

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Департамент научно-технологической политики и образования

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Красноярский государственный аграрный университет"

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 7 от 24.03.2023

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

35.03.04

35.03.04 Агрономия

Направленность Агрономия
(Профиль):
Кафедра: Растениеводство, селекция и семеноводство
Институт: Агроэкологических технологий

Квалификация: Бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану) 2019
Учебный год 2023-2024
Образовательный стандарт (ФГОС) № 699 от 26.07.2017

Форма обучения: Заочная форма

Срок получения образования: 4 г. 9 м.

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
13	СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО
13.017	АГРОНОМ

Типы задач профессиональной деятельности

научно-исследовательский
производственно-технологический
организационно-управленческий

СОГЛАСОВАНО

проректор по УВРиМП Крымкова В.Г./

начальник УМО Новикова В.Б./

директор ИАЭТ Келер В.В./

председатель методической комиссии ИАЭТ Иванова Т.С./

начальник филиала ФГБУ "Государственная комиссия Российской Федерации по испытанию и охране селекционных достижений" по Красноярскому краю и Республике Хакасия Количенко А.А./



Календарный учебный график

Мес	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август										
	Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31		
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52			
I	=	=	=	=				Э	Э	Э	К	К							*	*	*	*				*	*		Э	Э	Э	К	К	К						*															
II	К	К	К	К				Э	Э	Э	К	К							*	*	*	*				*	*		Э	Э	Э	К	К	К										У	У	У	У								
III	К	К	К	К					*	*		Э	Э	Э	Э	К	К		*	*	*	*				*	*						Э	Э		Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	К	К	К		У	У	У	У	У				
IV	К	К	К	К					*	*			Э	Э	Э		К	К		*	*	*	*			*	*							Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	К	К	К	У	У	У	У	У	У	У	У	У
V	К	К	К	К	П	П	П	П	П	П	*								*	*	*	*			*	*		Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	
VII	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	

Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Итого
	Теоретическое обучение	34 5/6	30 5/6	27 5/6	23 1/6	17 4/6	134 2/6
Э	Экзаменационные сессии	5 5/6	5 5/6	7 3/6	7	3 4/6	29 5/6
У	Учебная практика		4	5 2/6	1 2/6		10 4/6
П	Производственная практика				8 4/6	4 4/6	13 2/6
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					4	4
К	Продолжительность каникул	63 дн	63 дн	63 дн	68 дн	49 дн	306 дн
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	14 дн	14 дн	14 дн	14 дн	14 дн	70 дн
Продолжительность		365 дн	365 дн	365 дн	365 дн	275 дн	
Високосный год		-	-	-	-	-	

Kategorie	Subkategorie	Regionen												Gesamt	Anmerkungen
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	1.1	...												...	...
		
2	2.1	...												...	...
		
3	3.1	...												...	...
		
4	4.1	...												...	...
		
5	5.1	...												...	...
		
6	6.1	...												...	...
		
7	7.1	...												...	...
		
8	8.1	...												...	...
		
9	9.1	...												...	...
		
10	10.1	...												...	...
		
11	11.1	...												...	...
		
12	12.1	...												...	...
		
13	13.1	...												...	...
		
14	14.1	...												...	...
		
15	15.1	...												...	...
		
16	16.1	...												...	...
		
17	17.1	...												...	...
		
18	18.1	...												...	...
		
19	19.1	...												...	...
		
20	20.1	...												...	...
		
21	21.1	...												...	...
		
22	22.1	...												...	...
		
23	23.1	...												...	...
		
24	24.1	...												...	...
		
25	25.1	...												...	...
		
26	26.1	...												...	...
		
27	27.1	...												...	...
		
28	28.1	...												...	...
		
29	29.1	...												...	...
		
30	30.1	...												...	...
		
31	31.1	...												...	...
		
32	32.1	...												...	...
		
33	33.1	...												...	...
		
34	34.1	...												...	...
		
35	35.1	...												...	...
		
36	36.1	...												...	...
		
37	37.1	...												...	...
		
38	38.1	...												...	...
		
39	39.1	...												...	...
		
40	40.1	...												...	...
		
41	41.1	...												...	...
		
42	42.1	...												...	...
		
43	43.1	...												...	...
		
44	44.1	...												...	...
		
45	45.1	...												...	...
		
