **3. Трудоемкость, структура и содержание практики**

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 2,5 зачетные единицы – 90 часов.

Во время практики студенты работают помощниками или дублерами преподавателей дисциплин по безопасности труда. Во время практики студент должен принять непосредственное участие в подготовке и организации учебного процесса.

По прибытии на место практики, студент совместно с руководителем практики составляет календарный план прохождения практики. При составлении плана следует руководствоваться настоящей программой.

Структура педагогической практики представляет собой:

- составление календарного плана на весь период практики;
- общее знакомство с образовательной организацией и работа помощником или дублером преподавателя дисциплин по безопасности труда;
- выполнение индивидуального плана, задания, выбранного из списка (Таблица 1);
- написания отчета по практике и подготовка доклада к его защите.

**Таблица 1- Структура и содержание педагогической практики**

№	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля
1	Вводный	Инструктаж на месте практики	1	Отметка (дневник)
2	Знакомство с организацией учебного процесса	Ознакомиться: 1. Структурные подразделения; 2. С организацией учебного процесса; 3. С учебно-методическим обеспечением учебного процесса.	8	Отметка (дневник)
3	Выполнение индивидуального задания	1. Разработка плана проведения занятия; 2. Разработка конспекта лекций; 3. Дисциплина в схемах и таблицах; 4. Разработка компьютерной презентации дисциплины; 5. Разработка заданий для олимпиады; 6. Разработка деловой игры по дисциплине; 7. Подготовка реферата (доклада); 8. Проведение занятия по безопасности труда; 9. Иное задание, согласованное с преподавателем; 10. Корректировка рабочей программы дисциплины.	6 8 6 6 6 6 8 8 8 7	Отметка (дневник)
4	Оформление отчета о практике	Основной частью отчета является результат выполнения индивидуального задания в печатном или электронном виде с кратким описанием	12	Отметка (дневник)

#### **4. Образовательные технологии при проведении практики**

- активные и интерактивные технологии обучения;
- технологии исследования образовательного процесса.

#### **5. Учебно-методическое обеспечение практики**

На педагогическую практику допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план теоретического обучения.

**К началу практики** студенту необходимо иметь программу и дневник практики, индивидуальное задание от руководителя практики от кафедры, направление и календарный план прохождения практики.

#### **В период прохождения практики студент обязан:**

- явиться на место прохождения практики;
- регулярно посещать базу практики;
- в соответствии с программой практики собрать, систематизировать и проанализировать необходимую информацию;
- выполнять порученную работу и соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего распорядка;

- следовать указаниям руководителя практики от предприятия;
- систематически вести дневник практики, фиксировать в нем необходимые материалы;
- оформить отчет по практике и представить его руководителю практики от университета в течение трех дней после ее завершения;
- подготовить доклад по результатам практики.

**По окончании практики** студент составляет письменный отчет, который проверяется и подписывается руководителем практики.

Оформленный отчет подписывается студентом, проверяется и визируется руководителем практики и заверяется печатью.

Педагогическая практика завершается составлением и защитой отчета о практике, в котором должны быть отражены итоги деятельности студента за время прохождения практики.

Защита отчетов проводится на заключительной конференции по практике с присутствием руководителей практики и преподавателей кафедры.

В своем сообщении (до 10 минут) студент должен выделить основные, наиболее значимые моменты по каждому из этапов практики. Особое внимание следует обратить на ту информацию, в сборе которой он принял непосредственное участие и получил результаты. В процессе защиты студент должен ответить на поставленные вопросы. Сообщение должно сопровождаться презентацией.

## **6. Фонд оценочных средств по итогам практики**

Текущий контроль студента-практиканта в период прохождения практики осуществляет руководитель практики, который:

- руководит сбором материала для подготовки отчета;
- обеспечивает студента информацией в соответствии с программой;
- консультирует, организует связь с другими специалистами;
- контролирует процесс формирования навыков и умений;
- делает отметки в дневнике практики.

Итогом педагогической практики является составление и защита отчета о практике, в котором должны быть отражены итоги деятельности студента за время прохождения практики.

