

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»**

Утверждаю:
Ректор ФГБОУ ВО «Красноярский
ГАУ» Н.И. Пыжикова
« 26 » марта 2021 г.

ОПОП 21/19
Номер внутривузовской регистрации

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

Направление подготовки
21.04.02 – Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль):
Оценка и управление городскими территориями

Квалификация выпускника
Магистр

Форма обучения
Заочная

ФГОС ВО утвержден приказом Министерства науки и высшего образования
Российской Федерации 11 августа 2020 г., № 945

Красноярск 2021 г.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры¹.

Разработчики:

Бадмаева С.Э., д-р. биол. наук, профессор, заведующий кафедрой «Кадастр застроенных территорий и планировка населенных мест»;

Бадмаева Ю.В., канд. биол. наук, доцент кафедры «Кадастр застроенных территорий и планировка населенных мест»;

Виноградова Л.И., канд. геогр. наук, доцент, председатель методической комиссии ИЗКиП; Горбунова Ю.В., канд. биол. наук, доцент кафедры «Кадастр застроенных территорий и планировка населенных мест»;

Горюнова О.И., ст. преподаватель кафедры «Землеустройство и кадастры»;

Евтушенко Т.В., ст. преподаватель кафедры «Кадастр застроенных территорий и планировка населенных мест»;

Ковалева Ю.П., канд. биол. наук, доцент кафедры «Землеустройство и кадастры»; Колпакова О.П., канд. с.-х. наук, доцент кафедры «Землеустройство и кадастры»; Летягина Е.А. канд. юрид. наук, доцент, директор ИЗКиП;

Мамонтова С.А. канд. экон. наук, доцент кафедры «Землеустройство и кадастры».

ОПОП ВО рассмотрена на заседании методической комиссии института землеустройства, кадастров и природообустройства от «25» марта 2021 г. Протокол № 7

Председатель методической комиссии Л.И. Виноградова

ОПОП ВО рассмотрена на Совете института землеустройства, кадастров и природообустройства от «25» марта 2021 г. Протокол № 7

Председатель Совета института землеустройства, кадастров и природообустройства Е.А. Летягина

Рассмотрена и утверждена на Ученом Совете ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ от «26» марта 2021 г. Протокол № 7

¹ ОПОП ВО составлена с учетом данных справочно-информационной системы «Консультант Плюс»

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения.....	3
1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) подготовки магистра, реализуемая ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями»	3
1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями».....	3
1.3 Общая характеристика ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями».....	4
1.4 Требования к поступающему на обучение	7
2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями».....	8
2.1 Области и сферы профессиональной деятельности выпускника	8
2.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускника	8
2.3 Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	6
3 Планируемые результаты освоения образовательной программы по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями»	10
3.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	10
3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	12
3.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	13
4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями».....	19
4.1 Программные документы интегрирующего междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно- ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями»	19
4.1.1 Компетентностно-ориентированный учебный план.....	19
4.1.2 Календарный учебный график.....	20
4.2 Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02- Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями».....	21
4.2.1 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).....	21
4.2.2 Практическая подготовка обучающихся	22
5. Ресурсное обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями».....	24
5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями»	24
5.2 Кадровое обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 -Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями».....	25
5.3 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в Университете в соответствии с ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями».....	26

5.4 Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО	26
6. Характеристики социально-культурной среды ВУЗа, обеспечивающие развитие универсальных компетенций выпускников.....	27
7. Организация инклюзивного образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	30
8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями».....	33
8.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	33
8.2 Государственная итоговая аттестация выпускников	34
8.3 Мониторинг качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности).....	35
9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.....	35
10. Регламент по организации периодического обновления ОПОП ВО в целом и составляющих ее документов	37
11. Согласование ОПОП с работодателями	37

1 Общие положения

1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) подготовки магистра, реализуемая ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями»

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) магистратуры, реализуемая в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.04.02-Землеустройство и кадастры, а также профессиональных стандартов: «Градостроитель», «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий», «Специалист в сфере кадастрового учета», «Специалист в области инженерно-технического проектирования для градостроительной деятельности», «Землеустроитель».

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочные и методические материалы, а также рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, форм аттестации.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями»

Нормативную базу разработки ОПОП ВО магистратуры составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 №636 «Об утверждении порядка проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и от 05.08.2020 г. № 885 «О практической подготовке обучающихся»;
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Министерством образования и науки РФ 8 апреля 2014 г. НАК-44/05вн)
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12 августа 2020 года № 945;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.09.2015 №666н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере кадастрового учета»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 17 марта 2016 г. N 110н «Об утверждении профессионального стандарта «Градостроитель»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 декабря 2015 г. N 1167н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области инженерно-технического проектирования для градостроительной деятельности»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 декабря 2018 г. N 841н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 5 мая 2018 г. N 301н «Об утверждении профессионального стандарта «Землеустроитель»;
- Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры (ФГОС 3++) ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ;
- Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования РФ;
- Устав ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ;

1.3 Общая характеристика ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02-Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями»

Целью ОПОП ВО является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОСВО, удовлетворение потребностей общества в квалифицированных кадрах путем подготовки специалиста в области землеустройства, кадастра и мониторинга земель.

Целью ОПОП ВО в области воспитания является: развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели, а также способность обучающегося владеть культурой мышления, обобщать, анализировать и воспринимать информацию.

В области обучения целью ОПОП ВО является формирование универсальных: социально-личностных, общенаучных, инструментальных, общепрофессиональных и профессиональных качеств, позволяющих выпускнику успешно работать в области землеустройства и кадастра и быть устойчивым на рынке труда, способность обучающегося организовать деятельность группы, созданной для реализации конкретного проекта, а также способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач.

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями», подготовлен как для продолжения образования в аспирантуре в области наук о земле, так и для профессиональной деятельности в области землеустройства и кадастров.

Задачами ОПОП ВО являются:

- 1) реализация (выполнение) требований ФГОС ВО как федеральной социальной нормы в образовательной и научной деятельности вуза, с учетом особенностей его научно-образовательной школы и актуальных потребностей региональной сферы труда;
- 2) обеспечение социально-необходимого качества высшего образования на уровне, установленного требованиями ФГОС ВО;

- 3) создание основы для объективной оценки фактического уровня сформированности обязательных результатов образования и компетенций у студентов на всех этапах их обучения в вузе;
- 4) формирование основы для объективной оценки (и самооценки) образовательной и научной деятельности вуза.

Срок освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями», в соответствии с учебными планами составляет по заочной форме обучения 2 года 6 месяцев.

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)», включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений;

- Блок 2 «Практики», включает обязательную часть программы и часть, формируемую участниками образовательных отношений;

- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», в полном объеме относится к обязательной части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждённом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Трудоемкость освоения обучающимся ОПОП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями» составляет 120 ЗЕТ и включает все виды контактной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО (табл. 1).

Таблица 1 - Структура ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 -Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями»

Структура программы магистратуры		Общая трудоемкость по учебному плану, ЗЕТ	Общая трудоемкость по учебному плану, час
Блок 1	Дисциплины (модули)	69	2484
	Обязательная часть	36	1296
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	33	1188
Блок 2	Практики	42	1512
	Обязательная часть	25	900
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	17	612
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9	324
Объем программы магистратуры		120	4320
ФТД	Факультативные дисциплины	6	216
Объем программы с факультативами		126	4536

1.4 Требования к поступающему на обучение

Для освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями» допускаются лица, имеющие любое высшее образование, подтвержденное документом об образовании и квалификации. Правила приема ежегодно устанавливаются решением Ученого совета университета. Список вступительных испытаний и необходимых документов

определяется Правилами приема в университет, размещенными на сайте: <http://www.kgau.ru/new/abiturient/>.

