

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ
ПОЛИТИКИ И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО
«Красноярский государственный
аграрный университет»
Н.И. Пыжикова
«31» марта 2022 г.
ОПОП 22/83
(Номер внутривузовской регистрации)

**Основная профессиональная образовательная программа среднего
профессионального образования**

по специальности
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Квалификация БУХГАЛТЕР

Программа подготовки – базовая

Форма обучения

Очная

ФГОС СПО утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02. 2018 г. № 69

Красноярск 2022

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального (ОПОП СПО) составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Разработчики:

Власова Е.Ю. к.э.н., доцент, зав. кафедрой Бухгалтерского учета и статистики;

Пыханова Е.В. к.т.н., доцент кафедры Бухгалтерского учета и статистики;

ОПОП СПО рассмотрена на заседании методической комиссии Института экономики и управления АПК (ИЭиУ АПК)

Протокол № 8 от «21» марта 2022г.

Председатель методической комиссии ИЭиУ АПК А.В. Рожкова

ОПОП ВО рассмотрена на заседании Ученого совета ИЭиУ АПК

Протокол № 7 от «23» марта 2022г.

Секретарь Совета института ЭиУ АПК Ю.И. Колоскова

Содержание

1. Общие положения	7
1.1 Основная профессиональная образовательная программа(ОПОП) СПО, реализуемая ФГБОУ ВО Красноярский государственный аграрный университет по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»	7
1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	7
1.3 Общая характеристика ОПОП среднего профессионального образования.....	9
1.3.1 Цель (миссия) ОПОП СПО	9
1.3.2 Срок освоения ОПОП СПО	10
Нормативный срок освоения ОПОП по очному обучению 1 год 10 месяцев, в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» на базе среднего общего образования. ..	10
1.3.3 Трудоемкость ОПОП СПО	10
1.4 Требования к поступающему на обучение.....	11
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»..	12
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника.....	12
2.2 Объекты профессиональной деятельности	12
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника	12
3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершению освоения данной ОПОП СПО	14
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП.....	18
4.1 Календарный учебный график.....	18
4.2 Компетентноно-ориентированный учебный план.....	18
4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	20
4.4 Практическая подготовка обучающихся.....	21
5. Ресурсное обеспечение ОПОП СПО по специальности 38.02.01«Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».....	25

5.1	Кадровое обеспечение ОПОП СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»	25
5.2	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	25
5.3	Материально-техническое обеспечение ОПОП СПО	26
	В соответствии с требованиями образовательного стандарта в институте экономики и управления АПК имеются:	26
5.3	Материально-техническое обеспечение ОПОП СПО	33
5.4	Финансовое обеспечение реализации ОПОП СПО	33
6.	Характеристики среды института, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников	35
7.	Организация инклюзивного образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	39
8.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ОПОП по специальности	46
8.1	Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	46
8.2	Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП СПО	47
8.3	Мониторинг качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	48
9	Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	50
10	Регламент по организации периодического обновления ОПОП СПО в целом и составляющих ее документов	52
11.	Согласование ОПОП СПО с работодателем	53

1. Общие положения

1.1 Основная профессиональная образовательная программа(ОПОП) СПО, реализуемая ФГБОУ ВО Красноярский государственный аграрный университет по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**, реализуемая ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также предусмотренные Федеральным законом №273 «Об образовании в Российской Федерации» в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Нормативную правовую базу разработки ОПОП СПО составляют:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденный приказом Министерства

образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018г. № 69, зарегистрированный в Минюсте России № 50137 от 26.02.2018г.;

-Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Обобразовании Российской Федерации»;

- Нормативно методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 «Обутверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности пообразовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Обутверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации пообразовательным программам среднего профессионального образования»;

- «Положение о практической подготовке обучающихся» утвержден приказомМинистерства просвещенияРоссийской Федерации от 5.08.2020 г. № 390;

- Методические рекомендации Минобрнауки РФ по организации образовательногопроцесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья вобразовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенностиобразовательного процесса от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн;

- Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации пообразовательным программам среднего профессионального образования и высшегообразования (программ бакалавриата, специалитета, магистратуры) ФГБОУ ВОКрасноярский ГАУ-СМК-П-8.2.4.-2017;

- Порядок разработки и утверждение основным профессиональныхобразовательных программ среднего профессионального образования, ФГБОУ ВОКрасноярский ГАУ -СМК-П-7.3.-2019;

- Методические рекомендации Минобрнауки РФ по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн;

- Устав ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

1.3 Общая характеристика ОПОП среднего профессионального образования

1.3.1 Цель (миссия) ОПОП СПО

ОПОП имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Целью ОПОП СПО по направлению подготовки 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» в области развития личностных качеств является формирование у студентов общих компетенций, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

Целью ОПОП СПО по направлению подготовки 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» в области обучения является формирование социально-личностных, общенаучных, инструментальных и профессиональных качеств, позволяющих выпускнику успешно работать в отраслях сельского хозяйства и быть устойчивым на рынке труда, способность студента организовать деятельность группы, созданной для реализации конкретного проекта, а также способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для ведения бухгалтерского учета на предприятиях АПК.

