



Календарный учебный график

Мас	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август											
Мас	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52				
I	*	*	*	*					Э	Э	Э	К	К																				Э	Э	Э	Э	У	У	У	У									К	К	К	К				
II	К	К	К	К					Э	Э	Э	К																																									К	К	К	К
III	К	К	К	К					П	П	П	К	К																																								К	К	К	К
IV	К	К	К	К					Э	Э	Э	К																																									К	К	К	К
V	К	К	К	К					Э	Э	Э	К	К																У	У	У	У	П	П	П	П	Д	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К

График сессий

	Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4	
	Сессия 1	Сессия 2						
Продолжительность	20	20	20	20	25	25	25	25
Дата начала/Мас								
Дата окончания/Мас								
	Курс 5							
	Сессия 1	Сессия 2						
Продолжительность	25	25						
Дата начала/Мас								
Дата окончания/Мас								

Сводные данные

	Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Итого
Занятия с преподавателем (до 36 часов в нед.)	29 5/6	34	26 5/6	30 5/6	16 1/6	137 4/6
Э Экзаменационные сессии	5 4/6	5 4/6	7	7	7	32 2/6
У Учебная практика	4				2	6
П Производственная практика			6	2		8
Пд Преддипломная практика					2	2
Д Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты					4	4
К Каникулы	10	10	9 5/6	9 5/6	6 5/6	46 1/6
* Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	2 3/6 (1,5 дн)	2 2/6 (1,4 дн)	11 5/6 (7,1 дн)			
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)	более 39 нед.	более 39 нед.	более 39 нед.	более 39 нед.	не менее 12 нед. и не более 39 нед.	
Итого	52	52	52	52	40 2/6	248 2/6
Студентов					74	
Групп					2	

