

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Департамент научно-технологической политики и образования  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО:

Директор ИММО  
Антонова Н.В.

“04” июля 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Красноярский ГАУ  
Пыжикова Н.И.

“04” июля 2016 г.

Совет ИММО

Протокол № 11 от “04” июля 2016 г.



ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ВЫПУСКНИКОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

38.03.02 – МЕНЕДЖМЕНТ (Бакалавр)

Красноярск 2016

## Содержание

<b>Введение</b> .....	3
<b>1. Программа государственного экзамена</b> .....	3
1.1 Характеристика государственного экзамена.....	3
1.2 Требования к профессиональной подготовленности выпускника .....	7
1.3 Содержательная часть программы .....	10
1.4 Критерии выставления оценок .....	11
1.5 Список справочной, учебной и научной литературы, которой можно пользоваться на экзамене.....	12
1.6 Порядок проведения экзамена.....	12
<b>2 Программа выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)</b> .....	13
2.1 Виды и задачи профессиональной деятельности выпускника .....	13
2.2 Квалификационные требования и характеристика выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) .....	14
2.3 Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ (бакалаврской работы).....	15
2.4 Порядок выполнения и предоставления в ГЭК выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).....	17
2.5 Порядок защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) .....	19
2.6 Критерии оценки соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО на основе выполнения и защиты им выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).....	20
2.7 Процедура апелляции .....	20

## **Введение**

Государственная итоговая аттестация студента предусматривает защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврская работа) и государственный экзамен, устанавливаемые в соответствии с предложениями УМО.

При выборе итоговых государственных испытаний выпускников кафедра международного менеджмента руководствовалась следующим:

— основным обязательным видом государственной итоговой аттестации выпускников является защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы);

— программа и порядок проведения государственных аттестационных испытаний принимаются Ученым советом вуза на основе примерных программ, разработанных УМО, в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации.

Бакалаврская работа, являясь завершающим этапом высшего профессионального образования, обеспечивает не только закрепление академической культуры, но и необходимую совокупность методологических представлений и методических навыков в избранной области профессиональной деятельности.

Государственный экзамен для получения квалификации бакалавра менеджмента состоит из следующих дисциплин: Теория менеджмента; основные специальные дисциплины.

### **1. Программа государственного экзамена**

#### **1.1 Характеристика государственного экзамена**

Государственный экзамен представляет собой экзамен по направлению, который должен наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин, перечень которых определяется ВУЗом, учитывает также общие требования к выпускнику, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом по направлению.

В соответствии с государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника по направлению 38.03.02 – Менеджмент (бакалавр) в состав государственного экзамена включены: теория менеджмента, дисциплины специализации (маркетинг, стратегический менеджмент, финансовый менеджмент, антикризисное управление, инновационный менеджмент, операционный менеджмент и др.), дисциплины профиля: международный менеджмент и бизнес, логистика.

Цель экзамена – оценить уровень освоенности компетенций, выявить уровень теоретической и практической подготовки студентов в области менеджмента и основной специальной дисциплины программы.

Государственный экзамен по направлению проводится членами ГЭК и состоит из двух частей:

1. Письменный ответ (по тестам). Студенту дается две попытки и засчитывается лучший ответ.
2. Устно - презентация компании на английском языке.

