

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

М.Г. Озерова, И.Н. Ермакова

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

Методические указания

*Направление подготовки – 38.04.01 «Экономика»
Направленность (профиль) – «Экономика и организация бизнес-
предпринимательства в АПК»*

Электронное издание

Красноярск 2025

Рецензент

В.В. Цветков, Генеральный директор ООО «Корпорация экономистов»

Озерова, М.Г. Производственная практика (научно-исследовательская работа): метод. указания [Электронный ресурс] / М.Г. Озерова, И.Н. Ермакова; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск: Изд-во КрасГАУ, 2025. – 47 с.

Методические указания для организационного обеспечения производственной практики (научно-исследовательская работа) разработаны в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, основной профессиональной образовательной программой, а также учебным планом и графиком учебного процесса. Включают в себя общие положения и содержание практики, требования к оформлению и критерии оценок.

Предназначено для студентов магистратуры всех форм обучения по направлению 38.04.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика и организация бизнес-предпринимательства в АПК».

Печатается по решению редакционно-издательского совета
Красноярского государственного аграрного университета

© Озерова М.Г., Ермакова И.Н., 2025
© ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»,

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Цели и задачи практики	7
3. Требования к результатам практики	8
4. Структура и содержание практики	9
5. Обязанности кафедры, ответственной за проведение практики	11
6. Обязанности организации, принимающей студентов на практику	12
7. Права и обязанности студента-практиканта	12
8. Требования по содержанию и оформлению дневника практики	13
9. Структура отчета по практике. Оформление отчета	13
10. Сдача и защита отчета по практике. Формы промежуточной аттестации	16
11. Примерный перечень индивидуальных заданий	19
12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	19
Приложения	23

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Научно-исследовательская работа является производственной практикой обучающихся в магистратуре, предусмотренной ФГОС ВО и учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика». В зависимости от цели и объекта диссертационного исследования практика может быть как *стационарной* (в организациях и предприятиях, расположенных на территории г. Красноярска), так и *выездной* (за пределами г. Красноярска).

Основной формой прохождения данной практики является непосредственное участие обучающегося в организационно-производственных, управленческих и экономических процессах конкретного субъекта экономики.

Местом проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности магистранта по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» могут быть предприятия, организации и учреждения различного рода деятельности, формы собственности, относящиеся агропромышленному комплексу:

Местом проведения практики могут быть предприятия, организации и учреждения различного рода деятельности, формы собственности, относящиеся к агропромышленному комплексу:

- экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы организаций различных форм собственности, относящиеся к агропромышленному комплексу;
- органы государственной и муниципальной власти, связанные с агропромышленным комплексом;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации, ведущие исследования в области сельского хозяйства.

При выборе мест прохождения практики студентами с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и студентами-инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практик для данных обучающихся. При определении места производственной практик для студентов с ВОЗ и студентов-инвалидов должны учитываться рекомендации, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда. При определении места прохождения практики самостоятельно обучающийся должен

предоставить письмо с предполагаемого места практики о том, что организация готова его принять. На основании личного заявления студента с ОВЗ или студента-инвалида практика может проводиться в структурных подразделениях университета при наличии соответствующих условий.

Практика проводится в течение 8 недель в 5 семестре. Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, или 432 ч. Практика проводится дискретно.

В результате прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) обучающийся должен получить следующие **практические навыки**:

- способность самостоятельно осуществлять исследовательскую работу, организовывать сбор, систематизацию, изучение и обобщение информационных материалов;

- способность разрабатывать и применять методики и методологии проведения научных исследований в профессиональной сфере;

- способность рассчитывать и анализировать наиболее важные показатели деятельности хозяйствующих субъектов, функционирования отрасли, региона, экономики в целом;

- навыки использования нормативно-правовых актов для разработки мероприятий, направленных на решение социально-экономических проблем развития предприятий, отраслей и рынков АПК;

- способность разрабатывать инвестиционные проекты и оценивать эффективность реализации на стадиях жизненного цикла;

- способность разрабатывать и оценивать эффективность стратегии формирования цен на товары, работы, услуги на основе исследования факторов внешней и внутренней среды организации;

- способность планировать и организовывать процесс реализации инвестиционного проекта, обосновывать его этапы и ресурсы;

- способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности;

- навыки по подготовке отчетов, справок, научных статей, докладов и презентаций по результатам выполненных исследований.

Место производственной практики (научно-исследовательская работа) в структуре ОПОП.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) относится к части формируемой участниками образовательных отношений Блока Б2 «Практики» учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (направленность Экономика и организация бизнес-предпринимательства в АПК).

Практика базируется на изучении дисциплин и обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений и дисциплин по выбору.

Содержание программы производственной практики (научно-исследовательская работа) основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных студентами при освоении дисциплин: Микроэкономика (продвинутый уровень), Эконометрика, Экономическое обоснование организационно-управленческих решений, Инвестиционное планирование и проектирование, Инновационное развитие бизнеса, Современные проблемы аграрной экономики, Особенности аграрного производства, Агропродовольственные рынки и аграрная политика, Организационно-экономические аспекты предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе, Обеспечение экономической безопасности агропромышленного комплекса, Отраслевая экономика и др.

Для успешного прохождения производственной практики: научно-исследовательская работа необходимы знания, умения и навыки, полученные при освоении программы учебной практики «ознакомительная», учебной практики «научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)», а также производственной практики «практика по профилю профессиональной деятельности».

Прохождение данной практики необходимо как предшествующее для подготовки выпускной квалификационной работы.

Организация практики осуществляется на основе прямых договоров на проведение практики обучающихся, которые заключаются в обязательном порядке между базой практики и университетом, в соответствии с которыми профильные организации и предприятия обязаны предоставить места для прохождения практики обучающимся университета. Кроме того, в форме

самостоятельного практикума: обучающийся может самостоятельно находить предприятие в качестве базы практики, информируя кафедру о месте ее нахождения, заключив договор с работодателем на период прохождения практики. Договор заключается до начала практики и подписывается в двух экземплярах.

Общее время прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) подразделяется на этапы: «подготовительный» (16 ч), «производственный» (394 ч), «заключительный» (22 ч).

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики магистра проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, дневника практики и отзыва-характеристики руководителя практики от организации (предприятия). *Формой промежуточной аттестации* является зачет с оценкой. Промежуточная аттестация проводится после выполнения программы в последний день практики.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель производственной практики (научно-исследовательская работа) заключается в формировании и развитии профессиональных знаний, овладении необходимыми профессиональными компетенциями, развитии навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, разработке и апробации на практике оригинальных научных предложений и идей, используемых при подготовке магистерской диссертации, овладении современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью ее использования в процессе принятия экономических решений.

Основной задачей практики является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения магистерской диссертации.

Задачи производственной практики: научно-исследовательская работа в соответствии с типами задач профессиональной деятельности:

Проектно-экономический:

- подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных в ходе диссертационного исследования проектов и программ;

- разработка и оценка эффективности инвестиционных и инновационных проектов в соответствие с темой проводимого диссертационного исследования;

- составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности;

- разработка и оценка эффективности стратегии формирования цен на товары, работы, услуги на основе исследования факторов внешней и внутренней среды организации.

Организационно-управленческий:

- разработка и выбор вариантов решений исследуемых в магистерской диссертации проблем на основе критериев социально-экономической эффективности;

- планирование и организация процесса реализации инвестиционных проектов в соответствие с темой проводимого диссертационного исследования.

