

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Институт Экономики и финансов АПК
Кафедра Бухгалтерского учета и статистики

СОГЛАСОВАНО:

Директор института  Озерова М.Г.

« 18 »  2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор  Пыжикова Н.И.

« 18 »  2016 г.

ПРОГРАММА

Государственной итоговой аттестации выпускников

Направление подготовки

38.03.01 «Экономика»

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Квалификация выпускника

Бакалавр

Красноярск, 2016

Оглавление

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1 Виды государственной аттестации выпускников по направлению подготовки «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».....	3
1.2 Виды и задачи профессиональной деятельности выпускников.....	4
1.2.1. Виды деятельности выпускников.....	4
1.2.3. Требования к профессиональной подготовленности выпускника, необходимые для выполнения им профессиональных функций.....	5
2 ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНИКУ, ПРОВЕРЯЕМЫЕ В ХОДЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА	8
2.1. Порядок проведения экзамена	8
2.2. Перечень дисциплин и основных вопросов, выносимых на государственный экзамен	10
Бухгалтерский финансовый учет	10
Бухгалтерский управленческий учет.....	18
Бухгалтерская финансовая отчетность.....	21
Комплексный экономический анализ.....	21
Аудит	24
Экономическая теория (микроэкономика, макроэкономика)	30
Налоги.....	31
2.3. Критерий оценки знаний при сдаче государственного экзамена ...	38
3. Организация выполнения выпускной квалификационной работы ...	40

1 Общие положения

1.1 Виды государственной аттестации выпускников по направлению подготовки «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Видами государственной аттестации выпускников по направлению подготовки 38.03.02 «Экономика» являются выпускная квалификационная работа в форме бакалаврской и государственный экзамен. Государственный экзамен для квалификации «экономист» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» проводится в форме государственного экзамена.

Подготовка и успешная сдача государственного экзамена, защита выпускной квалификационной работы завершает процесс освоения студентом основной образовательной программы подготовки по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», разработанной на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Целью государственного экзамена является оценка теоретических знаний, практических навыков и умений, а также проверка подготовленности выпускников к профессиональной деятельности.

На государственном экзамене выпускник должен продемонстрировать глубокие знания теоретических основ методологии и практики ведения бухгалтерского учёта, экономического анализа и аудита в хозяйствующих субъектах различных организационно-правовых форм, а также показать основные направления совершенствования учётно-аналитической работы в соответствии с Международными стандартами учета и финансовой отчётности и аудита.

Содержание государственного экзамена устанавливается Ученым советом вуза. В его состав включаются основные вопросы по учебным дисциплинам: экономическая теория (микроэкономика, макроэкономика), бухгалтерский учет, комплексный экономический анализ, аудит, налоги. На основании указанных дисциплин формируются экзаменационные билеты, которые включают три теоретических вопроса по перечисленным дисциплинам и, по решению ученого совета института, практическое задание по одной из дисциплин.

С целью оказания помощи студентам в подготовке к государственному экзамену кафедрами проводятся обзорные лекции, в которых излагаются проблемные вопросы.

1.2 Виды и задачи профессиональной деятельности выпускников

1.2.1. Виды деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности бакалавров включает:

Экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, финансовые, кредитные и страховые учреждения, органы государственной и муниципальной власти, академические и ведомственные научно-исследовательские организации, общеобразовательные учреждения, образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

Основные виды профессиональной деятельности специалиста:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- педагогическая.

1.2.2. Задачи профессиональной деятельности (профессиональные функции)

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов,
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.

Аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и экономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области

профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров , аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

Организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств, с учетом правовых, административных и других ограничений.

Педагогическая деятельность:

- преподавание экономических дисциплин в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

1.2.3. Требования к профессиональной подготовленности выпускника, необходимые для выполнения им профессиональных функций

Для выполнения своих профессиональных функций выпускник должен обладать общекультурными и профессиональными компетенциями.

Общекультурные компетенции (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

Общепрофессиональные компетенции:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);

Профессиональные компетенции (ПК):

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических

процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды (ПК-16);

- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

- способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);

- способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их

исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);

- способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);

- способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);

- способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);

- способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23).

2 Требования к выпускнику, проверяемые в ходе государственного экзамена

2.1. Порядок проведения экзамена

Порядок проведения государственного экзамена определяется настоящей Программой и доводится до сведения студентов всех форм получения образования не позднее, чем за полгода до начала итоговой государственной аттестации.

Студенты обеспечиваются программами итоговой государственной аттестации, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

К государственному экзамену допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной образовательной программе высшего профессионального образования и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Списки студентов, допущенных к итоговому междисциплинарному экзамену и защите выпускной квалификационной работы, утверждаются приказом по университету.

Сдача итогового государственного экзамена и защита выпускных квалификационных работ (за исключением работ по закрытой тематике) проводятся на открытых заседаниях экзаменационных комиссий с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

Для проведения государственного итогового экзамена приказом ректора университета образуется государственная экзаменационная комиссия (ГЭК), 50% которой составляют представители работодателей и утверждается её председатель.

Перед началом экзамена студенты-выпускники приглашаются в аудиторию, предназначенную для проведения экзамена, где заместитель председателя ГЭК знакомит экзаменующихся с составом ГЭК, даёт общие рекомендации по подготовке ответов на вопросы. После чего студенты покидают аудиторию и приглашаются в соответствии со списком очерёдности (или в порядке, установленном самими экзаменующимися) сдачи экзамена.

Экзаменационные билеты итогового экзамена по отдельной дисциплине разрабатываются кафедрой, которая осуществляет учебный процесс по данной дисциплине, на основе Программы итоговой государственной аттестации и утверждаются председателем соответствующей экзаменационной комиссии.

Государственный экзамен проводится в устной форме (по заранее подготовленным билетам). При подготовке ответов на вопросы билета студенты могут сделать записи на представленных им листах бумаги со штампом института. Письменные записи студентами делаются в произвольной форме. Записи, сделанные при подготовке к ответу, позволяют составить план ответа на вопросы билета, и, следовательно, полно, логично раскрыть их содержание. Длительность подготовки по билету – 1 час 30 мин.

После предварительной подготовки к ответу на вопросы, содержащиеся в билете, студент-выпускник для сдачи экзамена выступает перед государственной экзаменационной комиссией. Экзаменующийся должен чётко и ясно сформулировать ответы на вопросы, показать знание важнейших положений законодательства, регулирующих предпринимательскую деятельность хозяйствующих субъектов, а также нормативных актов по бухгалтерскому учёту и аудиту, налогообложению, отраслевых рекомендаций. Особое внимание следует уделить концептуальным и проблемным вопросам, иллюстрируя свой ответ знаниями конкретной отечественной и зарубежной практики ведения бухгалтерского учёта, экономического анализа и аудита. Для ответа экзаменуемому отводится примерно 30 минут.

В некоторых случаях экзаменующийся отвечает на все вопросы экзаменационного билета, а затем даёт ответы на задаваемые членами комиссии уточняющие, поясняющие и дополняющие вопросы. В любом случае экзаменационная комиссия предоставляет право экзаменуемому дать (насколько это возможно) полный ответ по всем вопросам.

2.2. Перечень дисциплин и основных вопросов, выносимых на государственный экзамен

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» предусмотрено, что программу, форму и содержание государственного экзамена устанавливает вуз. В его составе в обязательном порядке должны включаться ключевые вопросы по основным учебным дисциплинам направления.

Исходя из вышеизложенного, программа государственного экзамена по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» включает вопросы дисциплин:

- «Микроэкономика», «Макроэкономика»;
- «Бухгалтерский учет»;
- «Комплексный экономический анализ»;
- «Налоги».

Бухгалтерский финансовый учет

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета по российской системе учета и отчетности и международным стандартам.
2. Учет вложений во внеоборотные активы (кроме строительства).
3. Учет строительства основных средств.
4. Учет основных средств (кроме аренды). Национальные и международные стандарты учета.
5. Учет аренды основных средств и лизинговых операций.
6. Учет нематериальных активов.
7. Учет материалов. Национальные и международные стандарты учета.
8. Учет животных на выращивании и откорме.
9. Учет готовой продукции.
10. Учет товаров, торговой наценки и расходов на продажу.
11. Учет финансовых вложений.
12. Учет денежных средств.
13. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками.
14. Учет расчетов по налогам, сборам и внебюджетным платежам.
15. Учет расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям.
16. Учет расчетов по кредитам и займам.
17. Учет прочих расчетов.
18. Учет продажи продукции (работ, услуг).
19. Учет прочих доходов и расходов.
20. Учет финансовых результатов.
21. Учет капитала, фондов, резервов.

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета по российской системе учета и отчетности и международным стандартам

Четыре уровня системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в России. Федеральный Закон "О бухгалтерском учете". Нормы Закона в области организации бухгалтерского учета, документации и данных, бухгалтерской отчетности. Положения по бухгалтерскому учету и бухгалтерской отчетности (ПБУ). Международные стандарты учета и отчетности. План счетов бухгалтерского учета организаций. Структура Плана счетов бухгалтерского учета, основное содержание его разделов, порядок применения, достоинства и недостатки. Отраслевые документы, регулирующие ведение бухгалтерского учета. Методические указания, инструкции, рекомендации и иные аналогичные документы, регулирующие организацию бухгалтерского бухгалтерский учета. Рабочие документы конкретной организации: учетная политика, рабочий план счетов, формы отчетности организации и структурных подразделений и др.

Применение системы нормативного регулирования бухгалтерского учета на практике. Сравнительная характеристика системы нормативного регулирования в России и международной практике

2. Учет вложений во внеоборотные активы (кроме строительства)

Понятие, виды и оценка вложений во внеоборотные активы. Источники осуществления вложений во внеоборотные активы. Общие принципы учета вложений во внеоборотные активы. Нормативные документы по учету вложений во внеоборотные активы.

