

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ

И.И. Гиржикова

« 30 » мая 2018 г.

011071/2018
(регистрационный номер)



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

направленность «Стратегическое управление»

Квалификация

Магистр

Срок освоения программы 2 года

Форма обучения

очная, очно – заочная

Красноярск 201__

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) магистратуры, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программа: «Стратегическое управление»
- 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».
- 1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ВО) магистратуры.
- 1.4. Требования к поступающему на обучение.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершению освоения данной ОПОП ВО.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

- 4.1. Программные документы интегрирующего междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ОПОП.
 - 4.1.1. Компетентностно-ориентированный учебный план
 - 4.1.2. Календарный учебный график
- 4.2. Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ОПОП ВО.
 - 4.2.1. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

5. Ресурсное обеспечение ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

- 5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО
- 5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО
- 5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в Университете в соответствии с ОПОП ВО.
- 5.4. Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО

6. Характеристика социально-культурной среды университета, обеспечивающие развитие общекультурных (универсальных) компетенций студентов.

7. Организация инклюзивного образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

- 8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.
- 8.2. Государственная итоговая аттестация студентов- выпускников.

- 9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**
- 10. Регламент по организации периодического обновления ОПОП ВО в целом и составляющих ее документов.**
- 11. Согласование ОПОП с работодателями.**
- 12. Приложения**

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая университетом по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленность "Стратегическое управление"

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Стратегическое управление», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), оценочные средства и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность "Стратегическое управление"

Нормативную правовую базу разработки ОПОП магистратуры составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: "Об образовании Российской Федерации" (от 29.12.2012 № 273-ФЗ);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры от 05.04.2017 г. № 301.

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры от 29.06.2015 г. № 636;

- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы высшего образования от 27.11.2015 г. № 1383;

- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, от 08.04.2014, N АК - 44/05 вн;

•Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" высшего образования (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от "30" марта 2015 г. № 322;

•Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

•Устав ФГБОУ ВО "Красноярский ГАУ".

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО

Цель ОПОП магистратуры развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Стратегическое управление».

Целью ОПОП в области воспитания является: развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели, а также способность студента владеть культурой мышления, обобщать, анализировать и воспринимать информацию.

Целью ОПОП в области обучения является формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных, социально-личностных, общенаучных качеств, позволяющих выпускнику успешно работать в сфере бизнеса и экономики и быть конкурентоспособным на рынке труда, обладать способностью организовать деятельность группы, созданной для реализации конкретного проекта, а также уметь осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач.

Срок освоения программы магистратуры составляет 2 (два) года при очной форме обучения, при очно-заочной - 2 года 5 месяцев.

Общая трудоемкость освоения студентом ОПОП составляет 120 зачетных единиц (4320 часов) за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП. Объем программы магистратуры в очной и очно-заочной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

Структура ОПОП и общая трудоемкость учебных дисциплин представлена в таблице 1 (*одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам*).

Таблица 1 - Структура ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность "Стратегическое управление"

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры	
		Программа академической магистратуры, по стандарту, в з.е.	По учебному плану, в з.е.
<i>Блок 1</i>	Дисциплины (модули)	51-69	66
	Базовая часть	18	18
	Вариативная часть	33-51	48
<i>Блок 2</i>	Практики	42-63	45
	Вариативная часть	42-63	45
<i>Блок 3</i>	Государственная итоговая аттестация	6-9	9
	Базовая часть	6-9	9
Объем программы магистратуры		120	120

При реализации образовательной программы Красноярский ГАУ обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом «Положение об организации и проведении факультативных и элективных дисциплин (модулей) при реализации образовательных программ высшего образования (магистратуры) ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ» от 01.06.2015 г.

В учебный план по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность "Стратегическое управление" включены следующие факультативные дисциплины:

- ФТД. В. 01 Управление потенциалом резистентности человека в производственных условиях (2 з.е.);
- ФТД.В. 02 Научно-исследовательский семинар для магистров (2 з.е.).

1.4. Требования к поступающему на обучение

Поступающий на обучение, на основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность: «Стратегическое управление» должен иметь высшее образование (уровень бакалавриата, специалитета), а также подтверждающий документ (диплом бакалавра или специалиста).