-	-	-	Форма контроля						з.е.		Итого акад. часов						Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Закрепленная кафедра	
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КП	КР	Контр.	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Контакт часы	Ауд.	СР	Конт роль	з.е. на курсе	Код	Наименование				
<b>Блок 1. Дисциплины (модули)</b>																							
<b>Базовая часть</b>																							
+	Б1.Б.01	Иностранный язык	2	11				112	8	8	288	288	72	72	199	17	5	3				34	Иностранного языка
+	Б1.Б.02	Русский язык и культура речи		1					2	2	72	72	8	8	60	4	2					36	Психологии, педагогики и экологии человека
+	Б1.Б.03	Математика	1					1	4	4	144	144	18	18	117	9	4					53	Высшей математики и компьютерного моделирования
+	Б1.Б.04	Культурология		1				1	2	2	72	72	8	8	60	4	2					65	Философии
+	Б1.Б.05	Концепции современного естествознания		1				1	3	3	108	108	14	14	90	4	3					25	Экологии и природопользования
+	Б1.Б.06	Психология	1					1	4	4	144	144	18	18	117	9	4					36	Психологии, педагогики и экологии человека
+	Б1.Б.07	История		1				1	3	3	108	108	8	8	96	4	3					65	Философии
+	Б1.Б.08	Социология		1					2	2	72	72	8	8	60	4	2					66	Истории и политологии
+	Б1.Б.09	Правоведение		1				1	2	2	72	72	8	8	60	4	2					63	Гражданского права и процесса
+	Б1.Б.10	Статистика		2				2	3	3	108	108	12	12	92	4		3				58	Бухгалтерского учета и статистики
+	Б1.Б.11	Экономика		2				2	3	3	108	108	12	12	92	4		3				57	Менеджмента в АПК
+	Б1.Б.12	Информатика		1				1	3	3	108	108	12	12	92	4	3					60	Информационных технологий и математического обеспечения
+	Б1.Б.13	Философия		2				2	3	3	108	108	8	8	96	4		3				65	Философии
+	Б1.Б.14	Безопасность жизнедеятельности		4				4	3	3	108	108	16	16	88	4			3			32	Безопасности жизнедеятельности
+	Б1.Б.15	Основы теории управления	1					1	4	4	144	144	16	16	119	9	4					57	Менеджмента в АПК
+	Б1.Б.16	Основы управления персоналом	2					2	4	4	144	144	14	14	121	9		4				33	Государственного, муниципального управления и кадровой политики
+	Б1.Б.17	Экономика и социология труда	2					2	3	3	108	108	10	10	89	9		3				33	Государственного, муниципального управления и кадровой политики
+	Б1.Б.18	Экономика управления персоналом	4	4				4	6	6	216	216	26	26	177	13				6		33	Государственного, муниципального управления и кадровой политики
+	Б1.Б.19	Основы трудовой мотивации	4					4	3	3	108	108	10	10	89	9			3			33	Государственного, муниципального управления и кадровой политики
+	Б1.Б.20	Управление персоналом организации: деятельность по развитию персонала	4					4	4	4	144	144	20	20	115	9				4		33	Государственного, муниципального управления и кадровой политики
+	Б1.Б.21	Этика деловых отношений		3					3	3	108	108	8	8	96	4			3			33	Государственного, муниципального управления и кадровой политики
+	Б1.Б.22	Трудовое право	3					3	4	4	144	144	14	14	121	9			4			63	Гражданского права и процесса
+	Б1.Б.23	Международное право		5				5	3	3	108	108	16	16	88	4					3	61	Теории и истории государства и права
+	Б1.Б.24	Английский для делового общения	2	112				1122	12	12	432	432	46	46	365	21	7	5				34	Иностранного языка
+	Б1.Б.25	Физическая культура и спорт		2					2	2	72	72	10	10	58	4		2				27	Физической культуры
+	Б1.Б.26	Экономика организации		2				2	3	3	108	108	8	8	96	4		3				57	Менеджмента в АПК
+	Б1.Б.27	Теория организации		2				2	3	3	108	108	16	16	88	4		3				57	Менеджмента в АПК
+	Б1.Б.28	Технологии управления персоналом (на английском языке)		3				3	3	3	108	108	12	12	92	4			3			34	Иностранного языка
+	Б1.Б.29	Формирование трудового коллектива		3				3	3	3	108	108	10	10	94	4			3			33	Государственного, муниципального управления и кадровой политики
+	Б1.Б.30	Разработка корпоративных социальных программ		3				3	3	3	108	108	8	8	96	4			3			33	Государственного, муниципального управления и кадровой политики
									108	108	3888	3888	466	466	3223	199	41	32	16	16	3		
<b>Вариативная часть</b>																							
+	Б1.В.01	Основы кадровой политики и кадрового планирования	3					3	5	5	180	180	18	18	153	9			5			33	Государственного, муниципального управления и кадровой политики
+	Б1.В.02	Конфликтология		3				3	3	3	108	108	10	10	94	4			3			36	Психологии, педагогики и экологии человека
+	Б1.В.03	Психофизиология профессиональной деятельности		3				3	3	3	108	108	10	10	94	4			3			36	Психологии, педагогики и экологии человека
+	Б1.В.04	Управление персоналом организации: деятельность по обеспечению персоналом	2					2	5	5	180	180	24	24	147	9		5				33	Государственного, муниципального управления и кадровой политики
+	Б1.В.05	Управление персоналом организации: деятельность по оценке и аттестации персонала	3					3	5	5	180	180	18	18	153	9			5			33	Государственного, муниципального управления и кадровой политики
+	Б1.В.06	Информационные технологии в управлении персоналом	3					3	3	3	108	108	18	18	81	9			3			60	Информационных технологий и математического обеспечения информационных систем