1.3.2 Срок освоения ОПОП СПО

Нормативный срок освоения ОПОП по очному обучению 1 год 10 месяцев, в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» на базе среднего общего образования.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Бухгалтер	1 год 10 месяцев

1.3.3 Трудоемкость ОПОП СПО

Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы академических часов	
	По стандарту	фактически
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	не менее 324	510
Математический и общий естественнонаучный цикл	не менее 108	108
Общепрофессиональный цикл	не менее 468	722
Профессиональный цикл	не менее 1008	1396
Государственная итоговая аттестация	216	216
Общий объем образовательной программы:	2952	2952

1.4 Требования к поступающему на обучение

Лица, поступающие на обучение, должны иметь документ об образовании:

- аттестат о среднем общем образовании;

Прием граждан для получения среднего профессионального образования по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» осуществляется на конкурсной основе по заявлениям лиц.

Прием документов для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования начинается 20 июня и заканчивается 15 августа по очной форме обучения. Зачисление проводится на основании результатов конкурса по среднему баллу аттестата.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: учет имущества и обязательств организации, проведение и оформление хозяйственных операций, обработка бухгалтерской информации, проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, формирование документированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату.

2.2 Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: имущество и обязательства организации; хозяйственные операции; финансово-хозяйственная информация; налоговая информация; бухгалтерская отчетность; первичные трудовые коллективы.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Бухгалтер готовится к следующим видам деятельности:

- Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации.

- Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации.

- Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
- Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к настоящему ФГОС СПО).

3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершению освоения данной ОПОП СПО

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности:

Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации.

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования №464 от 14 июня 2013 г. содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом СПО, рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебной и производственной практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1 Календарный учебный график

Календарный учебный график содержит информацию по каждому курсу обучения о времени (в неделях) теоретического обучения и промежуточной аттестации, учебную и производственную, в том числе преддипломную, практики, государственной итоговой аттестации и каникулах. Проектирование бюджета времени и учебного плана подготовки выполнено в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

4.2 Компетентно-ориентированный учебный план

Образовательная программа, разработанная в соответствии с

образовательным стандартом, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций и должна составлять не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение.

Вариативная часть образовательной программы (не менее 30 процентов) дает возможность расширения основного(ых) вида(ов) деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Образовательная программа имеет следующую структуру:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
- математический и общий естественнонаучный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл;
- государственная итоговая аттестация, которая завершается

присвоением квалификации специалиста среднего звена.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин, соответствующих общим компетенциям.

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим ФГОС СПО.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Перечень и последовательность модулей и дисциплин, знания, умения и навыки, формируемые при освоении вариативной части циклов, определяются профильной выпускающей кафедрой с учетом рекомендаций соответствующей ПООП.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.

Учебный план (**Приложение 1**).

4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных курсов, предметов и дисциплин составлены в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом.

При разработке рабочих программ дисциплин учтен компетентный подход и указаны общие и профессиональные компетенции, формируемые в конкретной дисциплине (**Приложение 2**)

Структура и содержание рабочих программ дисциплин включает следующие разделы:

- аннотацию;
- цели и задачи освоения дисциплины;
- место дисциплины в структуре ОПОП;
- компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины;
- структуру и содержание дисциплины с распределением разделов по семестрам;

- указание трудоемкости, видов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- самостоятельную работу обучающихся;
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины;
- применяемые образовательные технологии.

Отдельно дополнением к рабочим программам дисциплин, рабочим программам практик и государственной итоговой аттестации разработаны фонды оценочных средств (ФОС). ФОС используются при проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, для оценки уровня освоения общих и профессиональных компетенций.

4.4 Практическая подготовка обучающихся

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), практическая подготовка является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Организация образовательной деятельности при освоении ОПОП по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся (утверждено приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года № 390) включает практическую подготовку обучающихся.

Практическая подготовка организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательной программы, предусмотренных учебным планом и осуществляется как непосредственно в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ и его структурных подразделениях, так и в организациях, или их структурных

подразделениях, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы (профильных организациях).

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

При реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» практическая подготовка предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и организуется в рамках:

- проведения практических занятий по дисциплинам:
 - Практические основы бухгалтерского учета активов организации;
 - Практические основы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции растениеводства;
 - Практические основы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции животноводства;
 - Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации;
 - Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации;
 - Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
 - Технология составления бухгалтерской отчетности;
 - Основы анализа бухгалтерской отчетности;
 - Специализированная отчетность сельхозтоваропроизводителей: составление и анализ;
 - Выполнение работ по профессии «Кассир».
- проведения лабораторных работ по дисциплине:
 - Автоматизированная обработка бухгалтерских документов в 1С ;

- выполнения курсовых работ по дисциплине «Экономика организации».

В ходе лабораторной работы, практических занятий и выполнения курсовой работы обучающиеся под руководством преподавателя выполняют самостоятельно одно или несколько заданий в соответствии с содержанием учебного материала, направленные на формирование навыков выполнения работ в рамках профессиональной деятельности.

При проведении практик практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ или профильных организациях - на основании действующих (заключенных до 22 сентября 2020 г.) договоров на проведение практики обучающихся и договоров о практической подготовке обучающихся.