Лица, имеющие диплом бакалавра, специалиста и желающие освоить магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программа которых разработана университетом с целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения магистерской программы по данному направлению.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность " Стратегическое управление".

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Область профессиональной деятельности выпускника включает:

управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;

предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;

научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;

научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу магистратуры, являются:

процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;

процессы государственного и муниципального управления;

научно-исследовательские процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» направленность "Стратегическое управление"

- аналитическая;

- научно-исследовательская;

- педагогическая.

Образовательная программа ориентируется на научно-исследовательский, педагогический и аналитический виды профессиональной деятельности как основные и являются программой академической магистратуры.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность "Стратегическое управление" в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа академической магистратуры, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

аналитическая деятельность:

поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений; анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию; проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;

научно-исследовательская деятельность:

организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования; разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов; выявление и формулирование актуальных научных проблем; подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;

педагогическая деятельность:

преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических материалов в общеобразовательных и профессиональных организациях, в организациях дополнительного профессионального образования.

3. Компетенции выпускника ОПОП магистратуры, формируемые в результате освоения данной ОПОП ВО

Результаты освоения ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими ***общекультурными компетенциями:***

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими ***общепрофессиональными компетенциями:***

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать ***профессиональными компетенциями:***

аналитическая деятельность:

способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами,

готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);
способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-6);
научно-исследовательская деятельность:
способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-7);
способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8);
способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-9);
способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10);
педагогическая деятельность:
способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также
применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-11).

4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО

В соответствии п. 8 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры № 301 от 05.04.2017 г. образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. Иные компоненты включаются в состав образовательной программы по решению организации.

4.1. Программные документы интегрирующего междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентно-ориентированной ОПОП.

Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентно-ориентированной ОПОП, регламентирующие образовательный процесс по ОПОП в целом в течение всего нормативного срока ее освоения. В этой группе представлены такие традиционные документы, как учебный план и календарный учебный график. Компетентностная ориентация ФГОС влечет за собой необходимость усиления роли интегрирующих составляющих ОПОП:

4.1. 1. Календарный учебный график

Календарный учебный график, устанавливающий последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул.

Трудовоемкость ОПОП подготовки магистров очной формы обучения - 2 года (104 недели) 120 зачетных единиц.

Трудовоемкость ОПОП подготовки магистров очно-заочной формы обучения - 2 года 5 месяцев (125 недель) 120 зачетных единиц.

Общая продолжительность каникул в течение учебного года по очной форме обучения - от 7 до 10 недель ; 1 курс -7 недель, 2 курс - 9 недель 3 дня.

Общая продолжительность каникул в течение учебного года по очно-заочной форме обучения -от 6 до 9 недель; 1 курс - 7 недель, 2 курс- 8 недель 3 дня, 3 курс - 6 недель.

Продолжительность видов учебной работы:

-1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости продолжительностью по 45 минут (или 27 астрономическим часам);

-1 неделя практики выражается 1,5 зачетной единицы;

-1 семестровый экзамен выражается 1 зачетной единицей (три дня подготовки и один день на экзамен);

-Трудовоемкость государственной итоговой аттестации рассчитывается исходя из количества отведенных на нее недель: 1 неделя соответствует 1,5 зачетной единицы.

График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС и размещается на первой странице учебного плана.

4.2. Компетентностно-ориентированный учебный план

Компетентностно-формирующая часть учебного плана связывает все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практик и др.

Для устойчивого формирования у обучающихся каждой из обязательных компетенций на протяжении всего периода обучения равномерно распределена нагрузка по формированию компетенций между учебными дисциплинами, модулями, практиками, НИР и т.п. с учетом особенностей содержания и общих ресурсных ограничений.

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана - это традиционно применяемая форма учебного плана. В ней отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды и объемы учебной работы, формы промежуточной аттестации.

