

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»

Д.В. Паршуков, А.В. Шаропатова

**Практика по получению первичных умений и навыков
научно-исследовательской деятельности**

Методические указания к учебной практике

Электронное издание

Красноярск 2019

Рецензент

*О.В. Скворцова, главный специалист отдела использования бюджета
Министерства сельского хозяйства и торговли Красноярского края*

Паршуков, Д.В.

Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности [Электронный ресурс]: метод. указания к учебной практике / Д.В. Паршуков, А.В. Шаропатова; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2019. – 28 с.

Содержат общие положения по учебной практике, цели и задачи практики, требования к результатам практики, структуру и содержание учебной практики.

Предназначено для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций АПК» заочной формы обучения.

Печатается по решению редакционно-издательского совета
Красноярского государственного аграрного университета

© Паршуков Д.В., Шаропатова А.В., 2019
© ФГБОУ ВО «Красноярский государственный
аграрный университет», 2019

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП	5
3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ.....	6
4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРАКТИКИ.....	7
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	9
6. ОБЯЗАННОСТИ КАФЕДРЫ, ОТВЕТСТВЕННОЙ ЗА ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	16
7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА	17
8. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ	17
9. СТРУКТУРА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ.....	18
10. ПОДГОТОВКА И ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ ...	18
11. СДАЧА И ЗАЩИТА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ	19
12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	20
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	24

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Вид практики – учебная. Тип практики: практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Методические указания по учебной практике разработаны в соответствии с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций АПК», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (ред. от 12.11.2015 г. № 1327).

Целью данных методических указаний является краткое изложение основ и методики прохождения учебной практики.

Форма проведения практики – дискретная (по периодам проведения), проходит по окончании 2-го семестра – 2 недели, содержит 3 зачетные единицы (108 часов). Согласно учебному плану практику проводят путем сочетания в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодом учебного времени для проведения теоретических занятий. Непрерывная форма проведения учебной практики может быть установлена только в соответствии с индивидуальным учебным планом обучающегося.

Способ проведения учебной практики для студентов очной и заочной форм обучения – стационарный, поскольку практика проводится в Институте экономики и управления АПК. По итогам прохождения практики обучающиеся сдают зачет.

Учебная практика занимает важнейшее место в программе подготовки бакалавра, так как именно этот вид учебной деятельности студентов предоставляет возможности для формирования и оценивания профессиональных компетенций. Учебная практика – это вид учебных занятий, непосредственно ориентированный на первоначальное ознакомление с научно-исследовательской деятельностью в сфере экономики АПК и состоянием основных отраслей агропромышленного комплекса. Являясь также научно-практическим исследованием, она характеризует уровень подготовки студента-практиканта, его научную эрудицию и глубину теоретических знаний и навыков, полученных за 2 семестра обучения в вузе по выбранному направлению и профилю подготовки.

Данные методические указания содержат программно-методическое обеспечение учебной практики студентов: программную структуру и содержание практики, учебно-методическое и информационное обеспечение самостоятельной работы студентов и ознакомительной практики, требования к оформлению отчетной документации, критерии оценки прохождения практики и представления отчета.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная практика (Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) относится к вариативной части Блока 2. Практики (Б2), учебная практика (Б2.В.02.(У)) подготовки бакалавра по направлению «Экономика». Прохождение учебной практика по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций АПК» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в процессе изучения следующих дисциплин: правоведение, экономическая информатика, экономика отраслей агропромышленного комплекса, основы технологических знаний и организация производственных процессов по отраслям сельского хозяйства (животноводство), основы технологических знаний и организация производственных процессов по отраслям сельского хозяйства (растениеводство), внешнеэкономические связи предприятий агропромышленного комплекса, мировая аграрная экономика; основы научных исследований; математический анализ.

Прохождение учебной практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является базой для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: микроэкономика и макроэкономика, экономика предприятия, организация производства в агропромышленном комплексе, экономический анализ, институциональная экономика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и др.

Основные навыки, полученные студентами за время прохождения учебной практики, также могут быть использованы в дальнейшем на курсовом проектировании и при написании выпускной квалификационной работы.

