

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт Менеджмента и информатики

СОГЛАСОВАНО:

Директор института



Шапорова З.Е.



2016 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор



Лыжков И.И.

"5" сентября

2016 г.



**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Форма обучения *очная*

Квалификация выпускника: *магистр*

Красноярск, 2016

Оглавление

1. Цели государственной итоговой аттестации.....	5
2. Задачи государственной итоговой аттестации	5
3. Место государственной итоговой аттестации в структуре освоения образовательной программы магистратуры.....	5
4. Компетенции обучающегося, формируемые в процессе освоения программы магистратуры	6
5. Требования к этапам итоговой государственной аттестации.....	7
6. Рекомендации к написанию магистерских диссертаций	17

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ

1. Цель государственной итоговой аттестации: определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), оценка качества освоения образовательной программы и степени овладения выпускниками всеми необходимыми общекультурными, общепрофессиональными компетенциями, а также профессиональными компетенциями, отнесенными к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения компетенций магистра, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования.

2. Задачи государственной итоговой аттестации:

– оценить уровень теоретической и практической подготовки к выполнению профессиональных задач во всех областях и сферах профессиональной деятельности магистра по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры);

– определить готовность выпускника по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры) к основным видам профессиональной деятельности;

– выявить уровень подготовленности магистра к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью образовательной программы;

– определить в процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы сформированные возможности профессионального применения теоретических знаний, умений и навыков выпускников в анализе актуальных проблем государственного управления и местного самоуправления.

3. Место государственной итоговой аттестации в структуре освоения образовательной программы магистратуры:

Государственная итоговая аттестация является третьим блоком программы магистратуры. В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 г. № 322 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры)), в структуру блока «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации).

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры) и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» предусмотрено, что государственная итоговая аттестация включает в себя следующие государственные аттестационные испытания:

– государственный экзамен

– защита выпускной квалификационной работы.

Сдача государственного экзамена и защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) базируется на результатах освоения компетенций, включенных в набор требуемых результатов освоения программы магистратуры.

Аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации выпускника, полностью соответствуют основной образовательной программе высшего образования, которую магистр освоил за время обучения.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в процессе освоения программы магистратуры, уровень и степень освоения которых проверяется в ходе государственной итоговой аттестации:

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать общекультурными и общепрофессиональными компетенциями, а также профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры.

Перечень компетенций, формируемых в процессе подготовки магистра по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» конкретизируется в учебном плане и рабочих программах.

ОК-1 способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОПК-1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-2 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК-3 способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК- 1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

ПК-2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

ПК-3 способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

ПК-4 способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

ПК-6 способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

ПК-7 способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;

ПК-8 способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

ПК-9 способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-10 способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

ПК-11 способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

5. Требования к этапам итоговой государственной аттестации:

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), является обязательной.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с требованиями, установленными:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273–ФЗ;

– Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 г. № 322;

– «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры) и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (п. 10) предусмотрено, что конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются с учетом требований, установленных стандартом.

В соответствии с требованиями Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которой имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен может проводиться устно или письменно.

Государственный экзамен проводится по утвержденной организацией программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

В КрасГАУ государственный экзамен проводится в устной форме. Программа государственного экзамена включает в себя вопросы, позволяющие оценить уровень сформированности общепрофессиональных компетенций и профессиональных компетенций соответствующего вида деятельности, зафиксированных в нормативных документах, регламентирующих образовательный процесс.

К государственному экзамену допускаются магистры, завершившие полный курс обучения по основной образовательной программе, включая все виды практик.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ОП магистратуры выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и

выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершённую выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр (организационно-управленческой, административно-технологической, консультационной и информационно-аналитической, проектной, научно-исследовательской и педагогической).

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

В соответствии с требованиями «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки устанавливаются организацией самостоятельно.

В рамках программы государственной итоговой аттестации утверждается перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся. По письменному заявлению возможна подготовка и защита выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся распорядительным актом организации закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников организации и при необходимости консультант.

В КрасГАУ утверждена документированная процедура «Порядок написания, предзащиты и защиты выпускной квалификационной работы по программам высшего образования в КрасГАУ», которая регламентирует вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки.

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о присвоении квалификации «магистр» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» (УРОВЕНЬ МАГИСТРАТУРЫ).

В состав государственного экзамена подлежат включению следующие дисциплины: обязательные по всем программам - "Управленческая экономика", "Методы исследований в менеджменте", "«Современный стратегический анализ».

Вопросы к экзамену по дисциплине "Управленческая экономика"

1. Управленческая деятельность в экономических системах.
2. Элементы и этапы исследования экономических систем.
3. Сущность системного подхода к разработке и анализу сложных экономических систем.