Научно-исследовательский:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным экономическим дисциплинам;

- получение навыков применения эффективных средств и различных методов научного экономического исследования для каждого этапа выполнения задания;

- сбор, анализ и обобщение научного материала, в том числе статистического материала по теме магистерской диссертации;

- выявление прикладных научных проблем деятельности организации – объекта исследования и обоснование путей их решения;

- освоение видов профессиональной деятельности, необходимых для дальнейшей практической работы.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРАКТИКИ

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки: ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики представлен в Приложении А.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Структура практики выглядит следующим образом:

1. *Организация практики, подготовительный этап.* Формирование индивидуального задания под руководством научного руководителя. Инструктаж по месту прохождения практики, технике безопасности. Определение круга научных проблем для исследования. Определение конкретного предмета деятельности обучающегося на время прохождения практики – 16 ч (8 ч. - контактная работа, 8 ч – СРС).
2. *Производственный этап.* Анализ и оценка собранных источников информации для проведения дальнейших экономических расчетов, разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методики их расчета. Осуществление сбора, анализа и обобщения материала по теме диссертационной работы, выявление существующих недостатков и причин их возникновения. Оценка и интерпретация полученных результатов. Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию экономической деятельности организации, внедрение данных предложений на практике. Анализ данных с учетом внедренных изменений, формулирование окончательных выводов, рекомендации исследуемой организации для более эффективной деятельности. Выполнение производственных заданий – 394 ч. (270 ч – контактная работа, 124 ч- СРС).
3. *Заключительный этап.* Подготовка отчета. Защита отчета по практике. – 22 ч.
Общая трудоемкость 432 ч (8 нед.).

Содержание практики

В процессе прохождения практики каждый студент выполняет задание на практику, включающее общую и индивидуальную части. Основные этапы практики представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Структура и содержание производственной практики «Научно-исследовательская работа»

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике (в часах), в том числе контактная и самостоятельная работа	Формы контроля
1	Подготовительный этап	Формирование индивидуального задания под руководством научного руководителя. Инструктаж по месту прохождения практики, технике безопасности. Определение круга научных проблем для исследования. Определение конкретного предмета деятельности обучающегося на время прохождения практики (16ч)	Запись в дневнике практики
2	Производственный этап	Анализ и оценка собранных источников информации для проведения дальнейших экономических расчетов, разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методики их расчета. Осуществление сбора, анализа и обобщения материала по теме диссертационной работы, выявление существующих недостатков и причин их возникновения. Оценка и интерпретация полученных результатов. Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию экономической деятельности организации, внедрение данных предложений на практике. Анализ данных с учетом внедренных изменений, формулирование окончательных выводов, рекомендации исследуемой организации для более эффективной деятельности. Выполнение производственных заданий (394ч)	Запись в дневнике практики, Отчет
4	Заключительный этап	Подготовка отчета. Защита отчета по практике. (22ч.)	Защита отчета
	Итого	432ч	Зачет с оценкой

Для прохождения индивидуальной части практики необходимо получить задание на ее выполнение не менее чем за 3 дня до начала практики у научного руководителя в соответствии с содержанием практики и темой научного исследования, а также согласовать ее с руководителем практики от организации. Для выполнения индивидуального задания следует ознакомиться с источниками информации по теме исследования, которые имеются в организации, учреждении или государственном органе, являющимся базой практики, организовать сбор необходимых статистических данных, при необходимости провести изучение интернет-источников. Провести тщательную проверку цифрового материала, расчетов и вычислений, оформить их в таблицы, графики, схемы, диаграммы (Приложения Б) Индивидуальное задание, а также этапы его выполнения, в ходе практики записываются в дневник.

Примерные темы индивидуальных заданий представлены в разделе 11 и Приложении В настоящих методических указаний.

До начала практики обучающиеся обязаны в университете пройти инструктаж по технике безопасности.

5. ОБЯЗАННОСТИ КАФЕДРЫ, ОТВЕТСТВЕННОЙ ЗА ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИКИ

Кафедра обязуется назначить в качестве руководителей практики высококвалифицированных и опытных преподавателей; организовать перед началом практики собрание студентов-практикантов и преподавателей-руководителей практики, организовать руководителей практики, обеспечить организацию учебной работы, методическое руководство практикой обучающихся, рекомендациями по оформлению результатов практики и защите отчетов.

Руководитель практики от кафедры: составляет рабочий график (план) проведения практики; разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

6. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПРИНИМАЮЩЕЙ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКУ

Общее руководство производственной практикой студентов-практикантов возлагается приказом руководителя организации на одного из руководящих работников или высококвалифицированного специалиста. В начале прохождения производственной практики нужно оформить договор с организацией на проведение практики обучающихся, пропуск для студентов (при необходимости).

Руководитель практики от профильной организации: согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся; обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

Обучающийся (студент) при прохождении практики *обязан*:

- своевременно прибыть на место практики;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- вести дневник, в который ежедневно вносить краткие записи о выполненной работе;
- сдать отчет руководителю практики в установленный срок.

В начале прохождения производственной практики студентам необходимо оформить договор с организацией на проведение практики с указанием Ф.И.О. и должности руководителя практики, а также пропуск на территорию (при необходимости).

Обучающийся *имеет право*:

- получить полную информацию об организации практики от преподавателя - руководителя практики от Университета

- выбирать тему индивидуального задания по согласованию с руководителем практики
- ознакомиться с программой практики, графиком ее проведения:
- по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителям практики от университета, кафедры, профильной организации;
- подбирать материалы для отчёта по практике;
- быть принятым при наличии вакансий на оплачиваемые должности по направлению подготовки.

8. ТРЕБОВАНИЯ ПО СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

Во время прохождения практики студент должен вести дневник, в котором описывается выполненная за день работа, указывается, в какой форме она была исполнена (самостоятельно, под наблюдением руководителя производственной практики от предприятия, на основе изучения архивных материалов). В дневнике записывается также присутствие на производственных совещаниях, научно-исследовательская работа в период практики. Запись в дневнике ежедневно проверяется и подписывается непосредственным руководителем практики от предприятия. Руководитель практики от университета должен контролировать правильность оформления и соответствия выполняемых работ заданию практики. Дневник должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями. Бланк дневника можно скачать на сайте Красноярского ГАУ по ссылке <http://www.kgau.ru/new/student/50/>.

9. СТРУКТУРА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ. ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА

Отчет о выполнении производственной практики (научно-исследовательская работа) должен отражать все этапы и результаты проделанной студентом работы.

Структура отчета:

- **титульный лист.** На титульном листе указывается название вуза, выпускающей кафедры; вид и тип практики; ФИО

обучающегося, руководителя практики от кафедры, руководителя практики от организации - базы практики. Бланк титульного листа отчета о практической подготовке обучающегося в форме практики можно скачать на сайте Красноярского ГАУ по ссылке <http://www.kgau.ru/new/student/50/> . ;

- **содержание** с указанием номеров страниц;
- **введение.** Во введении обосновывается актуальность выбранной темы производственной практики; указываются цель и задачи практики (в зависимости от выбранной магистрантом темы), объект и предмет исследования, методики получения и анализа информации, информационная база исследования.

- **основная часть.** Основная часть должна содержать задачи, стоящие перед магистрантом, проходившим производственную практику; характеристику экономических особенностей и результатов деятельности организации – объекта исследования; краткое описание выполненных научных исследований и сроки их осуществления; описание проведенных теоретических и практических научных исследований, с указанием их направления, видов, методов и способов осуществления; характеристику результатов научных исследований, изложенную исходя из целесообразности в виде текста, таблиц, графиков, схем и др;

Основную часть целесообразно разделить на 3 главы.