Учет операций по приобретению земельных участков и объектов природопользования. Учет приобретения объектов основных средств. Учет оборудования к установке. Учет приобретения и создания нематериальных активов. Учет вложений в основное стадо сельскохозяйственных животных.

Учет затрат по закладке и выращиванию многолетних насаждений. Порядок отнесения затрат по закладке и выращиванию многолетних насаждений. Порядок ежегодного списания затрат и увеличение стоимости основных средств. Учет вложений неинвентарного характера.

Документация и регистры аналитического и синтетического учета. Раскрытие информации о вложениях во внеоборотные активы в бухгалтерской отчетности.

3. Учет строительства основных средств

Нормативное регулирование учета строительства основных средств. Учет строительства объектов основных средств. Способы осуществления строительных работ организацией: подрядный способ, хозяйственный способ. Первичные и сводные документы по учету затрат и объектов основных средств, регистры аналитического и синтетического учета.

Учет доходов, расходов и финансовых результатов по договорам на строительство. Учет затрат на строительные работы и работы по монтажу

оборудования при подрядном и хозяйственном способах их производства. Определение первоначальной стоимости законченных строительством объектов.

4. Учет основных средств (кроме аренды). Национальные и международные стандарты учета

Понятие, классификация и оценка основных средств. Условия принятия активов в качестве основных средств. Нормативное регулирование учета основных средств по российским и международным стандартам.

Учет поступления основных средств. Способы поступления основных средств и определение их первоначальной стоимости в зависимости от способа поступления. Особенности учета безвозмездно поступивших основных средств. Способы начисления амортизации основных средств и их использование для целей бухгалтерской отчетности и целей расчета налогооблагаемой базы. Учет амортизационных отчислений по основным средствам. Объекты основных средств, не подлежащие амортизации. Учет затрат на восстановление (модернизацию, реконструкцию) основных средств. Учет затрат на ремонт объектов основных средств. Учет выбытия основных средств в зависимости от каналов выбытия. Порядок изменения первоначальной стоимости (переоценка) основных средств и отражение ее результатов на счетах бухгалтерского учета и отчетности, в налоговых регистрах.

Аналитический и синтетический учет основных средств. Документальное оформление операций по движению основных средств. Раскрытие информации об основных средствах в бухгалтерской и налоговой отчетности.

5. Учет аренды основных средств и лизинговых операций

Нормативное регулирование операций по аренде и лизинговых операций. Учет текущей аренды основных средств. Виды аренды. Учет аренды имущества, предоставляемого за плату во временное владение и пользование, у арендатора и арендодателя. Учет аренды имущества, передаваемого по договору финансовой аренды (лизинга), у лизингодателя и лизингополучателя.

Документальное оформление операций по аренде и лизинговых операций, регистры аналитического и синтетического учета.

6. Учет нематериальных активов

Понятие, классификация и оценка нематериальных активов. Нормативные документы по учету нематериальных активов. Условия принятия активов в качестве нематериальных активов. Учет поступления нематериальных активов. Способы поступления нематериальных активов и определение их первоначальной стоимости в зависимости от способа поступления. Отражение поступления нематериальных активов на

бухгалтерских счетах. Особенности учета безвозмездно поступивших нематериальных активов, а также приобретаемых по договору мены. Учет амортизации нематериальных активов. Способы начисления амортизации нематериальных активов. Определение срока полезного использования нематериальных активов. Способы отражения в бухгалтерском учете перенесения стоимости нематериальных активов. Учет выбытия нематериальных активов и финансовых результатов от их выбытия. Учет операций, связанных с предоставлением права на использование нематериальных активов.

Документальное оформление операций по движению нематериальных активов, регистры синтетического и аналитического учета. Раскрытие информации о нематериальных активах в бухгалтерской отчетности.

7. Учет материалов. Национальные и международные стандарты учета

Понятие, классификация и оценка материалов. Виды оценки материалов. Нормативное регулирование учета материалов по российским и международным стандартам.

Учет приобретения, заготовления и прочего поступления материалов. Оценка и признание в учете материалов по фактической себестоимости их приобретения (заготовления). Учетные цены и отклонения от них, порядок списания отклонений. Особенности учета безвозмездно поступивших материалов. Учет материалов в пути и неотфактурованных поставок. Учет продажи и прочего выбытия материально-производственных запасов. Особенности учета инвентаря и хозяйственных принадлежностей. Учет давальческого сырья. Документальное оформление движения материалов.

Аналитический и синтетический учет движения материалов. Переоценка материальных ценностей и отражение ее результатов в учете. Оценка и учет запасов (заделов) незавершенного производства и полуфабрикатов собственной выработки. Особенности учета материальных ценностей на ответственном хранении. Раскрытие информации о материально-производственных запасах в бухгалтерской отчетности.

8. Учет животных на выращивании и откорме

Экономическое содержание и задачи учета животных на выращивании и откорме. Нормативное регулирование учета животных на выращивании и откорме. Первичный учет животных на выращивании и откорме, документация по учету наличия и движения поголовья, определения прироста и общей живой массы животных. Отчет о движении скота и птицы на ферме.

Порядок оценки животных на выращивании и откорме. Синтетический и аналитический учет. Характеристика счета по учету животных на выращивании и откорме. Отражение операций по движению животных на выращивании и откорме в регистрах бухгалтерского учета.

9. Учет готовой продукции

Готовая продукция, ее оценка. Нормативное регулирование учета готовой продукции по российским и международным стандартам. Учет выпуска продукции по нормативной (плановой) себестоимости с использованием счета "Выпуск продукции (работ, услуг)". Учет отклонений между фактической и нормативной (плановой) себестоимостью. Учет готовой продукции в местах хранения (на складах) и в бухгалтерии организации. Аналитический и синтетический учет готовой продукции. Отгрузка (отпуск) продукции, работ и услуг покупателям и заказчикам. Оценка и учет. Отпуск готовой продукции для внутреннего потребления.

Особенности учета сданных заказчикам выполненных работ и оказанных услуг без использования и с использованием счета "Выполненные этапы по незавершенным работам".

Документальное оформление движения готовой продукции. Регистры аналитического и синтетического учета. Характеристика счета по учету готовой продукции. Раскрытие информации о готовой продукции в бухгалтерской отчетности.

10. Учет товаров, торговой наценки и расходов на продажу

Понятие классификация и оценка товаров. Учет поступления товаров. Нормативное регулирование учета товаров, торговой наценки и расходов на продажу. Учет выбытия товаров. Аналитический учет и контроль за движением товаров. Учет товаров в производственных организациях, приобретенных для перепродажи. Способы оценки и учет товаров в оптовой торговле. Способы оценки и учет товаров в розничной торговле. Учет товаров, не принадлежащих организации.

Особенности применения счета "Торговая наценка". Учет товаров в комиссионной торговле. Особенности взаимоотношений (определение цены, расчеты и др.) с комитентами. Учет расходов на продажу.

Документация, регистры аналитического и синтетического учета по указанным счетам. Раскрытие информации в бухгалтерской отчетности.

11. Учет финансовых вложений

Определение, классификация и оценка финансовых вложений. Нормативное регулирование учета финансовых вложений. Условия принятия активов в качестве финансовых вложений. Изменение оценки отдельных видов вложений в учете и отчетности. Требования к предоставлению данных о финансовых вложениях в бухгалтерском балансе.

Учет вкладов в уставные капиталы других организаций. Учет финансовых вложений в ценные бумаги. Учет резерва под обесценение вложений в ценные бумаги. Учет предоставленных другим организациям займов. Понятие договора простого товарищества. Учет вкладов и других операций по договору простого товарищества у его отдельных участников на

балансе основной деятельности. Учет операций по договору простого товарищества на отдельном балансе у участника, ведущего общие дела.

Аналитический и синтетический учет финансовых вложений. Раскрытие информации о финансовых вложениях в бухгалтерской отчетности.

12. Учет денежных средств

Порядок ведения и отражения в учете кассовых операций. Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте. Учет операций по расчетным счетам в банках. Нормативное регулирование учета денежных средств. Учет денежных документов. Особенности учета операций по валютным счетам. Порядок совершения операций по специальному транзитному валютному счету, транзитному валютному счету, текущему валютному счету и валютным счетам за рубежом. Учет денежных средств, находящихся в аккредитивах, чековых книжках и иных платежных документах (кроме векселей). Учет денежных средств, находящихся на специальных счетах банка (депозитные вклады и др.).

Учет операций по покупке иностранной валюты.

Документирование операций по движению денежных средств. Аналитический и синтетический учет денежных средств, контроль их движения и сохранности. Раскрытие информации о движении денежных средств в бухгалтерской отчетности. Инвентаризация денежных средств.

13. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками

Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Нормативное регулирование учета расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками. Сроки расчетов исковой давности. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, в том числе по авансам, предоплатам и векселям выданным. Учет расчетов с покупателями и заказчиками, в том числе по авансам и векселям полученным. Учет расчетов по посредническим операциям. Учет расчетов при прекращении обязательств по расчетам путем зачета взаимных требований, отступного, новации. Учет расчетов при исполнении обязательств третьим лицом и путем перемены лиц в обязательстве (перевод долга, уступка права требования).

Документирование операций по расчетам с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, регистры аналитического и синтетического учета. Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности и отражение ее результатов в учете. Особенности списания дебиторской задолженности. Раскрытие информации о расчетах с разными дебиторами и кредиторами в бухгалтерской отчетности.

14. Учет расчетов по налогам, сборам и внебюджетным платежам

Понятие, состав и порядок учета налогов и сборов. Нормативное регулирование учета расчетов по налогам, сборам и внебюджетным платежам.

Учет расчетов по налогам и сборам, характеристика счета, субсчетов. Регистры аналитического и синтетического учета по учету расчетов по налогам и сборам. Единый социальный налог. Состав и порядок учета, характеристика счета, субсчетов. Регистры аналитического и синтетического учета по учету внебюджетных платежей.

Раскрытие информации о расчетах по налогам, сборам и внебюджетным платежам в бухгалтерской отчетности.