4. Экономический эффект управленческой деятельности.
5. Формулирование проблемы в экономическом анализе.
6. Выявление целей в экономическом анализе.
7. Основные типы моделей, используемых в анализе хозяйственной деятельности.
8. Комплексный экономический анализ (КЭА), принципы и организация его проведения.
9. Резервы повышения эффективности производства.
10. Особенности бизнес-плана для малого предприятия.
11. Роль бизнес-планирования при организации нового предприятия.
12. Виды исходной информации для составления бизнес-плана.
13. Конкурентная ситуация на российских рынках агропромышленного производства.
14. Роль аутсорсинга в составлении разделов бизнес-плана.
15. Виды маркетинговых стратегий, применяемых при планировании бизнеса.
16. Финансовое состояние российских предприятий.
17. Организационные проблемы создания предприятий.
18. Особенности бизнес-плана инвестиционного проекта.
19. Значение финансового планирования для управления предприятием.
20. Конкурентоспособность предприятия в рыночной экономике.
21. Особенности управленческого бизнес-плана.
22. Проблемы корректировки бизнес-плана.
23. Направления использования целевых бизнес-планов в российской экономике.
24. Бизнес-план инновационного проекта.
25. Проблемы составления целевых бизнес-планов.

Вопросы к экзамену по дисциплине «Методы исследований в менеджменте»

1. Методы наблюдения, применяемые в менеджменте, и способы представления числовых материалов
2. Метод классификаций и группировок
3. Средние характеристики массива статистических данных: расчет и анализ
4. Исследование вариации, концентрации и степени дифференциации экономических показателей
5. Применение выборочного метода исследования в менеджменте
6. Использование корреляционно-регрессионного анализа при принятии управленческих решений
7. Временные ряды и их анализ
8. Использование индексного метода в менеджменте
9. Методы исследования и моделирования систем
10. Экономико-математическое моделирование
11. Прикладные модели экономических процессов
12. Организационная работа по проведению исследований
13. Шкалы измерений
14. Методы сбора данных
15. Разновидности опросов
16. Процедуры анкетирования
17. Организация интервью
18. Рабочий план исследований
19. Виды инструкций
20. Анализ и использование результатов исследования
21. Прогнозирование социальных и экономических процессов

Вопросы к экзамену по дисциплине :«Современный стратегический анализ»

1. Анализ, его взаимосвязь со стратегией и конкурентной информацией.
2. Необходимость стратегического мышления. Процесс сбора конкурентной информации. Масштаб и направления анализа.
3. Факторы эффективного анализа. Предупреждения при проведении анализа. 4. Система FAROUT. Решение FAROUT в проведении анализа. Использование рейтинговой системы FAROUT.
5. Анализ, его взаимосвязь со стратегией и конкурентной информацией. 6. Необходимость стратегического мышления. Процесс сбора конкурентной информации. Масштаб и направления анализа.
7. Факторы эффективного анализа. Предупреждения при проведении анализа. 8. Система FAROUT. Решение FAROUT в проведении анализа. Использование рейтинговой системы FAROUT.
9. Потенциал прибыльности отрасли. Исторический опыт.
10. Модель пяти сил Портера. Статичный и динамичный анализ.
11. Влияние различных факторов на выбор конкурентной стратегии: факторы, определяющие соперничество; факторы, определяющие власть поставщиков; факторы, определяющие власть покупателя; входные барьеры; факторы, определяющие угрозу замены.
12. Процесс применения метода. Разработка стратегии с использованием модели пяти сил.
13. Стратегическая группа. Карта стратегической группы.
14. Воздействие угрозы входа в отрасль новых фирм, внутреннего соперничества, рыночной власти покупателей и поставщиков на стратегические группы. Позиция стратегической группы.
15. Воздействие угрозы субституции на стратегические группы.
16. Процесс применения метода.
17. Конкурентные переменные. Сопутствующие инструменты и методы.
18. Ситуационный анализ. Схема SWOT-анализа.
19. Производственная среда и общая окружающая среда. Сфера применения SWOT-анализа.
20. Процесс применения метода. Сильные стороны, слабости, возможности, угрозы.
21. Стратегическое соответствие фирмы ее внутренним возможностям и внешним условиям окружающей среды.
22. Текущие и альтернативные стратегии. Матрица SWOT.
23. Потенциальные источники экономического преимущества фирмы.
24. Цепи издержек в системе издержек отрасли.
25. Стратегические организационные единицы фирмы.
26. Система калькуляции себестоимости на основе ценностей.
27. Анализ внутренних издержек. Анализ внутренней дифференциации.
28. Фонд прибыли отрасли. Анализ вертикальных связей.
29. Стилистический график фонда прибыли отрасли.
30. Анализ «слепых» зон. Семь распространенных источников «слепых» зон.
31. Стратегические значения «слепых» зон.
32. Конкурентный анализ. Компоненты конкурентного анализа.
33. Категории и типы информации по оценке индивидуальных характеристик конкурентов.
34. Радиолокационные карты.
35. Анализ сегментации покупателей. Стратегический рост посредством сегментации.
36. Анализ покупательской ценности. Стратегическое позиционирование.
37. Анализ функциональных возможностей и ресурсов. Оценка индивидуальных характеристик конкурентов.
38. Анализ разногласий. Применение модели жизненного цикла разногласий, ориентированное на решение.

