

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»

М.Г. Озерова, А.В. Шаропатова, И.Н. Ермакова

**ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Методические указания по прохождению производственной практики

Электронное издание

Красноярск 2024

Рецензент

Е.Ю. Власова,
канд. экон. наук, доцент, заведующий кафедрой «Бухгалтерский
учет и статистика»

Составители:

М.Г. Озерова
А.В. Шаропатова
И.Н. Ермакова

Озерова М.Г.

Производственная практика по профилю профессиональной
деятельности: метод.указания [Электрон. ресурс] / М.Г. Озерова,
А.В. Шаропатова, И.Н. Ермакова [и др.]; Краснояр. гос.аграр. ун-т. –
Красноярск, 2024. – 51 с.

Представлены необходимые материалы для прохождения
производственной практики (по профилю профессиональной деятельности).
Предназначено для магистров направления подготовки 38.04.01 «Экономика»,
направленность «Экономика и организация бизнес-предпринимательства в
АПК» всех форм обучения.

Печатается по решению редакционно-издательского совета
Красноярского государственного аграрного университета

© Озерова М.Г., Шаропатова А.В., Ермакова И.Н.,
2024

© ФГБОУ ВО «Красноярский государственный
аграрный университет», 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Место производственной практики в структуре ОПОП	5
3. Требования к результатам практики.....	9
4. Структура практики.....	11
5. Содержание практики	12
6. Обязанности кафедры, ответственной за проведение практики...	14
7. Обязанности организации, принимающей студентов на практику	15
8. Права и обязанности студента-практиканта	15
9. Требования к содержанию и оформлению дневника практики	16
10 Структура отчета о практике	16
11 Подготовка и оформление отчета по практике.....	20
12. Сдача и защита отчета по практике.....	21
13. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики.....	24

1. Общие положения

Практика по профилю профессиональной деятельности является производственной практикой студентов магистратуры, предусмотренной ФГОС ВО и учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры). В зависимости от цели и объекта диссертационного исследования практика может быть как стационарной (в организациях и предприятиях, расположенной на территории г. Красноярск), выездной (за пределами г. Красноярска). Практика проводится дискретно.

Практика по профилю профессиональной деятельности проводится в 4 семестре у студентов очно-заочной формы обучения. Ее продолжительность – 4 недели. Общая трудоемкость – 6 зачетных единиц в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению.

Основной формой прохождения производственной практики является непосредственное участие студента в организационно-производственных, управленческих и экономических процессах конкретного субъекта экономики.

Местом проведения производственной «Практика по профилю профессиональной деятельности» обучающегося по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» могут быть предприятия, организации и учреждения различного рода деятельности, формы собственности и отраслевой принадлежности экономической сферы:

- экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы организаций различных отраслей и форм собственности;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации.

Распределение студентов инвалидов с ограниченными возможностями по местам практики осуществляется кафедрами с учетом пожеланий студентов связанных с их научным интересам к той или иной тематике исследований. Студенты имеют право самостоятельно предлагать места прохождения практики. В этом случае студент должен предоставить с предполагаемого места практики письмо о том, что организация готова принять студента-инвалида для прохождения производственной практики.

В ходе производственной практики по профилю профессиональной деятельности будущий выпускник должен получить на рабочем месте следующие практические навыки:

- способность проводить прикладные исследования в соответствии с предметной областью и утвержденной тематики магистерской диссертации;
- способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора риска и неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ;
- способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.

2. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика по профилю профессиональной деятельности относится к части, формируемая участниками образовательных отношений Блока Б2«Практика» учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (направленность «Экономика и организация бизнес-предпринимательства в АПК»).

Производственная практика по профилю профессиональной деятельности базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных магистрами в результате комплексного освоения всех предшествующих дисциплин, а также прохождения учебных практик «Ознакомительная» и «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» за 1 и 2 семестр.

Необходимыми «входными» знаниями, умениями и навыками для осуществления «Практики по профилю профессиональной деятельности» являются:

Знания:

- закономерностей функционирования современной экономики на макро - и микроуровне;
- основных результатов новейших исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах по проблемам макро- и микроэкономики;

- закономерностей функционирования современных аграрных предприятий;
- научно-обоснованной системы статистических показателей, характеризующих изменения, происходящих на предприятии, методику их расчета и анализа;
- методологии оценки социально-экономической эффективности использования ресурсного потенциала в экономической деятельности хозяйствующих субъектов;
- правовых основ функционирования субъектов аграрного рынка;
- приоритетных направлений развития деятельности предприятий АПК.

Умения:

- использовать различные методы исследования для решения практических задач;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных экономических ситуаций, предлагать способы их решения на макро- и микроуровне и оценивать ожидаемые результаты;
- анализировать финансовую отчетность и проводить оценку финансового состояния предприятия;
- определять затраты, связанные с достижением того или иного результата и оценивать эффективность этих затрат;
- оценивать риски, доходность и эффективность управленческих решений, в т.ч. стратегических решений;
- оформить результаты анализа с использованием электронных таблиц и программ подготовки презентаций;
- представлять результаты проведенного исследования в виде отчета, статьи или доклада;
- применять основные методы исследований в экономике.

Владение:

- способностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;
- способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- методами грамотного оформления отчета по результатам проведенных научных исследований;

– навыками самостоятельной исследовательской работы, организации сбора, систематизации, изучения и обобщения информационных материалов;

– навыками расчета наиболее важных показателей деятельности хозяйствующих субъектов.

Производственная практика по профилю профессиональной деятельности базируется на изучении дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений и дисциплин по выбору (Современные проблемы аграрной экономики, Агропродовольственные рынки и аграрная политика, Микроэкономика (продвинутый уровень), Макроэкономика (продвинутый уровень), Эконометрика, Экономическое обоснование организационно-управленческих решений, Инновационное развитие бизнеса, Обеспечение экономической безопасности агропромышленного комплекса, Организационно-экономические аспекты предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе и т. д). Прохождение данной практики необходимо как предшествующее для прохождения следующей практики: преддипломной практики.

Знания, умения и навыки, полученные при прохождении производственной практики необходимы как предшествующие для следующих разделов ОПОП: преддипломная практика, государственная итоговая аттестация.

Направление на практику оформляется Приказом ректора по Университету с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики. Проект приказа о направлении обучающихся на практику подготавливает выпускающая кафедра и согласовывает с дирекцией института. Дирекциями институтов подготавливаются приказы по общепринятой в Университете форме. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, приказом Ректора назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (руководитель практики от Университета). В профильной организации приказом руководителя организации также назначается руководитель (руководители) практики из числа руководящих работников профильной организации или

высококвалифицированных специалистов (руководитель практики от профильной организации).

Организация практики осуществляется на основе прямых договоров на проведение практики обучающихся, которые заключаются в обязательном порядке между организациями и предприятиями и Университетом, в соответствие с которыми, профильные организации и предприятия обязаны предоставить места для прохождения практики обучающимся университета. Кроме того, в форме самостоятельного практикума: обучающийся может самостоятельно находить предприятие в качестве базы практики, информируя кафедру о месте ее нахождения, заключив договор с работодателем на период прохождения практики. Договор заключается и подписывается в двух экземплярах до начала практики.

