



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины  
Кафедра эпизоотологии, микробиологии, паразитологии и  
ветеринарно-санитарной экспертизы

СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДАЮ:

Директор Института Лифлер Т.Ф. Ректор Пыжикова Н.И.

" 15 " 03 2016 г. " 16 " 03 2016 г.



## ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

ФГОС ВО

Специальность 36.05.01 - «Ветеринария»

Специализация: *болезни продуктивных животных*

Курс **5**

Семестр **9**

Форма обучения *очная*

Квалификация выпускника *ветеринарный врач*

Красноярск, 2016

Составители: Тарарина Л.И. канд. ветерин. наук., профессор; Л.И. Тарарина  
Гасилина В.А. канд. биол. наук,  
доцент В.А. Гасилина  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«05» 09 2016 г.

Рецензент: Саражаков Ч.М., канд. биол. наук, доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)  
Ч.М. Саражаков «06» 09 2016 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по специальности 36.05.01. – Ветеринария

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 13 «06» июня 2016 г.

Зав. кафедрой Строганова И.Я., докт. биол. наук,  
профессор И.Я. Строганова  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«06» июня 2016 г.

### Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины протокол № 10 «09» июня 2016 г.

Председатель методической комиссии

Турецкая В.Т. д.в.н., доцент В.Т. Турецкая  
(ФИО, ученая степень, ученое звание) «9» 06 2016 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки (специальности) И.Я.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«06» июня 2016 г.

Заведующие кафедрами: И.Я. Строганова  
И.Я. Строганова

Александров В.А. д.в.н., проф.  
В.А. Александров

## Оглавление

<b>ВВЕДЕНИЕ</b> .....	<b>4</b>
<b>2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ</b> .....	<b>4</b>
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ</b> .....	<b>4</b>
<b>3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ В СТРУКТУРЕ ОПОП СПЕЦИАЛЬНОСТИ:</b> .....	<b>6</b>
<b>4. ФОРМЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ</b> .....	<b>6</b>
<b>5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b> .....	<b>8</b>
<b>6 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ: ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ</b>	<b>10</b>
<b>7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ: ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ</b> .....	<b>10</b>
7.1. <i>Правила оформления отчёта</i> .....	10
<b>8 ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>12</b>
8.1. <i>Формы текущего контроля прохождения технологической практики</i> .....	12
8.2. <i>Промежуточная аттестация по итогам прохождения технологической практики</i> .....	12
8.3. <i>Отчетная документация по технологической практике</i> .....	12
<b>9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b> .....	<b>12</b>
9.1. <i>Основная литература:</i> .....	12
9.2. <i>Дополнительная литература</i> .....	13
9.3 <i>Программное обеспечение</i> .....	13
<b>10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ</b> .....	<b>13</b>
<b>11 ПОРЯДОК ПРОЕКТИРОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРОГРАММЫ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ</b> .....	<b>14</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ А</b> .....	<b>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.15</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ Б</b> .....	<b>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.16</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ В</b> .....	<b>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.17</b>

## **ВВЕДЕНИЕ**

Производственная практика: технологическая практика является частью учебного плана Блока Б2.П.1 «Производственные практики» подготовки студентов по специальности 36.05.01 - Ветеринария (Специализация «*Ветеринарная фармация*»). Реализуется в институте прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины кафедрой: «Эпизоотологии, микробиологии, паразитологии и ветеринарно-санитарной экспертизы».

Производственная практика: технологическая практика нацелена на формирование профессиональных компетенций (ПК-8, ПК-9, ПК-10).

Производственная практика: технологическая практика является важнейшим звеном в подготовке специалистов. Прохождение производственной практики: технологической практики предусматривает выполнение под руководством ветеринарных специалистов всех видов работ, касающихся профилактики инфекционных, инвазионных и незаразных заболеваний животных и птиц; охраны окружающей среды и объектов ветеринарного надзора от загрязнений вредными химическими веществами, патогенными микроорганизмами, а также получения продуктов и сырья животного происхождения высокого санитарного качества.