Прохождение учебной практики формирует у обучающегося следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и требованиями

к результатам освоения образовательной программы (ОПОП): ОК-3; ОК-6; ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-10 (см. прил. А).

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью прохождения учебной практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является закрепление и углубление знаний, полученных в процессе изучения общетеоретических и специальных дисциплин, приобретение практических навыков исследовательской работы, а также подготовка студента к самостоятельному осуществлению научно-исследовательской деятельности в соответствующей области профессиональной деятельности.

Задачами учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются:

- развитие знаний по экономическим, правовым, управленческим дисциплинам, изученным в процессе теоретического обучения;
- формирование первичных умений в части поиска информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- выполнение практических заданий руководителя практики от института;
- приобретение навыков самостоятельной работы, связанной с обработкой полученных данных и информации о деятельности предприятий (организаций).
- приобретение навыков обработки больших массивов экономических данных в соответствии с поставленной руководителем задачей; анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- первичное формирование навыков анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;
- приобретение навыков самостоятельной работы, связанной с обработкой полученных данных и информации по вопросам экономики АПК;
- приобретение первичных умений в части подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов;

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРАКТИКИ

В результате прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студент должен знать:

- основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- основы правовых знаний в различных сферах деятельности и основные нормативные документы, регулирующие деятельность субъектов АПК;
- предметную область экономики предприятий и организаций АПК;
- процесс сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- основы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и методы и технологии разработки и принятия организационно-управленческого решения;
- основные подходы, инструментарий оценки и анализа отечественных и зарубежных источники информации;
- базовые инструментальные средства необходимые для обработки экономических данных;
- основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики;
- основные методы решения коммуникативных задач;
- основные методы решения аналитических и исследовательских задач и современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач.

Студент должен уметь:

- использовать полученные экономические и правовые знания в различных сферах деятельности субъектов АПК;
- применять положения, нормативные документы в практической деятельности субъектов различных форм хозяйствования АПК;
- работать самостоятельно и в коллективе, подчинять личные интересы общей цели; формулировать результат; публично представить собственные и известные научные результаты; точно представить экономические знания в устной форме;
- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

- находить организационно–управленческие решения в профессиональной деятельности;
- анализировать экономические явления и процессы на уровне организаций и предприятий АПК и формировать обоснованные выводы по результатам проведенного анализа;
- анализировать финансовую, производственную и экономическую информацию, необходимую для обоснования полученных выводов;
- анализировать экономические и социально-экономические показатели;
- пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями при решении коммуникативных задач.

Также студент должен владеть следующими навыками:

- использование экономических знаний в различных сферах деятельности;
- работа с нормативно-правовой базой и использование правовых знаний в различных сферах деятельности;
- самоорганизация и самообразование, самостоятельная исследовательская работа и формулирование результата;
- осуществление сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- нахождение организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;
- сбор необходимых данных, их анализ и подготовка информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации;
- выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов;
- работа с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализ и содержательная интерпретация полученных результатов на основе описания экономических процессов и явлений;
- использование современных технических средств для самостоятельного, методически правильного решения аналитических, исследовательских заданий и коммуникативных задач.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Оформление на учебную практику по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности осуществляется приказом Института экономики и управления АПК в соответствии с календарным графиком учебного процесса направления 38.03.01 «Экономика».

Учебная практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности осуществляется в следующие этапы:

1. *Подготовительный*, включающий следующие организационные мероприятия: вводная беседа с руководителем учебной практике; инструктаж по технике безопасности; планирование учебной практики; получение документации по практике (программа учебной практики, дневник, индивидуальное задание и др.).

2. *Практический*, который включает прохождение практики, изучение научных трудов и литературных источников по основным тенденциям развития экономики сельскохозяйственного производства, сбор, обработка и анализ полученной информации.

3. *Заключительный*: подготовка, оформление отчета и его защита.

По результатам успешной защиты отчета о прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студентам выставляется зачет.

В ходе прохождения учебной практики студент должен ознакомиться с программой практики, изучить научные труды и литературные источники по основным тенденциям развития экономики АПК в России и за рубежом, рассмотреть состояние отраслей сельского хозяйства в Красноярском крае, а также собрать материалы, необходимые для подготовки отчета по практике.