В *первой главе* приводятся теоретические аспекты изучаемой проблемы (в соответствии с темой исследования). Данный раздел основан на критическом изучении научных трудов отечественных и зарубежных ученых, посвященных теоретико-методологическим основам решения поставленных целей и задач научно-исследовательской работы в рамках выбранной проблематики. В данной части письменного отчета студенту рекомендуется самостоятельно составлять сравнительные таблицы и схемы, обобщающие и дифференцирующие мнения авторов по вопросам научно-теоретических подходов и практических методик исследования поставленной проблемы. *Следует указать личный вклад автора* в развитие теории и методологии научных исследований в изучаемой области (в виде дополнений и обобщений мнений других ученых, адаптации или формирования методики экономических исследований применительно к особенностям объекта наблюдения и др.)

Во *второй главе* необходимо дать характеристику объекту исследования (в зависимости от выбранной темы); провести анализ экономических показателей эффективности его деятельности с использованием различных методов исследования, обозначить существующие проблемы, согласно заявленному диссертационному исследованию. Для более полного описания объекта исследования можно прибегнуть к таблицам, размещенным в Приложении Б.

В *третьей главе* необходимо представить систему предложений, программ и рекомендаций по решению выявленных проблем и внедрению данных разработок на практике. Провести анализ эффективности предложенных мероприятий. Сформулировать окончательные выводы и рекомендации. Глава может содержать разработанный автором инновационный (инвестиционный) проект решения выявленных проблем.

- **заключение** (выводы и предложения). В заключении приводятся основные результаты проделанной работы, формулируются выводы и практические рекомендации по объекту исследования: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики; дать описание предложениям по совершенствованию функционирования рассматриваемого объекта; сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики;

- **список использованных источников.** В соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.11-2011. В список вносят все литературные источники, правовые и нормативные документы, изученные и проработанные студентом в процессе выполнения научно-исследовательской работы. Общее количество источников в библиографическом списке должно быть не менее 60;

- **приложения** (не засчитываются в объем отчета по практике). В приложения включаются таблицы, схемы, графики, диаграммы, чертежи, иллюстративные материалы, инструкции, финансовая отчетность предприятий и другие материалы, носящие вспомогательный характер. Непременным условием включения этих материалов в приложения является ссылка на них в тексте работы.

По мере выполнения программы практики магистр должен оформлять соответствующие разделы отчета. Готовые разделы отчета могут быть предъявлены магистром на проверку руководителю практики.

Законченный и полностью оформленный отчет магистр представляет на проверку руководителю практики от предприятия, а затем на проверку руководителю практики от кафедры.

К отчету о производственной практике прикладывается:

- Отзыв руководителя практики от предприятия о производственной практике обучающегося – практиканта;
- Отзыв руководителя практической подготовки обучающегося в форме практики от университета

Бланки отзывов можно скачать на сайте Красноярского ГАУ по ссылке <http://www.kgau.ru/new/student/50/>).

Подготовка и оформление отчета

Отчет на кафедру сдается вместе с дневником о практике и отзывом руководителя практики от профильной организации, заверенный подписью и печатью.

Отчет по производственной практике «научно-исследовательская работа» оформляется в соответствии с методическими указаниями: «Положение по оформлению текстовой и графической части учебных и научных работ (общие требования)» / В.В. Матюшев, Т.Н. Бастрон, Л.Н. Шатурина. – Красноярск: Изд-во КрасГАУ, 2007. – 76 с.

Текст отчета по практике набирается в Microsoft Word в формате А-4, содержит, примерно, 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания): шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее поля – 2,0 см; правое поле – 1,0 см; абзац – 1,25 см.

10. СДАЧА И ЗАЩИТА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.

После сдачи отчета по практике на кафедру и проверки его научным руководителем последний должен дать общую оценку работы магистранта (включая оценку материалов для выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и рекомендацию к защите перед комиссией.

В случае обнаружения существенных отклонений от требований по содержанию и оформлению отчета он возвращается магистру на доработку.

Защита отчета по практике магистром осуществляется перед комиссией, назначенной заведующим кафедрой и оценивается по пятибалльной шкале.

При подведении итогов работы магистра на практике учитывается оценка, данная руководителем практики от предприятия.

Для оценки отчёта используется балльная шкала оценок.

При подведении итогов работы магистра на практике учитывается оценка, данная руководителем практики от предприятия.

Для оценки отчета используется балльная шкала оценок.

1. Оформление. Выполнены все требования к выполнению, написанию этапов практики. Умение (навык) сформировано полностью – 20–16 баллов.

Выполнены основные требования к выполнению, написанию этапов практики. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно – 15–13 баллов.

Выполнены базовые требования к выполнению, написанию этапов практики. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне – 12–10 баллов.

2. Содержание.

Выполнены все требования к содержанию отчета. Умение (навык) сформировано полностью – 40–36 баллов.

Выполнены основные требования к содержанию отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно – 35–33 балла.

Выполнены базовые требования к содержанию отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне – 32–30 баллов.

3. Дневник, отзыв руководителя практики от предприятия.

Выполнены все требования к оформлению дневника. Отзыв руководителя практики на оценку «отлично» – 10–8 баллов.

Выполнены основные требования к оформлению дневника. Отзыв руководителя практики на оценку «хорошо» – 6–4 балла.

Требования к оформлению дневника выполнены не полностью. Отзыв руководителя практики на оценку «удовлетворительно» – 2–0 баллов.

По результатам проверки отчета руководитель оформляет Отзыв, в котором указывает замечания. После устранения замечаний обучающийся допускается к защите отчета.

Промежуточная аттестация проводится после выполнения программы в последние дни практики. Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, могут быть направлены на практику вторично. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из вуза как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

По итогам практики и защиты отчета студенту выставляется зачет с оценкой.

Аттестация по итогам производственной практики включает публичную защиту результатов практики на основании представленного отчета.

Защита отчета по практике студентом осуществляется перед комиссией, назначенной заведующим кафедрой.

На защите студенту задаются вопросы, касающиеся выполнения его индивидуального задания, поставленной цели и задач практики. Обучающийся должен показать знание объекта исследования, выявленных проблем, проектных решений. Для оценки отчёта используется балльная шкала оценок.

Результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный) – 30–27 баллов.

Результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий незначительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки) – 26–24 балла.

Результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 30–60 % необходимых сведений, ответ несвязный) – 23–20 баллов.

Итоговая оценка получается путем суммирования полученных баллов за защиту отчета и его оформление:

Таблица 2-Показатели оценки результатов обучения

Показатель оценки результатов обучения	Шкала оценивания
----------------------------------------	------------------

Пороговый уровень (60-72 баллов)	удовлетворительно
Продвинутый уровень (73-86 баллов)	хорошо
Высокий уровень (87-100 баллов)	отлично

Общий итог защиты отчета по производственной практики (научно-исследовательская работа) выставляется на титульном листе работы, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке студента.

В случае получения студентом неудовлетворительной оценки или неявки на промежуточный контроль, ликвидация образовавшейся задолженности осуществляется в установленные сроки.

11. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Тематика индивидуальных заданий выдается научным руководителем и должна соответствовать выбранной теме диссертационного исследования. Примерная тематика магистерских диссертаций по направлению 38.04.01 «Экономика», направленность (профиль) – «Экономика и организация бизнес-предпринимательства в АПК» представлена в Приложении В.

