

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Институт Международного менеджмента и образования
Кафедра «Управление персоналом»

СОГЛАСОВАНО:

Директор ИММО Антонова Н.В.



" 12 " 09 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Пыляшкова Н.И.



" 12 " 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика по получению первичных умений и навыков
научно-исследовательской деятельности

для подготовки бакалавров по программе
(магистров/бакалавров)

ФГОС ВО

Направление подготовки 43.03.01 «Сервис»
(шифр – название)

Профиль: Специалист по подбору персонала (рекрутер АПК)

Курс 2

Семестр 4

Форма обучения очная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2016

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис»

Составитель: Далисова Н.А. к.э.н, доцент кафедры международного менеджмента

_____ «__» _____ 201_г.

Программа одобрена методической комиссией института

_____,
протокол № ____ «__» _____ 201_г.

Директор института _____

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

_____ «__» _____ 201_г.

Содержание

1. Цели и задачи учебной практики. Компетенции, формируемые в результате освоения	4
2. Место учебной практики в структуре ОПОП.....	5
3. Формы, место и время проведения учебной практики.....	6
4. Структура и содержание учебной практики.....	7
5. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике.....	9
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на учебной практике.....	10
7. Формы промежуточной аттестации (по итогам учебной практики).....	10
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики.....	11
Протокол изменений ППП.....	13

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ

Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности способствует закреплению и углублению теоретических знаний обучающимися, полученных при обучении, умению ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, приобретению и развитию навыков самостоятельной научно-исследовательской работы.

Целью практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, формирование у обучающихся навыков ведения самостоятельной научной работы, исследования и экспериментирования.

Основной задачей практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для написания научной статьи.

Во время научно-исследовательской практики студент должен *изучить*:

- методы исследования и проведения экспериментальных работ;
- методы анализа и обработки экспериментальных данных;
- физические и математические модели процессов и явлений, относящихся к исследуемому объекту;
- информационные технологии в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере;
- требования к оформлению научно-технической документации;

выполнить:

- анализ, систематизацию и обобщение научно-технической информации по теме исследований;
- теоретическое или экспериментальное исследование в рамках поставленных задач, включая математический (имитационный) эксперимент;
- анализ достоверности полученных результатов;
- сравнение результатов исследования объекта разработки с отечественными и зарубежными аналогами;
- анализ научной и практической значимости проводимых исследований;
- подготовка и систематизация необходимых материалов для написания отчетов.

Процесс прохождения учебной практики «*Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности*» направлен на формирование компетенций: ОПК- 2, ПК-3,4.

готовностью разрабатывать технологии процесса сервиса, развивать системы клиентских отношений с учетом требований потребителя (ОПК-2);

готовностью к изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности (ПК-3);

готовностью к участию в проведении исследований социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов (ПК-4).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- основные результаты новейших исследований по проблемам выбранным в качестве исследования

уметь:

- выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы;

- уметь использовать полученную информацию в практической деятельности;

- уметь использовать нормативные документы при проведении исследования

владеть:

- методами количественного анализа и моделирования исследования;

- иметь навыки работы с компьютером как средством управления информацией;

- методологией и методикой проведения научных исследований;

- навыками самостоятельной научной и исследовательской работы.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриат)» практика является обязательным разделом основной образовательной программы. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Виды практики	Год обучения	Продолжительность практики (в неделях)	семестр
Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	второй	4	4

В рамках *практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности* проводится сбор, анализ и обобщение научного материала, разработка оригинальных научных предложений и

научных идей, получения навыков самостоятельной научно-исследовательской работы.

Контроль знаний: зачет с занесением в специальную ведомость, в зачетную книжку.

3. ФОРМЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Способ проведения практики – выездная, форма проведения – дискретно.

Общее руководство практикой осуществляет дирекция Института международного менеджмента и образования совместно с кафедрой «Международного менеджмента». Непосредственное руководство практикантами осуществляют руководитель практики из числа преподавателей кафедры.

