

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Институт агроэкологических технологий
Кафедра Ландшафтной архитектуры и ботаники

ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

Методические указания по организации и проведению
производственной практики
для обучающихся магистратуры очной формы обучения
направления подготовки 35.04.09 Ландшафтная архитектура

Красноярск, 2023

Рецензент:

Садовский А.Ю. – генеральный директор ООО «Зеленые кварталы»

Шадрин И.А.

Исполнительская практика: метод. указания / И.А. Шадрин, М.А. Худенко;
Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2023. – 28 с.

Методические указания по организации и проведению производственной практики «Исполнительская практика» предназначены для обучающихся по направлению подготовки 35.04.09 Ландшафтная архитектура направленность (профиль) Садово-парковое и ландшафтное строительство.

Содержание

Введение	4
1 Цели и задачи производственной практики	5
2 Компетенции, формируемые в результате прохождения производственной практики	5
3 Место производственной практики в структуре ОПОП	9
4 Место, способ и время проведения производственной практики	10
5 Структура и содержание производственной практики	12
6 Права и обязанности сторон при прохождении производственной практики	14
7 Общие требования к оформлению текстовой части	15
8 План отчета	23
9 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	24
9.1 Основная литература.....	24
9.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)	25
9.3 Программное обеспечение	25
Заключение.....	27
Приложение 1	28

Введение

Проведение производственных практик предусмотрено федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.04.09 Ландшафтная архитектура, направленность (профиль) Садово-парковое и ландшафтное строительство (квалификация «магистр»), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 712 от 26 июля 2017 г.

В методических указаниях представлены общие положения о производственной практике, порядок организации и проведения, требования к результатам практики, описание форм отчетности.

Производственная практика «Исполнительская практика» относится к обязательной части Блока 2. Практики для подготовки магистров по направлению подготовки 35.04.09 Ландшафтная архитектура, осваивается во 2-м семестре. Производственная практика реализуется в институте агроэкологических технологий кафедрой ландшафтной архитектуры и ботаники.

Производственная практика «Исполнительская практика» является важным этапом в современном образовании магистра; проводится для закрепления теоретических знаний и приобретения практических навыков обучающихся в области проектирования, строительства и содержания объектов ландшафтной архитектуры; разработки и реализации мероприятий по рациональному использованию природных ландшафтов.

Настоящие методические указания составлены с целью оказания помощи обучающимся по направлению подготовки 35.04.09 Ландшафтная архитектура в эффективном прохождении производственной практики, сборе данных и систематизации информации, подготовке отчета о прохождении практики, а также в дальнейшем использовании собранных материалов в учебном процессе, для написания выпускной квалификационной работы и дальнейшей трудовой деятельности.

1 Цели и задачи производственной практики

Цель производственной практики «Исполнительская практика»: формирование практических навыков и компетенций, навыков использования научного и методического аппарата дисциплин, освоенных при теоретическом обучении, решение комплексных ландшафтно-архитектурных (в том числе расчетных) задач, а также получение опыта самостоятельной профессиональной деятельности в области ландшафтной архитектуры.

Задачи производственной практики «Исполнительская практика»:

1) получение опыта профессиональной деятельности, закрепление и углубление теоретических знаний, общекультурных и профессиональных компетенций, полученных в процессе обучения;

2) участие в проведении работ по обследованию проектируемых объектов, ландшафтному анализу территории, инвентаризации насаждений, комплексной оценке почв и растительного покрова;

3) участие в разработке чертежей генерального плана объекта и его фрагментов, рабочих чертежей;

4) участие в разработке проектно-сметной документации объекта проектирования, оформление законченных проектных работ;

5) ознакомление со структурой и производственной программой предприятия, с вопросами организации и планирования производства, с технологией основных видов работ, с вопросами обеспечения безопасности жизнедеятельности при выполнении работ, а также изучение передовых методов труда и приобретение опыта организационной работы;

6) подготовка отчета о прохождении производственной практики.

2 Компетенции, формируемые в результате прохождения производственной практики

Производственная практика «Исполнительская практика» нацелена на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника:

ОПК-6 – способен управлять коллективами и организовывать процессы производства;

ПК-3 – способен руководить проектно-исследовательскими работами и оказывать экспертно-консультативные услуги на предпроектном этапе проектирования объекта ландшафтного строительства и садово-паркового искусства;

ПК-4 – способен к организации производства работ по благоустройству и озеленению территорий и содержанию объектов ландшафтной архитектуры;

ПК-5 – способен к оперативному управлению производством работ по благоустройству и озеленению на объекте ландшафтной архитектуры;

ПК-7 – Способен проводить мероприятия по авторскому надзору проекта объекта ландшафтного строительства и комплекса работ, связанных с обслуживанием и содержанием объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового искусства;

ПК-8 – Способен оказывать консультационные услуги и проектные работы на стадии реализации объектов ландшафтного строительства и садово-паркового искусства.