Общая трудоемкость производственной практики по профилю профессиональной деятельности составляет 6 зачетных единиц или 216 часов, в том числе 144 ч контактной работы и 72 ч самостоятельной.

2 Цели и задачи производственной практики

Основной целью производственной практики: по профилю профессиональной деятельности магистров направления 38.04.01 «Экономика» является систематизация, обобщение, закрепление и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных студентами при освоении основной профессиональной образовательной программы, а также методологий сбора, анализа и обработки информации с учетом опыта изучения деятельности организаций различных организационно-правовых форм в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

Задачи производственной практики в соответствие с типами задач профессиональной деятельности:

Проектно-экономический:

- дальнейшее приобретение опыта профессиональной деятельности в области экономики и организации бизнес-предпринимательства в АПК;
- подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по

реализации разработанных в ходе диссертационного исследования проектов и программ;

- разработка и оценка эффективности инвестиционных и инновационных проектов в соответствие с темой проводимого диссертационного исследования;

- разработка и оценка эффективности стратегии формирования цен на товары, работы, услуги на основе исследования факторов внешней и внутренней среды организации.

Организационно-управленческий:

- разработка и выбор вариантов решений исследуемых в магистерской диссертации проблем на основе критериев социально-экономической эффективности;

- планирование и организация процесса реализации инвестиционных проектов в соответствие с темой проводимого диссертационного исследования;

- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах, сбор материалов для диссертационного исследования.

3. Требования к результатам практики

В результате выполнения производственной практики по профилю профессиональной деятельности магистрант должен приобрести теоретические и практические навыки и овладеть следующими **компетенциями**:

Профессиональными:

ПК-1 - Способен подготавливать аналитические материалы и на основе современных методов и методик рассчитывать социально-экономические показатели развития предприятия, отрасли, региона, экономики в целом;

ПК-2 - Способен анализировать и исследовать нормативно-правовые акты и методическую документацию, регулиующую поведение экономических агентов на различных рынках;

ПК-7 - Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.

В результате производственной практики по профилю профессиональной деятельности студент должен:

Знать:

- основные методы сбора и обработки научной информации;
- основные результаты научных исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам макро-, микроэкономики, эконометрики, финансов, экономики сельского хозяйства;
- научно-обоснованную систему статистических показателей, характеризующих изменения, происходящие на предприятии, в отрасли, народном хозяйстве, а также методику их расчета и анализа;
- закономерности функционирования современной экономики на макро – и микроуровне;
- нормативно-правовую базу, регулирующую функционирование отраслей АПК и особенности создания и функционирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;
- нормативные документы, методические материалы и рекомендации по анализу и оценке деятельности хозяйствующих субъектов, а также экономических процессов и явлений в АПК;
- методы диагностики проблемных ситуаций на различных уровнях экономики;
- методы оценки и выбора альтернативных решений.

Уметь:

- осуществлять поиск необходимой информации для расчета социально-экономических показателей;
- оценивать релевантность полученной информации;
- обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
- применять различные методы исследования для решения содержательных экономических задач;
- рассчитывать и оценивать социально-экономические показатели развития предприятия, отрасли, региона, экономики в целом;
- адаптировать деятельность хозяйствующих субъектов, в соответствии с изменениями нормативно-правовых актов.
- применять методическую документацию при анализе деятельности хозяйствующих субъектов, экономических процессов и явлений в АПК;

- осуществлять управленческий анализ симптомов и причин проблемных ситуаций, возникающих в деятельности хозяйствующих субъектов экономики;

- рассчитывать социально-экономическую эффективность управленческих решений.

Владеть:

- навыками самостоятельной исследовательской работы, организации сбора, систематизации, изучения и обобщения информационных материалов;

- навыками расчета и анализа наиболее важных показателей деятельности хозяйствующих субъектов, функционирования отрасли, региона, экономики в целом;

- навыками использования нормативно-правовых актов для разработки мероприятий, направленных на решение социально-экономических проблем развития предприятий, отраслей и рынков АПК;

- методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;

- методами оценки и диагностики экономической деятельности хозяйствующих субъектов в сфере АПК;

- способностью разрабатывать альтернативные варианты управленческих решений на основе анализа проблемной ситуации;

- навыками выбора альтернативного решения на основе критериев социально-экономической эффективности.

4. Структура практики

Общая трудоемкость производственной практики по профилю профессиональной деятельности составляет 6 зачетных единиц или 216 часов, в том числе 144 ч контактной работы и 72 ч самостоятельной. Время прохождения производственной практики по профилю профессиональной деятельности подразделяется на этапы: подготовительный (8 ч.), производственный (100 ч.), отчетный (26 ч.), заключительный (10 ч).

Общая структура практики:

1. *Подготовительный этап.* Общее знакомство с организацией, являющейся базой практики. Прохождение инструктажей. – 2 дня.

2. *Производственный этап.* Сбор необходимой информации о предмете и объекте исследования. Выполнение производственных заданий – 11 дней.

3. *Отчетный этап.* Разработка практических рекомендаций решения выбранной проблемы исследования. Формирование выводов и предложений по теме исследования. Подготовка отчета – 11 дней.

Итого – 24 дня (4 недели).

Не менее чем за три дня до начала практики студенту выдается индивидуальное задание руководителем практики от университета. Студенты обязаны до начала практики пройти инструктаж по технике безопасности в университете, а также обязательно должен пройти на предприятии инструктаж по технике безопасности, общий инструктаж по пожарной безопасности, а также инструктаж по правилам внутреннего распорядка и отдельным особенностям режима работы на данном предприятии.

По окончании практики получить от руководства организации характеристику, подписанную руководителем организации и заверенную печатью.

5. Содержание практики

В процессе прохождения практики каждый студент выполняет индивидуальное задание на практику. Для выполнения индивидуального задания следует ознакомиться с источниками информации по теме исследования, которые имеются в организации, учреждении или государственном органе, являющимся базой практики, организовать сбор необходимых статистических данных, при необходимости провести изучение Интернет - источников. Провести тщательную проверку цифрового материала, расчетов и вычислений, оформить их в таблицы, графики, схемы, диаграммы (приложения А, Б).

Основные разделы практики представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Структура и содержание производственной практики по профилю профессиональной деятельности

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике (в часах), в том числе контактная и самостоятельная работа	Трудоемкость		Формы контроля
			Контактная работа	СРС	

1	Подготовительный этап	Формирование индивидуального задания под руководством научного руководителя. Инструктаж по месту прохождения практики, технике безопасности. Определение конкретного предмета деятельности студента на время прохождения практики. СРС: Изучение информации об объекте и предмете деятельности на практике, подготовка к инструктажам, подготовка документов по практике	8	6	Запись в дневнике практики
2	Производственный этап	Сбор и обработка эмпирического материала по проблеме диссертации. Характеристика методов исследования экономических процессов и объекта исследования. Анализ внешней среды объекта исследования (отрасли, района, региона) исходя из темы исследования. Изучение общей организационно-экономической характеристики объекта исследования. Изучение документов, регулирующих деятельность предприятия, ресурсного потенциала предприятия. Детальный анализ объекта исследования с использованием различных методических подходов. Работа над второй главой магистерской диссертации. СРС: осуществление поиска информации по полученному заданию, сбор, данных, необходимых для решения поставленных задач. Выбор и апробация современных инструментальных средств, методов и приемов для сбора, обработки и анализа экономических данных в соответствии с поставленной задачей. Изучение методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, публикаций по проблеме исследования на предприятии. Ведение дневника.	100	38	Запись в дневнике практики, Отчет
3	Отчетный этап	На основе анализа собранных материалов сформировать «Предложения к исследованию». Разработка практических рекомендаций решения выбранной проблемы исследования.	26	16	Отчет

		Формирование выводов и предложений по теме исследования. Оформление результатов работы по практике в соответствии с установленными требованиями.			
4	Заключительный этап	Написание отчета, согласование отчета с руководителем практики, устранение замечаний, сдача комплекта документов по практике на кафедру, размещение документов в личном кабинете обучающегося, защита отчета по практике.	10	12	Проверка отчета, защита отчета.
	Итого		144 ч	72 ч	Зачет с оценкой

Не менее чем за три дня до начала практики студенту руководителем практики от Университета выдается индивидуальное задание.