Программа практики включает в себя обязательное выполнение каждым студентом заданий по плану-графику для данного вида практики:

1. Подготовка индивидуального плана программы практики по получению профессиональных умений и навыков, инструктаж по технике безопасности, планирование учебной практики, получение документации по практике, знакомство с информационно-методической базой вуза и интернет-ресурсами – 1 день.

2. Изучение научных трудов и литературных источников по основным тенденциям развития экономики АПК в России и за рубежом, написание теоретической главы отчета – 4 дня.

3. Изучение состояния отраслей сельского хозяйства в Красноярском крае – 3 дня.

4. Анализ и обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения – 2 дня.

5. Подготовка отчета – 2 дня.

Итого – 12 дней.

Каждый студент во время прохождения практики получает и выполняет индивидуальное задание по предлагаемой тематике. Тема исследования выбирается студентом самостоятельно, согласовывается с руководителем практики. Перечень тем, предлагаемых вниманию студентов организующей кафедрой, не является исчерпывающим. Допустимо расширение тематики с согласия руководителя практики. Работа по выбранной теме выполняется как самостоятельное изучение актуальных тенденций развития экономики АПК в России и за рубежом.

Изучение литературы по теоретическому вопросу необходимо начинать с общих работ, чтобы получить представление об основных вопросах, касающихся избранной темы, а затем уже вести поиск нового материала. При изучении литературы не нужно стремиться только к заимствованию материала. К тому же по выбранной теме используется не вся информация, а лишь та, которая имеет непосредственное отношение к теме и является потому наиболее ценной и полезной. Наиболее полно тема может быть раскрыта, если студентом использовалось не менее 15 источников, в том числе материалы сети Интернет.

Теоретический вопрос, который будет изучаться студентом в ходе практики, определяется им самостоятельно по согласованию с руководителем практики из перечисленных ниже тем.

Темы индивидуального задания

1. Проблемы и итоги развития АПК страны и Красноярского края.

2. Понятие продовольственной безопасности страны.

3. Агропромышленная интеграция, ее значение, формы проявления.

4. Классификация рынков, виды аграрных рынков, их особенности при свободной конкуренции.

5. Система цен на продукцию АПК. Совершенствование ценообразования с учетом монополистической конкуренции и олигополии

6. Каналы и пути реализации продукции в рыночных условиях. Формирование рыночной системы реализации сельскохозяйственной продукции.

7. Значение растениеводства, его структура и развитие в России. Система земледелия, ее составные части и их роль в развитии растениеводства и повышения его эффективности.

8. Значение зернового производства. Его развитие в России (посевная площадь, урожайность, валовые сборы и организация производственных процессов).

9. Значение картофелеводства, его развитие в России.

10. Значение овощеводства. Его развитие в России.

11. Значение скотоводства, его развитие в России (численность поголовья, продуктивность, валовое производство основных видов продукции, породный состав и организация производственных процессов).

12. Значение свиноводства, его развитие в России (численность поголовья, продуктивность, валовое производство основных видов продукции, породный состав и организация производственных процессов).

13. Значение птицеводства. Развитие птицеводства в России.

14. Формирование и использование материальных ресурсов в АПК страны.

15. Перспективы развития АПК страны и Красноярского края

16. Реформирование аграрной политики ЕС.

17. Механизмы регулирования рынков и цен на сельскохозяйственные товары и продовольствие.

18. Сельскохозяйственная политика стран Европейского союза (страна по выбору студента).

19. Опыт государственного регулирования и поддержки сельского хозяйства за рубежом.

20. Поддержка сельского хозяйства в отдельных странах мира: Франция, Финляндия, Германия, США.

21. «Зеленая революция»: вчера, сегодня, завтра.

22. Арендные отношения в сельском хозяйстве разных стран мира.

