

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Департамент научно-технологической политики и образования  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

Утверждаю:

Ректор ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ

Н.И. Пыжикова

«08» 05 2017 г.

017 017 17/42

Номер внутривузовской регистрации



Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность: Уголовный процесс, криминалистика, оперативно – розыскная деятельность

Квалификация выпускника: магистр

Срок освоения программы: 2 года/ 2 года 5 месяцев

Форма обучения: очная/заочная

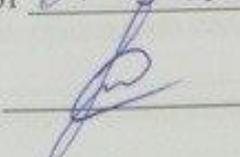
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 (5.40.04.01) «Юриспруденция»

Разработчики:

Железняк Н.С.В. д.ю.н., профессор

Ерахтина Е. А. к.ю.н., доцент

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) рассмотрена на заседании методической комиссии от 04.09.2017, протокол № 2.

Председатель методической комиссии Силюк Т.Ю. 

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
1.1.	Основная образовательная программа (ОПОП ВО) магистратуры, реализуемая вузом по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»	4
1.2.	Нормативные документы для разработки ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»	4
1.3.	Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования (ВО) (магистратура)	4
1.3.1.	Цель (миссия) ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»	4
1.3.2.	Срок освоения ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»	5
1.3.3.	Трудоемкость ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»	5
1.3.4.	Особенности образовательной программы	5
1.3.5.	Востребованность выпускников	6
1.4.	Требования к поступающему на обучение	7
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»	7
2.1.	Область профессиональной деятельности выпускника	8
2.2.	Объекты профессиональной деятельности выпускника	8
2.3.	Виды профессиональной деятельности выпускника	8
2.4.	Задачи профессиональной деятельности выпускника	8
3.	Компетенции выпускника ОПОП ВО магистратуры, формируемые в результате освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению профиля 40.04.01 «Юриспруденция»	9
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»	11
4.1.	Годовой календарный учебный график	12
4.2.	Учебный план подготовки бакалавра	12
4.3.	Рабочие программы	12
4.4.	Программы учебной и производственной практик	12
4.5.	Положение о научно-исследовательской работе	12
5.	Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»	12
6.	Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников	16
7.	Организация инклюзивного образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	19
8.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»	20
8.1.	Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	21
8.2.	Итоговая государственная аттестация выпускников ОПОП ВО магистратуры	21
9	Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	23
10	Регламент по организации периодического обновления ОПОП ВО в целом и составляющих ее документов	25
11	Согласования с работодателями (экспертами по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация «магистр»))	25

## **1. Общие положения**

**1.1.** Основная профессиональная образовательная программа магистратуры, реализуемая Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность «Уголовный процесс, криминалистика, оперативно-розыскная деятельность» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВПО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практики, научно-исследовательской работы, итоговой государственной аттестации, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО магистратуры составляют:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказ Минобрнауки от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
3. Приказ Минобрнауки от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении порядка проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
4. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы от 27.11.2015 № 1383;
5. Методические Минобрнауки РФ по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн;
6. Нормативно-методические документы Минобрнауки РФ;
7. Приказ Минобрнауки РФ от 04.12.2010 № 1763 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»);
8. Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
9. Устав ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

### **1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования (магистратура)**

#### **1.3.1. Целью (миссией) ОПОП ВО по направлению подготовки является:**

1. Углубленная и качественная подготовка конкурентоспособных, толерантных и компетентных юристов высокого уровня с присвоением квалификации «магистр», обладающих высоким уровнем правовой культуры и правосознания, фундаментальными знаниями, готовых к решению комплексных задач в следующих сферах:

- правотворческой,
- правоприменительной,
- правоохранительной,
- экспертно-консультативной,
- научно-исследовательской,

– педагогической деятельности.

2. Обеспечение возможности получения качественного высшего юридического образования;

3. Удовлетворение потребностей предприятий, учреждений, общества в целом в высококвалифицированных кадрах с высшим юридическим образованием;

4. Повышение престижа российского юридического высшего образования;

5. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и послевузовского профессионального образования;

6. Организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в области юриспруденции;

7. Накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

8. Распространение юридических знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

Достижение указанных целей предполагает решение двух принципиальных задач магистерской программы «Уголовный процесс, криминалистика, оперативно-розыскная деятельность»: 1) обеспечить юридическую подготовку магистерского уровня специалистам с базовым неюридическим образованием, нацеленным на работу в правовой и научно-образовательной сферах; 2) дать юридическую подготовку магистерского уровня бакалаврам юриспруденции, нацеленным на получение глубоких фундаментальных знаний в рамках базовых юридических дисциплин.

### **1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.**

Форма обучения	Квалификация	Нормативный срок освоения ОПОП ВО	Объем программы, реализуемый за один учебный год, в зачетных единицах	Трудоемкость в зачетных единицах
Очная	магистр	2 года	60з.е.	120 з.е.
Заочная	магистр	2 года 6 месяцев	Не более 53з.е	120з.е.

В том числе:

- теоретическое обучение и экзаменационные сессии – 47 недель;
- учебная практика 8 недель;
- производственная практика 20 недель;
- научно-исследовательская работа 8 недель;
- государственная итоговая аттестация, включая подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) – не менее 4 недель.

### **1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.**

Трудоемкость основной образовательной программы равна 120 зачетным единицам – за весь период обучения.

#### **1.3.4. Особенности образовательной программы:**

1. При реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» применяются различные образовательные технологии. Можно выделить следующие формы организации образовательного процесса:

а) формы, направленные на теоретическую подготовку: лекция; семинар; самостоятельная аудиторная работа; самостоятельная внеаудиторная работа; консультация; реферат; подготовка аннотаций научных статей, тезисов и докладов по проблематике магистерской програм-

мы; чтение интерактивных лекций, проведение групповых дискуссий и проектов, преподавание дисциплин в форме авторских курсов по программам, составленным на основе результатов исследований научных школ вуза, учитывающих региональную и профессиональную специфику при условии реализации содержания образования и формировании компетенций выпускника, определяемых ФГОС ВПО.

