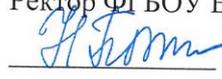


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Департамент научно-технологической политики и образования  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ

 Н.И. Ныжикова

« 08 » 08 2017 г.

017 017

(регистрационный номер)



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки: 44.03.04 (6.44.03.04) Профессиональное  
обучение (по отраслям)  
профиль «Экономика и управление»  
программа академического бакалавриата

**Квалификация**

Бакалавр

Срок обучения 4 года

**Форма обучения**

ОЧНАЯ

Красноярск, 2017

# СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1 ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, РЕАЛИЗУЕМАЯ УНИВЕРСИТЕТОМ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.03.04 (6.44.03.04) «ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ (ПО ОТРАСЛЯМ)» И ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ».....	4
1.2 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.03.04 (6.44.03.04) «ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ (ПО ОТРАСЛЯМ)».....	5
1.3 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ БАКАЛАВРИАТА.....	6
1.4 ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТУПАЮЩИМ НА ОБУЧЕНИЕ.....	10
2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.03.04 (6.44.03.04)«ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ (ПО ОТРАСЛЯМ)».....	11
2.1 ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВКЛЮЧАЕТ: .....	11
2.2. ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА:.....	11
2.3. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	11
2.4 ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	12
3 КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО.....	15
4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП.....	20
5 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.03.04 (6.44.03.04)«ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ (ПО ОТРАСЛЯМ)».....	26
5.1 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО.....	26
5.2 КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.03.04 (6.44.03.04)«ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ (ПО ОТРАСЛЯМ)», ПРОФИЛЮ «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ».....	30
5.3 ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В УНИВЕРСИТЕТЕ В СООТВЕТСТВИИ С ОПОП ВО.....	32
5.4 ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО.....	33
6 ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ.....	34
7 ОРГАНИЗАЦИЯ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	38
8 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ СТУДЕНТАМИ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.03.04 (6.44.03.04)«ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ (ПО ОТРАСЛЯМ)».....	42
8.1. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	42
8.2 ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ-ВЫПУСКНИКОВ.....	43
9 ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	46
10 РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.03.04 (6.44.03.04)«ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ (ПО ОТРАСЛЯМ)» В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ.....	49
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	51
ПРИЛОЖЕНИЕ А -ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ИНСТИТУТА МЕЖДУНАРОДНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ОБРАЗОВАНИЯ И ВЫПУСКАЮЩЕЙ КАФЕДРЫ ПСИХОЛОГИИ, ПЕДАГОГИКИ И ЭКОЛОГИИ ЧЕЛОВЕКА.....	51
ПРИЛОЖЕНИЕ Б – КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН.....	52
ПРИЛОЖЕНИЕ В - КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК.....	53

ПРИЛОЖЕНИЕ Г - РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН.....	54
ПРИЛОЖЕНИЕ Д - ПРОГРАММЫ ПРАКТИК.....	55
ПРИЛОЖЕНИЕ Е - ТАБЛИЦА КАДРОВОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ.....	56
ПРИЛОЖЕНИЕ Ж - КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ.....	57
ПРИЛОЖЕНИЕ И - ИННОВАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ.....	58
ПРИЛОЖЕНИЕ К - ДОСТИЖЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	59
ПРИЛОЖЕНИЕ Л - ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	60
ПРИЛОЖЕНИЕ М - ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ- ВЫПУСКНИКОВ.....	61
ПРИЛОЖЕНИЕ Н - ДОСТИЖЕНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ.....	62
ПРИЛОЖЕНИЕ О - НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОПОП.....	63
ПРИЛОЖЕНИЕ П – ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ОПОП.....	64

## **1 Общие положения**

### **1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая Университетом по направлению подготовки 44.03.04 (6.44.03.04) «Профессиональное обучение (по отраслям)» и профилю подготовки «Экономика и управление»**

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая в ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет» Институте Международного менеджмента и образования организационно-управленческая структура которого представлена в приложении А по направлению подготовки **44.03.04 (6.44.03.04) «Профессиональное обучение (по отраслям)»**, профиль «Экономика и управление» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет» с учетом требований рынка труда на основе Федерального Государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 N 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 N 47415) ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы

учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

## **1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки 44.03.04 (6.44.03.04) «Профессиональное обучение (по отраслям)»**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата по направлению **44.03.04 (6.44.03.04) «Профессиональное обучение (по отраслям)»** составляют:

- Федеральный закон об образовании в российской федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2012);

- приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 N 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 (6.44.03.04) Профессиональное обучение (по отраслям) (квалификация (степень) "бакалавр") утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 октября 2015 г. N 1085;

- Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 года № 608н;

- Устав ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

### **1.3 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования бакалавриата**

*Главная цель ОПОП* – развитие у обучающихся личностных качеств, а также реализация компетентного подхода, индивидуальная работа с каждым бакалавром, формирование у него общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, перечень которых утвержден во ФГОС ВО третьего поколения по направлению «Профессиональное обучение (по отраслям)», а, следовательно:

- удовлетворение потребностей общества и государства в высококвалифицированных специалистах с высшим образованием, прежде всего в области исследования, разработки, внедрения и сопровождения экономических программ и систем;

- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии, - накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

- распространение научно-технических, экологических, юридических, экономических и других знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровней.

