

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Красноярский государственный аграрный университет»**

Институт агроэкологических технологий
Кафедра «Иностранные языки и
профессиональные коммуникации»

СОГЛАСОВАНО:

Директор института
"17" 04 2023 г.

Келер В.В.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Пыжикова Н.И.
"26" 05 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в профессиональной деятельности

ФГОС СПО

по специальности 20.02.01 Экологическая безопасность природных
комплексов
(код, наименование)

Курс 1,2

Семестр 1,2,3,4

Форма обучения очная

Квалификация выпускника Техник-эколог

Срок освоения ОПОП: 1 год 10 мес.

Красноярск, 2023

Составитель: Мартынова Ольга Валерьевна, старший преподаватель
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«13» марта 2023г

Рецензент: Янова М.Г.
«13» марта 2023г.

Программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 20.02.01 Экологическая безопасность природных комплексов, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.08.2022 № 790 (зарегистрированным Министерством Юстиции Российской Федерации 03.10.2022 № 70345), с учетом проекта Примерной основной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена) по специальности 20.02.01 Экологическая безопасность природных комплексов, разработанного Государственным бюджетным образовательным учреждением Иркутской области «Иркутский гидрометеорологический техникум» (2022 г.).

Программа обсуждена на заседании кафедры «Иностранные языки и профессиональные коммуникации»
протокол № 7 от «13» марта 2023г.
Зав. кафедрой й Капсаргина С. А., к.п.н
«13» марта 2023г

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института
агроэкологических технологий протокол № 7 «21» марта 2023 г.
Председатель методической комиссии Иванова Т.С., канд. техн. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«21» марта 2023 г.

Зав. выпускающей кафедры по специальности 20.02.01 – «Экологическая безопасность природных комплексов» Коротченко Ирина Сергеевна, канд. биол. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«21» марта 2023 г.

* - В качестве рецензентов могут выступать работодатели, вузы по профилю, НИИ

Оглавление

АННОТАЦИЯ	4
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.	4
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4.1. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4.2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.3. <i>Содержание лекционного курса</i>	<i>8</i>
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ	9
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ.....	15
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....</i>	<i>16</i>
4.5.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы.....</i>	<i>16</i>
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	16
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	17
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 10).....	17
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»).....	17
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	17
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	20
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:	20
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	21
ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД.....	23

Аннотация

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к социально-гуманитарному циклу дисциплин профессиональной подготовки студентов по специальности 20.02.01 «Экологическая безопасность природных комплексов». Дисциплина реализуется в центре подготовки специалистов среднего звена кафедрой Иностранных языков и профессиональных коммуникаций.

Дисциплина нацелена на формирование общих и профессиональных компетенций выпускника – ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9; ПК 1.2; ПК 1.4; ПК 2.2.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с обучением лексике и грамматике, необходимых для изучения иностранного языка в областях повседневного и профессионального общения, а также предполагает обучение устным темам в областях профессионального и повседневного общения.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: аудиторные занятия (лабораторные занятия), самостоятельная работа обучающихся. Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме коллоквиумов, тестирования, контрольных работ и промежуточный контроль в форме экзамена. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 120 часов: практические занятия (68 ч.), лекции (16 ч.), СРС (4 ч.), лабораторные занятия (34 ч.).

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» включена в ОПОП, в социально-гуманитарный цикл, для базовой подготовки в соответствии с ФГОС СПО по специальности 20.02.01 – «Экологическая безопасность природных комплексов».

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности», являются программа по иностранному языку за 4-11 классы средней школы.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: иностранный язык (обучение в бакалавриате, магистратуре).

Особенностью дисциплины является получение знаний и умений, овладение навыками по иностранному языку в областях повседневного и профессионального общения.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Цель преподавания дисциплины: научить студента практическому владению разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения иностранного языка, как в повседневном, так и в профессиональном общении.

Задачи изучения дисциплины: формирование у студентов основных навыков владения иностранным языком, которые должен иметь профессионал любого профиля для успешной работы по своей специальности.