Образовательная программа, разрабатываемая в соответствии с образовательным стандартом, состоит из обязательной части и части формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно-базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть образовательной программы является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя:

- дисциплины (модули) и практики, установленные образовательным стандартом (при наличии таких дисциплин (модулей) и практик);

- дисциплины (модули) и практики, установленные организацией;

- государственную итоговую аттестацию.

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в случае установления организацией указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) практики, установленные организацией. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули) и практики, входящие в состав базовой части образовательной программы, а также дисциплины (модули) и практики, входящие в состав вариативной части образовательной программы в соответствии с направленностью указанной программы. При реализации образовательной программы ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения. При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья включены специализированные адаптационные дисциплины (модули). При реализации образовательной программы, разработанной в соответствии с образовательным стандартом, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины включены в вариативную часть указанной программы.

Максимальный объем учебной нагрузки студента в неделю составляет 60 академических часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ОПОП и факультативных дисциплин.

Вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет студенту получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования.

Перечень и последовательность модулей и дисциплин, знания, умения и навыки, формируемые при освоении вариативной части Блока 1 дисциплины, определены с учетом профиля.

Факультативные дисциплины установлены дополнительно с учетом профиля подготовки и являются необязательными для изучения. Общая трудоемкость факультативных дисциплин не входит в суммарную трудоемкость ОПОП и составляет 4 з.е.

Общая трудоемкость дисциплин составляет не меньше 2 зачетных единиц.

В течении учебного года при промежуточной аттестации устанавливаются не более 10 экзаменов и 12 зачетов.

4.2. Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ОПОП ВО.

Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ОПОП ВО объединяет традиционные рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин, модулей, программы учебных и производственных практик с учетом приобретения всеми учебными курсами, предметами, дисциплинами (модулями), практиками и др. соответствующей компетентной ориентации.

4.2.1. Рабочие программы курсов, предметов, дисциплин (модулей)

В учебной программе каждой дисциплины (модуля, курса) четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП с учетом направленности подготовки.

Структура и содержание рабочих программ дисциплин (модулей), включает:

- аннотацию;
- цели и задачи освоения дисциплины;
- место дисциплины в структуре ОПОП;
- компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины;
- структуру и содержание дисциплины с распределением разделов по семестрам, указанием трудоемкости, видов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- самостоятельную работу обучающихся;
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины;
- критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций;
- материально-техническое обеспечение дисциплины;
- методические рекомендации по организации изучения дисциплины;

-применяемые образовательные технологии.

5.Ресурсное обеспечение ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность "Стратегическое управление"

Ресурсное обеспечение ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки, действующей нормативной правовой базой, с учетом рекомендаций ПООП и особенностей, связанных с уровнем направленности программы.

Ресурсное обеспечение ОПОП определяется как в целом по ОПОП, так и по дисциплинам.

5.1.Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ОПОП. Содержание каждой из учебных дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет или локальной сети ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает обучающимся:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензии и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам из расчета не менее 50 экземпляров каждой из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин, практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Студентам обеспечен доступ к следующим информационным ресурсам Научной библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ:

Каталог библиотеки -- www.kgau.ru/new/biblioteka/

ЭБС «Рукопт» -- www.rucont.ru/

Центральная научная сельскохозяйственная библиотека -

www.cnshb.ru/

БД «Агропром за рубежом» – www.polpred.com/

ЭБС «Лань» - www.elenbook.com

Электронная библиотека "eLibrary.ru" – www.elibrary.ru

Электронно-библиотечная система Ibooks.ru - www.Ibooks.ru

ЭБС BOOK.ru - www.book.ru

Электронная библиотека высшего учебного заведения «Консультант студента» - studentlibrary.ru

Российская государственная библиотека диссертаций – www.diss.rsl.ru

(Приложение 1.)

5.2. Кадровое обеспечение ОПОП

Реализация программы магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент», направленность "Стратегическое управление" обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Реализация основных образовательных программ магистратуры должна обеспечиваться научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет 91% (по стандарту не менее 70%).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет 96% (по стандарту не менее 80%).

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет 16 % (по стандарту не менее 15%).

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников за период реализации программы в расчете на 100 научно-педагогических работников составляет 27 (по стандарту не менее 20).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры определенной направленности (профиля) осуществляется штатным научно-

педагогическим работником организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях. Непосредственное руководство магистрами осуществляется руководителями, имеющими ученую степень и ученое звание (Приложение 2).