При реализации ОПОП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика проводится образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Руководство практиками осуществляют руководители практик от обучающего учреждения и предприятия, на котором студент проходит практику. Руководитель практики от вуза обеспечивает научно-методическое руководство и контроль за выполнением плана практики; руководитель практики от предприятия организует проведение практики студентов в полном соответствии с согласованной программой и планом прохождения практики. По итогам практики студент должен представить и защитить отчет в сроки, установленные

вузом. Базы практик по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям) в приложении.

5. Ресурсное обеспечение ОПОП СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

5.1 Кадровое обеспечение ОПОП СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет 29,54% (по стандарту не менее 25%).

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

ОПОП СПО должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП. Внеаудиторная работа студентов

сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

По основным дисциплинам ОПОП разработаны учебно-методические комплексы. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и в учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, информационным ресурсам Научной библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ: полнотекстовой базе данных «Агропром за рубежом» на русском языке, доступ через удаленный терминал к ресурсам ЦНСХБ РАСХН; доступ к патентной информации на сайте «Роспатент», Электронной библиотеке диссертаций РГБ, научным журналам научной электронной библиотеки eLiBRA. Используемое программное обеспечение лицензировано. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП представлено в приложении 4.

5.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП СПО

В соответствии с требованиями образовательного стандарта в институте экономики и управления АПК имеются:

Перечень специальных помещений

<i>Кабинеты:</i>	<i>Программное обеспечение:</i>
------------------	---------------------------------

<p>социально-экономических дисциплин</p>	<p>Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008). Офисный пакет приложений MicrosoftOffice (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008). Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – AcrobatProfessional (образовательная лицензия № SE0806966 от 27.06.2008). Антивирусноепрограмноеобеспечение Kaspersky Endpoint Security (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).</p>
<p>иностранного языка</p>	<p>Программное обеспечение для управления мультимедийным лингафонным классом Rinel-Lingo (сертификат № 785 от 15.09.2015). Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008). Офисный пакет приложений MicrosoftOffice (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008). Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – AcrobatProfessional (образовательная лицензия № SE0806966 от 27.06.2008). Антивирусноепрограмноеобеспечение Kaspersky Endpoint Security (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).</p>
<p>математики</p>	<p>Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008). Офисный пакет приложений MicrosoftOffice (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008). Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – AcrobatProfessional (образовательная лицензия № SE0806966 от 27.06.2008). Антивирусноепрограмноеобеспечение Kaspersky Endpoint Security (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).</p>
<p>экологических основ природопользования</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p>

	<p>Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008). Офисный пакет приложений MicrosoftOffice (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008). Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).</p>
экономики организации	<p>Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008). Офисный пакет приложений MicrosoftOffice (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008). Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – AcrobatProfessional (образовательная лицензия № SE0806966 от 27.06.2008). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).</p>
документационного обеспечения управления	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения: Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008). Офисный пакет приложений MicrosoftOffice (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008). Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – AcrobatProfessional (образовательная лицензия № SE0806966 от 27.06.2008). Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019). Система программ для автоматизации учета 1С: Предприятие (конфигурации «Бухгалтерия предприятия учебная») (акт предоставления прав №Tr 059122 от 24.10.2012). Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (договор сотрудничества № 20175200206 от 01.06.2016). Справочная правовая система «Гарант» (учебная лицензия, договор №129-20-</p>

<p>финансов, денежного обращения и кредита</p>	<p>11 от 01.01.2012).</p> <p>Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008). Офисный пакет приложений MicrosoftOffice (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008). Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – AcrobatProfessional (образовательная лицензия № SE0806966 от 27.06.2008). Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019). Система программ для автоматизации учета 1С: Предприятие (конфигурации «Бухгалтерия предприятия учебная») (акт предоставления прав №Tr 059122 от 24.10.2012). Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (договор сотрудничества № 20175200206 от 01.06.2016). Справочная правовая система «Гарант» (учебная лицензия, договор №129-20-11 от 01.01.2012).</p>
<p>бухгалтерского учета, налогообложения и аудита</p>	<p>Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008). Офисный пакет приложений MicrosoftOffice (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008). Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – AcrobatProfessional (образовательная лицензия № SE0806966 от 27.06.2008). Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019). Система программ для автоматизации учета 1С: Предприятие (конфигурации «Бухгалтерия предприятия учебная») (акт предоставления прав №Tr 059122 от 24.10.2012). Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (договор сотрудничества № 20175200206 от 01.06.2016). Справочная правовая система «Гарант»</p>

	(учебная лицензия, договор №129-20-11 от 01.01.2012).
основ предпринимательской деятельности	<p>Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).</p> <p>Офисный пакет приложений MicrosoftOffice (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).</p> <p>Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – AcrobatProfessional (образовательная лицензия № SE0806966 от 27.06.2008).</p> <p>Антивирусноепрограммноеобеспечение Kaspersky Endpoint Security (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).</p>
анализа финансово-хозяйственной деятельности	<p>Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).</p> <p>Офисный пакет приложений MicrosoftOffice (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).</p> <p>Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – AcrobatProfessional (образовательная лицензия № SE0806966 от 27.06.2008).</p> <p>Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).</p> <p>Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (договор сотрудничества № 20175200206 от 01.06.2016).</p> <p>Справочнаяправоваясистема «Гарант» (учебнаялицензия, договор №129-20-11 от 01.01.2012).</p>
безопасности жизнедеятельности	<p>Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).</p> <p>Офисный пакет приложений Microsoft Office (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).</p> <p>Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – AcrobatProfessional (образовательная лицензия № SE0806966 от 27.06.2008).</p> <p>Антивирусное программное</p>

