

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Красноярский государственный аграрный университет

Институт пищевых производств
Кафедра «Товароведение и управление качеством продукции АПК»

СОГЛАСОВАНО:

Директор ИПП



Величко Н.А.

« 29 » _____ 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ



Пыжикова Н.И.

« 29 » _____ 2016 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

«ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»

Направление подготовки
38.03.06 «Торговое дело»

Профиль
Товароведение и экспертиза продовольственных товаров

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная / заочная

Красноярск, 2016 г.

Составители: Матюшев В.В., д.т.н., профессор,
Чаплыгина И.А., к.б.н., доцент «03» 06 2016 г.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Рецензенты: Ковалева А.П., директор ООО «Крайтищеснаб»
«03» 06 2016 г.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению _____
38.03.06 «Торговое дело»

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 10 «03» 06 2016 г.

Зав. кафедрой: Матюшев В.В., д.т.н., профессор «03» 06 2016 г.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Лист согласования рабочей программы

Программа одобрена методической комиссией института
пищевых производств протокол № 10 «28» 06 2016 г.

Председатель методической комиссии:
Демина О.В., к.т.н., доцент «28» 06 2016 г.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки:
Матюшев В.В., д.т.н., профессор «03» 06 2016 г.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Заведующие кафедрами:

РЕЦЕНЗИЯ

на программу производственной практики

Технологическая практика

Программа составлена на основании ФГОС ВО по направлению 38.03.06 Торговое дело (квалификация «бакалавр»), профиль «Товароведение и экспертиза продовольственных товаров»

Технологическая практика является типом производственной практики студентов по направлению 38.03.06 Торговое дело, профиль «Товароведение и экспертиза продовольственных товаров»

Программа содержит все необходимые разделы. Практика реализуется в институте пищевых производств кафедрой Товароведение и управление качеством продукции АПК.

В программе определены цели и задачи практики. Дана характеристика структуры и содержания практики, предложены формы, место и время проведения технологической практики.

Содержание практики соответствует требованиям стандарта и рынка труда. Задания обеспечивают возможность приобретения практических знаний в области профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» профиль «Товароведение и экспертиза продовольственных товаров».

Материально-техническое и методическое обеспечение свидетельствует о возможности достижения необходимого базового уровня подготовки студентов обучающихся по направлению 38.03.06 «Торговое дело», профиль «Товароведение и экспертиза продовольственных товаров».

Считаю, что данная программа может быть использована для организации технологической практики при подготовке студентов обучающихся по направлению 38.03.06 «Торговое дело», профиль «Товароведение и экспертиза продовольственных товаров».

Рецензент:

Директор ООО «Крайпищеснаб»



А.П. Ковалев

ОГЛАВЛЕНИЕ

Аннотация.....	4
1. Цели и задачи практики. Компетенции, формируемые в результате освоения.....	4
2. Место учебной практики в структуре ОПОП бакалавриата	6
3. Формы, место и время проведения технологической практики	7
4. Структура и содержание технологической практики	8
5. Образовательные технологии, используемые в учебной практике	11
6. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций	11
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	11
7.1. Основная литература.....	11
7.2. Дополнительная литература	11
7.3. Программное обеспечение.....	13
8. Материально-техническое обеспечение практики.....	15
9. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения практики	15
10. Протокол изменений РПД	16

АННОТАЦИЯ

Технологическая практика является частью блока «Практики» и относится к производственным практикам подготовки студентов по направлению 38.03.06 «Торговое дело» профиль «Товароведение и экспертиза продовольственных товаров». Практика реализуется в институте пищевых производств кафедрой «Товароведение и управление качеством продукции АПК».

Технологическая практика нацелена на формирование общекультурных (ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-8, ОК-9, ОК-10), общепрофессиональных (ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5) и профессиональных (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-10, ПК-13, ПК-14, ПК-15) компетенций выпускника.

Технологическая практика охватывает вопросы торгово-технологической, организационно-управленческой и логистической деятельности.

Технологическая практика предусматривает следующие формы организации учебного процесса: (самостоятельная работа студента, консультации).