Для формирования и развития личности, регулирования социокультурных процессов, способствующих укреплению нравственно-духовных, гражданственных, общекультурных качеств бакалавров образовательной организацией разработаны документы, регламентирующие

воспитательную деятельность, сведения о наличии студенческих общественных организаций, информация относительно организации и проведения внеучебной общекультурной работы и др., т.е., другими словами, сформирована социально-культурная среда образовательной организации. Социальная роль ОПОП ВО по направлению подготовки «Профессиональное обучение (по отраслям)» так же, как и основная миссия университета – расширить границы знания и обучения, обеспечить подготовку выпускников, улучшить качество жизни населения Красноярского края и России в целом, а также способствовать сохранению и приумножению нравственных, культурных и научных ценностей общества.

*Основной задачей подготовки бакалавров* является формирование личности, способной на основе полученных знаний, умений, владений в области экономических систем и технологий, а также на основе сформированных в процессе освоения ОПОП ВО общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, способствовать повышению качества, эффективности работ по изучению экономических процессов, технологий и систем, их инструментального обеспечения, способов и методов аналитической деятельности в различных областях, в таких, как: наука, техника, образование, строительство, транспорт, сельское хозяйство и др.

Обучение по программе бакалавриата во ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ» осуществляется в очной форме.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Срок получения образования по программе бакалавриата:

В очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Структура программы бакалавриата, общая трудоемкость освоения основных образовательных программ (в зачетных единицах) для очной формы обучения приведены в таблицах 1,2.

Таблица 1 – Структура ОПОП 2014 год набора

Структура программы академического бакалавриата		Объем программы академического бакалавриата в з.е.	
		Стандарт	Уч.план
Блок 1	Дисциплины (модули)	210	210
	Базовая часть	87-102	102
	Вариативная часть	108-123	108
Блок 2	Практики	21-24	24
	Вариативная часть	21-24	24
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	6
	Базовая часть	6-9	6
Объем программы бакалавриата		240	240
Факультативы		-	4
Общая трудоемкость основной образовательной программы с факультативами		-	244

Таблица 2 – Структура ОПОП 2015 год набора

Структура программы академического бакалавриата		Объем программы академического бакалавриата в з.е.	
		Стандарт	Уч.план
Блок 1	Дисциплины (модули)	210	210
	Базовая часть	87-102	99
	Вариативная часть	108-123	111
Блок 2	Практики	21-24	24
	Вариативная часть	21-24	24
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	6
	Базовая часть	6-9	6
Объем программы бакалавриата		240	240
Факультативы		-	6
Общая трудоемкость основной образовательной программы с факультативами		-	246

## **1.4 Требования к поступающим на обучение**

Поступающий на обучение на ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 (6.44.03.04) «Профессиональное обучение (по отраслям)» должен иметь аттестат о среднем общем образовании или диплом о среднем профессиональном образовании и в соответствии с правилами приема в высшее учебное заведение сдать необходимые вступительные испытания и/или предоставить сертификат о сдаче Единого государственного экзамена (ЕГЭ).

Правила приема регламентируются Положением о вступительных испытаниях во ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ», в котором устанавливаются правила и нормы проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

Правила приема ежегодно устанавливаются решением Ученого совета университета. Список вступительных испытаний и необходимых документов определяется правилами приема в университет.

## **2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП по направлению подготовки 44.03.04 (6.44.03.04)«Профессиональное обучение (по отраслям)»**

### **2.1 Область профессиональной деятельности выпускника включает:**

подготовку обучающихся по профессиям и специальностям в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального профессионального, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, учебно-курсовой сети предприятий и организаций, в центрах по подготовке, переподготовке и повышению квалификации рабочих и специалистов, а также в службе занятости населения.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:**

участники и средства реализации целостного образовательного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, включающие учебно-курсовую сеть предприятий и организаций по подготовке, переподготовке и повышению квалификации рабочих и специалистов, а также службу занятости населения.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

учебно-профессиональная;  
научно-исследовательская;  
образовательно-проектировочная;  
организационно-технологическая.

## 2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 44.03.04 (6.44.03.04) Профессиональное обучение (по отраслям) должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

*учебно-профессиональная деятельность:*

определение подходов к процессу подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики;

развитие профессионально важных качеств личности современного рабочего, служащего и специалиста среднего звена;

планирование мероприятий по социальной профилактике в образовательных организациях реализующих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и среднего профессионального образования (СПО);

организация и осуществление учебно-воспитательной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования;

диагностика и прогнозирование развития личности будущих рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

организация профессионально-педагогической деятельности на основе нормативных правовых документов;

анализ профессионально-педагогических ситуаций;

воспитание будущих рабочих (специалистов) на основе индивидуального подхода, формирование у них духовных, нравственных ценностей и патриотических убеждений;

*научно-исследовательская:*

участие в исследованиях по проблемам подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

организация учебно-исследовательской работы обучающихся;

создание, распространение, применение новшеств и творчество в педагогическом процессе для решения профессионально-педагогических задач, применение технологии формирования креативных способностей при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

*образовательно-проектировочная:*

проектирование комплекса учебно-профессиональных целей, задач;

прогнозирование результатов профессионально-педагогической деятельности;

конструирование содержания учебного материала по общепрофессиональной и специальной подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