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВОпо направлению подготовки 21.04.02-Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями»

2.1 Области и сферы профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности магистров по направлению подготовки 21.04.02 – Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями» включает:

- 01 Образование и наука (в сферах: реализации основных профессиональных образовательных программ и дополнительных образовательных программ; научных исследований);

-10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн (в сферах: ведения и развития пространственных данных государственного кадастрового учета, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества и информационного обеспечения кадастрового учета; подготовки и планирования выполнения полевых работ по инженерно-геодезическим изысканиям и их камеральной обработки для землеустройства и кадастров; проведения работ по обследованию и мониторингу объектов градостроительной деятельности, камеральной обработке результатов исследований, составлению отчетов, проектной продукции и технических паспортов для кадастровой деятельности; сбора и систематизации информации для разработки и формирования комплекта градостроительной документации.

В число организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению и профилю подготовки, входят: Управление Росреестра по Красноярскому краю, ФГБУ «ФКП Росреестра по Красноярскому краю», Департамент муниципального имущества и земельных отношений администрации г. Красноярска, Государственные бюджетные учреждения «Центр кадастровой оценки», проектные институты, кадастровые центры, НИИ, аэрофотогеодезические предприятия, риэлтерские фирмы и другие предприятия, организации, институты и фирмы, занимающиеся кадастровой, геодезической, землеустроительной и оценочной деятельностью.

2.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускника

Тип задач профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями»:

- педагогический;
- научно-исследовательский;
- организационно-управленческий.

2.3 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Задачи профессиональной деятельности выпускника сформулированы для каждого типа профессиональной деятельности по направлению подготовки 21.04.02 - «Землеустройство и кадастры» направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями» на основе соответствующих ФГОС ВО (табл. 2).

Таблица 2 – Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда России)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука	педагогический	Задача 1. Разработка научно-методического и учебно-методического обеспечения для реализации образовательных программ в сфере землеустройства и кадастров, градостроительства, земельно-имущественных отношений	земельные ресурсы и другие виды природных ресурсов; категории земельного фонда; территории административных образований; территориальные зоны; зоны с особыми условиями использования территорий; зоны специального правового режима; зоны землепользования и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования;
10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн	научно-исследовательский	Задача 2. Проведение исследований и изысканий, необходимых для разработки конкретного вида градостроительной документации	
		Задача 3. Проведение исследований по вопросам рационального использования земель, их охраны и оценки, совершенствования процесса землеустройства и управления земельными ресурсами, развития земельно-имущественных отношений	
		Задача 4. Анализ научно-технических проблем в области землеустройства и кадастров, развития застроенных территорий	
10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн	организационно-управленческий	Задача 5. Организация планирования и проектирования территориальных объектов, обустройства территорий применительно к конкретному территориальному объекту	земельные угодья; объекты недвижимости и кадастрового учета; информационные системы и технологии кадастра недвижимости; геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости
		Задача 6. Регулирование, планирование и организация деятельности по инженерно-геодезическим изысканиям	
		Задача 7. Управление деятельностью в сфере государственного кадастрового учета	
		Задача 8. Регулирование, организация и планирование в сфере инженерно-технического проектирования для градостроительной деятельности	

3 Планируемые результаты освоения образовательной программы

3.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы все компетенции, установленные программой магистратуры: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции (табл.3).

Таблица 3 - Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК–1 ИД-1.1 Знает методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации УК–1 ИД-1.2 Умеет применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций в практической деятельности; разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации УК–1 ИД-1.3 Владеет методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК–2 ИД-2.1 Знает этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами УК–2 ИД-2.2 Умеет разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла УК–2 ИД-2.3 Владеет методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную	УК–3 ИД-3.1 Знает методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами; основные теории лидерства и стили руководства УК–3 ИД-3.2 Умеет разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; сформулировать задачи членам команды для

	стратегию для достижения поставленной цели	достижения поставленной цели; разрабатывать командную стратегию); применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели УК–3 ИД-3.3 Владеет умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективом
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК–4 ИД-4.1 Знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия УК–4 ИД-4.2 Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия УК–4 ИД-4.3 Владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК–5 ИД-5.1 Знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; особенности межкультурного разнообразия общества; правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия УК–5 ИД-5.2 Умеет понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия УК–5 ИД-5.3 Владеет методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6 Способен определить и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК–6 ИД-6.1 Знает методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения УК–6 ИД-6.2 Умеет решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности УК–6 ИД-6.3 Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик

3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4 – Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Применение фундаментальных знаний	ОПК-1 Способен решать производственные задачи и/или осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров	ОПК–1ИД-1.1 Знает методы и принципы решения научных и производственных задач в области землеустройства и кадастров ОПК–1ИД-1.2 Умеет использовать фундаментальные знания профессиональной деятельности для решения производственных задач в землеустройстве и кадастрах, а также в процессе научных исследований ОПК–1ИД-1.3 Владеет фундаментальными знаниями в области землеустройства и кадастров, а также навыками их применения в производственной и научно-исследовательской деятельности
Проектирование	ОПК-2 Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем, и современных технологий	ОПК–2ИД-2.1 Знает методы, принципы и технологии разработки и оформления научно-технической, проектной и служебной документации ОПК–2ИД-2.2 Умеет осуществлять сбор исходных данных для составления научно-технической, проектной и служебной документации; выбирать соответствующие программные продукты или их части для решения конкретных профессиональных задач ОПК–2ИД-2.3 Владеет навыками разработки и составления отдельных научно-технических, проектных и служебных документов, оформления научно-технических отчетов, обзоров, публикаций по результатам выполненных работ; владеет современными технологиями и геоинформационными системами для оформления научно-технических отчетов, обзоров, публикаций, рецензий в области землеустройства и кадастров
Работа с информацией	ОПК – 3 Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности	ОПК–3ИД-3.1 Знает, как осуществлять поиск, анализировать и отбирать необходимую информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и обрабатывать ее ОПК–3ИД-3.2 Умеет принимать решения в научной и практической деятельности, исходя из качества и количества собранной информации ОПК–3ИД-3.3 Владеет навыками оценки источников информации, ее организации и обработки для использования в процессе принятия научных и практических решений
Исследование	ОПК – 4 Способен определять методы, технологии	ОПК–4ИД-4.1 Знает методы и технологии выполнения научных и практических исследований, методы оценки результатов научных разработок

	выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях	ОПК–4ИД-4.2 Умеет обосновывать результаты исследований и научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях ОПК–4ИД-4.3 Владеет навыками выбора методов и технологий выполнения научных и практических исследований для достижения запланированных результатов
Интеграция науки и образования	ОПК – 5 Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК–5ИД-5.1 Знает основы педагогики и психологии, методы разработки и реализации образовательных программ ОПК–5ИД-5.2 Умеет разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности для рекомендуемых уровней подготовки; умеет общаться с аудиторией, заинтересовывать слушателей, обучающихся ОПК–5ИД-5.3 Обладает навыками делового общения использования современных образовательных технологий в сфере своей профессиональной деятельности

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции, устанавливаемые программой магистратуры по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры направленности (профиля) «Оценка и управление городскими территориями» сформированы на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также, при необходимости, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам направления подготовки на рынке труда (таблица 5).