б) формы, направленные на практическую подготовку: практическое занятие; контрольная работа; коллоквиум; деловые игры и иные интерактивные формы преподавания; встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов; курсовая работа; анализ деловых ситуаций и имитационных моделей, проведение ролевых игр, тренингов, юридических консультаций населения в студенческих правовых консультациях (юридических клиниках); выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация).

2. Возможность получить качественное образование с ориентацией на спрос со стороны наиболее динамичных отраслей хозяйственного комплекса, социальной и культурной сфер жизнедеятельности общества;

3. Усилен переход от теории к практической направленности образования, соответственно дисциплины изучаются с точки зрения их практического применения, развивая творческую составляющую будущих специалистов, что в свою очередь приводит к востребованности современных кадров на рынке труда;

4. По завершению образовательной программы выпускникам выдается диплом государственного образца, который позволяет работать практически по всем направлениям юридической деятельности (научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической);

5. Образовательная программа разработана на основе принципов Болонского соглашения и предусматривает реализацию системы зачетных единиц (ECTS) для признания учебных достижений студентов;

6. Организация практик осуществляется в соответствии с профессиональной деятельностью выпускника в учреждениях и организациях любых форм собственности;

Студенты всех форм обучения проходят научно-педагогическую и научно-исследовательскую практики с учетом специфики магистерской программы «Уголовный процесс, криминалистика, оперативно-розыскная деятельность», которая определяет перечень баз практик (базы практик утверждаются советом института по заключенным договорам с потенциальными работодателями).

Содержание практики определяется институтом и регламентируется: Программами научно-педагогической и научно-исследовательской практик;

7. К учебному процессу привлекаются ученые и специалисты-практики, в частности, судьи, адвокаты, юрисконсульты, руководители кадровых служб, руководители юридических групп и т.д.;

8. Активно используются новейшие информационные технологии в учебном процессе;

9. Организован доступ к ресурсам Интернет, предоставляются учебные материалы в электронном виде, используются мультимедийные средства;

10. Большое внимание уделяется организации научно-исследовательской работы студентов (НИРС), их участия в научных исследованиях и конференциях, основной формой привлечения магистрантов к НИР являются ежегодные студенческие научные конференции КрасГАУ, все работы опубликовываются в сборниках Материалов научных студенческих конференций.

### **1.3.5. Востребованность выпускников**

Региональный рынок труда испытывает кадровый «дефицит» в специалистах, обладающих, наряду со знаниями и навыками деятельности в различных областях правовой жизни, фундаментальной университетской подготовкой, позволяющей осуществлять глубокий анализ проблем развития отечественной и зарубежной государственности, национального и междуна-

родного права. Отсутствие такого рода специалистов является неблагоприятным фактором для правового сопровождения модернизационных и инновационных процессов современного развития государства.

Также одной из острейшей проблем современной российской юридической науки является сохранение традиций и преемственности направлений научных исследований. Мировой опыт организации науки свидетельствует о том, что потерю научных традиций, которые способны заложить ученые высшей квалификации нельзя восполнить за короткий срок. Для создания полноценных научных школ требуется сформировать два-три поколения ученых. В связи с этим основной сферой применения компетенций, полученных магистром в процессе освоения программы «Уголовный процесс, криминалистика, оперативно-розыскная деятельность», станут следующие области профессиональной деятельности:

- педагогическая (работа в средних и средних профессиональных учебных заведениях, гимназиях и лицеях, в высших учебных заведениях);
- научно-исследовательская (работа в вузовских лабораториях, научно-исследовательских учреждениях);
- экспертно-аналитическая (работа в аналитических центрах, государственных органах и т.д.);
- организационно-правовая (работа в органах государственной власти федерального, регионального и местного уровня).

Необходимость в подготовке юристов в области уголовного права и процесса, а также специалистов в области публично - правовых отношений становится в настоящее время также все более актуальной и в связи с развитием демократических институтов в стране, усложнением электоральных технологий и структуры представительных органов власти, реформированием системы судебной власти, конституционной и административной юстиции.

Также за последние годы заметно повысилась и востребованность уголовно-правовых знаний во всех сферах общественных отношений, в частности это подтверждается крупной реформой структуры органов внутренних дел.

Основные виды профессиональной деятельности магистра связаны с работой в качестве преподавателя, научного работника, сотрудника органов государственной власти и местного самоуправления, консультанта, эксперта.

Магистр юриспруденции, освоивший ОПОП ВО по специальности 40.04.01 подготовлен для обучения в аспирантуре по направлению 40.06.01 (5.40.06.01) «Уголовный процесс», «Криминалистика; судебно-экспертная деятельность; оперативно-розыскная деятельность», а также к переподготовке в смежных областях и повышению квалификации по освоенной специальности.

#### **1.4. Требования к поступающему на обучение.**

Поступающий на обучение должен иметь документ о высшем образовании, а также положительно сданные вступительные испытания. Правила приема ежегодно рассматриваются и утверждаются решением Ученого совета университета. Список вступительных испытаний и необходимых документов определяется Правилами приема в университет.

Направленность «Уголовный процесс, криминалистика, оперативно-розыскная деятельность» ориентирована на выпускников по направлению «Юриспруденция».

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».**

**2.1. Область профессиональной деятельности выпускника** магистра включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка; проведение научных исследований, образование и воспитание.