Контроль знаний: по окончании практики на основании представленных документов в виде отчета выставляется зачет с оценкой с занесением в специальную ведомость, в зачетную книжку.

6. Обязанности кафедры, ответственной за проведение практики

Кафедра обязуется назначить в качестве руководителей практики высококвалифицированных и опытных преподавателей; организовать перед началом практики собрание студентов-практикантов и преподавателей-руководителей практики, организовать руководителей практики, обеспечить организацию учебной работы, методическое руководство практикой обучающихся, рекомендациями по оформлению результатов практики и защите отчетов.

Руководитель практики от кафедры: составляет рабочий график (план) проведения практики; разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

7. Обязанности организации, принимающей студентов на практику

Общее руководство производственной практикой студентов-практикантов возлагается приказом руководителя организации на одного из руководящих работников или высококвалифицированного специалиста. В начале прохождения производственной практики нужно оформить договор с организацией на проведение практики обучающихся, пропуск для студентов (при необходимости). Бланк договора представлен на сайте Красноярского ГАУ в разделе Студенту – Практика – Документы по практике <http://www.kgau.ru/new/student/50/>.

Руководитель практики от профильной организации: согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся; обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

8. Права и обязанности студента-практиканта

Обучающийся (студент) при прохождении практики *обязан*:

- своевременно прибыть на место практики;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- вести дневник, в который ежедневно вносить краткие записи о выполненной работе.

Студент *имеет право*:

- ознакомиться с программой практики, графиком ее проведения;
- быть обеспеченным на период практики необходимыми условиями и соответствующим местом;

- не принимать участие в работах, не предусмотренных программой практики;
- по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителям практики от университета, кафедры, профильной организации;
- подбирать материалы для отчёта по практике;
- быть принятым при наличии вакансий на оплачиваемые должности по направлению подготовки.

9. Требования к содержанию и оформлению дневника практики

Во время прохождения практики студент должен вести дневник, в котором описывается выполненная за день работа, указывается, в какой форме она была исполнена (самостоятельно, под наблюдением руководителя производственной практики от предприятия, на основе изучения архивных материалов). В дневнике записывается также присутствие на производственных совещаниях, научно-исследовательская работа в период практики. Запись в дневнике ежедневно проверяется и подписывается непосредственным руководителем практики от предприятия. Руководитель практики от университета должен контролировать правильность оформления и соответствия выполняемых работ заданию практики не реже одного раза в две недели. Дневник должен быть оформлен в соответствии с Приложением Г.

10 Структура отчета о практике

По итогам прохождения производственной практики студент магистратуры должен представить отчет. Отчетность включает в себя:

- дневник прохождения практики с копией договора на практику;
- отчет прохождения практики;
- отзыв руководителя практики от организации.

В дневнике прохождения практики отражается проделанная студентом работа за каждый день, в строгом соответствии с индивидуальным заданием, полученным от научного руководителя и

индивидуальным календарным планом, составленным магистрантом самостоятельно до начала прохождения практики.

По окончании практики дневник рецензируется и подписывается руководителем по месту прохождения практики. Без дневника практика не засчитывается.

Отчет должен охватывать все вопросы программы практики, и предоставлен в печатной форме. Каждый вопрос освещается по возможности кратко, но в полном объеме. В необходимых случаях приводятся в отчете схемы, графики, диаграммы, рисунки, фотографии, таблицы, расчетные формулы и примеры расчетов. Те из них, которые не обсуждаются в тексте отчета, должны быть помещены в приложении к отчету.

Текст отчета по практике набирается в MicrosoftWord в формате А-4, шрифт TimesNewRoman – обычный, размер 14 пт.; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее поля – 2,0 см; правое поле – 1,0 см; абзац – 1,25 см (отчеты, выполненные в рукописном виде, не принимаются).

Структура отчета и последовательность изложения разделов и вопросов должны соответствовать программе практики

Письменный отчет по практике состоит из нескольких частей:

Введение

Во введение обосновывается актуальность выбранной темы диссертации и ее связь с производственной практикой; указываются цель и задачи производственной практики (в зависимости от выбранной студентом темы); информационная база практики.

Основная часть, которую рекомендуется разделить на главы.

- Первая глава представляет собой аналитическую записку. В первой главе раскрывается проблематика рассматриваемого в магистерской диссертации экономического процесса, т. е. объекта исследования, приводятся основные подходы к решению исследуемой проблемы.

Необходимо дать характеристику объекту исследования (в зависимости от выбранной темы); оценить эффективность решения поставленных задач выбранными методологическими подходами, методами и инструментами исследования. В процессе написания первой главы магистрант должен заполнить таблицу 1.

Таблица 1 – Характеристика методов исследования экономических процессов и объекта исследования

Исследуемый объект	Методы	Область применения	Оценка эффективности применения
Анализ объекта (регион, отрасль, рынок, предприятие, маркетинговые исследования на предприятии и т.д.)	(перечисление применяемых методов)	Конкретизация области применения	Плюсы и недостатки методологического подхода

• Вторая глава представляет собой практическую и исследовательскую части. В ходе написания практической части обучающий должен выполнить следующие задачи:

1. Дать общую характеристику основным тенденциям в экономических процессах региона, отрасли или муниципального образования по исследуемой теме, провести анализ внешней среды объекта исследования (отрасли, района, региона)(рекомендуется заполнение таблиц, представленных в методических указаниях по производственной практике Приложении А, также возможно наличие дополнительных таблиц).

2. Изучить документы, регулирующие деятельность предприятия. Дать организационно-экономическую характеристику предприятия, использования его ресурсного потенциала, финансового состояния, а также производственные и экономические показатели деятельности по отраслям предприятия выступающего в качестве базы исследования (рекомендуется заполнение таблиц, представленных в методических указаниях по производственной практике Приложении Б, также возможно наличие дополнительных таблиц). Необходимо изучение следующих вопросов:

1. Изучение общей организационно-экономической характеристики объекта исследования;

2. Изучение практических аспектов и особенностей предмета исследования в конкретных производственно-экономических условиях.

• В третьей главе необходимо обозначить существующие проблемы по тематике магистерской диссертации и предложения по их решению; разработка практических рекомендаций на примере деятельности конкретного предприятия или организации. Примерное содержание подпунктов раздела:

1. Выявление проблем функционирования объекта исследования

2. Разработка рекомендаций по решению проблем по тематике магистерской диссертации.