Реализация в дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» требований ФГОС СПО, ОПОП СПО и Учебного плана по 20.02.01 – «Экологическая безопасность природных комплексов» должна формировать следующие компетенции: ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09. ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 2.2.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции и содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>ОК 01. - Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. - Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>ОК 04. - Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>ОК 05. - Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. - Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 07. - Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ОК 09 - Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> <p>ПК 1.2. - Эксплуатировать средства</p>	<p>Знать: – лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально-ориентированного текста;</p> <p>- лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.;</p> <p>- основы разговорной речи на иностранном языке;</p> <p>- профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации.</p> <p>Уметь: - вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения;</p> <p>- сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.;</p> <p>- понимать относительно полно (общий смысл) высказывания иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения;</p> <p>- читать техническую документацию на иностранном языке;</p> <p>- называть на иностранном языке инструменты, оборудование, используемые при выполнении профессиональной деятельности;</p> <p>- применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной деятельности;</p> <p>- самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас.</p>

наблюдения, приборы и оборудование для проведения экологического мониторинга окружающей среды.; ПК 1.4. - Обработать экологическую информацию, в том числе с использованием компьютерных технологий; ПК 2.2. - Эксплуатировать приборы, оборудование для проведения производственного экологического контроля в организациях.	
---	--

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 120 часов, их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость				
	час.	по семестрам			
		№1	№2	№3	№4
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	120	34	34	32	20
Контактная работа	118				
Теоретическое обучение (ТО) (лекции, семинары)	16	16			
Практические занятия (ПЗ)	68	16		32	20
Лабораторные работы (ЛР)	34		34		
Самостоятельная работа (СРС)	2				
Самостоятельное изучение тем		2			
Вид контроля:		Контрольная работа	Контрольная работа	Контрольная работа	Зачет с оценкой

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		
		ТО	ЛЗ	ПЗ

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		
		ТО	ЛЗ	ПЗ
Модуль 1 Иностранный язык как язык делового общения	64	16	34	
Модульная единица 1.1: Особенности коммуникации в иностранных языках	12	8	8	-
Модульная единица 1.2: Описание людей	10	8	4	-
Модульная единица 1.3: Описание местности	10	-	4	-
Модульная единица 1.4: Описание событий	10	-	4	-
Модульная единица 1.5: Профессиональная деятельность	14	-	6	-
Модульная единица 1.6: Деловая поездка	8	-	8	-
Модуль 2 Иностранный язык в профессиональной деятельности	54			68
Модульная единица 2.1. Профессиональная деятельность экологов	14		-	18
Модульная единица 2.2. Экология как наука	12		-	16
Модульная единица 2.3. Приборы и оборудование, используемые в экологии	14		-	18
Модульная единица 2.4. Использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности экологов	14		-	16
Самостоятельная работа	2			
Итого	120	16	34	68

4.2. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1 Иностранный язык как язык делового общения

Модульная единица 1.1: Особенности коммуникации в иностранных языках

Коммуникации в иностранных языках. Устная, письменная коммуникация. Диалог. Особенности построения диалогов. Приветствие. Прощание. Деловое общение. Особенности делового общения. Деловая беседа. Речевой этикет. Телефонные переговоры. Переговоры. Служебное совещание. Деловая переписка.

Модульная единица 1.2 Описание людей Описание внешности человека: рост, телосложение, черты лица, цвет волос, глаз. Национальность. Характер. Описание характера. Личные качества. Деловые качества. Образование. Профессиональная деятельность. Самопрезентация. Рассказ о себе. Место рождения. Семья. Семейные традиции. Увлечения. Образование. Друзья. Личные и деловые качества. Будущая профессиональная деятельность. Карьера.

Модульная единица 1.3 Описание местности Населенные пункты. Описание населенных пунктов. История. Направления передвижения. Здания. Типы зданий. Достопримечательности. Памятники. Музей. Галерея. Природа. Растения.

Модульная единица 1.4 Описание событий Событие. Описание событий. Новости. Средства массовой информации. Газеты. Журналы. Телевидение. Передачи.

Модульная единица 1.5 Профессиональная деятельность Профессии. Профессиональная деятельность. Описание будущей профессиональной деятельности. Функциональные обязанности. Организации. Виды отраслевых организаций. Описание рабочего места. Профессиональные приборы и оборудование. Прием на работу. Собеседование.