Таблица 5 – Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Задача ПД	Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание ПС
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический			
Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации образовательных	ПК-1 – способен разрабатывать научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ в сфере	ПК-1ИД1.1 Знает методы и принципы разработки научно-методического и учебно-методического обеспечения реализации образовательных программ в сфере землеустройства и кадастров, земельно-имущественных отношений ПК-1 ИД1.2 Умеет разрабатывать научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации	На основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного, зарубежного опыта

программ в сфере землеустройства и кадастров	землеустройства и кадастров	образовательных программ в сфере землеустройства и кадастров, земельно-имущественных отношений ПК-1 ИД1.3 Владеет навыками разработки научно-методического и учебно-методического обеспечения реализации образовательных программ в сфере землеустройства и кадастров, земельно-имущественных отношений	
Тип задач профессиональной деятельности: научно - исследовательский			
Проведение исследований и изысканий, необходимых для разработки конкретного вида градостроительной документации	ПК 2 – способен к проведению исследований и изысканий, необходимых для разработки градостроительной, землеустроительной и кадастровой документации	ПК-2 ИД 2.1 Знает виды и содержание градостроительной, землеустроительной и кадастровой документации, методы проведения исследований и изысканий, технологии топогеодезических и оценочных работ, а также виды информации, необходимой для разработки различных видов документации ПК-2 ИД 2.2 Умеет осуществлять сбор необходимой информации, определять перечень исследований и изысканий, необходимых для разработки градостроительной, землеустроительной и кадастровой документации, применять различные технологии топогеодезических и оценочных работ ПК-3 ИД 2.3 Владеет навыками проведения исследований и изысканий, необходимых для разработки различных видов градостроительной, землеустроительной и кадастровой документации, выбора и применения технологий топогеодезических и оценочных работ	На основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного, зарубежного опыта ПС «Градостроитель»
Проведение исследований по вопросам рационального использования земель и их охраны, совершенствовани я процесса	ПК-3 – способен проводить исследования по вопросам рационального использования земель и их охраны, совершенствования процесса землеустройства и управления земельными	ПК-3 ИД 3.1 Знает методы и принципы проведения исследований по вопросам рационального использования земель, их охраны и оценки, совершенствования процессов землеустройства и управления земельными ресурсами, развития земельно-имущественных отношений ПК-3 ИД 3.2 Умеет определять перечень необходимых исследований для решения вопросов рационального использования земель, их охраны и оценки, совершенствования процессов землеустройства и	На основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного, зарубежного опыта и с учетом профессионального стандарта «Землеустроитель» (10.009)

землеустройства	ресурсами	управления земельными ресурсами, развития земельно-имущественных отношений ПК-3 ИД 3.3 Владеет навыками осуществления эффективного исследования по вопросам рационального использования земель, их охраны и оценки, совершенствования процессов землеустройства и управления земельными ресурсами, развития земельно-имущественных отношений	
Анализ научно-технических проблем в области землеустройства	ПК-4– способен производить анализ научно-технических проблем в области землеустройства и кадастров	ПК-4 ИД 4.1 Знает содержание научно-технических проблем в области землеустройства и кадастров, развития застроенных территорий ПК-4 ИД 4.2 Умеет осуществлять самостоятельный поиск информации, необходимой для анализа научно-технических проблем в области землеустройства и кадастров, развития застроенных территорий ПК-5ИД 4.3 Владеет навыками проведения анализа научно-технических проблем в области землеустройства и кадастров, развития застроенных территорий	На основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного, зарубежного опыта и с учетом профессионального стандарта «Землеустроитель» (10.009)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
Организация планирования и проектирования обустройства территорий применительно к конкретному территориальному объекту	ПК – 5 – способен организовать и проектировать обустройство территорий применительно к конкретному территориальному объекту	ПК-5 ИД-5.1 Знает принципы градостроительного планирования и проектирования территориальных объектов, базовые принципы и методы градостроительной экологии и природопользования, принципы оценки качества территориально-пространственной среды поселения, организацию и планирование городского хозяйства ПК-5 ИД-5.2 Умеет руководствоваться принципами градостроительного планирования и проектирования территориальных объектов, базовыми принципами и методами градостроительной экологии и природопользования, принципами оценки качества территориально-пространственной среды поселения, организацией и планированием городского хозяйства ПК-5 ИД-5.3 Владеет принципами градостроительного планирования и проектирования территориальных объектов,	ПС «Градостроитель» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 марта 2016 г. N 110н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 апреля 2016 г., регистрационный № 41647)

		базовыми принципами и методами градостроительной экологии и природопользования, принципами оценки качества территориально-пространственной среды поселения, организации и планирования городского хозяйства	
Регулирование, планирование и организация деятельности по инженерно-геодезическим изысканиям	ПК-6 – способен к разработке и реализации мероприятий для повышения эффективности деятельности по инженерно - геодезическим изысканиям	ПК-6 ИД-6.1 Знает способы повышения эффективности работ при пространственном планировании территории с использованием информационных систем, направленные на снижение трудоемкости и повышение производительности труда ПК-6 ИД-6.2 Умеет повышать эффективность работ при пространственном планировании территории с использованием информационных систем, направленные на снижение трудоемкости и повышение производительности труда ПК-6 ИД-6.3 Владеет способами повышения эффективности работ при пространственном планировании территории с использованием информационных систем, направленные на снижение трудоемкости и повышение производительности труда	ПС «Специалист в области инженерно – геодезических изысканий» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2018 г. N 841 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2019 г., регистрационный № 53468)
Управление деятельностью в сфере государственного кадастрового учета	ПК – 7 – способен внедрить автоматизированную информационную систему в Единый государственный реестр недвижимости	ПК-7 ИД-7.1 Знает автоматизированную информационную систему для внедрения в ЕГРН ПК-7 ИД-7.2 Умеет пользоваться автоматизированной информационной системой для внедрения в ЕГРН ПК-7 ИД-7.3 Владеет автоматизированной информационной системой для внедрения в ЕГРН	ПС «Специалист в сфере кадастрового учета» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2015 г. N 666н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2015 г., регистрационный № 39777)
Управление деятельностью в сфере государственного	ПК – 8 – способен использовать знания законов страны и нормативные акты в	ПК-8 ИД-8.1 Знает законы страны и нормативные акты, информационные технологии, в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства, городского хозяйства, проектах строительства объектов	ПС «Специалист в сфере кадастрового учета» утвержденный приказом Министерства труда и социальной

<p>кадастрового учета</p>	<p>сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний</p>	<p>недвижимости и смежных областях знаний, видами инвестиционных фондов для формирования арендных отношений ПК-8 ИД-8.2 Умеет использовать знания законов страны и нормативные акты, информационные технологии в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства, городского хозяйства, проектах строительства объектов недвижимости и смежных областях знаний, видами инвестиционных фондов для формирования арендных отношений ПК-8 ИД-8.3 Владеет способностью использовать знания законов страны и нормативные акты, информационные технологии в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства, городского хозяйства, проектах строительства объектов и смежных областях знаний, видами инвестиционных фондов для формирования арендных отношений</p>	<p>защиты Российской Федерации от 29 сентября 2015 г. N 666н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2015 г., регистрационный № 39777)</p>
<p>Регулирование, организация и планирование в сфере инженерно-технического проектирования для градостроительной деятельности</p>	<p>ПК 9 – способен к планированию в сфере инженерно – технического проектирования для градостроительной деятельности</p>	<p>ПК-9 ИД-9.1 Знает проектную деятельность по территориальному планированию, анализировать и исследовать информацию по градостроительным регламентам, строительной сертификации объектов недвижимости необходимую для планирования экспертизы и оценки качества объектов градостроительной деятельности ПК-9 ИД-9.2 Умеет планировать проектную деятельность по территориальному планированию, анализировать и исследовать информацию по градостроительным регламентам, строительной сертификации объектов недвижимости, необходимую для планирования экспертизы и оценки качества объектов градостроительной деятельности ПК-9 ИД-9.3 Владеет методами проектной деятельности по территориальному планированию, анализа и исследования информации по градостроительным регламентам,</p>	<p>ПС «Специалист в области инженерно – технического проектирования для градостроительной деятельности» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. N 1167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 января 2016 г., регистрационный № 40838), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 октября 2016 г. N 592н (зарегистрирован Министерством</p>

		строительной сертификации объектов недвижимости, необходимой для планирования экспертизы и оценки качества объектов градостроительной деятельности	юстиции Российской Федерации 25 ноября 2016 г., регистрационный № 44446)
Регулирование, организация и планирование в сфере инженерно-технического проектирования для градостроительной деятельности	ПК – 10 – способен к организации процессов в сфере инженерно - технического проектирования для градостроительной деятельности	ПК-10 ИД-10.1 Знает организацию, технологию и сертификацию строительного производства в сфере инженерно-технического проектирования для градостроительной деятельности ПК-10 ИД-10.2 Умеет организовать технологию и сертификацию строительного производства в сфере инженерно-технического проектирования для градостроительной деятельности ПК-10 ИД-10.3 Владеет способами организации технологии и сертификации строительного производства в сфере инженерно-технического проектирования для градостроительной деятельности	ПС «Специалист в области инженерно-технического проектирования для градостроительной деятельности» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. N 1167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 января 2016 г., регистрационный № 40838), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 октября 2016 г. N 592н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 ноября 2016 г., регистрационный № 44446)

4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями»

4.1 Программные документы интегрирующего междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ОПОП

Подготовка магистров осуществляется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры от 11 августа 2020 г. № 945.

