

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

---

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИММО

Н.В. Литгонова

“ 12 ” 09 2016 г.

**Фонд оценочных средств**  
(промежуточная/ аттестация)

Институт Международного менеджмента и образования

Кафедра Международного менеджмента

Наименование и код ОПОП 38.03.02 Менеджмент

Производственная практика «Преддипломная практика»

Красноярск, 2016

---

## Содержание

1. Цели и задачи фонда оценочных средств .....	3
2. Нормативные документы .....	3
3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения производственной практики.....	3
4. Показатели и критерии оценивания компетенций .....	4
5. Фонд оценочных средств.....	6
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики .....	7

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Целью создания ФОС производственной практики «Преддипломная» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ модулей (дисциплин).

ФОС по дисциплине решает **задачи**:

– контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции, определенных в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»;

– контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Университета.

**Назначение** фонда оценочных средств:

ФОС используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся. Предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению прохождения производственной практики «Преддипломная» в установленной учебным планом форме: зачет с оценкой.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

ФОС разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», рабочей программы производственной практики «Преддипломная практика».

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Компетенция	Этап формирования	Образовательные технологии	Тип контроля	Форма контроля
ПК 13 умением моделировать бизнес-процессы и	теоретический (информационный)	Собрание по содержанию практики	промежуточный	отчет

Компетенция	Этап формирования	Образовательные технологии	Тип контроля	Форма контроля
использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	практико-ориентированный	Прохождение практики	промежуточный	отчет
	оценочный	аттестация	промежуточный	зачет с оценкой
ПК 16 владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	теоретический (информационный)	Собрание по содержанию практики	промежуточный	отчет
	практико-ориентированный	Прохождение практики	промежуточный	отчет
	оценочный	аттестация	промежуточный	зачет с оценкой
ПК 18 владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	теоретический (информационный)	Собрание по содержанию практики	промежуточный	отчет
	практико-ориентированный	Прохождение практики	промежуточный	отчет
	оценочный	аттестация	промежуточный	зачет с оценкой

#### 4. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 4.1 – Показатели и критерии оценивания компетенций

Показатель оценки результатов обучения	Критерий оценки результатов обучения	Шкала оценивания
ПК 13 умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций		
– Пороговый уровень	Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что обучающиеся обладают необходимой системой знаний и владеют некоторыми умениями моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций. Обучающиеся способны понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования	60-72баллов

	коммуникативных умений и навыков.	
– Продвинутый уровень	Обучающиеся продемонстрировали умения моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций, на уровне осознанного владения учебным материалом выявлять характерную зависимость, черты и подходы в менеджменте.	73-86баллов
– Высокий уровень	Студент умеет моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций, а также способен самостоятельно анализировать основные особенности менеджмента в той или иной стране, выделять основные составляющие во взаимоотношениях (менеджменте) с организациями (компаниями).	87-100баллов
ПК 16 владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов		
– Пороговый уровень	Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что обучающиеся обладают необходимой системой знаний и владеют навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов. Обучающиеся способны понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования коммуникативных умений и навыков.	60-72баллов
– Продвинутый уровень	Обучающиеся продемонстрировали навыки оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов, на уровне осознанного владения учебным материалом выявлять характерную зависимость, черты и подходы в менеджменте.	73-86баллов
– Высокий уровень	Студент владеет навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов, а также способен самостоятельно анализировать основные особенности менеджмента в той или	87-100баллов

	иной стране, выделять основные составляющие во взаимоотношениях (менеджменте) с организациями (компаниями).	
ПК 18 владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)		
– Пороговый уровень	Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что обучающиеся обладают необходимой системой знаний и владеют навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов). Обучающиеся способны понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования коммуникативных умений и навыков.	60-72баллов
– Продвинутый уровень	Обучающиеся продемонстрировали навыки бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов), на уровне осознанного владения учебным материалом выявлять характерную зависимость, черты и подходы в менеджменте.	73-86баллов
– Высокий уровень	Студент владеет навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов), а также способен самостоятельно анализировать основные особенности менеджмента в той или иной стране, выделять основные составляющие во взаимоотношениях (менеджменте) с организациями (компаниями).	87-100баллов

Таблица 4.2 – Шкала оценивания

Показатели оценки результатов обучения	Шкала оценивания
Пороговый уровень	60-72 баллов
Продвинутый уровень	73-86 баллов
Высокий уровень	87-100 баллов

## 5. ФОНДОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Фонд оценочных средств для текущего контроля

*Преддипломная практика* проводится с целью приобретения обучающимися опыта практической деятельности в соответствии с

особенностями бакалаврской программы, создания условий для формирования практических компетенций и сбора материала для подготовки выпускной квалификационной работы.