проектирование и оснащение образовательно-пространственной среды для теоретического и практического обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

разработка, анализ и корректировка учебно-программной документации подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

проектирование, адаптация и применение индивидуализированных, деятельностно и личностно ориентированных технологий и методик профессионального обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

проектирование, адаптация и применение комплекса дидактических средств для подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

проектирование и организация коммуникативных взаимодействий и управление общением;

проектирование форм, методов и средств контроля результатов процесса подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

*организационно-технологическая:*

организация учебно-производственного (профессионального) процесса через производительный труд обучающихся;

анализ и организация хозяйственно-экономической деятельности в учебно-производственных мастерских и на предприятиях;

организация образовательного процесса с применением эффективных технологий подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

эксплуатация и техническое обслуживание учебно-технологического оборудования;

использование учебно-технологической среды в практической подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

реализация учебно-технологического процесса в учебных мастерских, организациях и предприятиях.

### **3 Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершению освоения данной ОПОП ВО**

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы естественнонаучных и экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7);

готовностью поддерживать уровень физической подготовки обеспечивающий полноценную деятельность (ОК-8);

готовностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

способностью проектировать и осуществлять индивидуально-личностные концепции профессионально-педагогической деятельности (ОПК-1);

способностью выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессионально-педагогической деятельности (ОПК-2);

способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на государственном языке и осознавать необходимость знания второго языка (ОПК-3);

способностью осуществлять подготовку и редактирование текстов, отражающих вопросы профессионально-педагогической деятельности (ОПК-4);

способностью самостоятельно работать на компьютере (элементарные навыки) (ОПК-5);

способностью к когнитивной деятельности (ОПК-6);

способностью обосновать профессионально-педагогические действия (ОПК-7);

готовностью моделировать стратегию и технологию общения для решения конкретных профессионально-педагогических задач (ОПК-8);

готовностью анализировать информацию для решения проблем, возникающих в профессионально-педагогической деятельности (ОПК-9);

владением системой эвристических методов и приемов (ОПК-10).

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

учебно-профессиональная деятельность:

способностью выполнять профессионально-педагогические функции для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-1);

способностью развивать профессионально важные и значимые качества личности будущего рабочего, служащих и специалистов среднего звена (ПК-2);

способностью организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО (ПК-3);

способностью организовывать профессионально-педагогическую деятельность на нормативно-правовой основе (ПК-4);

способностью анализировать профессионально-педагогические ситуации (ПК-5);

готовностью к использованию современных воспитательных технологий формирования у обучающихся духовных, нравственных ценностей и гражданственности (ПК-6);

готовностью к планированию мероприятий по социальной профилактике обучаемых (ПК-7);

готовностью к осуществлению диагностики и прогнозирования развития личности рабочего, служащих и специалистов среднего звена; (ПК-8);

готовностью к формированию у обучающихся способности к профессиональному самовоспитанию (ПК-9);

готовностью к использованию концепций и моделей образовательных систем в мировой и отечественной педагогической практике (ПК-10).

научно-исследовательская:

способностью организовывать учебно-исследовательскую работу обучающихся (ПК-11);

готовностью к участию в исследованиях проблем, возникающих в процессе подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-12);

готовностью к поиску, созданию, распространению, применению новшеств и творчества в образовательном процессе для решения профессионально-педагогических задач (ПК-13);

готовностью к применению технологий формирования креативных способностей при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-14);

образовательно-проектировочная деятельность:

способностью прогнозировать результаты профессионально-педагогической деятельности (ПК-15);

способностью проектировать и оснащать образовательно-пространственную среду для теоретического и практического обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-16);

способностью проектировать и применять индивидуализированные, деятельностно и личностно ориентированные технологии и методики обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-17);

способностью проектировать пути и способы повышения эффективности профессионально-педагогической деятельности (ПК-18);

готовностью к проектированию комплекса учебно-профессиональных целей, задач (ПК-19);

готовностью к конструированию содержания учебного материала по общепрофессиональной и специальной подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-20);

готовностью к разработке, анализу и корректировке учебно-программной документации подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-21);

готовностью к проектированию, применению комплекса дидактических средств при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-22);

готовностью к проектированию форм, методов и средств контроля результатов подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-23);

организационно-технологическая деятельность:

способностью организовывать учебно-производственный (профессиональный) процесс через производительный труд (ПК-24);

способностью организовывать и контролировать технологический процесс в учебных мастерских, организациях и предприятиях (ПК-25);

готовностью к анализу и организации экономической, хозяйственно-правовой деятельности в учебно-производственных мастерских и на предприятиях (ПК-26);

готовностью к организации образовательного процесса с применением интерактивных, эффективных технологий подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-27);

готовностью к конструированию, эксплуатации и техническому обслуживанию учебно-технологической среды для практической подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-28);

готовностью к адаптации, корректировке и использованию технологий в профессионально-педагогической деятельности (ПК-29);

готовностью к организации деятельности обучающихся по сбору портфеля свидетельств образовательных и профессиональных достижений (ПК-30).

#### **4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП**

В соответствии с "Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (Приказ Минобрнауки от 05.04.2017 N 301) образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению организации.

4.1 Программные документы интегрирующего междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ОПОП.