В результате прохождения производственной практики «Исполнительская практика» магистр должен:

Знать: основы организации производственных процессов в ландшафтном строительстве; основные экономические законы, понятия и категории отрасли; цели, приемы и методы ландшафтного планирования как составной части региональной политики и регионального развития; руководящие для ландшафтно-планировочных решений теоретические положения ландшафтоведения, ландшафтной экологии, социально-экономической географии; алгоритм ландшафтного планирования на разных иерархических уровнях; представление о многофункциональности ландшафта; региональную и локальную специфику природопользования в зависимости от ландшафтных условий; нормативную и информационную базу ландшафтного планирования; методологию проведения ландшафтного анализа территорий; технические,

технологические, эстетические и эксплуатационные характеристики объектов ландшафтной архитектуры; способы и методы оперативного управления объектами ландшафтной архитектуры; требования законодательства РФ и нормативных правовых актов, нормативных технических и методических документов в области архитектурно-строительного проектирования и строительства, требования международных нормативных технических документов по ландшафтно-архитектурному проектированию и особенности их применения; требования законодательства РФ и нормативных правовых актов, нормативных технических и методических документов к порядку проведения и оформления результатов авторского надзора за строительством и в период гарантийного срока эксплуатации объекта ландшафтного строительства; права и ответственность сторон при осуществлении авторского надзора за строительством и работами по выявлению дефектов в период эксплуатации объекта ландшафтной архитектуры; основные технологии производства строительных и ландшафтных работ; современные технологии и материалы, используемые при выращивании посадочного материала цветочно-декоративных культур, древесных и кустарниковых пород.

Уметь: применять методы управления коллективом; производить анализ состояния предприятия; применять полученные знания для решения типичных задач по организации деятельности в ландшафтном строительстве; создавать безопасные условия труда, обеспечивать проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма; пользоваться специальными программами и базами данных при разработке технологических процессов; оказывать экспертно-консультативные услуги на предпроектном этапе проектирования объекта ландшафтного строительства и садово-паркового искусства; ранжировать приоритеты природопользования в зависимости от региональной и ландшафтной специфики территории; оценивать ресурсные, средообразующие, информационные, эстетические и иные функции ландшафта; выбирать и систематизировать материалы, необходимые для ландшафтного планирования; анализировать причины и

следствия конфликтов природопользования (землепользования); обосновывать предложения по оптимизации природопользования (землепользования) к ландшафтной структуре территории; проводить оценку эффективности использования основных посадочных и строительных материалов, изделий, конструкций, необходимых для организации проведения всех видов работ на объектах ландшафтной архитектуры; организовать работу по благоустройству и озеленению территорий и содержанию объектов ландшафтной архитектуры; применять нормативно-техническую и проектную документацию при планировании и распределении производственных ресурсов; осуществлять анализ соответствия решений по основным разделам проектной документации, ландшафтно-архитектурной концепции и проекту; осуществлять согласование проектных решений по основным разделам проектной документации в случае их отклонения от ландшафтно-архитектурного проекта; осуществлять анализ соответствия применяемых в процессе строительства материалов, объемов и качества выполнения строительных работ требованиям раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры; определять и обосновывать возможность применения строительных и посадочных материалов, не предусмотренных разделом проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры; выбирать и обосновывать оптимальные средства и методы устранения, выявленных в процессе проведения мероприятий авторского надзора отклонений и нарушений в процессе ландшафтного строительства; проектировать объекты для производства посадочного материала (декоративные питомники, оранжерейные и тепличные комплексы), использовать средства и методы воздействия на искусственные агрофитоценозы декоративного питомника (оранжерейно-питомнического комплекса) с целью производства посадочного материала.