При положительном заключении выпускающей кафедры по итогам защиты отчета студенту выставляется зачет с оценкой.

### **6.1. Форма промежуточной аттестации студента**

Таблица 2 – Критерии оценки знаний, умений и навыков студента

<b>Оценка</b>	<b>Предъявляемые требования</b>
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление документации на высоком профессиональном уровне;</li> <li>- систематизированные, глубокие знания по вопросам практики;</li> <li>- точное использование научной терминологии, правильное изложение ответа на вопросы;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;</li> <li>- высокий уровень культуры выполнения задания;</li> <li>- высокий уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.</li> </ul>
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- качественное оформление документации по практике;</li> <li>- умение ориентироваться в теоретических и практических вопросах профессиональной деятельности;</li> <li>- использование научной терминологии, лингвистики правильное изложение ответа на вопросы, уметь делать обоснованные выводы;</li> <li>- средний уровень сформированности заявленных в программе компетенций.</li> </ul>
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- достаточный уровень оформления документации по практике;</li> <li>- умение ориентироваться в теоретических и практических вопросах профессиональной деятельности;</li> <li>- использование научной терминологии, лингвистики правильное изложение ответа на вопросы, уметь делать выводы без существенных ошибок;</li> <li>- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в программе компетенций.</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствие необходимой документации;</li> <li>- отказ от ответов на вопросы;</li> <li>- неумение использовать научную терминологию;</li> <li>- низкий уровень культуры исполнения заданий;</li> <li>- низкий уровень сформированности заявленных в программе компетенций.</li> </ul>

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, повторно направляется на практику во время каникул.

## 6.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции	Этапы, уровни формирования компетенции		
	Начальный этап (минимальный уровень)	Основной этап (средний уровень)	Завершающий этап (итоговый уровень)
ОК-4 Сознание необходимости, потребность и способность обучаться	Оценка безопасности технических систем Эргономика Элективные курсы по физической культуре	Педагогическая практика	Научно-исследовательская работа Подготовка и защита выпускной квалификационной работы
ОК-5 способность использовать эмоциональных и волевых особенностей личности.	Философия Введение в специальность Физическая культура	Педагогическая практика	Подготовка и защита выпускной квалификационной
ОК-12 способность	Анализ травматизма и		Научно-

использования основных программных средств умения пользоваться информационными ресурсами	заболеваемости на предприятиях АПК Правовые основы безопасности труда	Педагогическая практика	исследовательская работа Подготовка и защита выпускной квалификационной работы
ОК-14 способность использовать организационно-управленческие навыки в профессиональной деятельности	Управление коллективом в ЧС Оценка безопасности технических систем Государственное управление и надзор в области охраны природы	Педагогическая практика	Подготовка и защита выпускной квалификационной
ПК-21 способность решать задачи профессиональной деятельности в составе научно-исследовательского коллектива	Организация автоматизированного рабочего места специалиста по охране труда Планирование и обеспечение мероприятий по охране труда	Педагогическая практика	Научно-исследовательская работа Подготовка и защита выпускной квалификационной работы
ПК-23 способность применять на практике навыки проведения и описания исследований, в том числе экспериментальных	Экспертиза безопасности проектов Планирование и обеспечение мероприятий по охране труда	Педагогическая практика	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы

Таким образом, педагогическая практика формирует средний уровень всех заявленных компетенций.

### **6.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Код компетенции	Показатели компетенций этапы их формирования	Критерий оценивания	Шкала оценивания
ОК-4 Сознание необходимости, потребность и способность обучаться	- Уметь общаться с педагогическими работниками и обучающимися в процессе проведения занятий или выступление с докладами.	Умеет применять полученные знания для решения конкретных задач, способен предложить альтернативное решение проблем, формировать выводы.	Отлично (5)
		Умеет применять полученные знания для решения конкретных задач, способен формировать выводы, но	Хорошо (4)