В соответствии с п.8 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Приказ Минобрнауки от 05.04.2017 N 301) содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется:

- учебным планом;
- календарным учебным графиком;
- рабочими программами дисциплин (модулей);
- программами учебных и производственных практик;
- оценочными материалами;

- методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий;

4.1.1. Компетентностно-ориентированный учебный план (Приложение Б).

Учебный план бакалавра по направлению подготовки 44.03.04 (6.44.03.04) «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль «Экономика и управление (по отраслям)» разработан в соответствии с общими требованиями к условиям реализации образовательных программ высшего образования, сформулированных в разделе IV ФГОС ВО.

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа бакалавриата состоит из трех блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации.

4.1.2. Календарный учебный график (Приложение В).

В графике указана последовательность реализации ОПОП ВО, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные, государственную итоговую аттестацию и каникулы.

Трудоемкость ОПОП подготовки бакалавров продолжительностью 4 года (208 недель) – 240 з.е.

Общая продолжительность обучения 208 недель.

Продолжительность видов учебной работы:

1 зачетная единица равна 36 академическим часам (продолжительностью по 45 минут);

1 неделя практики 1,5 зачетные единицы;

1 семестровый экзамен равен 1 зачетной единице (три дня подготовки и один день экзамена);

Трудоемкость государственной итоговой аттестации (подготовка и сдача государственного экзамена) рассчитана, исходя из количества отведенных на нее недель: 1 неделя соответствует 1,5 зачетным единицам.

Календарный учебный график разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.04 (6.44.03.04) «Профессиональное обучение (по отраслям)».

4.2 Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ОПОП ВО.

4.2.1. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) (Приложение Г)

Рабочие программы разрабатываются для всех учебных курсов, предметов, дисциплин как базовой, так и вариативной части учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 (6.44.03.04) «Профессиональное обучение (по отраслям)». Для каждой дисциплины учебного плана ОПОП указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. При разработке рабочих программ учтен компетентностный подход и указаны общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, формируемые конкретной дисциплиной.

#### 4.2.2. Программы учебной и производственной практик (Приложение Д).

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.04 (6.44.03.04) «Профессиональное обучение (по отраслям)», В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики. (Требование ФГОС ВО 44.03.04 (6.44.03.04) Профессиональное обучение (по отраслям) - учебная, производственная, в том числе преддипломная практики).

Тип учебной практики-практика введение в специальность.

Тип производственной практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Требование ФГОС ВО 44.03.04 (6.44.03.04) Профессиональное обучение (по отраслям, профиль Экономика и управление) практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности-соответствует)

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной (Требование ФГОС ВО 44.03.04 (6.44.03.04) Профессиональное обучение (по отраслям) профиль Экономика и управление - преддипломная практика является обязательной).

Типы практик в ОПОП:

1) Учебные

- Введение в специальность: 2 недели, 108 часов, 3 ЗЕТ;

2) Производственные

- Технологическая практика: 2 2/3 недели, 144 часа, 4 ЗЕТ;

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – 2 недели, 108 часов, 3 ЗЕТ;

- Педагогическая практика: 4 недели, 2/3 недели, 252 часа, 7 ЗЕТ;

- Преддипломная практика – 4 недели, 2/3 недели, 252 часа, 7 ЗЕТ.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и/или производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Практики проводятся на кафедрах и в корпусе Института международного менеджмента и образования, а также в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, на основе прямых договоров, заключаемых между предприятием и вузом. Руководство практикой осуществляется преподавателями выпускающей кафедры. Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

Содержание учебной практики направлено на расширение представлений обучающихся об избранном им направлении – профессиональное обучение и имеет целью подготовить их к успешному прохождению учебного процесса на кафедре.

Программа предусматривает следующие направления учебной практики: получение навыков поиска и подбора в библиотеке литературы (на различных носителях информации) в рамках будущей профессиональной деятельности обучающихся, а также поиска и обработки информации, полученной через Интернет; написание рефератов по материалам, найденным в библиотеках и в электронных СМИ; проведение экскурсий; совершенствование навыков перевода специальной литературы с иностранных языков по проблемам профессионального обучения. Практика завершается подготовкой и защитой отчета по практике.

Организация учебной практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности приобретения обучающегося ком-

петенций в области профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

В то же время данный вид практики подготавливает к прохождению производственной практики и написанию выпускной квалификационной работы.

Целью производственной практики является закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении профессиональных дисциплин в производственных условиях и получение практических навыков по профессиональному обучению. При прохождении практики студент должен выполнить следующие задачи:

Провести анализ деятельности предприятия, (учреждения, организации) за прошедший год.

Выполнить индивидуальное задание.

Собрать практический материал для написания курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Подобрать необходимую исходную информацию для научно-исследовательской работы.

Педагогическую практику обучающиеся должны проходить в образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, учебно-курсовой сети предприятий, учреждений, организаций в роли стажеров преподавателей по блокам дисциплин.