Модульная единица 1.6 Деловая поездка Способы передвижения. Поездка. Цель поездки. Экспедиция. Бронирование и покупка билетов. Лексика для коммуникации на вокзале, в аэропорту, в такси. Заказ номера в гостинице. Составление диалогов.

Модуль 2 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Модульная единица 2.1. Профессиональная деятельность экологов Особенности профессиональной деятельности экологов. Профессиональные качества экологов. Место работы эколога. Экологические организации. Профессиональные праздники. Профессиональные компетенции экологов.

Модульная единица 2.2. Экология как наука Основные экологические понятия. Окружающая среда. Природные комплексы. Атмосферный воздух. Водные объекты. Основные характеристики водных объектов. Почва. Характеристики почвы. Экологический мониторинг. Экологические проблемы. Экологическая безопасность. Экологические организации. Источники загрязнения окружающей среды. Промышленные отходы. Твердые коммунальные отходы. Выбросы. Сбросы.

Модульная единица 2.3. Приборы и оборудование, используемые в экологии Приборы и оборудование, используемые в экологии. Назначение приборов и оборудования. Процесс эксплуатации приборов и оборудования.

Модульная единица 2.4.

Использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности экологов Современные средства передачи информации. Интернет. Программное обеспечение.

4.3. Содержание лекционного курса

Таблица 4

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Иностранный язык как язык делового общения		Зачет с оценкой	16

¹Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
2	Модульная единица 1.1: Особенности коммуникации в иностранных языках	Лекция 1. Формирование навыков разговорной речи. Работа с текстом. Выполнение упражнений с целью закрепления грамматического материала.	индивидуальный и фронтальный опрос	4
3		Лекция 2. Ведение деловой переписки. Совершенствование орфографических навыков.	индивидуальный и фронтальный опрос	4
4	Модульная единица 1.2 Описание людей	Лекция 3. Описание внешности. Описание особенностей характера. Описание деловых и профессиональных качеств.	индивидуальный и фронтальный опрос	4
5		Лекция 4. Описание образования, рода занятий, должности, места работы. Формирование навыков разговорной речи.	индивидуальный и фронтальный опрос	4
Итого			Зачет с оценкой	16

4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание лабораторных занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Иностранный язык как язык делового общения		Контрольная работа	34
2	Модульная единица 1.1: Особенности коммуникации в иностранных языках	Лабораторное занятие 1. Составление диалогов. Формирование навыков разговорной речи. Работа с текстом. Выполнение упражнений с целью закрепления грамматического материала. Выполнение упражнений с целью закрепления лексических единиц. Формирование навыков разговорной речи. Совершенствование орфографических навыков.	индивидуальный и фронтальный опрос	2

²Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
3		Лабораторное занятие 2. Ведение деловой переписки. Формирование навыков разговорной речи. Работа с текстом. Выполнение упражнений с целью закрепления изученного грамматического материала. Выполнение упражнений с целью закрепления лексических единиц. Формирование навыков разговорной речи. Совершенствование орфографических навыков.	индивидуальный и фронтальный опрос тестирование	4
4		Лабораторное занятие 3. Ведение разговоров по телефону на профессиональные темы. Формирование навыков разговорной речи.	индивидуальный и фронтальный опрос	2
5	Модульная единица 1.2 Описание людей	Лабораторное занятие 4. Описание внешности. Описание особенностей характера. Описание деловых и профессиональных качеств. Формирование навыков разговорной речи. Работа с текстом. Выполнение упражнений с целью закрепления грамматического материала. Выполнение упражнений с целью закрепления лексических единиц. Формирование навыков разговорной речи. Совершенствование орфографических навыков.	индивидуальный и фронтальный опрос	2
6		Лабораторное занятие 5. Описание образования, рода занятий, должности, места работы. Формирование навыков разговорной речи. Работа с текстом. Выполнение упражнений с целью закрепления грамматического материала. Выполнение упражнений с целью закрепления лексических единиц. Формирование навыков разговорной речи. Совершенствование орфографических навыков.	индивидуальный и фронтальный опрос	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
7	Модульная единица 1.3 Описание местности	Лабораторное занятие 6. Описание города Формирование навыков разговорной речи. Работа с текстом. Выполнение упражнений с целью закрепления грамматического материала. Выполнение упражнений с целью закрепления лексических единиц. Формирование навыков разговорной речи. Совершенствование орфографических навыков.	индивидуальный и фронтальный опрос	2
8		Лабораторное занятие 7. Описание сельской местности Формирование навыков разговорной речи. Работа с текстом. Выполнение упражнений с целью закрепления грамматического материала. Выполнение упражнений с целью закрепления лексических единиц. Формирование навыков разговорной речи. Совершенствование орфографических навыков.	индивидуальный и фронтальный опрос	2
9	Модульная единица 1.4 Описание событий	Лабораторное занятие 8. Создание газетного номера Формирование навыков разговорной речи. Работа с текстом. Выполнение упражнений с целью закрепления изученного грамматического материала. Выполнение упражнений с целью закрепления лексических единиц. Формирование навыков разговорной речи. Совершенствование орфографических навыков.	индивидуальный и фронтальный опрос	2
10		Лабораторное занятие 9. Создание программы новостей Формирование навыков разговорной речи. Работа с текстом. Выполнение упражнений с целью закрепления изученного грамматического материала. Выполнение упражнений с целью закрепления лексических единиц. Формирование навыков разговорной речи. Совершенствование орфографических навыков.	индивидуальный и фронтальный опрос	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов	
11	Модульная единица 1.5 Профессиональная деятельность	Лабораторное занятие 10. Ярмарка вакансий Формирование навыков разговорной речи. Работа с текстом. Выполнение упражнений с целью закрепления изученного грамматического материала. Выполнение упражнений с целью закрепления лексических единиц. Формирование навыков разговорной речи. Совершенствование орфографических навыков.	индивидуальный и фронтальный опрос	4	
12		Лабораторное занятие 11. Реклама компании, организации Формирование навыков разговорной речи. Работа с текстом. Выполнение упражнений с целью закрепления изученного грамматического материала. Выполнение упражнений с целью закрепления лексических единиц. Формирование навыков разговорной речи. Совершенствование орфографических навыков.	индивидуальный и фронтальный опрос	2	
13		Модульная единица 1.6. Деловая поездка	Лабораторное занятие 12. Составление диалогов. Формирование навыков разговорной речи. Работа с текстом. Выполнение упражнений с целью закрепления грамматического материала. Выполнение упражнений с целью закрепления лексических единиц. Формирование навыков разговорной речи. Совершенствование орфографических навыков.	индивидуальный и фронтальный опрос	4
14			Лабораторное занятие 13. Составление плана деловой поездки, экспедиции Формирование навыков разговорной речи. Работа с текстом. Выполнение упражнений с целью закрепления изученного грамматического материала. Выполнение упражнений с целью закрепления лексических единиц. Формирование навыков разговорной речи. Совершенствование орфографических навыков.	индивидуальный и фронтальный опрос	4

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
Итого			Контрольная работа	34

Таблица 6

**Содержание занятий и контрольных мероприятий
(практические занятия)**

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ³ контрольного мероприятия	Кол-во часов
Модуль 2 Иностранный язык в профессиональной деятельности			Контрольная работа	68
1	Модульная единица 2.1. Профессиональная деятельность экологов	Практическое занятие 1. Особенности профессиональной деятельности экологов. Формирование навыков разговорной речи. Работа с текстом. Выполнение упражнений с целью закрепления изученного грамматического материала. Выполнение упражнений с целью закрепления лексических единиц. Формирование навыков разговорной речи. Совершенствование орфографических навыков.	индивидуальный и фронтальный опрос	8
2		Практическое занятие 2. Профессиональные компетенции экологов Формирование навыков разговорной речи. Работа с текстом. Выполнение упражнений с целью закрепления изученного грамматического материала. Выполнение упражнений с целью закрепления лексических единиц. Формирование навыков разговорной речи. Совершенствование орфографических навыков.	индивидуальный и фронтальный опрос	10
3	Модульная единица 2.2. Экология как наука	Практическое занятие 3. Основные экологические понятия. Формирование навыков разговорной речи. Работа с текстом. Выполнение упражнений с целью закрепления изученного	индивидуальный и фронтальный опрос	8

³ Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ³ контрольного мероприятия	Кол-во часов
		грамматического материала. Выполнение упражнений с целью закрепления лексических единиц. Формирование навыков разговорной речи. Совершенствование орфографических навыков.		
4		Практическое занятие 4. Источники загрязнения окружающей среды. Отходы. Раздельный сбор отходов. Формирование навыков разговорной речи. Работа с текстом. Выполнение упражнений с целью закрепления изученного грамматического материала. Выполнение упражнений с целью закрепления лексических единиц. Формирование навыков разговорной речи. Совершенствование орфографических навыков.	индивидуальный и фронтальный опрос	8
5	Модульная единица 2.3. Приборы и оборудование, используемые в экологии	Практическое занятие 5. Приборы и оборудование, используемые в экологии. Формирование навыков разговорной речи. Работа с текстом. Выполнение упражнений с целью закрепления изученного грамматического материала. Выполнение упражнений с целью закрепления лексических единиц. Формирование навыков разговорной речи. Совершенствование орфографических навыков.	индивидуальный и фронтальный опрос	8
6		Практическое занятие 6. Проведение наблюдений за состоянием окружающей природной среды. Измеряемые величины. Единицы измерения. Формирование навыков разговорной речи. Работа с текстом. Выполнение упражнений с целью закрепления изученного грамматического материала. Выполнение упражнений с целью закрепления лексических	индивидуальный и фронтальный опрос	10

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ³ контрольного мероприятия	Кол-во часов
		единиц. Формирование навыков разговорной речи. Совершенствование орфографических навыков.		
7	Модульная единица 2.4. Использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности экологов	Практическое занятие 7. Современные способы передачи информации. Формирование навыков разговорной речи. Работа с текстом. Выполнение упражнений с целью закрепления изученного грамматического материала. Выполнение упражнений с целью закрепления лексических единиц. Формирование навыков разговорной речи. Совершенствование орфографических навыков.	индивидуальный и фронтальный опрос	8
8		Практическое занятие 8. Профессиональное программное обеспечение. Формирование навыков разговорной речи. Работа с текстом. Выполнение упражнений с целью закрепления изученного грамматического материала. Выполнение упражнений с целью закрепления лексических единиц. Формирование навыков разговорной речи. Совершенствование орфографических навыков.	индивидуальный и фронтальный опрос	8
Итого			Контрольная работа	68

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Формы организации самостоятельной работы студентов:

- организация и использование электронного курса дисциплины размещенного на платформе LMS Moodle для СРС.
- работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях;
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- подготовка к практическим и лабораторным занятиям;
- подготовка доклада с презентацией;
- выполнение контрольных заданий при самостоятельном изучении дисциплины;
- самотестирование по контрольным вопросам (тестам).

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 7

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
Модуль 1. Иностранный язык как язык делового общения			2
1	Модульная единица 1.1: Особенности коммуникации в иностранных языках	Подготовка к докладу (презентация)	2
Итого			2

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы

Таблица 8

№ п/п	Тематика контрольных работ	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
1	Переговоры. Служебное совещание. Деловая переписка.	1-4
2	Личные и деловые качества. Будущая профессиональная деятельность. Карьера.	1-4
3	Типы зданий. Достопримечательности. Памятники. Музей. Галерея. Природа. Растения.	1-4
4	Средства массовой информации.	1-4
5	Профессиональные приборы и оборудование. Прием на работу. Собеседование.	1-4
6	Лексика для коммуникации на вокзале, в аэропорту, в такси. Заказ номера в гостинице. Составление диалогов.	1-4
7	Экологические организации. Профессиональные праздники. Профессиональные компетенции экологов.	1-4
8	Основные экологические понятия. Окружающая среда. Природные комплексы	1-4
9	Источники загрязнения окружающей среды. Промышленные отходы. Твердые коммунальные отходы. Выбросы. Сбросы.	1-4
10	Приборы и оборудование, используемые в экологии.	1-4
11	Современные средства передачи информации. Интернет. Программное обеспечение.	1-4