		не может предложить альтернативное решение проблем	
		При решении конкретных практических задач возникают затруднения.	Удовлетворительно (3)
		Не может решать практических задач	Неудовлетворительно (2)
	- Владеть навыками публичной и научной речи	Владеет навыками для профессиональной деятельности, способен оценивать результат своей работы	Отлично (5)
		Владеет навыками для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей работы	Хорошо (4)
		Показывает слабые навыки для профессиональной деятельности	Удовлетворительно (3)
		Отсутствие навыков	Неудовлетворительно (2)
ОК-5 способность использовать эмоциональных и волевых особенностей личности.	- Уметь работать в педагогическом коллективе, общаться с обучающимися при проведении занятий, выступать с докладами.	Умеет применять полученные знания для решения конкретных задач, способен предложить альтернативное решение проблем, формировать выводы.	Отлично (5)
		Умеет применять полученные знания для решения конкретных задач, способен формировать выводы, но не может предложить альтернативное решение проблем	Хорошо (4)
		При решении конкретных практических задач возникают затруднения.	Удовлетворительно (3)

		Не может решать практических задач	Неудовлетворительно (2)
	- Владеть нормами корпоративной этики	Владеет навыками для профессиональной деятельности, способен оценивать результат своей работы	Отлично (5)
		Владеет навыками для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей работы	Хорошо (4)
		Показывает слабые навыки для профессиональной деятельности	Удовлетворительно (3)
		Отсутствие навыков	Неудовлетворительно (2)
ОК-12 способность использования основных программных средств умения пользоваться информационными ресурсами	- Уметь творчески подходить к своим профессиональным обязанностям и заниматься саморазвитием.	Умеет применять полученные знания для решения конкретных задач, способен предложить альтернативное решение проблем, формировать выводы.	Отлично (5)
		Умеет применять полученные знания для решения конкретных задач, способен формировать выводы, но не может предложить альтернативное решение проблем	Хорошо (4)
		При решении конкретных практических задач возникают затруднения.	Удовлетворительно (3)
		Не может решать практических задач	Неудовлетворительно (2)
	- Владеть способностью к самообразованию и самоорганизации.	Владеет навыками для профессиональной деятельности, способен оценивать результат своей работы	Отлично (5)

		Владеет навыками для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей работы	Хорошо (4)	
		Показывает слабые навыки для профессиональной деятельности	Удовлетворительно (3)	
		Отсутствие навыков	Неудовлетворительно (2)	
ОК-14 способность использовать организационно-управленческие навыки в профессиональной деятельности	- Учитывать идеи, предложения обучающихся при разработке учебно-методических документов и проведении занятий.	Умеет применять полученные знания для решения конкретных задач, способен предложить альтернативное решение проблем, формировать выводы.	Отлично (5)	
		Умеет применять полученные знания для решения конкретных задач, способен формировать выводы, но не может предложить альтернативное решение проблем	Хорошо (4)	
		При решении конкретных практических задач возникают затруднения.	Удовлетворительно (3)	
		Не может решать практических задач	Неудовлетворительно (2)	
		- Владеть навыками управления коллективом обучающихся.	Владеет навыками для профессиональной деятельности, способен оценивать результат своей работы	Отлично (5)
			Владеет навыками для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей работы	Хорошо (4)
	Показывает слабые навыки для профессиональной деятельности		Удовлетворительно (3)	



		ности	
		Отсутствие навыков	Неудовлетворительно (2)
ПК-21 способность решать задачи профессиональной деятельности в составе научно-исследовательского коллектива	- Уметь использовать в преподавании дисциплин нормативные и учебно-методические материалы, проводить различные по форме занятия.	Умеет применять полученные знания для решения конкретных задач, способен предложить альтернативное решение проблем, формировать выводы.	Отлично (5)
		Умеет применять полученные знания для решения конкретных задач, способен формировать выводы, но не может предложить альтернативное решение проблем	Хорошо (4)
		При решении конкретных практических задач возникают затруднения.	Удовлетворительно (3)
		Не может решать практических задач	Неудовлетворительно (2)
	- Владеть навыками научно-исследовательской работы.	Владеет навыками для профессиональной деятельности, способен оценивать результат своей работы	Отлично (5)
		Владеет навыками для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей работы	Хорошо (4)
		Показывает слабые навыки для профессиональной деятельности	Удовлетворительно (3)
		Отсутствие навыков	Неудовлетворительно (2)
ПК-23 способность применять на практике навыки прове-	- Уметь оценивать, совершенствовать и разрабатывать учебно-методическое	Умеет применять полученные знания для решения конкретных	Отлично