Заключение

В заключении приводятся основные результаты проделанной работы, формулируются выводы и практические рекомендации по объекту исследования:

– дать описание предложениям по совершенствованию функционирования рассматриваемого объекта в соответствии с темой магистерской диссертации;

– необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики.

Список использованных источников

В соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.11— 2011.

• В приложении к отчету должны быть представлены первичные документы, бухгалтерская отчетность, рабочие документы, а также другие документы, отражающие специфику организации производства на объекте исследования.

Отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

По мере выполнения программы практики магистр должен оформлять соответствующие разделы отчета. Готовые разделы отчета могут быть предъявлены магистром на проверку руководителю практики.

Законченный и полностью оформленный отчет магистр представляет на проверку руководителю практики от предприятия, а затем в предпоследний день практики - на проверку руководителю практики от кафедры.

Отчет на кафедру сдается вместе с дневником о практике, в котором содержится отзыв руководителя практики от предприятия, заверенный подписью и печатью.

После сдачи отчета о практике на кафедру и проверки его научным руководителем последний должен дать общую оценку

работы магистра (включая оценку материалов для выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)) и рекомендацию к защите перед комиссией.

В случае обнаружения существенных отклонений от требований к содержанию и оформлению отчета он возвращается магистру на доработку.

Защита отчета о практике магистром осуществляется перед комиссией, назначенной заведующим кафедрой и оценивается по пятибалльной шкале.

При подведении итогов работы магистра на практике учитывается оценка, данная руководителем практики от предприятия.

Формы отчета о практической подготовке обучающегося, дневника производственной практики, отзывы руководителей практики от Профильной организации и Университета размещены на официальном сайте ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ в разделе Студенту/Практика/Документы по практике <http://www.kgau.ru/new/student/27/>

В приложении к отчету должны быть представлены первичные документы, бухгалтерская отчетность, рабочие документы, а также другие документы, отражающие специфику организации производства на объекте исследования.

Отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

По мере выполнения программы практики магистр должен оформлять соответствующие разделы отчета. Готовые разделы отчета могут быть предъявлены студентом на проверку руководителю практики.

Законченный и полностью оформленный отчет студент представляет на проверку руководителю практики от предприятия, а затем в первый день после практики - на проверку руководителю практики от кафедры.

11 Подготовка и оформление отчета по практике

Отчет на кафедру сдается вместе с дневником о практике, в котором содержится отзыв руководителя практики от предприятия, заверенный подписью и печатью.

Текст отчета по практике набирается в MicrosoftWord в формате А-4, содержит, примерно, 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания): шрифт TimesNewRoman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее поля – 2,0 см; правое поле – 1,0 см; абзац – 1,25 см (отчеты, выполненные в рукописном виде, не принимаются). Объем отчета должен быть 30-45 страниц (в формате MicrosoftWord в соответствии с требованиями, изложенными выше).

12. Сдача и защита отчета по практике

После сдачи отчета о практике на кафедру и проверки его научным руководителем, последний должен дать общую оценку работы студента магистратуры и рекомендацию к защите перед комиссией.

В случае обнаружения существенных отклонений от требований к содержанию и оформлению отчета он возвращается студенту на доработку.

Для оценки отчёта используется балльная шкала оценок.

1. Оформление

Выполнены все требования к выполнению, написанию этапов практики. Умение (навык) сформировано полностью – *15 баллов*;

Выполнены основные требования к выполнению, написанию этапов практики. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно – *11 баллов*;

Выполнены базовые требования к выполнению, написанию этапов практики. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне – *7 баллов*.

Предъявляемые к оформлению и структуре отчета требования не выполнены – *0 баллов*.

2. Содержание

Выполнены все требования к содержанию отчета. Умение (навык) сформировано полностью – *31-35 баллов*;

Выполнены основные требования к содержанию отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно – *26-30 баллов*;

Выполнены базовые требования к содержанию отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне – *20-25 баллов*.

Предъявляемые требования к содержанию отчета не выполнены – *0 баллов*.

По результатам проверки отчёта, руководитель оформляет рецензию, в которой указывает замечания. После устранения замечаний обучающийся допускается к защите отчёта.

Сдача и защита отчета по практике проводится после выполнения программы производственной практики в последний день практики. Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, могут быть направлены на практику вторично. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из вуза как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

Защита отчета по практике студентом осуществляется перед комиссией, назначенной заведующим кафедрой.

На защите студенту задаются вопросы, касающиеся выполнения его индивидуального задания, поставленной цели и задач практики. Обучающийся должен показать знание объекта исследования, выявленных проблем, проектных решений.

Для оценки выступления студента по защите отчёта используется балльная шкала оценок.

Критерии оценки

Результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный) – *41-50 баллов*;

Результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий незначительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки) – *31-40 баллов*;

Результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена

существенная ошибка, или в ответе содержится 30 - 60% необходимых сведений, ответ несвязный) – 21-30 баллов.

Итоговая оценка по производственной практике. Критерии оценок

Итоговая оценка получается путём суммированием полученных баллов за оформление и содержание отчета по практике и баллов по защите отчета:

Высокий уровень (отлично) 87-100 баллов - обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям;

Продвинутый уровень (хорошо) 73-86 баллов - обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении и замечания по полноте содержания отчета;

Пороговый уровень (удовлетворительно) 60-72 баллов - обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в

оформлении отчета по практике и замечания по полноте раскрытия индивидуального задания по практике;

Не зачтено менее 60 баллов - обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям по оформлению и содержанию индивидуального задания.

Общий итог защиты отчета по производственной практике выставляется на титульном листе работы, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке студента.

В случае получения студентом неудовлетворительной оценки или неявки на промежуточный контроль, ликвидация образовавшейся задолженности осуществляется в установленные сроки согласно утвержденного «Графика ликвидации академических задолженностей»

http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik_lz.pdf.

13. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

Основная литература

1. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебно-методическое пособие / составитель Р. А. Мартюков. — Омск :СибАДИ, 2020. — 73 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/300401>

2. Буяров, А. В. Экономика и организация сельскохозяйственного производства на предприятиях АПК: учебное пособие / А. В. Буяров, Л. А. Третьякова. — Орел :ОрелГАУ, 2016. — 309 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/91687>

3. Гуляева, Т. И. Статистика сельского хозяйства и методология ее научного исследования: учебно-методическое пособие / Т. И. Гуляева, Е. В. Бураева. — Орел :ОрелГАУ, 2016. —

107 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/106927>

4. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований: учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 274 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514505>

5. Заграновская, А. В. Системный анализ деятельности организации. Практикум : учебное пособие / А. В. Заграновская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 200 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/213218>

6. Зинченко, А. П. Статистика сельского хозяйства: статистическое наблюдение: учебное пособие для вузов / А. П. Зинченко, Ю. Н. Романцева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 162 с. — (Высшее образование). . — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495908>

7. Зубарева, Ю. В. Экономика сельского хозяйства : учебное пособие / Ю. В. Зубарева, О. В. Кирилова. — Тюмень : ГАУ Северного Зауралья, 2020. — 206 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157121>

8. Кондратьева, И. В. Экономика отраслей АПК / И. В. Кондратьева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 184 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/302228>

9. Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум: учебное пособие для вузов / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 135 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492645>

10. Кундиус, В.А. Экономика агропромышленного комплекса / В. А. Кундиус. - Москва : КНОРУС, 2010. - 392 с.