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

а) правотворческая деятельность:

подготовка нормативных правовых актов;

б) правоприменительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;

в) правоохранительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;

правоохранительная деятельность:

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

охрана общественного порядка;

предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

г) экспертно-консультационная деятельность:

оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;

осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

д) организационно-управленческая деятельность:

осуществление организационно-управленческих функций;

е) научно-исследовательская деятельность:

проведение научных исследований по правовым проблемам;

участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ж) педагогическая деятельность:

преподавание юридических дисциплин;

осуществление правового воспитания.

**2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускника магистра** являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

**2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника магистра по направлению 40.04.01 «Юриспруденция»:**

1) правотворческая;

2) правоприменительная;

3) правоохранительная;

4) экспертно-консультационная;

5) научно-исследовательская;

6) педагогическая.

**2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника магистра по направлению 40.04.01 «Юриспруденция»:**

Магистр по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами деятельности, которые регламентированы ФГОС:

*Правотворческая деятельность:* подготовка нормативных правовых актов;

*Правоприменительная деятельность:* обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов;

*Правоохранительная деятельность:* обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

охрана общественного порядка; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений; защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

*Экспертно-консультационная деятельность:* оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

*Научно-исследовательская деятельность:* проведение научных исследований по правовым проблемам; участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

*Педагогическая деятельность:* преподавание юридических дисциплин; осуществление правового воспитания.

### **3. Компетенции выпускника ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».**

Результаты освоения ОПОП ВО магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО магистратуры выпускник должен обладать следующими компетенциями:

#### *Общекультурные компетенции (ОК):*

- осознает социальную значимость своей будущей профессии, проявляет нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК- 1);
- способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- способен совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- способен свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);
- компетентно использует на практике приобретенные умения и навыки в организации и следовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5);

#### *Профессиональные компетенции (ПК):*

##### *а) в правотворческой деятельности:*

- способен разрабатывать нормативные акты (ПК-1);

##### *б) в правоприменительной деятельности:*

- способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК- 2);

##### *в) в правоохранительной деятельности:*

- готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);
- способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);
- способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);
- способен выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

##### *г) в экспертно-консультационной деятельности:*

- способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

д) в научно-исследовательской деятельности:

- способен квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

е) в педагогической деятельности:

- способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);
- способен управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);
- способен организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);
- способен эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

Компетенции обучающихся, установленные ФГОС ВПО, формируются в результате освоения образовательной программы.

Результатом освоения ОПОП ВО является демонстрация действий выпускника, свидетельствующих о достижении определенного уровня компетенций, удовлетворяющих внешние требования к качеству образования, его способность применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Приведенная ниже компетентностная модель выпускника разработана с учетом профиля, согласована с работодателями и характеризует уровни сформированности компетенций, включая пороговый уровень

Таблица 3 – Компетентностная модель выпускника

<b>Уровни компетенций</b>	<b>Характеристика уровня</b>	<b>Действия выпускника, свидетельствующие о достижении уровня компетенций</b>
<b>1 уровень</b>	<b>ЗНАНИЕ</b> компетенция не сформирована	– воспроизводит термины, основные понятия, правила и принципы, законы, теории, конкретные факты, процедуры
<b>2 уровень</b>	<b>ПОНИМАНИЕ</b> компетенция не сформирована	– объясняет и применяет правила и принципы; – преобразует данные из одной исходной (знаковой) системы (формы выражения) в другую; – вычленяет части целого и устанавливает взаимосвязи между ними; – проводит различия между причинами и следствиями, эмпирическими данными, теоретическими конструкциями, и т.п. – видит ошибки и упущения в логике рассуждений; – предположительно описывает следствия, формулирует выводы из имеющихся данных.
<b>3. уровень</b>	<b>ПРИМЕНЕНИЕ</b> компетенция сформирована на начальном (пороговом) уровне	– использует понятия, правила и принципы, процедуры, законы, теории в изменённых ситуациях, в отдельных практических действиях; – оценивает значимость и релевантность данных, адекватность процедур, методов, теорий и методологий решаемым задачам; – определяет принципы организации целого.
<b>4 уровень</b>	<b>ВЛАДЕНИЕ</b> компетенция сформирована	– самоорганизуется, ставит перед собой рабочие задачи и находит пути их решения; – выбирает и применяет процедуры, методы, теории и методологии, адекватные решаемым задачам;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– синтезирует процедуры, методы, теории и методологии из различных областей науки и практики;</li> <li>– самостоятельно создаёт рабочий продукт с элементами новизны (пишет статью, выступление, доклад, проект, план проведения эксперимента или иных действий, методику работы, схему решения задачи и т.п.).</li> <li>– умеет включиться в постоянное самообучение на протяжении всей своей жизни</li> </ul>
--	--	--

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.**

В соответствии с п. 8 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Минобрнауки от 05.04.2017 № 301) содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется:

- учебным планом;
- календарным учебным графиком;
- рабочими программами дисциплин (модулей);
- программами учебных и производственных практик;
- оценочными материалами;
- методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **4.1. Календарный учебный график**

Календарный учебный график включает в себя последовательность реализации, данной ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

##### **4.2. Учебный план подготовки магистра**

Учебный план подготовки магистра по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» по магистерской программе «Уголовный процесс, криминалистика, оперативно-розыскная деятельность». В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП ВО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВПО. В вариативных частях учебных циклов вуз самостоятельно формирует перечень и последовательность модулей и дисциплин.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

##### **4.3. Рабочие программы**

Рабочие программы учебных дисциплин подготовки магистра по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» по магистерской программе «Уголовный процесс, криминалистика, оперативно-розыскная деятельность» соответствуют ФГОС ВПО.