Владеть: методами анализа состояния предприятия; методами решения типичных задач по организации деятельности в ландшафтном строительстве; навыком анализа ландшафтной структуры территории по картографическим и дистанционным материалам; методами оценки экологической ситуации,

конфликтов природопользования на основе имеющейся информации, навыком построения матриц конфликтов и разработки оценочных шкал для ландшафта и его компонентов; методами картографирования ландшафта и его компонентов в категориях чувствительности и значимости; методами построения экологического каркаса и экологических сетей; методами проведения ландшафтного анализа территорий; способами и методами оперативного управления объектами ландшафтной архитектуры; навыками контроля соответствия проектной документации ландшафтной концепции и проекту ландшафтного строительства; навыками контроля соответствия и согласования в случае отклонений от ландшафтного проекта решений по другим разделам проектной документации, включая конструктивные и инженерные; навыками планирования и контроля выполнения работ и мероприятий авторского надзора на этапе строительства и в период гарантийного срока эксплуатации объекта ландшафтного строительства; навыками контроля выполнения исполнителем требований проектной документации; способностью анализировать технологический процесс как объект управления; навыками оказания консультационных услуг на стадии реализации объектов ландшафтного строительства и садово-паркового искусства.

3 Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика «Исполнительская практика» относится к обязательной части Блока 2. Практики для подготовки магистров по направлению подготовки 35.04.09 Ландшафтная архитектура, осваивается во 2-м семестре. Практика реализуется в институте агроэкологических технологий кафедрой ландшафтной архитектуры и ботаники.

Производственная практика «Исполнительская практика» предназначена для закрепления теоретических знаний, полученных в процессе освоения дисциплин «Управление проектами в ландшафтной архитектуре», «Экономика и организация деятельности в ландшафтном строительстве», «Проектирование

объектов рекреации», «Современные технологии выращивания декоративного посадочного материала», «Дизайн среды».

Производственная практика «Исполнительская практика» является базовым фундаментом для освоения таких дисциплин, как «Современные проблемы садово-паркового и ландшафтного строительства», «Современные технологии формирования ландшафтов», «Организация производственных процессов в ландшафтном строительстве», «Технология производства работ по благоустройству и озеленению территории жилой застройки», «Устойчивое управление объектами ландшафтной архитектуры», «Методология и технология проектирования, строительства и эксплуатации объектов ландшафтной архитектуры», «Ландшафтное планирование и экспертно-консультативные услуги на объектах ландшафтного строительства и садово-паркового искусства», «Ландшафтный мониторинг», «Инвентаризация элементов озеленения и благоустройства на объектах ландшафтной архитектуры», «Организация консультационных услуг на стадии реализации объектов ландшафтной архитектуры», «Контроль и координация процесса проектирования объектов ландшафтной архитектуры».

Требования к производственной практике определяются следующими документами: ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.09 Ландшафтная архитектура; «Положение об организации практик» (Красноярский ГАУ-СМК-7.5.1.-2018, http://www.kgau.ru/new/student/32/lna/pol_op.pdf), «Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики» (Красноярский ГАУ-СМК-8.5.1.-2020, http://www.kgau.ru/new/student/32/lna/pol_ppo.pdf); рабочая программа практики.

4 Место, способ и время проведения производственной практики

Базами производственной практики являются профильные предприятия Красноярского края, научно-исследовательские институты и другие места, установленные вузом. Производственная практика проводится на базах (предприятиях, в организациях) различных форм собственности и организационно-правовых форм (ООО, ОАО, ЗАО и пр.), имеющих

возможности по реализации ее задач: ООО «Сады Семирамиды»; МП «Управление зеленого строительства» г. Красноярск; Красноярский Краевой центр «Юннаты».

Местом проведения практики считается предприятие, с которым на время прохождения практики заключен договор (долгосрочный или индивидуальный).

На предприятиях (в организациях) студенты проходят практику на рабочих местах структурных подразделений, занимающихся проектированием, разработкой инновационных продуктов и технологией внедрения их в производство, научно-исследовательскими работами и разработками в области ландшафтного проектирования и садово-паркового хозяйства.

В процессе знакомства с объектами, магистры получают представление о структуре организаций и их базах, о технологии и последовательности выполнения работ по благоустройству и озеленению территорий; знакомятся с современными строительными материалами и изделиями, их физико-механическими и эксплуатационными свойствами; инструментом и оборудованием для соответствующих работ, а также механизмами и специализированным транспортом.

Во время практики познается организация технического и авторского надзора за зеленым строительством, порядок изменений проектных решений.

Результаты знакомства со структурой, основными задачами и особенностями работы организации фиксируются в виде схем, фотографий, описаний, выводов. Всё перечисленное должно быть отражено в дневнике, отчете и приложении к отчету.

Способы проведения производственной практики – стационарная, выездная.

Продолжительность и начало прохождения производственной практики определяются в соответствии с графиком учебного процесса.

Производственная практика «Исполнительская практика» проводится во 2-м семестре и составляет 432 часа (12 зач. единиц). Форма промежуточного

контроля – зачет с оценкой. Программой практики предусмотрены практические занятия – 288 час. и 144 час. самостоятельной работы студента.