15. Учет расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям

Формы и виды оплаты труда персонала. Нормативное регулирование учета расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям. Учет начислений заработной платы, премиальных вознаграждений, резервов на оплату отпусков, социального налога. Учет начислений за отпуск, за выслугу лет, социальных выплат и других гарантий и компенсаций. Учет удержаний из сумм начисленной оплаты труда. Учет выплат начисленной заработной платы и социальных платежей. Учет депонированных сумм по оплате труда.

Первичный учет труда и его оплаты. Аналитический и синтетический учет расчетов по оплате труда. Характеристика счета по учету расчетов с персоналом по оплате труда. Группировка начислений оплаты труда по направлениям затрат. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по предоставленным займам, по возмещению материального ущерба, по прочим операциям. Раскрытие информации о расчете с персоналом в бухгалтерской отчетности.

16. Учет расчетов по кредитам и займам

Понятие кредитов и займов. Их отличительные особенности. Нормативное регулирование учета расчетов по кредитам и займам. Виды кредитов и порядок их учета. Нормативное регулирование учета расчетов по кредитам и займам. Документальное оформление кредитов. Обусловленность организации учета целевым назначением и срокам возврата кредитов. Источники уплаты процентов за кредит.

Особенности учета налоговых и бюджетных кредитов. Учет кредитов для работников организации. Учет кредитов, полученных под залог векселей. Виды займов и порядок их учета. Документальное оформление займов. источники уплаты процентов по займам. Учет выпущенных облигаций и выданных финансовых векселей.

Аналитический и синтетический учет кредитов и займов, порядок контроля и сверки расчетов. Раскрытие информации о кредитах и займах в бухгалтерской отчетности.

17. Учет прочих расчетов

Учет расчетов с учредителями и акционерами. Нормативное регулирование учета расчетов с учредителями, прочими дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с государственными и муниципальными органами. Особенности учета расчетов по выделенному имуществу в государственных и унитарных предприятиях. Учет операций по договору доверительного управления имуществом учредителем управления и доверительным управляющим. Учет расчетов с дочерними и зависимыми организациями. Учет операций по внутрихозяйственным (внутригрупповым) расчетам по выделенному имуществу и текущим операциям.

Аналитический и синтетический учет расчетов с учредителями, с разными дебиторами и кредиторами, а также внутрихозяйственных расчетов. Раскрытие информации о прочей дебиторской и кредиторской задолженности, внутрихозяйственных расчетах в бухгалтерской отчетности.

18. Учет продажи продукции (работ, услуг)

Классификация учета расходов по обычным видам деятельности по экономическим элементам. Связь учета расходов по элементам и статьям. Нормативное регулирование учета продажи продукции (работ, услуг).

Учет выручки от продажи продукции и товаров, выполнения работ и услуг. Начисление акцизов и налога на добавленную стоимость. Списание себестоимости проданных товаров и продукции, работ и услуг. Валовая прибыль от продаж. Особенности отражения коммерческих и управленческих расходов отчетного периода. Назначение счета "Продажи" и его структура. Особенности учета на субсчетах: "Выручка", "Себестоимость продаж", "Акцизы", "Налог на добавленную стоимость", "Прибыль/убыток от продаж". Порядок определения финансового результата от продаж за отчетный месяц. Заккрытие сальдо по субсчетам по окончании отчетного года.

Первичная документация по учету доходов и расходов по обычным видам деятельности. Аналитический и синтетический учет операций по продаже. Раскрытие информации о доходах и расходах по обычным видам деятельности в бухгалтерской отчетности.

19. Учет прочих доходов и расходов

Состав прочих доходов и расходов. Нормативное регулирование учета прочих доходов и расходов. Нормативное регулирование учета прочих доходов и расходов.

Открытие субсчетов "Прочие доходы", "Прочие расходы" и др. Порядок определения и списания сальдо прочих доходов и расходов за отчетный месяц. Порядок закрытия субсчетов по окончании отчетного года. Учет продажи внеоборотных активов, производственных запасов и прочих активов. Учет прочих доходов и расходов.

Аналитический и синтетический учет прочих доходов и расходов. Раскрытие информации о прочих доходах и расходах.

20. Учет финансовых результатов

Экономическое содержание финансовых результатов. Задачи учета финансовых результатов. Нормативное регулирование учета финансовых результатов.

Учет прибылей и убытков. Характеристика счета 99 «Прибыли и убытки». Субсчета к счету 99. Финансовые результаты от продажи продукции (работ, услуг), от прочей реализации, от внереализационных операций. Аналитический учет по счету 99. Определение конечных финансовых результатов. Учет нераспределенной прибыли (непокрытых убытков). Характеристика счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)». Субсчета к счету 84. Синтетический и аналитический учет. Учет доходов будущих периодов. Характеристика счета 98 «Доходы будущих периодов». Субсчета к счету 98.

Отражение операций по учету финансовых результатов в регистрах бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности.

21. Учет капитала, фондов, резервов

Понятие учетных категорий "капитал", «фонды», «резервы». Составляющие капитала: уставный капитал (складочный или уставный фонд), резервный капитал, добавочный капитал. Нормативное регулирование учета капитала, фондов, резервов.

Уставный капитал и учет его формирования: при учреждении организации, при его увеличении и уменьшении, при реорганизации и ликвидации организации. Учет собственных акций (долей), выкупленных обществом. Порядок учета расчетов с учредителями и акционерами. Особенности формирования и учета складочного капитала и паевого фонда. Особенности формирования и учета уставного фонда унитарного предприятия. Резервный капитал. Учет его формирования и использования. Добавочный капитал, его формирование и учет.

Формирование и учет резервов по обесценению вложений в ценные бумаги, резервов по сомнительным долгам, резервов под снижение стоимости материальных ценностей, резервов на ремонт основных средств и др.

Аналитический и синтетический учет капитала, фондов, резервов. Раскрытие информации о капитале в бухгалтерской отчетности.

Бухгалтерский управленческий учет

1. Взаимосвязь и различие финансового и управленческого учета.
2. Учет вспомогательных производств.
3. Учет расходов на организацию производства и управление. Учет расходов будущих периодов.

4. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции растениеводства.
5. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции животноводства.
6. Учет затрат и калькулирование себестоимости промышленных производств.
7. Учет затрат и доходов в обслуживающих производствах и хозяйствах.

1. Взаимосвязь и различие финансового и управленческого учета

Роль, значение и задачи бухгалтерского учета. Финансовый и управленческий учет. Особенности бухгалтерского учета на сельскохозяйственных предприятиях. Основные задачи и требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Основные принципы организации финансового бухгалтерского учета. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Формы бухгалтерского учета. Учетная политика для целей бухгалтерского и налогового учета предприятия.

Основные отличия управленческого учета от финансового. Цели, предпосылки и задачи управленческого учета.

2. Учет затрат и услуг вспомогательных производств

Нормативное регулирование учета затрат и услуг вспомогательных производств.

Основные принципы и задачи учета вспомогательных производств. Характеристика счета по учету вспомогательных производств. Учет затрат по ремонту, по автотранспорту, гужевому транспорту, электроснабжению и других, калькуляция себестоимости работ и услуг. Документирование операций. Отражение затрат и услуг в регистрах аналитического и синтетического учета.

3. Учет расходов на организацию производства и управление

Учет расходов будущих периодов

Нормативное регулирование учета расходов на организацию производства и управление и учета расходов будущих периодов.

Экономическое содержание расходов на организацию производства и управление. Задачи учета. Характеристика счетов по учету общепроизводственных расходов, общехозяйственных расходов. Порядок распределения накладных расходов. Характеристика счета по учету расходов будущих периодов. Порядок списания расходов. Отражение общепроизводственных и общехозяйственных расходов и расходов будущих периодов в регистрах аналитического и синтетического учета.

4. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции растениеводства

Нормативное регулирование учета затрат и калькулирование себестоимости продукции растениеводства.

Задачи учета затрат в растениеводстве. Объекты и статьи учета затрат. Учет затрат в незавершенном производстве, распределяемых расходов и прочих затрат в растениеводстве.

Организация первичного, аналитического и синтетического учета. Калькуляция себестоимости продукции растениеводства. Характеристика счета по учету затрат основного производства субсчета «Растениеводство».

Отражение затрат и выхода продукции в регистрах синтетического и аналитического учета.

5. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции животноводства

Нормативное регулирование учета затрат и калькулирование себестоимости продукции животноводства.

Задачи бухгалтерского учета затрат животноводства. Объекты и статьи учета затрат в животноводстве. Организация первичного, аналитического и синтетического учета. Калькулирование себестоимости продукции. Характеристика субсчета «Животноводство» счета «Основное производство».

Отражение затрат и выхода продукции в регистрах синтетического и аналитического учета.

6. Учет затрат и калькулирование себестоимости промышленных производств

Нормативное регулирование учета затрат и калькулирование себестоимости промышленных производств.

Общие принципы учета затрат промышленных производств. Организация синтетического и аналитического учета затрат и выхода продукции промышленных производств. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости в отдельных видах промышленных производств. Учет брака в производстве. Характеристика субсчета «Промышленные производства» счета «Основное производство».

Отражение затрат и выхода продукции в регистрах аналитического и синтетического учета.

7. Учет затрат и доходов в обслуживающих производствах и хозяйствах

Нормативное регулирование учета затрат и доходов в обслуживающих производствах и хозяйствах.

Объекты и задачи учета. Учет расходов и доходов жилищно-коммунального хозяйства и прочих производств. Характеристика счета по учету затрат и доходов обслуживающих производств и хозяйств. Корреспонденция счетов. Документирование операций и отражение затрат в регистрах аналитического и синтетического учета.

Бухгалтерская финансовая отчетность

1. Понятие, состав и требования к содержанию бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с российскими и международными стандартами учета.
2. Порядок и принципы составления бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках и пояснений к ним в соответствии с российскими стандартами учета.

1. Понятие, состав и требования к содержанию бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с российскими и международными стандартами учета

Сущность и назначение бухгалтерской отчетности в рыночной экономике. Понятие концепции бухгалтерской отчетности.

Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в Российской Федерации.

Пользователи бухгалтерской отчетности. Виды и состав бухгалтерской отчетности организаций.

Международные стандарты финансовой отчетности, регулирующие состав и содержание бухгалтерских отчетов.

2. Порядок и принципы составления бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках и пояснений к ним в соответствии с российскими стандартами учета

Схема построения и особенности оценки статей бухгалтерского баланса в соответствии с российскими стандартами учета. Принципы построения отчета о прибылях и убытках и порядок формирования разделов и статей. Содержание разделов отчета об изменениях капитала, отчета о движении денежных средств и приложения к бухгалтерскому балансу.

Комплексный экономический анализ

- 1.1 Виды экономического анализа.
- 2.1 Метод и методика экономического анализа.
- 3.1 Анализ использования трудовых ресурсов.
- 4.1 Анализ использования земельных ресурсов.
- 5.1 Анализ использования основных средств.
- 6.1 Анализ производства сельскохозяйственной продукции.
- 7.1 Анализ себестоимости продукции.
- 8.1 Особенности анализа производства продукции на перерабатывающих предприятиях.

- 9.1 Анализ финансовых результатов деятельности предприятия.
- 10.1 Анализ изменений в активах и пассивах бухгалтерского баланса.
- 11.1 Анализ ликвидности баланса и платежеспособности предприятия.
- 12.1 Анализ финансовой устойчивости.
- 13.1 Оценка деловой активности.
- 14.1 Оценка производственно-финансового левериджа.
- 15.1 Оценка вероятности банкротства.

1. Виды экономического анализа.

Классификация видов анализа по отраслевому, временному, пространственному признаку, методам исследования, тематике планов, широте охвата изучаемых объектов, горизонту планирования, субъектам, управляемым подсистемам, объектам управления.

2. Метод и методика экономического анализа.

Понятие метода и методики анализа, система экономических показателей, системный подход к экономическому анализу, основные способы и приемы проведения анализа и подсчета резервов роста эффективности производства.

3. Анализ использования трудовых ресурсов.

Цель, задачи и источники данных для анализа. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Оценка показателей движение рабочей силы. Анализ использования рабочего времени. Анализ обобщающих, частных, косвенных и вспомогательных показателей производительности труда. Анализ использования фонда оплаты труда. Резервы снижения трудоемкости (роста часовой выработки), эффективности использования средств на оплату труда.

4. Анализ использования земельных ресурсов.

Цель, задачи и источники информации для анализа. Анализ состава и структуры земельного фонда, установления нарушений землепользования, оценка выполнения плана мероприятий по улучшению использования земель. Анализ эффективности использования земельных угодий. Резервы роста эффективности использования земельных угодий

5. Анализ использования основных средств.

Цель, задачи, источники данных для анализа. Анализ обобщающих показателей обеспеченности предприятия основными средствами производства. Анализ движения и технического состояния основных. Анализ эффективности использования основных производственных фондов и подсчет резервов роста фондоотдачи.

6. Анализ производства сельскохозяйственной продукции.

Цель, задачи, и источники анализа. Анализ динамики и выполнения плана валового производства продукции. Анализ факторов, определяющих уровень и динамику развития растениеводства и животноводства. Анализ, структуры, ассортимента и качества продукции. Анализ урожайности культур и продуктивности животных. Анализ выполнения плана оборота стада. Резервы роста объема производства.

7. Анализ себестоимости продукции.

Анализ общей суммы затрат на производство продукции. Анализ затрат на рубль валовой продукции. Анализ себестоимости отдельных видов продукции. Анализ прямых трудовых, прямых материальных и комплексных статей затрат в себестоимости продукции.. Резервы снижения себестоимости продукции.

8. Особенности анализа производства продукции на перерабатывающих предприятиях.

Оценка динамики и выполнения плана по ассортименту продукции. Анализ структурных изменений. Анализ обобщающих, индивидуальных и косвенных показателей качества. Анализ ритмичности производства продукции с помощью прямых и косвенных показателей. Оценка влияния обеспеченности и эффективности использования производственных ресурсов на объем производимой продукции. Резервы роста объема производства.

9. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия.

Цель, задачи и источники информации для анализа. Анализ состава и динамики балансовой прибыли. Анализ прибыли от реализации продукции. Анализ финансовых результатов от прочих видов деятельности. Анализ показателей рентабельности в традиционной системе и в системе директ-костинг. Оптимизация объема производства, прибыли и издержек в традиционной системе и системе директ-костинг. Анализ качества прибыли. Резервы роста прибыли и рентабельности производства.

10. Анализ изменений в активах и пассивах бухгалтерского баланса.

Сравнительный аналитический баланс; показатели структуры, динамики и структурной динамики. Критерии удовлетворительной структуры баланса. Структурированный бухгалтерский баланс: группировка экономических активов и капитала. Правило сопоставления структурированных активов со структурированными пассивами. Девять ситуаций, характеризующих финансово-экономическое состояние на момент времени и в динамике.

11. Анализ ликвидности баланса и платежеспособности предприятия.

Понятие ликвидности баланса, группировка активов и пассивов по степени ликвидности и срочности погашения обязательств. Порядок расчета

и оценка коэффициентов ликвидности. Индикаторы абсолютной платежеспособности и безопасности/риска. Зоны укрупненных и дифференцированных шкал, расчет индикаторов, их интерпретация.

12. Анализ финансовой устойчивости.

Абсолютные и относительные показатели финансовой устойчивости: определение типа финансовой ситуации, оценка структуры капитала с позиций платежеспособности и финансовой стабильности развития. Индикатор финансово-экономической устойчивости: зоны укрупненной и дифференцированной шкалы, порядок расчета индикатора и контриндикатора финансово-экономической устойчивости, предельные характеристики устойчивости и неустойчивости.

13. Оценка деловой активности.

Обобщающие показатели, характеризующие деловую активность предприятия. Оценка и диагностика показателей, характеризующих эффективность и интенсивность использования капитала. Анализ продолжительности оборота капитала по стадиям кругооборота. Оценка эффекта финансового рычага: экономическая интерпретация, порядок расчета, целесообразность увеличения (снижения) плеча финансового рычага.

14. Оценка производственно-финансового левериджа.

Понятие и виды левериджа. Порядок расчета коэффициентов производственного (операционного), финансового и производственно-финансового (комбинированного) левериджа, их интерпретация. Пути снижения производственного и финансового риска.

15. Оценка вероятности банкротства.

Понятие банкротства. Система показателей и критериев, позволяющих сделать выводы о степени вероятности банкротства. Ограниченное число показателей, утвержденных Федеральным управлением по делам о несостоятельности (банкротстве) предприятий. Единый интегральный показатель. Комплексная динамическая шкала финансово-экономического состояния: порядок построения, ранги, возможности перехода в выше (ниже) стоящую зону.

Аудит

1. Понятие аудита, его цели и место в системе контроля.
2. Правовые и организационные основы аудиторской деятельности
3. Права, обязанности и ответственность сторон при аудите.
4. Квалификационные требования к аудиторам и этические нормы аудиторской деятельности.

5. Стандарты аудиторской деятельности.
6. Обязательный и инициативный аудит.
7. Планирование аудиторской проверки.
8. Аудиторская выборка.
9. Оценка существенности ошибок.
10. Аудиторские доказательства, понятие, виды.
11. Виды рисков в аудите.
12. Организация системы внутреннего контроля.
13. Аудиторское заключение – результат аудиторской проверки.
14. Аудит организации бухгалтерского учета на предприятии.
15. Аудит учетной политики.
16. Аудит отчетности экономического субъекта.
17. Аудит учёта основных средств.
18. Аудит учёта нематериальных активов.
19. Аудит учёта производственных запасов.
20. Аудит готовой продукции.
21. Аудит денежных средств и денежных документов.
22. Аудит расчётов с поставщиками и подрядчиками.
23. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
24. Аудит расчетов по возмещению материального ущерба.
25. Аудит расчетов по претензиям.
26. Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
27. Аудит учёта затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг).
28. Аудит учёта финансовых вложений.
29. Аудит учёта финансовых результатов и их использования.
30. Аудит учредительных документов и расчетов с учредителями.

1. Понятие аудита, его цели и место в системе контроля

Развитие функции контроля в условиях рыночной экономики. Виды контроля и место финансового контроля в общей системе. Объекты и субъекты финансового контроля.

Соотношение финансового государственного контроля, аудита и контрольно-ревизионной работы.

Направленность аудита. Понятие аудиторских услуг.

Основные концепции аудита: аудит-консалтинг, аудит-контроллинг, аудит-контроль. Аудит эффективности. Связь, общее и отличие аудита от других методов финансового контроля: государственного финансового контроля, ревизии, общественного контроля. Внутренний аудит и контроль. Отличие аудита от ревизии и контроля. Этапы развития аудита. Субъекты и объекты аудиторских услуг.

2. Правовые и организационные основы аудиторской деятельности

Правовые основы аудиторской деятельности. Международные и российские стандарты аудита. Организационно-правовые формы

аудиторских организаций. Роль и функции экспертов при проведении аудиторских проверок. Внутренний и внешний аудит. Обязательный и инициативный аудит. Критерии, по которым бухгалтерская отчетность подлежит обязательной аудиторской проверке. Экономические санкции за уклонение от обязательного аудита. Сопутствующие аудиторские услуги и особенности их предоставления. Транснациональные аудиторские корпорации и их роль в становлении российского аудита. Роль аккредитованных общественных аудиторских объединений.

3. Права, обязанности и ответственность сторон при аудите

Права аудиторов и аудиторских фирм. Обязанности аудиторов и аудиторских фирм. Права и обязанности заказчика. Ответственность сторон при аудите. Форма взаимоотношений аудиторов и заказчиков; особенности их взаимоотношений при проведении аудиторской проверке и оказании сопутствующих услуг.

