

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор
ОАО «Красноярскагроплем»



С.В.Шадрин

2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО
государственный
университет»



« 03 » 09

ова

г.

Основная профессиональная образовательная программа
среднего профессионального образования
по специальности
35.02.13 (2 35.02.13) «Пчеловодство»

Квалификация

Техник - пчеловод

Форма обучения

Очная

Красноярск, 2017

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Утверждаю:

Ректор ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ

Н.И. Пыжикова

« 05 » 09

07011713

Номер внутривузовской регистрации



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Специальность: 35.02.13 (4.35.02.13) «ПЧЕЛОВОДСТВО»

Квалификация выпускника **Техник -пчеловод**

Нормативный срок освоения программы
2 года 6 месяцев

форма обучения **очная**

ФГОС СПО утвержден приказом Министерства образования Российской Федерации
07 мая 2014г, № 462

Красноярск 2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1 Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) по специальности 35.02.13 «Пчеловодство» реализуемая в ФГБОУ ВО Красноярский государственный аграрный университет	4
1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП по специальности 35.02.13 «Пчеловодство»	4
1.3 Общая характеристика вузовской основной образовательной программы среднего профессионального образования	4
1.3.1 Цель (миссия) ОПОП	4
1.3.2 Срок освоения ОПОП	5
1.3.3 Трудоемкость ОПОП	5
1.4 Требования к поступающему на обучение	5
2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП по специальности 35.02.13 «Пчеловодство»	5
3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП СПО	6
4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП	7
4.1 Календарный учебный график	7
4.2 Учебный план подготовки выпускника	7
4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	9
4.4 Программы учебной и производственной практик	9
4.5 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса	9
5 Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП по специальности 35.02.13 «Пчеловодство» в ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»	11
5.1 Кадровый состав	11
5.2 Материально-техническое обеспечение	11
5.3 Финансовое обеспечение реализации программы специалиста среднего звена	12
6 Характеристики среды института, обеспечивающие развитие общих (социально-личностных) компетенций выпускников	12
7 Организация инклюзивного образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	14
8 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП по специальности 35.02.13 «Пчеловодство»	16
8.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	16
8.2 Государственная итоговая аттестация выпускников	16
9 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	17
10 Регламент по организации периодического обновления ОПОП ВО в целом и составляющих ее документов	18
11 Согласование ОПОП с работодателями (экспертами по специальности 35.02.13 «Пчеловодство»)	18

1. Общие положения

1.1 Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) по специальности 35.02.13 «Пчеловодство» реализуемая в ФГБОУ ВО Красноярский государственный аграрный университет

Представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП по специальности 35.02.13 «Пчеловодство»

Нормативную правовую базу разработки ОПОП СПО составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.
2. Приказ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16 августа 2013 г. N 968.
3. Приказ «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» от 18 апреля 2013 г. N 291.
4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
5. Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 35.02.13 «Пчеловодство», утвержден приказом Министерства образования Российской Федерации 07 мая 2014 г, № 462.
6. Устав вуза ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет».

И другие нормативно-методические документы Министерства образования и науки РФ.

1.3 Общая характеристика вузовской основной образовательной программы среднего профессионального образования

1.3.1 Цель (миссия) ОПОП

Целью ОПОП является методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по данной специальности и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих, профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС.

Областью профессиональной деятельности выпускника по специальности 35.02.13 «Пчеловодство» является: организация и выполнение работ по обеспечению продуктивной жизнедеятельности пчелиной семьи, получению и переработке продукции пчеловодства.

Целью ОПОП в области воспитания является: развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и

социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели, а также способность студента владеть культурой мышления, обобщать, анализировать и воспринимать информацию.

Целью ОПОП в области обучения является формирование общих: социально-личностных, общенаучных, инструментальных и профессиональных качеств, позволяющих выпускнику успешно работать в области сельского хозяйства и быть устойчивым на рынке труда, способность студента организовать деятельность группы, созданной для реализации конкретного проекта, а также способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач.

1.3.2 Срок освоения ОПОП

Нормативный срок освоения ОПОП по очной форме обучения 2 года 6 месяцев в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.13 «Пчеловодство».