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Дрецинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрецинский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16977-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563082>

2. Зинченко, А. П. Статистика сельского хозяйства: статистическое наблюдение : учебник для вузов / А. П. Зинченко, Ю. Н. Романцева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12017-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566444>

3. Методология научного исследования : учебник для вузов / Н. А. Слесаренко, Е. Н. Борхунова, С. М. Борунова [и др.] ; под

редакцией Н. А. Слесаренко. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 268 с. — ISBN 978-5-8114-7204-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156383>

4. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18527-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560221>

5. Скопа, В. А. Методология научного исследования : учебное пособие / В. А. Скопа. — Барнаул : АлтГПУ, 2022. — 219 с. — ISBN 978-5-907487-17-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292190>

6. Экономика предприятий агропромышленного комплекса : учебник для вузов / под редакцией Р. Г. Ахметова, Ю. В. Чутчевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 425 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15177-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560088>

7. Экономика сельского хозяйства : учебник для вузов / под редакцией Н. Я. Коваленко. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8769-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560537>

8. Экономический анализ: учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 616 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20049-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568364>

Дополнительная литература

1. Базарова, М. У. Цифровое сельское хозяйство : учебное пособие / М. У. Базарова, И. А. Билтуева. — Улан-Удэ : Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова, 2022. — 136 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/284297>

2. Зубарева, Ю. В. Экономика сельского хозяйства : учебное пособие / Ю. В. Зубарева, О. В. Кирилова. — Тюмень : ГАУ Северного Зауралья, 2020. — 206 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157121>

3. Кулагина, Н. А. Практический курс анализа хозяйственной деятельности предприятия : учебник для вузов / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16968-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563294>

4. Организация производства и планирование в сельском хозяйстве : учебное пособие / составитель И. Л. Иванов. — Ижевск : Ижевская ГСХА, 2014. — 50 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133966>

5. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / О. А. Толпегина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 629 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18457-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567815>

6. Фокина, Н. Н. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / Н. Н. Фокина. — Пермь : ПНИПУ, 2013. — 84 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/161150>

Рекомендуемые электронные библиотечные системы:

1. Электронная библиотечная система «Лань» e.lanbook.com
2. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/>
3. Электронная библиотечная система «AgriLib» <http://ebs.rgazu.ru/>

Электронные библиотеки

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU www.elibrary.ru
5. Научная библиотека Красноярского ГАУ www.kgau.ru/new/biblioteka

Информационные справочные системы

6. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru>
7. Информационно-правовой портал «Гарант»: <http://www.garant.ru>

Научные базы данных и профессиональные сайты

8. Министерство сельского хозяйства РФ <https://mcx.gov.ru/>
9. Министерство сельского хозяйства Красноярского края <https://krasagro.ru/>
10. Федеральная служба государственной статистики <https://rosstat.gov.ru/>

Программное обеспечение

1. Операционная система Windows.
2. Офисный пакет приложений Microsoft Office.
3. Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF Acrobat Professional
4. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security
5. Система дистанционного образования «Moodle 3.5.6a» (бесплатно распространяемое ПО).

Научные журналы

1. АПК: экономика и управление
2. Национальные интересы: приоритеты и безопасность
3. Российский экономический журнал
4. Фундаментальные исследования
5. Экономика сельского хозяйства России
6. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

Таблица А.1- Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики:

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики
ПК-1- Способен подготавливать аналитические материалы и на основе современных методов и методик рассчитывать социально-экономические показатели развития предприятия, отрасли, региона, экономики в целом	ПК-1.ИД.-1. Осуществляет подготовку и оценку информации для расчета социально-экономических показателей	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы сбора и обработки научной информации; - основные результаты научных исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам макро-, микроэкономики, эконометрики, финансов, экономики сельского хозяйства.
		<p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - умеет осуществлять поиск необходимой информации для расчета социально-экономических показателей - умеет оценивать релевантность полученной информации; - обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями.
		<p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками самостоятельной исследовательской работы, организации сбора, систематизации, изучения и обобщения информационных материалов; - методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере
	ПК-1. ИД-2. Рассчитывает, анализирует и оценивает на основе современных методов и методик социально-экономические	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - научно-обоснованную систему статистических показателей, характеризующих изменения, происходящие на предприятии, в отрасли, народном хозяйстве, а также методику их расчета и анализа - закономерности функционирования современной экономики на макро – и

	показатели развития предприятия, отрасли, региона, экономики в целом	<p>микроуровне;</p> <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять различные методы исследования для решения содержательных экономических задач; - рассчитывать и оценивать социально-экономические показатели развития предприятия, отрасли, региона, экономики в целом. <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками расчета и анализа наиболее важных показателей деятельности хозяйствующих субъектов, функционирования отрасли, региона, экономики в целом
ПК-2– способен анализировать и исследовать нормативно-правовые акты и методическую документацию, регулирующую поведение экономических агентов на различных рынках	ПК-2.ИД-1. Исследует нормативно-правовые акты, регулирующие развитие отраслей и рынков АПК	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовую базу, регулирующую функционирование отраслей АПК и особенности создания и функционирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия. <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - адаптировать деятельность хозяйствующих субъектов, в соответствии с изменениями нормативно-правовых актов. <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования нормативно-правовых актов для разработки мероприятий, направленных на решение социально-экономических проблем развития предприятий, отраслей и рынков АПК
	ПК-2.ИД-2. Анализирует методическую документацию по регулированию отраслей и рынков АПК	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные документы, методические материалы и рекомендации по анализу и оценке деятельности хозяйствующих субъектов, а также экономических процессов и явлений в АПК.

		<p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методическую документацию при анализе деятельности хозяйствующих субъектов, экономических процессов и явлений в АПК <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - владеет методами оценки и диагностики экономической деятельности хозяйствующих субъектов в сфере АПК 	
<p>ПК-3 - Способен выявлять и оценивать риски инвестиционно го проекта, разрабатывать стратегию и мероприятия по управлению ими</p>	<p>ПК-3.ИД-1 Выявляет факторы рисков, идентифицирует риски в проектной деятельности на всех стадиях жизненного цикла, дает им качественную и количественную оценку</p>	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы и технологии идентификации, анализа источников и факторов риска, сравнительной оценки, а также формирования отчетности и документации рисков проектов в различных сферах деятельности <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основе использования стандартных и специальных методик, проводить анализ и получать качественные и количественных характеристики рисков и рискованных ситуаций <p><i>Владеет</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами идентификации, анализа, а также качественной и количественной характеристики рискованных событий, факторов, влияющих на результаты проекта на стадиях жизненного цикла. 	
		<p>ПК-3.ИД-2. Определяет стратегические решения по снижению влияния рискованных ситуаций и факторов на результаты проекта, разрабатывает мероприятия по управлению рисками по</p>	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -основные последствия, вероятностные и качественные характеристики рискованных событий, их влияние на результаты проекта; - базовые и специфические критерии эффективности решений, способы определения эффектов от применения методов обработки рисков. <p><i>Умеет</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить цели реализации проекта, а также определять механизмы их достижения с учетом фактора