Длительность рабочего дня устанавливается на основании статьи 91 Трудового кодекса РФ – 6 часов.

5 Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики «Исполнительская практика» составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

Этапы и виды работ выполняемых при прохождении производственной практики «Исполнительская практика» представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Этапы и виды работ производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)		Форма текущего контроля
			ПЗ	СРС	
1	Подготовительный	Инструктаж по технике безопасности	2	-	зачет с оценкой
		Ознакомительная лекция Цели и задачи производственной практики Особенности работы в составе проектного коллектива Организация работы ландшафтного архитектора и его взаимодействие с представителями смежных профессий Техника безопасности на производстве и при выполнении отдельных видов работ	28	20	зачет с оценкой
		Выдача индивидуального задания: индивидуальное задание вписывается в дневник руководителем практики от образовательного учреждения. Определение конкретного предмета деятельности на время прохождения практики Знакомство с руководителем практики от производства; с объектом практики; с местом прохождения практики Изучение информации об объекте и предмете деятельности на практике, подготовка к инструктажам Знакомство с руководством; организационной структурой	30	20	зачет с оценкой

		управления организации; плановой документацией в т.ч. стратегией развития организации и с документацией			
2	Практический (производственный)	Знакомство со структурой и проектно-исследовательской деятельностью организации Ознакомительная экскурсия по объекту, беседа с руководителем от предприятия Инструктажи по месту прохождения практики (в зависимости от объекта)	30	20	зачет с оценкой
		Выполнение производственных заданий Знакомство с объектом проектирования Изучение нормативной и законодательной базы Сбор и систематизация материала Проектная деятельность на объектах: предпроектный анализ территории; составление эскизов и проектов благоустройства и озеленения территории Технологическая производственная деятельность: разбивка генплана, работа со строительными материалами; разбивка насаждений и цветников, посадка, уход за насаждениями Ведение дневника практики	150	44	зачет с оценкой
3	Заключительный этап Подготовка отчета по практике	Обработка и анализ материалов по практике Оформление дневника Подготовка отчета по практике Получение отзыва от руководителя практики от организации	30	20	зачет с оценкой
4	Итоговый этап	Проверка выполнения индивидуального задания, дневника и отчета по практике Собеседование по контрольным вопросам и индивидуальному заданию	18	20	зачет с оценкой
ИТОГО			288	144	

Производственная практика «Исполнительская практика» предполагает непосредственное участие обучающегося в работе профильной организации, что предусматривает вхождение в круг профессиональных, социальных, организационных отношений и решение конкретных производственных задач

практического характера. В ходе практики студенты изучают принципы, методы, технологии, стандарты конкретной работы, знакомятся с личным опытом проектировщиков, ориентируются в методических подходах и приемах профессиональной деятельности, расширяют свой собственный опыт.

6 Права и обязанности сторон при прохождении производственной практики

Обязанности руководителя практики:

1) организация и проведение инструктажа по технике безопасности, обеспечение организации, планирования и контроля прохождения производственной практики;

2) формирование и утверждение индивидуальных заданий для работы на производственной практике;

3) осуществление непосредственного руководства работой студента в период прохождения производственной практики;

4) осуществление систематического контроля за ходом производственной практики и работой студентов;

5) консультирование и оказание помощи по вопросам, связанным с прохождением производственной практики и оформлением результата;

6) проверка оформления результатов производственной практики;

7) промежуточная аттестация по результатам прохождения производственной практики и представление сведений об итогах практики в дирекцию института.

Обязанности студента:

1) своевременно и в полном объеме посещать предусмотренные программой производственной практики занятия, встречи, беседы;

2) соблюдать правила техники безопасности и правила внутреннего распорядка университета;

3) составить индивидуальный план своей деятельности на производственной практике и согласовать его со своим руководителем (преподавателем) практики;

4) выполнять все задания, предусмотренные календарным планом и программой производственной практики, в полном объеме и собрать необходимую информацию для написания отчета по производственной практике;

5) подготовить письменный отчет о прохождении производственной практики и предоставить его на кафедру в установленные сроки.

Обучающийся имеет право выбирать тему индивидуального задания по согласованию с руководителем практики; консультироваться у руководителя производственной практики по вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением результатов.

7 Общие требования к оформлению текстовой части

Объем отчета по производственной практике 30-40 страниц печатного текста (на компьютере в текстовом редакторе Word) на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А4 (шрифт Times New Roman, кегль 14; 1,5 интервал; поля: слева – 30 мм, справа – 15 мм, сверху – 20 мм, снизу – 20 мм). Поля слева оставляют для переплета, справа – во избежание неправильных переносов из-за не поместившихся частей слов.