-	-	-	Форма контроля						з.е.		Итого акад.часов						Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Закрепленная кафедра	
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КП	КР	Контр.	Экспер тное	Факт	Экспер тное	По плану	Контакт часы	Ауд.	СР	Конт роль	з.е. на курсе	Код	Наименование				
+	Б1.В.07	Основы организации и нормирование труда в агропромышленном комплексе	4					4	6	6	216	216	16	16	191	9				6		33	Государственного, муниципального управления и кадровой политики
+	Б1.В.08	Основы разработки и внедрения стандартов в области управления персоналом		4				4	4	4	144	144	16	16	124	4				4		33	Государственного, муниципального управления и кадровой политики
+	Б1.В.09	Оплата труда персонала	5					5	5	5	180	180	26	26	145	9					5	33	Государственного, муниципального управления и кадровой политики
+	Б1.В.10	Управление занятостью в агропромышленном комплексе			4			4	4	4	144	144	12	12	128	4				4		33	Государственного, муниципального управления и кадровой политики
+	Б1.В.11	Трудовые показатели в системе кадрового планирования			5			5	4	4	144	144	14	14	126	4					4	57	Менеджмента в АПК
+	Б1.В.12	Учёт персонала	5					5	4	4	144	144	14	14	121	9					4	33	Государственного, муниципального управления и кадровой политики
+	Б1.В.13	Аудит и контроллинг персонала	5					5	4	4	144	144	14	14	121	9					4	33	Государственного, муниципального управления и кадровой политики
+	Б1.В.14	Система мотивации и стимулирования трудовой деятельности	5					5	5	5	180	180	18	18	153	9					5	33	Государственного, муниципального управления и кадровой политики
+	Б1.В.15	Документационное обеспечение управления персоналом		5				5	3	3	108	108	12	12	92	4					3	33	Государственного, муниципального управления и кадровой политики
+	Б1.В.16	Основы управленческого консультирования		4				4	3	3	108	108	10	10	94	4				3		33	Государственного, муниципального управления и кадровой политики
+	Б1.В.17	Организационная культура			5			5	3	3	108	108	12	12	92	4					3	33	Государственного, муниципального управления и кадровой политики
+	Б1.В.ДВ.01	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1</b>		<b>1</b>				<b>1</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>92</b>	<b>4</b>	<b>3</b>						
+	Б1.В.ДВ.01.01	Корпоративная социальная ответственность		1				1	3	3	108	108	12	12	92	4	3					33	Государственного, муниципального упр
-	Б1.В.ДВ.01.02	Рынок труда		1				1	3	3	108	108	12	12	92	4	3					33	Государственного, муниципального упр
+	Б1.В.ДВ.02	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2</b>		<b>2</b>				<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>94</b>	<b>4</b>		<b>3</b>					
+	Б1.В.ДВ.02.01	Деловая корреспонденция		2				2	3	3	108	108	10	10	94	4		3				33	Государственного, муниципального упр
-	Б1.В.ДВ.02.02	Принципы риторики		2				2	3	3	108	108	10	10	94	4		3				36	Психологии, педагогики и экологии чел
+	Б1.В.ДВ.03	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3</b>		<b>3</b>				<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>94</b>	<b>4</b>			<b>3</b>				
+	Б1.В.ДВ.03.01	Документирование управленческой деятельности		3				3	3	3	108	108	10	10	94	4			3			33	Государственного, муниципального упр
-	Б1.В.ДВ.03.02	Нормативно-методическое обеспечение системы управления персоналом		3				3	3	3	108	108	10	10	94	4			3			33	Государственного, муниципального упр
+	Б1.В.ДВ.04	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4</b>		<b>4</b>				<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>90</b>	<b>4</b>				<b>3</b>			
+	Б1.В.ДВ.04.01	Анализ хозяйственной деятельности		4				4	3	3	108	108	14	14	90	4				3		58	Бухгалтерского учета и статистики
-	Б1.В.ДВ.04.02	Риск-менеджмент в управлении персоналом		4				4	3	3	108	108	14	14	90	4				3		57	Менеджмента в АПК
+	Б1.В.ДВ.05	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5</b>		<b>4</b>				<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>94</b>	<b>4</b>				<b>3</b>			
+	Б1.В.ДВ.05.01	Система социальной защиты служащих в агропромышленном комплексе		4				4	3	3	108	108	10	10	94	4				3		33	Государственного, муниципального упр
-	Б1.В.ДВ.05.02	Управление социальным развитием персонала в агропромышленном комплексе		4				4	3	3	108	108	10	10	94	4				3		33	Государственного, муниципального упр
+	Б1.В.ДВ.06	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6</b>		<b>5</b>				<b>5</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>94</b>	<b>4</b>					<b>3</b>		
+	Б1.В.ДВ.06.01	Психологическое обеспечение профессиональной деятельности		5				5	3	3	108	108	10	10	94	4					3	36	Психологии, педагогики и экологии чел
-	Б1.В.ДВ.06.02	Современные технологии эффективных коммуникаций в управлении персоналом		5				5	3	3	108	108	10	10	94	4					3	33	Государственного, муниципального упр
+	Б1.В.ДВ.07	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7</b>		<b>3</b>				<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>94</b>	<b>4</b>			<b>3</b>				
+	Б1.В.ДВ.07.01	Технология Ассесмент- центр		3				3	3	3	108	108	10	10	94	4			3			33	Государственного, муниципального упр
-	Б1.В.ДВ.07.02	Моделирование компетенций персонала		3				3	3	3	108	108	10	10	94	4			3			33	Государственного, муниципального упр
+	Б1.В.ДВ.08	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8</b>		<b>4</b>				<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>96</b>	<b>4</b>				<b>3</b>			
+	Б1.В.ДВ.08.01	Стратегический менеджмент		4				4	3	3	108	108	8	8	96	4				3		57	Менеджмента в АПК
-	Б1.В.ДВ.08.02	Исследование систем управления		4				4	3	3	108	108	8	8	96	4				3		57	Менеджмента в АПК
+	Б1.В.ДВ.09	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9</b>		<b>4</b>				<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>96</b>	<b>4</b>				<b>3</b>			
+	Б1.В.ДВ.09.01	Теория и практика связей с общественностью		4				4	3	3	108	108	8	8	96	4				3		59	Логистики и маркетинга в АПК