46	46.1	...												...	...
		
47	47.1	...												...	...
		
48	48.1	...												...	...
		
49	49.1	...												...	...
		
50	50.1	...												...	...
		
51	51.1	...												...	...
		
52	52.1	...												...	...
		
53	53.1	...												...	...
		
54	54.1	...												...	...
		
55	55.1	...												...	...
		
56	56.1	...												...	...
		
57	57.1	...												...	...
		
58	58.1	...												...	...
		
59	59.1	...												...	...
		
60	60.1	...												...	...
		
61	61.1	...												...	...
		
62	62.1	...												...	...
		
63	63.1	...												...	...
		
64	64.1	...												...	...
		
65	65.1	...												...	...
		
66	66.1	...												...	...
		
67	67.1	...												...	...
		
68	68.1	...												...	...
		
69	69.1	...												...	...
		
70	70.1	...												...	...
		
71	71.1	...												...	...
		
72	72.1	...												...	...
		
73	73.1	...												...	...
		
74	74.1	...												...	...
		
75	75.1	...												...	...
		
76	76.1	...												...	...
		
77	77.1	...												...	...
		
78	78.1	...												...	...
		
79	79.1	...												...	...
		
80	80.1	...												...	...
		
81	81.1	...												...	...
		
82	82.1	...												...	...
		
83	83.1	...												...	...
		
84	84.1	...												...	...
		
85	85.1	...												...	...
		
86	86.1	...												...	...
		
87	87.1	...												...	...
		
88	88.1	...												...	...
		
89	89.1	...												...	...
		
90	90.1	...												...	...
		
91	91.1	...												...	...
		
92	92.1	...												...	...
		
93	93.1	...												...	...
		
94	94.1	...												...	...
		
95	95.1	...												...	...
		
96	96.1	...												...	...
		
97	97.1	...												...	...
		
98	98.1	...												...	...
		
99	99.1	...												...	...
		
100	100.1	...												...	...
		

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	-
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	-
ОПК-1	Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий;	ОПК
ОПК-2	Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;	ОПК
ОПК-3	Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов;	ОПК
ОПК-4	Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;	ОПК
ОПК-5	Способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности;	ОПК
ОПК-6	Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности.	ОПК
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	-
ПК-1	Готов проводить научные исследования по общепринятым методикам, осуществлять обобщение и статистическую обработку результатов опытов, формулировать выводы	-
ПК-2	Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	-
ПК-3	Способен установить соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории землепользования	-
ПК-4	Способен обосновать выбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия	-
ПК-5	Способен организовать составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, определение схем их движения по полям и проведение технологических регулировок	-
ПК-6	Способен осуществить расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организовать подготовку и применение их под сельскохозяйственные культуры	-

Индекс	Содержание	Тип
ПК-7	Способен разработать систему севооборотов, организовать их размещение по территории землепользования сельскохозяйственного предприятия и проведение нарезки полей	-
ПК-8	Способен осуществить адаптацию систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин	-
ПК-9	Способен организовать подготовку семян, посев сельскохозяйственных культур и уход за ними; уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений	-
ПК-10	Способен организовать уборку урожая, первичную обработку растениеводческой продукции и закладку ее на хранение	-
ПК-11	Способен организовать реализацию технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий	-
ПК-12	Способен организовать работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства	-
ПК-13	Способен принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	-
ПК-14	Способен осуществить сбор информации, анализ литературных источников по технологиям производства продукции растениеводства и воспроизводства плодородия почв	-
ПК-15	Способен организовать испытания селекционных достижений	-
ПК-16	Способен осуществить фитосанитарный контроль на государственной границе в целях защиты территории России от проникновения карантинных и других опасных возбудителей болезней и вредителей растений, сорняков	-
ПК-17	Способен организовать выведение новых сортов и гибридов сельскохозяйственных культур	-
ПК-18	Способен организовать разработку технологий получения высококачественных семян сельскохозяйственных культур, сортовой и семенной контроль	-
ПК-19	Способен организовать проведение маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках	-
ПК-20	Способен осуществлять контроль за качеством производимой продукции растениеводства при ее хранении и реализации	-
ПК-21	Способен осуществлять контроль за соблюдением технологической и трудовой дисциплины	-
ПК-22	Способен осуществлять планирование современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка	-