Программой учебной практики предусмотрены следующие виды контроля: промежуточный в форме дифференцированного зачета.

Общая трудоемкость освоения технологической практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ

Программа разработана для проведения технологической практики бакалавров по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» после 6 семестра обучения.

Цель данного вида практики:

- систематизация, закрепление и интегрирование теоретических знаний, полученных студентами в результате изучения дисциплин учебного плана;
- приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности в коммерческих и товароведных технологических процессах торговых организаций, приобретение соответствующих компетенций.

Задачи:

- изучение нормативно-инструктивных документов, регулирующих торговую деятельность;
- знакомство с основами организации торгового процесса;
- знакомство с размещением товаров в местах хранения и в торговом зале;
- приобретение навыков работ с контрольно-кассовыми машинами;
- изучение условий и режимов хранения товаров;
- изучение видов основного торгового оборудования и условий его размещения;
- изучение документации по приемке, хранению и реализации товаров.
- детальное изучение условий и пооперационных составляющих, формирующих торгово-технологический процесс, товароведно-оценочные и коммерческие операции;
- реализация теоретических знаний социально-психологических теорий управления малым коллективом и самоорганизации на рабочем месте, в том числе в нестандартной производственной ситуации.

Требования к результатам практики:

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП по данному направлению подготовки:

- ОК-1 – способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности
- ОК-2 – способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах;
- ОК-3 – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

- ОК-4 – способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- ОК-5 – способностью к самоорганизации и самообразованию
- ОК-6 – способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности;
- ОК-8 – готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий
- ОК-9 – владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- ОК-10 – готовностью к выполнению гражданского долга и проявлению патриотизма
- ОПК-1 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; способностью применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;
- ОПК-3 – умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов;
- ОПК-4 – способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией;
- ОПК-5 – готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления.
- ПК-1 – способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству;
- ПК-2 – способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери
- ПК-3 – готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка
- ПК-4 – способностью идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации
- ПК-6 – способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение
- ПК-7 – способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров
- ПК-8 – готовностью обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания
- ПК-10 – способностью проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности
- ПК-13 – готовностью участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)
- ПК-14 – способностью прогнозировать бизнес-процессы и оценивать их эффективность
- ПК-15 – готовностью участвовать в выборе и формировании логистических цепей и схем в торговых организациях, способностью управлять логистическими процессами и изыскивать оптимальные логистические системы

В результате технологической практики студент должен:

знать:

- классификацию субъектов коммерческой деятельности, ее составляющие элементы, договоры в коммерческой деятельности, ее государственное регулирование и контроль;
- управление торгово-технологическим процессом на предприятиях, принципы, основы технологий проектирования торговых предприятий;
- основные экономические категории, законы, показатели, их классификацию и способы определения;
- нормативно-правовую базу профессиональной деятельности;
- классификации ассортимента продовольственных товаров;
- характеристики, свойства и показатели качества и безопасности товаров;
- факторы обеспечения товароведных характеристик товара;
- товарную информацию;
- основные принципы, функции и методы менеджмента, сущность управления организацией и персоналом.

уметь:

- выбирать поставщиков и торговых посредников, заключать договоры и контролировать их соблюдение, осуществлять анализ, планирование, организацию, учет и контроль коммерческой деятельности, прогнозировать ее результаты;
- применять экономические термины, законы и теории, определять экономические показатели деятельности предприятий;
- применять статистические методы обработки данных;
- применять техническое и метрологическое законодательство, работать с нормативными документами, распознавать формы подтверждения соответствия, различать международные и национальные единицы измерения;
- оценивать качество, учитывать формирующие и регулировать сохраняющие товары факторы, получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов;
- ориентироваться в вопросах управления предприятием, его ресурсами и персоналом.