1.3.3 Трудоемкость ОПОП

Трудоемкость освоения студентом ОПОП СПО за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО составляет 3780 часов и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

Распределение трудоемкости освоения учебных циклов и разделов ОПОП специальности 35.02.13 «Пчеловодство»

Код учебного цикла ОПОП	Циклы дисциплин	Общая трудоемкость по стандарту, часов
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	564
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	48
П	Профессиональный цикл	2034
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	762
ПМ	Профессиональные модули	1272
Общая трудоемкость основной образовательной программы		3780

1.4 Требования к поступающему на обучение

Предшествующий уровень образования поступающего на обучение - среднее общее образование.

Поступающий на обучение должен иметь документ об образовании: аттестат о среднем общем образовании. Прием на обучение по образовательным программам СПО за бюджетные ассигнования федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов является общедоступным. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов, ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ при приеме на обучение по образовательным программам СПО учитываются результаты освоения поступающими образовательных программ среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП по специальности 35.02.13 «Пчеловодство»

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и выполнение работ по обеспечению продуктивной жизнедеятельности пчелиной семьи, получению и переработке продукции пчеловодства.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- пчелиные семьи;
- технологии содержания и разведения пчелиных семей;
- технологии получения и переработки продукции пчеловодства;
- инвентарь и оборудование пчеловодства;
- процессы управления в пчеловодстве;
- первичные трудовые коллективы.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Пчеловод готовится к следующим видам деятельности:

- Содержание пчел, производство и переработка меда, воска и другой продукции пчеловодства.
- Селекция и разведение пчел.
- Опыление энтомофильных растений (в том числе культур защищенного грунта).
- Управление работами по производству продукции и деятельностью по оказанию услуг в области пчеловодства.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Пчеловод)

3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП СПО

Техник-пчеловод должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник-пчеловод должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Содержание пчел, производство и переработка меда, воска и другой продукции пчеловодства.

ПК 1.1. Обеспечивать условия для продуктивной жизнедеятельности пчелиных семей.

ПК 1.2. Обеспечивать сохранность пчел в зимний период.

ПК 1.3. Обеспечивать круглогодичную жизнедеятельность пчелиных семей в тепличных хозяйствах с учетом технологии возделывания культур защищенного грунта.

ПК 1.4. Выполнять ветеринарные назначения, участвовать в разработке профилактических и лечебных мероприятий.

ПК 1.5. Обеспечивать производство меда, воска и другой продукции пчеловодства.

ПК 1.6. Использовать методы промышленного разведения пчел.

Селекция и разведение пчел.

ПК 2.1. Осуществлять контроль работы нуклеусного хозяйства.

ПК 2.2. Вести племенную учетную документацию.

ПК 2.3. Организовывать вывод половозрелых особей.

ПК 2.4. Обеспечивать содержание и кормление материнских, отцовских семей и семей-воспитательниц.

ПК 2.5. Проводить селекцию пчелиных семей.

Опыление энтомофильных растений (в том числе культур защищенного грунта).

ПК 3.1. Приучать пчел к опыляемым культурам.

ПК 3.2. Использовать пчел для опыления различных сельскохозяйственных культур, в том числе в теплице.

Управление работами по производству продукции и деятельностью по оказанию услуг в области пчеловодства.

ПК 4.1. Планировать основные показатели производства продукции и оказания услуг в области пчеловодства.

ПК 4.2. Планировать и организовывать выполнение работ и оказание услуг исполнителями.

ПК 4.3. Осуществлять контроль и оценку хода и результатов выполнения работ и оказания услуг исполнителями.

ПК 4.4. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию. ПК 4.5. Изучать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области пчеловодства.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования № 968 по специальности 35.02.13 «Пчеловодство» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных, производственных и преддипломных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1 Календарный учебный график

Календарный учебный график содержит информацию по каждому курсу обучения о времени (в неделях) теоретического обучения и промежуточной аттестации, учебных, производственных и преддипломных практик, государственной итоговой аттестации и каникулах (приложение 1).

