

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФГБОУ ВО "Красноярский государственный аграрный университет"  
Институт международного менеджмента и образования

Утверждаю  
Ректор  Пыжикова Н.И.  
"25" 02 2016 г.



План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 9

от 25.02.2016 г.

## БАЗОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

подготовки бакалавров

38.03.03

Направление: "Управление персоналом"

Профиль: "Управление персоналом организации"

Виды деятельности: организационно-управленческая и экономическая, информационно-аналитическая, социально-психологическая

Программа подготовки: прикладной бакалавриат	
Квалификация: бакалавр	
Форма обучения: очная	
Срок обучения: 4г.	

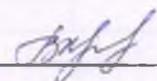
Год начала подготовки 2013

Год окончания подготовки 2017

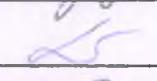
Образовательный стандарт № 1461 от 14.12.2015

### Согласовано

И.о. начальника УО

 / Крымкова В.Г./

Начальник ОЛОКО

 / Новикова В.Б./

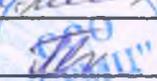
Директор ИММО

 / Антонова Н.В./

Председатель МК ИММО

 / Литвинова В.С./

Генеральный директор ООО "СРМЦ"

 / Полякова Е.Н./

Директор ООО "Агенство "Акация"

 / Модестова А.В./









Индекс	Наименование	Каф	Формируемые компетенции													
Б1	Дисциплины (модули)		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3		
			ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ОПК-10	ОПК-11	ОПК-12	ОПК-13	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5
			ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17		
			ПК-18	ПК-19	ПК-20	ПК-21	ПК-22	ПК-23	ПК-24	ПК-25	ПК-26	ПК-27	ПК-28	ПК-29		
Б1.Б.1	Иностранный язык	45	ОК-5													
Б1.Б.2	История	64	ОК-2													
Б1.Б.3	Культурология	67	ОК-6													
Б1.Б.4	Политология	64	ОК-2													
Б1.Б.5	Социология	67	ОК-6	ПК-29												
Б1.Б.6	Философия	63	ОК-1													
Б1.Б.7	Культура речи и деловое общение	47	ОК-5	ПК-28												
Б1.Б.8	Информационные технологии в управлении персоналом	46	ОПК-10	ПК-27												
Б1.Б.9	Концепции современного естествознания	33	ОК-7													
Б1.Б.10	Статистика	80	ОПК-8													
Б1.Б.11	Маркетинг персонала	46	ПК-2	ПК-3												
Б1.Б.12	Управленческий учёт и учёт персонала	44	ПК-15	ПК-25												
Б1.Б.13	Основы финансового менеджмента	46	ОПК-5													
Б1.Б.14	Управление персоналом организации	44	ПК-4	ПК-6	ПК-7	ПК-16	ПК-20	ПК-21	ПК-33							
Б1.Б.15	Основы безопасности труда	41	ОК-9													
Б1.Б.16	Основы организации труда	44	ПК-5	ПК-18												
Б1.Б.17	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	44	ПК-8	ПК-24												
Б1.Б.18	Этика деловых отношений	47	ОПК-9	ПК-31												
Б1.Б.19	Экономика управления персоналом	44	ОК-3	ПК-14	ПК-22											
Б1.Б.20	Оплата труда персонала	44	ПК-8	ПК-23												
Б1.Б.21	Конфликтология	44	ПК-30	ПК-33												
Б1.Б.22	Основы управления персоналом	44	ОПК-1	ПК-1												
Б1.Б.23	Основы кадровой политики и кадрового планирования	44	ПК-1	ПК-2	ПК-26											
Б1.Б.24	Международное право	57	ОК-4	ОПК-3												
Б1.Б.25	Основы теории управления	44	ОПК-7													
Б1.Б.26	Экономика и социология труда	44	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6											
Б1.Б.27	Безопасность жизнедеятельности	41	ОК-9	ПК-9												
Б1.Б.28	Организационная культура	44	ПК-32													
Б1.Б.29	Основы управленческого консультирования	44	ПК-17	ПК-19												
Б1.Б.30	Трудовое право	44	ОПК-2	ПК-10												
Б1.Б.31	Документационное обеспечение управления персоналом	44	ПК-11	ПК-12	ПК-13											
Б1.Б.32	Физическая культура	65	ОК-8													
Б1.В.ОД.1	Экономическая теория	79	ОК-3													
Б1.В.ОД.2	Правоведение	106	ОК-4													