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); оценочными средствами и другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1.1 Компетентностно-ориентированный учебный план

Учебные планы по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями» составлены с учетом общих требований к условиям реализации ОПОП, сформулированными в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки. Учебные планы включают две взаимосвязанные составные части: компетентностно-формирующую и дисциплинарно-модульную.

Компетентностно-формирующая часть учебного плана связывает все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практик и др.

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана отражает логическую последовательность освоения блоков и разделов ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

В учебных планах подготовки магистров по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями» отображена общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. Для каждой дисциплины, модуля, практики указаны виды и объемы учебной работы, формы промежуточной аттестации. Учебные планы по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями» представлены в Приложении Б.

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

В Блоке 1 "Дисциплины (модули)" и Блоке 2 «Практики» выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Дисциплины (модули) и практики, относящиеся к обязательной части программы магистратуры, являются необходимыми для освоения обучающимся вне зависимости от направленности программы, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей) и практик,

относящихся к обязательной части программы обучения магистров, ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению 21.04.02 - Землеустройство и кадастры.

К обязательной части Блока 2 относятся следующие типы практик:

- а) учебная практика: научно-исследовательская работа педагогическая практика;
- б) производственная практика: научно-исследовательская работа.

К части Блока 2, формируемой участниками образовательных отношений относятся производственные практики: организационно-управленческая практика, преддипломная практика.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

Объем обязательной части без учета государственной итоговой аттестации составляет 50,8 % (по стандарту не менее 50%) общего объема программы магистратуры.

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" в полном объеме относится к обязательной части программы, включает в себя выполнение и защиту выпускной квалификационной работы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования.

Перечень и последовательность модулей, дисциплин и практик, знания, умения и навыки, формируемые при освоении ОПОП, определяются профильными выпускающими кафедрами с учетом направленности (профиля), рекомендаций федерального учебно-методического совета направления (специальности) и соответствующей ПООП.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору. Предусмотрено изучение факультативных дисциплин. Общая трудоемкость факультативных дисциплин не входит в суммарную трудоемкость ОПОП и может составлять до 10 зачетных единиц и самостоятельно определяться разработчиком для образовательных программ.

При составлении учебных планов соблюдены общие требования к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, сформулированные в ФГОС ВО по данному направлению подготовки. Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 50,8 % общего объема программы магистратуры. Объем Блока 1 составляет 72 з.е (по стандарту не менее 54 з.е.), Блока 2 – 42 з.е. (по стандарту не менее 42 з.е.).

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация включает в образовательную программу специализированные адаптационные дисциплины (модули).

4.1.2 Календарный учебный график

Календарный учебный график, отражающий последовательность реализации ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями» по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы), приводится в учебном плане. Учебный план приведен в Приложении Б.

Календарный учебный график разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО и устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул.

При разработке графика учебного процесса по ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями» учтены трудоемкость практики и государственной итоговой аттестации выпускника, включающей подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

выпускной квалификационной работы.

Продолжительность видов учебной работы:

- 1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости продолжительностью по 45 минут (или 27 астрономическим часам);
- 1 неделя практики выражается 1,5 зачетной единицы;
- 1 семестровый экзамен выражается 1 зачетной единицей (три дня подготовки и один день на экзамен);
- 1 неделя государственной итоговой аттестации соответствует 1,5 зачетной единицы.

График по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ВО и размещается на первой странице учебного плана.

4.2 Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02- Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями»

Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями» включают рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы учебных и производственных практик с учетом приобретения всеми учебными курсами, предметами, дисциплинами (модулями), практиками и др. соответствующей компетентностной ориентации.

4.2.1 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Рабочие программы разрабатываются для всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебных планов ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями». Для каждой дисциплины учебного плана ОПОП указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. При разработке рабочих учебных программ учтен компетентностный подход и указаны универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, формируемые конкретной дисциплиной. Программы дисциплин строятся на базе имеющихся учебно-методических комплексов, включают в себя систему контроля, технологии и средства оценивания. Особое место в программах дисциплин уделено самостоятельной работе обучающихся.

Структура и содержание рабочих программ дисциплин (модулей), включает:

- аннотацию;
- цели и задачи освоения дисциплины;
- организационно-методические данные дисциплины;
- структуру и содержание дисциплины: трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины, содержание модулей дисциплины;
- самостоятельную работу обучающихся;
- курсовые проекты (работы) и темы курсовых проектов (работ);
- взаимосвязь видов учебных занятий;
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины;
- критерии оценки знаний, умений и навыков и заявленных компетенций;
- материально-техническое обеспечение дисциплины;
- методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе интерактивных форм обучения (деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Рабочие программы дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации приведены в Приложении В.

4.2.2 Практическая подготовка обучающихся

Организация образовательной деятельности при освоении ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями» в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся (утверждено приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и от 05 августа 2020 года № 885) включает практическую подготовку обучающихся.

Практическая подготовка организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательной программы, предусмотренных учебным планом и осуществляется как непосредственно в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ и его структурных подразделениях, так и в организациях, или их структурных подразделениях, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы (профильных организациях).

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

При реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями» практическая подготовка предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и организуется в рамках проведения практических занятий по дисциплинам:

- управление проектами и территориальное развитие (2 часа);
- градостроительство и градостроительные регламенты (2 часа);
- территориальное планирование населенных пунктов (2 часа);
- развитие застроенных территорий (2 часа);
- пространственное планирование территорий (2 часа);
- геодезические работы в системе землеустройства и кадастров (2 часа).

В ходе лабораторных и практических занятий обучающиеся под руководством преподавателя выполняют самостоятельно одно или несколько заданий в соответствии с содержанием учебного материала, направленные на формирование навыков выполнения работ в рамках профессиональной деятельности.

При проведении практик практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ или профильных организациях - на основании действующих договоров на проведение практики обучающихся и договоров о практической подготовке обучающихся.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02- Землеустройство и кадастры прохождение практик является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

В соответствии с ФГОС ВО Блок 2 «Практики» включает:

- практики обязательной части: учебную (тип: научно-исследовательская работа и педагогическая работа) и производственную (тип научно исследовательская работа);
- производственные практики вариативной части: организационно-управленческую и преддипломную.

Практики закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Способы проведения учебных и производственных практик: стационарная и выездная.

В структуре и содержании рабочих программ учебных и производственных практик отражены следующие разделы:

- цели и задачи учебной (производственной) практики в структуре ОПОП;
- место и время проведения практики;
- компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики;
- планируемые результаты освоения практики;
- структура и содержание практики;
- образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике;
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике;
- формы аттестации по итогам практики;
- учебно-методическое и информационное обеспечение учебной (производственной) практики;
- материально-техническое обеспечение учебной (производственной) практики.