11. Методология научного исследования : учебник для вузов / Н. А. Слесаренко, Е. Н. Борхунова, С. М. Борунова [и др.] ; под редакцией Н. А. Слесаренко. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург

:Лань, 2021. — 268 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156383> 17

12. Минаков, И. А. Экономика предприятий АПК / И. А. Минаков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 272 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/327161>

13. Мокий, М. С. Методология научных исследований: учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 254 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510937>

14. Нечаев, В. И. Экономика предприятий АПК: учебное пособие / В. И. Нечаев, П. Ф. Парамонов, И. Е. Халявка. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 464 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/210494>

15. Предпринимательство на предприятиях АПК: учебное пособие / составитель И. В. Попова. — Иркутск: Иркутский ГАУ, 2019. — 139 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143211>

16. Пыханова, Е. В. Экономический анализ [Текст] / Е. В. Пыханова, Е. Ю. Власова ; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Краснояр. гос. аграр. ун-т. - Красноярск :КрасГАУ, 2011. - 457 с.

17. Скопа, В. А. Методология научного исследования : учебное пособие / В. А. Скопа. — Барнаул :АлтГПУ, 2022. — 219 с. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292190>

18. Смекалов, П. В. Экономический анализ в АПК [Текст]/ П. В. Смекалов, С. В. Смолянинов, Л. Н. Косякова. - Санкт-Петербург : Проспект Науки, 2011. - 486, [1] с.

19. Ходос Д.В., Демина Н.Ф., Булыгина С.А. и др. Сбор и обработка экономической информации на предприятиях и в подразделениях. – КрасГАУ. – Красноярск, 2011.

20. Экономика и менеджмент:[учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки бакалавров, магистров] / Краснояр. гос. аграр. ун-т ; под общей ред. А. Е. Бережного. - Красноярск: Красноярский государственный аграрный университет, 2012. - 239 с.

21. Экономика предприятий агропромышленного комплекса : учебник для вузов / Р. Г. Ахметов [и др.] ; под редакцией Р. Г. Ахметова, Ю. В. Чутчевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 425 с. — (Высшее образование).— Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487713>

22. Экономика сельского хозяйства : учебник для вузов / Н. Я. Коваленко [и др.] ; под редакцией Н. Я. Коваленко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 406 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489362>

23. Экономический анализ: учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 631 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520528>

24. Экономический анализ: учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 631 с. — (Высшее образование).— Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509448>

Дополнительная литература

1. Баллод, Б. А. Методы и алгоритмы принятия решений в экономике: учебное пособие / Б. А. Баллод, Н. Н. Елизарова. — 2-е изд., перераб. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 272 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/213074>

2. Водяников, В. Т. Организация предпринимательской деятельности и управление в АПК: учебник для вузов / В. Т. Водяников. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 448 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/200294>

3. Гаврилова, О. Ю. Основы научных исследований [Текст] : методические указания / О. Ю. Гаврилова ; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Краснояр. гос. аграр. ун-т. - Красноярск :КрасГАУ, 2014. - 46 с.

4. Галкин, Д. Г. Кооперация, региональная экономика, кластеры в АПК: учебное пособие / Д. Г. Галкин. — Барнаул : АГАУ, 2018. — 185 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151165>

5. Зимин, Н. Е. Практикум по анализу и диагностике финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Текст]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Н. Е. Зимин, В. Н. Солопова ; Ассоц. "Агрообразование". - М. : КолосС, 2010. — 311с.

6. Исследование социально-экономических и политических процессов [Текст]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 080100 "Экономика" и экономическим специальностям / Ю. В. Вертакова, О. В. Согачева. - М.: КноРус, 2009. — 335с.

7. Казарова, А. Я. Проблемы развития отраслей АПК: учебное пособие / А. Я. Казарова, Е. А. Косинова. — Ставрополь: СтГАУ, 2021. — 80 с. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/245711>

8. Лобачева, Т. И. Анализ хозяйственной деятельности сельскохозяйственных предприятий: учебно-методическое пособие / Т. И. Лобачева. — Москва : МГАВМиБ им. К.И. Скрябина, 2013. — 62 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/49915>

9. Нечаев, В. И. Организация производства и предпринимательской деятельности в АПК [Текст] : учебник / В. И. Нечаев, П. Ф. Парамонов. - М. : КолосС, 2008. - 311 с.

10. Организация производства и планирование в сельском хозяйстве: учебное пособие / составитель И. Л. Иванов. — Ижевск : Ижевская ГСХА, 2014. — 50 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133966>

11. Оценка и диагностика финансово-экономической стабильности сельскохозяйственных организаций Красноярского края: научное издание./ [Л. Н. Шорохов и др.] - Красноярск : КрасГАУ, 2016.

12. Оценка конкурентоспособности предприятий АПК : учебное пособие / составитель С. В. Труфанова. — Иркутск : Иркутский ГАУ, 2018. — 99 с. — Текст : электронный // Лань :

электронно-библиотечная система. — URL:
<https://e.lanbook.com/book/143215>

13. Позубенкова, Э. И. Управление АПК: учебное пособие / Э. И. Позубенкова, Н. М. Гурьянова. — Пенза : ПГАУ, 2016. — 164 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142062>

14. Сурков, И. М. Экономический анализ деятельности сельскохозяйственных организаций [Текст] / И. М. Сурков ; Ассоциация "Агрообразование". - Москва : Колос, 2012. - 239, [1] с.

15. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник и практикум для вузов / О. А. Толпегина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 610 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496886>

16. Фокина, Н. Н. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / Н. Н. Фокина. — Пермь : ПНИПУ, 2013. — 84 с.— Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/161150>

17. Формирование конкурентных преимуществ сельскохозяйственных предприятий : учебное пособие / Н. В. Банникова, Д. В. Шлаев, Т. Н. Костюченко [и др.]. — Ставрополь : СтГАУ, 2018. — 73 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/141640>

18. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований [Текст] : учебное пособие / М. Ф. Шкляр. - 5-е издание. - Москва : Дашков и К°, 2014. - 243 с.

19. Экономический анализ. Основы теории. Комплексный анализ хозяйственной деятельности организации [Текст]/ под ред. проф. Н. В. Войтоловского, проф. А. П. Калининой, проф. И. И. Мазуровой ; С.-Петербур. гос. ун-т экономики и финансов. - 3-е издание, переработанное и дополненное. - М. :Юрайт, 2011. - 507 с.