23. Лизинговые отношения в сельском хозяйстве
24. Мировая продовольственная система в эпоху генной революции.
25. Мировая торговля продовольствием: тенденции и перспективы развития.
26. Мировая торговля товарами сельскохозяйственного происхождения.
27. Основные черты развития аграрных реформ в зарубежных странах.
28. Особенности развития фермерских хозяйств зарубежных стран.
29. Продовольственная ситуация в мире.
30. Рыночные отношения в агропромышленном комплексе зарубежных стран.
31. Современное экономическое состояние аграрного сектора в зарубежных странах
32. Тема по выбору студента

Общее (практическое) задание по анализу состояния отрасли АПК, которое будет выполняться студентом в ходе практики, определяется им самостоятельно по согласованию с руководителем практики из перечисленных ниже отраслей. Студент выбирает одну из отраслей и проводит анализ статистических данных и официальных опубликованных данных по состоянию АПК Красноярского края.

Таблицы для заполнения и предоставления в отчете по учебной практике смотрите ниже.

А. Для молочного скотоводства

Таблица 1 – поголовье и продуктивность молочного стада в Красноярском крае

Показатель	Ед. измерения	2015	2016	2017
1	2	3	4	5
Поголовье КРС, всего	гол.			
В том числе:				
– сельскохозяйственные организации	гол.			
– крестьянские фермерские хозяйства	гол.			
– хозяйства населения	гол.			
Надой на 1 корову в год, в среднем	литров			

1	2	3	4	5
В том числе:				
– сельскохозяйственные организации	литров			
– крестьянские фермерские хозяйства	литров			
– хозяйства населения	литров			
Производства молока, всего	тыс. тонн			
Реализация молока, всего	тыс. тонн			
Уровень товарности молока	%			
Расход кормов на 1 усл. голову КРС	к. ед.			

Таблица 2 – Структура производства молока по категориям хозяйств

Категория хозяйств	2014	2015	2016	2017
Сельскохозяйственные организации				
Хозяйства населения				
Крестьянские (фермерские) хозяйства				

Б. Для мясного скотоводства

Таблица 1 – Поголовье и продуктивность мясного стада КРС в Красноярском крае

Показатель	Ед. измерения	2015	2016	2017
Поголовье КРС мясного направления, всего	гол.			
В том числе:				
– сельскохозяйственные организации	гол.			
– крестьянские фермерские хозяйства	гол.			
– хозяйства населения	гол.			
Скот на убой (в убойном весе), всего	тыс. тонн			
Производства мяса, всего	тыс. тонн			
Реализация мяса, всего	тыс. тонн			
Расход кормов на 1 усл. голову КРС	к. ед.			

Таблица 2 – Структура производства скота и птицы по категориям хозяйств

Категория хозяйств	2014	2015	2016	2017
Сельскохозяйственные организации				
Хозяйства населения				
Крестьянские (фермерские) хозяйства				

В. Свиноводство

Таблица 1 – поголовье и продуктивность свиней
в Красноярском крае

Показатель	Ед. измерения	2015	2016	2017
Поголовье свиней, всего	гол.			
В том числе:				
– сельскохозяйственные организации	гол.			
– крестьянские фермерские хозяйства	гол.			
– хозяйства населения	гол.			
Скот на убой (в убойном весе), всего	тыс. тонн			
Производства мяса свиней, всего	тыс. тонн			
Реализация мяса свиней, всего	тыс. тонн			
Расход кормов на 1 усл. голову КРС	к. ед.			

Таблица 2 – Структура производства скота и птицы по категориям хозяйств

Категория хозяйств	2014	2015	2016	2017
Сельскохозяйственные организации				
Хозяйства населения				
Крестьянские (фермерские) хозяйства				

Г. Для зернового производства

Таблица 1 – Показатели зернового производства в Красноярском крае

Показатель	Ед. измерения	2015	2016	2017
Площадь зерновых и зернобобовых	тыс. га.			
В том числе:				
– сельскохозяйственные организации	%			
– крестьянские фермерские хозяйства	%			
– хозяйства населения	%			
Урожайность зерновых	ц/га			
Валовой сбор зерновых и зернобобовых	тыс. ц.			
Внесение органических удобрений на один гектар посева	кг			
Внесение минеральных удобрений на один гектар посева	кг			