дения и описания исследований, в том числе экспериментальных	обеспечение дисциплин.	задач, способен предложить альтернативное решение проблем, формировать выводы.	(5)
		Умеет применять полученные знания для решения конкретных задач, способен формировать выводы, но не может предложить альтернативное решение проблем	Хорошо (4)
		При решении конкретных практических задач возникают затруднения.	Удовлетворительно (3)
		Не может решать практических задач	Неудовлетворительно (2)
	- Владеть методикой проведения различных по форме занятий.	Владеет навыками для профессиональной деятельности, способен оценивать результат своей работы	Отлично (5)
		Владеет навыками для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей работы	Хорошо (4)
		Показывает слабые навыки для профессиональной деятельности	Удовлетворительно (3)
		Отсутствие навыков	Неудовлетворительно (2)

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **7.1. Рекомендуемая литература**

#### **7.1.1. Основная литература**

Сластенин В.А. Психология и педагогика: учеб. пособие для студ. Высш. Учеб. заведений / В.А. Сластенин, В.П. Каширин. – 4-е изд., стереотип. – М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 480 с.

Педагогика профессионального образования: Учеб. пособие для студ. Высш. Пед. Учеб. заведений / Е.П. Белозерцев, А.Д. Гонеев, А.Г. Пашков и др.; под ред. В.А. Сластенина. – М.: Издательский центр «Академия», 2004. – 368 с.

Сластенин В.А. Педагогика: учебник для студ. Высш. Учеб. заведений / В.А. Сластенин, И.Ф. Исаев, Е.Н. Шиянов; под ред. В.А. Сластенина. – 9-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 576 с.

#### **7.1.2. Дополнительная литература**

Попова, С.В. Педагогические технологии: учеб.-метод. комплекс / С.В. Попова; Краснояр. гос. Аграр. Ун-т. – Красноярск, 2009. – 118 с.

Новые педагогические и информационные технологии в системе образования: Учеб. пособие для студентов пед. Вузов и системы поаыш. Квалиф. Пед. Кадров / Е.С. Полат, М.Ю. Бухаркина, М.В. Моисеева, А.Е. Петров; под ред. Е.С. Полат. - М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 576 с.

#### **7.1.3. Учебная электронная литература в свободном доступе сети Интернет**

Коротков, Э.М. Управление качеством образования: Учебное пособие для ВУЗов [ Электронный ресурс ] / Э.М. Коротков. – М.: Академический проект, 2012. – 319 с. (дополнительная литература).

Соколков, Е.А. Психология познания: методология и методика преподавания: Учебное пособие [ Электронный ресурс ] / Е.А. Соколков. – М.: Логос, 2012. – 384 с. (дополнительная литература).

#### **7.1.4. Учебно-методическая литература**

Программа педагогической практики студентов кафедры безопасности жизнедеятельности института землеустройства, кадастров и природообустройства Красноярского ГАУ.

Методические рекомендации по оформлению рефератов, курсовых работ студентами института землеустройства, кадастров и природообустройства Красноярского ГАУ.

## 8. Материально-техническое обеспечение практики

1. Персональные компьютеры, средства оргтехники и связи, приборы и тренажеры для оценки условий и безопасности труда кафедры безопасности жизнедеятельности Красноярского ГАУ.

2. Компьютерные классы и аудитории Красноярского ГАУ с интерактивной доской и проектором, компьютерами с выходом в сеть Интернет.

3. Средства оргтехники и связи Красноярского ГАУ.

4. Библиотечный фонд и электронные библиотечные системы Красноярского ГАУ.

5. Сеть Интернет в Красноярского ГАУ.