владеть:

- средствами реализации информационных процессов и применения их при изучении коммерческой деятельности;
- аналитическими методами для оценки эффективности коммерческой деятельности организации;
- умением и навыками документационного обеспечения коммерческой деятельности организации;
- навыками работы с товарами разного назначения, а также с нормативными и техническими документами по оценке и подтверждению соответствия обязательным требованиям;
- опытом работы с действующими федеральными законами, нормативными и техническими документами для осуществления торговой деятельности;
- умением вести деловые переговоры, осуществлять выбор каналов распределения, поставщиков и торговых посредников, заключать договоры и контролировать их исполнение.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Технологическая практика является частью блока «Практики» подготовки студентов по направлению 38.03.06 «Торговое дело» профиль «Товароведение и экспертиза продовольственных товаров». Практика реализуется в институте пищевых производств кафедрой «Товароведение и управление качеством продукции АПК».

Общая трудоемкость освоения учебной практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Программой технологической практики предусмотрены следующие виды контроля: текущий в форме устных опросов и промежуточный в форме зачета с оценкой.

Требования к организации практики определяются Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования. Организация практики на всех этапах должна

быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

В соответствии с ФГОС ВО технологическая практика студентов является обязательной частью подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» (профиль «Товароведения и экспертиза продовольственных товаров») и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Технологическая практика проводится для приобретения студентами практических навыков работы по направлению подготовки, формирования умений принимать самостоятельные решения на конкретных участках работы в реальных условиях, формирования у студентов целостного представления о содержании, видах и формах профессиональной деятельности.

Для успешного прохождения практики обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин коммерческая деятельность, теоретические основы товароведения, стандартизация, метрология и сертификация, правовое регулирование профессиональной деятельности, экономическая теория, экономика организации, статистика, организация торговых предприятий, Товароведение и экспертиза однородных групп продовольственных товаров.

3. ФОРМЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Технологическая практика проводится в форме самостоятельной практической деятельности студента, как правило, на рабочих местах всей цепи торгово-технологического процесса под контролем сотрудников в отделах и структурных подразделениях в соответствии с направлением подготовки бакалавров.

При прохождении технологической практики студенты, как правило, выполняют функции дублеров на выделенном рабочем месте (коммерческого директора, специалиста по закупкам или продажам, управляющего товарным отделом (секцией), складом, агента, торгового представителя и др.).

В отдельных случаях студенты университета могут быть зачислены на вакантные должности в соответствии с графиком практики и оплаты труда по существующей тарифной ставке без ущерба к выполнению программы практики в соответствии с программой.

Технологическую практику студенты проходят в сторонних организациях.

Способы проведения технологической практики: стационарная и выездная.

Объектами технологической практики могут быть предприятия (организации) и учреждения, различных форм собственности и правового статуса, количественных параметров, осуществляющие коммерческую (торговую) и производственно-коммерческую (сбытовую) деятельность.

Это могут быть: индивидуальные предприниматели, хозяйственные и акционерные общества, объединения, ассоциации, концерны, холдинги, финансово-промышленные группы и т. д.

Базовые предприятия для студентов должны отвечать следующим требованиям:

- соответствовать направлению и профилю подготовки бакалавра;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой студента со стороны предприятия;
- иметь материально-техническую и информационную базу с инновационными технологиями;
- иметь возможность предоставить студенту внутреннюю бухгалтерскую, плановую, коммерческую, экономическую информацию и отчетность.

Направление студентов на предприятие для прохождения технологической практики осуществляется на основании договора с предприятием и оформляется приказом по ВУЗу.

Сроки проведения практики устанавливаются с учетом теоретической подготовленности студентов, в соответствии с учебным планом направления и графиком учебного процесса. Продолжительность технологической практики – 2 недели. Время проведения: после окончания аудиторных занятий в 6 семестре.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость технологической практики умений и навыков составляет 3 зач. ед. (108 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице 1.