Практика охватывает круг вопросов, связанных со сбором данных, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы, оценивать и анализировать производственные и экономические показатели работы предприятия, овладеть основами методики сбора информации для выпускной квалификационной работы. Проводить ветеринарно-санитарные мероприятия в хозяйствах и статистическую обработку полученных данных.

Программой производственной практики: технологической практики предусмотрены следующие виды контроля: промежуточный контроль знаний, умений и навыков, проверка дневника, защита отчета по технологической практике, с выставлением дифференцированного зачета.

Общая трудоемкость, отведенная на производственную практику: технологическую практику составляет 1,5 зачетных единицы, 54 часа (1 неделя).

## **2. Цели и задачи производственной практики: технологической практики. Компетенции, формируемые в результате освоения**

Производственная практика: технологическая практика, как часть основной образовательной программы, является завершающим этапом обучения и заключается в закреплении теоретических и практических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин специализации.

**Целью производственной практики: технологической практики** является закрепление знаний, полученных студентами в процессе обучения в вузе, углубление, расширение и систематизация знаний, закрепление практических навыков и умений, полученных при изучении дисциплин, определяющих специфику специальности и направлено на освоение законодательства и организационной структуры ветеринарной службы РФ, закрепления студентами знаний об эпизоотологических закономерностях возникновения, проявления, распространения инфекционных и паразитарных болезней животных, диагностики, средствах и способах профилактики и борьбы с ними, а также получения продуктов и сырья животного происхождения высокого санитарного качества; на сформированность мировоззрения ветеринарного врача, его умение логически мыслить.

Для достижения цели студенты должны:

- закрепить теоретические знания на производстве;
- изучить методики проведения ветеринарно-санитарных мероприятий на производстве;
- собрать материал, необходимый для выполнения ВКР.

Задачей технологической практики является приобретение практических знаний и

опыта работы по специальности; проверка профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы. В период производственной практики: технологической практики студенты наряду со сбором материалов должны по возможности участвовать в решении текущих производственных задач.

Технологическая практика производится на предприятиях, в организациях, закрепленных приказом ректора Красноярского ГАУ.

Процесс прохождения производственной практики: технологической практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО и Учебного плана по данной специальности:

ПК-8 - способностью и готовностью проводить ветеринарно-санитарную оценку и контроль производства безопасной продукции животноводства, пчеловодства и водного промысла, знанием правил перевозки грузов, подконтрольных ветеринарной службе;

ПК-9 - способностью и готовностью организовывать и проводить экспертную оценку и контроль технологических процессов и операций по переработке сырья животного и растительного происхождения, зданий и сооружений для содержания животных;

ПК-10 - способностью и готовностью к организации и контролю транспортировки животных, сырья, продукции животного происхождения, продукции пчеловодства и водного промысла.

**В результате прохождения производственной практики студент должен:**

**знать:**

- задачи ветеринарной службы в период перехода к рыночной экономике;
- правовое регулирование ветеринарной деятельности; организация государственной, производственной ветеринарной службы;
- юридические положения о ветеринарных учреждениях и должностных лиц государственной ветеринарии;
- планирование ветеринарных мероприятий;
- организация ветеринарных мероприятий;
- государственный ветеринарный надзор, организация ветеринарного надзора;
- ветеринарная статистика, учет и отчетность, автоматизированная система управления ветеринарной службой;
- виды инструктажа, законодательную базу в области охраны труда; ветеринарное предпринимательство;

**уметь:**

- разрабатывать и осуществлять комплекс профилактических, оздоровительных, лечебных мероприятий в животноводстве;
- организовать и провести клинический осмотр и диспансеризацию животных; осуществлять экономическое обоснование эффективности планируемых и проводимых ветеринарных мероприятий;
- организовать согласованную деятельность ветеринарных, медико-санитарных врачей, зоотехников, агрономов, по вопросам профилактики болезней животных;
- проводить семинары, совещания, собрания ветеринарных работников и граждан; составлять смету расходов ветеринарных учреждений;
- вести ветеринарный учет, ветеринарное делопроизводство и составлять ветеринарные отчеты;

**владеть:**

- врачебным мышлением, основными принципами охраны труда и безопасности работы биологическим материалом;
- технологией переработки животных: методикой убоя и разделки, обработки и хранения туш, жира, субпродуктов, кожевенного сырья и т.д.