## **5 Ресурсное обеспечение ОПОП по направлению подготовки 44.03.04 (6.44.03.04)«Профессиональное обучение (по отраслям)»**

Ресурсное обеспечение ОПОП по направлению подготовки 44.03.04 (6.44.03.04)«Профессиональное обучение (по отраслям)» формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ высшего образования, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки по направлению подготовки 44.03.04 (6.44.03.04)«Профессиональное обучение (по отраслям)»

### **5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО**

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено в локальной сети образовательного учреждения.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Электронно-библиотечная система (ЭБС) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся по программе бакалавриата. Студентам обеспечен доступ к следующим информационным ресурсам Научной библиотеки ФГБОУ ВО

Красноярский ГАУ: Каталог библиотеки -- [www.kgau.ru/new/biblioteka/](http://www.kgau.ru/new/biblioteka/) ЭБС «Руко́нт» -- [www.rucont.ru/](http://www.rucont.ru/) Центральная научная сельскохозяйственная библиотека - [www.cnshb.ru/](http://www.cnshb.ru/) БД «Агропром за рубежом» – [www.polpred.com/](http://www.polpred.com/) ЭБС «Лань» - [www.elenbook.com](http://www.elenbook.com) Электронная библиотека "eLibrary.ru" – [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) Электронно-библиотечная система Ibooks.ru - [www.Ibooks.ru](http://www.Ibooks.ru) ЭБС BOOK.ru - [www.book.ru](http://www.book.ru) Электронная библиотека высшего учебного заведения «Консультант студента» - [studentlibrary.ru](http://studentlibrary.ru) Российская государственная библиотека диссертаций – [www.diss.rsl.ru](http://www.diss.rsl.ru)

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик;
- к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающихся, в том числе сохранение работ обучающихся, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-телекоммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству РФ.

Библиотечный фонд полностью укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части, изданными за последние 10 лет, из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся (Приложение Ж).

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Институт располагает большим количеством аудио и видео материалов для углубленного изучения английского языка. В учебном процессе успешно использовались такие видеоматериалы, как «Адаптация нового сотрудника», «Оценка привлекательности сегмента», «Анализ конкурентов предприятия» и другие (всего-30). При изучении английского языка систематически использовались аудио и видео материалы, изданные в странах-носителях языка. К ним относятся курсы “Small talk”, “Intelligent Business”, “Telephoning in business”, “Market leader”, “BBC business English” и другие (Приложение И).

В локальной сети ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ» выделен ресурс для размещения методических указаний и электронных учебно-методических разработок. Преподавателями Института Международного менеджмента и образования разработаны и используются в учебном процессе электронные учебно-методические комплексы.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к

современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

В институте имеется свой методический кабинет, располагающий широким перечнем современных периодических изданий по блоку обще профессиональных и специальных дисциплин, а также новых учебников и специализированной учебно-методической литературой. Литературные фонды по специальности представлены в основном научно-учебными источниками.

Преподаватели института систематически издают учебно-методические материалы, учебники и учебные пособия. Часть из них, как указывалось выше, получают авторские свидетельства.

В целях реализации компетентного подхода в ИММО предусмотрено широкое использование активных и интерактивных образовательных технологий, которые составляют более 30% аудиторных занятий, в сочетании с внеаудиторной работой они формируют и развивают профессиональные навыки обучающихся. В ИММО распространены следующие формы занятий: информационные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам, неограниченным по объему и скорости доступа, увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний обучающихся. Работа в команде – совместная деятельность обучающихся в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности. Case-study - анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений. Игра – ролевая имитация обучающимися реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах. Проблемное обучение

– стимулирование обучающихся к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы. Контекстное обучение – мотивация обучающихся к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением. При этом знания, умения, навыки даются не как предмет для запоминания, а в качестве средства решения профессиональных задач. Обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности обучающегося за счет ассоциации и собственного опыта с предметом изучения. Индивидуальное обучение – выстраивание обучающимся собственной образовательной траектории на основе формирования индивидуальной образовательной программы с учетом интересов обучающегося. Междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте решаемой задачи. Опережающая самостоятельная работа изучение обучающимися нового материала до его изучения в ходе аудиторных занятий. Эти и другие формы организации учебного процесса наряду с мероприятиями по сохранности контингента (Приложение Л) и индивидуальным подходом к каждому студенту позволяют ИММО достигать лидирующих позиций по набору и выпуску обучающихся.

## **5.2 Кадровое обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки по направлению подготовки 44.03.04 (6.44.03.04) «Профессиональное обучение (по отраслям)», профилю «Экономика и управление»**

В соответствии с ФГОС ВО, реализация основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавра обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования" (Регистрационный N 20237 Приложение к приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. N 1н Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденном приказом Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. N 1н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования").

В соответствии с пунктом 5.2.52 Положения о Министерстве здравоохранения и социального развития Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 г. N 321 , решением Верховного Суда РФ от 29 ноября 2013 г. N АКПИ13-1099 настоящий раздел признан не противоречащим действующему законодательству в части квалификационных требований о наличии ученого звания, предъявляемых к руководителю (ректору, директору) образовательного учреждения высшего профессионального образования Доля штатных научно- педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет по профилю Профессиональное обучение (по отраслям) – 83,2 % ( Требование ФГОС ВО 44.03.04 (6.44.03.04)Профессиональное обучение (по отраслям)- не менее 50%).

Доля научно- педагогических работников ( в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень( в том числе

ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание ( в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации) в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу 44.03.04 (6.44.03.04)Профессиональное обучение (по отраслям) составляет по профилю Профессиональное обучение (по отраслям) организации- 86,5 %, (Требование ФГОС ВО 44.03.04 (6.44.03.04)Профессиональное обучение (по отраслям) - не менее 70%).