	<p>стадиям жизненного цикла проекта</p>	<p>неопределенности и последствий проявления рисков событий; - определять специфические критерии эффективности управленческих решений по применению различных методов обработки рисков.</p>
		<p><i>Владеет</i> - методами постановки целей проекта, определения стратегических результатов от его реализации с учетом фактора неопределенности и возможных рисков событий - навыками принятия управленческих решений по снижению влияния неопределенности на результаты проекта, а также сокращению потенциального ущерба от рисков событий и факторов</p>
<p>ПК-4 - Способен разрабатывать инвестиционные проекты и оценивать эффективность реализации на стадиях жизненного цикла</p>	<p>ПК-4.ИД-1. Осуществляет структурирование инвестиционного проекта на отдельные операции по стадиям жизненного цикла</p>	<p><i>Знает</i> - принципы структурирования инвестиционного проекта на отдельные операции по стадиям жизненного цикла</p>
		<p><i>Умеет</i> - определять содержание и последовательность реализации операций инвестиционного проекта по стадиям жизненного цикла</p>
		<p><i>Владеет</i> - навыками структурирования инвестиционного проекта на отдельные операции по стадиям жизненного цикла</p>
	<p>ПК-4. ИД-2. Осуществляет оценку эффективности реализации инвестиционного проекта на стадиях жизненного цикла</p>	<p><i>Знает</i> - методические подходы к оценке эффективности инвестиционного проекта по стадиям жизненного цикла</p>
		<p><i>Умеет</i> - выполнять расчеты по оценке эффективности инвестиционного проекта по стадиям жизненного цикла</p>
		<p><i>Владеет</i> - навыками оценки и регулирования эффективности реализации</p>

		инвестиционного проекта на стадиях жизненного цикла
ПК-5 Способен разрабатывать и оценивать эффективность стратегии формирования цен на товары, работы, услуги на основе исследования факторов внешней и внутренней среды организации	ПК-5.ИД.-1. Формирует ценовую политику организации	<i>Знает:</i> - сущность ценовой политики организации, макро–, микроэкономические факторы ее определяющие, правовые нормы в области ценообразования;
		<i>Умеет</i> - формировать ценовую политику организации, разрабатывать мероприятия, определять центры ответственности и порядок их взаимодействия при поэтапной ее реализации
		<i>Владеет:</i> - навыками мониторинга ценообразования конкурентов; - способностью разрабатывать документы, регламентирующие элементы и процедуру формирования ценовой политики организации и осуществлять ее модернизацию без нарушения антимонопольного законодательства
	ПК-5.ИД.-2. Разрабатывает ценовую стратегию и тактику организации	<i>Знает</i> - типы ценовых стратегий, логику, этапы их построения, критерии селекции с учетом условий конкуренции и стадии жизненного цикла организации; тактические приемы управления ценообразованием на разных уровнях
		<i>Умеет</i> - поэтапно разрабатывать ценовую стратегию, использовать информационно-аналитические системы, базы данных, внутриорганизационную отчетность для проведения стратегического анализа внешней и внутренней среды организации и принятия решения по выбору ценовой стратегии

		<p><i>Владеет</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разработки и экономического обоснования ценовой тактики и применения оперативно-тактических инструментов ценовой политики по целям их применения на этапе сбыта продукции
	<p>ПК-5. ИД-3 Оценивает и прогнозирует эффективность реализации политики ценообразования</p>	<p><i>Знает</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методологию ценообразования, особенности ценообразования на различных отраслевых рынках и в организациях
		<p><i>Умеет</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы затратного, рыночного и параметрического ценообразования с учетом внутренних (издержки и рентабельность) и внешних (спрос, цены конкурентов) ограничений; методики и правила ценообразования на сельскохозяйственную продукцию и продукцию с регулируруемыми ценами
		<p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками расчета эффективности стратегических и тактических инструментов ценовой политики; составления прогноза финансовых результатов при модернизации ценовой политики
<p>ПК-6 - Способен планировать и организовывать процесс реализации инвестиционно-го проекта, обосновывать его этапы и ресурсы</p>	<p>ПК-6.ИД-1 Осуществляет планирование инвестиционного процесса с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов</p>	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы и методы планирования реализации проектов <p><i>Умеет</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - определять потребность и стоимость ресурсов, необходимых для реализации планов и проектов <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - многовариантным подходом к планированию реализации проектов с оценкой социально-экономической эффективности и количественной оценкой рисков

	<p>ПК-6.ИД-2 Организовывает процесс реализации инвестиционного проекта</p>	<p><i>Знает</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - организационные процессы реализации проектов с учетом отраслевых особенностей агропромышленного комплекса <p><i>Умеет</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сформировать структуру работ по реализации проекта, матрицу ответственности и этапы выполнения <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами контроля и корректировки хода выполнения работ по проекту
<p>ПК-7 - способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности</p>	<p>ПК-7. ИД-1. Разрабатывает альтернативные варианты управленческих решений на основе анализа проблемной ситуации</p>	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методы диагностики проблемных ситуаций на различных уровнях экономики <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять управленческий анализ симптомов и причин проблемных ситуаций, возникающих в деятельности хозяйствующих субъектов экономики <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью разрабатывать альтернативные варианты управленческих решений на основе анализа проблемной ситуации
	<p>ПК-7.ИД.-2. Осуществляет оценку и выбор альтернативного решения на основе критериев социально-экономической эффективности</p>	<p><i>Знает:</i> методы оценки и выбора альтернативных решений</p> <p><i>Умеет:</i> рассчитывать социально-экономическую эффективность управленческих решений</p> <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выбора альтернативного решения на основе критериев социально-экономической эффективности

Аналитические таблицы

Оценка состояния сельскохозяйственного производства в регионе

Таблица Б.1 – Размеры сельскохозяйственного производства Красноярского края во всех категориях хозяйств

Показатель	... ГОД	... ГОД	... ГОД
Количество сельскохозяйственных организаций, ед.			
Площадь сельскохозяйственных угодий, тыс. га В т.ч. пашня			
Объемы производства продукции, млн руб.			
Индексы производства продукции, % к предыдущему году			
Среднегодовая численность работников, тыс. чел.			
Посевная площадь всех сельскохозяйственных культур по всем категориям хозяйств, тыс. га			
Поголовье скота, усл. гол.			
Стоимость основных производственных фондов, млн руб.			
Степень износа основных фондов, %			

Таблица Б.2 – Основные показатели сельскохозяйственного производства по категориям хозяйств Красноярского края

Показатель	Сельско-хозяйственные организации			Крестьянские (фермерские) хозяйства			Личные подсобные хозяйства		
	.. год	.. год	.. год	.. год	.. год	.. год	.. год	.. год	.. год
Удельный вес посевных площадей, %									
Структура продукции сельского хозяйства, %									
Удельный вес условных голов скота, %									
Структура производства									

<p>ОСНОВНЫХ ВИДОВ сельскохозяйств енной продукции, %:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зерновые - картофель - овощи - скот и птица на убой (в живом весе) - молоко - яйцо 									
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Таблица Б.3 – Основные показатели сельскохозяйственного производства Красноярского края

Показатель	... ГОД	... ГОД	... ГОД
<p>Урожайность, ц/га:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зерновые и зернобобовые - картофель - овощи 			
<p>Продуктивность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - надой на одну фуражную корову, кг - средняя яйценоскость на одну курицу-несушку, шт. - средний настриг шерсти на 1 овцу, кг 			
Чистая прибыль (убыток), млн руб.			
Фондоотдача, руб.			
Удельный вес прибыльных сельскохозяйственных организаций в общем количестве, %			
Рентабельность (+), убыточность (-) проданных товаров, продукции (работ, услуг) с субсидиями из бюджетов всех уровней, %			
Рентабельность (+), убыточность (-) проданных товаров, продукции (работ, услуг) без субсидий из бюджетов всех уровней, %			

Организационно-экономическая характеристика хозяйства

Таблица Б.4 – Динамика показателей, характеризующих размеры сельскохозяйственного предприятия

Показатель	20__	20__	20__	в среднем по району	20__ г. в % к	
					20__	среднему по району
Стоимость валовой продукции, тыс. руб.						
Стоимость реализованной продукции, тыс. руб.						
Площадь с.-х. угодий, га						
Площадь пашни, га						
Среднегодовая численность работников, занятых в с.-х. производстве, чел.						
Среднегодовая стоимость производственных основных средств основной деятельности, тыс. руб.						
Размер энергетических мощностей, л.с.						
Среднегодовое число тракторов, шт.						
Условное поголовье скота, гол.						