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 9

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	ЛЗ	ПЗ	Вид контроля
ОК 01.	1-13	1-8	Контрольная работа
ОК 02.	1-13	1-8	Контрольная работа
ОК 03.	1-13	1-8	Контрольная работа
ОК 04.	1-13	1-8	Контрольная работа
ОК 05.	1-13	1-8	Контрольная работа
ОК 06.	1-13	1-8	Контрольная работа
ОК 07.	1-13	1-8	Контрольная работа
ОК 09.	1-13	1-8	Контрольная работа
ПК 1.2.	1-13	1-8	Контрольная работа
ПК 1.4.	1-13	1-8	Контрольная работа
ПК 2.2.	1-13	1-8	Контрольная работа

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 10)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ на платформе LMS Moodle - <https://e.kgau.ru/>
2. Научная библиотека Красноярский ГАУ - <http://www.kgau.ru/new/biblioteka/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <http://elibrary.ru/>
4. СПС «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Лань» - <https://e.lanbook.com>
6. Электронная библиотечная система «Юрайт» - <http://www.biblio-online.ru/>
7. Сайт Министерства сельского хозяйства РФ - <http://mcx.ru/>
8. Министерство сельского хозяйства Красноярского края - <http://krasagro.ru/>

Информационно- поисковые системы:

- Google <http://www.google.com>
- Yandex <http://www.yandex.ru>
- Rambler <http://www.rambler.ru>

6.3. Программное обеспечение

1. Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).
2. Офисный пакет приложений Microsoft Office (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).
3. Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – Acrobat Professional (образовательная лицензия № CE0806966 от 27.06.2008).
4. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).
5. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (договор сотрудничества № 20175200206 от 01.06.2016).
6. Справочная правовая система «Гарант» (учебная лицензия, договор №129-20-11 от 01.01.2012).

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Иностранных языков и профессиональных коммуникаций

Направление подготовки (специальность) 20.02.01

Дисциплина Иностранный язык в профессиональной деятельности

Количество студентов 25

Общая трудоемкость дисциплины : лабораторные работы 64 час.; практические занятия 54 час.;

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
ЛЗ/ПЗ	Английский язык для технических специальностей: учебное пособие	С.С. Литвинская.	Москва: ИНФРА-М,	2020.		+				
ЛЗ/ПЗ	Практикум по английскому языку : практикум для СПО	Вичугов, В. Н..	Саратов : Профобразование	2017		+	+			URL: https://profspo.ru/books/66639
ЛЗ/ПЗ	Английский язык для технических специальностей	Литвинская С.С.	Москва : Инфра-М	2020		+	+			https://ibooks.ru/books/helf/367283/reading
ЛЗ/ПЗ	Английский язык	Малецкая О. П.	Санкт-Петербург : Лань,	2023		+	+			https://e.lanbook.com/book/269894

Директор Научной библиотеки Зорина Р.А.

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля: индивидуальный и фронтальный опрос, тестирование.

Промежуточный контроль – контрольная работа.

Рейтинг-план дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» по направлению подготовки 20.02.01 Экологическая безопасность природных комплексов

Наименование модулей дисциплины	Индивидуальный и фронтальный опрос	Контрольная работа	Максимальный балл за модуль
Модуль 1	60	40	100
Модуль 2	60	40	100
ИТОГО	1-4 семестры		200

Модуль считается сданным, если студент получил не менее 60% баллов от максимально возможного количества, которое он мог бы получить за этот модуль.

В конце семестра на основании поэтапного контроля обучения суммируются баллы текущего рейтинга, подсчитываются дополнительные баллы (посещаемость и активность на занятиях) и принимается решение о допуске обучаемого к выходному контролю или освобождении от его сдачи.

Обучаемый обязан, отчитаться по всем учебным модулям дисциплины и с учётом выходного контроля набрать не менее 60 баллов по данной дисциплине. Если по результатам текущего рейтинга студент набрал в сумме менее 40% баллов от максимального рейтинга дисциплины, то до выходного контроля он не допускается и считается задолжником по этой дисциплине. Для устранения задолженностей студент получает индивидуальное задание для самостоятельной работы. Для устранения задолженности необходимо руководствоваться графиком.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения: оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя, парты учащихся, техническими средствами обучения: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиапроектор, экран, шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