Доля работников ( в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью( профилем) программы 44.03.04 (6.44.03.04)Профессиональное обучение (по отраслям) ( имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет) в общем числе работников , реализующих программу, составляет по профилю Профессиональное обучение (по отраслям) - 10,5 %, (Требование ФГОС ВО 44.03.04 (6.44.03.04)Профессиональное обучение (по отраслям)- не менее 10 %).

### **5.3 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в Университете в соответствии с ОПОП ВО.**

Институт Международного менеджмента и образования ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения и имеющие выход в Интернет), помещения для проведения практических и семинарских занятий, кабинеты для занятий по иностранному языку, оснащенные лингафонным оборудованием, компьютерный класс. ИММО обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. При использовании электронных изданий Институт Международного менеджмента и образования ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет» обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин (Приложение 3).

#### **5.4 Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. N 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный N 39898).

## **6 Характеристики социально-культурной среды университета, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций студентов**

В институте Международного менеджмента и образования разработана и внедряется система элитного обучения, нацеленная на подготовку высококлассных специалистов в области менеджмента, управления персоналом и профессионального обучения, которая интегрирована в образовательный процесс и включает в себя углубленное изучение английского языка.

В рамках данной системы все студенты, обучающиеся в ИММО, изучают английский язык, деловой английский язык, внешнеэкономическую деятельность на английском языке, что позволяет им проходить языковые и производственные стажировки за рубежом и обучаться в зарубежных вузах. Для проведения занятий приглашались преподаватели из Германии, Болгарии, США, Монголии, Словении.

Для совершенствования знаний области менеджмента студенты принимали участие во Всероссийском чемпионате УМО по менеджменту и межвузовских деловых играх, научных конференциях.

В институте ММО существует практика направления обучающихся на обучение и стажировку в зарубежные компании таких стран, как Великобритания, США, КНР, Тайланд, Словения.

Воспитательная работа в ИММО построена на основании приказов и инструктивных писем Министерства образования России по внеучебной работе со обучающимися, приказов по университету, решениях Ученого совета, ректората, касающихся внеучебной деятельности. Ответственным за ведение воспитательной работы в институте является заместитель директора по воспитательной работе, а также кураторы групп.

В институте Международного менеджмента и образования разработана и внедряется система элитного обучения, нацеленная на

подготовку высококлассных специалистов в области менеджмента, которая интегрирована в образовательный процесс и включает в себя углубленное изучение английского языка и менеджмента.

В рамках данной системы все студенты, обучающиеся в ИММО, изучают английский язык, деловой английский язык, страноведение на английском языке, внешнеэкономическую деятельность на английском языке, что позволяет им проходить языковые и производственные стажировки за рубежом и обучаться в зарубежных вузах. Для проведения занятий приглашались преподаватели из Германии, Болгарии, США, Монголии, Словении.

Для совершенствования знаний области менеджмента студенты принимали участие во Всероссийском чемпионате УМО по менеджменту и межвузовских деловых играх, научных конференциях. Достижения обучающихся ИММО представлены в приложении М.

**Основная цель** в области формирования социально -личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение общей культуры.

В области воспитания личности при реализации ОПОП роль воспитательной системы вуза значительно возрастает, при формировании социально - личностных и общекультурных компетенций. Обладание ими делает обучающегося в дальнейшем особенно ценными и эффективными сотрудниками.

**Основная задача** - достижение высокой культуры постановки воспитательной работы в вузе, создание оптимальной социопедагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности через:

- осуществление системы мероприятий комплексного характера по направлениям воспитательной работы: гражданско-патриотическое, нравственное, физическое, художественно-эстетическое воспитание;
- профилактику правонарушений, аддикций, формирование потребности в здоровом образе жизни;
- обеспечение высоконравственного климата и культуры быта в студенческих общежитиях.

Основные направления воспитательной работы в институте складываются из следующих блоков:

Нравственное и психологическое воспитание обучающихся (введение в учебный процесс специализированных курсов «Профилактика зависимого поведения»; создание психологического сопровождения учебно-воспитательного процесса, реализация программ по оптимизации процесса адаптации первокурсников; функционирование отделения общественных профессий дает обучающимся возможность получения дополнительного образования, с целью их личностного развития - как дополнительный ресурс повышения конкурентоспособности и социальной защиты выпускников.

Патриотическое и гражданское воспитание обучающихся (формирование мировоззрения о роли Российского государства через участие обучающихся в дискуссионном клубе; организация встреч с ветеранами, обсуждение проблем патриотизма среди молодежи; проведение бесед по истории Красноярского края, организация экскурсий в музеи).

Деятельность института кураторов студенческих групп. С целью координации учебно-воспитательного процесса создан институт кураторства, основной целью которого является проведение семинаров по обмену опытом воспитательной работы между кураторами института; участие в школе кураторов университета; изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультативной помощи; организация

общественной и культурной жизни в группе, способствование формирования коллектива.