Учебная практика проводится в структурных подразделениях университета. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Производственная практика проводится в Управлении Росреестра по Красноярскому краю, ФГБУ «ФКП Росреестра по Красноярскому краю», Департаменте муниципального имущества и земельных отношений администрации г. Красноярска, других органах управления землей и недвижимостью субъектов РФ и муниципальных образований, проектных институтах, кадастровых центрах, НИИ, аэрофотогеодезических и других предприятиях и организациях, занимающихся кадастровой, геодезической, землеустроительной и оценочной деятельностью.

В процессе прохождения практики, обучающиеся должны ознакомиться с организационно-производственной структурой предприятия, системой материально-технического снабжения, картографическими и топографическими материалами, межевыми и кадастровыми делами, изучить нормативно-правовые основы кадастровой деятельности, основные виды нормативных документов и другие вопросы, указанные в программе.

Руководство практиками осуществляют руководители практик от обучающего учреждения и предприятия, на котором студент проходит практику. Руководитель практики от вуза обеспечивает научно-методическое руководство и контроль выполнения плана практики; руководитель практики от предприятия организует проведение практики студентов в полном соответствии с согласованной программой и планом прохождения практики. По итогам практики студент должен представить и защитить отчет в сроки, установленные вузом.

Рабочие программы практик прилагаются к настоящей ОПОП ВО (Приложение В).

5 Ресурсное обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями»

Ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ магистратуры, определенных ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры. Ресурсное обеспечение ОПОП определяется как в целом по ОПОП, так и по дисциплинам или модулям.

5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02-Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной профессиональной образовательной программы. Обеспеченность основной учебной и учебно-методической литературой приведена в Приложении Г.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. По дисциплинам ОПОП разработаны учебно-методические комплексы и электронные учебные курсы, сформирована электронная информационно-образовательная среда с доступом каждого обучающегося к данному ресурсу.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, информационным ресурсам Научной библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ: Электронная библиотека (Ирбис64+), Электронная библиотечная система «Лань» - <https://e.lanbook.com/>, Электронно-библиотечная система «AgriLib» - <http://ebs.rgazu.ru/>, Электронно-библиотечная система «Юрайт» - <https://urait.ru/>, Национальная электронная библиотека - <https://нэб.рф>. Электронная библиотека Сибирского Федерального Университета <https://bik.sfu-kras.ru/>. Информационные справочные системы: Справочно-правовая система КонсультантПлюс - <http://www.consultant.ru/>, Информационно-аналитическая система «Статистика» - <http://www.ias-stat.ru/> (Приложение Г).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, в том числе в случае применения дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам

практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

5.2 Кадровое обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02-Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями»

Реализация программы по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры направленности (профиля) «Оценка и управление городскими территориями» обеспечивается педагогическими работниками вуза, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы, составляет более 70 процентов.

Доля педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), имеющих учёную степень (в том числе учёную степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) учёное звание (в том числе учёное звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях, реализующих программу магистратуры, составляет 75,4 %.

Доля работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям) из числа руководителей и (или) работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях, составляет более 5 процентов.

В реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями» принимают участие следующие руководители и работники организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы:

- Савицкая Светлана Светославовна, канд.экон.наук, руководитель службы предпроектной подготовки ООО «Новый город» СМ Сити. Преподаваемые дисциплины: Разработка управленческих решений в землеустройстве и кадастрах.

- Царев Владимир Владимирович, канд.архит.наук, консультант отдела обеспечения градостроительной деятельности Министерства строительства Красноярского края. Преподаваемые дисциплины: Градостроительство и градостроительные регламенты.

- Подлужная Анастасия Сергеевна, канд.биол.наук, ведущий инженер КГБУ «Управление капитального строительства». Преподаваемые дисциплины: Классификация объектов недвижимости, Инвентаризация зданий, сооружений и строений;

- Кудрина Валентина Алексеевна, технический директор ООО «Сибземкадастрпроект». Преподаваемые дисциплины: Производственная практика: организационно-управленческая практика, преддипломная практика (Приложение Д).

Работники, реализующие ОПОП ВО, периодически проходят повышение квалификации по вопросам получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

5.3 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в Университете в соответствии с ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями»

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренной ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02- Землеустройство и кадастры, учебным планом и соответствующим действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Лекционные и практические (лабораторные) занятия, по предусмотренным учебным планом дисциплинам, проводятся в корпусах института землеустройства, кадастров и природообустройства, института агроэкологических технологий и других институтов.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации предусмотрены учебные аудитории, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Лаборатории оснащены необходимым лабораторным оборудованием. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ. Учебные практики проходят на собственной базе - в учебных аудиториях и лабораториях и на полигонах университета.

Перечень специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий приведен в Приложении Е.

5.4 Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и образования РФ на основании постановления Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. N 640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания».

6 Характеристики социально-культурной среды университета, обеспечивающие развитие универсальных компетенций студентов

В целях формирования общекультурных (универсальных) компетенций средствами внеучебной деятельности в университете осуществляется системная работа, создана организационно-управленческая структура по осуществлению воспитательной работы и реализации государственной молодежной политики.

Сегодня в Красноярском ГАУ (ответственность *отдела молодежной политики*) имеется существенный потенциал форм, средств, методов организации воспитательной (внеаудиторной) деятельности, направленный на развитие личностной компоненты в подготовке будущего специалиста:

- формируются молодежные сообщества (флагманские программы) и молодежные общественные организации, развиваются механизмы поддержки молодежных инициатив, повышается роль Объединенного совета обучающихся (ОСО) в различных сферах студенческой жизни;
- успешно реализуется программа обучения актива самоуправления обучающихся «Я-лидер!», как форма привлечения молодежных лидеров и продвижения их для трансляции системы ценностей;
- реализуются социально значимые проекты, направленные на создание позитивного образа сельских территорий, жителей села, реализации и вовлечению молодежи в государственные программы поддержки молодых специалистов.

Отделом социально-психологической работы и инклюзивного образования:

- осуществляется Комплексная программа адаптации первокурсников, Программа деятельности по оздоровлению и пропаганде здорового образа жизни;
- работает психологическая служба: индивидуальное психологическое консультирование, индивидуальная и групповая психодиагностика, цикл психологических тренингов (ответственность психолога Красноярского ГАУ);
- в учебный процесс на 1 курсе включен модуль «Профилактика зависимого поведения» (ответственность УВРиМП, кафедры педагогики, психологии и экологии человека, кафедры ФК);
- работает Комиссия по профилактике правонарушений, экстремизма и зависимого поведения;
- активно внедряются элементы инклюзивного образования, проводятся мероприятия по формированию доступной среды, осуществляется сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидов;
- осуществляется социально-психологическое сопровождение социально-незащищенных категорий (сироты, студенческие семьи, матери-одиночки), обучающихся из числа иностранных граждан, несовершеннолетних.

В культурно-досуговом центре:

- реализуется программа художественно-эстетического воспитания и творческого развития обучающихся, организации здорового досуга;
- организована работа творческих коллективов разнообразной направленности (вокальные, хореографические, инструментальные), Литературный клуб, КВН, Театр студенческой жизни (СТЭМ);
- реализуется «Культурный проект» (посещение театров, музеев, выставок);
- ведется работа по организации проведения и участия студентов в творческих конкурсах международного, всероссийского, регионального, городского и вузовского уровней;
- проводятся концерты художественной самодеятельности.

В центре физкультурно-массовой работы совместно с кафедрой физической культуры/спортклубом:

- реализуется программа физического воспитания, работают спортивные секции, осуществляется пропаганда здорового образа жизни;
- проводятся физкультурно-массовые мероприятия, спартакиады и соревнования («Верим в село! Гордимся Россией!», Кубок ректора по мини футболу, боулинг, спортивное ориентирование, комплекс ГТО, ВСК «Патриот» и др.);
- организовано участие в краевых и городских массовых мероприятиях «Лыжня России», Международный день студенческого спорта, День ходьбы, День бега, День туризма;
- создан Клуб интеллектуальных игр; клуб альпинистов «Снежный барс».

