

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Департамент научно-технологической политики и образования  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института  
Экономики и управления АПК

Шапорова З.Е.

«05» 09 2016 г.



### ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

(текущего оценивания / промежуточной аттестации)

Институт Экономики и управления АПК  
Кафедра Организации производства, управления и предпринимательства на предприятиях АПК  
Наименование и шифр ОПОП 38.04.01 Экономика  
Программа: Экономика и организация бизнес-предпринимательства  
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Красноярск 20 16



Составители: Озерова М.Г., к.э.н., доцент «05» 09 2016 г.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Эксперт:

Чайков В.В., Генеральный директор В.В.Ч  
ООО "Корпорация Экономикс"

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«05» 09 2016 г.

ФОС разработан в соответствии с программой практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

ФОС обсужден на заседании кафедры протокол № 1 «05» 09 2016 г.

Зав. кафедрой Филимонова Н.Г., д.э.н., профессор Н.Г.Ф «05» 09 2016 г.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

ФОС принят методической комиссией института Экономики и управления  
АПК протокол № 1 «5» 09 2016 г.

Председатель методической комиссии

Белова Л.А.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«5» 09 2016 г.

## Оглавление

1. Цель и задачи фонда оценочных средств.....	4
2. Нормативные документы.....	4
3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. Формы контроля формирования компетенций.....	5
4. Показатели и критерии оценивания компетенций.....	6
5. Фонд оценочных средств.....	7
5.1. Фонд оценочных средств для текущего контроля.....	7
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	9

## 1. Цель и задачи фонда оценочных средств.

**Целью** создания ФОС практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является установление соответствия учебных достижений студента запланированным результатам обучения и требованиям ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика (программа: Экономика и организация бизнес-предпринимательства), требованиям программы практики.

ФОС по дисциплине решает **задачи**:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по направлению подготовки 38.04.01 Экономика;

- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора профессиональных компетенций выпускников, на формирование которых направлена практика;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Университета.

**Назначение** ФОС:

Используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) студентов. В условиях рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания студента используются как показатель его текущего рейтинга. А также предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в установленной учебным планом форме: зачет с оценкой.

## 2. Нормативные документы.

ФОС разработан на основе Федерального государственного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика (программа: Экономика и организация бизнес-предпринимательства), программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. Формы контроля формирования компетенций.

Компетенция	Этап формирования компетенции	Образовательные технологии	Тип контроля	Форма контроля
ПК-8	теоретический	самостоятельная работа	текущий	отчёт
	практико-ориентированный	самостоятельная работа	текущий	отчёт
	оценочный	аттестация	промежуточный	зачет с оценкой
ПК-9	теоретический	самостоятельная работа	текущий	отчёт
	практико-ориентированный	самостоятельная работа	текущий	отчёт
	оценочный	аттестация	промежуточный	зачет с оценкой
ПК-11	теоретический	самостоятельная работа	текущий	отчёт
	практико-ориентированный	самостоятельная работа	текущий	отчёт
	оценочный	аттестация	промежуточный	зачет с оценкой

#### 4. Показатели и критерии оценивания компетенций.

Таблица 4. 1 – Показатели и критерии оценки результатов обучения

Показатель оценки результатов обучения	Критерий оценки результатов обучения
ПК-8 – способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	
Пороговый уровень	Студенты демонстрируют способность понимать и готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений
Продвинутый уровень	Студенты способны готовить, анализировать аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики, проводить сравнение и обоснование выбора эффективной организации производства.
Высокий уровень	Студенты способны использовать сведения из различных источников для успешного исследования аналитических материалов, оценки мероприятий в области экономической политики и демонстрируют понимание и оценочное суждение о принимаемых стратегических решениях, показывают способность учитывать особенности применения современных подходов к формированию высокоэффективного процесса производства.
ПК-9 – способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	
Пороговый уровень	Студенты способны понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для проведения экономических расчетов
Продвинутый уровень	Студенты способны использовать различные источники информации, анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения экономических задач
Высокий уровень	Студенты способны использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практико-ориентированных ситуациях.
ПК-11 – способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти	
Пороговый уровень	Студенты демонстрируют способность понимания знаний основ делового общения, методик организации деловых коммуникаций, обладают навыками применения управленческих методик.
Продвинутый уровень	Студенты способны применять различные технологии и приемы делового общения, демонстрируют знания современных деловых коммуникации в организации, управленческих методов воздействия.
Высокий уровень	Студенты владеют основными методами организации взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, лидерства и управления конфликтами, обладают навыками построения эффективных деловых коммуникаций, способны осуществлять управленческие процессы.

Таблица 4.2-Показатели оценки результатов обучения

Показатель оценки результатов обучения	Шкала оценивания
Пороговый Уровень	60-72 баллов(удовлетворительно)
Продвинутый уровень	73-86 баллов (хорошо)
Высокий уровень	87-100 баллов(отлично)

## 5. Фонд оценочных средств

### 5.1. Фонд оценочных средств для текущего контроля

Текущий контроль используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся. В условиях рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга.