39. Матрицы первостепенности разногласий, оказания воздействия и количественных показателей.
40. Анализ общей окружающей среды (STEEP). Основные структуры окружающих сред. Секторы STEEP. Рабочая среда.
41. Анализ сценария: количественные и качественные методы.
42. Анализ посредников. Матрица анализа посредников. Переменные, оказывающие влияние на власть и воздействие посредников.
43. Анализ кривой опыта. Причинные факторы, движущие кривой опыта. 44. Отраслевая структура общей кривой опыта.
45. Стратегическое применение связи между кривой опыта и жизненным циклом продукции. Анализ вектора роста. Матрица вектора роста.
46. Патентный анализ. Применение анализа патентных тенденций. Структура патентных документов.
47. Анализ жизненного цикла продукции. Нормативные стратегии жизненного цикла продукции.
48. Анализ S-кривых (жизненного цикла технологии). Модель S-кривых.

Вопросы к экзамену по дисциплине «Маркетинговый анализ рынков»

1. Сущность и назначение маркетингового анализа
2. Цели и задачи маркетингового анализа
3. Анализ маркетинговой информации
4. Маркетинговый анализ фирмы
5. Маркетинговый анализ конкурентов
6. Маркетинговый анализ проекта
7. Современные информационные технологии и маркетинговый анализ рынков
8. Методы анализа
9. Подготовка аналитического отчета и его презентация
10. Введение в маркетинговый анализ
11. Сущность маркетингового анализа
12. Принципы маркетингового анализа
13. Виды маркетингового анализа
14. Использование современных информационных технологий в маркетинговом анализе
15. Исследование и анализ факторов внешней маркетинговой среды.
16. Содержание отчета о проведении маркетингового исследования
17. Специализированные программные продукты по сегментированию рынка
18. Специализированные программные продукты по построению планов маркетинга
19. Программы общего назначения.
20. Использование сетевых технологий (Internet).
21. Прикладные пакеты по проведению сегментации рынка, конъюнкт-аналитическими методиками, нейронными сетями, эвентологическим скоррингом»

Вопросы к экзамену по дисциплине «Маркетинговое управление предприятием»

1. Управление маркетингом на корпоративном уровне
2. Управление маркетингом на функциональном уровне
3. Управление маркетингом на инструментальном уровне
4. Организация и управление маркетингом на предприятии
5. Оценка привлекательности рынков. Выбор стратегии для отдельных рынков
6. Анализ конкурентной структуры рынка
7. Оценка спроса. Сегментация по выбранным критериям
8. Позиционирование выбранного товара
9. Разработка комплекса маркетинга для закрепления позиции.
10. Особенности выбора стратегии развития малых, средних и крупных фирм

11. Контроль, оценка и аудит маркетинга
12. Мультиатрибутивная модель товара
13. Установление цен на товары в рамках ассортимента
14. Формирование каналов распределения
15. Продвижение в комплексе маркетинга
16. Сущность управления маркетингом
17. Функциональные связи маркетинга на предприятии
18. Система маркетинговых стратегий предприятия
19. Функциональные стратегии маркетинга
20. Целевой рынок
21. Управление комплексом маркетинга

Вопросы по дисциплине «Современные концепции управления человеческими ресурсами».

1. Задачи, функции и методы управления человеческими ресурсами современной организации.
2. Роль и место службы управления человеческими ресурсами в современной организации.
3. Планирование потребности в персонале.
4. Внутренний и внешний набор персонала.
5. Методы привлечения кандидатов.
6. Критерии эффективности системы найма.
7. Адаптация персонала.
8. Методы оценки персонала.
9. Процедура аттестации персонала.
10. Место обучения в системе управления персоналом. Виды и методы обучения.
11. Система управления карьерой в современной организации.
12. Планирование и подготовка кадрового резерва.
13. Понятие мотивации и ее роль в управлении.
14. Основные принципы трудовой мотивации.
15. Обзор современных теорий трудовой мотивации.
16. Возможности нематериальной мотивации.
17. Разработка социальных программ для персонала.
18. Управление конфликтами и стрессами .
19. Взаимосвязь стратегии организации и стратегии управления человеческими ресурсами.
20. Понятие рабочей группы и команды, их различия. Виды групп. Понятие сплоченности группы.
21. Принципы построения команд. Этапы жизнедеятельности команды.
22. Характеристика типов личности по модели Майерс-Бриггс. Особенности использования личностного подхода к командообразованию
23. Характеристики стилей лидерства.

Вопросы по дисциплине «Исследование рынка труда и управление занятостью».

1. Основы теории рынка труда.
2. Теоретические подходы к анализу рынка труда (эволюция).
3. Элементы и функции современного рынка труда.
4. Типология рынков труда.
5. Этапы формирования рынка труда в России.
6. Рабочая сила, человеческие и трудовые ресурсы, человеческий капитал, экономически активное и неактивное население: соотношение понятий.