### **3. Место производственной практики: технологической практике в структуре ОПОП специальности:**

Производственная практика: технологическая практика является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы специальности 36.05.01 - «Ветеринария» (Специализация «*Ветеринарная фармация*») и представляет собой вид учебных занятий, ориентированных на профессиональные виды деятельности, а именно экспериментально-исследовательская деятельность.

Технологическая практика проводится 9 семестре 1 неделю - 54 часа.

Содержание программы производственной практики: технологической практики опирается на знания, умения и навыки, полученные студентами при освоении дисциплин: «Эпизоотология и инфекционные болезни», «Внутренние незаразные болезни», «Паразитология и инфекционные болезни», «Ветеринарно-санитарная экспертиза».

Знания и практические навыки, полученные при прохождении технологической практики, используются для написания выпускной квалификационной работы, а также в дальнейшей профессиональной деятельности.

### **4. Формы, место и время проведения технологической практики**

Технологическая практика студентов университета является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования и представляет собой одну из завершающих форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке обучающихся на базах практики, содействует закреплению теоретических знаний, установлению необходимых деловых контактов института с предприятиями, организациями и учреждениями. Практика в организациях осуществляется на основе договоров между институтом и организациями о прохождении практики студентов, а также по ходатайству предприятия (организации).

Способы проведения производственной практики: технологической практики:

- выездная практика;
- стационарная практика.

Местом проведения практики промышленные предприятия и организации, работающие по передовым технологиям и оснащенные современным технологическим оборудованием.

Сроки проведения технологической практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса на соответствующий учебный год.

Ответственность за организацию и проведение производственной практики: технологической практики несет директор института. Учебно-методическое и научное руководство практикой осуществляют преподаватели кафедры «Эпизоотологии, микробиологии, паразитологии и ВСЭ». Перед началом технологической практики студент должен согласовать тему выпускной квалификационной работы.

Производственная практика: технологическая практика студентов проводится на предприятиях, в учреждениях и организациях. Основанием прохождения производственной практики: технологической практики студентов является договор между Красноярским ГАУ и предприятием, учреждением или организацией. Договор должен быть оформлен не позднее чем за неделю до начала практики.

Приказ ректора о закреплении студентов за базами практик готовит директорат. Изменение базы практики допускаются в отдельных случаях по решению заведующего выпускающей кафедрой и оформляются приказом ректора.

За две недели до начала практики со студентами-практикантами проводится собрание, на котором объясняются цели и задачи практики, выдается необходимая документация: программа практики, путевка (направление на предприятие), календарный план-график прохождения практики. Проводится инструктаж по технике безопасности, с обязательной записью в журнале по ТБ.

Для руководства технологической практикой студентов назначаются научные

руководители практики от кафедры. Для руководства практикой студентов в организации назначается руководитель практики от организации.

Научный руководитель практики от кафедры:

- разрабатывает задание на технологическую практику;
- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ в соответствии с программой практики;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов;
- координирует свою работу с руководителем технологической практики от организации;
- осуществляет контроль за ходом работы студентов в период технологической практики;
- оформляет академическую ведомость и зачетные книжки студентов;
- оценивает выполнение задания технологической практики.

Заведующий кафедрой:

- обеспечивает проведение всех организационных мероприятий (конференций) перед выходом студентов на технологическую практику и по её завершении;
- оформляет путевку на прохождение технологической практики;
- оценивает оформление отчета по технологической практике;
- участвует в работе комиссии кафедры по защите отчета о прохождении технологической практики.

Руководитель технологической практики от предприятия:

- разрабатывает план-график прохождения технологической практики;
- руководит сбором материалов для написания отчета;
- обеспечивает практиканта необходимой информацией в соответствии с программой технологической практики;
- консультирует, разъясняет и организует связь студентов с другими специалистами предприятия;
- контролирует процесс формирования у студентов навыков и умений выполнять определенные работы;
- осуществляет контроль за обеспечением предприятием нормальных условий труда и быта студентов, контролирует проведение со студентами обязательных инструктажей по охране труда и технике безопасности;
- дает отзыв о работе студента в характеристике-отзыве.