Проектирование бюджета времени и учебного плана подготовки по специальности 35.02.13 «Пчеловодство» выполнено в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

4.2 Учебный план подготовки выпускника

Представленный учебный план по специальности 35.02.13 «Пчеловодство» определяет ядро дисциплин данной специальности, последовательность их освоения, значимость дисциплин, их трудоемкость и развиваемые требования к выпускнику. При разработке учебного плана во всех циклах были учтены требования ФГОС СПО.

Все дисциплины учебного плана обеспечивают формирование общекультурных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС, перечень дисциплин вариативной части ВУЗ определял самостоятельно (приложение 2).

В приложении представлен полностью разработанный учебный план по специальности СПО предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;
- и разделов:
- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация
- каникулы.

Обязательная часть программы подготовки специалиста среднего звена по циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять 8-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Образовательная организация имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией.

4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

При разработке учебных программ учтен компетентностный подход и указаны общие и профессиональные компетенции, формируемые в конкретной дисциплине. Программы дисциплин строятся на базе имеющихся учебно-методических комплексов, содержат методические рекомендации обучающемуся (содержание дисциплины) и методические рекомендации преподавателю (компетенции), информационные ресурсы, систему контроля, технологии и средства оценивания. В программах прописываются современные инновационные и информационные технологии, реализующие заложенные в требованиях к выпускнику.

Особое место в программах дисциплин уделено самостоятельной работе обучающихся и прописыванию ее содержания. В программах закладывается система оценивания сформированных требований к выпускнику. Это тесты или задания, ориентированные на практические действия.

В рабочих программах дисциплин заложены интерактивные методы обучения (в том числе в виде презентации).

4.4 Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.13 «Пчеловодство» практика является обязательным разделом ОПОП.

Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная практики.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

4.5 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Основная программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией и учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам основной профессиональной образовательной программы. Содержание каждой из учебных дисциплин (курсов, модулей) представлено в сети Интернет и локальной сети университета.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех учебно-методических комплексах, представленных в сети Интернет и локальной сети университета, существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы обучающихся.

Реализация основной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся по основной профессиональной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий, сведения приводятся в соответствии с ФГОС СПО).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями из расчета 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и по 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего из отечественных и зарубежных журналов из следующего перечня: Аграрная наука, Агрехимический вестник, Агрехимия, Биология, Клеточные технологии в биологии и медицине, Биотехнология, Биохимия, Ветеринария с.-х. животных, Генетика, Главный зоотехник, Доклады РАСХН, Животноводство России, Земледелие, Зоотехния, Кормление с.-х. животных и кормопроизводство, Международный с.-х. журнал, Механизация и электрификация сельского хозяйства, Микробиология, Пчеловодство, Сельскохозяйственная биология, Сибирский вестник сельскохозяйственной науки, Экологический вестник России, Экология, Экономика и управление.

Ariacta, Apiculture, Apis, At the Hive Entrance, Beekeeping, Better Crops with Plant Food, Bioscience, Biotechnology and Biochemistry, Бджільництво, Soil Science Society of America Journal, Ecological Research, Forest Science, Japanese Journal of Crop Science, Journal American Pomological Society, Journal of Agricultural Science (Tokyo Nogyo Daigaku), Mitteilungen der Deutschen Gessellschaft fur Allgemeine und Ange-wandte, Entomologie, Revue Suisse d'Agriculture, Revue Suisse de Viticulture, The Life of the Bee, Arboriculture, Horticulture, Nova Science Publishers (New-York).

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных: Гарант, Консультант плюс, КОНСОР, полнотекстовая база данных иностранных журналов Doal, реферативная база данных Агрикола и ВИНИТИ, научная электронная библиотека e-library, Агропоиск; информационным справочным и поисковым системам: Rambler, Yandex, Google.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды

обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно - образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Договоры на использование сторонних ЭБС:

1. Договор № 20059900202 от 02.03.2015 г. ООО Информационный центр «Искра» нормативно-правовая система Консультант Плюс;
2. Договор №114/1-16 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 12.04.2016;
3. Договор №37/10-16 об обмене и использовании полнотекстовых электронных версий трудов сотрудников от 14.03.2016 г.;
4. Соглашение о сотрудничестве №59/10-16 от 20.09.2016;
5. Договор №60/10-16 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 20.09.2016;
6. Договор №61/10-16 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 20.09.2016;
7. Договор №62/10-16 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 20.09.2016;
8. Договор «1-2-2016/55 от 19.10.2016г.