Текст и другие отпечатанные и вписанные элементы работы должны быть черными, контуры букв и знаков – четкими, без ореола и затенения. Величина абзацного отступа 1,25 см. Не допускаются наклейки и ксерокопии.

Рубрикация и нумерация страниц. Разделы (главы) должны быть пронумерованы арабскими цифрами. Подразделы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела (главы) и номера подраздела, разделенных точкой.

Пункты нумеруются в пределах каждого подраздела. Номер пункта состоит из номера раздела (главы), подраздела и пункта, разделенных точками. Заголовки разделов.

Заголовки следует печатать с абзацного отступа строчными буквами (кроме первой прописной). Переносы слов в заголовках не допускаются. Точка в конце заголовка не ставится. Если заголовок состоит из двух предложений, их

разделяют точкой. Расстояние между заголовком и текстом 3 интервала (2 x 1,5). Расстояние между заголовками раздела и подраздела 1,5 интервала.

Пример написания заголовков:

1 Типы и основные размеры (заголовок раздела)

1.1 Название раздела

Текст документа, текст документа. Текст документа, текст документа. Текст документа, текст документа.

1.2 Нумерация пунктов первого раздела документа

Текст документа, текст документа. Текст документа, текст документа. Текст документа, текст документа.

Каждый раздел следует начинать с нового листа (страницы), а подразделы продолжают на странице.

Нумерация страниц должна быть сквозной: первой страницей является титульный лист (приложение 1), второй - оглавление и т.д. Номер страницы проставляется арабскими цифрами в правом верхнем углу. На странице 1 (титульный лист) номер страницы не ставят.

Если имеются рисунки и таблицы, которые располагаются на отдельных страницах, их необходимо включать в общую нумерацию. Приложения и библиографический список также включаются в сквозную нумерацию.

Оформление таблиц. Каждая таблица должна иметь порядковый номер и краткий четкий заголовок (при наличии в работе лишь одной, слово «Таблица» и ее номер не ставится). Нумерация таблиц последовательная и сквозная. Слева над таблицей (на уровне «красной строки») помещают надпись: «Таблица» с указанием порядкового номера и через тире - заголовка таблицы.

Например:

Таблица 1 – Функциональное зонирование территории

Функциональные зоны	Территория, % от общей площади	Площадь, м ² от всей территории
1	2	3
Входная зона		
Центральная (жилая) зона		
Зона отдыха		

Таблица 2 – Ассортимент растений входной зоны

Название	Характеристика	Высота, м	Изображение
1	2	3	4
Кизильник блестящий (C. lucidus Schlecht.)			

Таблица 3 – Условия выращивания культур входной зоны

Название	Требования к почве	Посадка, посев	Уход
1	2	3	4
Кизильник блестящий (C. lucidus Schlecht.)			

По своему строению таблицы должны быть простыми и удобными для размещения на странице. Следует избегать громоздких таблиц. Построение таблиц с размещением материала лишь в одну строку недопустимо. Многоэтажные заголовки граф нежелательны. Разделение заголовков граф таблицы по диагонали не допускается.

При необходимости, таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист. При переносе части таблицы на другой лист слово «Таблица» и номер ее указывают один раз слева над первой частью таблицы; над другими частями пишут слово «Продолжение». Если в работе несколько

таблиц, то после слова «Продолжение» указывают номер таблицы, например: «Продолжение табл. 1» либо «Окончание табл. 1».

Нумерацию граф, если таблица не переносится, делать не следует.

Основные заголовки таблицы пишутся с прописной буквы, а подчиненные, расположенные ниже объединяющего их текста, со строчной.

Пустые графы в таблице оставлять нельзя. Если в графе необходимо указать, что исследования не проводились, можно употреблять знак умножения, а в примечании, которое помещается под таблицей, объяснить его значение. При отсутствии явления ставится знак тире.

Единицы измерения давать без предлога «в», через запятую. Например: урожайность, ц/га; длина, м. Если размеры не сокращаются, то их дают также через запятую в именительном падеже множительного числа. Например: «Возраст деревьев, годы», а не «Возраст деревьев (в годах)».

Все слова в таблице пишутся полностью, кроме принятых сокращений. Текст и цифровой материал должны быть напечатаны через 1 интервал. На все таблицы должна быть ссылка в тексте.