Рабочие программы учебных курсов, предметов и дисциплин (модулей) составлены в соответствии с ФГОС ВПО и учебным планом.

При разработке учебных программ учтен компетентностный подход и указаны общекультурные, профессиональные компетенции, формируемые в конкретной дисциплине.

Структура и содержание рабочих программ дисциплин (модулей), включает следующие разделы:

- аннотацию;
- цели и задачи освоения дисциплины;
- место дисциплины в структуре ОПОП;
- компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины;
- структуру и содержание дисциплины с распределением разделов по семестрам,
- указанием трудоемкости, видов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- самостоятельную работу обучающихся;
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины;
- критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций;
- материально-техническое обеспечение дисциплины;
- методические рекомендации по организации изучения дисциплины;
- применяемые образовательные технологии.

Отдельно дополнением к рабочим программам дисциплины, программам практики и государственной итоговой аттестации разработаны фонды оценочных средств (ФОС). ФОС используются при проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестациях обучающихся, для оценки уровня освоения общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

#### **4.4. Программы учебной и производственной практик**

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» раздел основной образовательной программы магистратуры «Учебная и производственной практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

**4.5. Положение о научно-исследовательской работе** по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» «Уголовный процесс, криминалистика, оперативно-розыскная деятельность» соответствует ФГОС ВПО.

#### **5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».**

Реализация основной образовательной программы подготовки юриста направленность «Уголовный процесс, криминалистика, оперативно-розыскная деятельность» обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Не менее 80 % преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеют ученые степени и (или) ученые звания, при этом ученые степени доктора наук и (или) ученое звание профессора имеют не менее 40 % преподавателей.

При реализации магистерских программ, ориентированных на подготовку научных и научно-педагогических кадров, не менее 80 процентов преподавателей, обеспечивающих учебный процесс, должны иметь ученые степени кандидата, доктора наук (в том числе степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную процедуру признания и установления эквивалентности) и ученые звания.

К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлекаются не менее 5 % преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы «Уголовный процесс, криминалистика, оперативно-розыскная деятельность» осуществляется штатным научно-педагогическим работником вуза, имеющим ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования не менее 3 лет. Руководители ОПОП ВО магистратуры по магистерской программе «Уголовный процесс, криминалистика, оперативно-розыскная деятельность» регулярно ведут самостоятельные исследовательские (творческие) проекты и участвуют в исследовательских (творческих) проектах, имеют публикации в отечественных научных журналах и зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю магистерской программы, не менее одного раза в 5 лет осуществляют повышение квалификации.

Руководителем основной профессиональной образовательной программы магистратуры, реализуемой Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленности «Уголовный процесс, криминалистика, оперативно-розыскная деятельность» является доктор юридических наук, профессор Железняк Николай Семенович.

Непосредственное руководство магистрами осуществляется преподавателями, имеющими ученую степень и (или) ученое звание. Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, составляет не менее 70 %.

Внеаудиторная работа студентов сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. По основным дисциплинам ОПОП разработаны учебно-методические комплексы.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик;
- к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП ВО;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых дого-

воров с правообладателями. Электронно-библиотечная система университета обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляться с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Обучающимся обеспечен доступ к журналу «Социально-экономический журнал Красноярского ГАУ», в котором публикуются труды по юриспруденции.

Также обеспечивается доступ к информационным ресурсам Научной библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ. Пользователям библиотеки обеспечен доступ к информационным ресурсам библиотеки: полнотекстовой базе данных «Агропром за рубежом» на русском языке, доступ через удаленный терминал к ресурсам ЦНСХБ РАСХН; доступ к патентной информации на сайте «Роспатент», Электронной библиотеке диссертаций РГБ, научным журналам научной электронной библиотеки eLIBRARY. Приобретен доступ к электронным библиотечным системам: «Лань» (раздел «Право и юриспруденция», «Консультант студента».

Кроме того, ОПОП обеспечена необходимыми учебно-методическими и информационными ресурсами, в т.ч. ресурсами Интернет, необходимыми для ее реализации.

Ресурсы в сети Интернет в сфере Юриспруденции, представленные в открытом доступе:

- Официальный сайт Российской газеты: <http://www.rg.ru/>
- Официальный сайт Парламентской газеты: <http://www.pnp.ru/>
- Официальный сайт Собрания законодательства Российской Федерации: <http://www.szrf.ru/>
- Официальный сайт Президента Российской Федерации: <http://www.kremlin.ru/>
- Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: <http://www.council.gov.ru/>
- Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации: <http://www.duma.gov.ru/>
- Официальный сайт Правительства Российской Федерации: <http://government.ru/>
- Официальный сайт Совета Безопасности Российской Федерации: <http://www.scrf.gov.ru>
- Официальный сайт Центральной избирательной комиссии Российской Федерации: <http://www.cikrf.ru>
- Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации
- Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации: <http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx>
- Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации: <http://www.supcourt.ru/>
- Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации: <http://www.genproc.gov.ru/>
- Официальный сайт Общественной палаты Российской Федерации: <http://www.oprf.ru>
- Официальный сайт Министерства финансов России (<http://www1.minfin.ru/>):
- Официальный сайт Министерство юстиции Российской Федерации (<http://www.minjust.ru/>):
- Официальный сайт Научной электронной библиотеки (<http://elibrary.ru/>):
- Официальный сайт: Нормативные правовые акты Российской Федерации (<http://zakon.scli.ru/ru/legal texts/index.php>);
- Официальный сайт: Официальная Россия (<http://www.gov.ru/>):

- Официальный сайт: Российская Федерация сегодня (<http://www.russia-today.ru/>):
- Официальный сайт Центра правовой информации Российской национальной библиотеки (<http://www.nlr.ru/lawcenter/>).