### **Вопросы к государственному выпускному квалификационному экзамену**

#### **"Теория менеджмента"**

1. Понятие социальной и хозяйственной организации
2. Принципы построения и развития организационных структур
3. Организационно – правовые формы организаций
4. Модели менеджмента (Американский, Японский, Европейский менеджмент - на выбор)
5. Содержание, разнообразие и специализация функций управления.
6. Типология систем управления: роль в науке и практическое значение.
7. Школы менеджмента: эволюция и современность.
8. Процессный, системный и ситуационный подход к управлению.
9. Особенности российского менеджмента и современные проблемы использования зарубежного опыта управления.
10. Понятие организации, организация как субъект и объект управления.
11. Лидерство в современном менеджменте.
12. Понятие менеджмента и управления
13. Соотношение понятия менеджер, предприниматель, бизнесмен.
14. Оценка и анализ внешней и внутренней среды организации.
15. Информационное обеспечение управления.
16. Проблемы и признаки эффективности коммуникаций.
17. Власть и партнерство в современном менеджменте.
18. Методология и организация разработки управленческих решений.
19. Сравнительная характеристика теории мотивации.
20. Основные понятия менеджмента как науки управления.
22. Разрешение конфликтов в процессах управления.
23. Лидерство и его роль в управлении
24. Менеджер: его задачи и роли в организации. Уровни управления
25. Понятие «стиль руководства». Виды руководства
26. Содержательные теории мотивации.
27. Процессуальные теории мотивации.
28. Функции менеджмента в организации.

**Дисциплины специализации: "Инновационный менеджмент", "Антикризисное управление", "Маркетинг", "Сравнительный менеджмент", "Управление качеством", "Управление персоналом", "Организационное поведение", "Исследование систем управления", «Стратегический менеджмент», «Управление проектами», Финансовый менеджмент, Проектный менеджмент**

1. Система и уровни управления качеством.
2. Оценка персонала и работы служб предприятия.
3. Понятие и содержание комплекса маркетинга.
4. Структурное содержание анализа хозяйственной деятельности предприятия.
5. Сбытовая политика предприятия.
6. Основы финансового анализа деятельности предприятия.
7. Система маркетинговых коммуникаций.
8. Основные черты инновационного менеджмента.
9. Возникновение, становление, развитие и современное состояние инновационного менеджмента.
10. Основные черты и особенности антикризисного менеджмента.
11. Организационное поведение человека в процессах управления.
12. Система управления персоналом в организации.
13. Маркетинг в системе и процессах управления.
14. Развитие теории управления проектами
15. Понятие проекта: цели, участники и классификация
16. Основы стратегического менеджмента
17. Разработка стратегии развития предприятия
18. Виды стратегий: наступательные и оборонительные стратегии
19. Методы изучения сильных и слабых сторон предприятия
20. Виды стратегий: конкурентные стратегии
21. Основные принципы принятия управленческих решений
22. Техничко-экономическое обоснование проекта.
23. Бизнес-план проекта.
24. Методы оценки эффективности инновационных проектов
25. Понятие и классификация основных и оборотных средств.
26. Этика и этикет в деловом общении
27. Этапы анализа ситуации в отрасли и конкуренции
28. Методы анализа внутренней и внешней среды организации
29. Основные характеристики сравнительного менеджмента

### **Международный менеджмент и бизнес**

1. Многонациональные корпорации их роль в мировой экономике.
2. Холдинговая форма организации международного бизнеса.
3. Мотивы создания и отличительные признаки совместных предприятий. Слияния и поглощения в международном бизнесе.
4. Предпосылки формирования стратегии и структуры управления стратегическим планированием в многонациональной корпорации.
5. Стратегические решения по международной деятельности.
6. Организация стратегического планирования в международной фирме
7. Разработка стратегии интернационализации в международной компании
8. Валютно-финансовая среда международного менеджмента. Интегрированные банковские структуры и банковские холдинговые компании.

9. Финансовый менеджмент международной фирмы: краткосрочное и долгосрочное финансирование фирмы
10. Финансовый менеджмент международной фирмы: долгосрочные вложения (инвестиции) фирмы. Международный рынок инвестиций
11. Международный рынок технологий. Особенности управления технологиями в интегрированной структуре.
12. Планирование и организация международных НИОКР, разработка технологической политики многонациональной корпорации
13. Основные виды структур организации международного производства, особенности управления международным производством
14. Понятие МБ, основные мотивы и особенности международного бизнеса на современном этапе.
15. Характеристика этапов развития международного бизнеса, влияние глобализации на международный бизнес.
16. Характеристика международных компаний, особенности функционирования на современном этапе.
17. Классификация и характеристика организационных структур международных компаний.
18. Основные параметры анализа внешней среды международных компаний: экономический, политический, правовой.
19. Структура анализа культурной внешней среды и учет национальных стереотипов поведения менеджеров зарубежных стран.
20. Процесс разработки международной стратегии, классификация международных стратегий.
21. Цели и характеристика основных форм интеграции международного бизнеса.
22. Особенности управления многонациональным коллективом в международной компании.
23. Понятие, классификация и механизм организации международных стратегических альянсов.
24. Условия организации международного бизнеса, организационно-правовые формы международного бизнеса в зарубежных странах.
25. Корпоративная культура международной компании и этика международного бизнеса.
26. Понятие, характеристика транснациональных корпораций и их роль в эпоху глобализации.
27. Организационное развитие многонациональных компаний.
28. Международный менеджмент: сущность, структура, особенности развития.