5 Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП по специальности 35.02.13 «Пчеловодство» в ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»

5.1 Кадровый состав

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Кадровый состав ОПОП СПО представлен в приложении 4.

Организация повышения квалификации ППС проводится в соответствии с комплексной программой подготовки и повышения научно-педагогических кадров ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

Остепененные преподаватели выпускающих кафедр повышают свою квалификацию на кратковременных курсах повышения квалификации по профилю своей работы, на стажировках и семинарах разного уровня..

5.2 Материально-техническое обеспечение

В ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ для осуществления ОПОП по специальности 35.02.13 «Пчеловодство» имеются:

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;
иностранного языка;
информационных технологий в профессиональной деятельности;
экономики, менеджмента и маркетинга;
экологических основ природопользования;
безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Лаборатории:

биологии пчелы медоносной и пчелиной семьи;
медоносных ресурсов и опыления сельскохозяйственных культур;

разведения и содержания пчелиных семей с основами селекции;
пчеловодного инвентаря и пасечного оборудования;
механизации, электрификации и автоматизации сельского хозяйства;
микробиологии, ветеринарной санитарии и зоогигиены;
болезней и вредителей пчел;
метрологии, стандартизации и подтверждения качества;
технологии производства и стандартизации продукции пчеловодства.

Учебно-производственное хозяйство:

пасека.

Мастерские:

столярная.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал (приложение 5).

5.3 Финансовое обеспечение реализации программы специалиста среднего звена

Финансовое обеспечение реализации программы специалиста среднего звена осуществляется в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ в объеме не ниже установленных нормативов финансирования государственного образовательного учреждения министерством образования и науки российской Федерации.

6 Характеристики среды института, обеспечивающие развитие общих (социально-личностных) компетенций выпускников

Основные направления, принципы воспитательной работы с обучающимися института прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины, целевые ориентиры и задачи заданы в соответствии с политикой университета в области качества.

Весь профессорско-преподавательский состав института прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины способствует формированию и скорейшей социализации личности студента, в будущем - квалифицированного специалиста.

Именно своим отношением к порученному делу, своей профессии преподаватели подают достойный пример для подражания всем студентам.

Воспитание рассматривается как целенаправленная деятельность по формированию у обучающихся института нравственных, духовных и культурных ценностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе, ориентированная на создание условий для развития и духовно-ценностной ориентации обучающихся на основе общечеловеческих и отечественных ценностей, оказания им помощи в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении.

В рамках реализации указанных целей выделено несколько направлений, которые, в совокупности, способствуют достижению единого результата:

- проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организации досуга обучающихся;
- организация гражданского и патриотического воспитания обучающихся;
- создание и организация работы творческих, физкультурных и спортивных, научных объединений и коллективов, объединений обучающихся и преподавателей по интересам;
- изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи;
- работа по обеспечению вторичной занятости обучающихся (трудовой, социально значимой);

- развитие материально-технической базы и объектов, предназначенных для организации внеучебных мероприятий.

В рамках этих направлений проводится следующая работа:

- патриотическое и гражданское воспитание обучающихся;
- нравственное и психолого-педагогическое воспитание;
- научно-исследовательская работа;
- совершенствование работы кураторов;
- спортивно-оздоровительная работа;
- профориентационная работа;
- творческая деятельность обучающихся.

Вопросы воспитания отражены в протоколах Совета института, Директората института, протоколах заседания кафедр реализуется соответствующая часть перспективного плана развития Института прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины.

В целях совершенствования воспитательной работы в институте введена должность заместителя директора по воспитательной работе, деятельность которого регламентируется Уставом ФГБОУ ВО Красноярского ГАУ, Положением об институте, Должностной инструкцией.

Для активизации воспитательной деятельности преподавательского состава функционирует институт кураторства. Кураторы назначаются приказом ректора из числа профессорско-преподавательского состава на каждую академическую группу 1-2 курсов. Кроме того, за каждой академической группой первого курса закрепляются тьюторы из числа обучающихся старших курсов.