Таблица 1 – Тематический план

Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость			Формы отчета о выполнении
	Содержание работ	Всего		
		Час.	ЗЕТ	
Организационный	Заключение договора с предприятием;	3	0,08	Явка на собрание; заключение договора с предприятием; получение дневника практики.
Подготовительный	Производственный инструктаж, в т. ч. по технике безопасности	2	0,06	Отметка и запись в дневнике практики.
Производственный (технологический)				Отчет по практике.
Общие организационные вопросы	Организационно-правовая характеристика предприятия. Технология подбора, работы и структура персонала организации. Материально-техническое оснащение предприятия. Договоры на охрану, аренду помещений. Анализ основных экономических показателей предприятия.	20	0,55	Контрольные вопросы. Запись в дневнике. Раздел отчета.
Торгово-технологическая деятельность.	Изучение торгово-технологических процессов на предприятии. Рассмотрение технологии организации и осуществления приемки товаров по количеству и качеству, ее учетно-документационного оформления. Проанализировать элементы управления товародвижением, его учет и оптимизацию, минимизацию потерь товаров, затрат материальных и трудовых ресурсов внутри торгового предприятия (торговой сети). Участвовать в проведении инвентаризации, определении, дифференциации и списания потерь. Технология и анализ качества обслуживания покупателей. Охарактеризовать процедуры контроля качества и идентификации товаров (документов). Характеристика технологической планировки торгового зала.	24	0,67	Контрольные вопросы. Запись в дневнике. Раздел отчета.

Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость		Формы отчета о выполнении	
	Содержание работ	Всего		
		Час.	ЗЕТ	
Организационно-управленческая деятельность.	<p>Характеристика технологии сбора, хранения, обработки информации (например, реализованного спроса).</p> <p>Оценка соблюдение требований действующего законодательства, нормативных документов, а также, установленных техническими регламентами, стандартами.</p> <p>Технология выбора деловых партнеров, ведения переговоров.</p> <p>Анализ заключенных договоров по разным критериям, организация контроля за их выполнением.</p> <p>Характеристика стратегии ценообразования.</p> <p>Технологии управления персоналом коммерческой службы, построения коммерческой службы.</p> <p>Анализа и оценки коммерческой деятельности для разработки стратегии организации.</p>	24	0,67	Контрольные вопросы. Запись в дневнике. Раздел отчета.
Логистическая деятельность	<p>Технологии планирования объемов и сроков закупаемого товара (сырья).</p> <p>Организация и технология отпуски товаров с производственного (оптового предприятия).</p> <p>Технология размещения товаров (продукции) на складе в пространстве.</p>	16	0,44	Контрольные вопросы. Запись в дневнике. Раздел отчета.
Анализ и обобщение информации, выводы и рекомендации	Формирование заключения по практике по предприятию, по организации практики.	5	0,14	Контрольные вопросы. Запись в дневнике Раздел отчета
Подготовка отчета	Написание отчета по практике и оформление индивидуального задания, утверждение отчета у руководителя практики от предприятия.	5	0,14	Письменный отчет и оформленное индивидуальное задание
Промежуточный контроль	Подготовка к защите и защита отчета (зачет с оценкой)	9	0,25	Заполнение ведомостей и зачетной книжки
Итого		108	3	

Организационный этап включает:

- выбор торгового предприятия, на котором будет проходить практику бакалавр. При этом обучающийся сам определяется с местом прохождения практики на основе своей заинтересованности в дальнейшем трудоустройстве и (или) для продолжения ранее начатых практических работ при прохождении учебной практики и взаимоотношений с предприятием;

- бакалавр заключает договор на прохождение практики (если такового ранее не было);
- руководитель практики от кафедры согласовывает базы практик, разрабатывает индивидуальные задания; подготавливает проект приказа на практику; формирует комплект документов; устанавливает график консультаций.

Подготовительный этап проводится в ВУЗе и на торговом предприятии и заключается в проведении различного рода инструктажей, в том числе по технике безопасности, прохождении медицинской комиссии и оформлении медицинской справки установленного образца (если это требуется по месту прохождения практики); получение на кафедре программы практики, дневника практики.

Бакалавру вручается перечень документов и данных, которые необходимо взять с собой: паспорт, студенческий билет.

Практиканты обеспечиваются необходимым комплектом методических материалов (выписка из приказа по практике (при необходимости - письмо руководителю предприятия), дневник, положение о практике, программа практики, учебно-методические пособия и др.).