4. Квалификационные требования к аудиторам и этические нормы аудиторской деятельности

Требования к уровню профессионализма аудиторов. Аттестация на право осуществления аудиторской деятельности. Независимость аудитора и аудиторской организации. Этические принципы аудиторской деятельности. Понятие компетентности и независимости аудиторов и аудиторских фирм. Взаимоотношения аудиторов-коллег. Содержание и роль Этического кодекса аудитора.

ТЕМА 5. Стандарты аудиторской деятельности

Понятие и классификация стандартов. Внешние аудиторские стандарты. Внутренние аудиторские стандарты. Сходство и различия международных и российских стандартов.

6. Обязательный и инициативный аудит

Классификация аудита: виды, понятия, сходство и различия, критерии. Цель обязательного аудита и критерии, установленные нормами Федерального закона «Об аудиторской деятельности», по которым следует определять обязательность проведения аудита.

7. Планирование аудиторской проверки

Этапы планирования аудита: комплектность, непрерывность, оптимальность. Разработка общего Плана аудита. Согласование уровня существенности и риска аудиторской проверки. Методика отбора показателей для оценки существенности. Составляющие аудиторского риска.

Оценка эффективности системы внутреннего контроля и системы бухгалтерского учета. Составление программы аудиторской проверки.

8. Аудиторская выборка

Понятие аудиторской выборки, ее виды, сущность, значение для аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.

9. Оценка существенности ошибок

Ошибки и незаконные действия. Основные виды нарушений в первичных документах, учетных регистрах, искажения при составлении отчетности. Действия аудитора при выявлении искажений. Понятие существенности (материальности) ошибок, выявленных в ходе аудиторской проверки. Методика определения количественного уровня существенности. Использование уровня существенности на различных этапах аудиторской проверки. Факторы влияющие на оценку существенности ошибок.

10. Аудиторские доказательства

Виды аудиторских доказательств. Внутренние, внешние и смешанные доказательства. Источники и методы получения аудиторских доказательств. Использование работы эксперта при сборе аудиторских доказательств. Опросные листы и методы их составления. Тестовый опрос. Интервью. Наблюдение как метод получения аудиторских доказательств. Проверка соблюдения нормативных актов при проведении аудита. Аналитические процедуры. Роль финансового анализа в проведении аудита.

11. Виды рисков в аудите

Общее понятие аудиторского риска. Предпринимательский риск и чистый аудиторский риск. Внутрихозяйственный риск. Риск средств контроля и понятие надежности средств контроля. Риск необнаружения ошибок. Модель аудиторского риска. Взаимосвязь аудиторского риска и уровня существенности ошибок. Понятие аудиторской выборки. Страхование ответственности аудиторов и аудиторских фирм.

12. Организация системы внутреннего контроля

Внутренний аудит и контроль, их взаимосвязь, общее и различия. Регламентация организации систем внутреннего контроля. Методы тестирования средств контроля. Понятие контрольной среды. Регламентация средств внутреннего контроля.

Особенности организации средств внутреннего контроля в предприятиях с разной структурой управления.

Критическая оценка состояния систем внутреннего контроля в России. Направления совершенствования системы внутреннего контроля и его влияния на эффективность производства.

13. Аудиторское заключение – результат аудиторской проверки

Письменная информация аудитора Руководству аудируемого предприятия. Порядок и условия ее составления и представления. Понятие аудиторского заключения. Виды аудиторских заключений. Структура аудиторского заключения: вводная, аналитическая и итоговая части.

Представление аудиторского заключения клиенту. Дата подписания аудиторского заключения и отражение в нем событий, происшедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности. Применимость допущения непрерывности деятельности аудируемого экономического субъекта. Письменная информация руководству проверяемого объекта, ее место в заключительных документах аудиторской фирмы.

14. Аудит организации бухгалтерского учета на предприятии

Основные законодательные и нормативные документы. Источники информации для проверки. Права и обязанности работников бухгалтерии. Порядок формирования документооборота на предприятии. Ответственность руководителя предприятия и главного бухгалтера.

15. Аудит учетной политики

Основные законодательные и нормативные документы. Источники информации для проверки. Экспертиза учётной политики экономического субъекта. Типичные ошибки.

16. Аудит отчётности экономического субъекта

Аудит отчётности на соответствие нормативным документам. Аудит отчётности представляемой в государственные органы и другим пользователям. Аудиторская проверка отчётности экономических субъектов. Аудит отчётности при реорганизации и ликвидации экономических субъектов. Аудит отчётности субъектов малого предпринимательства. Действия аудитора при выявлении нарушений законодательства по отчётности.

17. Аудит учёта основных средств

Законодательные и нормативные документы, регулирующие объект проверки. Источники информации и основные направления проверки. План и программа аудиторской проверки. Аудит учета и использования основных средств. Аудит поступления и выбытия основных средств. Аудит амортизации основных средств. Типичные ошибки.

18. Аудит учёта нематериальных активов

Законодательные и нормативные документы, регулирующие объект проверки. Источники информации и основные направления проверки. План и программа аудиторской проверки. Аудит учета и использования нематериальных активов. Аудит поступления и выбытия нематериальных активов. Аудит амортизации нематериальных активов. Типичные ошибки.

19. Аудит учёта производственных запасов

Законодательные и нормативные документы, регулирующие объект проверки. План и программа аудита производственных запасов. Источники

информации для проверки, основные комплексы задач и методики проверки. Типичные ошибки.

20. Аудит готовой продукции

Законодательные и нормативные документы, регулирующие объект проверки. Аудит учёта выпуска готовой продукции. Аудит неучтённой продукции. Аудит учёта отгрузки и реализации готовой продукции (работ, услуг). Аудит учёта расходов на продажу.

21. Аудит денежных средств и денежных документов

Аудит кассовых операций. Аудит операций по расчётным счетам. Аудит операций по валютным счетам. Аудит операций по прочим счетам в банках. Аудит учёта средств в пути.

22. Аудит расчётов с поставщиками и подрядчиками

Законодательные и нормативные документы, регулирующие объект проверки. Источники информации. Аудит расчётов с поставщиками и подрядчиками.

23. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками

Законодательные и нормативные документы, регулирующие объект проверки. Источники информации. Аудит расчётов с покупателями и заказчиками.

24. Аудит расчетов по возмещению материального ущерба

Законодательные и нормативные документы, регулирующие объект проверки. Источники информации. Виды материальной ответственности и порядок возмещения материального ущерба.

25. Аудит расчетов по претензиям.

Законодательные и нормативные документы, регулирующие объект проверки. Источники информации. Виды претензий и порядок их предъявления. Аудит расчётов по претензиям.

26. Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами

Законодательные и нормативные документы, регулирующие объект проверки. Аудит расчётов с прочими дебиторами и кредиторами. Аудит расчётов по оплате труда. Аудит расчётов по единому социальному налогу. Аудит расчётов с бюджетом. Аудит расчётов по кредитам и займам.

27. Аудит учёта затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг)

Законодательные и нормативные документы, регулирующие объект проверки. Аудит учёта затрат, включаемых в себестоимость продукции.

Особенности учета затрат в сельскохозяйственных организациях. Проверка формирования себестоимости в организациях АПК.

28. Аудит учёта финансовых вложений

Цели, направления и задачи проверки. Законодательные и нормативные документы, регулирующие объект проверки. Источники информации для проверки. Составление плана и программы проверки. Перечень аудиторских процедур. Типичные ошибки.

29. Аудит учёта финансовых результатов и их использования

Основные нормативные документы, регулирующие объект проверки. Источники информации и методика проверки учёта финансовых результатов. Методика проверки правильности заполнения отчёта о прибылях и убытках (ф. №2). Типичные ошибки.

30. Аудит учредительных документов и расчетов с учредителями

Основные законодательные и нормативные документы. Источники информации для проверки. Аудит учредительных документов. Аудит учёта уставного капитала и расчетов с учредителями. План и программа аудиторской проверки. Типичные ошибки.

Экономическая теория (микроэкономика, макроэкономика)

Микроэкономика:

1. Экономическая система: сущность, элементы, критерии и типы.
2. Смешанная экономика: сущность и модели.
3. Кругооборот и оборот капитала. Основной и оборотный капитал. Материальный и моральный износ.
4. Спрос. Закон спроса. Кривая спроса. Изменения в спросе.
5. Предложение. Закон предложения. Кривая предложения.
6. Взаимодействие спроса и предложения. Рыночное равновесие.
7. Государственное регулирование рынка. Влияние налогов, дотаций и фиксированных цен на рыночное равновесие.
8. Производственная функция. Общий, средний и предельный продукт.
9. Издержки производства и их классификация.
10. Концепции прибыли.
11. Совершенная конкуренция: понятие, признаки.
12. Несовершенная конкуренция: виды.
13. Рынок земли. Цена земли и подходы к ее оценке.
14. Капитал: понятие, формы. Инвестирование капитала.
15. Общественные блага: виды и особенности.

Макроэкономика:

1. Система национальных счетов.
2. Основные макроэкономические показатели.
3. ВВП и ВВП, способы их измерения.
4. Экономический рост: понятие, измерение, факторы.
5. Понятие рынка труда и рабочей силы.
6. Безработица и ее виды,
7. Причины возникновения и факторы развития инфляции.
8. Экономический цикл: понятие, показатели, типы, фазы, причины, факторы.
9. Экономический рост: понятие, показатели, типы, факторы.
10. Государственное регулирование экономики: субъекты, объекты, цели, методы.
11. Фискальная политика: ее типы и виды,
12. Денежно- кредитная политика: цели и инструменты.
13. Социальная политика государства: понятие, принципы и способы реализации.
14. Торговая политика государства: протекционизм и фритредерство.
15. Платежный баланс: понятие, структура, принципы составления.

Налоги.

