

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Департамент научно-технологической политики и образования

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Красноярский государственный аграрный университет"

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 7 от 29.03.2024

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

40.03.01

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Правовое регулирование деятельности органов государственной и муниципальной власти
Кафедра: Теория и история государства и права
Институт: Юридический

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: Очно-заочная

Срок получения образования: 4 г. 6 м.

Типы задач профессиональной деятельности

нормотворческий

правоприменительный

правоохранительный

экспертно-консультационный

Год начала подготовки (по учебному плану) 2022
Учебный год 2024-2025
Образовательный стандарт (ФГОС) № 1011 от 13.08.2020

СОГЛАСОВАНО

проректор по УВРИМП

начальник УМО

директор ЮИ

председатель методической комиссии ЮИ
Начальник отдела развития садоводства и
огородничества Министерства сельского
хозяйства Красноярского края

УТВЕРЖДАЮ

ректор

Пыжикова Н.И.

"29" 03 2024



 / Крымкова В.Г./

 / Новикова В.Б./

 / Ерахтина Е.А./

 / Широких С.В./

 / Власова С.Б./

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5		Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Всего	
	Теоретическое обучение	18	16	34	16 1/6	16 2/6	32 3/6	16	16	32	17 3/6	18 2/6	35 5/6	14 1/6	14 1/6	148 3/6
Э	Экзаменационные сессии	4/6	3 2/6	4	1 2/6	2	3 2/6	2	2 4/6	4 4/6	2	2	4	1 2/6	1 2/6	17 2/6
У	Учебная практика		2 4/6	2 4/6												2 4/6
П	Производственная практика					4	4		3 2/6	3 2/6						7 2/6
Г	Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена													6	6	6
К	Продолжительность каникул	5 дн	60 дн	65 дн	6 дн	64 дн	70 дн	3 дн	67 дн	70 дн	1 дн	69 дн	70 дн	22 дн	22 дн	297 дн
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	8 дн	6 дн	14 дн	8 дн	6 дн	14 дн	8 дн	6 дн	14 дн	9 дн	5 дн	14 дн	8 дн	8 дн	64 дн
Продолжительность		145 дн	220 дн	365 дн	138 дн	227 дн	365 дн	138 дн	227 дн	365 дн	148 дн	217 дн	365 дн	182 дн	182 дн	
Високосный год		□			□			□			□			□		

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
Тип задач проф. деятельности:	нормотворческий	
ПК-4	Способен осуществлять нормотворческую деятельность в сфере государственного и муниципального управления	ПК
Тип задач проф. деятельности:	правоприменительный	
ПК-1	Способен применять нормативно-правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в деятельности органов публичной власти	ПК

Индекс	Содержание	Тип
Тип задач проф. деятельности:	правоохранительный	
ПК-2	Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК
Тип задач проф. деятельности:	экспертно-консультационный	
ПК-3	Способен проводить правовую экспертизу документов, связанных с деятельностью государственных и муниципальных органов	ПК