Права и обязанности студентов в период прохождения технологической практики определяются Конституцией Российской Федерации, трудовым законодательством, а также правилами охраны труда и внутреннего распорядка предприятия.

Студент-практикант обязан:

- осуществлять все виды работ, предусмотренные программой технологической практики и календарным планом-графиком, качественно и в установленные сроки;
- подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего распорядка;
- выполнять требования охраны труда;
- активно участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- ежедневно вести записи в календарном плане-графике с указанием характера, содержания и порядка выполнения работы;
- систематически представлять руководителю информацию о выполненной работе, в назначенные сроки являться на консультации к руководителю от университета;
- собирать необходимые материалы для написания выпускной квалификационной работы (проекта) согласно задания на практику;

- по окончании технологической практики представить на кафедру надлежащим образом оформленный отчет о прохождении технологической практики.

В период прохождения производственной практики: технологической практики за студентами сохраняется право на получение стипендии в соответствии с уставом университета.

Студенту, совмещающему учебу в вузе с работой на предприятии, в учреждении или организации, кафедра имеет право разрешить прохождение технологической практики по месту работы студента при условии, что характер работы, выполняемой студентом, соответствует профилю основной образовательной программы.

Студенты, не выполняющие программу производственной практики: технологической практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность. Форма и вид отчетности студентов о прохождении практики определяется выпускающей кафедрой с учетом требований ФГОС.

## 5. Структура и содержание практики

Преддипломная практика: технологическая практика проводится в 9 семестре, в течение 1 недели. Общая трудоемкость составляет 1,5 зачетные единицы, 54 часа. Аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Таблица 1

№	Разделы (этапы практики)	Самостоятельная работа студентов	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость (в часах)	Формы контроля
1	Ознакомительный	Знакомство с руководством предприятия, назначение руководителя практики и представление его практикантам. Ознакомление с предприятием, с режимом работы и внутренним распорядком. Инструктаж по технике безопасности, вводный инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, ознакомление с санитарными требованиями к личной гигиене.	3	собеседование у научного руководителя практики от кафедры, контроль со стороны руководителя практики



2	Производственный	<p>Изучить ветеринарно-санитарные мероприятия при производстве мяса и мясных продуктов; молока и молочных продуктов, санитарную обработку оборудования; правила личной гигиены работниками перерабатывающих предприятий, организацию и проведения ветсанэкспертизы: методику осмотра туш и органов; порядок отбора проб и отправки их для бактериологического исследования; санитарную оценку и клеймение мяса; определение категории упитанности туш;</p> <p>Изучить санитарно-гигиенический режим получения, первичной обработки и исследования молока на МТФ и транспортирование его на молочный завод.</p> <p>Ознакомление с работой ближайшего мясокомбината. Студенты знакомятся со структурой мясокомбината, начиная со скотобазы и кончая цехами готовой продукции. Посещают карантинное отделение, изолятор, санитарную бойню, цехи предубойной выдержки, первичной переработки, субпродуктовый, жировой, кишечный, шкуроконсервировочный, технических фабрикатов, холодильный, колбасный, консервный, кулинарных изделий, медицинских препаратов и др. Знакомятся с технологическими операциями и с оборудованием. Изучают порядок приёма животных, первичную переработку туш, обработку жира, субпродуктов, крови, кишечного и кожевенного сырья, способы хранения мясопродуктов и вторичного сырья, получение готовой продукции (колбасы, консервы, копчености и др.).</p> <p>На основании полученных данных провести статистическую обработку полученных данных, а также выполнение основных положений нормативных документов (инструкций), касающихся особо опасных инфекционных, инвазионных болезней, влияющих на безопасность и качество готовых продуктов.</p> <p>Ведение дневника.</p>	54	<p>контроль со стороны руководителя практики от органа, организации (учреждения) – визирование ежедневных записей в дневнике практики</p>
---	------------------	---	----	---

3	Заключительный	Систематизация фактического материала, подготовка отчета к защите	5	защита отчета по технологической практике
Итого			<b>54</b>	