	обеспечение Kaspersky Endpoint Security (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).
<i>Лаборатории:</i>	
информационных технологий в профессиональной деятельности	<p>Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).</p> <p>Офисный пакет приложений Microsoft Office (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).</p> <p>Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – AcrobatProfessional (образовательная лицензия № SE0806966 от 27.06.2008).</p> <p>Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).</p> <p>Система программ для автоматизации учета 1С: Предприятие (конфигурации «Бухгалтерия предприятия учебная») (акт предоставления прав №Tr 059122 от 24.10.2012).</p> <p>Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (договор сотрудничества № 20175200206 от 01.06.2016).</p> <p>Справочная правовая система «Гарант» (учебная лицензия, договор №129-20-11 от 01.01.2012).</p> <p>Программное обеспечение для моделирования бизнес-процессов и систем: RamusEducational, ArgoUML (Свободно распространяемое ПО (GPL)).</p>
учебная бухгалтерия	<p>Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).</p> <p>Офисный пакет приложений Microsoft Office (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).</p> <p>Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – AcrobatProfessional (образовательная лицензия № SE0806966 от 27.06.2008).</p> <p>Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).</p> <p>Система программ для автоматизации</p>

	<p>учета 1С: Предприятие (конфигурации «Бухгалтерия предприятия учебная») (акт предоставления прав №Tr 059122 от 24.10.2012).</p> <p>Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (договор сотрудничества № 20175200206 от 01.06.2016).</p> <p>Справочная правовая система «Гарант» (учебная лицензия, договор №129-20-11 от 01.01.2012).</p>
<i>Спортивный комплекс:</i>	
Спортивная база	<p>Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий: беговая дорожка, хоккейная коробка, мини футбольное поле с искусственным покрытием, большое футбольное поле с естественным покрытием, полоса препятствий, брусья, гимнастические снаряды, пневматические винтовки, мишени для стрельбы.</p>
<i>Залы:</i>	
Библиотека, читальный зал с выходом в интернет	<p>Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).</p> <p>Офисный пакет приложений Microsoft Office (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).</p> <p>Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – Acrobat Professional (образовательная лицензия № SE0806966 от 27.06.2008).</p> <p>Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).</p> <p>Система дистанционного образования «Moodle 3.5.6a» (бесплатно распространяемое ПО).</p> <p>Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (лицензионный договор №158 от 03.04.2019).</p> <p>Доступ к электронным библиотечным системам: «Лань» (договор № 22-2-19 от 08.07.19), «Юрайт» (договор № 2/5-20), «Агрилиб» (дополнительное соглашение № 2/3 к лицензионному договору № ПДД 31/17 от 12.05.17),</p>

	Национальной электронной библиотеке (Договор №101 / НЭБ / 2276 о предоставлении доступа от 06.06.17), информационно-аналитической системе «Статистика»
--	--

5.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП СПО

Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в Университете в соответствии с ОПОП СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), обеспечивают проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Имеются специализированные учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа. Аудитории оснащены специальными техническими средствами обучения. Лаборатории оснащены необходимым лабораторным оборудованием. Материально-техническое обеспечение ОПОП СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) представлено в приложении.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

5.4 Финансовое обеспечение реализации ОПОП СПО

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по специальности с учетом корректирующих коэффициентов.

6. Характеристики среды института, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

Основные направления, принципы воспитательной работы со студентами института пищевых производств, целевые ориентиры и задачи заданы в соответствии с политикой университета в области качества. Весь профессорско-преподавательский состав института способствует формированию и скорейшей социализации личности студента. Воспитание рассматривается как целенаправленная деятельность по формированию у студентов института нравственных, духовных и культурных ценностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе, ориентированная на создание условий для развития и духовно-ценностной ориентации обучающихся на основе общечеловеческих и отечественных ценностей, оказания им помощи в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении. В рамках реализации указанных целей выделено несколько направлений, которые, в совокупности, способствуют достижению единого результата: - проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно- просветительных мероприятий, организации досуга студентов; - организация гражданского и патриотического воспитания студентов; - создание и организация работы творческих, физкультурных и спортивных, научных объединений и коллективов, объединений студентов и преподавателей по интересам; - изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи; - работа по обеспечению вторичной занятости студентов (трудовой, социально значимой); - развитие материально-технической базы и объектов, предназначенных для организации внеучебных мероприятий. В рамках этих направлений проводится следующая работа: - патриотическое и гражданское воспитание студентов; - нравственное и психолого-педагогическое воспитание; - научно-исследовательская работа; - совершенствование работы кураторов; - спортивно-оздоровительная работа; - профориентационная работа; - творческая деятельность студентов. Вопросы

воспитания отражены в протоколах Совета института, Директората института, протоколах заседания кафедр реализуется соответствующая часть перспективного плана развития Института. В целях совершенствования воспитательной работы в институте введена должность заместителя директора по воспитательной работе, деятельность которого регламентируется Уставом Красноярский ГАУ, Положением об институте, Должностной инструкцией.