Научные журналы

11. Фундаментальные исследования
12. Agricultural and Resource Economics Review
13. Российский экономический журнал
14. Экономист
15. АПК: экономика и управление

16. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий
17. Национальные интересы: приоритеты и безопасность
18. Экономика сельского хозяйства России

***Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети
ИНТЕРНЕТ:***

Электронные библиотечные системы:

1. Электронная библиотечная система «Лань» e.lanbook.com
2. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/>

Электронные библиотеки

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
<https://www.elibrary.ru>
4. Научная библиотека Красноярского ГАУ
www.kgau.ru/new/biblioteka

Информационные справочные системы

5. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
<http://www.consultant.ru>
6. Информационно-правовой портал «Гарант»:
<http://www.garant.ru>

Научные базы данных и профессиональные сайты

7. Министерство сельского хозяйства РФ <https://mcx.gov.ru/>
8. Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Красноярского края <https://krasagro.ru/>
9. Федеральная служба государственной статистики
www.gks.ru

Приложение А

Аналитические таблицы, характеризующие экономические процессы региона, отрасли или муниципального образования

Таблица А.1 – Динамика основных социально-экономических показателей (Красноярского края, муниципального района)

Показатель	20__ г.	20__ г.	20__ г.	Изменение
Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг (по хозяйственным видам экономической деятельности) на душу населения, тыс. руб./чел				
Индекс производства, %				
Продукция сельского хозяйства, млн. рублей				
Ввод в эксплуатацию жилых домов за счет всех источников финансирования на душу населения, кв.м./чел				
Оборот розничной торговли на душу населения, тыс. руб./чел				
Объем платных услуг, оказанных населению на 1 человека, тыс.руб./чел.				
Среднедушевой денежный доход населения, руб.				
Среднемесячная начисленная заработная плата, руб.				
Уровень зарегистрированной безработицы, %				

Таблица А.2 – Основные показатели развития сельского хозяйства

Показатель	Ед. изм.	20__ г.	20__ г.	20__ г.
Число хозяйств, всего	единиц			
в том числе				
- сельскохозяйственных предприятий	единиц			
- крестьянских (фермерских) хозяйств	единиц			
- личных подсобных хозяйств	единиц			
Валовая продукция сельского хозяйства в действующих ценах:	млн. руб.			
темп роста к предыдущему году	%			
в том числе:				
- растениеводства	млн. руб.			
темп роста к предыдущему году	%			
- животноводства	млн. руб.			
темп роста к предыдущему году	%			

Таблица А. 3 - Динамика показателей развития сельскохозяйственных товаропроизводителей

Наименование показателей	Ед.изм.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	Изменение
Объем произведенных товаров, выполненных работ	Тыс. руб.				
В т.ч.					
-растениеводство	Тыс. руб.				
- животноводство	Тыс. руб.				
Производство основных видов продукции в натуральном выражении:					
-зерно (в весе после доработки)	Тонн				
-картофель	Тонн				
-овощи	Тонн				
-скот и птица (в живом весе)	Тонн				
-молоко	Тонн				
-яйца	Тыс. шт.				

ТаблицаА. 4 – Современное состояние, обеспеченность и обновление материально-технической базы сельского хозяйства

Показатель	20__ г.	20__ г.	20__ г.	Изменение
Инвестиции в основной капитал АПК, млн. руб.				
Ввод в действие помещений для содержания, тыс. скотомест:				
КРС				
свиней				
птицы, тыс. птицемест				
Наличие техники, шт.:				
тракторов				
зерноуборочных комбайнов				
кормоуборочных комбайнов				
Количество исправной техники, % к наличию:				
тракторов				
зерноуборочных комбайнов				
кормоуборочных комбайнов				
Поставка по федеральному лизингу, шт.:				
тракторов				
комбайнов				
Приходится тракторов на 1000 га пашни в сельхозпредприятиях				

Таблица А. 5 – Основные показатели развития отрасли животноводства

Наименование показателя	Ед.из мерен ия	20__ г.	20__ г.	20__ г.	Темп роста, %
Поголовье крупного рогатого скота	гол.				
в т.ч. коров	гол.				
Валовой надой молока	т				
Надой на 1 фуражную корову	кг				
Реализовано молока	т				
Получено телят	гол.				
Среднесуточный привес КРС	гр				
Произведено (выращено) мяса в живом весе	т				
Реализовано мяса в живом весе	т				
Поголовье свиней	гол				
Производственная себестоимость 1т молока	руб.				
Цена реализации 1т молока	руб.				
Прибыль от реализации молока	тыс. руб.				
Рентабельность молока	%				
Производственная себестоимость 1т мяса	руб.				
Цена реализации 1т мяса в живом весе	руб.				
Прибыль (убыток) от реализации мяса	тыс.р уб.				
Рентабельность	%				
Прибыль от реализации продукции животноводства	тыс.р уб.				
Рентабельность продукции животноводства	%				
Покупка племенных телок	гол.				

Таблица А. 6 – Основные показатели развития отрасли растениеводства

Наименование показателя	Ед.из мерен ия	20__ г.	20__ г.	20__ г.	Темп роста, %
Посевная площадь - всего	га				
Посевные площади зерновых культур	га				
Урожайность зерновых	ц/га				
Валовой сбор зерновых	т				
Посевные площади однолетних трав	га				
Урожайность однолетних трав на сено	ц/га				
Заготовлено сена	т				
Урожайность однолетних трав на сенаж и зеленый корм	ц/га				
Заготовлено сенажа	т				
Посевные площади многолетних трав - всего	га				
в т.ч. на сено	га				
Урожайность многолетних трав на сено	ц/га				
Заготовлено сена	т				
Производственная себестоимость 1 тн зерна	руб.				
Цена реализации 1 тн зерна	руб.				
Прибыль от реализации зерна	тыс.р уб.				
Рентабельность зерна	%				
Прибыль (убыток) от реализации продукции растениеводства	тыс.р уб.				
Рентабельность продукции растениеводства	%				

Приложение Б

Аналитические таблицы, характеризующие предприятие

Таблица Б.1 – Динамика показателей, характеризующих размеры сельскохозяйственного предприятия

Показатель	20__	20__	20__	в среднем по району	20__ г. в % к	
					20__ г	среднему по району
А	1	2	3	4	5	6
Стоимость валовой продукции, тыс. руб.						
Стоимость реализованной продукции, тыс. руб.						
Площадь с.-х. угодий, га						
Площадь пашни, га						
Среднегодовая численность работников, занятых в с.-х. производстве, чел.						
Среднегодовая стоимость производственных основных средств основной деятельности, тыс. руб.						
Размер энергетических мощностей, л.с.						
Среднегодовое число тракторов, шт.						
Условное поголовье скота, гол.						

Таблица Б.2 – Структура выручки от реализации продукции

Отрасль и вид продукции	20		20		20	
	сумма, тыс. руб.	уд.вес, %	сумма, тыс. руб.	уд.вес, %	сумма, тыс. руб.	уд.вес, %
А	1	2	3	4	5	6
1. Растениеводство						
Зерновые и зернобобовые культуры - всего						
в том числе пшеница						
ячмень						
овес						
Прочая продукция растениеводства						
Итого по растениеводству						
2. Животноводство						
Скот и птица в живой массе - всего						
в том числе крупный рогатый скот						
Молоко цельное в физическом весе						
Прочая продукция животноводства						
Итого по животноводству						
3. Продукция переработки						
Продукция первичной переработки (растениеводство)						
Продукция первичной переработки (животноводство)						
Продукция промышленной переработки						
Итого продукция переработки						
ИТОГО		100		100		100

