МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Департамент научно-технологической политики и образования

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Красноярский государственный аграрный университет"

УТВЕРЖДАЮ
ректор
_____ *Пыжикова Н.И.*
"29" 03 20 24 г.

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 7 от 29.03.2024

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

40.03.01

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Правовое регулирование деятельности органов государственной и муниципальной власти
Кафедра: Теории и истории государства и права
Институт: Юридический

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: Заочная форма
Срок получения образования: 4 г. 9 м.

Типы задач профессиональной деятельности
нормотворческий
правоохранительный
экспертно-консультационный
правоприменительный

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023
Учебный год 2024-2025
Образовательный стандарт (ФГОС) № 1011 от 13.08.2020

СОГЛАСОВАНО

проректор по УВРиМП _____ */ Крымкова В.Г./*

начальник УМО _____ */ Новикова В.Б./*

директор ЮИ _____ */ Ерахтина Е.А./*

председатель методической комиссии ЮИ _____ */ Широких С.В./*

Начальник отдела развития садоводства и огородничества Министерства сельского хозяйства Красноярского края _____ */Власова С.Б./*

Университет настоящих профессий
Красноярский Государственный Аграрный Университет
1952

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИ ГАУ
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 27.03.2024 – 20.06.2025

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март					Апрель			Май				Июнь				Июль				Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 -2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I												Э	Э	Э	К			К К К * * *	* * * * К *							*		*				Э	Э	Э											К К	К	К	К	К	К	К
II									Э	Э * Э Э Э Э	Э	К	К					К К К * * *	* * * * *							*		*		Э	Э	Э	У	У	У У У У * *										К К К	К	К	К	К	К	К
III										Э * Э Э Э Э	Э	Э	П	П	П	П	К	К К К * * *	* * * *							*		*	Э Э Э	Э	Э	Э	К														К К К	К	К	К	К	К	К
IV						Э Э Э	Э	Э	Э	К * К К К К								К К К * * *	* * * * *							*		*				П П П П П П	П	П	П П П П * *	Э	Э	Э Э Э Э							К К К К	К	К	К	К	К	К
V						Э Э Э	Э	Э	Э	* К К К К К								К К К * * *	* * * * К К							*	Э Э Э Э Э Э	Э	Э Э Э Э Э Э	К К К Г Г Г	Г	Г	Г	Г Г Г Г * *	Г Г Г Г Г Г	К	К	К	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=

Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Итого
	Теоретическое обучение	**34 4/6**	**32 1/6**	**29 5/6**	**30 2/6**	**19 4/6**	146 4/6
Э	Экзаменационные сессии	**6**	**5 5/6**	**6 5/6**	**7**	**6 5/6**	32 3/6
У	Учебная практика		**2 4/6**				2 4/6
П	Производственная практика			**4**	**3 2/6**		7 2/6
Г	Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена					**6**	6
К	Продолжительность каникул	**64 дн**	**64 дн**	**64 дн**	**64 дн**	**30 дн**	286 дн
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	**14 дн**	**14 дн**	**14 дн**	**14 дн**	**13 дн**	69 дн
Продолжительность		365 дн	365 дн	365 дн	365 дн	273 дн	
Високосный год		☐	☐	☐	☐	☐	
Студентов		75					
Групп		3					

План Учебный план бакалавриата 'z40.03.01_2023.plx', код направления 40.03.01, направленность (профиль) : Правовое регулирование деятельности органов государственной и муниципальной власти, год начала подготовки 2023

| Индекс | Наименование | Формы контроля | | |

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
Тип задач проф. деятельности:	нормотворческий	
ПК-4	Способен осуществлять нормотворческую деятельность в сфере государственного и муниципального управления	ПК
Тип задач проф. деятельности:	правоприменительный	
ПК-1	Способен применять нормативно-правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в деятельности органов публичной власти	ПК

Индекс	Содержание	Тип
Тип задач проф. деятельности:	правоохранительный	
ПК-2	Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК
Тип задач проф. деятельности:	экспертно-консультационный	
ПК-3	Способен проводить правовую экспертизу документов, связанных с деятельностью государственных и муниципальных органов	ПК