Для активизации воспитательной деятельности преподавательского состава функционирует институт кураторства. Кураторы назначаются приказом ректора из числа профессорско-преподавательского состава на каждую академическую группу для всех курсов. Кроме того, за каждой академической группой первого курса закрепляются ассистенты из числа студентов старших курсов, магистров и аспирантов. Ежегодно проводится День открытых дверей, задачей которого является дать представление об институте абитуриентам. Также ежегодно студенты института принимают участие в Слёте участников системы непрерывного образования Красноярский ГАУ, Кадровом форуме, где знакомятся с различными вакансиями в районах края, консультируются по вопросам трудоустройства со специалистами Центра практического обучения и трудоустройства выпускников создан банк резюме и анкет выпускников, что облегчает обмен информацией о них с потенциальными работодателями, оформляются отзывы о выпускниках с места работы. Гражданско-патриотическое направление воспитательной работы реализуется в содействии повышению гражданской активности студентов по участию в выборах различного уровня (Депутатов Государственной Думы, Городского Совета, главы г. Красноярска, президента РФ). Студенты принимают активное участие в институтских, университетских, городских мероприятиях, посвященных государственным праздникам РФ и значимым датам в истории РФ (День народного единства и согласия, День Конституции, День России, День Победы, День Защитника Отечества, День города). В каждом учебном корпусе размещена Государственная символика России. ФГБОУ ВО

Красноярский ГАУ располагает 7 общежитиями в черте г. Красноярска в которых проживают студенты университета. Здания общежитий имеют технические паспорта, свидетельства о государственной регистрации, санитарно-эпидемиологическом заключения. Жилищно-бытовые условия проживания в общежитиях соответствуют санитарным нормам. Со студентами института, проживающими в общежитиях воспитательная работа ведётся согласно Устава Красноярский ГАУ, Положения о студенческом городке Красноярский ГАУ, Правилам внутреннего распорядка в студенческом общежитии. Общежитие ежемесячно посещается заместителем директора по воспитательной работе, а также кураторами студенческих групп – в соответствии с графиком посещений. Студенты института пищевых производств принимают участие в смотре-конкурсе на лучшую комнату в общежитии в номинациях «Лучшая мужская комната», «Лучшая женская комната». Спортивно-оздоровительная работа, проведение спортивно-массовых мероприятий и спортивных соревнований, работа спортивных секций координируется Спортивным клубом Красноярского ГАУ и Управлением по воспитательной работе Красноярский ГАУ. Студенты института принимают участие в спортивных мероприятиях университета, большое количество студентов занимаются в различных спортивных секциях. Ежегодно проводятся спортивные праздники среди институтов. С целью пропаганды здорового образа жизни проводятся такие мероприятия как День борьбы со СПИДом, День борьбы с курением, День донора.

Трудовое воспитание – одна из составляющих воспитательной работы, поэтому студенты младших курсов оказывают помощь в наведении порядка и чистоты в помещениях учебного корпуса. Студенты института участвуют в движении студенческих строительных отрядов. Творческими достижениями в художественной самодеятельности, КВН, Творческий актив института работает совместно с культурно-досуговым центром Красноярский ГАУ, который организует проведение всех праздничных мероприятий вуза, как студенческих, так и мероприятий в различных структурных

подразделениях. Мероприятия, проводимые совместно со Студенческим клубом: День посвящение первокурсников, День Св. Татьяны, День Св. Валентина, День борьбы со СПИДом, «Золотая середина», День защитника Отечества, Мисс Красноярский ГАУ, День знаний, Международный день студента, Международный женский день и т.д. Помимо этого студенты института участвуют в общегородских мероприятиях. В университете реализуется программа школы студенческого актива «Я-лидер!» в рамках ее проводится выявление лидеров среди первокурсников.

7. Организация инклюзивного образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Работу по поддержке обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью в Университете осуществляет отдел социально-психологической работы и инклюзивного образования, основной целью которого является создание условий по обеспечению доступности образования для лиц с ОВЗ и инвалидностью. Работа отдела скоординирована с деятельностью ряда структурных подразделений: Управление приемной комиссией (Профориентационная работа с абитуриентами, учет лиц с ОВЗ и инвалидностью на этапах их поступления), Дирекция институтов (Сопровождение инклюзивного обучения обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, их социокультурная реабилитация), Управление информатизации и компьютерной безопасности (Развитие и обслуживание информационно-технологической базы инклюзивного обучения), Отделом дистанционных образовательных технологий (Реализация программ дистанционного обучения обучающихся разных нозологических групп), Центром практического обучения и трудоустройства (Содействие трудоустройству выпускников с инвалидностью), Управлением капитального строительства и ремонта зданий (Развитие безбарьерной архитектурной среды в образовательной организации), Центром дополнительного профессионального образования (Обеспечение образовательного процесса квалифицированными кадрами по работе с лицами из числа ОВЗ и инвалидностью).

Локальные нормативные акты Университета содержат нормы по организации получения образования обучающимися с ОВЗ и инвалидностью:

- Приказ № О-708 от 02.06.2015 г. «О приеме инвалидов и лиц с ОВЗ»;
- Положение об инклюзивном образовании;
- Положение об адаптированной образовательной программе;

- Положение о порядке реализации дисциплины физическая культура по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- План мероприятий по организации работы с обучающимися из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;

- План мероприятий («дорожная карта») по повышению значений показателей доступности образования для инвалидов и лиц с ОВЗ в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ на период до 2030 г.;

- О формировании групп волонтерского сопровождения лиц с ОВЗ и инвалидностью.