## **6 Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике: технологической практике**

- Изучение и систематизация научной, нормативной и профессиональной литературы, в том числе с использованием электронных библиотек и Интернет-ресурсов;

- Сбор, обработка, анализ и систематизация исходных данных, касающихся профилактики инфекционных, инвазионных и незаразных заболеваний животных и птиц, охраны окружающей среды и объектов ветеринарного надзора от загрязнений вредными химическими веществами, патогенными микроорганизмами, а также получения продуктов и сырья животного происхождения высокого санитарного качества в соответствии с выбранной темой исследования и с использованием современных способов обработки информации;

- Использование специализированных компьютерных программ для анализа оцениваемых показателей.

## **7 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике: технологической практике**

По окончании практики студент обязан подготовить и защитить отчет. Отчет по технологической практике составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать его производственную и научную работу, объемом 15-30 стр. машинописного текста, не считая приложений (схем, планировок, расчетов и т.п.).

### **7.1. Правила оформления отчёта**

Отчет о производственной практике пишут на основании анализа фактических данных, изложенных в дневнике, а также данных, собранных из отчетов о ветеринарно-санитарном состоянии животноводства, в местах прохождения практики.

К отчету прилагаются таблицы, фотографии, акты на проведение дезинфекции, дезинсекции, дератизации.

Во время прохождения практики при оформлении дневника и отчета студент-практикант обязан постоянно пользоваться учебниками и учебными пособиями, учебно-методической и справочной литературой.

Текстовая часть отчета выполняется на стандартных листах бумаги. Страницы и иллюстративный материал отчета нумеруются.

В тексте отчета необходимо отразить организационно-экономическую характеристику деятельности объекта технологической практики: организационно-правовой статус предприятия, основные экономические показатели в динамике, организацию коммерческой и технологической работы, выводы и предложения.

Примерная схема отчета:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- цели и задачи исследований;  
«Ветеринарно-санитарная экспертиза»
- выводы и предложения;
- список литературы;
- приложения (формы, схемы, буклеты, рекламный материал, устав предприятия и т. д.).

Работа должна быть оформлена на одной стороне листа бумаги формата А4 по ГОСТ 9327-60. Текст отчета следует печатать шрифтом № 14 Times New Roman, межстрочный

интервал - полуторный, соблюдая следующие размеры полей по ГОСТ 7.32-91: левое - не менее 30 мм, правое - не менее 15 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм.

Первая страница - титульный лист. После титульного листа следует содержание, в котором даются названия всех разделов работы с указанием страниц. В конце работы приводится библиография (список используемой литературы) и помещаются приложения. Каждый раздел должен иметь название и начинаться с новой страницы.

Во введении:

- обосновывается выбор темы, ее актуальность;
- определяются объект и предмет исследования;
- формулируются основная цель и задачи работы.

В актуальности указывается на недостаточную проработанность данной темы в теоретическом или практическом аспектах, а также важность ее для решения конкретных хозяйственных задач.

Изложение содержания отчета должно быть строго логичным. Особое внимание следует обратить на переход от одной главы к другой. Текст должен быть напечатан аккуратно, без помарок и подчисток. Листы должны быть пронумерованы и сброшюрованы.

Заголовки разделов и подразделов нумеруются арабскими цифрами. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. Каждый раздел (глава) должен заканчиваться выводами. Страницы нумеруются арабскими цифрами. Титульный лист включают в общую нумерацию работы, но номера страницы на нем не ставят. Нумерация страниц производится последовательно, начиная со второй страницы, на которой, так же как и на последующих страницах, проставляют номер внизу по центру без знаков препинания.

Отчет должен содержать выводы и предложения студента. Представленный отчет должен быть подписан студентом. К отчету прилагаются: дневник, фотографии, буклеты, этикетки и рекламный материал предприятия.

#### **Защита отчета.**

Отчет проверяется преподавателем - руководителем практики.

Защиту отчета проводят на открытых заседаниях комиссий, назначенных заведующим кафедрами. Оценка отчета - дифференцированная.