7. Понятие предложения труда. Простая модель предложения труда.
8. Спрос на труд: понятие, виды и особенности в российской экономике.
9. Эффект масштаба и эффект замещения: влияние на спрос на труд.
10. Эластичность спроса на труд. Законы производного спроса.
11. Равновесие на рынке труда в условиях конкуренции и монополии.
12. Понятие занятости населения и ее основные показатели. Тенденции развития занятости населения в современной российской экономике.
13. Формы и виды занятости населения. Гибкие формы занятости и перспективы их развития в современной экономике.
14. Безработица: виды и показатели. Социально-экономические последствия, пути минимизации. Статус безработного.
15. Дискриминация на рынке труда: основные формы, виды и показатели.
16. Модели дискриминации на рынке труда: модель Г. Бэккера, статистическая дискриминация.
17. Национальный рынок труда: понятие, особенности функционирования.
18. Локальные рынки труда и особенности их развития в России.
19. Внутрифирменные рынки труда.
20. Понятие инфраструктуры рынка труда. Роль гос. службы занятости на рынке труда.
21. Прогнозирование рынка труда: цели и задачи, методы.
22. Прогнозирование численности, состава трудовых ресурсов.
23. Прогнозирование миграционных потоков: основные подходы и модели.
24. Моделирование и прогнозирование спроса и предложения на рынке труда.
25. Демографические процессы и их влияние на формирование рынка труда.
26. Финансово-кредитные инструменты регулирования занятости населения.
27. Государственное регулирование рынка труда: сущность, задачи, формы и методы
28. Организационно-экономический механизм регулирования занятости.
29. Социальная защита населения: цель, задачи, институты.
30. Реформирование системы образования и рынок труда.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется в том случае, если:

Магистрант показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия и анализирует их с точки зрения различных авторов. Выпускник показывает не только высокий уровень теоретических знаний по дисциплинам, включенным в итоговый государственный экзамен по специализации, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументировано формулирует выводы. Знает, в рамках требований к специальности, законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы членов комиссии отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.

Оценка «ХОРОШО»:

Магистрант показывает достаточный уровень компетентности, знания лекционного материала, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Магистрант

показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений. Имеет представление о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но

при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы, задаваемые членами экзаменационной комиссии, не вызывают существенных затруднений.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»:

Магистрант показывает достаточные знания учебного материала, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Выпускник владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные комиссией вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»:

Магистрант показывает слабые знания учебного материала, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Выпускник имеет слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные членами комиссии вопросы или затрудняется с ответом. Отказывается от ответа.

**ТЕМАТИКА МАГИСТЕРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ ПО НАПРАВЛЕНИЮ
ПОДГОТОВКИ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»**

Направление подготовки «Управление человеческими ресурсами

1. Лидерство в организации.
2. Управление конфликтами.
3. Типы конфликтов в процессах управления организацией, формы и методы их преодоления.
4. Кадры управления: роль и место в системе управления.
5. Формирование, подготовка и развитие кадров управления.
6. Управление карьерой и профессионально-должностным продвижением управленческих кадров.
7. Методы стимулирования менеджеров высшего звена.
8. Управление человеческими ресурсами как особый вид профессиональной деятельности: цели, функции, принципы, эволюция подходов.
9. Сущность экономических и социальных задач управления человеческими ресурсами предприятий и организаций.
10. Компетентность персонала и компетентность организации.
11. Кадровая политика: выработка и реализация.
12. Инновации в организации трудовой деятельности и управлении человеческими ресурсами.
13. Организация и осуществление работы по управлению человеческими ресурсами.
14. Эффективность труда персонала.
15. Взаимосвязь эффективности управления персоналом с результативностью труда каждого работника.
16. Оценка персонала и результатов его труда.
17. Организация социально-трудового мониторинга, проведение анализа трудовых показателей.
18. Контроллинг и аудит персонала, планирование и прогнозирование развития.

19. Бюджетирование расходов на персонал.
 20. Социальное развитие и социальное партнёрство как ключевое направление регулирования социально-трудовых и социально-экономических отношений в рыночном хозяйстве.
 21. Трудовые отношения и их регулирование посредством социального партнерства
 22. Мотивы и стимулы к труду, их взаимосвязи с трудовым поведением работников, удовлетворенностью трудом.
 23. Сельский рынок труда, его функционирование и развитие,.
 24. Пути минимизации безработицы в сельском хозяйстве.
 25. Стимулирование и оплата труда работников АПК.
 26. Проблемы качества рабочей силы.
 27. Подготовка, формирования профессиональных компетенций, переподготовка и повышение квалификации кадров АПК.
 28. Формирование конкурентоспособности работников АПК.
 29. Профессиональная ориентация сельского населения; мобильность кадров.
 30. Нормирование, организация и гуманизация сельского труда.
 31. Повышение производительности и эффективности труда в сельском хозяйстве.
 32. Условия, охрана и безопасность труда.
 33. Механизмы регулирования социально-трудовых отношений на предприятиях АПК.
 34. Противоречия в социально-трудовой сфере: пути их предупреждения и разрешения.
 35. Специфика и проблемы развития домашнего труда и семейной экономики.
 36. Качество и уровень жизни сельского населения - пути их повышения.
 37. Особенности формирования и использования человеческого капитала в аграрном секторе,
 38. Занятость и доходы сельского населения
 39. Совершенствование корпоративной культуры на предприятии АПК
- Роль профессиональной аттестации в управлении коллективом
- Совершенствование системы отбора персонала организации малого бизнеса
- Исследование процесса мотивации в организации
- Формирование инновационной системы подготовки кадров в современных социально-экономических условиях
- Совершенствование внутриорганизационных коммуникаций в системе управления персоналом
- Совершенствование структуры управления организацией путем трансформации функций подразделений и персонала
- Организация системы охраны труда на предприятии
- Формирование системы развития кадров в условиях модернизации предприятия малого бизнеса
- Формирование системы стратегического управления персоналом организации
- Совершенствование механизма управления командой
- Рекрутинг персонала и пути повышения его эффективности
- Актуализация кадровой стратегии
- Технология формирования резерва на выдвижение в современной организации
- Практическая реализация компетентного подхода в системе HR - менеджмента .
- Технологии улучшения социально-психологического климата в коллективе
- Управление межличностными конфликтами в организации
- Организация и оценка эффективности программ дополнительного обучения персонала
- Управление процессом профессиональной и психологической адаптацией новых сотрудников организации
- Управление стрессами в организации