5.3. Материально-технические условия для реализации образовательного процесса в Университете в соответствии с ОПОП.

Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в Университете в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Стратегическое управление» обеспечивают проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации ОПОП магистратуры перечень материально-технического обеспечения включает учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории:

- лекционные аудитории оснащены современным видеопроекторным оборудованием для презентаций, экраном, имеется выход в Интернет;
- аудитории для проведения семинарских и практических занятий, оснащены мультимедийным оборудованием и учебной мебелью;
- для проведения занятий по иностранному языку используется лингафонный кабинет;
- компьютерные классы с комплектом программного обеспечения по дисциплинам (модулям, курсам) в области информатики, информационных технологий, имеют выход в Интернет.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав которого определен в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению).

Для самостоятельной работы обучающихся используются классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети

«Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (Приложение 3).

5.4 Сведения о финансовом обеспечении реализации ОПОП.

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июля 2016 г. № 884 и территориальными корректирующими коэффициентами к базовым нормативам затрат утвержденными 25 июля 2016 года №АП-74/18вн.

6. Характеристика социально-культурной среды университета, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций студентов

6.1 Характеристика социокультурной среды Университета

Воспитательная работа в институте ориентирована на качество подготовки специалистов. Особенностью воспитательного процесса является реализация компетентного подхода в образовании. В области воспитания личности при реализации ОПОП для формирования социально - личностных и общекультурных компетенций роль воспитательной системы вуза значительно возрастает.

Основная цель в области формирования социально – личностных качеств студентов - это воспитание целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение общей культуры.

Активные формы и методы воспитательной работы способствуют формированию компетенций, обеспечивающих студенту:

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

- способность к самоорганизации и самообразованию;

- способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Основная задача - достижение высокой культуры постановки воспитательной работы в вузе, создание оптимальной социо-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности через:

-осуществление системы мероприятий комплексного характера по направлениям воспитательной работы: гражданско-патриотическое, нравственное, физическое, художественно- эстетическое воспитание;

-профилактику правонарушений, формирование потребности в здоровом образе жизни;

-обеспечение высоконравственного климата и культуры быта в студенческих общежитиях;

-развитие системы студенческого самоуправления;

-реализацию воспитательного потенциала учебной и научной работы;

-проведение социологических исследований;

-внедрение системы менеджмента качества.

Воспитательная деятельность в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ осуществляется Управлением воспитательной работы и молодежной политики.

Основные направления воспитательной работы в институте складываются из следующих блоков:

1.Нравственное и психологическое воспитание студентов

1.1.Создание психологического сопровождения учебно-воспитательного процесса, реализация программ по оптимизации процесса адаптации первокурсников.

1.2. Функционирование отделения общественных профессий дает студентам возможность получения дополнительного образования, с целью их личностного развития - как дополнительный ресурс повышения конкурентоспособности и социальной защиты выпускников.

2. Патриотическое и гражданское воспитание студентов

2.1.Формирование мировоззрения о роли Российского государства через участие студентов в дискуссионном клубе.

2.2.Организация встреч с ветеранами, обсуждение проблем патриотизма среди молодежи.

2.3.Проведение бесед по истории Красноярского края, организация экскурсий в музеи.

3. Деятельность института кураторов студенческих групп

С целью координации учебно-воспитательного процесса создан институт кураторства, основной целью которого является:

3.1. Проведение семинаров по обмену опытом воспитательной работы между кураторами института

3.2.Участие в школе кураторов университета

3.3.Изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультативной помощи

3.4.Организация общественной и культурной жизни в группе, способствование формирования коллектива.

4. Профорientационная работа студентов

4.1. Включение студентов в реальные процессы практической деятельности

4.2. Повышение качества практической подготовки студентов
4.3. Участие в проектах социально - экономического развития территорий

4.4. Организация посещения Красноярской ярмарки, бирж, предприятий города и края.