Таблица Б.5 – Структура выручки от реализации продукции

Отрасль и вид продукции	20__		20__		20__	
	сумма, тыс. руб.	уд. вес, %	сумма, тыс. руб.	уд. вес, %	сумма, тыс. руб.	уд. вес, %
А	1	2	3	4	5	6
1. Растениеводство						
Зерновые и зернобобовые культуры - всего						
пшеница						
ячмень						
овес						
прочая продукция растениеводства						
итого по растениеводству						
2. Животноводство						
скот и птица в живой массе - всего						
крупный рогатый скот						

молоко цельное в физическом весе						
прочая продукция животноводства						
продукция животноводства собственного производства, реализованная в переработанном виде						
итого по животноводству						
ИТОГО		100		100		100

Таблица Б.6 – Состав, размер и структура земельных угодий

Вид угодий	Площадь, га			Структура, %			Увеличение (+), уменьшение (-) по сравнению с ... годом
	... год	... год	... год	... год	... год	... год	
Общая земельная площадь							
Всего с.-х. угодий							
В том числе: пашня							
сенокосы							
пастбища							
многолетние насаждения							
Леса, кустарники							
Пруды, водоемы							
Приусадебные участки и коллективные сады							
Прочие угодья							

Таблица Б. 7 – Динамика и структура рабочей силы

Показатель	20 год		20 год		20 год	
	Численность, чел.	Структура, %	Численность, чел.	Структура, %	Численность, чел.	Структура, %
А	1	2	3	4	5	6
Среднегодовая численность работников за год						
Из них занятых в сельском хозяйстве						
В т.ч.: рабочие постоянные						
- трактористы-машинисты						
- операторы машинного доения						

- скотники						
- работники птицеводства						
- работники коневодства						
Рабочие сезонные и временные						
Служащие						
Работники подсобных и промышленных предприятий						
Работники жилищно-коммунального хозяйства						

Таблица Б.8 – Производительность труда

Показатель	Отчетный год, % к ...году
	год	год	год	
1	2	3	4	5
Валовая продукция в действующих ценах, всего, тыс. руб.				
В том числе: растениеводство				
животноводство				
Среднегодовая численность работников, чел.				
Затраты труда на с.-х. производство, тыс. чел.				
В том числе: растениеводство				
животноводство				
Произведено валовой продукции, руб.: на 1 среднегодового работника, всего				
на 1 чел., всего				
В том числе: растениеводство				
животноводство				

Таблица Б.9 – Оснащенность предприятия производственными ресурсами

Показатель	Годы		
	20__	20__	20__
А	1	2	3
Приходится на 100 га сельскохозяйственных угодий:			
Численности работников, занятых в сельскохозяйственном производстве, чел.			
Электроэнергии, израсходованной на производственные нужды, тыс. кВт.- ч.			
Стоимости основных производственных фондов, тыс. руб.			
Производственных затрат, тыс. руб.			
Поголовья крупного рогатого скота, голов			
Приходится на 1 среднегодового работника, занятого в сельскохозяйственном производстве:			

Электроэнергии, израсходованной на производственные нужды, тыс. кВт.- ч.			
Стоимости основных производственных фондов, тыс. руб.			
Поголовья крупного рогатого скота, голов			

Таблица Б.10 – Экономическая эффективность использования производственных ресурсов

Показатель	Годы		
	20__	20__	20__
А	1	2	3
Произведено валовой продукции, тыс. руб.			
- на 100 га с.-х. угодий, тыс. руб.			
- на 1 среднегодового работника, занятого в сельскохозяйственном производстве, тыс. руб.			
- на 1 кВт-ч электроэнергии, израсходованной на производственные нужды, руб.			
- на 1 руб. стоимости производственных фондов			
Чистая прибыль (убыток) предприятия тыс. руб., в том числе:			
- на 100 га сельскохозяйственных угодий, тыс. руб.			
Уровень рентабельности, %			
В т.ч.: растениеводства			
животноводства			

Таблица Б.11 – Основные показатели хозяйственной деятельности предприятия

Показатели	20__	20__	20__	Отклонение 20__ от 20__	Темп роста, %
	1	2	3		
1. Выручка, тыс. руб.					
2. Материальные затраты, тыс. руб.					
3. Материалоотдача, руб.					
4. Среднесписочная численность работающих, чел всего					
5. Средняя выработка одного работающего, тыс. руб.					
6. Расходы на оплату труда, тыс. руб. всего					
7. В том числе в расчете на одного работника, тыс. руб					
8. Средняя стоимость основных фондов, тыс. руб.					
9. Фондоотдача, руб.					

Аналитические таблицы для оценки финансового состояния предприятия

Таблица Б.12 – Расчет коэффициентов платёжеспособности

Показатели	На конец года			Нормативное значение
	20__	20__	20__	
А	1	2	3	4
Общая сумма текущих активов, тыс. руб.				
Сумма денежных средств, краткосрочных финансовых вложений и дебиторской задолженности, тыс. руб.				
Сумма денежных средств и краткосрочных финансовых вложений, тыс. руб.				
Краткосрочные обязательства, тыс. руб.				
Коэффициенты ликвидности:				
а) текущей				$\geq 2,0$
б) быстрой				$\geq 1,0$
в) абсолютной				$\geq 0,2$
Коэффициент соотношения суммы собственных оборотных средств, к сумме краткосрочных обязательств				$> 1,0$

Таблица Б.13 – Определение типа финансовой устойчивости

Показатель	На конец года		
	20__	20__	20__
А	1	2	3
Собственный капитал, тыс. руб.			
Долгосрочные кредиты и займы, тыс. руб.			
Внеоборотные активы, тыс. руб.			
Наличие собственных оборотных средств, тыс. руб.			
Наличие собственных и долгосрочных заемных средств, тыс. руб.			
Краткосрочные кредиты и займы, тыс. руб.			
Общая величина источников формирования запасов и затрат, тыс. руб.			
Общая сумма запасов и затрат, тыс. руб.			
Излишек (+) или недостаток (-) собственных оборотных средств, тыс. руб.			
Излишек (+) или недостаток (-) собственных долгосрочных заемных источников, тыс. руб.			
Излишек (+) или недостаток (-) общей величины основных источников формирования запасов и затрат, тыс. руб.			
Тип финансовой устойчивости			

Таблица Б.14 – Расчет коэффициентов финансовой устойчивости предприятия

Показатель	На конец года			Нормативное значение
	20	20	20	
А	1	2	3	4
Собственный капитал, тыс. руб.				
Долгосрочные кредиты и займы, тыс. руб.				
Краткосрочные кредиты и займы и кредиторская задолженность, тыс. руб.				
Внеоборотные активы, тыс. руб.				
Общая сумма текущих активов, тыс. руб.				
Сумма амортизации основных средств, тыс. руб.				
Первоначальная стоимость основных средств, тыс. руб.				
Валюта баланса, тыс. руб.				
Наличие собственных оборотных средств, тыс. руб.				
Коэффициенты:				
а) собственности				>0,6
б) финансовой зависимости				X
в) заемных средств				<0,40
г) финансирования				>1,00
д) финансовой устойчивости				>0,75
е) обеспеченности собственными оборотными средствами				>0,10
ж) маневренности				≈0,40
з) инвестирования				>1,00
и) накопления амортизации				X