В случае поступления на данную образовательную программу лиц с ОВЗ и инвалидностью в вариативную часть учебного плана включаются специальные адаптационные дисциплины по выбору вариативной части Блока 1 (или части, формируемой участниками образовательных отношений).

Это дисциплины социально-гуманитарного назначения, дисциплины для коррекции коммуникативных умения, а также дисциплины, направленные на освоение специальной информационно-компенсаторной техники приема-передачи учебной информации. Набор адаптационных дисциплин определяется Университетом исходя из конкретной ситуации, особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся с ОВЗ и инвалидностью.

Лица с ОВЗ и инвалидностью имеют возможность обучаться по адаптированной образовательной программе (АОП), которая предусматривает:

- наличие адаптационных дисциплин (модулей) в вариативной части образовательных программ или в качестве факультатива, позволяющих индивидуально корректировать нарушения учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации обучающихся;

- для лиц с ОВЗ и инвалидностью срок обучения по АОП может быть увеличен, но не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения

образования, установленным ФГОС ВО для соответствующей формы обучения;

- выбор методов обучения, обусловленный в каждом отдельном случае целями обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, умений, навыков, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия информации обучающимися;

- обеспечение обучающихся печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- выбор мест прохождения практики с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда; проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся с учетом особенностей нарушений их здоровья;

- разработку при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков, позволяющих обучаться с учетом различных вариантов проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально);

- осуществление комплексного сопровождения образовательного процесса лиц с ОВЗ и инвалидностью в соответствии с рекомендациями медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии;

- установление особого порядка освоения дисциплин (модулей) в области физической культуры и спорта на основе соблюдения принципов здоровьесбережения адаптированной физической культуры;

- создание толерантной социокультурной среды, волонтерской помощи обучающимся с ОВЗ и инвалидностью.

Создание безбарьерной архитектурной среды в Университете учитывает потребности лиц с нарушениями зрения, слуха, и нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Территория студенческого городка Университета соответствует условия беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения лиц с ОВЗ и инвалидностью. Обеспечена доступность входной группы корпуса Института экономики и управления АПК (ул. Е. Стасовой, 44И), выделена и оборудована стоянка автотранспортных средства для лиц с инвалидностью, оборудован пандус с поручнями, установлена тактильная предупреждающая плитка, фасадные таблички, промаркированы габариты дверных проемов, смонтированы системы вызова помощи (кнопка вызова помощника). Обеспечена доступность фойе помещений и путей следования: установлен информационный сенсорный терминал, тактильная предупреждающая плитка, контрастной маркировкой промаркированы двери, индукционными системами для слабослышащих оборудована вахта охраны, установлены тактильные мнемосхемы, таблички на кабинеты, знаки доступности размещены согласно СП 59.13330.2016, ширина коридоров соответствует требованиям для передвижения инвалидов на кресло-колясках. Для передвижения представителя МГН с этажа на этаж приобретен мобильный гусеничный лестничный подъемник T09 Roby, адаптированы лестничные марши, контрастной разметкой промаркированы ступени, смонтированы поручни, для удобного ориентирования размещены тактильные пиктограммы с номерами этажей. В здании функционирует лифт, оборудованный знаками доступности. На объекте предусмотрено специальное место для отдыха/ожидания собаки-поводыря, оборудована клетка с возможностью фиксации свободного поводка, поилка и подстилка. Санитарно-гигиеническое помещение оснащено специальной сантехникой. Раковина и унитаз оборудованы двойными поручнями для инвалидов, системами вызова помощи, крючками для костылей, дверными доводчиками для инвалидов с задержкой закрытия 30 сек.

В учебных аудиториях (ауд. 1-08, 1-23,1-41) оборудованы специальные рабочие места для обучающихся, передвигающихся на кресло-колясках, что предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресло-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные. Учебные аудитории оборудованы партами с широким полем, джойстиком, для инвалидов, передвигающихся на кресло-колясках, индукциями и радиооборудованием для слабослышащих, компьютерами с программами чтения текста с экрана и голосовыми помощниками, контрастными и сенсорными клавиатурами, видеоувеличителями для слабовидящих.

Обеспечена доступность входной группы корпуса Института прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины (ул. Е. Стасовой, 44А), установлены фасадные таблички, системы вызова помощи (кнопка вызова помощника). Обеспечена доступность фойе помещений и путей следования: индукционными системами для слабослышащих оборудована вахта охраны, установлены тактильные мнемосхемы, таблички на кабинеты, знаки доступности размещены согласно СП 59.13330.2016, ширина коридоров соответствует требованиям для передвижения инвалидов на кресло-колясках. Для передвижения представителя МГН с этажа на этаж приобретен мобильный гусеничный лестничный подъемник T09 Roby, адаптированы лестничные марши, контрастной разметкой промаркированы ступени, для удобного ориентирования размещены тактильные пиктограммы с номерами этажей. На объекте предусмотрено специальное место для отдыха/ожидания собаки-поводыря, оборудована клетка с возможностью фиксации свободного поводка, поилка и подстилка. Санитарно-гигиеническое помещение оснащено специальной сантехникой. Раковина и унитаз оборудованы двойными поручнями для инвалидов, локтевым смесителем, системами вызова помощи, крючками для костылей, дверными доводчиками для инвалидов с задержкой закрытия 30 сек.

