

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт Экономики и управления АПК  
Кафедра экономики и агробизнеса

СОГЛАСОВАНО:

Директор института  Шапорова З.Е.

"05"  2016 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор  Пыжикова Н.И.

"05"  2016 г.



**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
**по получению**  
**первичных профессиональных умений и навыков**

ФГОС ВО

Направление подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Программа: «Стратегическое управление»

Курс: 1

Семестр: 1

Форма обучения: очная

Квалификация: магистр

Красноярск, 2016

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент»

Составитель: \_\_\_\_\_ д.э.н., доцент Ходос Д.В. \_\_\_\_\_  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Д.В. Ходос «05» 09 2016 г.

Рецензент: \* \_\_\_\_\_ Назаров Е.Ю. - директор по производству ЗАО АПК  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Е.Ю. Назаров «05» 09 2016 г.

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 1 «05» 09 2016 г.

Зав. кафедрой Д.В. Ходос Ходос Д.В., д.э.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«05» 09 2016 г.

Программа одобрена методической комиссией института экономики и управления АПК, протокол № 1 «05» сентябрь 2016 г.

И.В. Шаронова (И.В.)

\* - В качестве рецензентов могут выступать работодатели, вузы по профилю, НИИ

## Оглавление

|   |    |
|---|----|
| Аннотация .....   | 5  |
| 1. Цели и задачи практики. Компетенции, формируемые в результате освоения ..... | 5  |
| 2. Место учебной практики в структуре ОПОП .....                                | 7  |
| 3. Формы, место и время проведения учебной практики .....                       | 7  |
| 4. Структура и содержание учебной практики .....                                | 8  |
| 5. Образовательные технологии, используемые в учебной практике .....            | 9  |
| 6. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций .....       | 9  |
| 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики.....       | 11 |
| 8. Материально-техническое обеспечение учебной практики .....                   | 11 |

## Аннотация

Учебная практика является составной частью образовательной программы высшего образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке обучающихся на базах практики. Учебная практика обучающихся на уровне ВО магистратура является практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков. В соответствии с ФГОС ВО учебная практика проводится стационарно в структурных подразделениях университета (на кафедре, имеющей необходимый научно-технический и кадровый потенциал). Учебная практика для обучающихся на уровне ВО магистратура осуществляется в виде непрерывного цикла.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Руководство практикой осуществляется преподавателями выпускающей кафедры. Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимися выполненного индивидуального задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ». В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация практики проходит в форме зачета с оценкой.

**Вид практики** – учебная.

**Тип практики** – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

**Способы проведения учебной практики** – стационарная.

**1. Цели и задачи практики. Компетенции, формируемые в результате освоения.**

**Целью** учебной практики магистрантов является: ознакомление обучающихся с основами стратегического управления, обобщение и критическая оценка результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, выявление перспективных направлений в рамках темы магистерской диссертации; глубокое изучение научной проблемы, выделение особенностей проблематики исследования.

**Задачами учебной практики выступают:**

- расширение круга данных, связанных со спецификой управления организаций различных форм собственности, получение обновленных сведений, связанных содержанием деятельности по стратегическому управлению в организации и предприятиях аграрного комплекса;

- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;

- выполнение исследования для подготовки варианта первой главы магистерской диссертации.

Данные задачи учебной практики, соотносятся со следующими видами профессиональной деятельности: - организационно-управленческая; - научно-исследовательская; - аналитическая.

**Организационно-управленческая деятельность:** разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений; руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти; организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;

**аналитическая деятельность:** поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений; анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию; проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;

**научно-исследовательская деятельность:** организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования; разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов; выявление и формулирование актуальных научных проблем; подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки: профессиональных компетенций (ПК):

- аналитическая деятельность: способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);

- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8).

В результате прохождения учебной практики магистр должен:

**Знать:** основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления; основные элементы процесса стратегического управления и альтернативы – стратегий развития предприятий АПК; основные информационные технологии стратегического управления в сельском хозяйстве.

**Уметь:** формулировать, обосновывать актуальность и практическую значимость исследуемой проблемы планировать и организовывать практические исследования; проводить количественные и качественные исследования, использовать современные методы сбора, анализа и обработки научной информации; в соответствии с поставленной исследовательской задачей осуществлять поиск необходимой информации из различных источников, а также ее обработку; проводить анализ и разработку стратегии стратегического управления на основе современных методов и передовых достижений.

**Владеть:** навыками самостоятельной научной и исследовательской работы; навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; современными инструментальными средствами, позволяющими – реализовывать разработанные аналитические решения; навыками разработки аналитических решений в области стратегического менеджмента.