### **Вопросы на английском языке**

1. Презентация деятельности компании (организационная структура, конкуренты, стратегия развития, результаты деятельности, управление персоналом).

## 1.2 Требования к профессиональной подготовке выпускника

Бакалавр менеджмента должен быть подготовлен к эффективной профессиональной организационно - управленческой, предпринимательской и информационно - аналитической деятельности в области управления организациями различной формы собственности и в функциональных областях менеджмента, таких как управление человеческими ресурсами, производство, маркетинг, логистика и др.

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются процессы управления организациями различных организационно правовых форм, процессы государственного и муниципального управления.

**Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:**

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

**общефессиональными компетенциями:**

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных мето-

дов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

**профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:**

организационно-управленческая деятельность:

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

информационно-аналитическая деятельность:



способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);  
предпринимательская деятельность:

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

## 1.3 Содержательная часть программы

### **Менеджмент**

1.1 Общая теория управления. Закономерности управления различными системами. Управление социально-экономическими системами (организациями). Методологические основы менеджмента; инфраструктура менеджмента; социо-факторы и этика менеджмента; интеграционные процессы в менеджменте; моделирование ситуаций и разработка решений; природа и состав функций менеджмента; стратегические и тактические планы в системе менеджмента; организационные отношения в системе менеджмента; формы организации системы менеджмента; мотивация деятельности в менеджменте; регулирование и контроль в системе менеджмента; динамика групп и лидерство в системе менеджмента; управление человеком и управление группой; руководство: власть и партнерство; стиль менеджмента и имидж (образ) менеджера; конфликтность в менеджменте; факторы эффективности менеджмента.

1.2 Природа управления и исторические тенденции его развития; условия и факторы возникновения и развития менеджмента; этапы и школы в истории менеджмента; разнообразие моделей менеджмента: американский, японский, европейский и др.; влияние национально-исторических факторов на развитие менеджмента; развитие управления в России; перспективы менеджмента: возможное и вероятное.

### **Международный бизнес**

Структура внешней среды международного бизнеса; Комплексный анализ культурной внешней среды; Организационно-правовые формы международного бизнеса; Международная интеграции и основные ее формы в международном бизнесе; Влияние глобализации на международный бизнес.

### **Международный менеджмент**

Особенности международного менеджмента; Предпосылки формирования стратегии многонациональной корпорации; Стратегические решения по международной деятельности и процедуры стратегического планирования в международной фирме; Организация стратегического планирования в международной фирме; МНК и их роль в мировой экономике; Финансово-промышленные группы; Холдинговая форма организации МНК; Сущность и виды международных стратегических альянсов, мотивы их создания; Международный рынок технологий; Планирование и организация международных НИОКР; Понимать многообразие экономических процессов в современном мире, их связь с другими процессами, происходящими в обществе. Понимание многообразия экономических процессов в современном мире, и их связи с другими процессами, происходящими в обществе, обеспечивается дисциплинами:

### **Инновационный менеджмент**

Тенденции и разновидности развития, управление развитием; нововведения как объект инновационного управления; инновационный менеджмент: возникно-

вание, становление и основные черты; организация инновационного менеджмента; разработка программ и проектов нововведений; создание благоприятных условий нововведений; формы инновационного менеджмента; инновационные игры; прогнозирование в инновационном менеджменте; инновационный менеджмент и стратегическое управление.