В учебных аудиториях (ауд. 0-01, 1-15, 1-20, 1-21, 1-27, 1-28, 1-29, 1-30) оборудованы специальные рабочие места для обучающихся, передвигающихся на кресло-колясках, что предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресло-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные. Учебные аудитории оборудованы партами с широким полем, джойстиком, для инвалидов, передвигающихся на кресло-колясках, индукциями и радиооборудованием для слабослышащих, компьютерами с программами чтения текста с экрана и голосовыми помощниками, контрастными и сенсорными клавиатурами, видеоувеличителями для слабовидящих.

Обеспечена доступность входной группы научной библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (ул. Е. Стасовой, 44Г), смонтирован пандус, установлены фасадные таблички, системы вызова помощи (кнопка вызова помощника). Обеспечена доступность фойе помещений и путей следования: индукционными системами для слабослышащих оборудована вахта охраны, знаки доступности размещены согласно СП 59.13330.2016, ширина коридоров соответствует требованиям для передвижения инвалидов на кресло-колясках. Для передвижения представителя МГН с этажа на этаж приобретен мобильный гусеничный лестничный подъемник T09 Roby, адаптированы лестничные марши, контрастной разметкой промаркированы ступени. Санитарно-гигиеническое помещение оснащено специальной сантехникой. Раковина и унитаз оборудованы двойными поручнями для инвалидов, системами вызова помощи, крючками для костылей.

В информационно-ресурсном центре (ауд. 1-06) оборудованы техническими средствами учебные аудитории: джойстиком для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, индукциями и радиооборудованием для слабослышащих, контрастными и сенсорными клавиатурами, видеоувеличителями для слабовидящих.

Оборудовано индукционной звуковой петлей, знаками доступности помещение актового зала корпуса института Землеустройства, кадастров и природообустройства.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации обучающихся с нарушениями зрения в пространстве образовательной организации включает визуальную и тактильную информацию (пр. Мира,90, пр. Свободный, 70, ул. Е. Стасовой, 44Д, ул. Ленина, 117).

8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ОПОП по специальности

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) - оценка качества освоения ОПОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

8.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП предусматривается использование фондов оценочных средств (прил.) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств могут включать: - тестовые задания по дисциплине по всем дидактическим единицам; - перечень вопросов к экзамену/зачету; - перечень и содержание значимых кейсов (компетентностно-ориентированных заданий); перечень и сценарии деловых игр; - перечень тем выпускных квалификационных работ; - комплексные оценочные средства (аттестационно-педагогические измерительные материалы); - контрольные работы; контрольно-оценочные средства для междисциплинарного экзамена. А так же иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся. В ФГБОУ ВО Красноярского ГАУ разработано и утверждено положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. В соответствии с планами учебно-воспитательных процессов и графиками учебных процессов проводится промежуточная аттестация студентов в период сессий и ежемесячно в течение семестра, когда каждый студент получает рейтинговую оценку текущей успеваемости. Данный вид контроля позволяет проследить динамику успеваемости каждого

студента и при необходимости проводить индивидуальную работу по конкретным предметам в виде консультаций, дополнительных занятий, углубления знаний. В целом такая форма промежуточного контроля знаний студентов является стимулирующей, организующей и профилактической. Экзаменационные сессии проводятся 2 раза в течение учебного года: зимняя - в декабре-январе; летняя - в апреле-июне. В период сессии студенты получают промежуточную оценку знаний за семестр или за год занятий в форме зачета, зачета с оценкой или экзамена. Для получения зачета студент должен иметь положительные результаты текущей успеваемости в течение семестра и набрать 60 баллов по модульно-рейтинговой системе оценки текущей успеваемости. Ему также необходимо показать знание теоретического материала на уровне его воспроизведения и формирования умений и навыков в применении этих знаний при решении конкретных практических задач. Экзамен проводится в устной или письменной форме по экзаменационным билетам или в виде тестирования.

8.2 Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП СПО

Итоговая аттестация выпускника учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения практической и теоретической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом. Аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации выпускника, должны полностью соответствовать основной профессиональной образовательной программе СПО, которую он освоил за время обучения. В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы и сдачу

демонстрационного экзамена. Программа государственной итоговой аттестации представлена в приложении. Выпускная квалификационная работа должна быть представлена в печатной форме и презентационный материала (таблиц, графиков, рисунков).

При выполнении выпускной квалификационной работы, обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Требования к выпускной квалификационной работе разрабатываются выпускающей кафедрой и утверждаются методической комиссией института.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику ФГБОУ ВО Красноярского ГАУ присваивается квалификация бухгалтер и выдается диплом о СПО.

8.3 Мониторинг качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Система оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ строится на сочетании различных оценочных механизмов:

-внешних и внутренних процедур оценивания образовательного процесса и его результатов;

-процедур получения обратной связи от различных участников образовательных отношений о качестве образовательных услуг (студентов, выпускников, ключевых работодателей, преподавателей).