Считать в плане	Индекс	Наименование	Форма контроля						з.е.		Итого акад. часов						Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Закрепленная кафедра		
			Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КП	КР	Контр.	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Контакт часы	Ауд.	СР	Конт роль	з.е. на курсе	Код	Наименование					
-	Б1.В.ДВ.09.02	Основы государственного и муниципального управления		4					4	3	3	108	108	8	8	96	4				3		33	Государственного, муниципального упр
+	Б1.В.ДВ.10	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10</b>		<b>2</b>					<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>96</b>	<b>4</b>		3					
+	Б1.В.ДВ.10.01	Реклама		2					2	3	3	108	108	8	8	96	4		3				59	Логистики и маркетинга в АПК
-	Б1.В.ДВ.10.02	Кадровый консалтинг и аудит		2					2	3	3	108	108	8	8	96	4		3				33	Государственного, муниципального упр
+	Б1.В.ДВ.11	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.11</b>		<b>2</b>					<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>92</b>	<b>4</b>		3					
+	Б1.В.ДВ.11.01	Деловые коммуникации		2					2	3	3	108	108	12	12	92	4		3				33	Государственного, муниципального упр
-	Б1.В.ДВ.11.02	Профессиональная этика в управлении персоналом		2					2	3	3	108	108	12	12	92	4		3				65	Философии
+	Б1.В.ДВ.12	<b>Элективные курсы по физической культуре и спорту</b>		<b>112233</b>								<b>328</b>	<b>328</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>292</b>	<b>24</b>							
+	Б1.В.ДВ.12.01	Общая физическая подготовка		112233								328	328	12	12	292	24						27	Физической культуры
-	Б1.В.ДВ.12.02	Спортивные игры		112233								328	328	12	12	292	24						27	Физической культуры
										102	102	4000	4000	386	386	3433	181	3	14	25	29	31		
										210	210	7888	7888	852	852	6656	380	44	46	41	45	34		
<b>Блок 2.Практики</b>																								
<b>Вариативная часть</b>																								
+	Б2.В.01	<b>Учебная практика</b>		<b>15</b>						9	<b>9</b>	<b>324</b>	<b>324</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>323</b>		6				3		
+	Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		1						6	6	216	216	0.5	0.5	215.5		6					33	Государственного, муниципального упр
+	Б2.В.01.02(У)	Документационное обеспечение работы с персоналом		5						3	3	108	108	0.5	0.5	107.5						3	33	Государственного, муниципального упр
+	Б2.В.02	<b>Производственная практика</b>								15	<b>15</b>	<b>540</b>	<b>540</b>	<b>360</b>		<b>180</b>				9	3	3		
+	Б2.В.02.01(П)	Кадровая политика организации			3					6	6	216	216	144		72				6			33	Государственного, муниципального упр
+	Б2.В.02.02(П)	Управление персоналом: деятельность по оценке и аттестации персонала			3					3	3	108	108	72		36				3			33	Государственного, муниципального упр
+	Б2.В.02.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности			4					3	3	108	108	72		36					3		33	Государственного, муниципального упр
+	Б2.В.02.04(Пд)	Преддипломная практика			5					3	3	108	108	72		36						3	33	Государственного, муниципального упр
										24	24	864	864	361	1	503		6		9	3	6		
										24	24	864	864	361	1	503		6		9	3	6		
<b>Блок 3.Государственная итоговая аттестация</b>																								
<b>Базовая часть</b>																								
+	Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты								6	6	216	216	18		198						6	33	Государственного, муниципального управления и кадровой политики
										6	6	216	216	18		198						6		
										6	6	216	216	18		198						6		
<b>ФТД.Факультативы</b>																								
<b>Вариативная часть</b>																								
+	ФТД.В.01	Профилактика зависимого поведения		1						2	2	72	72	4	4	64	4	2					36	Психологии, педагогики и экологии человека
+	ФТД.В.02	Английский для профессиональных целей		3445	5				34455	6	6	216	216	60	60	136	20			2	2	2	34	Иностранного языка
										8	8	288	288	64	64	200	24	2		2	2	2		
										8	8	288	288	64	64	200	24	2		2	2	2		



Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б1.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-14; ПК-16; ПК-18; ПК-19; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-31
Б1.Б.01	Иностранный язык	ОК-5
Б1.Б.02	Русский язык и культура речи	ОК-5; ОПК-9; ПК-28
Б1.Б.03	Математика	ОК-7
Б1.Б.04	Культурология	ОК-6
Б1.Б.05	Концепции современного естествознания	ОК-7
Б1.Б.06	Психология	ОК-7; ПК-31
Б1.Б.07	История	ОК-2
Б1.Б.08	Социология	ОК-6
Б1.Б.09	Правоведение	ОК-4; ОПК-2; ПК-10
Б1.Б.10	Статистика	ОПК-5; ОПК-8
Б1.Б.11	Экономика	ОК-3; ПК-14
Б1.Б.12	Информатика	ОПК-10; ПК-27
Б1.Б.13	Философия	ОК-1
Б1.Б.14	Безопасность жизнедеятельности	ОК-9; ПК-9; ПК-18
Б1.Б.15	Основы теории управления	ОПК-5; ОПК-7
Б1.Б.16	Основы управления персоналом	ОПК-1; ПК-1
Б1.Б.17	Экономика и социология труда	ОПК-6; ПК-29
Б1.Б.18	Экономика управления персоналом	ОК-3; ПК-14; ПК-22
Б1.Б.19	Основы трудовой мотивации	ОПК-1; ПК-23; ПК-24
Б1.Б.20	Управление персоналом организации: деятельность по развитию персонала	ОК-7; ПК-4; ПК-6; ПК-19; ПК-21
Б1.Б.21	Этика деловых отношений	ОПК-9; ПК-31
Б1.Б.22	Трудовое право	ОПК-2; ПК-10
Б1.Б.23	Международное право	ОК-4; ОПК-3
Б1.Б.24	Английский для делового общения	ОК-5; ОПК-9; ПК-1; ПК-28
Б1.Б.25	Физическая культура и спорт	ОК-8
Б1.Б.26	Экономика организации	ОК-3; ПК-14
Б1.Б.27	Теория организации	ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-16
Б1.Б.28	Технологии управления персоналом (на английском языке)	ОК-5; ПК-1; ПК-3; ПК-6; ПК-8
Б1.Б.29	Формирование трудового коллектива	ОК-6; ОПК-7; ПК-31
Б1.Б.30	Разработка корпоративных социальных программ	ОПК-4; ОПК-8; ПК-29