### **Управление персоналом**

Персонал предприятия как объект управления; место и роль управления персоналом в системе управления предприятием; принципы управления персоналом; функциональное разделение труда и организационная структура службы управления персоналом; кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом; анализ кадрового потенциала; работа с кадровым резервом, планирование деловой карьеры; подбор персонала и профориентация; подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала; мотивация поведения в процессе трудовой деятельности; профессиональная и организационная адаптация персонала; конфликты в коллективе; оценка эффективности управления персоналом.

### **Организационное поведение**

Основы теории организационного поведения. Стереотипы человека в организации и модели организационного поведения. Поведение в организациях: группы и межличностные отношения. Организационная система.

### **Исследование систем управления**

Исследования и их роль в научной и практической деятельности человека; объект и предмет исследования; системный анализ в исследовании управления; разработка гипотезы и концепции исследования системы управления; функциональная роль исследования в развитии систем управления; логический аппарат исследования систем управления; приемы анализа и обоснования; состав и выбор методов исследования систем управления; исследование управления посредством социально-экономического экспериментирования; тестирование в исследовании систем управления; параметрическое исследование и факторный анализ систем управления; социологические исследования систем управления; экспертные оценки в исследовании систем управления; рефлексивное исследование систем управления; планирование процесса исследования систем управления; организация процесса исследования систем управления; научная и практическая эффективность исследования; диагностика систем управления.

## **1.4 Критерии выставления оценок**

Оценка знаний выпускников проводится по следующим критериям:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с от-

- ветами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятие решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу его излагает, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет творческие положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;
  - оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знание только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточность, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;
  - оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно отвечает на задаваемые вопросы, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

Критерии оценки теста:

- От 60 до 76% правильных ответов - удовлетворительно
- От 77 до 86% правильных ответов - хорошо
- От 87 до 100% правильных ответов – отлично;
- менее 59% правильных ответов – неудовлетворительно.

Итоговая общая оценка за экзамен складывается из учета результата прохождения тестирования и устного ответа презентация компании на английском языке.

### **1.5 Список справочной, учебной и научной литературы, которой можно пользоваться на экзамене**

При подготовке ответов на вопросы тестов выпускник не может пользоваться справочной литературой

### **1.6 Порядок проведения экзамена**

1. Государственный экзамен по направлению 38.03.02 – Менеджмент (бакалавр) проводится в форме теста на специально подготовленных для этого бланках (компьютерное тестирование).

2. Вопросы по дисциплинам формируются исходя из требований федерального государственного образовательного стандарта по направлению в соответствии с утвержденными рабочими программами. Список вопросов по каждой дисциплине, входящей в государственный экзамен размещается в программе государственного экзамена по направлению и утверждается на заседании кафедры международного менеджмента ИММО.

3. В каждом тесте содержится по 45 вопросов. Порядок формирования тестов из сформированного перечня вопросов, так же оговаривается в программе государственного экзамена по направлению. Вопросы формируются путем случайного выбора из каждого блока, представленного для государственного экзамена.

4. Государственный экзамен принимается государственной экзаменационной комиссией по приему государственного экзамена. Экзаменационная комиссия формируется из преподавателей кафедры международного менеджмента и сторонних специалистов.

5. Для ответа бакалаврам предоставляется возможность подготовки в течение не менее 90 минут.

6. Ответы бакалавров оцениваются каждым членом комиссии, а итоговая оценка по пятибалльной системе выставляется в результате закрытого обсуждения.

При отсутствии большинства в решении вопроса об оценке, решающий голос принадлежит председателю государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена. Результаты государственного экзамена объявляются в день его проведения после оформления протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

7. Каждый студент имеет право ознакомиться с результатами оценки своей работы. Листы с ответами бакалавров на экзаменационные вопросы хранятся в течение одного месяца на выпускающей кафедре. Результаты проведения государственного экзамена рассматриваются на заседании кафедры международного менеджмента.