## 2. Место учебной практики в структуре ОПОП

Приступая к освоению практики, обучающийся должен обладать знаниями по следующим дисциплинам: методы исследований в менеджменте, теория организации и организационное поведение, профессиональные коммуникации на иностранном языке, методика, методология и организация научных исследований.

Прохождение учебной практики предшествует производственной практике, преддипломной практике, написанию магистерской диссертации.

## 3. Формы, место и время проведения учебной практики

Основной формой прохождения учебной практики является непосредственное участие студента в организационном процессе конкретного предприятия, организации, учреждения АПК, а также в структурных подразделениях Красноярского ГАУ. Предпочтение отдается тем организациям, которые имеют возможности для реализации целей и задач практики в более полном объеме.

Общая трудоемкость учебной практики по получению профессиональных умений и навыков составляет 216 часов.

Учебную практику по получению первичных профессиональных умений и навыков магистры проходят на 1 курсе в 1 семестре, 4 недели (Б2.У.1).

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится после сдачи зимней сессии на первом курсе (первый семестр). По ее окончании магистры, успешно выполнившие программу практики и защитившие свои отчеты, получают зачет с оценкой.

Способ проведения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков – стационарный.

#### 4. Структура и содержание учебной практики

Таблица 1

| Вид учебной работы   | Трудоемкость |      |                 |
|--|--------------|------|-----------------|
|  | зач. ед      | час. | по семестрам    |
|  |              |      | 1               |
| <b>Общая трудоемкость учебной практики по учебному плану</b> | 6            | 216  | 216             |
| <b>Аудиторные занятия</b>                                    | 4            | 144  | 144             |
| Практические занятия (ПЗ)                                    | 4            | 144  | 144             |
| <b>Самостоятельная работа</b>                                | 2            | 72   | 72              |
| <b>Вид контроля:</b><br>Зачет с оценкой                      |              |      | Зачет с оценкой |

Таблица 2

| Тематический план |  |                                  |                 |
|-------------------|--|----------------------------------|-----------------|
| №                 | Разделы (этапы практики)   | Виды работ на практике (в часах) | Формы контроля  |
| 1.                | Инструктаж по технике безопасности   | 2                                | опрос           |
| 1.                | Определение источников информации в соответствии с заданным аспектом научно-исследовательской работы | 40                               | Раздел отчета   |
| 2                 | Подбор и анализ научной литературы по проблеме исследования и истории вопроса                        | 56                               | Раздел отчета   |
| 3                 | Сбор фактического материала для исследования   | 50                               | опрос           |
| 4                 | Анализ и обработка полученных данных   | 50                               | Раздел отчета   |
| 5                 | Подготовка отчета  | 10                               | Раздел отчета   |
| 6                 | Оформление и защита отчета   | 8                                | Зачет с оценкой |
|                   | Итого:   | 216                              |                 |

#### 5. Образовательные технологии, используемые в учебной практике

Программа «Консультант-плюс», пакет прикладных программ Статистика и SPSS;  
- Презентация

## 6. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Форма аттестации магистров по итогам прохождения учебной практики – зачет с оценкой, проводимый непосредственно после прохождения практики

| № п/п | Этап практики                   | Код контролируемой компетенции | Наименование оценочного средства  |
|-------|---------------------------------|--------------------------------|---|
| 1.    | Ознакомительно-подготовительный | ПК-4                           | Подготовленное обоснование актуальности и практической значимости исследовательской проблемы, анализируемой в рамках индивидуального задания.<br>Подбор и изучение литературы по теме исследования, определенного в индивидуальном задании, используемой для разработки методологии исследования.   |
| 2.    | Деятельностный                  | ПК-4                           | Материалы, позволяющие анализировать:<br>общие вопросы производственно-хозяйственной деятельности предприятия;<br>Работа в группе со студентами для совместного проведения исследования, обработки его результатов и формулировки выводов и рекомендаций.<br>Формы для выполнения индивидуального задания по практике:<br>Практические рекомендации по совершенствованию управления человеческими ресурсами в организации, сформулированные в отчете по результатам прохождения практики. |
| 3.    | Оценочно-результативный         | ПК-8                           | Индивидуальный отчет, содержащий обработанную информацию, собранную в соответствии с программой исследования, анализ материалов индивидуального задания в соответствии с содержанием программы, практических рекомендаций по совершенствованию управления человеческими ресурсами<br>Презентация результатов практики в ходе защиты отчета  |