Б1.В.ОД.3	Психология	47	ОК-7													
Б1.В.ОД.4	Экономика организации	79	ОК-3													
Б1.В.ОД.5	Информатика	72	ОПК-10													
Б1.В.ОД.6	Социально-экономическая статистика	80	ОПК-8													
Б1.В.ОД.7	Инвестиционный анализ	46	ПК-25													
Б1.В.ОД.8	Английский для делового общения	45	ОК-5													
Б1.В.ОД.9	Английский для профессиональных целей	45	ОК-5													
Б1.В.ОД.10	Страноведение (английский язык)	45	ОК-5													
Б1.В.ОД.11	Организационное поведение	46	ПК-23													
Б1.В.ОД.12	Теория организации	46	ОПК-7													
Б1.В.ОД.13	Психофизиология профессиональной деятельности	44	ПК-31	ПК-33												
Б1.В.ОД.14	Внешнеэкономическая деятельность	46	ОПК-3													
Б1.В.ОД.15	Регламентация и нормирование труда	44	ПК-5													
Б1.В.ОД.16	Математика	91	ОК-7													
	Элективные курсы по физической культуре	65	ОК-8													
Б1.В.ДВ.1.1	Деловые коммуникации	44	ОПК-9													
Б1.В.ДВ.1.2	Профилактика зависимого поведения	47	ОК-7	ПК-33												
Б1.В.ДВ.1.3	Коммуникативный практикум	47	ОК-5													
Б1.В.ДВ.2.1	Деловая корреспонденция	47	ОПК-9													
Б1.В.ДВ.2.2	Принципы риторики	47	ОК-5													
Б1.В.ДВ.2.3	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний	47	ОК-6													
Б1.В.ДВ.3.1	Документирование управленческой деятельности	44	ПК-11	ПК-12												
Б1.В.ДВ.3.2	Нормативно-методическое обеспечение системы управления персоналом	44	ПК-11	ПК-12												
Б1.В.ДВ.4.1	Основы научных исследований	44	ОПК-5	ПК-23												
Б1.В.ДВ.4.2	Экология человека	47	ОК-7													
Б1.В.ДВ.5.1	Анализ хозяйственной деятельности	46	ПК-15	ПК-25												
Б1.В.ДВ.5.2	Управление проектами	44	ПК-23													
Б1.В.ДВ.6.1	Система социальной защиты служащих	44	ПК-29													
Б1.В.ДВ.6.2	Рекрутмент	46	ПК-16													
Б1.В.ДВ.7.1	Психологическое обеспечение профессиональной деятельности	47	ПК-33													
Б1.В.ДВ.7.2	Современные технологии эффективных коммуникаций в управлении персоналом	44	ПК-28													
Б1.В.ДВ.8.1	Рынок труда	44	ОПК-4	ПК-26												
Б1.В.ДВ.8.2	Управление занятостью	44	ПК-15													
Б1.В.ДВ.9.1	Исследование систем управления	44	ОПК-5	ПК-23												
Б1.В.ДВ.9.2	Управление качеством	44	ПК-23													
Б1.В.ДВ.10.1	Теория и практика связей с общественностью	44	ПК-28													
Б1.В.ДВ.10.2	Основы государственного и муниципального управления	44	ОПК-4													
Б1.В.ДВ.11.1	Реклама	44	ПК-28													
Б1.В.ДВ.11.2	Кадровый консалтинг и аудит	44	ПК-26													
Б1.В.ДВ.12.1	Профессиональная этика в управлении персоналом	47	ПК-31													
Б1.В.ДВ.12.2	Корпоративная социальная ответственность	44	ПК-29													
Б1.В.ДВ.12.3	Адаптивные информационные и коммуникационные технологии	47	ОК-5													
Б2	<b>Практики</b>		ОК-5	ОПК-1	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-8	ПК-9	ПК-11	ПК-12		
			ПК-13	ПК-14	ПК-16	ПК-18	ПК-23	ПК-24	ПК-26	ПК-30						
Б2.У.1	Введение в специальность		ОК-5	ОПК-1												
Б2.У.2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		ПК-11	ПК-12	ПК-13											
Б2.П.1	Маркетинг персонала		ПК-1	ПК-2	ПК-3											
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-14	ПК-16	ПК-18								
Б2.П.3	Преддипломная практика		ПК-8	ПК-9	ПК-23	ПК-24	ПК-26	ПК-30								
Б3	<b>Государственная итоговая аттестация</b>		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3		
			ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ОПК-10	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5		
			ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17		
			ПК-18	ПК-19	ПК-20	ПК-21	ПК-22	ПК-23	ПК-24	ПК-25	ПК-26	ПК-27	ПК-28	ПК-29		
			ПК-30	ПК-31	ПК-32	ПК-33										
			ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3		