Направление подготовки «Стратегическое управление»

1. Формирование инструментов создания и развития управленческих команд в современных бизнес-организациях;
2. Обеспечение конкурентоспособных преимуществ на основе реализации человеческого потенциала;
3. Организационно-экономический механизм повышения эффективности ресурсного потенциала;
4. Формирование устойчивого развития предприятий АПК с учетом фактора времени;
5. Механизм внутрифирменного предпринимательства в организациях АПК.
6. Совершенствование организационно-экономического механизма управления интегрированными структурами.
7. Формирование механизма устойчивого развития предприятий АПК.
8. Реализация стратегии диверсификации на предприятиях АПК.
9. Стратегии развития и модернизационная политика предприятий АПК.
10. Обеспечение устойчивого развития предприятия на основе выявления риск-факторов.
11. Развитие инфраструктурного обеспечения малого предпринимательства.
12. Процессно-ориентированное управление развитием организации.
13. Формирование и реализация рыночных стратегий предприятия АПК.
14. Формирование стратегии повышения конкурентоспособности предприятия АПК.
15. Формирование стратегий предприятия на основе менеджмента качества
16. Формирование конкурентного преимущества предприятия сферы АПК.
17. Формирование бизнес-партнерства предприятий АПК.
18. Совершенствование организационно-экономического обеспечения системы управления в сфере АПК.
19. Стратегическое планирование развития предприятия АПК.
20. Формирование организационно-экономического механизма обеспечения инновационного развития предприятий АПК.
21. Формирование стратегии инновационного развития предприятий АПК.
22. Современные формы реализации стратегического управления ресурсного потенциала предприятий АПК.
23. Современные методы стратегического анализа развития предприятия АПК.
24. Механизм формирования конкурентоспособности предприятия АПК.
25. Управление динамическими способностями как основа стратегического развития предприятия
26. Управление стратегическими альтернативами формирования и развития интегрированных структур АПК.
27. Формирование и управление стратегией развития предприятия малого бизнеса в сфере АПК.
28. Формирование состава целевых показателей управления, ориентированных на реализацию стратегий предприятия
29. Развитие стратегического управления в интегрированных структурах АПК.
30. Формирование инструментария стратегического контролинга на предприятии АПК.
31. Формирование стратегии развития и управления инновационным потенциалом организации.
32. Формирование концепции стратегического развития кризисного предприятия.
33. Повышение конкурентоспособности предприятия в современных условиях.
34. Прогнозирование развития предприятия
35. Сетевые образования в системе антикризисного управления развитием предприятия
36. Стратегия кластерной организации производства
37. Организационно-экономический механизм интегрированной системы управления организациями

38. Совершенствование организационных форм управления предприятиями в условиях инновационных преобразований.

Направление подготовки маркетинг "Маркетинг"

1. Алгоритм формирования комплекса маркетинговых коммуникаций.
2. Управление комплексом маркетинговых коммуникаций предприятия.
3. Методика организации прямого маркетинга на предприятии.
4. Методика формирования имиджа организации как элемента маркетинговой стратегии.
5. Расширение возможностей организации за счет поиска и освоения рыночных ниш.
6. Инструменты эффективного использования маркетинговых коммуникаций предприятия.
7. Маркетинг территорий как фактор повышения инвестиционной активности.
8. Методы и технологии проведения маркетинговых исследований.
9. Механизм организации маркетинговой деятельности сельскохозяйственного предприятия.
10. Механизм маркетинга отношений как элемент корпоративной стратегии организации.
11. Механизм организации маркетинговой деятельности.
12. Инструменты повышения конкурентоспособности предприятия.
13. Инструменты маркетинга отношений.
14. Методика проведения маркетинговых исследований рынка продукции.

6. РЕКОМЕНДАЦИИ К НАПИСАНИЮ МАГИСТЕРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ ДЛЯ МАГИСТРАНТОВ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ «МЕНЕДЖМЕНТ»

I. Общие положения.

1.1. Выпускная квалификационная работа в соответствии с ООП магистратуры выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершённую научно-практическую работу, связанную с решением задач того вида или видов деятельности, к которым готовится магистр (научно-исследовательская, педагогическая, организационно-управленческая, нормотворческая, экспертно-аналитическая, правоприменительная в сфере государственного и муниципального управления).