Иллюстрации. Иллюстрации (рисунки, фотографии, графики, схемы и т. п.) обозначают словом «Рисунок» и их следует помещать в отчет только в том случае, если они дополняют текстовый материал.

Графики, схемы, диаграммы должны быть четко выполнены на листах белой бумаги, представлять графический материал в виде фотографий нельзя.

Надпись «Рисунок 1 – Название рисунка» размещают под рисунком, выравнивают по центру.

Рисунок 1 – Название рисунка

На все иллюстрации должна быть ссылка в тексте. В связи с тем, что все иллюстрации (фотографии, схемы, чертежи и пр.) именуется рисунками, они последовательно нумеруются арабскими цифрами в пределах раздела. Содержание рисунков отображается в подрисуночных подписях, в которых объясняются все цифровые и буквенные обозначения (позиции). Нумерация

иллюстраций должна быть сквозной. Если в работе одна иллюстрация, то ее не нумеруют.

Знаки и числа в тексте. Математические знаки применяются при используемых в вариационной статистике символах ($P > 0,1$; +, -), в формулах и таблицах при цифрах. В тексте их пишут словами. Нельзя, например, писать: температура была $> 18\text{ }^{\circ}\text{C}$, $\text{pH} = 6,7$. Правильно будет: температура была выше $18\text{ }^{\circ}\text{C}$, pH равно 6,7.

Не допускается употребление символов и условных обозначений вместо соответствующих им терминов. Например: Т повышалась, вместо правильного - температура повышалась.

Знаки $^{\circ}$, №, % и т.п. применяют только при цифрах. В других случаях их пишут словами. Например: процент выхода увеличился, а не % увеличился. Знаки № и % для обозначения множественного числа не удваивают. Например: нужно писать № 1 и 2, а не №№ 1, 2 или № 1 и № 2.

Все числа с размерностями в научной литературе пишут цифрами. Например: «длина 5 м», а не «длина пять метров».

Порядковые числительные, обозначаемые арабскими цифрами, сопровождаются падежными наращенными. Например: 1-й участок, 2-я линия. Порядковые числительные, обозначенные римскими цифрами, пишутся без наращенных. Например: I группа, II раздел.

Сложные прилагательные, первой частью которых является числительное, пишутся через дефис. Например: «15-градусная температура», «5 %-й раствор», а не «5 % раствор», «15 $^{\circ}\text{C}$ температура».

При написании дат после числа ставится точка, потом следует месяц арабскими цифрами и год. Например: 25.02.2023 г.

Для указания многолетнего периода между годами ставится тире, цифры не сокращаются и слово «год» пишется во множественном числе, например: 2018-2019 гг.

Сокращения. В научной работе все слова, как правило, должны быть написаны полностью.

Допустимы такие сокращения:

- отдельных слов:

- с.-х. (сельскохозяйственный) - только в таблицах;
- табл. (таблица), рис. (рисунок) - при ссылке в тексте;
- т.е. (то есть) - внутри фразы;
- и т.д. (и так далее), и т.п. (и тому подобное), и пр. (и прочие), и др.

(и другие) - в конце фразы после перечислений;

• г. (год), гг. (годы), в. (век), вв. (века), шт. (штук), экз. (экземпляры), руб. (рубли), коп. (копейки), тыс. (тысячи), млн (миллионы), млрд (миллиарды) - при цифрах;

- им. (имени);

- специальных терминов: ед. (единица действия); КПД (коэффициент полезного действия); ТМТД (тетраметилтиурамдисульфит) и др.;

- названий широко известных научных учреждений: КрасГАУ (Красноярский государственный аграрный университет), МГУ (Московский государственный университет) и т.п.;

- географической терминологии: р. (река), г. (город), оз. (озеро), о. (остров), с. (село), пос. (поселок) - при собственных названиях;

- научных званий: доц. (доцент), проф. (профессор), акад. (академик) - при фамилиях в тексте;

- библиографических данных, изд. (издание), изд-во (издательство), кн. (книга), сб. (сборник), вып. (выпуск), т. (том), ч. (часть), с. (страница), М. (Москва), К. (Красноярск), В. (Воронеж).

Недопустимы следующие сокращения: з-д (завод), в т. ч. (в том числе), т. к. (так как), т.о. (таким образом), т.н. (так называемый) и другие.

Оформление ссылок на литературные источники. При ссылке на литературные источники в тексте указываются инициалы и фамилия автора или авторов, в скобках - год издания. Например: «В работах В. И. Иванова (2018), И.И. Петрова (2018) получены...».