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В	Вариативная часть	ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23; ОК-24; ОК-25; ОК-26; ОК-27; ОК-28; ОК-29; ОК-30; ОК-31; ОК-32; ОК-33
Б1.В.01	Основы кадровой политики и кадрового планирования	ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-15
Б1.В.02	Конфликтология	ПК-30; ПК-33
Б1.В.03	Психология профессиональной деятельности	ПК-31; ПК-33
Б1.В.04	Управление персоналом организации: деятельность по обеспечению персоналом	ПК-3; ПК-4; ПК-10; ПК-16
Б1.В.05	Управление персоналом организации: деятельность по оценке и аттестации персонала	ПК-7; ПК-20; ПК-21
Б1.В.06	Информационные технологии в управлении персоналом	ОПК-10; ПК-27; ПК-28
Б1.В.07	Основы организации и нормирование труда в агропромышленном комплексе	ПК-5; ПК-9; ПК-18
Б1.В.08	Основы разработки и внедрения стандартов в области управления персоналом	ПК-17
Б1.В.09	Оплата труда персонала	ПК-8; ПК-22; ПК-24
Б1.В.10	Управление занятостью в агропромышленном комплексе	ПК-15; ПК-16
Б1.В.11	Трудовые показатели в системе кадрового планирования	ПК-2; ПК-14
Б1.В.12	Учёт персонала	ПК-14; ПК-15; ПК-25
Б1.В.13	Аудит и контроллинг персонала	ОПК-4; ПК-2; ПК-26
Б1.В.14	Система мотивации и стимулирования трудовой деятельности	ПК-8; ПК-23; ПК-24
Б1.В.15	Документационное обеспечение управления персоналом	ОПК-4; ПК-11; ПК-12; ПК-13
Б1.В.16	Основы управленческого консультирования	ПК-6; ПК-17; ПК-19
Б1.В.17	Организационная культура	ПК-32
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ОПК-4; ПК-29
Б1.В.ДВ.01.01	Корпоративная социальная ответственность	ОПК-4; ПК-29
Б1.В.ДВ.01.02	Рынок труда	ОПК-4; ПК-29
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ОПК-9; ПК-12
Б1.В.ДВ.02.01	Деловая корреспонденция	ОПК-9; ПК-12
Б1.В.ДВ.02.02	Принципы риторики	ОПК-9; ПК-12
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ПК-11; ПК-12
Б1.В.ДВ.03.01	Документирование управленческой деятельности	ПК-11; ПК-12
Б1.В.ДВ.03.02	Нормативно-методическое обеспечение системы управления персоналом	ПК-11; ПК-12
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	ПК-14; ПК-25
Б1.В.ДВ.04.01	Анализ хозяйственной деятельности	ПК-14; ПК-25
Б1.В.ДВ.04.02	Риск-менеджмент в управлении персоналом	ПК-14; ПК-25
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	ПК-29