1.2. При выполнении выпускной квалификационной работы магистрант должен показать свою способность, опираясь на полученные углублённые знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

II. Требования к магистерской диссертации.

2.1. Выпускная квалификационная работа магистра по направлению подготовки «Менеджмент» выполняется в соответствии с учебным планом и направлена на решение следующих задач:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения, и применение этих знаний при решении конкретных научных, экономических и производственных задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и применения методик исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе проблем и вопросов;
- выяснение подготовленности обучающихся к практической деятельности в области государственного и муниципального управления в современных условиях.

2.2. Магистерская диссертация должна быть написана единолично с авторской переработкой литературных источников, содержать совокупность результатов авторского научного исследования, иметь внутреннее единство и свидетельствовать о личном вкладе автора. Предложенные автором решения должны быть строго аргументированы и оценены по сравнению с известными решениями.

2.3. ВКР выполняется на русском языке на одной стороне листа формата А4.

2.4. Содержание ВКР может включать в себя частичные результаты теоретических и экспериментальных исследований бакалаврской и дипломной работ, разработку новых методов и методических подходов к решению научных проблем, их теоретическое обоснование. Работа не должна иметь чисто учебный или компилятивный характер, должна содержать научную новизну.

2.5. Тематика магистерской диссертации должна соответствовать сфере деятельности анализируемого предприятия или органа государственной власти, являющегося одновременно базой для прохождения производственной практики. Отчёты по производственной, научно-исследовательской практике и научно-исследовательской работе должны содержать материал для написания 2 и 3 глав магистерской диссертации.

2.6. Структура и содержание магистерской диссертации:

Общий объём магистерской диссертации должен составлять 70-90 страниц.

Как правило, основная часть магистерской диссертации состоит из трёх глав. Каждая глава должна состоять из двух или трёх параграфов. Главы без параграфов быть не может.

Введение обязательно начинается с актуальности. Именно в этой части магистрант показывает, почему изучение выбранной им проблематики важно и нужно именно сейчас. Актуальность обосновывается, как правило, в двух-трёх абзацах. Здесь необходимо отразить только суть исследуемого явления.

За актуальностью следует раздел, который называется разработанность проблемы. Здесь показывается, какие проблемы уже рассматривались другими авторами, на каких позициях они настаивали. На основе проведённого анализа источников магистрант должен показать недостаточность рассуждений, приведённых в рассматриваемых работах, либо возможности по их использованию. Далее из анализа разработанности проблемы вытекает её постановка. В этой части введения автор должен (желательно одним предложением) указать на существующую научную исследовательскую проблему, которую он будет решать в рамках своей работы. Постановка проблемы должна явным образом перекликаться с разделом актуальность в виде чётко сформулированной мысли.

Далее определяются объект и предмет исследования. Объект исследования – это сфера социально-экономических отношений, или институциональное образование, в рамках которой будет производиться исследование. Объектом исследования может выступать и процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное магистрантом для изучения. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования, именно на него и направлено основное внимание магистранта, именно предмет исследования определяет тему магистерской диссертации, которая обозначается на титульном листе как её заглавие. Предмет исследования - это изучаемый механизм, процесс в рамках объекта исследования.

Затем формулируется цель работы и вытекающие из неё задачи. Любая цель содержит в себе несколько задач, достижение или решение которых, позволит достичь цели. Это обычно делается в форме перечисления (изучить..., описать..., установить..., выявить...проанализировать... и т.п.). Все задачи в свою очередь обязательно должны найти своё отражение (решение) в тексте работы. Описание решения этих задач должно составить содержание глав магистерской диссертации. Как правило, в процессе защиты именно этот момент более всего интересует комиссию. Как и каким образом была решена та или иная задача, где конкретно в тексте содержится её решение, к каким выводам пришёл автор в процессе её решения. Поэтому обычно содержание работы строится

исходя из поставленных задач, когда каждый раздел работы содержит решение конкретной задачи и в заключении имеет вывод.

Далее во введении отражается теоретическая и практическая значимость выводов данной работы, то есть необходимо чётко показать, какие конкретные проблемы могут быть решены, какие явления объяснены при помощи выводов, сделанных в данной работе. Если объектом исследования было выбрано конкретное государственное предприятие, то следует показать каким образом предложения, сделанные в работе, повлияют на его хозяйственную или финансовую деятельность.

Окончание введения должно содержать описание методологии и структуры работы. Под методологией понимается способ получения достоверных научных результатов. Структура работы, как раздел введения, отражает логику размещения материала в работе. Как правило, характеризуя структуру работы, магистрант отмечает, что работа состоит из введения, трёх глав, заключения, списка использованной литературы и приложений. Далее можно дать краткую аннотацию каждого раздела работы (буквально одно-два предложения).

Объём введения – 3-5 страниц.

В главах основной части магистерской диссертации подробно рассматривается методика и техника исследования, обобщаются результаты. Все материалы, не являющиеся важными для понимания решения научно-практической задачи, обычно выносятся в приложения. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме магистерской диссертации и полностью её раскрывать. Эти главы должны показать умение магистранта сжато, логично и аргументированно излагать материал.