Для лиц с ограниченными возможностями предоставляется ноутбук с доступом в сеть Интернет

### Программу разработали:

ФИО, ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_  
(подпись)

ФИО, ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## Приложение 1

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Департамент научно – технологической политики и образования  
Федеральное государственное общеобразовательное учреждение  
высшего образования  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

---

(институт)

---

(кафедра)

### ДНЕВНИК И ОТЧЕТ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

---

(Ф.И.О. обучающегося)

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль (программа) \_\_\_\_\_

Период прохождения практики: с \_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_ 20\_\_ г.

Красноярск 20\_\_ г.

Составители: Юферев С.С., Козулина Н.С.

Дневник и отчет по педагогической практике: метод. указания для обучающихся /С.С. Юферев, Н.С. Козулина /под ред. Торопыниной Н.М.; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2016. – 13 с.

Приведены цель и задачи педагогической практики, основное содержание отчета и форма дневника по педагогической практике, рекомендации по работе с обучающимися (студентами), планы занятий, самоанализ по итогам педагогической практики.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>Памятка практиканту</b> .....	4
<b>1. План индивидуальной работы</b> .....	5
1.1. Цель и задачи педагогической практики .....	5
1.2. Содержание отчета по педагогической практике .....	5
1.3. Отметка организации о прибытии-выбытии студента.....	6
1.4. Дневник по педагогической практике .....	6
1.5. Отзыв – характеристика .....	8
<b>2. Работа в качестве стажера-преподавателя</b> .....	9
2.1. Самостоятельно подготовленное и проведенное практикантом за- нятие.....	9
2.2. Самоанализ практиканта по итогам практики .....	11
<b>Приложения</b> .....	12

## ПАМЯТКА ПРАКТИКАНТУ

### **При проведении занятий помните:**

- Приходите в аудиторию раньше запланированного времени. Проверьте, все ли готово к занятию, расставлена ли мебель, чиста ли доска, подготовлены ли технические средства обучения (ТСО), наглядные пособия.
- Не тратьте времени на поиски списка учебной группы, ее можно приготовить до начала занятия.
- Необходимо вести занятие так, чтобы каждый обучающейся постоянно был занят делом. Помните: паузы, безделье – бич дисциплины.
- Обращайтесь с просьбами и вопросами к тем обучающимся, кто чаще отвлекается на занятия посторонними делами.
- Покажите деловой и заинтересованный характер своего комментирования при оценке знаний обучающихся, укажите каждому над чем ему следует поработать, чтобы заслужить более высокую оценку.
- Заканчивайте занятие оценкой деятельности как всех студентов аудитории и отдельных обучающихся.
- Помните: налаживание дисциплины при помощи чужих авторитетов не приносит пользы, а скорее вредит.

### **При подготовке и проведении занятий:**

- Внимательно изучите методическую литературу по теме занятия;
- Определите цели занятия, его структуру и основные этапы.
- Подумайте о путях реализации дидактических принципов.
- Разработайте содержание занятия. Отберите материал и определите методы и приемы обучения на каждом этапе занятия. Сформулируйте задания и вопросы для обучающихся (студентов).
- Продумайте организационную структуру и распределите учебное время на все этапы занятия.
- Предусмотрите чередование различных видов работы обучающихся, сложного и несложного материала, правильные соотношения между работой под руководством преподавателя и самостоятельной работой.
- Используйте по возможности приемы дифференциации учебной работы, а также элементы проблемного обучения.
- Включите, если нужно, упражнения занимательного характера.
- Распределите учебное время на отдельные этапы занятия в соответствии с целями и содержанием работы.
- Подготовьте дидактический и наглядный материал к занятию, ТСО, продумайте место и методику его использования, оформление записей преподавателя на доске.
- Оформите развернутый план-конспект занятия.
- Утвердите план-конспект у руководителя практики.

**ЖЕЛАЕМ УСПЕХОВ!**



# 1. ПЛАН ИНДИВИДУАЛЬНОЙ РАБОТЫ

## 1.1. Цель и задачи педагогической практики

**Целью педагогической практики** является приобретение студентами опыта практической педагогической деятельности, становление профессиональной направленности их личности и рефлексивное закрепление теоретических знаний.