Объем и содержание фонда основной и дополнительной литературы, периодических изданий соответствует установленным требованиям. Конкретный перечень учебных и научных изданий определяется рабочими программами соответствующих дисциплин (модулей) ОПОП ВО.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы магистров, которые предусмотрены учебным планом ВУЗа, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам. Перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- помещение для студенческой правовой консультации (юридической клиники);
- учебный зал судебных заседаний;
- компьютерные классы.

При реализации основной образовательной программы подготовки магистра юриспруденции ВУЗ руководствуется перечнем основной учебной и научной литературы, рекомендуемым УМО.

Библиотека имеет читальный зал и абонемент для самостоятельной работы студента с учебно-методической и научной литературой в размере не менее 1 экземпляра для студента. Учебный процесс оснащён наглядными пособиями, аудио, видео и мультимедийными материалами. Высшее учебное заведение обеспечивает свободный доступ к справочной и научной литературе, периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки.

Реализация ОПОП ВО подготовки магистра юриспруденции обеспечивается доступом каждого студента к библиотечным фондам и базам данных, по содержанию соответствующих полному перечню дисциплин основной образовательной программы, наличием методических пособий и методических рекомендаций по всем дисциплинам и по всем видам занятий — практикумам, курсовому проектированию, практикам, а также мультимедийными материалами.

Студенту обеспечена возможность работы в информационной среде Интернет в достаточном временном объеме.

Обеспечена возможность свободного использования компьютерных технологий. Во всех компьютерных классах есть возможность доступа к общей учебной сети, логически выделенной в единой информационно-вычислительной сети университета. Со всех учебных компьютеров имеется доступ в Интернет. В учебном процессе используются также материалы профессионально-ориентированных журналов и других периодических изданий.

Собственная библиотека вуза имеет:

- учебно-методические комплексы по каждой дисциплине учебного плана;
- базовые учебники, практикумы, хрестоматии, кодексы, сборники нормативно-правовых актов и другие учебные пособия по каждой дисциплине учебного плана в количестве, достаточном для организации учебного процесса с заявленной численностью студентов;
- следующий минимум периодических изданий: Российская газета; Собрание законодательства Российской Федерации; Бюллетень нормативных актов министерств и ведомств РФ; Бюллетень Верховного Суда РФ; Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ; Вестник Конституционного Суда РФ; Бюллетень Минюста России; подписка на ведущие федеральные и региональные юридические издания.

Дисциплины учебного плана обеспечены учебно-методической документацией по всем видам учебных занятий.

Семинарские и практические занятия обеспечены методическими разработками в количестве, достаточном для проведения групповых занятий.

Кафедры совместно с библиотекой регулярно проводит анализ книгообеспеченности дисциплин учебного плана ОПОП ВО в соответствии с «Минимальными нормативами обеспеченности высших учебных заведений учебной базой в части, касающейся библиотечно-информационных ресурсов», на предмет наличия новизны и рассчитывает среднюю обеспеченность ОПОП ВО основной учебной и учебно-методической литературой.

Организована и постоянно пополняется папка «Электронные учебники».

Некоторые дисциплины ОПОП ВО (например, «Математическое моделирование и информационные технологии») изучаются с использованием компьютерной техники. Занятия проводятся в 4 компьютерных классах. ВУЗ обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

## **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

Воспитательная работа в институте ориентирована на качество подготовки специалистов, направленной на развитие эффективной системы воспитания в вузе. Особенностью воспитательного процесса является реализация компетентностного подхода в образовании.

Основная цель воспитательной работы института заключается в формировании таких социально - личностных качеств обучающихся, как: целеустремленность, организованность, трудолюбие, ответственность, гражданственность, коммуникативность, толерантность, повышение общей культуры.

В области воспитания личности при реализации ОПОП ВО роль воспитательной системы вуза значительно возрастает, при формировании социально - личностных и общекультурных компетенций. Обладание ими делает выпускника в дальнейшем особенно ценными и эффективными сотрудниками.

Активные формы и методы воспитательной работы способствуют формированию компетенций, обеспечивающих студенту способность:

- к саморазвитию, самореализации, самовыражению, самоутверждению;
- брать на себя ответственность, иметь уважение к законам;
- быть готовым принимать различия культур, религий, языков и национальных культур;
- обладать высокой социальной активностью во всех сферах жизнедеятельности;
- интегрироваться в социокультурное пространство.

Основная задача - достижение высокой культуры постановки воспитательной работы в вузе, создание оптимальной социопедагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности через:

- осуществление системы мероприятий комплексного характера по направлениям воспитательной работы: гражданско-патриотическое, нравственное, физическое, художественно-эстетическое воспитание;
- профилактику правонарушений, аддикций, формирование потребности в здоровом образе жизни;
- обеспечение высоконравственного климата и культуры быта в студенческих общежитиях;
- развитие системы студенческого самоуправления;
- реализация воспитательного потенциала учебной и научной работы;
- внедрение системы менеджмента качества.

Основные направления воспитательной работы в институте складываются из следующих направлений, осуществляемых Университетом:

1. Нравственное и психологическое воспитание студентов.