Основная часть делится на 3 или 2 главы.

Глава первая раскрывает теоретические аспекты заявленной темы и отражает следующие моменты:

- специфику используемого понятийного аппарата;
- государственную и региональную значимость проблемы;
- причины возникновения проблемы и факторы, определяющие её развитие;
- ретроспективный анализ динамики проблемы и её наиболее сложные элементы;
- правовую регламентацию исследуемых вопросов (нормативную базу);
- действующую методологию исследования проблемы.

В этом разделе необходимо также дать характеристику степени проработанности проблемы в литературных источниках (монографиях, журнальных и газетных статьях, материалах конференций и т.п.), а также уровня её реализации в практике работы предприятий. Обзор литературы по теме должен показать хорошее знакомство магистранта со специальной литературой, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы. Материалы литературного обзора следует систематизировать в определённой логической связи и последовательности.

Магистрант должен определить, какие процессы (управленческие, организационные, экономические, социальные) составляют основу рассматриваемой проблемы.

Объём теоретической главы – 17-20 страниц.

Глава вторая представляет собой аналитическую часть магистерской работы и освещает следующее:

1. Описание изучаемой проблемы, анализ основных экономических показателей деятельности предприятия минимум за 3 последних года) или анализ состояния проблемы в регионе (стране) с приведением динамики статистических показателей - в зависимости от выбранной темы либо характеристика структурного

подразделения, в котором магистрант проходит практику и на основе работы которого исследуется поставленная проблема.

2. Оценка существующей системы управления различными программами, проектами на уровне органов местного самоуправления и государственных организаций т.д.

3. Анализ предмета исследования. Выбор и применение для анализа методологии, описанной в первой главе, выявление проблем, выбор метода решения проблемы, приведение расчетов и аналитических таблиц, схем, диаграмм и других наглядных материалов. При написании пункта необходимо указать особенности, характерные для данного вида управленческой деятельности.

Для написания второй главы в качестве источника для анализа являются данные оперативной и статистической отчетности. Если необходимые сведения составляют коммерческую тайну, то предприятие может заведомо исказить фактические данные, сохранив пропорции относительных показателей.

Вторая глава должна содержать результаты проведенных магистрантом исследований, социологических опросов, анкетирования и т.д.

Объем практической части – 30-40 страниц.

Третья глава является завершающей и содержит предложения по решению проблемного поля объекта исследования.

В первом параграфе, как правило, даётся обоснование (разработка) подхода (концепции, модели, методики) к совершенствованию системы менеджмента в соответствии с выбранной темой магистерской диссертации.

Полученные во второй главе выводы, служат основанием для разработки методов и путей совершенствования тех процессов, которые анализировались. Эти предложения и мероприятия должны вытекать, прежде всего, из результатов анализа и быть направлены на устранение недостатков, выявленных в аналитической части магистерской диссертации. В данном параграфе обосновывается авторский подход магистранта к совершенствованию менеджмента на основе формулирования предпочтительного варианта концептуальной модели (подхода), либо разработки того или иного методического инструмента, содействующего более эффективной системе управления.

Во втором параграфе выявляются конкретные условия для эффективного применения предлагаемого варианта совершенствования существующей системы государственного и муниципального управления, предлагаются соответствующие логические и расчетные обоснования, связанные с реализацией предложенных идей, оценка их экономической и социальной эффективности.

Объем третьей главы должен составлять 10-15 страниц.

Необходимо отметить, что на протяжении работы должна прослеживаться связь между частями исследования. Предлагая какие-то конкретные мероприятия, магистрант должен ориентироваться на теоретические положения, обоснованные в первой главе магистерской диссертации.

Каждый параграф магистерской диссертации должен завершаться обобщением (3-5 предложений), каждая глава - выводами (приблизительно 0,5 страницы).

Название глав и пунктов должны полностью соответствовать содержанию (плану) работы.

Введение, каждая глава, заключение, список литературы и приложения начинаются с новой страницы, пункты глав продолжают страницу.

Выводы по пунктам второй и третьей глав должны являться логическим завершением и одновременно быть переходом к следующему пункту или главе. Слово «выводы» не пишется.

В заключении магистерской диссертации должны быть представлены все существенные обобщения, выводы, а самое главное, все рекомендации которые автор сумел разработать в ходе своего исследования.

Заключение должно включать в себя:

- выводы, сделанные автором по каждому разделу работы;
- авторскую оценку полноты решения поставленных задач;
- предложения по конкретному использованию результатов работы;
- показатели ожидаемой социально-экономической эффективности использования результатов работы.

При составлении заключения следует учитывать, что оно не является в полном смысле самостоятельным разделом работы. В нём лишь сводятся воедино основные результаты магистерского исследования. Каждое включённое в заключение положение должно быть предварительно описано, обосновано и доказано в основной части дипломного исследования.

Объём заключения – 2-3 страницы.

