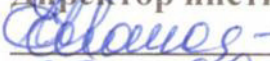


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Институт экономики и управления АПК
Кафедра экономики и агробизнеса

СОГЛАСОВАНО:

Директор института

 Шапорова З.Е.
"05" 09 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

 Ныжикова Н.И.
"05" 09 2016 г.



**Программа производственной практики
(преддипломная)**

Направление подготовки - 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль «Управление малым бизнесом»

Степень выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Красноярск, 2016

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом»

Составители: Ходос Д.В., д.э.н., профессор, Зинина О.В., к.э.н., доцент

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 1 «05» 09
20 16 г.

Зав. кафедрой Ходос Д.В., д.э.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



Программа одобрена методической комиссией института экономики и управления АПК, протокол № 1 «05» 09 2016 г.

Директор института Шапорова Зинаида Егоровна, к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Содержание

Аннотация	4
1. Цели и задачи производственной практики. Компетенции, формируемые в результате освоения	4
2. Место производственной практики в структуре ООП.....	5
3. Формы, место и время проведения производственной практики	6
...	6
4. Структура и содержание производственной практики	7
5. Образовательные технологии, используемые в производственной практике	8
6. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций	8
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики	8
8. Материально-техническое обеспечение производственной практики	11

- сбор необходимых материалов для подготовки и написания квалификационной (дипломной) работы.

Полнота и степень детализации этих задач регламентируется в индивидуальном задании применительно к особенностям и возможностям конкретной базы практики, а также с учетом интересов будущего трудоустройства студентов.

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Управление малым бизнесом»):

Общекультурные компетенции:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

Общепрофессиональные компетенции:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

Профессиональные компетенции:

ПК-3 владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

ПК-5 способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

ПК-6 способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

ПК-8 владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

ПК-9 способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

ПК-10 владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения

экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

ПК-11 владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

ПК-13 умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций

ПК-16 владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов

ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели

ПК-19 владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками

ПК-20 владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

В результате прохождения производственной по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент должен:

знать:

- практические приемы и методы организации производственной и управленческой деятельности на предприятии;
- методы оценки эффективности производственной и управленческой деятельности предприятия.

уметь:

- использовать полученные теоретические знания в практической деятельности;
- оценивать производственную и управленческую деятельность предприятия;
- давать рекомендации по совершенствованию производственной и управленческой деятельности предприятия и оценивать их эффективность.

владеть:

- методами организации производственной и управленческой деятельности на предприятии.

2. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика является обязательным видом производственной работы бакалавра, входит в блок 2 «Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «управление малым бизнесом».

Производственная практика базируется на основе полученных ранее знаний обучающихся по таким предметам как «Менеджмент», «Управление бизнес-процессами в АПК», «Производственный менеджмент».

Практика включает в себя как учебные занятия, так и самостоятельную работу студента, которые ориентированы на его профессионально-практическую подготовку. Производственная практика имеет также логическую и содержательно-методическую связь с дисциплинами, формирующими профессиональные качества будущего бакалавра, создавая определенную основу для их успешного освоения. Прежде всего, это такие дисциплины, как «Анализ деятельности производственных систем», «Стратегический менеджмент». Кроме того, навыки, полученные на занятиях по производственной практике, составляют определенную основу для написания выпускной квалификационной работы.

3. Формы, место и время проведения производственной практики

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на производственных предприятиях, преимущественно отрасли АПК в форме кабинетных исследований.

Места прохождения производственной практики определяются на основании заключенных договоров на прохождение производственной практики.

Форма работы студента – ассистент или помощник маркетолога, маркетолог.

Производственная практика организуется в 8-м семестре (ее продолжительность составляет 216 часа).