Воспитательная работа профориентационной направленности реализуется совместно с отделом по воспитательной работе и молодежной политики ФГБОУ ВО Красноярского ГАУ.

Ежегодно проводится День открытых дверей, задачей которого является дать представление об институте абитуриентам. Также ежегодно студенты института ПБиВМ принимают участие в Слёте участников системы непрерывного образования ФГБОУ ВО Красноярского ГАУ, Кадровом форуме, где знакомятся с различными вакансиями в районах края, консультируются по вопросам трудоустройства со специалистами.

Совместно с Центром практического обучения и трудоустройства создан банк резюме и анкет выпускников, что облегчает обмен информацией о них с потенциальными работодателями, оформляются отзывы о выпускниках с места работы.

Гражданско-патриотическое направление воспитательной работы реализуется в содействии повышению гражданской активности обучающихся по участию в выборах различного уровня (Депутатов Государственной Думы, Городского Совета, главы г. Красноярска, президента РФ).

Обучающиеся принимают активное участие в институтских, университетских, городских мероприятиях, посвященных государственным праздникам РФ и значимым датам в истории РФ (День народного единства и согласия, День Конституции, День России, День Победы, День Защитника Отечества, День города). В каждом учебном корпусе размещена Государственная символика России.

Собучающимися института, проживающими в общежитиях воспитательная работа ведётся вместе с Управлением по воспитательной работе и молодежной политики, согласно Устава ФГБОУ ВО Красноярского ГАУ, Положения о студенческом городке ФГБОУ ВО Красноярского ГАУ, Правилам внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

Общежитие ежемесячно посещается заместителем директора по воспитательной работе, а также кураторами студенческих групп - в соответствии с графиком посещений. Студенты института прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины принимают участие в смотре-конкурсе на лучшую комнату в общежитии в номинациях «Лучшая мужская комната», «Лучшая женская комната».

Спортивно-оздоровительная работа, проведение спортивно-массовых мероприятий и спортивных соревнований, работа спортивных секций координируется Спортивным

клубом ФГБОУ ВО Красноярского ГАУ и Управлением по воспитательной работе и молодежной политике ФГБОУ ВО Красноярского ГАУ.

Студенты института принимают участие в спортивных мероприятиях университета, большое количество обучающихся занимаются в различных спортивных секциях. Ежегодно проводятся спортивные праздники среди институтов. С целью пропаганды здорового образа жизни проводятся такие мероприятия как День борьбы со СПИДом, День борьбы с курением, День донора.

Трудовое воспитание - одна из составляющих воспитательной работы, поэтому студенты младших курсов оказывают помощь в наведении порядка и чистоты в помещениях учебного корпуса. Студенты института ПБиВМ участвуют в движении студенческих строительных отрядов.

Творческими достижениями в художественной самодеятельности, КВН, Творческий актив института работает совместно с культурно-досуговым центром ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, который организует проведение всех праздничных мероприятий вуза, как студенческих, так и мероприятий в различных структурных подразделениях. Мероприятия, проводимые совместно со Студенческим клубом: День посвящение первокурсников, День Св. Татьяны, День Св. Валентина, День борьбы со СПИДом, «Золотая середина», День защитника Отечества, Мисс Красноярский ГАУ, День знаний, Международный день студента, Международный женский день и т. д. Помимо этого студенты института участвуют в общегородских мероприятиях. В университете реализуется программа школы студенческого актива «Я-лидер!» в рамках ее проводится выявление лидеров среди первокурсников.

7 Организация инклюзивного образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Работу по поддержке инвалидов и обучающихся из числа с ВОЗ в университете осуществляет отдел социально-психологической работы и инклюзивного образования, основной целью которого является создание условий по обеспечению доступности образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Работа отдела скоординирована с деятельностью ряда структурных подразделений: Управление приемной комиссией (Профориентационная работа с абитуриентами, учет инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на этапах их поступления), Дирекцией институтов (Сопровождение инклюзивного обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов их социокультурная реабилитация), Управлением информатизации и компьютерной безопасности (Развитие и обслуживание информационно-технологической базы инклюзивного обучения), Отделом дистанционных образовательных технологий (Реализация программ дистанционного обучения инвалидов), Центром практического обучения и трудоустройства (Содействие трудоустройству выпускников-инвалидов), Управлением капитального строительства и ремонта зданий (Развитие безбарьерной среды в образовательной организации).

Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ содержат нормы по организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами:

- Положение об инклюзивном образовании
- План мероприятий по организации работы с обучающимися из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
- Положение о порядке реализации дисциплины физическая культура по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- Приказ № О-708 от 02.06.2015 «О приеме инвалидов и лиц с ОВЗ»

В случае поступления на данную образовательную программу инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины» учебного плана включаются специальные адаптационные дисциплины.

Это дисциплины социально-гуманитарного назначения, дисциплины для коррекции коммуникативных умений, а также дисциплины, направленные на освоение специальной

информационно-компенсаторной техники приема-передачи учебной информации. Набор адаптационных дисциплин определяется ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды имеют возможность обучаться по индивидуальному плану. При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, срок получения образования по программе СПО, может быть увеличен по их желанию (письменному заявлению), но не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

При составлении индивидуального плана обучения предусмотрены различные формы проведения занятий: аудиторные занятия (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

При определении мест прохождения практик обучающимися, имеющими инвалидность, учитываются рекомендации, данные по результатам медикосоциальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда.

Согласно Положению об инклюзивном образовании для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрено электронное обучение и дистанционные образовательные технологии с возможностью приема-передачи информации в доступных для них формах.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины «физическая культура» на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. При проведении занятий специалист учитывает вид и тяжесть нарушений организма обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и инвалида.

Создание безбарьерной среды в Красноярском ГАУ учитывает потребности лиц с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Территория студенческого городка ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Обеспечена доступность путей движения, выделено место для парковки автотранспортных средств инвалидов (ул. Стасовой, 44И). Вход в учебный корпус оборудован пандусами, поручнями, информационными табличками, системой вызова персонала для инвалидов (кнопка вызова персонала). Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. Ширина коридоров соответствуют требованиям нормативных для передвижения инвалидов-колясочников. В здании функционирует лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации обучающихся с нарушениями зрения в пространстве образовательной организации включает визуальную и тактильную информацию (Мира, 90; Ленина, 117, Свободный, 70; ул. Стасовой, 44А ; ул. Стасовой, 44Б; ул. Стасовой, 44Д; ул. Стасовой, 44И).

Для инвалидов-колясочников приобретен мобильный гусеничный лестничный подъемник T09 Roby.

В учебных аудиториях (ул. Стасовой, 44А ауд. 0-01 , ул. Стасовой, 44 Д ауд. 1-18, ул. Стасовой, 44И ауд. 1-08), оборудованы специальные рабочие места для обучающихся-колясочников. Что предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушением зрения приобретен переносной видеоувеличитель (ул. Стасовой, 44И). Для обучающихся с нарушением слуха приобретен переносной радиокласс (ул. Стасовой, 44И).

В учебных корпусах (ул. Стасовой, 44А; ул. Стасовой, 44Д; ул. Стасовой, 44И) и библиотеке (ул. Стасовой, 44Г) оборудованы санитарно-гигиенические комнаты для

обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата. В туалетных кабинках установлены поручни. Раковины находятся на высоте 0,8 м и оборудованы поручнями.

8 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП по специальности 35.02.13 «Пчеловодство»

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.13 «Пчеловодство» оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП специалиста среднего звена осуществляется в соответствии с программой промежуточной аттестации.

8.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП предусматривается использование фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Положением фондом оценочных средств», и «Порядком организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

В соответствии с планами учебно-воспитательных процессов и графиками учебных процессов проводится промежуточная аттестация обучающихся в период сессий и ежемесячно в течение семестра, когда каждый студент получает рейтинговую оценку текущей успеваемости. Данный вид контроля позволяет проследить динамику успеваемости каждого студента и при необходимости проводить индивидуальную работу по конкретным предметам в виде консультаций, дополнительных занятий, углубления знаний. В целом такая форма промежуточного контроля знаний обучающихся является стимулирующей, организующей и профилактической.