Перед началом практики обучающимся нужно:

- являться в назначенное время на организационное собрание по практике, которое проводится дирекцией Института международного менеджмента и образования совместно с кафедрой «Международного менеджмента» и назначается не позднее, чем за месяц до начала прохождения практики;

- получить от научного руководителя практики индивидуальное задание, необходимые инструкции и консультации;

- изучить предусмотренные программой практики материалы.

В ходе практики обучающимся нужно:

- составить индивидуальный план;

- участвовать в подготовке и осуществлении плановых мероприятий, предусмотренных программой практики;

- собирать и анализировать материалы, необходимые для подготовки отчёта, накапливать материал для составления отчета.

По окончании практики обучающийся своевременно сдает отчёт на кафедру для проверки его преподавателем, после чего назначается день защиты отчётов по практике. Защита отчетов должна проходить до начала сессии, следующей после учебной практики, в противном случае практика как часть программы высшего образования может стать академической задолженностью для обучающегося.

Основанием для направления обучающегося на повторное прохождение практики или отчисления из университета может быть:

- невыполнение программы практики;

- получение отрицательного отзыва;

- неудовлетворительная оценка при защите отчета;

- не предоставление отчёта о прохождении учебной практики.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость учебной практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Таблица 1 - Структура и содержание учебной практики

Разделы (этапы практики)	Виды учебной работы на практике, включая СРС, и трудоёмкость (в часах)	Формы контроля	Компетенции
Организационно-подготовительный:	6		
- производственный инструктаж по ТБ	3		
-заполнение необходимых документов (составление индивидуального плана работы)	3		
Производственный, экспериментальный, исследовательский (выполнение индивидуальных заданий):	150		
Определение проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования; теоретический анализ литературы и исследований по проблеме, подбор необходимых источников по теме (патентные материалы, научные отчеты, техническую документацию и др.); составление библиографии; формулирование рабочей гипотезы; выбор базы проведения исследования; определение комплекса методов исследования; проведение констатирующего эксперимента; анализ экспериментальных данных; оформление результатов исследования.	150	Данные отчета по практике.	ОПК-2,ПК-3,4
Заключительный (СРС) (анализ, обработка данных и подготовка результатов исследовательского этапа практики):	50		
- документальное оформление результатов наблюдения, исследования и анализа в ходе прохождения учебной практики (написание отчета, отчета к сдаче на кафедру для дальнейшей проверки и защиты)	50	Предоставление отчета на кафедру, защита отчета с выставлением дифференцированного зачета в зачётную книжку обучающегося.	ОПК-2, ПК-3,4
Итого:	216		

За время практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности обучающийся должен в окончательном виде сформулировать тему будущей научной статьи и обосновать целесообразность ее написания.

Поскольку глубокое знание и понимание теоретических проблем позволяет правильно оценить действующую проблему, необходимо рассмотреть теоретический аспект проблемы, ее особенности в современных условиях хозяйствования, исторический аспект, дискуссионные вопросы. При исследовании недостаточно ограничиться только описанием точек зрения авторов отечественной и зарубежной литературы по выбранной проблеме. Задача заключается в том, чтобы на основе их изучения сформулировать авторскую позицию по исследуемой проблеме.

Итогом работы в процессе прохождения практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является перечень вопросов, которые необходимо исследовать и решить.

Таблица 1. Содержание работ практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

№	Наименование разделов	Основные действия
1.	Проведение исследований по направлению научно-исследовательской практики	3.1. Определение цели исследования. 3.2. Согласование задач исследования с руководителем практики 3.3. Составление плана исследования и его согласование с руководителем практики 3.4. Определение основных методов исследования. 3.5. Реализация плана исследования.
2.	Составление отчета исследования	4.1. Проанализировать полученные данные. 4.2. Сформулировать выводы.
3.	Подготовка текста статьи или тезисов	5.1. Начать работу по подготовке материалов к публикации. 5.2. Написать статью или тезисы по итогам практики.
4.	Подготовка отчета по практике	5.1. Подготовить материалы, которые войдут в отчет. 5.2. Оформить все документы по прохождению практики.