5. Творческая деятельность студентов

5.1. Проведение творческих смотров, конкурсов, фестивалей, выставок

5.2. Организация команды КВН

5.3. Посещение театров, музеев, культурных мероприятий

5.4. Привлечение студентов к участию в клубах, кружках, театров, творческих коллективах

6. Здоровье сберегающая деятельность Выполнение мер по сохранению и укреплению физического, психоэмоционального, интеллектуального самочувствия студентов через формирование комфортных условий жизнедеятельности, мотивации укрепления своего здоровья, отказа от вредных привычек.

6.1. Физическое здоровье - формирование режима труда и отдыха, равномерное распределение физической и умственной нагрузки.

6.2. Психическое здоровье - формирование системы личностных взаимоотношений, психолого-педагогическое сопровождение студента

6.3. Социальное здоровье - повышение уровня образования и воспитания, отношения к учебе, формирование познавательных потребностей, интересов, гармоничность семейных ценностей.

6.4. Духовное здоровье - нравственное воспитание

6.5. Организация лектория для первокурсников по профилактике ВИЧ - инфекции, наркомании, правонарушений.

7. Организация студенческого самоуправления

7.1. Организация школы студенческого актива по программе «Я-лидер!», проведение деловых игр, тренингов.

7.2. Координация деятельности общественных молодежных организаций и объединений студентов Красноярского ГАУ.

7.3. Совместная организация научно-исследовательской работы студентов, участие в проектах, грантах.

Для обеспечения развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских общекультурных качеств обучающихся в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ созданы следующие структуры:

- Отдел социально-психологической работы и инклюзивного образования - занимается вопросами социальной защиты студентов, оказанием социально - психологической помощи студентам в решении индивидуальных и социально - психологических проблем, изучением мотивации студентов к познанию и активной самореализации внутренних потребностей, построением структуры мотивационной сферы сознания студентов с целью совершенствования методов и средств их обучения и

воспитания. ОСПР ведет профилактическую работу по предупреждению возможного неблагополучия в развитии личности студента, сохранению, укреплению и развитию его психического здоровья в течение всего периода обучения в вузе, формированию здорового образа жизни.

Отделение общественных профессий - дает студентам возможность получения дополнительных профессий, не связанных с получением основного образования с целью личностного развития - как дополнительного ресурса повышения конкурентоспособности и социальной защиты выпускников на рынке труда.

Студенческий клуб - развивает творческие способности студентов, занимается организацией художественной самодеятельности и здорового досуга студентов.

Спортивный клуб – ведет спортивно- оздоровительную работу, пропаганду здорового образа жизни, организует спортивно — массовые мероприятия и спортивные соревнования, работу спортивных секций.

Центр практического обучения и трудоустройства - призван оказывать информационно - консультационную поддержку студентам и выпускникам для построения успешной карьеры, профессионального роста и развития.

Занимается организацией и проведением конкурса профессионального мастерства «Золотой кадровый резерв АПК»; организацией и проведением Кадрового форума, круглых столов по вопросам содействия трудоустройству студентов и выпускников, встреч с работодателями; содействием занятости и трудоустройству выпускников и студентов аграрного университета (в том числе в студенческих отрядах).

Красноярский государственный аграрный университет располагает 7 общежитиями в черте г.Красноярска, в которых проживают студенты университета. Все здания общежитий имеют технические паспорта, свидетельства о государственной регистрации, санитарно-эпидемиологические заключения. Жилищно-бытовые условия, проживающих в общежитиях, соответствуют санитарным нормам.

Для организации питания обучающихся, на территории студенческого городка аграрного университета создан комбинат питания. Вузовский комбинат питания состоит из 5 столовых и 2-х буфетов, которые расположены по адресам:

Столовая на Мира 90, посадочных мест - 60.

Столовая на Свободном 70, посадочных мест - 70.

Столовая на Стасовой 42, посадочных мест - 100.

Столовая на Стасовой 44а, посадочных мест - 40.

Столовая на Стасовой 44д, посадочных мест - 40.

Буфет на Стасовой 44и, посадочных мест - 20.

Буфет на Киренского 2, посадочных мест - 20.

В расписании занятий предусмотрены перерывы достаточной продолжительности для питания обучающихся.