Воспитательную систему вуза, в целом, можно рассматривать как ресурс для формирования универсальных компетенций обучающихся при реализации основных образовательных программ:

- вовлечение обучающихся в общественную, научную, социокультурную жизнь университета, Красноярского края, России;
- поддержка общественно значимых молодежных инициатив, общественно полезной, проектной деятельности молодежи;
- развитие моделей и программ лидерской подготовки молодежи;
- развитие межвузовских связей;
- выявление, продвижение, поддержка активности и достижений в научной, общественной, творческой и спортивной сферах;
- вовлечение в полноценную студенческую жизнь молодых людей, которые испытывают проблемы с интеграцией в обществе – инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- помощь в адаптации несовершеннолетних студентов к новым условиям обучения и проживания в общежитиях, включение в жизнь вуза; организация досуга несовершеннолетних, их вовлечение в систему самоуправления, работу спортивных секций и клубов, творческих студенческих объединений;
- поддержка талантливой молодежи;
- поддержка молодых семей;
- социальная защита;
- содействие занятости и трудоустройству;
- обеспечение условий для охраны здоровья, формирования здорового образа жизни;
- профилактика и противодействие распространению экстремизма, преступности и наркомании в молодежной среде;
- гражданское и патриотическое воспитание молодежи;
- художественно-эстетическое воспитание,
- развитие самоуправления, позитивных молодежных организаций и объединений;
- информационное сопровождение реализации молодежной политики.

Приоритет активным формам и методам учебно-воспитательной работы (организационно-деятельностные игры, дискуссии, дебаты, тренинги, проектирование), способствующим формированию компетенций, обеспечивающих обучающемуся способность:

- к саморазвитию, самовыражению, здоровьесбережению: обладать потребностью самосовершенствования как в плане роста профессионализма, так и в плане развития своей личности, поддержания должного уровня физической подготовленности;
- к межкультурному взаимодействию: быть готовым понимать и принимать различия культур, религий, языков и национальных традиций;
- к коммуникации, командной работе и лидерству: обладать высокой социальной активностью во всех сферах жизнедеятельности, реализовывать свою роль в команде, разрабатывать и реализовывать проекты;

- обладать национальным сознанием российского гражданина, гражданскими качествами, патриотизмом;
- брать на себя ответственность, иметь уважение к законам и обладать чувством собственного достоинства, способностью к объективной самооценке;
- интегрироваться в социокультурное пространство: быстро приспосабливаться к изменяющимся условиям жизни, уметь ориентироваться в социально-политической обстановке.

Студенты института землеустройства, кадастров и природообустройства ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ проживают в общежитие №7, по адресу: Свободный проспект, 70/1. Общежитие находится в границах г. Красноярска, в шаговой доступности до корпуса института. Здание общежития имеет технические паспорта, свидетельства о государственной регистрации, санитарно-эпидемиологические заключения. Жилищно-бытовые условия проживающих в общежитие соответствуют санитарным нормам.

В структуре ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ имеется комбинат питания. Комбинат питания Красноярского ГАУ имеет карту постановки на налоговый учет и включения в единый государственный реестр ИНН 2466000063 КПП 246345001 на праве занятия организацией общественного питания. Вузовский комбинат питания состоит из 4-х столовых и 3-х буфетов, которые расположены по адресам:

- Столовая на пр. Мира 90, посадочных мест – 60;
- Столовая на пр. Свободном 70, посадочных мест – 70;
- Столовая на ул. Елены Стасовой 44д, посадочных мест – 40;
- Столовая на ул. Елены Стасовой 42, посадочных мест – 100;
- Буфет на ул. Елены Стасовой 44а, посадочных мест – 40;
- Буфет на ул. Елены Стасовой 44и, посадочных мест – 20;
- Буфет на ул. Академика Киренского 2, посадочных мест – 20;
- Буфет на ул. Ленина ,117, посадочных мест – 20.

Управление служб безопасности создано для организации непосредственного руководства мероприятиями по защите студентов, сотрудников и материальных ценностей от ЧС природного и техногенного характера, мероприятиями по предупреждению и недопущению террористических актов, соблюдению мер противопожарной безопасности, поддержанию общественного порядка, установленных правил и дисциплины в университете. В состав управления безопасности ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ входят следующие отделы: отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (ГО и ЧС); отдел экономической безопасности; военно-учетный стол; отдел охраны. Работа управления безопасности позволила повысить уровень оснащённости объектов университета противопожарным оборудованием, средствами защиты и пожаротушения.

Отдел социально-психологической работы и инклюзивного образования ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ является необходимым компонентом системы высшего образования, создающим условия для личностного, интеллектуального и профессионально-творческого потенциала студенческой молодежи, а также для охраны психического здоровья всех участников образовательного процесса. Назначение службы состоит в психологическом сопровождении учебно-воспитательного процесса в вузе, психологической поддержке абитуриентов, студентов и выпускников вуза, его профессорско-преподавательского состава и административно-хозяйственных работников.

Для соблюдения принципов здоровьесбережения обучаемых работает, на основании договора с городской поликлиникой № 4 г. Красноярск, медицинский пункт, расположенный по адресу: г. Красноярск, ул. Чернышева, 5.

7 Организация инклюзивного образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Работу по поддержке инвалидов и обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья в университете осуществляет отдел социально-психологической работы и инклюзивного образования, основной целью которого является обеспечение равных возможностей для получения образования всеми категориями обучающихся, с учетом их индивидуальных возможностей и особых образовательных потребностей. Работа отдела скоординирована с деятельностью ряда структурных подразделений: Управлением приемной комиссией (Профориентационная работа с абитуриентами, учет инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на этапах их поступления), Дирекцией институтов (Сопровождение инклюзивного обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов их социокультурная реабилитация), Управлением информатизации и компьютерной безопасности (Развитие и обслуживание информационно-технологической базы инклюзивного обучения), Отделом дистанционных образовательных технологий (Реализация программ дистанционного обучения инвалидов), Центром практического обучения и трудоустройства (Содействие трудоустройству выпускников-инвалидов), Управлением капитального строительства и ремонта зданий (Развитие безбарьерной архитектурной среды в образовательной организации).

Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ содержат нормы по организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами:

- Положение об инклюзивном образовании;
- План мероприятий по организации работы с обучающимися из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
- Положение о порядке реализации дисциплины физическая культура по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- Положение об адаптированной образовательной программе;
- План мероприятий («дорожная карта») по повышению значений показателей доступности образования для инвалидов и лиц ОВЗ в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ на период до 2030 года;
- Порядок допуска собаки проводника на объекты ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

В случае поступления на образовательную программу инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины» учебного плана включаются специальные адаптационные дисциплины.

Это дисциплины социально-гуманитарного назначения, дисциплины для коррекции коммуникативных умений, а также дисциплины, направленные на освоение специальной информационно-компенсаторной техники приема-передачи учебной информации. Набор адаптационных дисциплин определяется ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ исходя из конкретной ситуации, индивидуальных возможностей и особых образовательных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды имеют возможность обучаться по индивидуальному плану. При обучении по индивидуальному плану срок освоения образовательной программы бакалавриата, может быть увеличен по их желанию (письменному заявлению), но не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

При составлении индивидуального плана обучения предусмотрены различные формы проведения занятий: аудиторные занятия (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечена возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего

обучающимся необходимую техническую помощь, в штатном расписании предусмотрены ставки специалиста по инклюзивному образованию, куратора академических групп, руководителя физического воспитания. Заключены договоры на предоставление услуг: сурдо- и тифлосурдоперевода, библиотекой для слабовидящих по предоставлению услуг печати необходимых материалов с использованием рельефно-точечного шрифта Брайля, с центром социального обслуживания населения по предоставлению транспортных услуг для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью.

При определении мест прохождения практик обучающимися, имеющими инвалидность, учитываются рекомендации, данные по результатам психолого-медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации (абилитации) инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с нозологией инвалида, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда.