Отчет по практике по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности оформляется в соответствии с требованиями СТ П 7.32-91

Структурными элементами отчета по практике по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности являются:

- Титульный лист.
- Реферат.
- Содержание.
- Введение.
- Основная часть.

- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Титульный лист является первой страницей отчета о НИР и служит источником информации, необходимой для документа. Образец титульного листа приведен в приложении В.

Реферат в соответствии с требованиями ГОСТ 7.9-77 должен содержать сведения об объеме отчета, количестве иллюстраций, таблиц, приложений; перечень ключевых слов (от 5 до 15 слов); текст реферата, который должен отражать объект исследования, цель и метод исследования, полученные результаты.

Содержание включает введение, наименование разделов, подразделов, пунктов и заключения с указанием страниц, с которых начинаются эти элементы отчета.

Во введении дается оценка современного состояния проблемы, основание для разработки темы, ее актуальность и новизна.

Основная часть отчета должна содержать данные, отражающие существо, методику и основные результаты выполнения НИР.

Основная часть должна содержать:

- обоснование выбора направления исследования, методы решения задачи, их сравнительную оценку, общую методику проведения НИР;
- теоретические и экспериментальные исследования;
- обобщение и оценку результатов исследования, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ.

Заключение должно содержать:

- оценку полноты решений поставленных задач;
- краткие выводы по результатам выполненной НИР;
- разработку рекомендаций по конкретному использованию НИР;
- оценку технико-экономической эффективности внедрения или научную значимость работы.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении отчета, который приводится в соответствии с ГОСТ 7.1-84

Приложения включают материалы, дополняющие отчет, промежуточные таблицы, иллюстрации вспомогательного характера.

5. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

К научно-исследовательским и научно-производственным технологиям можно отнести такие распространённые методы анализа как SWOT-анализ, STEP, SNW, SMART и т.д. При выполнении программы учебной практики

особое внимание нужно уделить опыту практическому опыту использования методов анализа и инструментов в отечественной и зарубежной практике.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Перед отправкой обучающихся на практику, кафедра международного менеджмента осуществляет учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся (СРС).

В перечень учебно-методических материалов для организации учебной практики обучающихся и обеспечения СРС входят следующие материалы:

К.В. Чепелева, Н.А. Далисова Методические указания по прохождению практик (научно – исследовательской, организационно- управленческой и педагогической), Краснояр. гос. аграр. ун-т- Красноярск, 2012-59с.

7. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ)

Оформленный отчёт представляется научному руководителю практики от университета на проверку, затем обучающийся допускается (или не допускается) к защите. Изложение материала в процессе защиты отчёта (в форме свободного собеседования) должно занимать не более 5 минут, после чего преподавателем задаются вопросы по изложенному материалу, и выставляется оценка.

Оценка зачета по практике проставляется в ведомость, зачетную книжку обучающегося, а также в приложение к диплому. При оценке учитывается содержание и правильность оформления обучающимся отчета по практике. Обучающийся должен обосновать принятые им решения, их законность и эффективность, отвечать на все вопросы по существу отчета.

В случае неудовлетворительной защиты отчёта по учебной практике или же не предоставления его в принципе, обучающийся может быть отправлен на пересдачу либо на прохождение практики заново. В последнем случае не сданный и не защищённый в установленные сроки отчёт по практике становится академическим долгом, что может послужить причиной отчисления из университета.

Дата и время зачета устанавливается в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Основанием для допуска обучающегося к зачету по практике является полностью и аккуратно (без исправлений) оформленный отчет о прохождении практики.