Текущий контроль успеваемости студентов включает в себя:

- Выполнение этапов практики и написание отчёта по практике в соответствии с темой магистерской диссертации;

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы контроля
1	Подготовительный этап	Инструктаж по месту прохождения практики, технике безопасности. Ознакомительная экскурсия по объекту, беседа с руководителем от предприятия. Определение конкретного предмета деятельности магистранта на время прохождения практики.	Запись в дневнике практики
2	Аналитический этап 1 часть	Сбор и обработка эмпирического материала по проблеме диссертации. Изучение методов проведения экономических исследований. Анализ возможностей применения рассмотренных методов для детального анализа выбранного объекта исследования. Работа над второй главой магистерской диссертации. Изучение методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, публикаций по проблеме исследования на предприятии.	Запись в дневнике практики
3	Аналитический этап 2 часть	Представление результатов научного исследования в разрезе конструктивной части диссертации. Апробация разработанных магистрантом подходов, моделей, инструментов в практической деятельности. Работа над третьей главой магистерской диссертации. Разработка практических рекомендаций решения выбранной проблемы исследования. Формирование выводов и предложений по теме исследования.	Запись в дневнике практики
4	Заключительный этап	Написание отчета. Защита отчета по практике	Зачет с оценкой

Отчет оформляется в текстовом редакторе и представляется в виде пронумерованного и сброшюрованного документа.

#### **Критерии оценивания:**

Для оценки отчёта используется балльная шкала оценок.

##### 1. Оформление

Выполнены все требования к выполнению, написанию этапов практики. Умение (навык) сформировано полностью – 20-16 баллов;

Выполнены основные требования к выполнению, написанию этапов практики. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно – 15-13 баллов;

Выполнены базовые требования к выполнению, написанию этапов практики. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных



затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне – 12-10 баллов.

## 2. Содержание

Выполнены все требования к содержанию отчета. Умение (навык) сформировано полностью – 40-36 баллов;

Выполнены основные требования к содержанию отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно – 35-33 баллов;

Выполнены базовые требования к содержанию отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне – 32-30 баллов.

## 3. Дневник, отзыв руководителя практики от предприятия

Выполнены все требования к оформлению дневника. Отзыв руководителя практики на оценку «отлично»– 10-8 баллов;

Выполнены основные требования к оформлению дневника. Отзыв руководителя практики на оценку «хорошо» – 6-4 баллов;

Требования к оформлению дневника выполнены не полностью. Отзыв руководителя практики на оценку «удовлетворительно»– 2-0 баллов.

## 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточного контроля

По результатам проверки отчёта, руководитель оформляет рецензию, в которой указывает замечания. После устранения замечаний, обучающийся допускается к защите отчёта.

По итогам практики и защиты отчета студенту выставляется зачет с оценкой.

Аттестация по итогам учебной практики включает публичную защиту результатов практики на основании представленного отчета.

Защита отчета о практике происходит перед специальной комиссией кафедры.

### Критерии оценивания:

Для оценки отчёта используется балльная шкала оценок.

Результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный) – 30-27 баллов;

Результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий незначительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки) – 26-24 баллов;

Результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 30 - 60% необходимых сведений, ответ несвязный) – 23-20 баллов.

Итоговая оценка получается путём суммированием полученных баллов за защиту отчета и его оформление:

- минимальное количество баллов – «удовлетворительно» – 60 -73.
- среднее количество баллов – «хорошо» – 74 - 86.
- максимальное количество баллов – «отлично» – 87-100.

Студенту, не набравшему 60 баллов (минимальное количество), дается две недели для набора необходимых баллов.



## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

### Основная литература

1. Ходос Д.В., Демина Н.Ф., Булыгина С.А. и др. Сбор и обработка экономической информации на предприятиях и в подразделениях. – КрасГАУ. – Красноярск, 2011.
2. Ходос Д.В., Демина Н.Ф., Булыгина С.А. и др. Сельскохозяйственные рынки. - КрасГАУ. – Красноярск, 2010.
3. Агарков А.П. Теория организации. Организация производства. – Москва: Дашков и Ко, 2012. – 77 с.
4. Экономика предприятий агропромышленного комплекса / [Р. Г. Ахметов, О. А. Моисеева, Д. С. Алексанов и др.] ; под общ. ред. Р. Г. Ахметова. - Москва : Юрайт, 2015. – 268 с.
5. Кундиус, В.А. Управленческий анализ деятельности предприятий агропромышленного комплекса / В. А. Кундиус. - Москва : КНОРУС, 2012. - 392 с.

### Научные журналы

1. Фундаментальные исследования

### Информационные ресурсы сети ИНТЕРНЕТ

2. Электронная библиотека: [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
3. [http://www.anovikov.ru/books/methodology\\_full.pdf](http://www.anovikov.ru/books/methodology_full.pdf)

### Программное обеспечение

Для выполнения заданий по дисциплине требуется базовый пакет MicrosoftOfficeWord.