Таблица 2 – Структура производства зерна по категориям хозяйств

Категория хозяйств	2014	2015	2016	2017
Сельскохозяйственные организации				
Хозяйства населения				
Крестьянские (фермерские) хозяйства				

Д. Для картофеля

Таблица 1 – Показатели картофелеводства в Красноярском крае

Показатель	Ед. измерения	2015	2016	2017
Посевные площади картофеля	тыс. га			
В том числе:				
– сельскохозяйственные организации	%			
– крестьянские фермерские хозяйства	%			
– хозяйства населения	%			
Урожайность картофеля	ц/га			
Валовой сбор картофеля	тыс. ц			
Внесение органических удобрений на один гектар посева	кг			
Внесение минеральных удобрений на один гектар посева	кг			

Таблица 2 – Структура картофеля по категориям хозяйств

Категория хозяйств	2014	2015	2016	2017
Сельскохозяйственные организации				
Хозяйства населения				
Крестьянские (фермерские) хозяйства				

Е. Для овощеводства

Таблица 1 – Показатели овощеводства в Красноярском крае

Показатель	Ед. измерения	2015	2016	2017
1	2	3	4	5
Посевные площади овощей	тыс. га			
В том числе:				
сельскохозяйственные организации	%			
крестьянские фермерские хозяйства	%			

1	2	3	4	5
хозяйства населения	%			
Урожайность овощей	ц/га			
Валовой сбор овощей	тыс. ц			
Внесение органических удобрений на один гектар посева	кг			
Внесение минеральных удобрений на один гектар посева	кг			

Таблица 2 – Структура производства овощей по категориям хозяйств

Категория хозяйств	2014	2015	2016	2017
Сельскохозяйственные организации				
Хозяйства населения				
Крестьянские (фермерские) хозяйства				

Заполненные таблицы с анализом собранных данных студент представляет в отчете по учебной практике.

6. ОБЯЗАННОСТИ КАФЕДРЫ, ОТВЕТСТВЕННОЙ ЗА ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИКИ

Руководство учебной практикой по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности осуществляет лицо (лица), назначенное (назначенные) приказом ректора университета.

Обязанности кафедры, ответственной за организацию учебной практики заключаются в методическом руководстве, назначении в качестве руководителей практики высококвалифицированных и опытных преподавателей из числа профессорско-преподавательского состава, подготовке приказа о распределении студентов на практику, согласовании программы практики со студентами, обеспечении студентов программой практики. Также в обязанности кафедры входит проведение организационного собрания студентов-практикантов и руководителей практики по разъяснению целей, содержания, порядка и контроля прохождения практики.

Обязанности руководителя практики – представителя вуза:

- обеспечивает прохождение практики и руководит работой студентов, предусмотренной программой практики;
- проводит индивидуальные консультации по процессу прохождения практики и написанию отчета;
- рекомендует основную и дополнительную литературу, необходимую для освоения программы практики;
- рассматривает отчеты студентов о практике, дает отзыв и заключение о прохождении практики, заполняет соответствующие разделы дневника практики студента.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

В период прохождения практики студент обязан:

- посещать все мероприятия, предусмотренные планом практики;
- выполнять общее и индивидуальное задание, согласованное с руководителем практики, вести дневник практики;
- соблюдать правила техники безопасности при прохождении практики как в аудиторном фонде университета и производственной санитарии;
- предоставлять в установленном порядке руководителю практики обязательные документы о прохождении практики.

Программой практики предусмотрено написание отчета с последующей его защитой.

Студент имеет право:

- обращаться по всем возникающим проблемам и вопросам к руководителю практики, назначенному приказом ректора университета;
- получать доступ к информации, необходимой для выполнения программы практики и т. д.

Студент имеет право вносить свои предложения по корректировке плана мероприятий, предусмотренных в рамках практики, и выбрать самостоятельный объект выполнения индивидуального задания по согласованию с руководителем практики.

8. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

Во время прохождения практики студент должен вести дневник, в котором описывается выполненная за день работа, указывается,

в какой форме она была исполнена (самостоятельно, под наблюдением руководителя практики от института, на основе изучения архивных материалов). Руководитель практики от университета должен контролировать правильность оформления и соответствия выполняемых работ заданию практики не реже одного раза в две недели. Дневник должен быть оформлен в соответствии с приложением В.