В итоговой оценке работы студента во время технологической практики комиссией принимается во внимание:

- характеристика и оценка руководителя практики от предприятия (организации, учреждения);
- оценка научного руководителя от кафедры;
- содержание и качество оформления отчета;
- содержание доклада и ответы студента на вопросы во время защиты отчета.

По окончании технологической практики студент сдает дифференцированный зачет. Студенту могут быть выставлены следующие виды оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Продолжительность доклада не более 10 минут с кратким освещением разделов отчета. В своем кратком сообщении студент должен выделить основные, наиболее значимые моменты по каждому из этапов практики. Особое внимание при защите обратить на ту информацию, в сборе и обработке которой студент принял непосредственное, личное участие и получил результаты. Доклады должны в обязательном порядке сопровождаться электронной презентацией, в которую включают таблицы, графики, диаграммы фото и т.д.. В презентации должно быть не более 10 слайдов, не злоупотребляя при этом эффектами анимации (белый фон, черные буквы). В процессе защиты студент должен ответить на поставленные перед ним вопросы. При положительном заключении выпускающей кафедры по итогам защиты отчета студенту выставляется оценка, которая проставляется в зачетную книжку студента.

**«Отлично»** выставляется за защиту отчета, если ответ полный, используется наглядность, выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует

данными содержания, легко отвечает на поставленные вопросы соответственно квалификации.

«*Хорошо*» выставляется за защиту, если студент показывает знание вопросов темы согласно установленному уровню квалификации, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«*Удовлетворительно*» выставляется за устный ответ, если студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие ответы на заданные вопросы.

«*Неудовлетворительно*» выставляется за устный ответ при защите отчета, если студент не знает содержания работы, не может отвечать на поставленные вопросы по ее теме.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный характеристику и оценку руководителя практики от предприятия или итоговую неудовлетворительную оценку при защите отчета, решением кафедры направляется на повторную практику.

Студент, получивший неудовлетворительную оценку за преддипломную практику, не допускается к выполнению выпускной квалификационной работы и итоговой государственной аттестации.

Наиболее удачные в теоретическом и практическом отношении отчеты по решению комиссии могут быть рекомендованы на конкурс отчетов, признаны лучшими отчетами.

## **8 Формы промежуточной аттестации по итогам технологической практики**

### **8.1. Формы текущего контроля прохождения технологической практики**

Программой технологической практики предусмотрена форма текущего контроля: собеседование с руководителем практики (от базы практики и от кафедры).

Контроль этапов выполнения плана технологической практики проводится в виде собеседования с руководителем практики.

### **8.2. Промежуточная аттестация по итогам прохождения технологической практики**

Промежуточная аттестация проходит в форме дифференцированного зачета, в виде комиссионной защиты. При защите комиссия учитывает степень выполнения индивидуального задания и объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, содержание характеристики, правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы, умение анализировать документы, приложенные к отчету. Защита технологической практики оформляется протоколом заседания комиссии. По результатам защиты отчета студенту выставляется дифференцированная оценка.

### **8.3. Отчетная документация по технологической практике**

На рассмотрение комиссии студент представляет следующие документы:

1. Отчет по результатам практики, с обязательным приложением списка нормативных актов и научной литературы по теме ВКР;
2. Дневник практики;
3. Отзыв-характеристику, подписанную руководителем места прохождения практики;
4. Копии документов, с которыми студент осуществлял работу в ходе прохождения технологической практики.

## **9 Учебно-методическое и информационное обеспечение**

### **9.1. Основная литература:**

1. Никитин И.Н., Василевский Н.М. Ветеринарное предпринимательство. - М.: Колос, 2001. - 264 с.
2. Практикум по ветеринарно-санитарной экспертизе [Комплект] : [учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 111201.65 "Ветеринария"] / Л. И. Тарарина, А. В. Коломейцев ; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Краснояр. гос. аграр. ун-т. - Красноярск : [КрасГАУ], 2008. - 219 с.
3. Руководство по **ветеринарному надзору** и **ветсанэкспертизе** продуктов убоя животных [Комплект] : [учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 310800 "Ветеринария"] / Л. И. Тарарина ; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Краснояр. гос. аграр. ун-т. - 2-е изд., перераб. и доп. - Красноярск : [КрасГАУ], 2007. - 180 с.
4. Практикум по **ветеринарно-санитарной экспертизе** [Текст] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 111201.65 "Ветеринария" / Л. И. Тарарина, А. В. Коломейцев ; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Краснояр. гос. аграр. ун-т. - 2-е изд., доп. - Красноярск : Красноярский государственный аграрный университет, 2012. - 236 с