### **Задачи педагогической практики**

1. Совершенствование педагогических знаний студентов в процессе их применения для осуществления педагогического процесса.
2. Развитие у студентов представлений о работе современного образовательного учреждения (о специфике образовательных программ, о направлениях деятельности педагогического коллектива, о функциональных обязанностях представителей администрации и педагогического коллектива, о традициях и инновациях в организации работы).
3. Становление у студентов педагогических умений:
  - гностических, связанных с диагностикой качества знаний и умений обучаемых, уровня их воспитанности, изучением половозрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, с осуществлением анализа занятий и самоанализа педагогической деятельности;
  - проективных, обеспечивающих планирование учебной работы с группой обучающихся;
  - организаторских, направленных на осуществление своей собственной педагогической деятельности и на руководство активной деятельностью обучающихся, развитие их инициативы и самостоятельности;
  - коммуникативных, связанных с вербальным и невербальным общением студента-практиканта с обучающимися и коллегами (студентами, преподавателями, методистами).
4. Развитие у студентов интереса к профессиональной педагогической деятельности, творческого отношения к педагогической работе.
5. Развитие у студентов педагогических способностей (экспрессивно-речевых, дидактических и др.), а также профессионально значимых качеств личности преподавателя (расположенность к обучающимся, самообладание, педагогический такт, справедливость и т.д.).

## 1.2. Содержание отчета по педагогической практике

К отчету прилагаются документы, заверенные подписями и печатями учебного учреждения (организации), где проходила практика:

- направление на педагогическую практику;
- характеристика – отзыв о прохождении практики;
- дневник педагогической практики.

*Сведения об учебном учреждении (организации) представлены в виде характеристики, в которой отражены следующие моменты:*

- история создания и развития, его материально-технической базы, схема внутреннего руководства, режим работы;
- характеристика организации методической работы в учебном учреждении (непосредственно в том структурном подразделении, где вы проходите практику).

**Работа с группой обучающихся (студентов):**

- список и социальный паспорт группы;
- педагогическая характеристика группы;
- педагогическая характеристика на обучающегося (студента) группы, заверенные подписью руководителя практики или куратора группы;

**Работа в качестве преподавателя:**

- письменный анализ серии занятий по специальным дисциплинам (лекции и лабораторно-практические), проведенные профессором, доцентом, старшим преподавателем;
- подготовка планов-конспектов занятий, и самостоятельное проведение их (не менее 2 занятий).

**Индивидуальное задание** (индивидуальное задание выполняется на усмотрение руководителя педагогической практики):

**Составить электронный файл следующих параметров:**

- ✓ Презентация лекции.
- ✓ Фонд оценочных средств (ФОС).
- ✓ Рабочая программа по учебной дисциплине.
- ✓ Паспорт компетенций и др.

**1.3. Отметка организации о прибытии- выбытии студента**

(при прохождении практики в сторонней организации, учреждении)

(Ф.И.О. обучающегося)

Прибыл на место прохождения практики <hr/> (наименование организации) «__» _____ 20__ г.	Откомандирован в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ «__» _____ 20__ г.
Печать и подпись _____	Печать и подпись _____

**1.4. Дневник по педагогической практике**

**ДНЕВНИК  
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

(Ф.И.О. обучающегося)

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_



### 1.5. ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося (студента) ФГБОУ ВО «Красноярского государственного  
агарного университета»

\_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_

Направление подготовки (профиль) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

о прохождении педагогической практики

с \_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_ 20\_\_ г.

Виды выполняемых работ

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Степень ответственности и дисциплинированности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Уровень теоретической подготовки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Уровень коммуникативной культуры (умение и готовность работать в коман-  
де, умение общаться с каждым студентом группы) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Открытое занятие проведено « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Тема занятия: \_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

Общее впечатление об обучающемся - практиканте \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Замечания \_\_\_\_\_

Рекомендуемая оценка \_\_\_\_\_

Руководитель педагогической практики \_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

## 2. Работа в качестве стажера-преподавателя

### 2.1. Самостоятельно подготовленное и проведенное практикантом занятие

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Дисциплина \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

#### План занятия № 1

Тема: \_\_\_\_\_

Цель: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Тип занятия, метод: \_\_\_\_\_