- 1.1. Создание психологического сопровождения учебно-воспитательного процесса, реализация программ по оптимизации процесса адаптации первокурсников.
2. Патриотическое и гражданское воспитание студентов
  - 2.1. Формирование мировоззрения о роли Российского государства через участие студентов в дискуссионном клубе.
  - 2.2. Организация встреч с ветеранами, обсуждение проблем патриотизма среди молодежи.
  - 2.3. Проведение бесед по истории Красноярского края, организация экскурсий в музеи.
3. Деятельность института кураторов студенческих групп.  
С целью координации учебно-воспитательного процесса создан институт кураторства, основной целью которого является:
  - 3.1. Проведение семинаров по обмену опытом воспитательной работы между кураторами института.
  - 3.2. Участие в школе кураторов университета.
  - 3.3. Изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультативной помощи.
  - 3.4. Организация общественной и культурной жизни в группе, способствование формирования коллектива.
4. Профориентационная работа студентов
  - 4.1. Включение студентов в реальные процессы практической деятельности
  - 4.2. Повышение качества практической подготовки студентов
  - 4.3. Организация посещения Красноярской ярмарки, фестивалей, кадрового форума, бирж, предприятий города и края.
  - 4.4. Участие в мероприятиях формата «Ярмарка вакансий», «Золотой кадровый резерв» с привлечением потенциальных работодателей.
5. Творческая деятельность студентов
  - 5.1. Проведение творческих смотров, конкурсов, фестивалей, выставок
  - 5.2. Организация команды КВН
  - 5.3. Посещение экскурсий, театров, музеев, культурных мероприятий
  - 5.4. Привлечение студентов к участию в клубах, кружках, театров, творческих коллективах
6. Здоровье сберегающая деятельность  
Выполнение мер по сохранению и укреплению физического, психоэмоционального, интеллектуального самочувствия студентов через формирование комфортных условий жизнедеятельности, мотивации укрепления своего здоровья, отказа от вредных привычек.
  - 6.1. Физическое здоровье - формирование режима труда и отдыха, равномерное распределение физической и умственной нагрузки.
  - 6.2. Психическое здоровье - формирование системы личностных взаимоотношений, психолого-педагогическое сопровождение студента
  - 6.3. Социальное здоровье - повышение уровня образования и воспитания, отношения к учебе, формирование познавательных потребностей, интересов, гармоничность семейных ценностей.
  - 6.4. Духовное здоровье - нравственное воспитание
  - 6.5. Организация лектория для первокурсников по профилактике ВИЧ - инфекции, наркомании, правонарушений.
  - 6.6. Организация студенческого самоуправления.  
Организация школы студенческого актива по программе «Я-лидер!», «День самоуправления», проведение деловых игр, тренингов.  
Студенческий клуб: развивает творческие способности студентов, организацией художественной самодеятельности и здорового досуга студентов.  
Центра спортивно-массовой работы: спортивно-оздоровительная работа, проведение спортивно — массовых мероприятий и спортивных соревнований, работа спортивных работа

спортивных секций, пропаганда здорового образа жизни секций, пропаганда здорового образа жизни

Центр практического обучения и трудоустройства: призван оказывать информационно - консультационную поддержку студентам и выпускникам для построения успешной карьеры, профессионального роста и развития. Основная цель формирование среды, которая позволит выпускнику вуза позиционировать себя на рынке труда, выбрать стратегию по достижению поставленных целей профессионального пути.

*Характеристика обеспечения социально-бытовых условий*

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ располагает 7 общежитиями в черте г. Красноярска, в которых проживают студенты университета. Все здания общежитий имеют технические паспорта, свидетельства о государственной регистрации, санитарно-эпидемиологические заключения. Жилищно-бытовые условия проживающих в общежитиях соответствуют санитарным нормам.

В структуре ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ имеется комбинат питания.

Вузовский комбинат питания состоит из 4-х столовых и 4-ти буфетов, которые расположены по адресам:

1. Столовая на Мира 90, посадочных мест - 60.
2. Столовая на Свободном 70, посадочных мест - 70.
3. Столовая на Стасовой 42, посадочных мест - 100.
4. Буфет на Стасовой 44а, посадочных мест - 40.
5. Столовая на Стасовой 44д, посадочных мест - 40.
6. Буфет на Стасовой 44и, посадочных мест - 20.
7. Буфет на Киренского 2, посадочных мест - 20.
8. Буфет на Ленина 117, посадочных мест – 20

Управление службы безопасности создано для организации непосредственного руководства мероприятиями по защите студентов, сотрудников и материальных ценностей от ЧС природного и техногенного характера, мероприятиями по предупреждению и недопущению террористических актов, соблюдению мер противопожарной безопасности, поддержанию общественного порядка, установленных правил и дисциплины в университете.

В состав управления безопасности ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ входят следующие отделы:

- отдел по экономической безопасности
- отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (ГО и ЧС);
- военно-учетный стол;
- отдел охраны.

Работа управления безопасности позволила повысить уровень оснащенности объектов университета противопожарным оборудованием, средствами защиты и пожаротушения.

Отдел социально - психологической работы и инклюзивного образования ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ является необходимым компонентом системы высшего образования, создающим условия для личностного, интеллектуального и профессионально-творческого потенциала студенческой молодежи, а также для охраны психического здоровья всех участников образовательного процесса.

Назначение службы состоит в психологическом сопровождении учебно-воспитательного процесса в вузе, психологической поддержке абитуриентов, студентов и выпускников вуза, его профессорско-преподавательского состава и административно - хозяйственных работников.

## **7. Организация инклюзивного образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Работу по поддержке инвалидов и обучающихся из числа с ОВЗ в университете осуществляет отдел социально-психологической работы и инклюзивного образования, основной целью которого является создание условий по обеспечению доступности образования инвали-

дов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Работа отдела скоординирована с деятельностью ряда структурных подразделений:

Управлением приемной комиссией (профориентационная работа с абитуриентами, учет инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на этапах их поступления),

Дирекцией институтов (сопровождение инклюзивного обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов их социокультурная реабилитация),

Управлением информатизации и компьютерной безопасности (развитие и обслуживание информационно-технологической базы инклюзивного обучения),

Отделом дистанционных образовательных технологий (реализация программ дистанционного обучения инвалидов),

Центром практического обучения и трудоустройства (Содействие трудоустройству выпускников-инвалидов),

Управлением капитального строительства и ремонта зданий (развитие безбарьерной среды в образовательной организации).

Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ содержат нормы по организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами:

- Положение об инклюзивном образовании
- План мероприятий по организации работы с обучающимися из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
- Положение о порядке реализации дисциплины физическая культура по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- Приказ № О-708 от 02.06.2015 «О приеме инвалидов и лиц с ОВЗ»

В случае поступления на данную образовательную программу инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в вариативную часть учебного плана включаются специальные адаптационные дисциплины по выбору.

Это дисциплины социально-гуманитарного назначения, дисциплины для коррекции коммуникативных умений, а также дисциплины, направленные на освоение специальной информационно-компенсаторной техники приема-передачи учебной информации. Набор адаптационных дисциплин определяется ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Лица с ограниченными возможностями здоровья, и инвалиды имеют возможность обучаться по индивидуальному плану. При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, срок получения образования по программе бакалавриата, может быть увеличен по их желанию (письменному заявлению), но не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

При составлении индивидуального плана обучения предусмотрены различные формы проведения занятий: аудиторные занятия (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

При определении мест прохождения практик обучающимися, имеющими инвалидность, учитываются рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда.

Согласно Положению об инклюзивном образовании для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрено электронное обучение и дистанционные образовательные технологии с возможностью приема-передачи информации в доступных для них формах.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины «физическая культура» на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. При проведении занятий специалист учитывает вид и тяжесть нарушений организма, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и инвалида.

Создание безбарьерной среды в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ учитывает потребности лиц с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Территория студенческого городка ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Обеспечена доступность путей движения, выделено место для парковки автотранспортных средств инвалидов (ул. Стасовой, 44И). Вход в учебный корпус оборудован пандусами, поручнями, информационными табличками, системой вызова персонала для инвалидов (кнопка вызова персонала). Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. Ширина коридоров соответствуют требованиям нормативных для передвижения инвалидов-колясочников. В здании функционирует лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации, обучающихся с нарушениями зрения в пространстве образовательной организации включает визуальную и тактильную информацию (Мира, 90; Ленина, 117, Свободный, 70; ул. Стасовой, 44А; ул. Стасовой, 44Б; ул. Стасовой, 44Д; ул. Стасовой, 44И).

Для инвалидов-колясочников приобретен мобильный гусеничный лестничный подъемник T09 Roby.

В учебных аудиториях (ул. Стасовой, 44А ауд. 0-01, ул. Стасовой, 44 Д ауд. 1-18, ул. Стасовой, 44И ауд. 1-08), оборудованы специальные рабочие места для обучающихся-колясочников. Что предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушением зрения приобретен переносной видеоувеличитель (ул. Стасовой, 44И). Для обучающихся с нарушением слуха приобретен переносной радио класс (ул. Стасовой, 44И).

В учебных корпусах (ул. Стасовой, 44А; ул. Стасовой, 44Д; ул. Стасовой, 44И) и библиотеке (ул. Стасовой, 44Г) оборудованы санитарно-гигиенические комнаты для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата. В туалетных кабинках установлены поручни. Раковины находятся на высоте 0,8 м и оборудованы поручнями.

Таким образом, в университете созданы условия для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

## **8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.**

В соответствии с п.39 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05.04.2017 г., № 301 текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик.

Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ гарантируется путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;

- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения магистерской программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию магистров.

### **8.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация**

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются на основе Порядка организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

Текущий контроль успеваемости студентов, осваивающих ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» осуществляется в виде контрольных точек коллоквиумов, контрольных точек, тестирования и иных средств. По всем дисциплинам внедрена рейтинговая система текущей оценки успеваемости студентов.

Промежуточная аттестация осуществляется в установленные приказом ректора Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» в сроки зачетно-экзаменационной сессии. Экзамены и зачеты являются итоговыми формами контроля изучения учебных дисциплин. При промежуточной аттестации студенты сдают в течение года не более 10 экзаменов и 12 зачетов в год.

### **8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО магистратуры**

Итоговая государственная аттестация выпускников осуществляется на основе Положения об итоговой государственной аттестации магистров.

Итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО в полном объеме. Итоговая аттестация включает в себя защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) по направлениям подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» по магистерской программе «Уголовный процесс, криминалистика, оперативно-розыскная деятельность».

ФГОС закрепляет за государственной итоговой аттестацией завершение формирования следующих компетенций:

Общекультурные ОК-1: осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания;

Профессиональные ПК-7,8: способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты; способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

Государственная итоговая аттестация предусмотрена в ОПОП ВО в объеме 4 недели и 6 зачетных единиц.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) представляет собой теоретическое или прикладное исследование одной из актуальных тем в области теории права и государства, истории учений о праве и государстве, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями, и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи. Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) выполняется в виде законченной научно-исследовательской разработки, в которой решается актуальная задача общей теории права.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) является заключительным этапом обучения студентов в вузе. В работе студент должен продемонстрировать умение:

- оценить актуальность поставленной исследовательской задачи;
- определить цель работы;
- предложить задачи исследования;
- определить перечень используемых методов;
- сформулировать основные научные положения работы;
- обосновать достоверность разработанных предложений и рекомендаций;
- иметь теоретическое и практическое значение.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) показывает:

- уровень освоения выпускником методов научного анализа сложных социально-правовых явлений;
- уровень развития умения делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию правового регулирования общественных отношений в изучаемой области.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) должна:

- носить творческий характер с использованием актуальных статистических данных и действующих нормативно-правовых актов;
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказанности и достоверности фактов;
- отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативно-правовыми актами;
- быть правильно оформлена (четкая структура, завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы и нормативно-правовых актов, аккуратность исполнения).