## **9.2. Дополнительная литература**

1. Журнал «Ветеринария»
2. Журнал «Ветеринарная патология»
3. Журнал «Ветеринар»
4. Журнал «Ветеринарный врач»
5. Журнал «Ветеринарный консультант»
6. **Ветеринарно-санитарная экспертиза** рыбы и рыбопродуктов [Комплект] : методические указания / Л. И. Тарарина, А. В. Коломейцев ; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Краснояр. гос. аграр. ун-т. - Электрон. текстовые дан. - Красноярск : КрасГАУ, 2013
7. **Ветеринарно-санитарная экспертиза** и оценка продуктов убоя животных при инфекционных болезнях [Комплект] : учебно-методическое пособие / Н. П. Немкова ; Краснояр. гос. аграр. ун-т. - Электрон. текстовые дан. - Красноярск : КрасГАУ, 2013. - 64 с.

## **9.3 Программное обеспечение**

1. Microsoft Windows;
2. Microsoft Office;
3. СПС «Консультант Плюс»

## **10 Материально-техническое обеспечение технологической практики**

Материально-техническое обеспечение практики осуществляется по месту ее прохождения, включает в себя предоставление доступа к компьютеру и иному оборудованию, необходимому для успешного выполнения задач практики.

1. Специализированные аудитории (2-48, 1-35), оснащенные средствами мультимедиа для проведения защиты отчетов в виде презентаций.

2. Специализированные аудитории (П-6, П-8) и лаборатория Красноярского ГАУ, оснащенные стендами, макетами, приборами, оборудованием, реактивами, посудой, для проведения заключительных исследований по технологической практике.

3. Библиотека Красноярского ГАУ, оснащенная фондом научной и учебной литературой, ПК, ЭБС.

Указанные помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а так же требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

#### **11 Порядок проектирования и утверждения программы технологической практики**

Программа технологической практики спроектирована с учетом требований ФГОС ВО, ОПОП и Учебного плана по специальности 36.05.01 – «Ветеринария» (Специализация «*Ветеринарная фармация*»). Ответственными за проектирование программы производственной практики: технологической практики являются преподаватели выпускающей кафедры и заведующий выпускающей кафедрой института прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины. Согласовывается с директором института и утверждается ректором Красноярского ГАУ.

## РЕЦЕНЗИЯ

На программу по технологической практике  
по дисциплине «Ветеринарно-санитарная экспертиза»  
для студентов 4 курса обучающихся,  
по специальности 36.05.01 – Ветеринария,  
Составители: Тарарина Л.И., канд. вет. наук,  
Гасилина В.А., канд. биол. наук

Технологическая практика по дисциплине «Ветеринарно-санитарная экспертиза» относится к производственным практикам. Дисциплина реализуется в институте прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины кафедрой эпизоотологии, микробиологии, паразитологии и ВСЭ.

Технологическая практика базируется на знаниях студентов, полученных при изучении дисциплины «Ветеринарно-санитарная экспертиза».

Программа содержит цели и задачи, компетенции, формируемые в результате освоения предмета. В ней отражены распределение трудоёмкости практики, этапы и программа прохождения. Подробно представлена методика оформления отчётов и дневников.

Составной частью программы технологической практики являются данные об учебно-методическом и материально-техническом обеспечении, включая карту обеспеченности литературой.

Рецензируемая программа технологической практики разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 36.05.01-Ветеринария по дисциплине «Ветеринарно-санитарная экспертиза». Она выступает основной, с помощью которой осуществляется организация образовательного процесса, и полностью соответствует всем новым требованиям ФГОС ВО.

Рецензент:

канд. биол. наук, доцент кафедры  
внутренних незаразных болезней,  
акушерства и физиологии с/х животных



И.М. Саражакова