Таблица Б.15 – Расчет индекса кредитоспособности Альтмана

Показатель	На конец года			Изменение
	20__	20__	20__	
А	1	2	3	4
Выручка от реализации продукции, работ и услуг, тыс. руб.				
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток), тыс. руб.				
Прибыль до налогообложения, тыс. руб.				
Проценты к уплате, тыс. руб.				
Собственный оборотный капитал, тыс. руб.				
Общая сумма активов, тыс. руб.				
Общая сумма обязательств, тыс. руб.				
Собственный капитал, тыс. руб.				
Значения коэффициентов: X ₁ X ₂ X ₃ X ₄ X ₅				
Индекс кредитоспособности (A1)				

Анализ отрасли растениеводства

Таблица Б.16 – Структура пашни и посевных площадей

Вид посевов	... год, га	... год, га	... год, га	В среднем за 3 года		
				Площадь, га	Структура, %	
					пашни	посевных площадей
Всего посевов						100
Зерновые и зернобобовые культуры, всего						
В том числе:						
озимые зерновые						
яровые зерновые и зернобобовые						
Из них:						
пшеница яровая						
овес						
просо						
гречиха						
зернобобовые						
Технические культуры, всего						
В том числе картофель						

Овощные культуры открытого грунта, всего							
Овощные культуры закрытого грунта, всего							
Кормовые культуры, всего							
Из них:							
кормовые корнеплоды							
кукуруза на силос							
силосные культуры							
однолетние травы							
многолетние травы							
Пары							х
Всего пашни					100		х

Таблица Б.17 – Урожайность сельскохозяйственных культур с 1 га, ц

Показатель	... год	... год	... год	Отчетный год, % к ... году
Озимая рожь				
Яровая пшеница				
Ячмень				
Овес				
Просо				
Гречиха				
Всего зерновые и зернобобовые				
Картофель				
Овощи				
Кормовые корнеплоды				
Кукуруза				
Силосные, кроме кукурузы				
Сено однолетних трав				
Сено многолетних трав				
Зеленая масса однолетних трав				
Зеленая масса многолетних трав				
Сено естественных сенокосов				
Сено улучшенных сенокосов				

Таблица Б.18 – Уровень товарности продукции растениеводства

Вид продукции	Валовая продукция			Товарная продукция			Уровень товарности, %		
	... год	... год	... год	... год	... год	... год	... год	... год	... год
Зерно, всего									
В том числе:									
озимая рожь									
пшеница									

ячмень									
овес									
просо									
гречиха									
Картофель, ц									
Овощи, всего, ц									
Вся продукция растениеводства, тыс. руб.									

Таблица Б.19 – Применение органических и минеральных удобрений

Показатель	... год	... год	... год	... год в % к ... году
Внесено органических удобрений, всего, тыс. т.				
В том числе на 1 га пашни, т				
Внесено минеральных удобрений, всего, тыс. н.д.в.				
В том числе:				
азотных				
фосфорных				
калийных				
Внесено минеральных удобрений в д.в. в расчете на 1 га пашни, кг				

Таблица Б.20 – Экономическая эффективность выращивания основных товарных культур

Показатель	... год	... год	... год	... год в % к ... году
Себестоимость 1 ц, руб.: зерновых культур				
картофеля				
овощей				
Затраты труда на 1 ц, чел.-ч: зерновых культур				
картофеля				
овощей				
Средняя цена реализации 1 ц, руб.:				
зерновых культур				
картофеля				
овощей				
Производство валовой продукции с 1 га, руб.:				
зерновых культур				
картофеля				
овощей				
Получено прибыли с 1 ц, руб.:				
зерновых культур				
картофеля				
овощей				
Рентабельность, %: зерновых культур				
картофеля				
овощей				

Анализ отрасли животноводства

Таблица Б.21 – Динамика среднегодового поголовья

Вид скота	... год	... год	... год	Отчетный год в % к ... году
Крупный рогатый скот, всего				
В том числе: молочное стада				
скот на выращивании и откорме				
Свиней, всего				
Птица взрослая, всего				
Молодняк птицы				
Лошади				
Всего поголовья скота, усл. гол.				

Таблица Б.22 – Продуктивность основных видов скота

Показатель	... год	... год	... год	Отчетный год, % к ... году
Среднегодовой удой молока на 1 корову, кг				
Среднесуточный прирост живой массы КРС на выращивании и откорме, г				
Среднесуточный прирост живой массы свиней на выращивании и откорме, г				
Среднесуточный настриг шерсти на 1 овцу, кг				
Средняя яйценоскость на 1 курицу, шт.				
Получено приплода: телят на 100 коров и нетелей				
ягнят на 100 овцематок и ярок старше 1 года				

Таблица Б.23 – Уровень товарности продукции животноводства

Вид продукции	Валовая продукция			Товарная продукция			Уровень товарности, %		
	... год	... год	... год	... год	... год	... год	... год	... год	... год
Молоко, ц									
Мясо, ц. живой массы									
В том числе: КРС									
свиней									
овец									
птицы									
Шерсть, ц									
Яйцо, тыс. шт.									
Продукция животноводства, всего, тыс. руб.									

Таблица Б.24 – Обеспеченность кормами, ц к.ед. на 1 условную голову

Вид скота	Требуется кормов по норме	Фактически израсходовано			... год, % к потребности по норме
		... год	... год	... год	
Крупный рогатый скот					
Свиньи					
Овцы					
Птица					
Лошад					

Таблица Б.25 – Экономическая эффективность отрасли животноводства

Показатель	... год	... год	... год	Отчетный год, % к ... году
Себестоимость 1 ц, руб.: молока				
мяса КРС				
мяса свиней				
мяса птицы				
шерсть				
яйцо				
Затраты труда на 1 ц, чел.-ч: молока				
мяса КРС				
мяса свиней				
мяса птицы				
шерсть				
яйцо				
Средняя цена реализации 1 ц, руб.:				
молока				
мяса КРС				
мяса свиней				
мяса птицы				
шерсть				
яйцо				
Выход валовой продукции на 1руб. затрат на корма, руб.				
Затраты кормов на 1ц продукции, ц к.ед.:				
молока				
мяса КРС				
мяса свиней				
мяса птицы				
шерсть				
яйцо				
Рентабельность, %: молока				
мяса КРС				
мяса свиней				
мяса птицы				
шерсть				
яйцо				

Перечень примерных тем магистерских диссертаций

1. Организационно-экономические основы формирования и развития сельскохозяйственных предприятий
2. Организация эффективной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств
3. Развитие малого бизнеса в системе АПК
4. Организационно-экономический механизма государственной поддержки малого бизнеса в аграрном секторе
5. Предпринимательские объединения как формы интеграции бизнеса
6. Формирование и развитие современных интеграционных структур (на примере холдинга, корпорации, концерна, комбината и пр.)
7. Особенности развития холдинговых структур в аграрной сфере
8. Формирование кластеров как рыночных инструментов пространственного развития аграрного бизнеса
9. Организационно-экономические условия формирования и функционирования сельскохозяйственной потребительской кооперации
10. Экономические и организационные условия формирования системы сельскохозяйственной кредитной кооперации
11. Государственно-частное партнерство как институт модернизации аграрной экономики
12. Развитие внешней среды малого, среднего и крупного аграрного бизнеса
13. Развитие организационно-хозяйственных форм инновационного предпринимательства
14. Венчурное предпринимательство как фактор развития инновационных процессов
15. Развитие социальной ответственности бизнеса в системе рыночных отношений
16. Совершенствование информационной составляющей инфраструктурного обеспечения аграрного предпринимательства
17. Оценка конкурентоспособности сельскохозяйственных предприятий
18. Организационно-экономическое обоснование конкурентоспособности производства продукции на сельскохозяйственных предприятиях
19. Управление развитием сельскохозяйственных предприятий (крестьянских (фермерских) хозяйств)
20. Организационно-методические инструменты управления изменениями на предприятиях АПК
21. Формирование конкурентной стратегии развития сельскохозяйственного предприятия (крестьянского (фермерского) хозяйства)
22. Организационно-экономические основы формирования и развития системы антикризисного управления несостоятельными предприятиями