Творческая деятельность обучающихся (проведение творческих смотров, конкурсов, фестивалей, выставок; организация команды КВН; посещение театров, музеев, культурных мероприятий; привлечение обучающихся к участию в клубах, кружках, театров, творческих коллективах; здоровьесберегающая деятельность; выполнение мер по сохранению и укреплению физического, психоэмоционального, интеллектуального самочувствия обучающихся через формирование комфортных условий жизнедеятельности, мотивации укрепления своего здоровья, отказа от вредных привычек.

Организация студенческого самоуправления (организация школы студенческого актива по программе «Я-лидер!», проведение деловых игр, тренингов. Координация деятельности общественных молодежных организаций и объединений обучающихся «Красноярского ГАУ»; совместная организация научно-исследовательской работы обучающихся, участие в проектах, грантов.

## **7 Организация инклюзивного образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Работу по поддержке инвалидов и обучающихся из числа с ВОЗ в университете осуществляет отдел социально-психологической работы и инклюзивного образования, основной целью которого является создание условий по обеспечению доступности образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Работа отдела скоординирована с деятельностью ряда структурных подразделений: Управление приемной комиссией (профориентационная работа с поступающими, учет инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на этапах их поступления), Дирекцией институтов (Сопровождение инклюзивного обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов их социокультурная реабилитация), Управлением информатизации и компьютерной безопасности (Развитие и обслуживание информационно-технологической базы инклюзивного обучения), Отделом дистанционных образовательных технологий (Реализация программ дистанционного обучения инвалидов), Центром практического обучения и трудоустройства (Содействие трудоустройству выпускников-инвалидов), Управлением капитального строительства и ремонта зданий (Развитие безбарьерной среды в образовательной организации).

Локальные нормативные акты Красноярского ГАУ содержат нормы по организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами:

Положение об инклюзивном образовании

План мероприятий по организации работы с обучающимися из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Положение о порядке реализации дисциплины физическая культура по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Приказ № О-708 от 02.06.2015 «О приеме инвалидов и лиц с ОВЗ»

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды имеют возможность обучаться по индивидуальному плану.

При составлении индивидуального плана обучения предусмотрены различные формы проведения занятий: аудиторные занятия (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

При определении мест прохождения практик обучающимися, имеющими инвалидность, учитываются рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда.

Согласно Положению об инклюзивном образовании для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрено электронное обучение и дистанционные образовательные технологии с возможностью приема-передачи информации в доступных для них формах.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины «физическая культура» на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. При проведении занятий специалист учитывает вид и тяжесть нарушений организма обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и инвалида.

Создание безбарьерной среды в Красноярском ГАУ учитывает потребности лиц с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Территория студенческого городка Красноярского ГАУ соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Обеспечена доступность путей движения, выделено место для парковки автотранспортных средств инвалидов (ул. Стасовой, 44И). Вход в учебный корпус оборудован пандусами, поручнями, информационными табличками, системой вызова персонала для инвалидов (кнопка вызова персонала). Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. Ширина коридоров соответствуют требованиям нормативных для передвижения инвалидов-колясочников. В здании функционирует лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации обучающихся с нарушениями зрения в пространстве образовательной организации включает визуальную и тактильную информацию (Мира, 90; Ленина, 117, Свободный, 70; ул. Стасовой, 44А ; ул. Стасовой, 44Б; ул. Стасовой, 44Д; ул. Стасовой, 44И).

Для инвалидов-колясочников приобретен мобильный гусеничный лестничный подъемник T09 Roby.

В учебных аудиториях (ул. Стасовой, 44А ауд. 0-01 , ул. Стасовой, 44 Д ауд. 1-18, ул. Стасовой, 44И ауд. 1-08), оборудованы специальные рабочие места для обучающихся-колясочников. Что предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушением зрения приобретен переносной видеоувеличитель (ул. Стасовой, 44И). Для обучающихся с нарушением слуха приобретен переносной радиокласс (ул. Стасовой, 44И).

В учебных корпусах (ул. Стасовой, 44А; ул. Стасовой, 44Д; ул. Стасовой, 44И) и библиотеке (ул. Стасовой, 44Г) оборудованы санитарно-

гигиенические комнаты для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата. В туалетных кабинках установлены поручни. Раковины находятся на высоте 0,8 м и оборудованы поручнями.

Таким образом, в университете созданы условия для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

## **8 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ОПОП по направлению подготовки 44.03.04 (6.44.03.04) «Профессиональное обучение (по отраслям)»**

### **8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с п.39 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Приказ Минобрнауки от 05.04.2017 N 301) оценка качества освоения обучающимися ОПОП ВО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождение практик, промежуточная аттестация обучающихся (далее-промежуточная аттестация) – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разработаны и утверждены кафедрой, обеспечивающей дисциплину.

Фонды оценочных средств полно и адекватно отображают требования ФГОС ВО по направлению «Профессиональное обучение (по отраслям)», соответствуют целям и задачам программы подготовки бакалавров и ее учебному плану. Они обеспечивают оценку качества общекультурных,

обще профессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения модулей, дисциплин, практик учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

При проектировании оценочных средств, предусмотрена оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения (Приложение К).

## **8.2 Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников**

Федеральным государственным образовательным стандартом ВО по направлению подготовки бакалавров 44.03.04 (6.44.03.04) «Профессиональное обучение (по отраслям)» государственная итоговая аттестация выпускников предусмотрена в виде защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Государственная итоговая аттестация регламентирована Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636) .