С бакалаврами проводится инструктаж по ведению дневника практик, в котором в графике прохождения практики должно быть учтено время на составление отчета и его защиту.

Производственный (технологический) этап включает:

- сбор информации по направлениям профессиональной деятельности;
- выполнение индивидуального задания.

На этом этапе осуществляется знакомство бакалавра с предприятием и с трудовым коллективом, в котором бакалавр будет временно работать, индивидуальной тематикой, кругом задач, которые необходимо решить за время прохождения практики.

При этом предусмотрены следующие учебные технологии:

- индивидуальная работа или работа в группах под руководством руководителя;
- самостоятельная работа на технологических операциях;
- беседы с сотрудниками предприятия разных подразделений;
- консультации с руководителем от института, в том числе в режиме удаленного доступа;
- сбор и обработка информации с использованием современных информационных технологий;
- использование прикладных программных средств с использованием персональных компьютеров при обработке данных и оформлении отчета.

Анализ и обобщение информации, выводы и рекомендации.

На этом этапе рекомендуется анализировать и обобщать полученный материал, таким образом, чтобы в дальнейшем его было удобно использовать при подготовке отчета по практике (и в дальнейших курсовых работах).

Подготовка отчета.

Может быть предложено следующее изложение материала:

Введение, в котором излагаются основные цели и задачи разработки.

Основная часть, в которой изложены вопросы, предусмотренные в разделе 2. В зависимости от рассматриваемого вопроса в разделе должны быть представлены: организационная структура, методы управления, схемы торгово-технологических процессов в торговом предприятии, технологические планировки помещений, расстановка оборудования (технологические схемы), технологии реализации и ответственности за исполнение стандартов обслуживания, организационная структура коммерческой службы, функции персонала коммерческих служб (должностные инструкции) и т.п.

Заключение, в котором приводятся основные результаты изученных технологических процессов, отмечаются выявленные несоответствия и даются рекомендации по их устранению.

Список литературы.

Приложения, в которые включаются дополнительные справочные материалы.

Промежуточный контроль (аттестация) является завершающим этапом практики.

Подведение итогов технологической практики предусматривает выявление степени выполнения студентом программы практики и индивидуального задания, полноты и качества собранно-

го материала, наличия необходимого анализа, расчетов, степени обоснованности выводов и предложений, выявление недостатков в прохождении практики, представленном материале и его оформлении, разработку мер и путей их устранения. Бакалавр, получив замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры и предприятия, после доработки, выходит на защиту отчета о практике.

Защита отчета производится студентами комиссии в сроки, установленные приказом.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Инструктаж по технике безопасности, консультации, применение компьютерных программ и технологий. Материалы представляются в интерактивной и устной форме. Реализуется технология самообучения студентов с использованием электронных форм дистанционного обучения..

Объектами практик студентов являются:

- оптово-розничные предприятия, супермаркеты по торговле, склады;
- торговые коммерческие предприятия (фирмы);
- испытательные лаборатории, инспекции по качеству.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем назначенным приказом по университету.

Промежуточный контроль технологической практики – зачет с оце. Зачет проводится в виде составления и защиты отчета в последний день практики.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

7.1. Основная литература

1. Дашков, Л. П. Коммерция и технология торговли [Текст] : учебник для студентов вузов / Л. П. Дашков, В. К. Памбухчиянц, О. В. Памбухчиянц. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К°, 2014. - 689с.
2. Половцева Ф. П. Коммерческая деятельность [Текст] : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальностям: "Коммерция", "Маркетинг", "Товароведение и экспертиза товаров", "Юриспруденция" со специализацией "Коммерческое право" и по направлениям "Коммерция", "Торговое дело" / Ф. П. Половцева. - 2-е изд. - Москва : Инфра-М, 2014. – 223с.
3. Киселева Е.Н. Организация коммерческой деятельности по отраслям и сферам применения [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 080301 (351300) Коммерция (Торговое дело) / Е. Н. Киселева, О. Г. Буданова. - М.: Вузовский учебник, 2011.
4. Нечушкина Е.А. и др. Практикум по логистике:учеб. пособие для студентов, обучающихся по направлени. 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.06 «Торговое дело» / Е.А. Нечушкина, Е.В. Белякова, Н.Е. Гильц, Н. О. Васильева, А. П. Нечушкин – Красноярск : Сиб. гос. аэрокосмич. ун-т.-Красноярск, 2016. – 138с.
5. Калачев С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы: учебник для ст-ов спец. Коммерция всех форм обучения / С. Л. Калачев. - М.: Юрайт, 2011- 463 стр.