Иногда ссылаются на автора или авторов в конце абзаца или предложения, в этом случае в скобках указывается фамилия без инициалов и год издания, если годы разные, но по их возрастанию. Например: (Иванова, 2019) или (Иванов, 2018; Сеницын, 2015; Попов, 2018).

Составные фамилии пишутся через дефис, например: Иванов-Крамской. Если же речь идет о каком-нибудь методе или способе, принадлежащем нескольким авторам, то их отделяют с помощью тире. Например: метод Романовского - Гимза.

Фамилии типа Белоконь, Гребень, Пилипчук изменяются по падежам, если они принадлежат мужчинам, и не изменяются, если принадлежат женщинам. Например: нужно писать: «В исследованиях, проведенных Л. К. Гребнем (Белоконем, Пилипчуком)», если исследователь мужчина, и «в исследованиях, проведенных М. Г. Гребень (Белоконь, Пилипчук)», если исследователь женщина.

Оформление библиографического списка. Библиографический список начинается с официально-документальных материалов. Нумерация источников сплошная.

Сведения об отечественной литературе располагаются строго в алфавитном порядке авторов книг, статей в журналах и сборниках научных трудов, а если автор отсутствует, то заглавия книг, сборников и т. д.

Перечень иностранной литературы дается в порядке латинского алфавита, после ссылок на отечественных авторов и издания.

Пример оформления библиографического списка согласно ГОСТ 7.0.100-2018:

Книги (однотомные издания) с одним автором:

Семенов, В. В. Философия: итог тысячелетий. Философская психология / В. В. Семенов; Рос. акад. наук, Пущин. науч. центр, Ин-т биофизики клетки. – Пущино: ПНЦ РАН, 2017. 64 с.

Сокращенный вариант:

Семенов, В.В. Философия: итог тысячелетий. Философская психология. – Пушино, 2019. – 64 с.

Книги (однотомные издания) с несколькими авторами:

Два или три автора:

Вдовин, А.С. История России: учеб. пособие для студ. гуманитар. спец. / А.С. Вдовин, В.В. Барсенков, Д.Е. Лапин. 3-е изд., стереотип. СПб.: ПИТЕР, 2014. 231 с.

Более трех авторов:

История России : учеб. пособие для студентов всех специальностей / В. Н. Быков [и др.]; отв. ред. В.Н. Сухов.– 2-е изд., перераб. и доп. СПб.: СПбЛТА, 2015. 231 с.

Сборник без единого автора:

Воспитательный процесс в высшей школе России: тезисы межвуз. научно-практ. конф. (Новосибирск, 21-23 мая 2018 г.) / ред.: А. Б. Борисов [и др.]; Новосиб. гос. пед. ун-т. Новосибирск, 2017. 157 с.

Отдельный том многотомного издания:

Казьмин, В.Д. Справочник домашнего врача. В 3 ч. Ч. 2. Детские болезни / В.Д. Казьмин, И.В. Соловьев. М.: Астрель: АСТ, 2017. 503 с.

Диссертация:

Вишняков, И. В. Модели и методы оценки коммерческих банков в условиях экономической неопределенности: дис. ...канд. экон. наук: 08.00.13 / И.В. Вишняков. М., 2017. 202 с.

Электронный ресурс:

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. Электрон. текстовые, граф., зв. дан. и прикладная прогр. М.: Большая Рос. Энцикл., 1996. 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) : зв., цв. Загл. с экрана.

Кремлева, С.О. Сетевые сообщества [Электронный ресурс] / С.О. Кремлева // PORTALUS.RU: всероссийская виртуальная энциклопедия. - URL: <http://www.library.by/portalus/modules/psychology> (дата обращения: 11.10.2023).

Статья из сборника:

Двинянова, Г.С. Комплимент: коммуникативный статус или стратегия в дискурсе / Г.С. Двинянова // Социальная власть языка: сб. науч. тр. / Воронеж. гос. ун-т. Воронеж, 2017. С. 101-106.

Статья из периодического издания:

Из газеты:

Михайлов, С.А. Езда по-европейски: система платных дорог в России находится в начальной стадии развития / С.А. Михайлов // Независимая газета. 2018. 17 июня.

Из журнала:

Боголюбов, А.Н. О вещественных резонансах в волноводе с неоднородным заполнением / А.Н.Боголюбов, А.Л. Делицын, М.Д. Малых // Вестн. Моск. ун-та. Сер. 3. Физика. Астрономия, 2018. №5. С. 23-25.

Перечень иностранной литературы дается в порядке латинского алфавита, после ссылок на отечественных авторов и издания.