### Процедура оценивания

Форма итогового контроля - *зачет с оценкой*

| Наименование оценочного средства                  | Шкала оценивания   |
|---|--|
| Отчет по установленной в программе практики форме | «Отлично» — содержание и оформление отчета об учебной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные, ответы на вопросы |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>комиссии по программе практики полные и точные.</p> <p>«Хорошо» — при выполнении основных требований к прохождению практики и при наличии несущественных замечаний по содержанию и формам отчета и дневника, характеристики студента положительные, в ответах на вопросы комиссии по программе практики студент допускает определенные неточности, хотя в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания.</p> <p>«Удовлетворительно» - небрежное оформление отчета и дневника. Отражены все вопросы программы практики, но имеют место отдельные существенные погрешности, характеристики студента положительные, при ответах на вопросы комиссии по программе практики студент допускает ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» — эта оценка выставляется студенту, если в отчете освещены не все разделы программы практики, на вопросы комиссии студент не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о функциях служб организации по управлению человеческими ресурсами, не владеет практическими навыками анализа и оценки человеческих ресурсов</p> |
|--|---|

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики**

### **Основная литература**

1. Баринов В.А., Харченко В.Л. Стратегический менеджмент: учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2012.
2. Нехланова А.М., Туманова М.Б. Стратегический менеджмент в АПК. – М.: КолосС, 2012.
3. Булгаков Ю.В. и др. Стратегический менеджмент. – Красноярск, 2012.
4. Шапорова З.Е. Стратегический менеджмент. – Красноярск, 2016.

### **Дополнительная литература**

5. Горелик О. М. Производственный менеджмент: принятие и реализация управленческих решений: учебное пособие для вузов / О. М. Горелик. — 2-е изд., стер. — М.: КноРус, 2011. — 270 с.
6. Кришталь В.В. Современные проблемы менеджмента. – М.: ЕОАИ, 2011.
7. Иванова Л.В. Менеджмент. – М.: ЮНИТА, 2012.
8. Цветков А.Н. Менеджмент. – СПб: Питер, 2010.

### **Информационные порталы**

[www. STPLAN.RU](http://www.STPLAN.RU) – Стратегическое управление и планирование  
[www.ecsocman.edu.ru](http://www.ecsocman.edu.ru) - сайт Федеральный образовательный портал.



Экономика, социология, менеджмент

[www.cefir.ru](http://www.cefir.ru) - Центр экономических и финансовых исследований и разработок в Российской экономической школе

[www.snauka.ru](http://www.snauka.ru) - Научно-практический журнал «Современные научные исследования и инновации»

[www.top-personal.ru](http://www.top-personal.ru) – журнал «Управление персоналом»

[www.zhuk.net](http://www.zhuk.net) – журнал «Управление компанией»

### **8. Материально-техническое обеспечение учебной практики**

Для проведения учебной практики используется 4 учебных компьютерных класса лаборатории ПЭВМ Института экономики и управления АПК ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, обеспечивающие 60 рабочих мест, оснащенных компьютерами с операционной системой Windows 7 Prof и мультимедийным оборудованием.

## КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Экономики и агробизнеса

Направление подготовки **38.04.02 Менеджмент**

| Вид занятий | Наименование                     | Авторы                        | Издательство        | Год издания | Вид издания |         | Место хранения |      | Необходимое количество экз. | Количество экз. в вузе |
|-------------|----------------------------------|-------------------------------|---------------------|-------------|-------------|---------|----------------|------|-----------------------------|------------------------|
|             |                                  |                               |                     |             | Печ.        | Электр. | Библ.          | Каф. |                             |                        |
| 1           | 2                                | 3                             | 4                   | 6           | 7           | 8       | 9              | 10   | 11                          | 12                     |
|             | <b>Основная</b>                  |                               |                     |             |             |         |                |      |                             |                        |
|             | Стратегический менеджмент        | Баринов В.А., Харченко В.Л.   | М.: ИНФРА-М         | 2012        | печ         |         | +              |      |                             |                        |
|             | Стратегический менеджмент в АПК  | Нехланова А.М., Туманова М.Б. | М.: КолосС          | 2012        | печ         |         | +              |      |                             |                        |
|             | Стратегический менеджмент        | Булгаков Ю.В. и др.           | Красноярск, КрасГАУ | 2012        | печ         |         | +              |      |                             |                        |
|             | Стратегический менеджмент        | Шалорова З.Е.                 | Красноярск, КрасГАУ | 2016        | печ         |         | +              |      |                             |                        |
|             | <b>Дополнительная</b>            |                               |                     |             |             |         |                |      |                             |                        |
|             | Современные проблемы менеджмента | Кришталь В.В.                 | М.: ЕОАИ            | 2011        |             | +       |                |      |                             |                        |
|             | Менеджмент                       | Иванова Л.В.                  | М.: ЮНИТА           | 2012        |             | +       |                |      |                             |                        |
|             | Менеджмент                       | Цветков А.Н.                  | СПб: Питер          | 2010        |             | +       |                |      |                             |                        |

Зав. библиотекой

Председатель МК института

Зав. кафедрой