Местом прохождения практики может быть любая организация, предприятия АПК, район, администрация района др.

Во время преддипломной практики обучающийся должен:

*изучить:* учредительные документы предприятий различных организационно-правовых форм и материалы по перспективам их развития; основные направления деятельности организации (предприятий), организационно-управленческую структуру организации; организацию инновационной и проектной деятельности;

*выполнить:* анализ, систематизацию и обобщение практической информации по теме бакалаврской работы; анализ достоверности полученных результатов.

По окончании производственной практики студент подготавливает отчет о ее прохождении, который оформляется в письменном виде в соответствии с требованиями.

Допуск к защите отчета о прохождении производственной практики назначается руководителем практики и обычно происходит в течение недели после получения студентами проверенных отчетов по производственной практике.

Критерии оценивания отчета по производственной практике:

Критерии		Максимальное количество баллов
1.	Сбор информации	5
2.	Выбор и использование методов и приемов	5
3.	Анализ информации	5
4.	Организация письменной работы	5
5.	Анализ процесса и результата	5
6.	Личное участие	5
ИТОГО:		30

## 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточного контроля

ФОС промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению прохождения производственной практики в установленной учебным планом форме: зачет с оценкой.

Зачет проводится в устной (опрос) форме. В ходе текущего контроля проводится оценивание качества изучения и усвоения студентами учебного материала в соответствии с требованиями программы.

Защита отчета по производственной практике предполагает публичный краткий доклад об основных вопросах, выполненных по заданию (5-7 мин.) и ответы на вопросы преподавателя и одногруппников. Студент, подготовивший отчет в соответствии с заданием и требованиями по оформлению, а также успешно его защитивший, получает «зачет» по производственной практике.

Критерии оценивания зачета.

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответами на дополнительные вопросы;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он знает материал, грамотно и по существу его излагает, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знание только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточность, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при ответе на дополнительные вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно отвечает на задаваемые вопросы, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

Критерии оценивания зачета:

Освоено материала	Шкала оценивания
60-72 %	30-42 баллов
73-86 %	43-56 баллов
87-100 %	57-70 баллов

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Учебники и учебные пособия по менеджменту и управлению сферами деятельности организации:

1. Абчук, В.А. Менеджмент [Текст]: учебн. пособие/В.А. Абчук. СПб.: Союз, 2002. — 463 с.

2. Веснин, В.Р. Менеджмент [Текст]: учебник/ В.Р. Веснин. 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ТК Велби, Проспект, 2006. — 504 с.