## **2 Программа выпускной квалификационной работы (бакалаврская работа)**

### **2.1 Виды и цели профессиональной деятельности выпускника**

#### **Объекты профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности бакалавров включает:

организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления;

органы государственного и муниципального управления;

структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;

процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

## **Основные виды профессиональной деятельности.**

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

Цель написания бакалаврской работы – продемонстрировать соответствие уровня подготовки выпускника требованиям образовательного стандарта и квалификационной характеристики (профессиональным стандартам), а так же показать уровень освоенности культурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Для достижения цели студент должен:

изучить законодательные и нормативные акты, научные монографии отечественных и зарубежных авторов, публикации СМИ для теоретического обоснования исследуемой проблемы;

собрать, обобщить и проанализировать сведения о конкретной организации или другого субъекта экономики, являющегося объектом исследования, для выявления тенденций, закономерностей и особенностей развития изучаемого явления или процесса;

оценить эффективность управленческих решений и деятельности организации по преодолению проблемы;

разработать предложения по совершенствованию исследуемого процесса или явления.

## **2.2 Квалификационные требования и характеристика выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)**

Бакалавр менеджмента должен:

- знать основные категории экономической науки и социологии, понимать суть социально-экономических явлений, владеть методами анализа экономических и социальных процессов;
- понимать законы функционирования организаций, уметь анализировать и осуществлять основные функции менеджмента;
- владеть практическими навыками менеджера (осуществление коммуникаций, принятие управленческих решений, управление конфликтами и стрессами и др.).

Бакалавр менеджмента должен быть подготовлен к управленческой деятельности в организациях всех форм собственности на должностях, относящихся к среднему и высшему штабному или линейному менеджменту.

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) является заключительным этапом обучения студентов в высшем учебном заведении и направлена на систематизацию, закрепление и углубление знаний, умений, навыков по направлению и эффективное применение этих знаний при решении конкретных задач в сфере управленческой деятельности.

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) является результатом самостоятельной творческой работы обучающегося. Качество ее выполнения позволяет дать дифференцированную оценку квалификации выпускника и его способности эффективно выполнять свои будущие обязанности на предприятии. Если выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) выполнена на высоком теоретическом и практическом уровне, она должна быть представлена руководству предприятия, на материалах которого проведены исследования, для принятия решения о возможности внедрения разработанных мероприятий. Исходя из этого, существенно возрастает роль научного руководителя выпускной квалификационной работы и преподавателей кафедры, от квалификации которых зависит успешное продвижение выпускника в иерархии управления предприятием.

### **2.3 Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ)**

При выборе темы выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) студент должен руководствоваться:

- ее актуальностью для конкретного хозяйствующего субъекта;
- научными интересами кафедры;
- возможностью доступа и получения фактических данных о результатах деятельности объекта исследования и готовностью руководства предприятия к сотрудничеству с бакалавром;
- собственными приоритетами и интересами, связанными с последующей профессиональной деятельностью;
- наличием необходимого объема информации.

Для облегчения выбора темы выпускной квалификационной работы кафедра международного менеджмента ежегодно разрабатывает и предлагает студентам примерный перечень тем, связанных с направлением 38.03.02 – Менеджмент.

Студент имеет право самостоятельно выбрать и обосновать тему выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы). Тема выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) согласуется с научным руководителем и утверждается заведующим кафедрой в установленном порядке.

Выбор тем выпускных квалификационных работ (бакалаврской работы) и их утверждение на заседании кафедры международного менеджмента производится по регламенту, действующему в университете. После выбора темы ее название указывается в заявлении бакалавра на утверждение темы и научного руководителя выпускной квалификационной работы, которое с подписью, подтверждающей согласие научного руководителя, передается лаборанту кафедры. После этого студенту выдается задание на выполнение выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Обучающемуся следует помнить, что формулировка темы выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), Ф.И.О. научного руководителя и

консультантов по главам, утвержденные приказом ректора, подлежат изменению в исключительных случаях.