7.2. Дополнительная литература

6. Васильева Н. О. Коммерческая деятельность [Комплект] : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.06 "Торговое дело", профиль "Товароведение и экспертиза продовольственных товаров / Н. О. Васильева, В. В. Матюшев, Е. А. Нечушкина ; Краснояр. гос. аграр. ун-т. - Электрон. текстовые дан. - Красноярск : КрасГАУ, 2015. - 93 с.

7. Коммерческая деятельность [Комплект] : методические указания для практических занятий / Ю. И. Колоскова, Л. А. Якимова ; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Краснояр. гос. аграр. ун-т. - Красноярск : КрасГАУ, 2012.
8. Коротких, И. Ю. Основы коммерческой деятельности [Текст] : учебное пособие для студентов СПО по специальностям "Коммерция" и "Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров" / И. Ю. Коротких. - 2-е изд., стереотипное. - М. : Академия, 2012. - 205с.
9. Егоров, В. Ф. Организация торговли [Текст] : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по торговым специальностям / В. Ф. Егоров. - СПб. : Питер, 2004. - 344 с.
10. Товароведение, экспертиза и стандартизация : учебник для вузов / А. А. Ляшко [и др.]. - М.: Дашков и К, 2009. - 667 с. Библиогр.: с. 664-667.
11. Логистика
12. Предпринимательство
13. Российский экономический журнал
14. Современная торговля Российская торговля
15. Технологии и товароведение сельскохозяйственной продукции
16. Технология и товароведение инновационных пищевых продуктов
17. Товароведение продовольственных товаров
18. Управление качеством
19. Денисова, А.Л. Теория и практика экспертной оценки товаров и услуг. Учебное пособие [Электронный ресурс] / А.Л.Денисова, Е.В.Зайцев – Тамбов: Изд-во Тамб. гос. техн. унив., 2002. – 41 с. – ISBN 5-8265-0181 – www.tstu.ru/education/elib/pdf/2002/zaicev.pdf
20. Конъюнктура товарных рынков <http://ktr-online.ru>
21. Международная конфедерация обществ потребителей. [Электронный ресурс] – www.konfor.ru
22. Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Красноярского края www.krasagro.ru
23. Министерство сельского хозяйство РФ www.mcsx.ru
24. Московское общество защиты прав потребителей. [Электронный ресурс] – <http://www.mozp.org>
25. О защите прав потребителей. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300–1 в ред, от 25.11.2006.
26. Общероссийская общественная организация «Общество защиты прав потребителей образовательных услуг» [Электронный ресурс] – www.ozproou.ru
27. Общероссийский классификатор продукции – <http://www.consultant.ru/online/base/req=doc;base=LAW>
28. Официальный сайт Американского общества качества [Электронный ресурс] – www.asq.org.
29. Официальный сайт журнала Международной конфедерации потребителей «Спрос» [Электронный ресурс] – www.spros.ru/
30. Официальный сайт информационной службы «Интерстандарт» Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии [Электронный ресурс] – <http://www.interstandart.ru/>
31. Официальный сайт Общества защиты прав потребителей [Электронный ресурс] – <http://www.ozpp.ru/>
32. Официальный сайт РИА «Стандарты и качество». Журнал «Стандарты и качество» [Электронный ресурс] – www.stq.ru/
33. Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии [Электронный ресурс]. – <http://www.gost.ru/>
34. Официальный сайт Федеральной службы по защите прав потребителей и благополучия человека [Электронный ресурс] – <http://www.rosпотребнадзор.ru/>
35. РосБизнесКонсалтинг www.rbc.ru
36. Россия-СКРИН Система раскрытия информации www.skrin.ru
37. Справочная правовая система «Консультант» www.consultant.ru
38. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности, Россия <http://www.tks.ru/db/tnved/tree>