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры

устанавливает процедуру организации и проведения организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, государственной итоговой аттестации обучающихся.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее вместе - стандарт).

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Организации используют необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Государственная итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе - государственные аттестационные испытания).

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки устанавливаются в программе ГИА.

При условии успешного прохождения ГИА выпускнику высшего учебного заведения присваивается квалификация бакалавр и выдается диплом бакалавра.

## **9 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

В ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет» разработана, внедрена и сертифицирована система менеджмента качества (СМК) в соответствии с требованиями международного стандарта ISO 9001:2015, с учетом Типовой модели системы качества образовательного учреждения (СКОУ).

В соответствии с требованиями международного стандарта ISO 9001:2015Б разработана Политика в области качества, гарантирующая качество предоставляемых образовательных услуг и научно-исследовательских разработок.

Также разработаны и утверждены документы системы менеджмента качества, в том числе: положения, документированные процедуры, информационные карты процессов, инструкции.

Для разработки ОПОП ВО были использованы, разработанные и утвержденные Ученым советом ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ следующие нормативные документы:

- 1) Правила внутреннего распорядка обучающихся
- 2) Положение об академических отпусках, предоставляемых студентам
- 3) Положение об условиях освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования в сокращенные сроки
- 4) Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов
- 5) Положение об обучении по индивидуальному учебному плану
- 6) Порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
- 7) Положение о модульно-рейтинговой системе подготовки студентов
- 8) Порядок реализации дисциплины "Физическая культура" по основным профессиональным образовательным программам
- 9) Положение о порядке перевода из одного ВУЗа РФ в другой и перехода с одной образовательной программы на другую

- 10) Положение об организации практик
- 11) Положение о программе учебной практики студентов
- 12) Положение о программе производственной практики студентов
- 13) Положение о смотре-конкурсе отчетов по производственной практике
- 14) Инструкция о порядке оформления и выдачи студентам зачетных книжек и студенческих билетов
- 15) Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации (по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования (программ бакалавриата, специалитета, магистратуры))
- 16) Положение о самостоятельной работе обучающихся
- 17) Положение об инклюзивном образовании
- 18) Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем
- 19) Положение об организации и проведении факультативных и элективных дисциплин (модулей) при реализации образовательных программ высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры)
- 20) Положение о сетевой форме обучения
- 21) Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом
- 22) Положение об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
- 23) Положение о функционировании электронной информационно-образовательной среды
- 24) Положение о портфолио обучающихся
- 25) Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
- 26) Порядок организации образовательного процесса по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, а также реализации образовательных программ в сетевой форме
- 27) Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях
- 28) Порядок и условия зачисления экстернов на образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата)

29) Порядок формирования электронного портфолио обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

30) Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

31) Порядок ускоренного освоения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по индивидуальному учебному плану

32) Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования

33) Порядок реализации основных профессиональных образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну

34) Положение об учебно-методическом комплексе по дисциплине

35) Положение о фонде оценочных средств

36) Положение о порядке рекомендации учебных изданий к публикации

## **10 Регламент по организации периодического обновления ОПОП по направлению подготовки 44.03.04 (6.44.03.04) «Профессиональное обучение (по отраслям)» в целом и составляющих ее документов**

В соответствии с требованиями нормативных документов для разработки ОПОП по направлению подготовки 44.03.04 (6.44.03.04) «Профессиональное обучение (по отраслям)» (Приложение О) ОПОП ежегодно обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, социальной сферы.

При обновлении и корректировке ОПОП ВО руководитель программы представляет в Учебно-методический совет ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ» соответствующую выписку из протокола заседания методической комиссии института и измененные документы до 1 декабря. Для внесения изменений в учебный план с календарным учебным графиком, указанные документы представляются в УМС с визой начальника ОЛОКО.

Решение об одобрении обновления и и корректировке ОПОП ВО принимается Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ» и утверждается на заседании Ученого совета университета в марте.

## 11. Согласование ОПОП с работодателями

Директор ИММО, доцент ВАК \_\_\_\_\_ / Антонова Н.В./

Зам.директора ИММО по УР \_\_\_\_\_ / Фомина Л.В./

Зав. кафедрой ППиЭЧ \_\_\_\_\_ / Козулина Н.С./

Директор КГБПОУ «Красноярский  
аграрный техникум» \_\_\_\_\_ / Шилов Н.И./

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Приложение А - Организационно-управленческая структура  
Института Международного менеджмента и образования и  
выпускающей кафедры Психологии, педагогики и экологии человека**

**Приложение Б – Компетентностно-ориентированный учебный  
план**

## **Приложение В - Календарный учебный график**

## **Приложение Г - Рабочие программы дисциплин**

## **Приложение Д - Программы практик**

## **Приложение Е - Таблица кадровой обеспеченности**

## **Приложение Ж - Книгообеспеченность**

## **Приложение И - Инновационные технологии в учебном процессе**

## **Приложение К - Достижения обучающихся**

## **Приложение Л - Фонд оценочных средств**

**Приложение М - Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников**

## **Приложение Н - Достижения преподавателей**

## **Приложение О - Нормативные документы для разработки ОПОП**

## Приложение II – Экспертное заключение на ОПОП