Таблица Б.3 – Динамика и структура рабочей силы

Показатель	20__ год		20__ год		20__ год	
	Численность, чел.	Структура, %	Численность, чел.	Структура, %	Численность, чел.	Структура, %
А	1	2	3	4	5	6
Среднегодовая численность работников за год						
Из них занятых в сельском хозяйстве						
В т.ч.: рабочие постоянные						
- трактористы-машинисты						
- операторы машинного доения						
- скотники						
- работники птицеводства						
- работники коневодства						
Рабочие сезонные и временные						
Служащие						
Работники подсобных и промышленных предприятий						
Работники жилищно-коммунального хозяйства						

Таблица Б.4 – Оснащенность предприятия производственными ресурсами

Показатель	Годы		
	20__	20__	20__
А	1	2	3
Приходится на 100 га сельскохозяйственных угодий:			
Численности работников, занятых в сельскохозяйственном производстве, чел.			
Электроэнергии, израсходованной на производственные нужды, тыс. кВт.- ч.			
Стоимости основных производственных фондов, тыс. руб.			
Производственных затрат, тыс. руб.			
Поголовья крупного рогатого скота, голов			
Приходится на 1 среднегодового работника, занятого в сельскохозяйственном производстве:			
Электроэнергии, израсходованной на производственные нужды, тыс. кВт.- ч.			
Стоимости основных производственных фондов, тыс. руб.			
Поголовья крупного рогатого скота, голов			

Таблица Б.5 – Экономическая эффективность использования производственных ресурсов

Показатель	Годы		
	20__	20__	20__
А	1	2	3
Произведено валовой продукции, тыс. руб.			
- на 100 га с.-х. угодий, тыс. руб.			
- на 1 среднегодового работника, занятого в сельскохозяйственном производстве, тыс. руб.			
- на 1 кВт-ч электроэнергии, израсходованной на производственные нужды, руб.			
- на 1 руб. стоимости производственных фондов			
Чистая прибыль (убыток) предприятия тыс. руб., в том числе:			
- на 100 га сельскохозяйственных угодий, тыс. руб.			
Уровень рентабельности, %			
В т.ч.: растениеводства			
животноводства			

Таблица Б.6 – Основные показатели хозяйственной деятельности предприятия

Показатели	20__	20__	20__	Отклонение 20__ от 20__	Темп роста, %
А	1	2	3	4	5
1. Выручка , тыс. руб.					
2. Материальные затраты, тыс. руб.					
3. Материалоотдача, руб.					
4. Среднесписочная численность работающих, чел всего					
5. Средняя выработка одного работающего, тыс. руб.					
6. Расходы на оплату труда, тыс. руб. всего					
7. В том числе в расчете на одного работника, тыс. руб.					
8. Средняя стоимость основных фондов, тыс. руб.					
9. Фондоотдача, руб.					

Таблица Б.7 – Определение типа финансовой устойчивости

Показатель	На конец года		
	20__	20__	20__
А	1	2	3
Собственный капитал, тыс. руб.			
Долгосрочные кредиты и займы, тыс. руб.			
Внеоборотные активы, тыс. руб.			
Наличие собственных оборотных средств, тыс. руб.			
Наличие собственных и долгосрочных заемных средств, тыс. руб.			
Краткосрочные кредиты и займы, тыс. руб.			
Общая величина источников формирования запасов и затрат, тыс. руб.			
Общая сумма запасов и затрат, тыс. руб.			
Излишек (+) или недостаток (-) собственных оборотных средств, тыс. руб.			
Излишек (+) или недостаток (-) собственных долгосрочных заемных источников, тыс. руб.			
Излишек (+) или недостаток (-) общей величины основных источников формирования запасов и затрат, тыс. руб.			
Тип финансовой устойчивости			

Таблица Б.8 – Динамика посевных площадей и пашни

Наименование с.-х. культур	20__ г.			20__ г.			20__ г.		
	Пло- щадь, га	Структура, %		Пло- щадь, га	Структура, %		Пло- щадь, га	Структура, %	
		паш- ни	посевных площадей		паш- ни	посевных площадей		паш- ни	посевных площадей
Зерновые и зернобобовые – всего									
в т.ч. озимые зерновые									
яровые зерновые									
зернобобовые									
Картофель									
Овощи открытого грунта									
Овощи защищенного грунта									
Кормовые – всего									
из них кормовые корнеплоды									
Многолетние травы									
из них на сено									
на семена									
на зеленую массу									
Однолетние травы									
на сено									
на семена									
на зеленую массу									
Кукуруза на силос и зеленый корм									
Силосные культуры									
Посевная площадь			100			100			100
Площадь пашни		100	х		100	х		100	х

Таблица Б.9 – Динамика урожайности сельскохозяйственных культур, ц с 1 га

Показатели	Год		
Зерновые и бобовые в среднем			
в т.ч. пшеница			
ячмень			
овес			
горох			
Картофель			
Овощи открытого грунта			
Овощи защищенного грунта			
Кормовые корнеплоды			
Многолетние травы			
на сено			
на семена			
на зеленую массу			
Однолетние травы			
на сено			
на семена			
на зеленую массу			
Кукуруза на силос и зеленый корм			
Силосные культуры			

Таблица Б.10 – Применение органических и минеральных удобрений в хозяйстве

Показатели	Год		
Внесено органических удобрений всего, тыс. т			
в т.ч. на 1 га пашни, т			
Внесено минеральных удобрений всего, ц д.в.			
в т.ч. азотных			
фосфорных			
калийных			
Внесено минеральных удобрений в расчете на 1 га пашни, кг д.в.			

Таблица Б.11 – Обеспеченность сельскохозяйственной техникой

Показатели	Год			Нормативное значение
Приходится на 1000 га пашни, шт.				
физических тракторов				12
плугов				10
культиваторов				16
борон				
Приходится на 1000 га посева зерновых культур, шт.				
сеялок зерновых				20
жатоков				5
зерноуборочных комбайнов				6
Приходится на 1000 га посадки картофеля, шт.				
картофелесажалок				
картофелеуборочных комбайнов				

Таблица Б.12 – Расчет уровня трудоемкости производства зерна и определение факторов, обеспечивающих его изменения

Показатель	Год		
Расчет уровня трудоемкости производства зерна			
Валовое производство зерна, тыс. ц			
Затраты труда на производство зерна, ч.			
Трудоемкость 1 ц зерна, ч.			
Факторы, обеспечивающие изменения уровня трудоемкости производства зерна			
Урожайность зерновых, ц/га			
Площадь зерновых, га			
Затраты труда на 1 га, ч.			
Оплата труда всего, тыс. руб.			
Оплата труда 1 часа, руб.			
в т.ч. материального поощрения			
Валовое производство зерна, ц			
Затраты труда на производство зерна, ч			

Таблица Б.13 – Структура затрат продукции растениеводства, %

Статьи затрат	Зерно		Картофель	
	Сумма, руб.	Структура, %	Сумма, руб.	Структура, %
Затраты, всего				
в т.ч. на оплату труда				
семена и посадочный материал				
удобрения				
содержание основных средств				
прочие				

Таблица Б.14 – Экономическая эффективность производства продукции растениеводства (товарных культур)

Показатели	Год		
Затраты труда, ч.			
на 1 га посева			
на 1 ц зерна			
Затраты средств, руб.			
на 1 га посева			
на 1 ц продукции			
Уровень товарности, %			
Средняя цена реализации 1 ц, руб.			
Получено прибыли на 1 га посева, руб.			
Уровень рентабельности, %			

Таблица Б.15 – Расчет уровня рентабельности зерна и показателей, обеспечивающих его изменение

Показатель	Год		
Расчет уровня рентабельности зерна:			
выручено от реализации зерна, тыс. руб.			
полная себестоимость реализации зерна, тыс. руб.			
прибыль от реализации зерна, тыс. руб.			
уровень рентабельности зерна, %			
Показатели, обеспечивающие изменение рентабельности зерна:			
валовое производство зерна, т			
продано зерна, т			
товарность зерна, %			
полная себестоимость 1 ц зерна, руб.			
цена реализации 1 ц зерна, руб.			