Список литературы включает библиографические описания всех использованных, цитированных или упоминаемых в работе документов, а также прочитанную литературу по теме, которая оказала существенное влияние на содержание работы. Список литературы должен включать не менее 70 литературных источников, в том числе статьи из экономических журналов сроком давности не более 3 лет, включая издания за последний год.

Приложения являются неотъемлемой частью магистерской работы, на которые в тексте работы обязательно должны быть ссылки. Приложения представляют собой аналитические таблицы объёмом 1 страница и более, диаграммы, рисунки по рассматриваемой теме.

Качество выпускной квалификационной работы оценивается по четырёхбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно») по следующим критериям:

- содержание работы;
- оформление работы;
- характер защиты и умение дискутировать;
- правильность ответов на замечания рецензентов и вопросы членов ГАК;
- отзыв руководителя;
- отзыв рецензента.

При оценке содержания работы и характера защиты оцениваются:

- актуальность темы, сложность её разработки;
- обоснованность использования источников (отечественные и зарубежные учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, электронные ресурсы, правовые документы и т.д.);
- полнота и качество собранных фактических данных по объекту исследования;
- творческий характер анализа и обобщения фактических данных на основе современных методов и научных достижений;
- связь практической части работы с реальным состоянием предприятия или отрасли;
- умение выявлять и анализировать реальную проблему;
- выбор метода решения проблемы и обоснование выбранного метода;
- научное и практическое значение предложений, выводов и рекомендаций, степень их обоснованности и возможность реального внедрения в работу учреждений и организаций;
- навыки лаконичного, чёткого и грамотного изложения материала.

В соответствии с требованиями «Порядка проведения государственной итоговой

аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 после завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет в организацию письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет в организацию отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Выпускные квалификационные работы по программам магистратуры и специалитета подлежат рецензированию.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется организацией одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо факультета (института), либо организации, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в организацию письменную рецензию на указанную работу (далее – рецензия).

Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется организацией нескольким рецензентам. В ином случае число рецензентов устанавливается организацией.

Организация обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на объем заимствования. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе организации, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается организацией.

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ МАГИСТЕРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ

За диссертацию могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки магистерской диссертации:

- Актуальность темы магистерской работы;
- Направленность проблемы на получение объективно нового знания, значимого для развития научных знаний по специальности «Менеджмент».
- Представленность в работе всех структурных элементов исследования.

- Соответствие формулировок цели, задач, объекта, предмета, гипотезы сути проблемы.
- Полноценность методологического обоснования исследования.
- Раскрытие различных возможных подходов при теоретическом обосновании сути проблемы и наличие авторской позиции.
- Обоснование использования в экспериментальной части исследования комплекса методов и методик, способствующих раскрытию сути проблемы.
- Обоснованное использование методик и других диагностических материалов, разработанных или адаптированных исследователем.
- Целостность исследования, которая проявляется во взаимном дополнении теоретической и экспериментальной его частей.
- Перспективность исследования: наличие в работе материала (идей, экспериментальных данных), который может стать источником дальнейших исследований в области государственного и муниципального управления.
- Обоснованность и современность использованного библиографического материала.
- Написание диссертации профессиональным языком предметной области исследования «Менеджмент» .
- В наличии реферат, отзыв научного руководителя (положительный), рецензия (положительная).
- Диссертация отвечает всем требованиям к оформлению текста.

Оценка "ОТЛИЧНО" выставляется в том случае, если:

- содержание работы соответствует выбранной специальности и теме работы;
- работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной;
- дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению;
- показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах;
- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;
- теоретические положения органично сопряжены с управленческой практикой; даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы;
- широко представлена библиография по теме диссертации;
- приложения к диссертации иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;
- по своему содержанию и форме диссертация соответствует всем предъявленным требованиям.

Оценка "ХОРОШО":

- тема соответствует специальности;
- содержание диссертации в целом соответствует научному заданию;
- работа актуальна, написана самостоятельно;
- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;
- основные положения работы диссертации на достаточном теоретическом и методологическом уровне;
- теоретические положения сопряжены с управленческой практикой;
- представлены количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию;
- практические рекомендации обоснованы;
- приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями диссертации;

– составлена библиография по теме диссертации.

Оценка "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО":

- диссертация соответствует специальности;
- имеет место определенное несоответствие содержания диссертации заявленной теме;
- исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью;
- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;
- в диссертации не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований;
- теоретические положения слабо увязаны с управленческой практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер;
- содержание приложений не освещает решения поставленных задач.

Оценка "НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО":

- тема диссертации не соответствует направлению подготовки;
- содержание диссертации не соответствует теме;
- диссертация содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений.

ПОРЯДОК ПОДАЧИ АПЕЛЛЯЦИИ

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» для проведения государственной итоговой аттестации и проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в организации создаются государственные экзаменационные комиссии и апелляционные комиссии (далее вместе - комиссии). Комиссии действуют в течение календарного года.

Председателем апелляционной комиссии утверждается руководитель организации (лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное руководителем организации – на основании распорядительного акта организации).

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

Из числа лиц, включенных в состав комиссий, председателями комиссий назначаются заместители председателей комиссий.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения

апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее 15 июля.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные организацией, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.