9. СТРУКТУРА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Завершающим этапом прохождения студентами практики является подготовка и защита отчета. Отчет должен иметь следующую структуру:

- **титульный лист** (см. прил. Г), на котором указывают название вуза, кафедры; наименование практики; ФИО обучающегося, руководителя практики от кафедры;
- **содержание**;
- **введение**, в котором кратко подчеркивают значимость подготовки специалиста в области экономики, цели и задачи практики;
- **основная часть**, которая включает теоретический вопрос по выбранной теме исследования и практическое задание по анализу состояния отрасли АПК (по выбору студента);
- **заключение**, где подводят итоги прохождения практики и делают краткие выводы;
- **список использованных источников**.

В отчете допускается использование таблиц, схем, графиков и прочего иллюстрационного материала, который позволяет более наглядно охарактеризовать основные параметры и черты учебной практики студента.

10. ПОДГОТОВКА И ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Отчет оформляют в соответствии с «Положением по оформлению текстовой и графической части учебных и научных работ (общие требования)», принятым решением ученого совета ФГОУ ВПО «Красноярский государственный аграрный университет» 19 мая 2006 г., протокол № 9.

На основании данного положения, «текстовые документы выполняют любым печатным способом на одной стороне листа белой (писчей) бумаги формата А4 (210×297 мм) через 1,5 межстрочных

интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков – не менее 1,8 мм, 14-й кегль, шрифт Times New Roman. Поля: слева – 25 мм; сверху, снизу – 25, справа – 15 мм. Абзацы в тексте начинают отступом, равным 15–17 мм».

11. СДАЧА И ЗАЩИТА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

По окончании практики студент должен защитить отчет. Основанием для допуска студента к защите отчета по практике являются полностью оформленный отчет и дневник по практике.

Защита отчета по практике (зачет) проводится в установленный кафедрой день в соответствии с календарным графиком учебного процесса. В результате защиты отчета по практике студент получает зачет. При выставлении зачета учитывают содержание и правильность оформления студентом дневника и отчета по практике; отзыв руководителя практики от кафедры; ответы на вопросы в ходе защиты.

Анализ полученного материала в результате практики должен содержать изложение всех мероприятий, предусмотренных планом практики, а также представленных в индивидуальном задании.

Зачет за прохождение учебной практики выставляется руководителем практики от университета.

Основные критерии оценивания учебной практики

1. Выполнение индивидуального задания, предусмотренного планом практики.
2. Качество оформления отчета по результатам прохождения практики.
3. Качество доклада.
4. Четкость выводов, характеризующих доклад.
5. Качество ответов на вопросы.

Оценка «зачтено» выставляется студенту при выполнении всех требований программы учебной практики; если он показал способность использовать сведения из различных источников; уверенно и полно отвечает на вопросы; а также при наличии нескольких мелких замечаний по оформлению и содержанию отчета, или при наличии недостаточно раскрытого содержания или незначительных замечаний в отчете по учебной практике.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если не решены поставленные перед ним задачи и не выполнено задание по учебной практике; отсутствуют логика и последовательность в изложении материала по результатам практики; отсутствует умение формулировать выводы и обобщения; обучающийся неполно отвечает на вопросы, не выполнил в ходе практики требования программы учебной практики, предусмотренные требованиями к результатам практики.

Результат защиты учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков учитывают наравне с экзаменационными оценками по теоретическим курсам, проставляют в зачетную книжку и ведомость, и учитывают при подведении итогов общей успеваемости студентов. Выставляют студенту, набравшему суммарно менее 60 баллов.

Лицам, не прошедшим практику без уважительной причины или имеющим многочисленные пропуски, практика не засчитывается. При этом, обучающемуся назначается срок для повторной защиты, если обучающийся выполнил программу практики, но ненадлежащим образом оформил отчетную документацию, либо не сумел на должном уровне защитить практику. При невыполнении студентом программы практики он должен пройти ее повторно, иначе будет отчислен из вуза.

Руководитель практики представляет краткий отчет о прохождении учебной практики заведующему кафедрой с выводами и замечаниями.