1. Налоговая система Российской Федерации. Структура налоговой системы, классификация налогов, входящих в налоговую систему.
2. Налоговая система Российской Федерации. Принципы налогообложения и функции налогов.
3. Основы налогового законодательства. Права и обязанности налогоплательщиков и налоговых органов. Ответственность за нарушение налогового законодательства.
4. Основы налогового законодательства. Обязательные элементы налога. Формы налогового контроля.
5. Федеральные налоги. Налог на добавленную стоимость - налогоплательщики, объекты налогообложения, порядок исчисления, ставки, налоговый период, сроки уплаты налога.
6. Федеральные налоги. Налог на прибыль организаций - налогоплательщики, формирование налоговой базы, ставки, налоговый период, порядок и сроки уплаты налога.
7. Федеральные налоги. Налог на доходы физических лиц - налогоплательщики, объект, вычеты, ставки, порядок декларирования, сроки уплаты.
8. Федеральные налоги. Акцизы - налогоплательщики, виды подакцизных товаров, объект налогообложения, порядок уплаты, налоговый период и сроки уплаты.

9. Региональные налоги. Плательщики, объект, ставки, особенности уплаты, льготы.

10. Местные налоги. Плательщики, объект, ставки, особенности уплаты, льготы.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации [Текст]: офиц. текст. – М.: Маркетинг, 2001. – 39 с.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации [Текст]: ч. 1 от 30.11.94 №51-ФЗ (в ред. от 10.01.03); ч.2. от 26.01.96 №14-ФЗ (в ред. от 11.11.03) : М.: Гном-Пресс, 2003.
3. Налоговый кодекс РФ [Текст]: ч.1. от 31.07.98 №146-ФЗ (в ред. от 07.07.03); ч.2. от 05.08.2000 №117-ФЗ (в ред. от 08.12.03) : М.: Проспект, 2003.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации [Текст].
5. Кодекс об административных правонарушениях [Текст].
6. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете» [Текст] от 21.11.96 г. №129-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
7. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению [Текст]: Утв. приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94 н.
8. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» [Текст]: Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н.
9. ПБУ2/2008 «Учет договоров строительного подряда» [Текст]: Утверждено приказом Минфина РФ от 24.10.2008 № 116н
10. ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» [Текст]: Утверждено приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н, с изменениями от 25.12.2007 № 147н.
11. ПБУ 4/1999 «Бухгалтерская отчетность организации» [Текст]: Утверждено приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н, с изменениями от 18.09.2006 № 115н.
12. ПБУ 5/2001 «Учет материально-производственных запасов» [Текст]: Утверждено приказом Минфина РФ от 09.06.2001 № 44н, с изменениями от 27.11.2006 № 156н, от 26.03.2007 № 26н
13. ПБУ 6/2001 «Учет основных средств» [Текст]: Утверждено приказом Минфина РФ от 30.03.2001 №26н, с изменениями от 18.05.2002 № 45н, от 12.12.2005 № 147н, от 18.09.2006 № 116н, от 27.11.2006 № 156н.
14. ПБУ 7/1998 «События после отчетной даты» [Текст]: Утверждено приказом Минфина РФ от 25.11 1998 № 25н, с изменениями от 20.12.2007 № 143н.
15. ПБУ 8/2001 «Условные факты хозяйственной деятельности» [Текст]: Утверждено приказом Минфина РФ от 28.11.2001 №96н, с изменениями от 18.09.2006 № 116н, от 20.12.2007 № 144н.

- 16.ПБУ 9/1999 «Доходы организации» [Текст]: Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999 № 32н, с изменениями от 30.12.1999 № 107н, от 30.03.2001 № 27н, от 18.09.2006 № 116н, от 27.11.2006 № 156н.
- 17.ПБУ 10/1999 «Расходы организации» [Текст]: Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999 № 33н, с изменениями от 30.12.1999 № 107н, от 30.03.2001 № 27н, от 18.09.2006 № 116н, от 27.11.2006 № 156н.
- 18.ПБУ 11/2008 «Информация о связанных сторонах» [Текст]: Утверждено приказом Минфина РФ от 29.04.2008 № 48н.
- 19.ПБУ 12/2000 «Информация по сегментам» [Текст]: Утверждено приказом Минфина РФ от 21.01.2000 № 11 н, с изменениями от 18.09.2006 № 115н
- 20.ПБУ 13/2000 «Учет государственной помощи» [Текст]: Утверждено приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н, с изменениями от 18.09.2006 № 115н.
- 21.ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов» [Текст]: Утверждено приказом Минфина РФ от 27.12.2007 № 153н.
- 22.ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам» [Текст]: Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 107н.
- 23.ПБУ 16/2002 «Информация по прекращаемой деятельности» [Текст]: Утверждено приказом Минфина РФ от 02.07.2002 № 66н, с изменениями от 18.09.2006 № 116н.
- 24.ПБУ 17/2002 «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» [Текст]: Утверждено приказом Минфина РФ от 19.11.2002 № 115н, с изменениями от 18.09.2006 № 116н.
- 25.ПБУ 18/2002 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» [Текст]: Утверждено приказом Минфина РФ от 19.11.2002 № 114н, с изменениями от 11.02.2008 № 23н.
- 26.ПБУ 19/2002 «Учет финансовых вложений» [Текст]: Утверждено приказом Минфина РФ от 10.12.2002 № 126н, с изменениями от 18.09.2006 № 116н, от 27.11.2006 № 156н.
- 27.ПБУ 20/2003 «Информация об участии в совместной деятельности» [Текст]: Утверждено приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н, с изменениями от 18.09.2006 № 116н.
- 28.ПБУ 21/2008 «Изменение оценочных значений» [Текст]: Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н.
- 29.Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств. [Текст]: Приказ Минфина РФ от 13.06.95 г. № 49.
- 30.Методические рекомендации по учету затрат и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) в сельском хозяйстве. [Текст]: Приказ Минсельхоза РФ от 06.06.03 г. № 792.
- 31.Бакаев, А.С. Бухгалтерские термины и определения [Текст] / А.С.Бакаев. - М.: Изд-во Бухгалтерский учет, 2002.

32. Бухгалтерский финансовый учет [Текст]: Учебник / Под ред. проф. В.Г. Гетьмана. – М.: Финансы и статистика, 2004.
33. Гусева, Т.М. Основы бухгалтерского учета: теория, практика, тесты [Текст]: Учеб. пособие /Т.М.Гусева, Т.Н.Шеина. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Финансы и статистика, 2004.
34. Гусева, Т.М. Бухгалтерский учет: 2000 тестов и ответов [Текст]: Учеб. пособие /Т.М.Гусева, Т.Н.Шеина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.; ТК Велби, изд-во Проспект, 2004.
- ЭУМК «Бухгалтерский финансовый учет» / Бородина Т.А., Б
1. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ [Текст]: Приказ Минфина РФ от 29 июля 1998 г. № 34н (в ред. от 24 марта 2000г.)
 2. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99) [Текст]: Приказ Минфина РФ от 6 июля 1999 г. № 43н.
 3. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99. [Текст]: Приказ Минфина РФ от 6 мая 1999 г. № 32н.
 4. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99). Приказ Минфина РФ от 6 мая 1999 г. № 33н.
 5. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98) [Текст]: Приказ Минфина РФ от 20 декабря 2007 г. № 143н.
 6. Положение по бухгалтерскому учету «Условные факты хозяйственной деятельности» (ПБУ 8/01) [Текст]: Приказ Минфина РФ от 20 декабря 2007 г. № 144н.
 7. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02) [Текст]: Приказ Минфина РФ от 19 ноября 2002 г. № 114н. (в ред. Приказа МФ РФ от 11 февраля 2008 г. № 23н).
 8. Методические рекомендации по раскрытию информации о прибыли, приходящейся на одну акцию [Текст]: Приказ Минфина РФ от 21 мая 2000 г. № 29н.
 9. О формах бухгалтерской отчетности организаций [Текст]: Приказ Минфина РФ от 22 июля 2003 г. № 67н (в ред. от 31 декабря 2004 г. № 135).
 10. Об утверждении порядка оценки стоимости чистых активов акционерных обществ [Текст]: Приказ Минфина РФ, Федеральной комиссии по рынку ценных бумаг РФ от 29 января 2003 г. № 10н, № 03-6/пз.
 11. Бухгалтерская отчетность организации [Текст]: Учебник для вузов / Под ред. Сотниковой Л.В. - ИПБР - ИНФРА, 2005. - 363 с.
 12. Домбровская, Е.Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Текст]: Учеб. пособие / Е.Н.Домбровская. - М.: ИНФРА - М, 2007. - 279 с. - (Высшее образование).
 13. Ерофеева, В.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Текст]: учеб. пособие / В.А, Ерофеева, Г.В. Клушанцева. М.: Юрайт-издат, 2005.- 280 с.

14. Заббарова, О.А. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности организации [Текст]: Учебное пособие / О.А.Заббарова. - М.: КНОРУС, 2005 - 256 с.
15. Камысовская, С.В. Бухгалтерская финансовая отчетность по российским и международным стандартам [Текст]: учебное пособие / С.В. Камысовская. - М.: КНОРУС, 2007. - 248 с.
16. Камышанов, П.И. Бухгалтерская финансовая отчетность [Текст]: составление и анализ. / П.И.Камышанов, А.П.Камышанов. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Омега-Л, 2006. - 286 с.
17. Кутер, М.И. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Текст]: Учеб. пособие / М.И.Кутер, И.Н.Уланова. - 2-е изд., перераб., и доп. - М.: Финансы и статистика, 2006. - 256 с.
18. Каретина, Л.В. Ведение бухгалтерского учета по международным стандартам финансовой отчетности. [Текст] / Л.В.каретина. - М.: ЗАО Юстицинформ, 2006. - 176 с. (Серия «Практикум бухгалтера».).
19. Международные стандарты финансовой отчетности 2005 [Текст]: издание на русском языке. - М.: Аскери-АССА, 2005. - 1064 с.
20. Новодворский, В.Д. Бухгалтерская отчетность организации [Текст]: Учеб. пособие / В.Д.Новодворский, Л.В.Пономарева. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Бухгалтерский учет, 2006. - 392 с.
21. Соснаускене, О.И. Бухгалтерская отчетность [Текст]: Практическое пособие / О.И.Соснаускене. - Москва: «Экзамен»; 2008 - 381 с.
22. ЭУМК Бухгалтерская (финансовая) отчетность /Бугоркова, И.В.; УИТ КрасГАУ, 2008. – 208 с.
23. Абрютина, М.С. Экспресс-анализ финансовой отчетности [Текст] / М.С.Абрютина. – М.: Дело и Сервис, 2003.
24. Басовский, Л.Е. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Текст]/ Л.Е.Басовский, Е.Н.Басовская. -М.: Инфра-М, 2005.
25. Войтоловский, Н.В. Экономический анализ: Основы теории [Текст] / Н.В.Войтоловский, А.П.Калинина, И.И.Мазурова. – М.: Высшее образование, 2006.
26. Крылов, О.И. Анализ эффективности инвестиционной и инновационной деятельности предприятия [Текст] / О.И.Крылов, В.М.Власова, И.В.Журавкова. – М.: Финансы и статистика, 2006.
27. Либерман, И.А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности [Текст] / И.А.Либерман. – М.: Высшее образование, 2006.
28. Попов, В.М. Бизнес-планирование [Текст] / В.М.Попов. - М.: Финансы и статистика, 2006.
29. Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятий АПК [Текст] / Г.В.Савицкая. – М.: Новое знание, 2006.
30. Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия [Текст]/ Г.В.Савицкая. – М.: Новое знание, 2007.