В Красноярском ГАУ созданы условия для охраны здоровья

обучающихся. На территории студенческого городка по адресу Чернышова,5 находится медицинский пункт, который обеспечивает текущий контроль за состоянием здоровья студентов.

7. Организация инклюзивного образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Работу по поддержке инвалидов и обучающихся из числа с ВОЗ в университете осуществляет отдел социально-психологической работы и инклюзивного образования, основной целью которого является создание условий по обеспечению доступности образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Работа отдела скоординирована с деятельностью ряда структурных подразделений Красноярского ГАУ:

Управлением приемной комиссией (профориентационная работа с абитуриентами, учет инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на этапах их поступления), Дирекцией институтов (сопровождение инклюзивного обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, их социокультурная реабилитация), Управлением информатизации и компьютерной безопасности (развитие и обслуживание информационно-технологической базы инклюзивного обучения), Отделом дистанционных образовательных технологий (реализация программ дистанционного обучения инвалидов), Центром практического обучения и трудоустройства (содействие трудоустройству выпускников-инвалидов),

Управлением капитального строительства и ремонта зданий (развитие безбарьерной среды в образовательной организации).

Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ содержат нормы по организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами:

Положение об инклюзивном образовании ;

План мероприятий по организации работы с обучающимися из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

Положение о порядке реализации дисциплины физическая культура по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

Приказ № О-708 от 02.06.2015 «О приеме инвалидов и лиц с ОВЗ».

В случае поступления на данную образовательную программу инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины» учебного плана включаются специальные адаптационные дисциплины.

Это дисциплины социально-гуманитарного назначения, дисциплины для коррекции коммуникативных умений, а также дисциплины, направленные на освоение специальной информационно-компенсаторной техники приема-передачи учебной информации. Набор адаптационных дисциплин определяется ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды имеют возможность обучаться по индивидуальному плану. При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, срок получения образования по программе магистратуры, может быть увеличен по их желанию (письменному заявлению), но не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

При составлении индивидуального плана обучения предусмотрены различные формы проведения занятий: аудиторные занятия (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

При определении мест прохождения практик обучающимися, имеющими инвалидность, учитываются рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда.

Согласно Положению об инклюзивном образовании для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрено электронное обучение и дистанционные образовательные технологии с возможностью приема-передачи информации в доступных для них формах.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. При проведении занятий специалист учитывает вид и тяжесть нарушений организма обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и инвалида.

Создание безбарьерной среды в Красноярском ГАУ учитывает потребности лиц с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Территория студенческого городка ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обеспечена доступность путей движения, выделено место для парковки автотранспортных средств инвалидов (ул. Стасовой, 44И). Вход в учебный корпус оборудован пандусами, поручнями, информационными табличками, системой вызова персонала для инвалидов (кнопка вызова персонала). Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. Ширина коридоров соответствует нормативным требованиям для передвижения инвалидов-колясочников. В здании функционирует лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации

обучающихся с нарушениями зрения в пространстве образовательной организации включает визуальную и тактильную информацию (Мира, 90; Ленина, 117, Свободный, 70; ул. Стасовой, 44А; ул. Стасовой, 44Б; ул. Стасовой, 44Д; ул. Стасовой, 44И).

Для инвалидов-колясочников приобретен мобильный гусеничный лестничный подъемник T09 Roby.

В учебных аудиториях (ул. Стасовой, 44А, ауд. 0-01, ул. Стасовой, 44Д, ауд. 1-18, ул. Стасовой, 44И, ауд. 1-08), оборудованы специальные рабочие места для обучающихся-колясочников, что предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушением зрения приобретен переносной видеоувеличитель (ул. Стасовой, 44И). Для обучающихся с нарушением слуха приобретен переносной радиокласс (ул. Стасовой, 44И).

В учебных корпусах (ул. Стасовой, 44А; ул. Стасовой, 44Д; ул. Стасовой, 44И) и библиотеке (ул. Стасовой, 44Г) оборудованы санитарно-гигиенические комнаты для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата. В туалетных кабинках установлены поручни, раковины находятся на высоте 0,8 м и оборудованы поручнями.

8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО

Оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с п.39 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05.04.2017 г., № 301 текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик.