4. Структура и содержание производственной практики

Таблица 1 – Распределение трудоемкости производственной (преддипломной) практики по видам работ и семестрам

Вид производственной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 8	
Общая трудоемкость производственной практики по учебному плану	6	216	216	
Аудиторные занятия		-	-	
Установочная лекция		6	6	
Практические занятия (ПЗ)		210	210	
Вид контроля:	зачет с оценкой		зачет с оценкой	

Таблица 2 – Тематический план

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике (в часах)	Формы контроля
1.	Подготовительный этап, включающий организационные мероприятия: - установочная лекция; - планирование практической работы	36	Представление плана практической работы
2.	Практический этап	162	
	- инструктаж по технике безопасности. Характеристика организации: название, миссия, приоритетные направления и пр.	6	Защита отчета
	- знакомство с организационной и производственной структурой предприятия /организации	36	
	- характеристика основных экономических показателей деятельности предприятия	36	
	- характеристика условий производства	14	
	- оценка деятельности предприятий малого бизнеса на продовольственном рынке (анализ рынка, анализ стратегии	36	

	предприятия, анализ ценовой политики, анализ системы управления, анализ организационной структуры)		
	- анализ сильных и слабых сторон предприятия	14	
	- разработка мероприятий по совершенствованию управленческой и производственной деятельности субъектов малого бизнеса в АПК	20	
3)	Подготовка и оформление отчета	18	

Программа практики является индивидуальной для каждого студента. Она составляется совместно руководителем практики и студентом, с учетом места практики, профиля подготовки студента и утверждается на заседании кафедры. Программа практики может быть ориентирована на конкретную учебную цель или на комплекс задач.

Производственная практика предполагает получение студентом практических навыков в сфере организации производственной и маркетинговой деятельности предприятия.

5. Образовательные технологии, используемые в производственной практике

Во время прохождения практики со студентами проводятся организационные мероприятия, которые строятся преимущественно на основе интерактивных технологий (обсуждения, дискуссии и пр.).

6. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Форма аттестации студентов по итогам прохождения производственной практики – зачет с оценкой, проводимый непосредственно после прохождения практики и сдачи отчета.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

а) основная литература:

1. Лукьянова А.А., Демина Н.Ф., Булыгина С.А. Экономика и управление на предприятиях АПК: учебно-метод. пособие. – КрасГАУ. – Красноярск, 2015.
2. Демина Н.Ф., Ходос Д.В., Булыгина С.А. Аграрная экономика: учеб. пособие. – КрасГАУ. – Красноярск, 2012.

б) дополнительная литература:

1. Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски [Текст]: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / Е.А. Федорова, Ф.М. Шелопаев, А.И. Ермоленко. - М.: КноРус, 2010. - 358 с.

2. Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски [Текст]: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальностям "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Финансы и кредит", "Налоги и налогообложение" / Н. А. Казакова. - Москва: ИНФРА-М, 2011. - 207, [1] с.

3. Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски [Текст]: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Финансы и кредит", "Налоги и налогообложение" / Г.А. Тактаров, Е.М. Григорьева. - 2-е изд., доп. и перераб. - М.: КноРус, 2010. - 254, [1] с.

Интернет ресурсы:

www.tns-global.ru

www.tnsgallupmedia.ru

www.consultant.ru

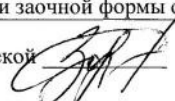
base.consultant.ru

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Управления и маркетинга в АПК Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Управление малым бизнесом» Дисциплина Производственная (преддипломная) практика Количество студентов 25
 Общая трудоемкость практики : аудиторные занятия (уст. лекция) 6 час.; практические занятия 210 час.

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Кол-во экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Метод. кабинет.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Основная литература										
практические занятия	Управление малым бизнесом: методические указания по изучению дисциплины и самостоятельной работе студентов, обучающихся по направлению 080200.62 «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом» очной и заочной форм обучения	Фендия О.С.	Тюменский государственный нефтегазовый университет	2013	+			+		ЭБС «Лань»
	Внутрифирменное планирование: методические указания по изучению дисциплины и самостоятельной работе студентов, обучающихся по направлению 080200.62 «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом» очной и заочной формы обучения	Фендия О.С.	Тюменский государственный нефтегазовый университет	2013	+		+			ЭБС «Лань»

Зав. библиотекой



Председатель МК
института



Зав. кафедрой



8. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Средства мультимедиа, орг. техника (множительная, копировальная, компьютерная).

Лист регистрации изменений

Номер измене- ния	Номер листа			Дата внесения измене- ния	Дата введения измене- ния в действие	Всего листов в докумен- те	Подпись, ответственно- го за внесение изменений
	изменен -ного	ново- го	изъя- того				