Наглядности: (ТСО, учебные и методические указания, модели и т.д.): \_\_\_\_\_

Литература (в т.ч. подбор учебной и научной и др.): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Наличие учебного плана, учебной программы по дисциплине, УМКД \_\_\_\_\_

Оформление раздаточного материала (презентации) \_\_\_\_\_

#### Структура занятия

1 Организационный момент (*объявление темы и цели занятия*)

\_\_\_\_\_

2 Изучение нового материала (*последовательность проведения занятия*) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Закрепление пройденного материала (*в т.ч. опрос, тестирование, доклады, защита реферата, эссе и пр.*)

\_\_\_\_\_

Оценивание работы обучающихся на занятии (*обсуждение и объявление результатов*) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

Практикант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Дисциплина \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

## План занятия № 2

Тема: \_\_\_\_\_

Цель: \_\_\_\_\_

Тип занятия, метод: \_\_\_\_\_

Наглядности: (ТСО, учебные и методические указания, модели и т.д.): \_\_\_\_\_

Литература (в т.ч. подбор учебной и научной и др.): \_\_\_\_\_

Наличие учебного плана, учебной программы по дисциплине, УМКД \_\_\_\_\_

Оформление раздаточного материала (презентации) \_\_\_\_\_

### Структура занятия

1 Организационный момент (*объявление темы и цели занятия*)

2 Изучение нового материала (*последовательность проведения занятия*) \_\_\_\_\_

Закрепление пройденного материала (*в т.ч. опрос, тестирование, доклады, защита реферата, эссе и пр.*)

Оценивание работы обучающихся на занятии (*обсуждение и объявление результатов*) \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

Практикант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

## 2.2. Самоанализ практиканта по итогам практики

Ф.И.О. практиканта \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ семестр \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Какие трудности возникали у Вас в период прохождения педагогической практики?

- недостаточные знания теоретического материала;
- сложность в планировании учебного материала занятия;
- осуществление связи теории с практическими реальными моментами;
- привлечение и удержание внимания обучающихся, активизация их умственной деятельности;
- не умение поддерживать дисциплину на занятии;
- проведение индивидуальной работы с обучающимися (студентами) во время занятия и (или) во внеучебное время;
- трудности личностного характера (волнение, эмоциональная напряженность и т.п.).

2. Какие методы и приемы чаще всего использовали для активизации обучающихся?

3. Какие технологии или элементы технологий активного обучения использовали на занятиях? \_\_\_\_\_

4. Какие занятия, на ваш взгляд, были наиболее интересными, удачными и почему? \_\_\_\_\_

5. Как часто при проведении занятий использовали: наглядность, компьютерное сопровождение во время урока, ТСО? \_\_\_\_\_

6. Чему новому научились на практике? \_\_\_\_\_

7. При подготовке и проведении учебного занятия вы:

- составляли подробный план (или планировали его лишь в общих чертах).
- часто отклонялись от плана занятия.
- следили за тем, как обучающийся усваивают новый материал. Если да, то с помощью, каких методов? \_\_\_\_\_
- использовали дополнительный материал при объяснении.
- сразу отвечали на неожиданные вопросы на занятии.
- следили за активностью на занятии. Как? \_\_\_\_\_
- испытывали растерянность при неподготовленности или нежелании студентов отвечать на ваши вопросы и вступать с вами в диалог.
- требовали соблюдения дисциплины на занятии.

8. Общее представление о вашей деятельности в качестве преподавателя.

Практикант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

Приложение 1

### **ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ХАРАКТЕРИСТИКИ УЧЕБНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

1. Место прохождения педагогической практики.
2. Материальная база: здание: типовое, индивидуальный проект, приспособленное помещение, учебные аудитории.
3. ТСО, дисплейные аудитории, аудитории информатики.
4. Спортивный зал: спортивное оборудование, тренажеры, душ, раздевалки и т.п.
5. Методический кабинет и его оснащенность.
6. Помещение для проведения практического обучения, их насыщенность.
7. Контингент обучающихся (студентов).
8. Структура управления учебного учреждения.
9. Педагогический коллектив (количественный и возрастной состав, стаж, образование, ученая степень, звание).
10. Основные направления учебно-воспитательной работы.
11. Инновации в деятельности коллектива.