3. Герчикова И. Н. Менеджмент [Текст]: учебник / И. Н. Герчикова. 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2004. — 511 с.
4. Гольдштейн, Г. Я. Основы менеджмента [Текст]: учебник / Г. Я. Гольдштейн. 2-е изд., перераб. и доп. - Таганрог: ТРТУ, 2003. - 230 с.
5. Дафт, Ричард Л. Менеджмент [Текст]: учебник / Р. Л. Дафт. СПб.: Питер, 2001. - 832 с.
6. Дорофеев, В. Д., Шмелева, А. Н., Шестопад, Н. Ю. Менеджмент [Текст]: учебн. пособие / В. Д. Дорофеев, А. Н. Шмелева, Н. Ю. Шестопад. М.: Инфра-М, 2008. - 440 с.
7. Друкер, П. Ф. Энциклопедия менеджмента [Текст]: учебник / П. Ф. Друкер. М.: Изд. дом «Вильямс», 2004. — 432 с.
8. Захаров, Н. Л. Организационное поведение государственных служащих [Текст]: учебник / Н. Л. Захаров. М.: Инфра-М, 2009. - 237 с.
9. Квитко, А. В. Управление качеством [Текст]: учебн. пособие / А. В. Квитко. М.: МЭСИ, 2005. — 183 с.
10. Классики менеджмента [Текст]: Энциклопедия / Под ред. М. Уорнера. СПб.: Питер. 2001. - 1168 с.
11. Котлер, Ф. Маркетинг менеджмент. Экспресс-курс [Текст]: учебник / Ф. Котлер 2-е изд. - СПб.: Питер, 2006. — 464 с.
12. Мазур, И. И., Шапиро, В. Д. Управление качеством [Текст]: учебн. пособие / И. И. Мазур, В. Д. Шапиро. М.: Высшая школа, 2003. — 334 с.
13. Моисеева, Н. К., Конышева, М. В. Управление маркетингом: теория, практика, информационные технологии [Текст]: учебник / Н. К. Моисеева, М. В. Конышева. М.: Финансы и статистика, 2002. — 304 с.
14. Переверзев, М. Р., Шайденко, Н. А., Басовский, Л. Е. Менеджмент [Текст]: учебник / М. Р. Переверзев, Н. А. Шайденко, Л. Е. Басовский. 2-е изд., доп. и перераб. - М.: Инфра-М, 2008. — 330 с.
15. Поршнева, А. Г., Разу, М. Л., Тихомирова, А. В. Менеджмент. Теория и практика в России [Текст]: учебник / А. Г. Поршнева, М. Л. Разу, А. В. Тихомирова. 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ФБК-Пресс, 2003. — 528 с.
16. Семенов, А. К., Маслова, Е. Л. Этика менеджмента [Текст]: учебник / А. К. Семенов, Е. Л. Маслова. 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2007. — 272 с.
17. Смирнов, Э. А. Управленческие решения [Текст]: учебник / Э. А. Смирнов. М.: Инфра-М, 2001. — 264 с.
18. Травин, В. В., Дятлов, В. А. Менеджмент персонала предприятия [Текст]: учебник / В. В. Травин, В. А. Дятлов. 5-е изд. - М.: Дело, 2003. — 272 с.
19. Управление персоналом [Текст]: учебник / под ред. Базарова Т. Ю., Еремина Б. Л. 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ, 2002. — 560 с.
20. Управление персоналом организации [Текст]: учебник / Под ред. Кибанова А. Я. М.: Инфра-М, 2005. — 638 с.
21. Фатхутдинов, Р. А. Управленческие решения [Текст]: учебник / Р. А. Фатхутдинов. 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Инфра-М, 2002. — 314 с.
22. Шевчук, Д. А. Управление качеством [Текст]: учебник / Д. А. Шевчук. М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2008. — 216 с.

## 2. Журналы экономического направления:

«Секрет фирмы», «Деловой квартал», «Сфера влияния», «Менеджмент в России и за рубежом», «Маркетинг менеджмент», «Проблемы теории и практики управления», «Эксперт», «Российский экономический журнал» и др., а также их интернет-версии.

## 3. Интернет-ресурсы:

- «Экономика и жизнь» - <http://www.akdi.ru>
- «Информационный портал» - <http://www.aup.ru>
- «Корпоративное управление» - <http://www.cfin.ru>
- «Эксперт» - <http://www.expert.ru>
- «Компания» - <http://www.ko.ru>
- «Теория и практика управления» - <http://www.ptpu.ru>
- Маркетинг - <http://4p.ru/>
- «Маркетинг Менеджмент» - <http://www.mgmt.ru/>

## 4. Электронные библиотеки:

- <http://www.marketing.spb.ru/>
- <http://www.aup.ru/>
- <http://www.cfin.ru/>
- <http://www.koob.ru/>
- <http://elibrary.ru/>
- <http://www.marketer.ru/>
- [www.internet-school.ru/](http://www.internet-school.ru/)
- [www.fooder.ru](http://www.fooder.ru)
- <http://ateh.h12.ru/>
- [www.salesmanagement.ru](http://www.salesmanagement.ru)
- <http://www.mgmt.ru/>
- <http://www.marketingpro.ru/>
- <http://www.mmr.ru/>
- <http://www.dis.ru/>
- <http://www.nosorog.com/public/>
- <http://www.mstudy.ru/>
- <http://studentam.net/>
- <http://www.gumer.info/>

## 5. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Учебные видеокейсы («Организационная структура и стратегия», «Стратегия развития организации», «Коммуникации в организациях», «Анализ рыночной ситуации», «Разработка стратегии развития», «Разработка функциональных стратегий», «Откуда берутся цели», «Планов – громадье!», «Доверяй, но проверяй», «Управленческие решения: типы») предназначены для наглядной демонстрации учебной конкретной ситуации.