- 31.Селезнева, Н.Н. Финансовый анализ [Текст]/ Н.Н.Селезнева, А.Ф.Ионова. – М.: Проспект, 2006.
 - 32.Селезнева, Н.Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации [Текст]/ Н.Н.Селезнева. – М.: Бухгалтерский учет, 2005.
 - 33.Сиваков, И.Ф. Экономический анализ и диагностика деятельности сельскохозяйственных предприятий [Текст]/ И.Ф.Сиваков, Т.П.Соколова, Г.И.Чудилин. – М.: Статистика России, 2005.
 - 34.Хотинская, Г.И. Анализ хозяйственной деятельности предприятия [Текст] / Г.И.Хотинская. - М.: Дело и Сервис, 2007.
 - 35.Чечевицына, Л.Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности [Текст] / Л.Н.Чечевицына, И.И.Чуев. – М.: Феникс, 2006.
 - 36.Шеремет, А.Д. Теория экономического анализа [Текст] / А.Д.Шеремет. – М.: Инфра-М, 2005.
-
1. Гражданский кодекс Российской Федерации [Текст]: ч. 1 от 30.11.94 №51-ФЗ (в ред. от 10.01.03); ч.2. от 26.01.96 №14-ФЗ (в ред. от 11.11.03) : М.: Гном-Пресс, 2003.
 2. Налоговый кодекс РФ [Текст]: ч.1. от 31.07.98 №146-ФЗ (в ред. от 07.07.03); ч.2. от 05.08.2000 №117-ФЗ (в ред. от 08.12.03) : М.: Проспект, 2003.
 3. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете» [Текст] от 21.11.96 г. №129-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
 4. Приказ Минфина РФ от 22 июля 2003 г. № 67н "О формах бухгалтерской отчетности организаций" [Текст]
 5. Алборов, Р.А. Аудит в организациях промышленности, торговли и АПК [Текст]: Учебное пособие / Р.А.Алборов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Изд-во "Дело и Сервис", 2003.
 6. Андреев, В.Д. Практический аудит [Текст]: Справочное пособие / В.Д.Андреев. - М.: "Экономика", 1994.
 7. Адамс, Р. Основы аудита [Текст] / Р.Адамс; пер. с англ.; под ред. Я.В. Соколова. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 1995.
 8. Барышников, Н.П. Организация и методика общего аудита. [Текст] /Н.П.Барышников. - М.: Филин, 2000.
 9. Белов, Н.Г. Контроль и ревизия в сельском хозяйстве [Текст]/ Н.Г.Белов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Агропромиздат, 1998.
 - 10.Богатая, И.Н. Бухгалтерский учет [Текст]/ И.Н.Богатая, Н.Н.Хахонова ; Серия "Высшее образование". 3-е изд., перераб. и доп. - Ростов на/Д: Феникс, 2004.
 - 11.Богатая, И.Н. Бухгалтерский учет. [Текст] / И.Н.Богатая, Н.Н.Хахонова; Серия "Высшее образование". 3-е изд., перераб. и доп. - Ростов на/Д: Феникс, 2003.
 - 12.Богатая, И.Н. Делопроизводство и бухгалтерия: [Текст]: Учеб. - практ. пособие / И.Н.Богатая, Н.Н.Хахонова. - 2-е изд., испр. и доп. М.: Приор.-издат, 2003.

13. Богатая, И.Н. Исчисление среднего заработка для оплаты отпусков и пособий по временной нетрудоспособности [Текст] / И.Н. Богатая. - М.: Приор.-издат, 2003.
14. Бухгалтерское дело: Учебное пособие [Текст] / Под ред. Н.Н. Хахоновой. М.: ИЦК "Март"; Ростов на/Д: Март, 2003.
15. Волков, Н.Г. Практическое пособие по бухгалтерскому учету [Текст] / Н.Г. Волков. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Бухгалтерский учет, 2002.
16. Глушков, И.Е. Бухгалтерский учет на современном предприятии [Текст]: Эффективное пособие по бухгалтерскому учету / И.Е. Глушков. - Новосибирск: КНОРУС, 2003.
17. Гутцайт, Е.М. Аудит. Концепция, проблемы, эффективность, стандарты [Текст] / Е.М. Гутцайт. - М.: ЭЛИТ 2000, ЮНИТИ-ДАНА, 2002.
18. Карпова, Т.П. Управленческий учет [Текст]: Учебник / Т.П. Карпова. - М.: ЮНИТИ, 2002.
19. Клевцова, В. Учет капитала [Текст] / В. Клевцова // Финансовая газета. Региональный выпуск. - № 45, 46. - ноябрь. - 2003.
20. Ковалев, В.В. Финансовая отчетность и ее анализ (основы балансоведения) [Текст] Учебн. пособие / В.В. Ковалев, В.В. Ковалев. - М.: Бератор-Пресс, 2003.
21. Крутякова, Т.Л. Рациональные схемы налогового учета и отчетности [Текст]: Практическое пособие / Т.Л. Крутякова, Л.М. Гиндзбург. - М.: АКДИ Экономика и жизнь, 2002.
22. Куликова, Л.И. Налоговый учет [Текст] / Л.И. Куликова. - М.: Бухгалтерский учет, 2003.
23. Куликова, Л.И. Учет расчетов по налогу на прибыль [Текст]: Комментарии к ПБУ 18/02 / Л.И. Куликова. - М.: Бухгалтерский учет, 2004.
24. Куттер, М.И. Теория бухгалтерского учета [Текст]: Учебник / М.И. Куттер; 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Финансы и статистика, 2002.
25. Лытнева, Н.А. Денежные средства [Текст] / Н.А. Лытнева // Бухгалтерский учет. - № 24. - декабрь. - 2003.
26. Лытнева, Н.А. Учет и анализ уставного капитала при создании, реорганизации и ликвидации общества с ограниченной ответственностью [Текст] / Н.А. Лытнева. - М.: Дело и сервис, 2004.
27. Медведев, Ю.В. Хозяйственные договоры и сделки: бухгалтерский и налоговый учет [Текст] / Ю.В. Медведев. - М.: ИНФРА-М, 2002.
28. Мельников, Ю.В. Постатейный комментарий к главе 25 НК РФ "Налог на прибыль организаций" [Текст] / Ю.В. Мельников. - М.: Главбух, 2002.
29. Новодворский, В.Д. Комментарии к новым формам бухгалтерской отчетности организации [Текст] / В.Д. Новодворский, Л.В. Пономарева. - М.: Бухгалтерский учет, 2003.
30. Палий, В.Ф. Современный бухгалтерский учет [Текст] / В.Ф. Палий. - М.: Бухгалтерский учет, 2003.

- 31.Панченко, Т.М. Оплата труда в натуральной форме [Текст] / Т.М.Панченко // Аудиторские ведомости. - № 6. - июнь. - 2004.
- 32.Подольский, В.И. Аудит [Текст]: Учебник для вузов / В.И. Подольский, А.А. Савин, Л.В. Сотникова и др.; под ред. проф. В.И. Подольского. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2006.
- 33.Пятов, М.Л. Управление обязательствами организации [Текст] / М.Л.Пятов. - М.: Финансы и статистика, 2004.
- 34.Соколов, Ю.А. Формирование себестоимости продукции в бухгалтерском и налоговом учетах [Текст] /Ю.А.Соколов. - М.: Альфа-Пресс, 2004.
- 35.Соловьева, О.В. МСФО и ГААП: учет и отчетность [Текст] / О.В.Соловьева. - М.: ФБК-ПРЕСС, 2003.
- 36.Тумасян, Р.З. Бухгалтерский учет [Текст]: Учебное пособие / Р.З.Тумасян ; 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИТАР АЛЪЯНС, 2003.
- 37.Хахонова, Н.Н. Основы бухгалтерского учета и аудита [Текст] / Н.Н.Хахонова. - Ростов н/Д: Феникс, 2003.
- 38.ЭУМК Аудит / Кочелорова Г.В.; УИТ КрасГАУ, 2006.

2.3. Критерий оценки знаний при сдаче государственного экзамена

Критерии оценки знаний разработаны с учётом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Члены государственной экзаменационной комиссии оценивают ответы на все вопросы (основные и дополнительные) исходя из степени раскрытия сути поставленных вопросов и глубины рассматриваемых проблем, обоснованности направлений совершенствования действующей практики учёта, анализа и аудита в соответствии с международными стандартами.