39. Управление экономическими системами: электронный научный журнал <http://uecs.ru>
40. Федеральная служба государственной статистики www.gks.ru
41. Центр независимой потребительской экспертизы [Электронный ресурс] – www.cnpe.spb.ru .
42. Электронная библиотека: www.elibrary.ru

7.3. Программное обеспечение

43. NormaCSбаза ГОСТ по Пищевым продуктам
44. Office 2007 Russian OpenLicensePask NoLevI
45. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ»


Таблица 2 – Карта обеспеченности литературой

Кафедра Товароведение и управление качеством продукции АПК Направление подготовки 38.03.06 «Торговое дело»
 Дисциплина Технологическая практика Количество студентов 25
 Общая трудоемкость дисциплины 108 час.

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения печ.		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе библи./каф.
					Печ.	Электр.	Библи.	Каф.		
ОСНОВНАЯ										
Аудиторные занятия, самостоятельная работа	Теоретические основы товароведения и экспертизы	Калачев С.Л.	М.: Изд-во Юрайт	2014	+		+		5	20
	Технология хранения и транспортирования товаров	Богатырев С.А., Михайлова И.Ю.	М.: Дашков и К°.	2011	+		+		5	27
	Товароведение и организация торговли продовольственными товарами	А.М. Новикова и др.	М.: Academia.	2004	+		+		5	8
	Гигиенические основы питания, качество и безопасность пищевых продуктов	В.М. Позняковский.	Новосибирск: Сибирское университетское издательство.	2007	+		+		5	20
	Товароведение продовольственных товаров	В. А. Тимофеева.	Ростов н/Д: Феникс.	2009	+		+		5	30
	Товароведение и экспертиза продовольственных товаров	В. И. Криштафович и др.	М.: Дашков и К°.	2009	+		+		5	5
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ										
Аудиторные занятия, самостоятельная работа	Товароведение продовольственных товаров. уч. метод. пособие	Фомина Н.В.	КрасГАУ	2011	+		+		5	120
	Товароведение продовольственных товаров: курс лекций	Фомина Н.В.	КрасГАУ	2012	+		+		5	110
	Товароведение продовольственных товаров: Лаб. практикум	Фомина Н.В.	КрасГАУ	2011	+		+		5	110
	Товароведение продовольственных товаров: тестовые задания	Фомина Н.В.	КрасГАУ	2012	+		+		5	110

Зав. библиотекой 

Председатель МК
института 

Зав. кафедрой 

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Специализированные аудитории, оснащены спецоборудованием как для проведения лекционных занятий (средства мультимедиа, видеоплеер, телевизор), так и для проведения самостоятельной работы (стендами, макетами, информационно-измерительными системами, приборами, оборудованием, образцами). Доступ к Интернет-ресурсам.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПРАКТИКИ

Технологическая практика необходима для успешного освоения профиля «Товароведение и экспертиза продовольственных товаров» на основе основной профессиональной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению 38.03.06 «Торговое дело». На освоение проведения практики учебным планом отводится 108 часа – 2 учебных недели.

Перед началом практики каждому студенту вручаются учебно-методические материалы. По всем вопросам организационного и содержательного характера студент может получить консультацию у руководителя практики.

При проведении практики методически целесообразно акцентировать внимание студентов на наиболее значимые темы. Теоретический материал иллюстрировать большим количеством наглядностей, что позволит лучше усвоить материал. Рекомендуется ознакомить студентов с программой практики, методическими указаниями, специальной литературой.

По окончании практики студент-практикант представляет руководителю отчет в последний день практики. Защита проводится на кафедре. Отчет должен быть защищен в установленные сроки. В процессе защиты выявляется уровень результатов практики, оценивается полнота и правильность ответов на поставленные задачи. Оценка результатов практики заносится в ведомость и зачетную книжку.

10. ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработали:

Матюшев В.В., Чаплыгина И.А.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

(подпись)