Согласно Положению об инклюзивном образовании для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрено электронное обучение и дистанционные образовательные технологии с возможностью приема-передачи информации в доступных для них формах.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины «физическая культура» на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. При проведении занятий специалист учитывает вид и тяжесть нарушений организма обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и инвалида.

Создание без барьерной архитектурной среды в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ учитывает потребности лиц с нарушениями зрения, слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Территория студенческого городка ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обеспечена доступность входной группы корпуса Института экономики и управления АПК (ул. Елены Стасовой, 44 «И»), выделена и оборудована стоянка автотранспортных средств для лиц с инвалидностью, оборудован пандус с поручнями, установлена тактильная предупреждающая плитка, контрастная тактильная фасадная табличка с наименованием образовательного учреждения и основной информацией, дублированной рельефно-точечным шрифтом Брайля, промаркированы габариты дверных проемов, смонтированы системы вызова помощи персонала (кнопка вызова помощника, приемное устройство). Обеспечена доступность фойе помещений и путей следования: установлен информационный сенсорный терминал, тактильная предупреждающая плитка, контрастной маркировкой промаркированы двери, индукционными системами для слабослышащих оборудована вахта охраны, установлены тактильные мнемосхемы, таблички на кабинеты, знаки доступности размещены согласно СП 59.13330.2016, ширина коридоров соответствует требованиям для передвижения инвалидов на кресло-колясках. Для передвижения представителей МГН в вертикальных коммуникациях приобретен мобильный гусеничный лестничный подъемник T09 Roby. Адаптированы лестничные марши: ступени промаркированы противоскользящей контрастной разметкой, смонтированы двойные пристенные поручни, для удобного ориентирования размещены тактильные пиктограммы с номерами этажей. В здании функционирует лифт, оборудованный знаками доступности. На объекте предусмотрено специальное место для отдыха/ожидания собаки-поводыря: оборудована клетка с возможностью фиксации свободного поводка, миска, поилка и подстилка. Санитарно-гигиеническое помещение оснащено специальной сантехникой: раковина и унитаз оборудованы двойными поручнями для инвалидов, системами вызова помощи персонала,

крючками для костылей, дверными доводчиками для инвалидов с задержкой закрытия 30 сек.

В учебных аудиториях оборудованы специальные рабочие места для обучающихся, передвигающихся на кресло-колясках, с увеличенным полем рабочей поверхности, с учетом подъезда и разворота кресло-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные. Учебные аудитории оборудованы специализированной техникой: джойстиком, для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, индукциями и радиооборудованием для слабослышащих, компьютерами с программами чтения текста с экрана и голосовыми помощниками, контрастными и сенсорными клавиатурами, видеоувеличителями для слабовидящих.

Обеспечена доступность входной группы корпуса Института прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины (ул. Елены Стасовой, 44 «А»), установлена контрастная тактильная фасадная табличка с наименованием образовательного учреждения и основной информацией, дублированной рельефно-точечным шрифтом Брайля, системы вызова помощи персонала (кнопка вызова помощника, приемное устройство). Обеспечена доступность фойе помещений и путей следования: индукционными системами для слабослышащих оборудована вахта охраны, установлены тактильные мнемосхемы, таблички на кабинеты, знаки доступности размещены согласно СП 59.13330.2016, ширина коридоров соответствует требованиям для передвижения инвалидов на кресло-колясках. Для передвижения представителя МГН в вертикальных коммуникациях приобретен мобильный гусеничный лестничный подъемник T09 Roby. Адаптированы лестничные марши: ступени промаркированы противоскользящей контрастной разметкой, для удобного ориентирования размещены тактильные пиктограммы с номерами этажей. На объекте предусмотрено специальное место для отдыха/ожидания собаки-поводыря, оборудована клетка с возможностью фиксации свободного поводка, миска, поилка и подстилка. Санитарно-гигиеническое помещение оснащено специальной сантехникой: раковина и унитаз оборудованы двойными поручнями для инвалидов, локтевыми смесителями, системами вызова помощи, крючками для костылей, дверными доводчиками для инвалидов с задержкой закрытия 30 сек.

В учебных аудиториях оборудованы специальные рабочие места для обучающихся, передвигающихся на кресло-колясках, с увеличенным полем рабочей поверхности, с учетом подъезда и разворота кресло-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные. Учебные аудитории оборудованы специализированной техникой: джойстиком, для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, индукциями и радиооборудованием для слабослышащих, компьютерами с программами чтения текста с экрана и голосовыми помощниками, контрастными и сенсорными клавиатурами, видеоувеличителями для слабовидящих.

Обеспечена доступность входной группы научной библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (ул. Елены Стасовой, 44 «Г»), смонтирован пандус, установлена контрастная тактильная фасадная табличка с наименованием образовательного учреждения и основной информацией, дублированной рельефно-точечным шрифтом Брайля, системы вызова помощи персонала (кнопка вызова помощника). Обеспечена доступность фойе помещений и путей следования: индукционными системами для слабослышащих оборудована вахта охраны, знаки доступности размещены согласно СП 59.13330.2016, ширина коридоров соответствует требованиям для передвижения инвалидов на кресло-колясках. Для передвижения представителя МГН в вертикальных коммуникациях приобретен мобильный гусеничный лестничный подъемник T09 Roby, адаптированы лестничные марши, ступени промаркированы контрастной разметкой. Санитарно-гигиеническое помещение оснащено специальной сантехникой: раковина и унитаз оборудованы двойными поручнями для инвалидов, системами вызова помощи, крючками для костылей.

В информационно-ресурсном центре (ауд. 1-06) оборудованы техническими средствами учебные аудитории: джойстиками для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, индукциями и радиооборудованием для слабослышащих, контрастными и сенсорными клавиатурами, видеоувеличителями для слабовидящих.

В учебных аудиториях оборудованы специальные рабочие места для обучающихся, передвигающихся на кресло-колясках, с увеличенным полем рабочей поверхности, с учетом подъезда и разворота кресло-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные. Учебные аудитории оборудованы специализированной техникой: джойстиками, для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, индукциями и радиооборудованием для слабослышащих, компьютерами с программами чтения текста с экрана и голосовыми помощниками, контрастными и сенсорными клавиатурами, видеоувеличителями для слабовидящих.

Оборудовано индукционной звуковой петлей, знаками доступности помещение актового зала корпуса института Землеустройства, кадастров и природообустройства.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации обучающихся с нарушениями зрения в пространстве образовательной организации включает визуальную и тактильную информацию (пр. Мира,90, пр.Свободный, 70, ул. Елены Стасовой, 44Д, ул.Ленина, 117).

8 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями»

В соответствии с п. 4 «Порядка разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ–СМК–П–8.3–2020» оценка качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями» включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

8.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по ОПОП осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации созданы фонды оценочных средств (приложение В).

Фонды оценочных средств могут включать: вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценивать уровни образовательных достижений и степень сформированности компетенций. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации определяются преподавателями кафедр.

Для максимального приближения, обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности для оценки ФОС по практикам и государственной итоговой аттестации в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели.

Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждены локальными актами университета «Порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

В соответствии с планами и графиками учебного процесса проводится промежуточная аттестация обучающихся в период сессий и ежемесячно в течение семестра, когда каждый обучающийся получает рейтинговую оценку текущей успеваемости. Данный вид контроля позволяет проследить динамику успеваемости каждого обучающегося и при необходимости проводить индивидуальную работу по конкретным предметам в виде консультаций, дополнительных занятий, углубления знаний. В целом такая форма промежуточного контроля знаний обучающихся является стимулирующей, организующей и профилактической.