Приложение 2

### **ПРИМЕРНАЯ СХЕМА СОСТАВЛЕНИЯ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ХАРАКТЕРИСТИКИ ГРУППЫ**

1. Общие сведения о группе: количество обучающихся (юношей и девушек).
2. Состав группы и её актив, структура группового коллектива.
3. Общая характеристика организации учебной деятельности группы.
4. Уровень общего развития обучающихся (студентов);
5. Количество отличников, ударников и отстающие в учебе, причина их неуспеваемости.
6. Участие группового коллектива в общественно-полезной работе.
7. Общественно значимые цели группового коллектива. Сплоченность в учебной группе, уровень дисциплины в группе, нормы поведения у обучающихся.
8. Количественная характеристика межличностных взаимоотношений обучающихся в микрогруппах.



**ОБРАЗЕЦ ХАРАКТЕРИСТИКИ****МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Департамент научно – технологической политики и образования

Федеральное государственное общеобразовательное учреждение

высшего образования

**«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ИНСТИТУТ \_\_\_\_\_

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

Иванов Иван Иванович, 1995 года рождения, является студентом ФГБОУ ВО Красноярский государственный аграрный университет с 2014 года. В настоящее время заканчивает обучение на 2-м курсе института агроэкологических технологий по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия».

За время обучения проявил себя добросовестным студентом. С учебным планом справляется на «хорошо» и «отлично». Не допускает нарушений дисциплины. Занятия если и пропускает, то только по уважительной причине и не систематически. Средний балл успеваемости «4,3». Активно участвует в общественной и спортивной жизни института, является лидером в группе.

Иванов И.И. характеризуется как дисциплинированный человек, имеет спокойный характер, избегает конфликтных ситуаций, тактичен. Среди других студентов своей группы пользуется заслуженным авторитетом. Имеет друзей среди обучающихся других институтов университета.

В общении со студентами и преподавателями вежлив и дружелюбен. Со всеми имеет ровные отношения. С поставленными задачами справляется в срок. При наличии затруднений стремится найти правильное решение. Мыслит творчески.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Практикант \_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_ /

Зам. директора института

по воспитательной работе (куратор группы) \_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_ /

## РЕЦЕНЗИЯ

на программу производственной практики 4 курс (тип педагогическая) по направлению подготовки 20.03.01.62 «Техносферная безопасность» профиль: «Безопасность технологических процессов и производств», подготовленную профессором кафедры БЖД ИЗКиП ФГБОУ ВО КрасГАУ Роговым В.А.

Производственная практика по безопасности жизнедеятельности является частью подготовки выпускников учебного плана «Техносферная безопасность», которая включена в базовую часть основной образовательной программы.

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 20.03.01.62 «Техносферная безопасность» профиль: Безопасность технологических процессов и производств целью дисциплины является: теоретическая и практическая подготовка студентов к созданию здоровых и безопасных условий деятельности в производственной среде и в чрезвычайных ситуациях. Производственная практика способствует закреплению теоретических знаний студентов по дисциплине, приобретению практических навыков в области исследований безопасных условий труда, отработке методов изучения опасных и вредных факторов, возникающих на рабочих местах.

Порядок построения рабочей программы с методической точки зрения способствует чёткому пониманию цели, структуры и порядка проведения производственной практики.

Последовательность изложения соответствует приведенному объёму учебных часов и способствует выработке необходимых для студента компетенций.

Материал в программе изложен последовательно и доступно, представлены индивидуальные задания. В процессе прохождения практики студенты имеют возможность изучения нормативно-технической документации предприятия по вопросам охраны труда.

Программа производственной практики студентов 4 курса (тип педагогическая) по направлению подготовки 20.03.01.62 «Техносферная безопасность» отвечает требованиям основной образовательной программы и может использоваться в учебном процессе ФГБОУ ВО КрасГАУ.

Директор Крас НИИСХ  
обособленное подразделение  
ФИЦ КНЦ СО РАН

к.т.н., доцент Петровский Н.В.

« \_\_\_\_\_ »

2016 г.