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Нормативно-правовая база

1. СПС «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] // Официальный сайт компании «Консультант Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

2. Гражданский кодекс РФ [Электронный ресурс] // ГК РФ 2016. Последняя действующая редакция с комментариями. – Режим доступа: <http://stgkrf.ru>.

Основная литература

1. Буяров, А.В. Экономика и организация сельскохозяйственного производства на предприятиях АПК [Электронный ресурс]: учеб.

пособие / А.В. Буяров, Л.А. Третьякова. – Электрон. дан. – Орел: ОрелГАУ, 2016. – 309 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91687>.

2. Вешкин, Ю.Г. Экономический анализ деятельности коммерческого банка: учеб. пособие / Ю.Г. Вешкин, Г.Л. Авагян. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 432 с.

3. Воспроизводство основных фондов сельского хозяйства в условиях инфляции [Электронный ресурс] / А.Н. Байдаков. – Ставрополь: Изд-во СтГАУ, 2014. – 152 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/61131>.

4. Кундиус, В.А. Экономика агропромышленного комплекса: учеб. пособие / В.А. Кундиус. – М.: КНОРУС, 2010. – 544 с.

5. Минаков, И.А. Экономика сельскохозяйственного предприятия: учеб. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 361 с.

6. Минаков, И.А. Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК [Электронный ресурс]: учеб. / И.А. Минаков. – СПб.: Лань, 2017. – 404 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91296>.

7. Поздняков, В.Я. Экономика отрасли: учеб. пособие / В.Я. Поздняков, С.В. Казаков. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 309 с.

8. Попов, Н.А. Экономика сельского хозяйства / Н.А. Попов. – М.: Магистр: ИНФРА, 2010. – 398 с.

9. Самофалова, Е.В. Государственное регулирование национальной экономики: учеб. пособие / Е.В. Самофалова, Э.Н. Кузьбожев, Ю.В. Вертакова. – М.: Кнорус, 2008. – 258 с.

10. Филимонова, Н.М. Экономика и организация малого и среднего бизнеса: учеб. пособие / Н.М. Филимонова, Н.В. Моргунова, Е.С. Ловкова. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 222 с.

11. Шеремет, А.Д. Комплексный анализ хозяйственной деятельности: учеб. пособие / А.Д. Шеремет. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 255 с.

12. Экономика предприятий и отраслей АПК: учеб. / Под ред. П.В. Лещиловского. – Минск: Изд-во БГЭУ, 2007. – 574 с.

13. Экономика предприятия (организации): учеб.; под ред. В.Я. Позднякова, О.В. Девяткина. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 640 с.

14. Экономика сельского хозяйства: учеб.; под ред. Водяникова В.Т. – СПб.: Лань, 2015. – 544 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/64326>.

Дополнительная литература

1. Александров, О.А. Экономический анализ: учеб. пособие / О.А. Александров, Ю.Н. Егоров. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 288 с.
2. Богданова, О.В. Техническое обеспечение сельскохозяйственного производства: проблемы, тенденции и перспективы стабилизации. – Тверь: Агросфера. – 2010. – 202 с.
3. Василькова, Т.М. Справочник экономиста-аграрника / Т.М. Василькова. – М.: КолосС, 2010.
4. Внешнеэкономическая деятельность предприятия: учеб. / под ред. И.Н. Иванова. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 297 с.
5. Грибов, В.Д. Экономика предприятия сервиса: учеб. пособие / В.Д. Грибов, А.Л. Леонов. – М.: КНОРУС, 2016. – 276 с.
6. Дегтярева, О.И. Управление внешнеэкономической деятельностью: учеб. / О.И. Дегтярева, А.П. Матусевич, А.В. Шевелева. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 352 с.
7. Демина, Н.Ф. Аграрная экономика: учеб. пособие / Н.Ф. Демина, Д.В. Ходос, С.А. Булыгина. – Красноярск: Изд-во КрасГАУ. – 2008.
8. Кудрявцева, О.В. Экономический механизм формирования и использования рабочей силы на селе. – Тверь: Агросфера, – 2010. – 140 с.
9. Лысенко Д.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учеб. / Д.В. Лысенко. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 320 с.
10. Пужаев, А.В. Управленческие решения. – М.: КноРус, 2016. – 185 с.
11. Российское предпринимательское право: учеб. / под ред. И.В. Ершова, Г.Д. Отнюкова. – М.: Проспект, 2014. – 808 с.
12. Фаринюк, Ю.Т. Экономический анализ состояния и эффективности использования ресурсов сельскохозяйственной отрасли России / Ю.Т. Фаринюк, Е.В. Егорова. – Тверь: Изд-во ГСХА, – 2012. – 158 с.
13. Экономика предприятий и отраслей АПК: учеб. / под ред. П.В. Лещиловского. – Минск: Изд-во БГЭУ, 2007. – 574 с.
14. Экономика фирмы: учеб. пособие / под ред. А.Н. Ряховской. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 512 с.