Примерные темы выпускных квалификационных работ бакалавров по  
направлению  
38.03.02 «Менеджмент»

1. Организация и управление международной компанией (на примере....)
2. Управление компанией в контексте международного бизнеса
3. Разработка мероприятий по совершенствованию управления производственным процессом (на примере ...)
4. Разработка инновационной стратегии предприятия (на примере....)
5. Международные аспекты в области управления персоналом
6. Анализ маркетинговых возможностей предприятия
7. Разработка механизма управления волонтерским движением
8. Разработка маркетинговой стратегии предприятия
9. Совершенствование товарной политики предприятия (на примере...)
10. Разработка стратегии диверсификации
11. Совершенствование управления процессом разработки проекта (на примере ....)
12. Разработка стратегии развития предприятия (на примере...)
13. Повышение конкурентоспособности предприятия
14. Разработка мероприятий по повышению конкурентоспособности предприятия
15. Организация системы товароснабжения (на примере ....)
16. Оценка конкурентоспособности предприятия (на примере ....)
17. Организация рекламной деятельности предприятия (на примере....)
18. Совершенствование деятельности предприятия (на примере....)
19. Управление сбытовой политикой предприятия (на примере....)
20. Разработка бизнес-плана (на примере ....)
21. Совершенствование системы мотивации персонала
22. Развитие конкурентных преимуществ предприятия
23. Совершенствование деятельности предприятия на основе бенчмаркинга
24. Организация рекламной деятельности предприятия
25. Организация маркетинговой деятельности предприятия (на примере....)
26. Управление организацией труда производственного персонала (на примере....)
27. Повышение уровня конкурентоспособности предприятия
28. Методы контроллинга и повышение эффективности деятельности предприятия
29. Анализ конкурентоспособности предприятия и пути его повышения (на примере ...)
30. Инструменты оценки эффективности инновационно-инвестиционных проектов



31. Совершенствование стратегии предприятия ориентированного на международный рынок
32. Оценка деятельности конкурентов с использованием бенчмаркетинга
33. Анализ и пути улучшения финансовых результатов деятельности предприятия на примере
34. Совершенствование сбытовой политики предприятия (на примере ...)
35. Разработка бизнес плана по организации деятельности .....
36. Совершенствование стиля и методов руководства организации
37. Совершенствование предпринимательской деятельности предприятия
38. Стратегия формирования конкурентных преимуществ предприятия
39. Организация службы маркетинга на предприятии
40. Совершенствование стратегии развития предприятия (на примере ...)
41. Стратегия, формы и методы ценовой и неценовой конкуренции на рынке ... на примере .....
42. Совершенствование системы мотивации персонала
43. Совершенствование товарной политики предприятия
44. Оценка, диагностика и прогноз финансового состояния предприятия (на примере ...)
45. Совершенствование системы управления персоналом предприятия
46. Производственное планирование и управление на предприятии
47. Управлении запасами и их оптимизация на предприятии
48. Совершенствование технологии формирования имиджа предприятия на примере
49. Сравнительный анализ методов исследования сильных / слабых сторон конкурентов (на примере .....
50. Анализ и совершенствование организационной структуры предприятия
51. Оценка инновационного потенциала экономических систем
52. Стратегии и методы построения каналов распределения товаров
53. Маркетинг территорий как фактор повышения инвестиционной активности
54. Проектирование систем управления организациями
55. Маркетинговые аспекты управления жизненными циклами продуктов (услуг)
56. Анализ жизненного цикла организации и разработка рекомендаций по ее дальнейшему развитию (на примере.....)
57. Совершенствование коммерческой деятельности предприятия
58. Стратегические ресурсы и организационные способности фирмы
59. Антикризисное управление предприятием
60. Проектирование организационной структуры
61. Принятие решений в условиях неопределенности и риска

## **2.4 Порядок выполнения и представления в ГЭК выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)**

Успешное выполнение выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) во многом зависит от четкого соблюдения установленных сроков и последовательности выполнения отдельных этапов работы. При этом рекомендуется календарный план выполнения выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), который включает следующие мероприятия:

1. Выбор темы выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) и ее утверждение на кафедре.

2. Подбор научной литературы и представление ее списка научному руководителю от кафедры не позднее начала последнего семестра обучения.