Таблица Б.16 – Структура поголовья сельскохозяйственных животных

Группы скота	Год					
	20		20		20	
	поголо вье гол.	структ ура, %	поголо вье гол.	структ ура, %	поголо вье гол.	структ ура, %
1	2	3	4	5	6	7
Крупный рогатый скот – всего						
в т.ч. молочное стадо						
молодняк скота на откорме						
Свиньи – всего						
в т.ч. основные свиноматки и хряки						
Овцы и козы – всего						
в т.ч. матки и бараны производители						
из них овцематки						
Птица всех возрастов, тыс. гол.						
в т.ч. куры-несушки						
Лошади – всего						

Таблица Б.17 – Продуктивность основных видов скота

Показатели	Год		
	2	3	4
1	2	3	4
Среднегодовой надой молока на 1 корову, кг			
Среднесуточный прирост живой массы животных на выращивании и откорме, г			
Получено приплода на 100 коров и нетелей, гол.			
Среднесуточный прирост живой массы, г			
поросят-отъемышей			
свиней на выращивании и откорме			
Получено приплода на 100 основных свиноматок, гол.			
Количество опоросов на 1 свиноматку в год.			
Среднегодовой настриг шерсти на 1 овцу, кг			
Получено ягнят на 100 овцематок, гол.			
Средняя яйценоскость на 1 курицу-несушку, шт			
Среднесуточный прирост живой массы молодняка птицы на выращивании, г			

Таблица Б.18 – Обеспеченность кормами, т

Виды кормов	20 г.		20 г.		20 г.	
	потребн ость	поступл ение	потребн ость	поступл ение	потребн ость	поступл ение
Концентрированны е – всего						
Грубые – всего						
в том числе: сено						
сенаж						
солома						
Сочные						
в том числе силос						
Зелёные летние						
в том числе пастбищные						

Таблица Б.19 – Обеспеченность животноводства капитальными производственными помещениями

Виды скота	20 г			20 г		
	Погол овье скота на конец года	Наличие скотоме ст в кап.пост ройках	Урове нь обеспе ченнос ти, %	Погол овье скота на конец года	Наличие скотоме ст в кап.пост ройках	Урове нь обесп еченн ости, %
Крупный рогатый скот, всего						
в т.ч. основное стадо						
молодняк						
Свиньи, всего						
Птица взрослая						
молодняк						
Лошади						

Таблица Б.20 – Расчет уровня трудоемкости производства молока и определение факторов, обеспечивающих его изменения

Показатель	Год		
1	2	3	4
<i>Расчет уровня трудоемкости производства молока</i>			
Валовое производство молока, ц			
Затраты труда на производство молока, ч			
Трудоемкость 1 ц молока, час.			
<i>Показатели, обеспечивающие изменения уровня трудоемкости производства молока</i>			
Удой от 1 коровы, кг			
Среднегодовое поголовье коров, гол.			
Численность работников, обслуживающих молочное стадо, чел.			
в т.ч. доярки			
Нагрузка на 1 работника, гол.			
в т.ч. на доярку			
Заработная плата на молоко всего, тыс. руб.			
в т.ч. из фонда материального поощрения			
на доярку			
на работника молочного стада			
Оплата труда за 1 ч руб.			
Поголовье крупного рогатого скота, гол.			
Удельный вес коров в стаде, %			
Выход телят на 100 коров, гол.			
Затраты труда на 1 корову, ч			

Таблица Б.21 – Структура затрат продукции животноводства, %

Статьи затрат	Молоко		Прирост живой массы	
	Сумма, руб.	Структура, %	Сумма, руб.	Структура, %
Затраты, всего				
в т.ч. на оплату труда				
корма				
содержание основных средств				
прочие				

Таблица Б.22 – Экономическая эффективность производства продукции скотоводства

Показатели	Год		
1	2	3	4
Затраты труда на 1 ц, час.			
молока			
прироста живой массы молодняка и животных на откорме			
Затраты средств на 1 ц, руб.			
молока			
прироста живой массы			
Средняя цена реализации 1 ц, руб.			
молока			
живой массы животных			
Уровень товарности, %			
молока			
продукции выращивания крупного рогатого скота			
Уровень рентабельности скотоводства в целом, %			
в т.ч. молока			
прироста живой массы молодняка и животных на выращивании и откорме			

Таблица Б.24 – Расчет уровня рентабельности молока и показателей, обеспечивающих его изменение

Показатель	Год		
1	2	3	4
<i>Расчет уровня рентабельности молока:</i>			
выручено от реализации молока, тыс. руб.			
полная себестоимость реализации молока, тыс. руб.			
уровень рентабельности молока, %			
<i>Показатели, обеспечивающие изменение рентабельности молока:</i>			
валовое производство молока, т ц			
продано молока, т ц			
товарность молока, %			
полная себестоимость 1 ц молока, руб.			
цена реализации 1 молока, руб.			

Приложение В
Пример оформления титульного листа

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Институт _____
Кафедра _____

Отчет

о практической подготовке обучающегося в форме практики

Вид практики: ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ

Тип практики: по профилю профессиональной деятельности

в Профильной организации (предприятии, учреждении) _____

Студент (ФИО) _____

Курс/группа/ф. обучения _____

_____ (направление подготовки)

Руководитель от Профильной организации

_____ (Ф.И.О., должность)

Руководитель от Университета (института)

_____ (Ф.И.О., должность, уч. степень)

Дата сдачи отчета «__» ____ 20__ г.

Дата защиты отчета «__» ____ 20__ г.

Оценка _____

Члены комиссии (ФИО, подписи)

Красноярск 20__ г.

Приложение Г
Образец характеристики на студента-практиканта

ОТЗЫВ

**руководителя практической подготовки обучающегося в форме практики
от Профильной организации**

Обучающийся _____

Институт _____

Курс _____ очной (заочной, очно-заочной) формы обучения, группы _____

Направление подготовки: _____

Профиль (направленность): _____

Вид практики: ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ

Тип практики: _____

Место прохождения практики: _____

(наименование организации, адрес)

Руководитель практической подготовки в форме практики от Профильной
организации _____

(Ф.И.О., должность)

Руководитель практик от Профильной организации в отзыве должен отразить личные качества студента: способность к саморазвитию, уровень деловой коммуникации, способность работать в коллективе, готовность выполнять профессиональные задачи в составе команды.

Руководитель оценивает выполнение видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сформированность практических навыков и компетенций по профилю подготовки.

Руководитель практической подготовки в форме практики выставляет оценку обучающемуся («неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»).

Руководитель практической подготовки

в форме практики

от Профильной организации _____ ФИО, должность

*Место печати
организации*

« ____ » _____ 20 ____ г.