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), в структуре, рассматриваемой ОПОП ВО регулируются соответствующими методическими указаниями. Тематика выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) должна соответствовать современному состоянию и перспективам развития правовой науки и законодательства.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) оформляется в виде текста с приложениями графиков, таблиц, схем и других материалов, иллюстрирующих содержание работы. Оптимальный объем выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) – 3,5-4,5 п.л. (80-120 страниц машинописного текста).

#### **9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

В целях обеспечения качества подготовки, обучающихся в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ разработана, внедрена и сертифицирована система менеджмента качества (СМК), гарантирующая качество предоставляемых образовательных услуг и научно-исследовательских разработок.

В области обеспечения качества подготовки специалистов университет руководствуется следующими локальными нормативными актами:

Учебно-методическая работа:

1. Правила внутреннего распорядка обучающихся;
2. Положение об академических отпусках, предоставляемых студентам;
3. Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов;
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану;
5. Порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточ-

ной аттестации обучающихся;

6. Положение о модульно-рейтинговой системе подготовки студентов;
7. Положение о порядке перевода из одного ВУЗа РФ в другой и перехода с одной образовательной программы на другую;
8. Положение об организации практик;
9. Положение о программе учебной практики студентов;
10. Положение о программе производственной практики студентов;
11. Положение о смотре-конкурсе отчетов по производственной практике;
12. Инструкция о порядке оформления и выдачи студентам зачетных книжек и студенческих билетов;
13. Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации (по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования (программ бакалавриата, специалитета, магистратуры));
14. Положение о самостоятельной работе обучающихся;
15. Положение об инклюзивном образовании;
16. Положение о контактной работе обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях);
17. Положение об организации и проведении факультативных и элективных дисциплин (модулей) при реализации образовательных программ высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры);
18. Положение о сетевой форме обучения;
19. Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
20. Положение об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
21. Положение о функционировании электронной информационно-образовательной среды;
22. Положение о портфолио обучающихся;
23. Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
24. Порядок организации образовательного процесса по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, а также реализации образовательных программ в сетевой форме;
25. Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
26. Порядок и условия зачисления экстернов на образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, специалитета, магистратуры);
27. Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования;
28. Порядок реализации основных профессиональных образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну;
29. Положение об учебно-методическом комплексе по дисциплин;
30. Положение о фонде оценочных средств;
31. Положение о порядке рекомендации учебных изданий к публикации;

32. Положение о формах, средствах, методах обучения;

33. Порядок учета, хранения, заполнения, выдачи документов о высшем образовании и квалификации;

34. Положение об определении языка, на котором осуществляется образовательная деятельность;

35. Положение о модульно-рейтинговой системе подготовки студентов.

Все нормативные документы, положения касающиеся организации образовательного процесса размещены на сайте ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ [www.kgau.ru](http://www.kgau.ru).

Внешняя оценка качества реализации ОПОП ВО подготовки магистров направления 40.04.01 Юриспруденция организуется с целью установления удовлетворенности выпускников полученным образованием и успешностью карьеры в выбранной сфере, а также удовлетворенности работодателей профессиональными и личностными качествами специалистов – выпускников кафедры.

Материалы и результаты оценки качества реализации ОПОП ВО формируются в результате проведения следующих мероприятий:

- сбор отзывов работодателей с мест научно-педагогической и научно-исследовательской практик;
- анкетирования магистров;
- организация встреч и круглых столов магистров, преподавателей и работодателей.

Реализация мониторинга качества подготовки магистров и выработка рекомендаций по улучшению качества подготовки магистров осуществляется путем анкетирования. Анкета предусматривает отзывы о качестве подготовки, профессиональных и деловых качествах магистра.

После трудоустройства на выпускников делается запрос работодателям, которые передают анкету на выпускника и свои пожелания усовершенствования качества подготовки по магистерской программе «Уголовный процесс, криминалистика, оперативно-розыскная деятельность». Пожелания обобщаются, обсуждаются на заседаниях кафедры и круглых столах с привлечением специалистов и руководителей предприятий, а затем вносятся корректировки в учебный план, рабочие программы дисциплин по специальности.

## **10. Регламент по организации периодического обновления ОПОП ВО в целом и составляющих ее документов**

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО ОПОП ВО ежегодно обновляются с учетом:

- развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, социальной сферы
- изменения законодательства
- запросов работодателей
- запросов профессорско-преподавательского состава
- запросов студентов.

Все предложения по внесению изменений обсуждается на методической комиссии юридического института.

Все изменения, вносимые в ОПОП ВО, представляются в ОЛОКО для рассмотрения на заседании Учебно-методическом совете (УМС) директором до 1 декабря учебного года и сопровождаются следующими документами:

- выписка из заседания методической комиссии о внесении изменений с их обоснованием;
- измененные документы;
- члены УМС рассматривают предполагаемые изменения и рекомендуют их для утверждения на Ученом Совете ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ в марте текущего года.

### **11. Согласования с работодателями (экспертами по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация «магистр»))**

Комплекс учебно-методических документов, входящих в состав основной профессиональной образовательной программы согласован с работодателями, экспертами по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность «Уголовный процесс, криминалистика, оперативно-розыскная деятельность», о чем свидетельствуют экспертные заключения на ОПОП.