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.ДВ.05.01	Система социальной защиты служащих в агропромышленном комплексе	ПК-29
Б1.В.ДВ.05.02	Управление социальным развитием персонала в агропромышленном комплексе	ПК-29
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	ПК-30; ПК-33
Б1.В.ДВ.06.01	Психологическое обеспечение профессиональной деятельности	ПК-30; ПК-33
Б1.В.ДВ.06.02	Современные технологии эффективных коммуникаций в управлении персоналом	ПК-30; ПК-33
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	ОПК-9; ПК-3; ПК-6
Б1.В.ДВ.07.01	Технология Ассесмент- центр	ОПК-9; ПК-3; ПК-6
Б1.В.ДВ.07.02	Моделирование компетенций персонала	ОПК-9; ПК-3; ПК-6
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	ПК-1; ПК-2; ПК-16
Б1.В.ДВ.08.01	Стратегический менеджмент	ПК-1; ПК-2; ПК-16
Б1.В.ДВ.08.02	Исследование систем управления	ПК-1; ПК-2; ПК-16
Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9	ОПК-4; ПК-28
Б1.В.ДВ.09.01	Теория и практика связей с общественностью	ОПК-4; ПК-28
Б1.В.ДВ.09.02	Основы государственного и муниципального управления	ОПК-4; ПК-28
Б1.В.ДВ.10	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10	ПК-19; ПК-25; ПК-26
Б1.В.ДВ.10.01	Реклама	ПК-19; ПК-25; ПК-26
Б1.В.ДВ.10.02	Кадровый консалтинг и аудит	ПК-19; ПК-25; ПК-26
Б1.В.ДВ.11	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.11	ОПК-9; ПК-31
Б1.В.ДВ.11.01	Деловые коммуникации	ОПК-9; ПК-31
Б1.В.ДВ.11.02	Профессиональная этика в управлении персоналом	ОПК-9; ПК-31
Б1.В.ДВ.12	Элективные курсы по физической культуре и спорту	ОК-8
Б1.В.ДВ.12.01	Общая физическая подготовка	ОК-8
Б1.В.ДВ.12.02	Спортивные игры	ОК-8
Б2	Практики	ОК-3; ОК-5; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б2.В	Вариативная часть	ОК-3; ОК-5; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б2.В.01	Учебная практика	ОК-5; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1; ПК-5; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-18; ПК-24; ПК-28; ПК-31
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	ОК-5; ОПК-1; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1; ПК-28; ПК-31
Б2.В.01.02(У)	Документационное обеспечение работы с персоналом	ОПК-2; ОПК-5; ПК-5; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-18; ПК-24; ПК-28

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата '38.03.03\_Z 2016\_УП.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2016

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б2.В.02	Производственная практика	ОК-3; ОК-1; ОК-2; ОК-4; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23; ОК-24; ОК-25; ОК-26; ОК-27; ОК-28; ОК-29; ОК-30; ОК-31; ОК-32; ОК-33
Б2.В.02.01(П)	Кадровая политика организации	ОПК-1; ОК-4; ОК-9; ОК-1; ОК-2; ОК-5; ОК-15; ОК-16; ОК-28; ОК-29
Б2.В.02.02(П)	Управление персоналом: деятельность по оценке и аттестации персонала	ОПК-1; ОК-9; ОК-1; ОК-7; ОК-20; ОК-28; ОК-30; ОК-33
Б2.В.02.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	ОК-3; ОК-9; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-14; ОК-16; ОК-18; ОК-21; ОК-29; ОК-31; ОК-33
Б2.В.02.04(Пд)	Преддипломная практика	ОПК-2; ОК-4; ОК-8; ОК-10; ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23; ОК-24; ОК-25; ОК-26; ОК-27; ОК-28; ОК-29; ОК-30; ОК-31; ОК-32; ОК-33
Б3	Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23; ОК-24; ОК-25; ОК-26; ОК-27; ОК-28; ОК-29; ОК-30; ОК-31; ОК-32; ОК-33
Б3.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23; ОК-24; ОК-25; ОК-26; ОК-27; ОК-28; ОК-29; ОК-30; ОК-31; ОК-32; ОК-33
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23; ОК-24; ОК-25; ОК-26; ОК-27; ОК-28; ОК-29; ОК-30; ОК-31; ОК-32; ОК-33
ФТД	Факультативы	ОПК-3; ОК-1; ОК-3; ОК-6; ОК-8; ОК-33
ФТД.В	Вариативная часть	ОПК-3; ОК-1; ОК-3; ОК-6; ОК-8; ОК-33
ФТД.В.01	Профилактика зависимого поведения	ОК-33
ФТД.В.02	Английский для профессиональных целей	ОПК-3; ОК-1; ОК-3; ОК-6; ОК-8