8 План отчета

Промежуточная аттестация осуществляется в виде защиты отчета по практике.

По итогам прохождения производственной практики требуется подготовить отчет объемом 30-40 страниц и необходимое количество чертежей, характеризующих проектное задание – ситуационный план, зонирование территории, генеральный план, план зеленых насаждений, план дорожно-тропиночной сети, план размещения МАФ, план системы полива, визуализация основных видовых точек.

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента, должен отвечать следующим основным требованиям:

1. Отчет должен представлять собой изложение приобретенных студентом знаний и навыков в период прохождения производственной практики.

2. Отчет составляется студентом по мере прохождения практики и должен содержать описание проделанной работы; самооценку о прохождении практики; выводы и предложения по организации практики.

Рекомендуемая форма отчета по производственной практике:

1) введение;

2) цель и задачи практики;

3) характеристика района прохождения практики (административное положение, природная зона, почвенные, климатические и экологические условия);

4) ботанические описания растений, используемых при выполнении творческих работ;

5) результаты выполнения индивидуального задания с приложением необходимых чертежей;

6) заключение;

7) список литературы.

Отчет о прохождении производственной практики «Исполнительская практика» должен быть представлен к моменту окончания практики. Все виды учебных работ должны быть выполнены в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса.

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1 Основная литература

1. Максименко А.П. Ландшафтный дизайн: учебное пособие / А.П. Максименко, Д.В. Максимцов – 3-е изд., стер. – СПб.: Издательство «Лань», 2019. – 160 с.

2. Сокольская О.Б. Ландшафтная архитектура: специализированные объекты / О.Б. Сокольская, В.С. Теодоронский, А.П. Вергунов. - М.: Академия, 2007. - 224 с.

3. Сокольская О.Б. Ландшафтная архитектура. Проектирование, строительство и содержание специализированных объектов / О.Б. Сокольская, В.С. Теодоронский, А.А. Вергунова. – 2-е изд. – Санкт-Петербург: Лань, 2023. – Том 1. - 508 с.

4. Теодоронский В.С. Строительство и эксплуатация объектов ландшафтной архитектуры: учебник / В.С. Теодоронский, Е.Д. Сабо, В.А. Фролова; под ред. В.С. Теодоронского. - 2-е изд., стер. - М.: Академия, 2007 – 352 с.

5. Теодоронский В.С. Строительство и содержание объектов ландшафтной архитектуры: учебник для вузов / В.С. Теодоронский, Е.Д. Сабо, В.А. Фролова; под ред. В.С. Теодоронского. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 397 с.

6. Теодоронский В.С. Озеленение населенных мест. Градостроительные основы / В.С. Теодоронский. - 2-е изд. - Санкт-Петербург: Лань, 2023. - 244 с.

9.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

<http://ru.wikipedia.org/wiki/>

<http://elibrary.ru>

<http://www.rubricon.com>

<http://www.edu.ru>

<https://www.forumhouse.ru>

9.3 Программное обеспечение

1. Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN

2. Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия).

3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный на 500 пользователей на 1 год (Educational License).

4. Учебный Комплект программного обеспечения Компас-3D V13.

5. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования).

6. САПР Autodesk Autocad 2012.

7. Autodesk 3DS Max/Revit 2012.

Заключение

Разработанные методические указания по производственной практике позволяют студентам разобраться в следующих вопросах:

- представление об основах прохождения практики в организациях с целью поисков путей повышения эффективности трудовой деятельности студентов как индивидуально, так и в коллективе;

- развитие у студентов творческих способностей, перспективного мышления, вкуса к исследовательской деятельности, мотивирование научного и новаторского подхода к объяснению причин поступков индивидов в определенных условиях;

- выработка у студентов навыков и умения проведения практического исследования, анализа проблемных ситуаций, разработки предложений и рекомендаций по повышению эффективности производства.

Выполнение самостоятельно практических работ позволяет студентам закрепить свои знания на практике.

Приложение 1

Пример титульного листа

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Институт _____
Кафедра _____

Отчет

о практической подготовке обучающегося в форме практики

Вид практики: ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ

Тип практики: _____

в Профильной организации (предприятии, учреждении) _____

Студент (ФИО) _____

Курс/группа/ф. обучения _____

(направление подготовки)

Руководитель от Профильной организации

(Ф.И.О., должность)

Руководитель от Университета (института)

(Ф.И.О., должность, уч. степень)

Дата сдачи отчета «__» ____ 20__ г.

Дата защиты отчета «__» ____ 20__ г.

Оценка _____

Члены комиссии (ФИО, подписи)

Красноярск 20__ г.