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств. ФОС включает: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ, а также иные формы контроля, позволяющие оценивать уровни образовательных достижений и степень сформированности компетенций.

Оценочные средства, сопровождающие реализацию ОПОП, разработаны для проверки качества формирования компетенций и являются действенным средством обучения.

На основе требований ФГОС по выбранному направлению подготовки разрабатываются методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологии для проведения:

- текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям) ОПОП;
- промежуточной аттестации по дисциплинам ОПОП.

Вузом созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций магистров к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно используются работодатели (представители организаций), преподаватели других вузов, а также преподаватели читающие смежные дисциплины.

8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Нормативно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации (ГИА) обучающихся по ОПОП магистратуры осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки России « Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, программам специалитета, программам магистратуры» от 29.06.2015г., №636. Государственная итоговая аттестация магистра включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения практической и теоретической подготовленности магистра к выполнению профессиональных задач, установленных настоящим федеральным государственным образовательным стандартом.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения практической и теоретической подготовленности магистра к выполнению профессиональных задач, установленных настоящим федеральным государственным образовательным стандартом.

Аттестационные испытания, входящие в состав итоговой государственной аттестации выпускника, должны полностью соответствовать основной образовательной программе высшего образования, которую он освоил за время обучения.

Выпускная квалификационная работа магистра выполняется в соответствии с календарным графиком учебного процесса и имеет своей целью систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению и применение этих знаний при решении конкретных научных, экономических и производственных задач; развитие навыков ведения самостоятельной работы и применение методик исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в выпускной работе проблем и вопросов.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с магистерской программой представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится магистр.

Выпускная квалификационная работа (проект) должна быть представлена в форме рукописи и иллюстративного материала (чертежей, таблиц, графиков, рисунков).

При выполнении выпускной квалификационной работы, обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Требования к выпускной квалификационной работе разрабатываются выпускающей кафедрой и утверждаются методической комиссией института. При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику высшего учебного заведения присваивается квалификация магистр и выдается диплом магистра.

9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Для обеспечения качества подготовки обучающихся в ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет» разработана, внедрена и сертифицирована система менеджмента качества (СМК), гарантирующая качество предоставляемых образовательных услуг и научно-исследовательских разработок.

СМК охватывает такие сферы деятельности вуза, как педагогическая, научная, воспитательная, административная, хозяйственная. Указанные сферы взаимосвязаны между собой и в большинстве случаев пересекаются.

Функционирование СМК осуществляется за счет вовлеченности всего персонала, при этом высшее руководство (ректор университета) берет на себя полную ответственность за достижение целей в области качества.

В области обеспечения качества подготовки специалистов университет в целом и институт в частности руководствуются документами системы менеджмента качества (представлены на сайте <http://www.kgau.ru/> в разделе «Нормативная документация» и на web.kgu.ru).

Для разработки ОПОП магистратуры были использованы, разработанные и утвержденные Ученым советом Красноярского ГАУ следующие нормативные документы:

- Положение об институте
- Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования
- Положение о порядке реализации дисциплины физическая культура по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья

- Положение об учебно-методическом комплексе по дисциплине
- Положение о порядке рекомендации учебных изданий к публикации ФГБОУ ВПО "Красноярский государственный аграрный университет"
- Правила внутреннего распорядка обучающихся
- Положение об академических отпусках, предоставляемых студентам
- Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления

студентов

- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану
- Порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации обучающихся

- Положение о модульно-рейтинговой системе подготовки студентов
- Положение о порядке перевода из одного ВУЗа РФ в другой и

перехода с одной образовательной программы на другую

- Положение о программе учебной практики студентов
- Положение о программе производственной практики студентов
- Положение о смотре-конкурсе отчетов по производственной практике
- Инструкция о порядке оформления и выдачи студентам зачетных книжек и студенческих билетов

- Порядок об итоговой государственной аттестации выпускников

- Положение о платных образовательных услугах, оказываемых

Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Красноярский государственный аграрный университет" по основным и дополнительным образовательным программам (от 13.09.2013)