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети Интернет, используемых при проведении учебной практики

1. Официальный сайт Министерства сельского хозяйства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru>.
2. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>.
3. Официальный интернет-портал Министерства сельского хозяйства и торговли Красноярского края [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://krasagro.ru>.
4. Официальный сайт Управление Федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю, Республике Хакасия и Республике Тыва (Краснояркстат) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.krasstat.gks.ru>.
5. База данных Интерфакс www.interfax.ru.
6. Российская экономическая школа <http://www.nes.ru>.
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU elibrary.ru.
8. Научная библиотека КрасГАУ <http://www.kgau.ru/new/biblioteka>.
9. Межотраслевая электронная библиотека РУКОНТ www.rucont.ru.
10. Электронная библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>
11. Электронная библиотечная система «Юрайт» www.biblio-online.ru.
12. Раздел Предпринимательство – Сельское хозяйство <http://krasstat.gks.ru>.

Периодические издания

1. Аграрная наука
2. АПК: экономика, управление
3. Вопросы экономики
4. Всероссийский экономический журнал
5. Международный сельскохозяйственный журнал
6. Российский экономический журнал
7. Сельское и лесное хозяйство
8. Экономика России XXI век
9. Экономика сельского хозяйства России
10. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий
11. Экономика, труд и управление в сельском хозяйстве

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

Компетенции, формируемые в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика предприятий и организаций АПК»

1. Общекультурные компетенции (ОК):

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

3. Профессиональные компетенции (ПК):

- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);
- способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

**ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ОТЧЕТА
(Образец)**

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Институт экономики и управления АПК

Кафедра организации и экономики сельскохозяйственного производства

ОТЧЕТ
о прохождении учебной практике
по получению первичных умений и навыков
научно-исследовательской деятельности

Обучающийся _____

Курс/группа _____

Форма обучения _____

Руководитель от института _____

Дата сдачи отчета «__» _____ 20__ г

Дата защиты отчета «__» _____ 20__ г

Оценка _____

Красноярск 201__ г.

Приложение В

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный
университет»

Институт экономики и управления АПК

Кафедра организации и экономики
сельскохозяйственного производства

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ КАФЕДРЫ

Вид задания	Отметка о выполнении

26

ДНЕВНИК
прохождения учебной практики
по получению первичных умений и навыков
научно-исследовательской деятельности
_____ (наименование)

Ф.И.О. студента _____

Курс/группа/форма обучения

Направление подготовки /профиль

(код и наименование)

Красноярск 20__ г.

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

Срок выполнения «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от института

_____/_____/_____
(Ф.И.О., должность) (подпись)

Задание принял к исполнению _____

(подпись)

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Номер	Дата	Описание выполненных работ	Отметка руководителя практики

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Номер	Дата	Описание выполненных работ	Отметка руководителя практики

**Практика по получению первичных умений и навыков
научно-исследовательской деятельности**

Методические указания к учебной практике

**Паршуков Денис Викторович
Шаропатова Анастасия Викторовна**

Электронное издание

Редактор М.М. Ионина

Подписано в свет 18.02.2019. Регистрационный номер 33
Редакционно-издательский центр Красноярского государственного аграрного университета
660017, Красноярск, ул. Ленина, 117
e-mail: rio@kgau.ru