3. Написание и представление научному руководителю от кафедры введения и первой главы выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

4. Доработка первой главы с учетом замечаний научного руководителя, написание и представление второй и третьей главы выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

5. Завершение всей выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) в первом варианте и представление ее научному руководителю от кафедры не позднее, чем за один месяц до ориентировочной даты защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

6. Оформление выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) в окончательном варианте и представление его научному руководителю в согласованные с ним сроки.

Консультанты по специальным разделам выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) также должны подтвердить их готовность или дать свои замечания.

Для получения дополнительной объективной оценки квалификации студента проводится внешнее рецензирование выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) специалистом в соответствующей области знаний (справка о внедрении, акт о внедрении).

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) может быть допущена к защите на основе следующих документов:

1) отзыв научного руководителя выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы);

2) ВКР оформленная по требованиям;

3) доклад студента на защите выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы);

4) Рецензия на выпускную квалификационную работу (магистерскую диссертацию).

5) реферат выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

## **2.5 Порядок защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)**

Защита выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ) происходит на открытом заседании ГЭК в следующей последовательности:

- председатель ГЭК объявляет фамилию, имя, отчество студента, зачитывает тему выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы);
- студент докладывает о результатах выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы). Специалисты, преподаватели, студенты и др. задают выпускнику вопросы по теме выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы);
- студент отвечает на заданные вопросы;
- секретарь ГЭК зачитывает отзыв научного руководителя и рецензию на выпускную квалификационную работу (бакалаврской работы);
- студент отвечает на замечания, отмеченные рецензентом.

Задача ГЭК - выявление качеств профессиональной подготовки выпускника и принятия решения о присвоении ему квалификации – «Бакалавр менеджмента».

После окончания защиты выпускных квалификационных работ (бакалаврской работы), назначенных на текущий день, проводится закрытое заседание ГЭК с возможным участием руководителей выпускных квалификационных работ (бакалаврской работы). На основе открытого голосования посредством большинства голосов определяется оценка по каждой работе. При равенстве голосов членов ГЭК голос председателя является решающим.

Оценка выставляется с учетом теоретической и практической подготовки студента, качества выполнения, оформления и защиты работы. ГЭК отмечает новизну и актуальность темы работы, степень ее научной проработки, качество использования персонального компьютера, практическую значимость результатов работы.

Заседание ГЭК по каждой защите работы оформляется протоколом. В протокол вносятся все задаваемые вопросы, ответы, особое мнение и решение комиссии о выдаче студенту диплома. Протокол подписывается Председателем и членами ГЭК.

После заседания ГЭК и оформления протоколов студентам объявляются результаты защиты работ. После защиты все работы с материалами и документами передаются в архив университета.

Студенту, не защитившему выпускную квалификационную работу (бакалаврской работы) в установленный срок по уважительной причине, подтвержденной документально, может быть продлен срок обучения до следующего периода работы ГЭК, но не более чем на один год. Для этого студент должен сдать в директорат института личное заявление с приложенными к нему документами, подтверждающими уважительность причины.

Диплом об окончании вуза и приложение к нему выдаются директоратом после оформления всех требуемых (в установленном порядке) документов.

## **2.6 Критерии оценки соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО на основе выполнения и защиты им выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)**

Оценка результата защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) производится на закрытом заседании ГЭК. За основу принимаются следующие критерии:

- актуальность темы;
- научно-практическое значение темы;
- качество выполнения работы;
- содержательность доклада и ответов на вопросы;
- наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов;
- наличие справки о внедрении.

Обобщенная оценка защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) определяется с учётом отзыва научного руководителя и оценки рецензента.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) оцениваются по четырём балльной системе:

- оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность доклада и презентации;
- оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и её оформлении небольших недочётов или недостатков в представлении результатов к защите;
- оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

## **2.7 Процедура апелляции**

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государст-

венной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течении трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии одного из чле-

нов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

Зав.кафедрой  
Международного менеджмента

Н.А. Далисова