-Положение о порядке изменения основы обучения студентов ФГБОУ ВПО «Красноярский государственный аграрный университет» с платной (договорной) на бюджетную

-Положение о фонде оценочных средств ФГБОУ ВПО «Красноярский государственный аграрный университет»

-Положение о самостоятельной работе студентов ФГБОУ ВПО «Красноярский государственный аграрный университет»

- Положение об инклюзивном образовании

- Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем

-Положение об организации и проведении факультативных и элективных дисциплин (модулей) при реализации образовательных программ высшего образования (магистратуры, специалитета, магистратуры)

-Стратегия обеспечения качества подготовки выпускников ФГБОУ ВПО «Красноярский государственный аграрный университет»

-Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, непредусмотренных учебным планом

-Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный

университет»

-Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

-Положение об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

-Порядок формирования электронного портфолио обучающихся по образовательным программам высшего образования, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»

10. Регламент по организации периодического обновления ОПОП ВО в целом и составляющих ее документов

Основные профессиональные образовательные программы обновляются и корректируются ежегодно в части состава установленных университетом дисциплин (модулей) учебного плана, а также содержания УМК и программ практик. Обновление и корректировка ОПОП ВО происходит ежегодно с учетом:

-развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы;

-запросов объединений специалистов и работодателей в соответствующих сферах профессиональной деятельности;

-запросов профессорско-преподавательского состава университета, ответственных за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление ОПОП ВО;

-запросов студентов, осваивающих данную образовательную программу, и их родителей.

Все предложения обсуждаются в методических комиссиях института.

Изменения, вносимые в ОПОП, представляются в ОЛОКО директором до 1 декабря учебного года и сопровождаются следующими документами:

-выписка из методической комиссии института о внесении изменений, с их обоснованием;

-измененные документы.

Решение об обновлении и корректировке ОПОП ВО принимаются Учебно-методическим советом при ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ в декабре, и утверждается Ученым советом университета в марте текущего года.

11 Согласование ОПОП с работодателями.

Согласование программ магистратуры с работодателями, экспертами по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Стратегическое управление» презентованы в Приложении 4.

**Экспертное заключение
на основную профессиональную образовательную программу
по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент
(уровень магистратуры)**

1. Оценка ОПОП

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент представляет собой систему документов, разработанную в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.04.02 Менеджмент и требованиями экономики региона.

Представленная ОПОП включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, программы практик и научно-исследовательской работы, государственной итоговой аттестации, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Структура программы отражена в учебном плане и включает 3 блока.

Блок 1 «Дисциплины (модули)», которые относятся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся в вариативной части.

Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», которые полностью относятся к вариативной части.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», которая в полном объеме относится к базовой части программы, и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений Российской Федерации.

2. Насколько вариативная часть отвечает запросам работодателей

В учебный план программы магистратуры включены обязательная часть (базовая) и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть), что обеспечивает возможность реализации в рамках одного направления подготовки 38.04.02 Менеджмент нескольких направленностей (профилей).

Оценка аннотированных рабочих программ учебных дисциплин, программ практик и государственной итоговой аттестации позволяет сделать вывод, что содержание соответствует компетентностной модели выпускника.

Содержание программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки студентов.

Представленная к экспертизе программа позволяет студентам системно взглянуть на то, как работает экономика в целом, отрасль, конкретная компания, её отдельные бизнес - единицы, подразделения и менеджеры, а так же изучить особенности функционирования предприятий в данном регионе. Она позволяет пройти от понимания места бизнеса во внешней среде через стратегическое целеполагание к конкретным инструментам реализации решений в производственном менеджменте а также долгосрочных замыслов предпринимателей и менеджмента на практике.

3 выводы

3. **Выводы:** Основная профессиональная образовательная программа по направлению 38.04.02 "Менеджмент" соответствует требованиям, предъявляемым работодателями к квалификации выпускника.

4. Экспертизу провели:

Ф.И.О. Беллерина Мариса Ивановна

Должность зам. н.с.с. о.х. Красноярского края

Подпись _____

" 05 " 08



Ф. И.О. Ошнина Игорь Анатольевич

Должность зам. н.с.с. ЗАО АПК "Аграрик"

Подпись _____

" 05 " 09