Критерии оценивания отчета по учебной практике:

№ п/п	Оцениваемые параметры	Оценка в баллах
Всего, в том числе:		30
1.	Самостоятельность студента при подготовке	5

	отчета.	
2.	Соответствие заголовков разделов их содержанию.	5
3.	Наличие выводов и предложений по разделам.	5
4.	Подготовленные материалы к публикации.	5
5.	Соблюдение требований к оформлению отчета по практике.	5
6.	Соблюдение требований к объему текстовой части отчета.	5

Критерии оценивания защиты отчета:

№ п/п	Оцениваемые параметры	Оценка в баллах
Всего, в том числе:		40
1.	Качество доклада:	
	грамотная речь, свободное ориентирование в материале	20
	полное зачитывание материала	0
2.	Четкость выводов, обобщающих доклад:	
	выводы полностью характеризуют доклад	10
	выводы отсутствуют	0
3.	Качество ответов на вопросы:	
	отвечает на большинство вопросов	10
	не может ответить ни на один вопрос	0

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (бакалавров): Учебное пособие/ В. В. Кукушкина.- М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014.- 265с.- ЭБС «Знаниум».

2. Современные методологические стратегии: интерпретация, конвенция, перевод: Коллективная монография / Б. И. Пружинин, Н. С. Автономова, Т. Г. Щедрина и др.; Сост. Ф. Е. Ажимов и др.; Под общ. ред. Б. И. Пружинина, Т. Г. Щедриной; Рос. акад. наук, Ин-т философии, Ин-т науч. информ. по обществ. наукам. – Москва: РОССПЭН, 2014. – 256 с.

3. Сафин Р.Г., Иванов А.И., Тимербаев Н.Ф. Основы научных исследований. Организация и планирование эксперимента: учебное пособие – Казань: Издательство КНИТУ, 2013

4. Щукин С.Г., Кочергин В.И., Головатюк В.А., Вальков В.А. Основы научных исследований и патентоведение: учебно-методическое пособие – Новосибирск, 2013

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Для освоения дисциплины необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Программные средства офисного назначения: Операционная система Microsoft Windows 2007; Microsoft Office Prof Plus 2007 Rus; Программа распознавания текста ABBYY FineReader 5.0; Microsoft Office SharePoint 2007 Rus;

2. Программы верстки (печатных публикаций и web-страниц): Настольная издательская система PageMaker; Microsoft Front Page.

3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы <http://ecat.lib.mpgu.info/Opac/> -

4. Каталог библиотеки МПГУ <http://elibrary.ru> –

5. База данных Научной электронной библиотеки <http://www.lib.msu.ru>

6. Каталог Научной библиотеки МГУ http://www.rsl.ru/r_res1.htm -

7. Каталог Российской государственной библиотеки <http://www.inion.ru>
- ИНИОН - комплекс библиографических баз данных по гуманитарной тематике.

8. Базы данных ИНИОН <http://www.emeraldgrouppublishing.com/authors/guides/write/harvard.htm?part=2>

. - Elements of a Harvard-style reference // Emerald Group Publishing Limited http://elsevierscience.ru/files/Scopus_rus_journal_title_list.xls - Перечень журналов России, включенных в Scopus (по состоянию на март 2014 г.).

9. Загвязинский В.И. Теоретическая платформа, эмпирическая база и общая логика исследования [Электронный ресурс]: общая панорама исследования, его установочный (подготовительный) этап: лекции для магистрантов: DVD. – Новосибирск: НГПУ, 2011. – Режим доступа: <http://lib.nspu.ru/mcms/elibrary/test.html?base=library&obj=a4434988491c75a7.flv> авторизованный.

10. Кашкин В. Б. Введение в теорию дискурса. М.: Восточная книга, 2010. – Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/96108_Vvedenie_v_teoriyu_diskursa.html, авторизованный.

11. Кириллова О.В. Редакционная подготовка научных журналов по международным стандартам : рекомендации эксперта БД Scopus. Ч. 1. М., 2013. 90 с. [URL: https://history.spbu.ru/files/departments/nauchniy/avtoram_i_redaktoram/Rekomendacii_Scopus.pdf и http://mgsu.ru/science/Nissled_i_innovac_deyat/UNP/naukometriya/redakcionnaya_podgotovka_zhurnalov.pdf

12. Плеханова Т. Ф. Дискурс-анализ текста. Пособие для студентов вузов. Минск: ТетраСистемс, 2011. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/book/78571/>

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ ПП

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработали:

Далисова Н.А. к.э.н, доцент

(подпись)