Экзаменационные сессии проводятся 2 раза в течение учебного года: зимняя - в январе-феврале; летняя - в мае-июне. В период сессии обучающиеся получают оценку знаний за семестр или за год занятий в форме зачета, дифференцированного зачета или экзамена. Ему также необходимо показать знание теоретического материала на уровне его воспроизведения и формирования умений и навыков в применении этих знаний при решении конкретных практических задач. Экзамен проводится в устной или письменной форме по экзаменационным билетам или в виде тестирования.

8.2 Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация обучающегося включает защиту выпускной квалификационной работы. Государственная итоговая аттестация предназначена для определения практической и теоретической подготовленности обучающегося к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02-Землеустройство и кадастры, и продолжению образования в аспирантуре.

На основании «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденного приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636, требований ФГОС, локального нормативного акта ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ «Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации среднего профессионального образования и высшего образования (программ бакалавриата, специалитета, магистратуры)» выпускающей кафедрой разработана и утверждена программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями», включающая в себя требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, обеспечивающих оценку уровня сформированности компетенций выпускника.

Аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации выпускника, соответствуют основной профессиональной образовательной программе высшего образования, которую он освоил за время обучения. Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) выполняется в соответствии с календарным графиком учебного процесса и имеет своей целью систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению и применение этих знаний при решении конкретных научных, практических задач; развитие навыков ведения самостоятельной работы и применение методик исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в выпускной работе проблем и вопросов; выяснение подготовленности обучающегося для самостоятельной работы.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) в соответствии с программой государственной итоговой аттестации представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится обучающийся. Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач.

Выпускные квалификационные работы проверяются на предмет заимствования. На основании решения методической комиссии установлен процент оригинальности для ВКР 65% и выше. Выпускные квалификационные работы размещаются в электронно-библиотечной системе, на платформе ИРБИС64+.

При выполнении выпускной квалификационной работы, обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

К защите выпускной квалификационной работы допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной профессиональной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом. Списки студентов, допущенных к защите выпускной квалификационной работы, утверждаются приказом ректора и представляются в государственную экзаменационную комиссию Директором Института.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях экзаменационных комиссий с участием не менее двух третей ее состава. Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику высшего учебного заведения присваивается квалификация магистр и выдается диплом магистра.

8.3 Мониторинг качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности)

Система оценки качества строится на сочетании различных оценочных механизмов:

– внешних и внутренних процедур оценивания образовательного процесса и его результатов;

– процедур получения обратной связи, связи от различных участников образовательных отношений о качестве образовательных услуг (студентов, выпускников, ключевых работодателей, преподавателей).

К внутренним оценочным процедурам и инструментам относятся:

– мониторинг качества приема,

– мониторинг качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы (текущая и промежуточная аттестация обучающихся; проведение входного контроля; мероприятия по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам; государственная итоговая аттестация обучающихся)

– мониторинг качества основной профессиональной образовательной программы;

– мониторинг качества преподавания дисциплины;

– мониторинг удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса;

– мониторинг качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности;

Процедура организации и проведения внутренней оценки качества регламентируется Положением о внутренней оценке качества образовательного процесса по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

9 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Для обеспечения качества подготовки обучающихся в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ разработана, внедрена и сертифицирована система менеджмента качества (СМК), гарантирующая качество предоставляемых образовательных услуг и научно-исследовательских разработок:

– Сертификат системы сертификации Русского Регистра №21.0204.026 от 11.01.2021г.;

– Сертификат системы сертификации IQNET № RU-21.0204.026 от 11.01.2021г.

В области обеспечения качества подготовки специалистов университет руководствуются следующими документами системы менеджмента качества:

– Стратегия обеспечения качества подготовки выпускников ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ // <http://www.kgau.ru/new/student/32/lna/sokpv.pdf>;

– Руководство по качеству/ КрасГАУ-СМК-РК–4.1-2-13//<http://www.kgau.ru/new/student/32/lna/pk.pdf>.

Для разработки ОПОП ВО были использованы разработанные и утвержденные Ученым советом ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ следующие нормативные документы:

– Правила внутреннего распорядка обучающихся;

– Положение об академических отпусках, предоставляемых студентам;

– Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов;

– Положение об обучении по индивидуальному учебному плану;

– Порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

– Положение о модульно-рейтинговой системе подготовки студентов;

– Порядок реализации дисциплины «Физическая культура» по основным профессиональным образовательным программам;

– Положение о порядке перевода из одного ВУЗа РФ в другой и перехода с одной образовательной программы на другую;

– Положение об организации практик;

– Положение о программе учебной практики студентов;

– Положение о программе производственной практики студентов;

– Положение о смотре-конкурсе отчетов по производственной практике;

– Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации (по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования (программ бакалавриата, специалитета, магистратуры));

– Положение о самостоятельной работе обучающихся;

– Положение об инклюзивном образовании;

– Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем;

– Положение об организации и проведении факультативных и элективных дисциплин (модулей) при реализации образовательных программ высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры);

– Положение об организации образовательного процесса с применением электронного

- обучения и дистанционных образовательных технологий;
- Положение о функционировании электронной информационно-образовательной среды;
 - Положение о портфолио обучающихся;
 - Порядок реализации основных профессиональных образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну;
 - Положение об учебно-методическом комплексе по дисциплине;
 - Положение о фонде оценочных средств;
 - Положение о формах, средствах, методах обучения и др.

Все нормативные документы и положения, касающиеся образовательного процесса, размещены на сайте ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ – www.kgau.ru.

В мае 2020 г. по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры успешно пройдена профессионально-общественная аккредитация, согласно которой, качество реализуемых программ соответствует критериям и стандартам профессионально-общественной аккредитации, установленным в соответствии с Европейскими стандартами гарантии качества образования ESG-ENQA. Выдано Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации рег. № 1341-08-A100.13 от 30.06.2020 г, согласно которому срок аккредитации до 30.06.2026 г.

10 Регламент по организации периодического обновления ОПОП ВО в целом и составляющих ее документов

В соответствии с требованиями «Порядка разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ ежегодно обновляются с учетом:

- развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, социальной сферы;
- изменений в законодательной базе;
- запросов объединений специалистов и работодателей в соответствующих сферах профессиональной деятельности;
- запросов профессорско-преподавательского состава университета, ответственных за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление ОПОП ВО;
- запросов студентов, осваивающих данную образовательную программу, и их родителей.

Все предложения по внесению изменений обсуждаются в методической комиссии института. Изменения, вносимые в ОПОП, представляются в учебно-методический отдел до 1 декабря учебного года и сопровождаются следующими документами:

- выписка из методической комиссии института о внесении изменений, с их обоснованием;
- измененные документы.

Решение об обновлении и корректировке ОПОП ВО принимается Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ в декабре, и утверждается Ученым советом университета в марте текущего учебного года.

11 Согласование ОПОП с работодателями

Экспертные заключения от представителей профессионального сообщества на ОПОП ВОпо направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями» приведены в приложении Ж.

Лист регистрации изменений

ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 – Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями»


Дополнения и изменения на 2021 /2022 учебный год

В ОПОП вносятся следующие изменения:

- Обновлены нормативные документы.
- Обновлен раздел 5, подразделы 5.1; 5.2.
- Обновлен раздел 9.
- Внесены ежегодные обязательные обновления в рабочие программы дисциплин в соответствии с ФГОС.
- Обновлены справка о кадровом обеспечении, сведения об обеспеченности образовательного процесса специализированным и лабораторным оборудованием.
- Обновлен перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.
- Обновлен перечень учебных и учебно-методических изданий, электронных образовательных ресурсов.


Изменения в ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Управление недвижимостью» рассмотрены и утверждены на заседании методической комиссии Института землеустройства, кадастров и природообустройства.

Протокол № 10 от «19» мая 2021 г.

Председатель методической комиссии ИЗКиП  Л.И. Виноградова

ОПОП ВО рассмотрена на заседании Совета института ЗКиП

Протокол № 9 от «24» мая 2021 г.

Председатель Совета института ЗКиП  Е.А. Летягина