Таблица 11

Виды занятий	Аудиторный фонд
Теоретическое обучение, практические занятия	660130, Российская Федерация, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, д. 44 «И», 56,1 кв. м., помещение 48 Учебная аудитория, кабинет иностранного языка (лингвфонный кабинет): Рабочее место преподавателя: стол-кабина+ПК, стол, стулья – 2 шт.; Рабочие места обучающихся: стол-кабина учащихся Rinel Bio с дверцей и полкой для размещения системного блока – 14 шт., стулья компьютерные – 14 шт.; столы ученические – 10 шт., стулья – 10 шт.; гарнитура T&D HM510 - 25 шт., маркерная доска – 1 шт., интерактивная доска Smart technologies 660 -1 шт., мультимедийное оборудование: мультимедийный проектор Panasonic PT-D3500E\пульг\ - 1 шт. АРМ с подключением к сети «Интернет» - 14 шт.: компьютер в сборе (Сист.блок Roskom, процес. AMD, монит. SamsunE2220 и др. внешние периферийные устройства); учебно-наглядные пособия.

Самостоятельная работа	660130, Российская Федерация, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44 «И», 37,8 кв. м., помещение 49 Помещение для самостоятельной работы: Рабочее место преподавателя (стол, стул офисный) Рабочие места обучающихся: столы компьютерные ученические – 14 шт., стулья – 14 шт.; Доска меловая – 1 шт., АРМ с подключением к сети «Интернет» – 11 шт: Компьютер Cel3000 MB Giga-byit GA-81915PC DUO s775 17"Samsung и др. внешними периферийными устройствами.
------------------------	--

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Освоение дисциплины предполагает использование обучающимися всего многообразия форм и методов работы по формированию и развитию иноязычной коммуникативной компетенции, включающих:

- в области развития устной речи: составление и воспроизведение диалогических и монологических высказываний (докладов, сообщений, заметок и пр.); сжатое изложение услышанного и прочитанного; творческое развитие мыслей, тем; презентации, интервью, переговоры, телефонные разговоры, соревнования, языковые и ролевые игры, драматизация, просмотр и обсуждение видеоматериалов, фильмов и т.д.
- в области письменной речи: написание персональных и деловых писем, служебных записок, отчетов, меморандумов, протоколов собраний, сочинений на заданную тему; словарных и текстовых диктантов, тестов, эссе; электронных сообщений, факсов, докладов и пр.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - 1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - 1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - 2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - 3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	<ul style="list-style-type: none">• в печатной форме;• в форме электронного документа;
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none">• в печатной форме с увеличенным шрифтом;• в форме электронного документа;• в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none">• в печатной форме;• в форме электронного документа;• в форме аудиофайла.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработал: Мартынова Ольга Валерьевна
ФИО, ученая степень, ученое звание

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу по учебной дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» для студентов по специальности 20.02.01 «Экологическая безопасность природных комплексов»,
Института агроэкологических технологий ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»

В рабочей программе учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» отражены:

1. Цели освоения дисциплины, соотнесенные с общими целями ОПОП СПО.
2. Место дисциплины в структуре ОПОП. Дано описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП (дисциплинами, модулями, практиками). Указаны требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимые при освоении данной дисциплины и приобретенные в результате освоения предшествующих дисциплин. Также указаны теоретические дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее.
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины по ФГОС ВО. Указан перечень и описание компетенций, а также требования к знаниям, умениям и навыкам, полученным в ходе изучения дисциплины.
4. Образовательные технологии, указанные по видам учебной работы (аудиторной, внеаудиторной).
5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение. Приводятся контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины.
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) содержит перечень основной литературы, дополнительной литературы, программного обеспечения и Интернет-ресурсы.
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины. Указан фактический перечень оборудования и технических средств обучения, обеспечивающий проведение всех видов учебной работы.

Рабочая программа соответствует требованиям ФГОС СПО, ОПОП СПО, Учебного плана и др., и может быть рекомендована к применению для обеспечения основной профессиональной образовательной программы по специальности 20.02.01 «Экологическая безопасность природных комплексов» дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

Рецензент:

д-р пед. наук, доцент,
профессор кафедры методики
преподавания спортивных дисциплин
и национальных видов спорта
КГПУ им. В.П. Астафьева



М.Г. Янова

Подпись М.Г. Янова заверяю
Начальник общего отдела М.Г. Янова

КГПУ им. В.П. Астафьева