Экзаменационные сессии проводятся 2 раза в течение учебного года: зимняя - в январе-феврале; летняя - в мае-июне. В период сессии студенты получают итоговую оценку знаний за семестр или за год занятий в форме зачета или экзамена. Для получения зачета студент должен иметь положительные результаты текущей успеваемости в течение семестра и набрать 60 баллов по модульно-рейтинговой системе оценки текущей успеваемости. Ему также необходимо показать знание теоретического материала на уровне его воспроизведения и формирования умений и навыков в применении этих знаний при решении конкретных практических задач.

Экзамен проводится в устной или письменной форме по экзаменационным билетам или в виде тестирования.

8.2 Государственная итоговая аттестация выпускников

Итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация специалиста включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения практической и теоретической подготовленности специалиста к выполнению профессиональных задач, установленных настоящим федеральным государственным образовательным стандартом, и продолжению образования по специальности 35.02.13 «Пчеловодство».

Аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации выпускника, должны полностью соответствовать основной образовательной программе среднего профессионального образования, которую он освоил за время обучения.

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) должна быть представлена в форме рукописи и иллюстративного материала (таблиц, графиков, рисунков).

Время, отводимое на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы), составляет 4 недели.

9 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

В целях поддержания качества подготовки обучающихся в ФГОС ВО Красноярский ГАУ разработаны локальные нормативные акты, по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности:

- ✓ Инструкция о порядке оформления и выдачи студентам зачетных книжек и студенческих билетов;
- ✓ Политика ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ в отношении обработки персональных данных;
- ✓ Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем;
- ✓ Положение о модульно-рейтинговой системе подготовки обучающихся;
- ✓ Положение о платных образовательных услугах, оказываемых Федеральным государственным бюджетным образовательным организацией высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» по основным и дополнительным образовательным программам» (от 13.09.2013);
- ✓ Положение о порядке изменения основы обучения обучающихся ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет» с платной (договорной) на бюджетную;
- ✓ Положение о порядке перевода из одного ВУЗа РФ в другой и перехода с одной образовательной программы на другую;
- ✓ Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся;
- ✓ Положение о порядке реализации дисциплины физическая культура по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ Положение о порядке рекомендации учебных изданий к публикации ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»;
- ✓ Положение о программе производственной практики обучающихся;
- ✓ Положение о программе учебной практики обучающихся;
- ✓ Положение о самостоятельной работе обучающихся ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»;
- ✓ Положение о смотре-конкурсе отчетов по производственной практике;
- ✓ Положение о фонде оценочных средств ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»;
- ✓ Положение об академических отпусках, предоставляемых студентам;
- ✓ Положение об инклюзивном образовании;
- ✓ Положение об институте;
- ✓ Положение об обучении по индивидуальному учебному плану;
- ✓ Положение об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- ✓ Положение об учебно-методическом комплексе по дисциплине;
- ✓ Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации (по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования (программ бакалавриата, специалитета, магистратуры));
- ✓ Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- ✓ Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»;

- ✓ Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- ✓ Порядок реализации дисциплины «Физическая культура» по основным профессиональным образовательным программам;
- ✓ Стратегия обеспечения качества подготовки выпускников ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»;

Для обеспечения качества подготовки обучающихся в ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ» разработана, внедрена и сертифицирована система менеджмента качества (СМК), гарантирующая качество предоставляемых образовательных услуг и научно-исследовательских разработок. Нормативные документы и положения, касающиеся организации образовательного процесса размещены на сайте www.kgau.ru.

10 Регламент по организации периодического обновления ОПОП ВО в целом и составляющих ее документов

В соответствии с требованиями ФГОС СПО ОПОП СПО ежегодно обновляется с учетом развития сельского хозяйства, науки, техники, культуры, экономики, технологий, социальной сферы. Все предлагаемые изменения от ППС и заведующих выпускающих кафедр обсуждаются на методической комиссии института и предоставляются в виде выписки из заседания в учебно-методический совет университета. Учебно-методический совет рассматривает предлагаемые изменения и рекомендует для утверждения на Ученом совете университета.

11 Согласование ОПОП с работодателями (экспертами по специальности 35.02.13 «Пчеловодство»)

Согласование ОПОП по специальности 35.02.13 «Пчеловодство» с работодателями и экспертами представлено в приложении 5.