23. Управление стоимостью бизнеса в процессе финансового оздоровления предприятий
24. Оценка и управление рыночной стоимости предприятия
25. Организация экономической службы как органа экономического управления в аграрных формированиях
26. Организация и совершенствование внутривладельческих экономических отношений в сельскохозяйственных организациях
27. Организационно-экономическое обоснование размера и специализации сельскохозяйственного предприятия
28. Организация рационального использования земли сельскохозяйственными товаропроизводителями
29. Организационно-экономический механизм управления землями сельскохозяйственного назначения
30. Организация рационального использования трудовых ресурсов предприятия
31. Формирование и развитие механизма управления персоналом в сельскохозяйственных организациях
32. Совершенствование системы материального стимулирования труда работников сельскохозяйственных организаций
33. Социальные программы в системе стимулирования труда персонала организации
34. Развитие системы нормирования труда персонала организаций
35. Особенности формирования и основного капитала сельскохозяйственных товаропроизводителей
36. Организация рационального использования основных средств производства на сельскохозяйственном предприятии
37. Совершенствование организационных форм использования сельскохозяйственной техники
38. Развитие предпринимательской деятельности на основе лизинговых технологий
39. Лизинговый механизм инвестирования в основной капитал машиностроительных предприятий
40. Организационно-экономический механизм размещения сельскохозяйственного производства в регионе
41. Оптимизация параметров развития сельскохозяйственного производства (на примере конкретной отрасли)
42. Формирование организационно-экономического механизма устойчивого развития сельскохозяйственного производства
43. Внедрение ресурсосберегающих технологий в аграрном производстве
44. Развитие инновационного потенциала сельскохозяйственного производства
45. Формирование экологически ориентированного аграрного производства

46. Совершенствование организационно-экономического механизма государственного регулирования сельскохозяйственного производства
47. Организация агроконсультационной деятельности
48. Формирование системы риск-менеджмента в сфере аграрного предпринимательства
49. Формирование системы планирования деятельности сельскохозяйственных предприятий
50. Бизнес-планирование в антикризисном управлении предприятием
51. Бизнес-планирование как инструмент развития сельскохозяйственного предприятия (крестьянского (фермерского) хозяйства)
52. Организация сбыта сельскохозяйственной продукции
53. Формирование и развитие маркетинговой системы взаимодействия предприятий агропромышленного комплекса
54. Формирование и развитие инфраструктуры аграрного бизнеса (производственной, рыночной, социальной и пр.)
55. Организационно-экономические основы формирования электроэнергетической службы на сельскохозяйственных предприятиях
56. Организационно-экономические основы энергосбережения в сельском хозяйстве
57. Организация и пути совершенствования использования машинно-тракторного парка (автотранспортного хозяйства) в сельскохозяйственных предприятиях.
58. Совершенствование организации работ и услуг технического сервиса
59. Социально-экономическое развитие сельских территорий региона
60. Развитие несельскохозяйственного предпринимательства в сельской местности
61. Разработка экономического механизма развития аграрного комплекса
62. Экономические отношения в продуктовом подкомплексе (мясной, молочный, зерновой, овощной, льняной и пр.)
63. Инфраструктура АПК и ее экономическое значение для развития аграрного предпринимательства
64. Производственный потенциал и его роль в развитии агропромышленного производства
65. Экономическая эффективность инновационного развития сельского хозяйства
66. Трудовые ресурсы сельского хозяйства и уровень социально-экономической защищенности в условиях рынка
67. Формирование рынка рабочей силы в АПК
68. Специализация и пути ее совершенствования в отраслях АПК
69. Капитальные вложения и их роль в развитии АПК
70. Издержки производства и себестоимость продукции АПК
71. Материально-техническая база и ее роль в развитии АПК
72. Социально-экономическая эффективность системы потребительской кооперации

73. Эффективность развития фермерских хозяйств как одного из направлений предпринимательской деятельности
74. Экономическая эффективность электрификации и автоматизации производства в АПК
75. Земельные ресурсы и пути повышения экономической эффективности их использования
76. Экономическая эффективность повышения качества продукции
77. Производительность труда и пути ее повышения в сельском хозяйстве
78. Пути повышения экономической эффективности использования основных средств предприятия
79. Пути улучшения использования оборотных средств предприятия
80. Пути улучшения использования вспомогательных производств предприятия.
81. Экономическая эффективность агросервисных предприятий
82. Себестоимость производства продукции и пути ее снижения на предприятии
83. Рентабельность производства продукции и пути ее повышения на предприятии
84. Повышение эффективности производства продукции в отраслях АПК
85. Экономическая эффективность производства и использования кормов
86. Личные подсобные хозяйства и их роль в обеспечении населения продовольствием
87. Маркетинговая инфраструктура в АПК и ее роль в развитии рыночных отношений
88. Эффективность переработки и реализация молочной продукции на примере предприятия
89. Пути повышения эффективности производства хлеба на малом предприятии
90. Экономическая эффективность развития хлебобулочного производства
91. Развитие малой переработки в условиях рынка.
92. Ценообразование на продукцию АПК в условиях рынка.
93. Экономическая эффективность использования технических средств в АПК.
94. Экономическая эффективность интенсивных технологий в сельском хозяйстве
95. Экономическая эффективность природопользования
96. Совершенствование размещения сельскохозяйственного производства
97. Основные направления совершенствования реализации продукции АПК в условиях рынка
98. Экономическая эффективность транспортировки, хранения и переработки продукции в АПК
99. Роль и значение промышленных подсобных производств в развитии сельскохозяйственных организаций

100. Экономические проблемы использования автотранспорта в сельском хозяйстве
101. Эффективность развития ассоциации фермеров в условиях рынка
102. Формирование продовольственных рынков (молока, мяса, овощей и др.)
103. Эффективность развития организационно-правовых форм хозяйствования в условиях рынка
104. Экономическая эффективность переработки сельскохозяйственного сырья
105. Резервы повышения конкурентоспособности продукции сельского хозяйства
106. Развитие системы машинно-технологических станций и их эффективность
107. Формирование рынков средств производства для АПК.
108. Экономическая эффективность развития отраслей сельского хозяйства (зерновое производство, молочного и мясного скотоводства, свиноводства и др.).
109. Формирование сырьевой зоны перерабатывающего предприятия в условиях рынка.
110. Формирование и распределение прибыли предприятия.
111. Инвестиции и их роль в развитии предприятия.
112. Экономическая эффективность ресурсосберегающих технологий производства.
113. Эффективность управления сельскохозяйственным производством
114. Развитие сельского хозяйства и решение проблемы продовольственной безопасности.
115. Развитие сельской экономики и сельских территорий.