К внутренним оценочным процедурам и инструментам относятся:

-мониторинг качества приема;

-мониторинг качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы (текущая и промежуточная аттестация обучающихся; проведение входного контроля; мероприятия по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ее изученным дисциплинам; государственная итоговая аттестация обучающихся);

-мониторинг качества основной профессиональной образовательной программы;

- мониторинг качества преподавания дисциплины;

- мониторинг удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса;

-мониторинг качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности.

Процедура организации проведения внутренней оценки качества регламентируется Положением по внутренней оценке качества образовательного процесса по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

9 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Для обеспечения качества подготовки обучающихся в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ разработана, внедрена и сертифицирована система менеджмента качества (СМК) гарантирующая качество предоставляемых образовательных услуг и научно-исследовательских разработок, что подтверждено следующими сертификатами:

- Сертификат системы сертификации Русского Регистра № 21:0204.026 от 11.01.2021г.;
- Сертификат системы сертификации IQNET № RU-21.0204.026 от 11.01.2021 г.

В области обеспечения качества подготовки специалистов университет руководствуется следующими документами:

- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов;
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану;
- Промежуточная аттестация студентов;
- Положение о модульно-рейтинговой системе подготовки студентов;
- Положение об организации практик;
- Положение о программе учебной практики студентов;
- Положение о программе производственной практики студентов;
- Положение об государственной итоговой аттестации выпускников;
- Положение о фонде оценочных средств ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»;
- Положение о самостоятельной работе студентов ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»;
- Положение об инклюзивном образовании;
- Положение об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- Положение о функционировании электронной информационно-образовательной среды.

Положение о портфолио обучающихся ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ и др. Все нормативные документы, положения касающиеся образовательного процесса размещены на сайте ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ – www.kgau.ru.

10 Регламент по организации периодического обновления ОПОП СПО в целом и составляющих ее документов

В соответствии с требованиями ФГОС СПО основные профессиональные образовательные программы обновляются и корректируются ежегодно в части состава установленных университетом дисциплин (модулей) учебного плана, а также содержания УМК и программ практик. Обновление и корректировка ОПОП СПО происходят с учетом развития науки техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также с учетом мнения не менее двух основных работодателей. Ежегодно на заседании методической комиссии и Совета института производится обсуждение предложений по внесению изменений в учебные планы. Изменения, вносимые в ОПОП СПО, представляются директором в учебно-методический отдел и сопровождаются следующими документами: - служебная записка; - выписка из протокола заседания методической комиссии (и) или Совета института; - измененные документы. Решение об обновлении и корректировке ОПОП СПО принимает Учебно- методический совет ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ и утверждается на заседании Ученого совета университета в марте.

11. Согласование ОПОП СПО с работодателем

**Экспертное заключение
на основную профессиональную образовательную программу
по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»,
разработанную кафедрой бухгалтерского учета и статистики
ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ**

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) представляет собой систему документов, разработанную в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и требованиями экономики региона.

Представленная ОПОП включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, комплект контрольных материалов (ФОС), программы практик и научно-исследовательской работы, государственной итоговой аттестации, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Структура программы отражена в учебном плане и включает следующие циклы:

1. Цикл ПП «Профессиональная подготовка»:

- раздел ОГСЭ «Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл»
- раздел ЕН « Математический и общий естественнонаучный учебный цикл»
- раздел ОПЦ «Общепрофессиональный цикл»

2. Цикл ПЦ «Профессиональный цикл», включает профессиональные модули,

каждый из которых завершается квалификационным экзаменом:

- ПМ 01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации»
- ПМ 01 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов , выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств»
- ПМ 03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»
- ПМ 04 « Составление и использование бухгалтерской отчетности»
- ПМ 05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

3. ПДП Производственная практика, этот цикл включает и государственную итоговую аттестацию: подготовку выпускной квалификационной работы, защиту ВКР, подготовку и проведение демонстрационного экзамена.

Оценка аннотированных рабочих программ учебных дисциплин, программ практик и государственной итоговой аттестации позволяет сделать вывод, что содержание соответствует компетентной модели выпускника.

Содержание программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки студентов. Большой объем практической работы, освоение рабочей профессии «Кассир» позволяет студентам достойно представлять свои трудовые навыки на рынке вакансий.

Представленная к экспертизе программа позволяет студентам системно изучить аспекты деятельности бухгалтера, освоить профессиональные навыки с учетом заявленных компетенций, а так же изучить особенности функционирования предприятий в данном регионе. Программа помогает структурировать знания, полученные в период обучения, и, конечно дает много новой, полезной информации для освоения общекультурных и профессиональных компетенций.

В качестве конкурентных преимуществ рецензируемой ОПОП следует отметить:

- Актуальность ОПОП
- Привлечение для реализации ОПОП опытного преподавательского состава, а также ведущих практических деятелей
- Учет требований работодателей при формировании дисциплин
- Научно – исследовательская и проектная работа, отраженная в темах выпускных квалификационных работ.

В целом, ОПОП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) соответствует требованиям ФГОС СПО, требованиям современного состояния экономики и работодателей.

Заместитель министра министерства
сельского хозяйства и торговли
Красноярского края



Л.И. Белецкая

Заместитель министра министерства
сельского хозяйства и торговли
Красноярского края



О.И. Дивногорцева