Оценки **«отлично»** заслуживают ответы, в которых полно и логично излагаются причинно-следственные связи между государственными, политическими и экономическими явлениями и событиями. Демонстрируются глубокие знания правовых нормативных актов, на основе которых осуществляется учёт и аудит соответствующего объекта бухгалтерского наблюдения, излагается действующая практика, отмечаются имеющие место недостатки в учётно-аналитической работе и обосновываются пути их устранения, показываются знания зарубежной практики и международных стандартов. При ответе на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии экзаменуемый проявляет творческие способности. В ответах на все вопросы соблюдаются нормы литературной речи, правильно решена задача.

Оценки **«хорошо»** заслуживают ответы, в которых раскрываются причинно-следственные связи между государственными, политическими и

экономическими явлениями и событиями. Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно, но в недостаточном объёме демонстрируется знание правовых нормативных актов, на основе которых осуществляется учёт и аудит соответствующего объекта бухгалтерского наблюдения. Демонстрируется знание зарубежной практики и международных стандартов бухгалтерского учёта, анализа и аудита, умение критического анализа действующей практики учётно-аналитической работы, но направления совершенствования этой работы мало доказательны. При ответе на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии экзаменуемый проявил творческие способности. В ответах на все вопросы соблюдаются нормы литературной речи. Обязательным условием при этом является верно решенная задача.

Оценки **«удовлетворительно»** заслуживают ответы, в которых неполно раскрывается причинно-следственные связи между государственными, политическими и экономическими явлениями и событиями. В ответах на вопросы могут быть допущены нарушения в последовательности изложения материала, демонстрируется недостаточное знание правовых нормативных актов, на основе которых осуществляется учёт и аудит соответствующего объекта бухгалтерского наблюдения. Показываются поверхностные знания вопроса, а имеющиеся практические навыки с трудом позволяют решать конкретные задачи учётно-аналитической работы и делать выводы по её совершенствованию. При ответе на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии экзаменуемый не проявляет творческих способностей. В ответах допускаются нарушения норм литературной речи. В решении задачи допущены значительные ошибки.

Оценки **«неудовлетворительно»** заслуживают ответы, в которых не раскрываются причинно-следственные связи между государственными, политическими и экономическими явлениями и событиями. В ответах на вопросы не наблюдается последовательности и определённой систематизации излагаемого материала, демонстрируется поверхностное знание правовых нормативных актов, на основе которых осуществляется учёт и аудит соответствующего объекта бухгалтерского наблюдения, не проводится критический анализ действующей практики учётно-аналитической работы и отсутствуют выводы по её совершенствованию. При ответе на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии экзаменуемый не продемонстрировал определённой системы знаний по соответствующей дисциплине. В ответах на вопросы допущены нарушения норм литературной речи, не решена задача.

Студент, не сдавший государственный экзамен, не допускается к следующему виду аттестационных испытаний – защите выпускной квалификационной работы.

Повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний назначается не ранее чем через три месяца и не более чем через пять лет после прохождения первой итоговой государственной аттестации.

Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться более двух раз.

Студентам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях документально подтверждённых), предоставляется возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из университета. Дополнительные заседания Государственной экзаменационной комиссии организуются в установленные университетом сроки.

Библиографический список

1. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации [Текст], утверждено приказом Минобразования России от 25.03.03 № 1155, введ. с 01.09.2003.
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования. Направление подготовки 080100.62 «Экономика» от 21.12.2009 г. №747.
3. Матюшев, В.В. Положение по оформлению текстовой и графической части учебных и научных работ (общие требования) [Текст]/ В.В.Матюшев, Т.Н.Бастрон, Л.П.Шатурина; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2007. – 76 с.

3. Организация выполнения выпускной квалификационной работы

3.1 Защита квалификационной работы студентом-выпускником является завершающим этапом его обучения. Целью выполнения квалификационной работы является углубление, закрепление и систематизация теоретических знаний и практических умений, полученных студентом-выпускником по образовательной программе высшего профессионального образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, выявление степени подготовленности студентов к самостоятельной работе.

3.2 К защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по специальности, разработанной институтом в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и успешно прошедшие все другие виды итоговых аттестационных испытаний.

3.3 Выпускные квалификационные работы выполняются в форме бакалаврской работы. Требования к выпускным квалификационным работам определяются основной профессиональной образовательной программой и квалификацией, присваиваемой выпускнику после успешного завершения аттестационных испытаний по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается выпускающими кафедрами и утверждается Ученым Советом института, оформляются приказом ректора. При этом студенту предоставляется право предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. В исключительных случаях не позднее, чем за 3 месяца до защиты тема выпускной квалификационной работы может быть изменена. Утверждение измененной темы осуществляется выпускающей кафедрой на основании личного заявления студента и доводится до сведения директора института. При подготовке выпускной квалификационной работы каждому студенту назначается научный руководитель.

Научные руководители назначаются из числа профессорско-преподавательского состава выпускающих кафедр «Бухгалтерский учет и статистика», «Финансы и кредит». На каждой кафедре разработаны методические рекомендации по написанию выпускных квалификационных работ, предложена примерная тематика и структура работы.

3.4 Законченная квалификационная работа представляется на отзыв научному руководителю не позднее, чем за 14 дней до защиты.

Поэтапный контроль за выполнением дипломного проекта производится руководителем проекта на основе календарного плана-графика, составленного на весь период разработки темы.

Основные этапы работы включают:

- формирование темы;
- разработку задания (исходных данных, требований);
- составление плана-графика разработки и оформление работы;
- предварительную проработку технических материалов и литературы по проекту с целью составления полного содержания проекта, краткую аннотацию основных разделов проекта, а также перечень графического материала;
- составление содержания исследований в полном объеме;
- работу над проектом, консультации по разделам проекта;
- обсуждение материалов законченного проекта с руководителем и консультантами;
- редактирование и оформление выпускной квалификационной работы;
- подготовку или предварительную защиту;
- подготовку к защите;
- защиту выпускной квалификационной работы.

За принятые в работе решения и за правильность всех данных отвечает студент - автор работы. Руководитель и консультанты проекта не несут ответственности за ошибочное решение в проекте, если на это было указано студенту, но последний настаивает на своем решении. Различие мнений должно быть отражено в отзыве руководителя.

3.5 Обязанности научных руководителей.

Руководителем выпускной квалификационной работы оформляется и выдается студенту задание. Если исследования выполняются по заявке предприятия, то к бланку задания прилагается письмо **с подписью руководителя предприятия (или его заместителя) и печатью** или делается соответствующая запись на бланке задания и заверяется подписью руководителя предприятия и печатью.

Руководители работ обязаны:

- составить календарный план работы студентов, расписание индивидуальных консультаций в объеме, предусмотренном учебной нагрузкой;
- дать отзыв:
 - о выпускной квалификационной работе студента, в котором отметить разделы, разрабатываемые самостоятельно;
 - об уровне теоретической подготовки студента и его работе над проектом (целенаправленности, систематичности, творческом отношении и т.п.);
 - о разработках, которые можно рекомендовать к внедрению;
- оценить работу;
- подписать работу.

3.6 Выпускные квалификационные работы бакалавров подлежат рецензированию.

3.7 Перед защитой выпускной квалификационной работы в ГЭК выпускающая кафедра проводит предварительную защиту всех работ кафедры на расширенном заседании. Замечания и дополнения, высказанные на предзащите, обязательно учитываются студентом- выпускником до представления работы в ГЭК. По итогам предзащиты заведующий кафедрой принимает решение о допуске студента-выпускника к дипломной защите, делая соответствующую запись на титульном листе дипломной работы. В случае не допуска вопрос рассматривается на заседании кафедры в присутствии научного руководителя и студента-выпускника.

3.8 Защита выпускной квалификационной работы проводится перед государственной экзаменационной комиссией (ГЭК). Защита выпускной квалификационной работы проводится в установленное время на заседании экзаменационной комиссии. Кроме членов комиссии на защите, по возможности, должны присутствовать научный руководитель

квалификационной работы, а также возможно присутствие студентов и преподавателей.

График работы государственной экзаменационной комиссии утверждается ректором университета по представлению директора института и заведующего соответствующей кафедрой не позднее, чем за месяц до защиты работ. Продолжительность заседаний ГЭК не должна превышать 6 часов в день.

3.9 Продолжительность защиты выпускной квалификационной работы не должна превышать 45 минут. Для сообщения содержания исследований студенту предоставляется не более 10 минут.

Процедура защит заключается в следующем. Председатель ГЭК объявляет защиту и кратко характеризует студента. Затем предоставляет слово студенту для доклада. За время доклада члены ГЭК оценивают пояснительную записку, чертежи, умение студента доложить о проделанной работе. После доклада председатель предоставляет членам ГЭК возможность задавать студенту вопросы. Затем зачитываются отзыв руководителя, рецензия и студенту предоставляется слово для ответов на вопросы и замечания.

3.10 При определении оценки работы учитываются следующие показатели:

- актуальность темы и содержание исследований;
- технический (научный) уровень исследований;
- оригинальность исследований, наличие в них новых конструктивных решений, идей;
- уровень использования в работе фундаментальных дисциплин;
- системность, логическая взаимосвязь всех частей работы, а друг с другом;
- качество пояснительной записки (стиль, инженерная грамотность, оформление);
- качество оформления графического материала, его соответствие действующим стандартам.

Также принимается во внимание уровень теоретической, научной и практической подготовки студентов.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы объявляются в тот же день после оформления соответствующих протоколов заседаний ГЭК. В протоколе отмечаются особые мнения членов комиссии (выпускная квалификационная работа выполнена: по заявке предприятия; в области фундаментальных и поисковых научных исследований; с патентной проработкой; и т. д.) Протокол заседания комиссии подписывается председателем и членами комиссии, участвующими в заседании.

3.11 Критерии оценки выпускных квалификационных работ.

«Отлично» выставляется за квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор практической деятельности, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Она имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента. При ее защите студент-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При ее защите студент-выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы

«Удовлетворительно» выставляется за квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах рецензентов имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При ее защите студент-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за квалификационную работу, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях кафедры. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите квалификационной работы студент-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал.