

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»

О.Я. Фролова

ЭКОНОМИКА И СОЦИОЛОГИЯ ТРУДА

Методические указания по выполнению контрольной работы

Электронное издание

Красноярск 2018

Рецензент

*Н.А. Далисова, кандидат экономических наук, доцент,
заведующая кафедрой международного менеджмента ФГБОУ ВО
«Красноярский ГАУ»*

Фролова, О.Я.

Экономика и социология труда: метод. указания по выполнению контрольной работы [Электрон. ресурс] / О.Я. Фролова; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2018. – 18 с.

Содержит описание основных требований к структуре, содержанию и оформлению контрольной работы по учебной дисциплине «Экономика и социология труда».

Предназначено для самостоятельной работы студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 (5.38.03.03) «Управление персоналом» заочной формы обучения.

Печатается по решению редакционно-издательского совета
Красноярского государственного аграрного университета

© Фролова О.Я., 2018

© ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет», 2018

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение.....	4
1. Общие указания по выполнению контрольных работ.....	5
2. Оформление контрольной работы.....	7
3. Структура контрольной работы.....	9
4. Предлагаемая тематика контрольных работ.....	9
Рекомендуемая литература.....	10
Приложения.....	14

ВВЕДЕНИЕ

Немногим более двух десятков лет назад в нашей стране была начата подготовка специалистов по управлению персоналом, объектом и предметом стали механизмы и технологии управления профессиональными способностями и интеллектуальными возможностями человека. Осуществляемые экономические реформы существенно изменили организационно-экономическое и социальное положение основного звена народного хозяйства – предприятия, его статуса в системе хозяйственного оборота. Эти изменения отражены в требованиях Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального обучения, определяющего подготовку по направлению подготовки 38.03.03 (5.38.03.05) «Управление персоналом».

Произошла радикальная смена социально-политических устоев российского общества, формирование рыночных отношений, расширение экономических контактов отечественных организаций с зарубежными партнерами, постепенное осмысление человеческих способностей, кадрового потенциала, человеческого и интеллектуального капитала как важнейших ценностей. Усилиями отечественных ученых и практиков за непродолжительное время создана необходимая инфраструктура для подготовки профессионалов в области управления персоналом, сложились научные школы. Все это нацелено на решение задач достижения такого уровня образованности и кадровой культуры, который должен отвечать современным вызовам борьбы за профессионалов.

Новые подходы в формировании системы качества подготовки студентов ориентированы на подготовку специалистов, способных вести производство в условиях динамично развивающегося рынка, принимать оптимальные управленческие решения, выпускать конкурентоспособную продукцию. Кадровый потенциал организации необходимо адаптировать к меняющимся условиям функционирования организаций с учетом общественной значимости, спроса и предложения, престижности и имиджа деятельности. Набирающие силу рыночные механизмы ставят организации в принципиально новые отношения с государством, партнерами по бизнесу, работниками. Наряду с предоставленными экономическими свободами в осуществлении деятельности организаций сформированы новые экономико-правовые механизмы, определяющие «правила деятельности» с применением знаний в области предпринимательства, менеджмента, маркетинга.

Познание таких подходов в экономике организации позволяет ориентировать студентов в вопросах ведения хозяйственной деятельности и формирует профессиональные компетенции в области менеджмента организации. Современный менеджер должен быть профессионально готов к участию в инновационном прогрессе, обеспечивающем развитие производительных сил и производственных отношений, представлять творческую личность, способную оптимально соединять ресурсы организации, эффективно учитывать факторы деятельности как в текущей, так и стратегической перспективе.

Целью выполнения контрольной работы по учебной дисциплине «Экономика и социология труда» является формирование навыков самостоятельной работы у студентов, ориентированных на изучение вопросов экономики управления персоналом в организации, включающее знание и понимание законов управления человеческими ресурсами в экономических системах разного уровня.

1. ОБЩИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Контрольная работа – вид самостоятельной работы студентов, направленный на повышение уровня усвоения учебного материала по учебной дисциплине. Представляет собой теоретическое исследование и выступает формой контроля знаний, приобретенных студентом в процессе изучения курса на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального обучения.

Работа представляет теоретическое изложение материала по выбранной теме и отражает закрепленные навыки у студента в обработке литературных источников, демонстрирует приобретенные умения по анализу, синтезу и обобщению информации. При формировании структуры работы студент должен продемонстрировать умение выделять главное в научном тексте, видеть проблемы, которым посвящены работы, а также пути и способы их решения, используемые автором (или авторами), формировать свою позицию.

Написанию контрольной работы предшествует большая самостоятельная работа по изучению учебной, специальной научной литературы. Она позволяет студенту овладеть комплексом основных навыков и приемов анализа, обобщения, классификации полученной информации, которая поможет в будущем специалисту в его профессиональной деятельности.

В контрольной работе студент использует три группы источников: оригинальные труды классиков управления; монографии, сборники научных работ, справочные издания, словари, энциклопедии; журнальные статьи, реферативные журналы, материалы периодической печати.

Выполнение контрольной работы осуществляется в следующей последовательности.

1. Выбор темы.
2. Подбор литературы по выбранной теме.
3. Предварительное составление структуры контрольной работы.
4. Изучение подобранной литературы.
5. Корректировка содержания и редакция текста работы.
6. Написание и оформление контрольной работы.
7. Защита контрольной работы.

Каждому студенту рекомендуется при чтении учебной и дополнительной литературы вести записи: делать выписки, составлять конспекты, аннотации, вносить записи в словарь терминов, заполнять библиографические карточки и располагать их в алфавитном порядке.

Анализ подобранной литературы и предварительное знакомство с ней осуществляется для того, чтобы составить план контрольной работы и получить общее представление о ее структуре и содержании. Составленный план должен соответствовать направлению контрольной работы, ее цели и характеру. Поэтому предварительно следует ознакомиться с основной литературой, позволяющей разобраться в проблематике избранной темы. Выбор литературы студент осуществляет самостоятельно. Рекомендуется начинать с просмотра каталога научной библиотеки Красноярского края, электронных ресурсов библиотеки Красноярского ГАУ и нормативных справочников. При работе с предметно-тематическим каталогом необходимо просмотреть как разделы, совпадающие с темой контрольной работы, так и близкие к ней. Подобранная литература должна освещать не только теоретическую часть проблемы, но и опыт решения ее на практике. При выборе литературы необходимо уделять особое внимание году издания. Важно изучить законодательную и нормативную основу проблемы. Обобщить теоретические аспекты.

Выбор темы контрольной работы студент(ка) осуществляет самостоятельно, в зависимости от научного интереса к проблеме.

Во время защиты контрольной работы студент делает краткое сообщение о проведенных исследованиях (актуальность, предмет, объект исследования, цель и задачи исследования, результаты исследований, выводы).

2. ОФОРМЛЕНИЕ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Примерный объем работы – 12–15 страниц машинописного текста. Титульный лист оформляется в соответствии с приложением А. На следующей странице приводится содержание контрольной работы с указанием страниц соответствующих разделов и подразделов. Каждый раздел начинается с новой страницы. Текст оформляют на стандартном листе (210x297 мм; А 4), где оставляют поля: левая сторона – 3 см, правая – 1,5 см, верхняя и нижняя – 2 см. Нумерация страниц сквозная. Номер страницы следует ставить в правом верхнем углу. Первой страницей является титульный лист, но номер проставляется со второй страницы введения. Страницы текста должны иметь сквозную нумерацию. Поля – верхнее, нижнее – 2 см, правое – 3,0 см, левое – 1,5 см. Шрифт – Times New Roman, номер шрифта – 14. Межстрочный интервал – 1,5. Абзац (отступ) – 1,25. Выравнивание по ширине.

Каждая таблица имеет краткий заголовок, отражающий ее содержание. Слово «Таблица» и порядковый номер пишутся на одной строке. Нумерация таблиц производится в сквозной нумерации. Таблицы желательно оформлять на одном листе. В случае переноса таблицы следует писать «Окончание табл.» и указать ее номер. Таблицы, промежуточные расчеты, документы, регламентирующие деятельность организаций, оформляются в приложении, которые нумеруются отдельно. Номер проставляют в правом верхнем углу. Сокращение слов в тексте не допускается, за исключением случаев, предусмотренных ГОСТом.

Названия рисунков, схем размещаются под ними в следующем виде (пример):

Рисунок 1 – Виды себестоимости продукции

Точка в конце названия таблиц, рисунков и схем не ставится (прил. В, Г).

Цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения цитируемого текста и без искажений мысли автора. При цитиро-

вании каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник. Ссылки на авторов оформляются в квадратных скобках, расположенных после цитаты, с указанием автора в библиографическом списке литературы и страницы указанного источника.

Если в тексте используются формулы, их необходимо нумеровать в правой части листа (в строчке, где написана формула). При написании работы студенты обязаны оформить ссылки на источники литературы и статистические данные. Поэтому при изучении литературы следует правильно и полно оформлять библиографические данные на используемые источники (учебники, учебные пособия, монографии, статьи, словари, энциклопедии).

Пример оформления библиографического списка используемой литературы формируется в следующем порядке и содержании.

Законы, постановления, указы

Например: Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10. 2002 № 127-ФЗ. – М.: Юрайт-Издат, 2003. – 168 с.

Монографии

Например:

1. Емельянова, Ф.Н. Организация переработки сельскохозяйственной продукции: учеб. пособие / Ф.Н. Емельянова, Н.К Кириллов. – М.: ЭКСМО, 2000. – 384 с.

2. Справочник экономиста-аграрника / под ред. Т.М. Васильковой, В.В. Маковецкого, М.М. Максимова. – М.: КолосС, 2006. – 367 с.

Статьи из журналов и сборников

Например:

1. Гончаров, В.А. Состояние продовольственного рынка / В.А. Гончаров // Экономист. – 1999. – № 11. – С. 92–96.

В приложение включают статистическую информацию; глоссарий (словарь используемых терминов); дополнительные, промежуточные расчеты и исходные данные; иллюстрационный материал, схемы.

Студент самостоятельно выбирает тему исследования на основе тематики, предложенной в настоящих методических указаниях, с

учетом своего научного или практического интереса, опытом проведенной ранее работы.

3. СТРУКТУРА КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Работа должна быть написана научным языком, грамотно, без орфографических ошибок. *Содержание работы* состоит из следующих элементов: титульный лист по форме (приложение А); содержание (отражает все названия пунктов и подпунктов, с указанием страниц); введение, основная часть текста (разбита на несколько пунктов и подпунктов в зависимости от структуры изложения проблемы); выводы и предложения; библиографический список (оформлен в соответствии с ГОСТ 7.1-2003); глоссарий (понятийный аппарат проблемы, отражающий основные ключевые слова и их сущностное описание, определение); приложения.

В основной части текста важно изложить: теоретическую часть (научная дискуссия по теме) и практическая часть (на примере конкретной организационной системы привести статистические материалы).

4. ПРЕДЛАГАЕМАЯ ТЕМАТИКА КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

1. Социально-экономические аспекты управления человеческим капиталом.
2. Социально-экономические аспекты управления трудовым потенциалом.
3. Экономическая сущность труда.
4. Методология комплексного исследования экономических и социальных проблем труда
5. Социально-экономические аспекты потребностей человека.
6. Экономические основы управления качеством трудовой жизни.
7. Работник как субъект управления экономической системой.
8. Управление издержками на персонал организации.
9. Управление тенденциями формирования, распределения, обмена и использования рабочей силы.
10. Социально-экономические аспекты трудовой миграции.
11. Управление трудовым потенциалом организации.

12. Социально-экономические основы использования рабочего времени смены.
13. Экономическая сущность аудита в системе управления персоналом.
14. Экономическая сущность консалтинга в управлении персоналом организации.
15. Экономические аспекты качества рабочей силы.
16. Экономические основы применения профессиональных стандартов в оценке компетентности персонала.
17. Экономические основы формирования конкурентоспособности работников.
18. Экономические основы управления мобильностью работников на региональном рынке труда.
19. Социально-экономические аспекты управления кадровыми рисками в организации.
20. Экономические основы управления социально-трудовыми отношениями в организации.
21. Социально-экономические аспекты управления интеллектуальным капиталом.
22. Управление производительностью труда в организации.
23. Социально-экономические аспекты управления трудовым процессом в организации.
24. Экономические аспекты организации нормирования труда.
25. Социально-экономическая сущность оплаты труда в организациях.
26. Социально-экономические аспекты в управлении занятостью.
27. Социально-экономические аспекты в управлении безработицей.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Армстронг, М. Performance Management: управление эффективностью работы / М. Армстронг, А. Барон. – М.: НИРРО, 2005.
2. Армстронг, М. Практика управления человеческими ресурсами / М. Армстронг. – СПб.: Питер, 2012.
3. Беккер Б. Измерение результативности работы HR-департамента. Люди, стратегия и производительность / Б. Беккер, М.А. Хьюзлид, Д. Ульрих. – СПб.: Вильямс, 2007.

4. Береза, Н. Измеряем затраты рабочего времени / Н. Береза. – <http://www.hrm.ru/izmerjaem-zatraty-rabochego-vremeni>.
5. Боксал, П. Стратегическое управление человеческими ресурсами: откуда мы пришли и куда должны идти дальше? / П. Боксал, Дж. Персел // Российский журнал менеджмента. – 2008. – Т. 6. – № 3.
6. Браун, М.Г. За рамками сбалансированной системы показателей: как аналитические показатели повышают эффективность управления компанией / М.Г. Браун. – М.: Олимп-Бизнес, 2012.
7. Бюджетный кодекс Российской Федерации № 145 (с изменениями и дополнениями). – М.: Проспект, 1998.
8. Волгин, Н.А. Экономика труда: социально-трудовые отношения / Н.А. Волгин, Ю.Г. Одегов. – М.: Экзамен, 2003. – 736 с.
9. Генкин, Б.М. Организация, нормирование и оплата труда на промышленных предприятиях: учебник / Б.М. Генкин. – 5-е изд., изм. и доп. – М.: Норма, 2008. – 480 с.
10. Гражданский кодекс Российской Федерации (в редакции 2011 г.). – М.: Проспект, 2011. – 416 с.
11. Золин, И. Стратегия регулирования рынка труда в условиях глобализации мировой экономики / И. Золин // Проблемы теории и практики управления. – 2007. – № 7. – С. 40–45.
12. Кибанов, А.Я. Экономика и социология труда: учебник / А.Я. Кибанов. – М.: ИНФРА-М, 2011.
13. Кибанов, А.Я. Экономика управления персоналом: учебник / А.Я. Кибанов, Е.А. Митрофанова, И.А. Эсаулова; под ред. А.Я. Кибанова. – М.: ИНФРА, 2013. – 427 с.
14. Минченкова, О.Ю. Управление персоналом: система бюджетирования: учеб. пособие / О.Ю. Минченкова, Н.В. Федорова. – М.: КНОРУС, 2006.
15. Мухин, В.И. Основы теории управления / В.И. Мухин. – М.: Экзамен, 2003. – 256 с.
16. Налоговый кодекс РФ: ч. I от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ; ч. II от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ (с изм. и доп. от 24.11.2008 г. № 205-ФЗ). – М., 2008.
17. Никулина, Н.Н. Финансовый менеджмент страховой организации / Н.Н. Никулина, С.В. Березина. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008. – 431 с.
18. О государственном прогнозировании и программах социально-экономического развития Российской Федерации: федер. закон № 115-ФЗ от 20 июля 1995 г. (ред. от 09.07. 2010 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – М., 2010.

19. Одегов, Ю.Г. Оценка эффективности работы с персоналом: методологический подход / Ю.Г. Одегов. – М.: Альфа-Пресс, 2011.
20. Одегов, Ю.Г. Оценка эффективности работы с персоналом: методологический подход: учеб.-метод. пособие. / Ю.Г. Одегов, К.Х. Абдурахманов, Л.С. Котова. – М.: Альфа-Пресс, 2011.
21. Одегов, Ю.Г. Экономика труда: учебник / Ю.Г. Одегов, Г.Г. Руденко. – М.: Юрайт, 2013. – 423 с.
22. Патрушева, Л. Бюджетирование расходов на персонал / Л. Патрушева. – URL: <http://www.rhr.ru/index/soviet/tech/6297.html>.
23. Пищенко, Н.А. Экономика и рынок труда: учеб. пособие / Н.А. Пищенко. – М.: Феникс, 2007. – 383 с.
24. Практикум по экономике, организации и нормированию труда: учеб. пособие / под. ред. П.Э. Шлендера. – М.: ИНФРА-М, 2011. – 319 с.
25. Программа социально-экономического развития Красноярского края до 2012 г. [Электрон. ресурс] // URL: www.consultant.ru.
26. Сафарова, Е.Ю. Как оптимизировать расходы на персонал. Аутстаффинг, аутсорсинг, лизинг персонала / Е.Ю. Сафарова. – М.: ЭКСМО, 2010.
27. Слуцкий, М.Л. Управленческий анализ / М.Л. Слуцкий. – СПб.: Питер, 2002. – 144 с.
28. Смирнова, М. Перспективные направления развития рынка труда: взгляд рекрутера / М. Смирнова // Управление человеческим потенциалом. – 2008. – № 1. – С. 32–38.
29. Тощенко, Ж.Т. Социология: учебник / Ж.Т. Тощенко. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. – 640 с.
30. Трудовой кодекс Российской Федерации: федер. закон № 197-ФЗ от 30.12. 2001 г. (офиц. текст по состоянию на 2012 г.). – М.: ОМЕГА-Л, 2012. – 182 с.
31. Управление персоналом организации: учебник / под ред. А.Я. Кибанова. – М.: ИНФРА-М, 2006. – 638 с.
32. Федченко, А.А. Экономика труда. Теоретический и практический анализ: учебник / А.А. Федченко. – М.: Экзамен, 2007.
33. Фролова, О.Я. Экономика и социология: учеб.-метод. пособие / О.Я. Фролова, О.О. Чудинов; Краснояр. гос. аграр. ун.-т. – Красноярск, 2016. – 236 с.

Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Международной организации труда. – URL: www.il.ru.
2. Сайт Федеральной службы государственной статистики. – URL: www.gks.ru.
3. Сайт компании «Росбизнесконсалтинг». – URL: www.rbc.ru.
4. Официальный портал Красноярского края. – URL: www.krskstate.ru.
5. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю. – URL: www.statiskrs.ru.
6. Данные официального сайта «Левада-Центра». – URL: [www.http://www.levada.ru](http://www.levada.ru).
7. Электронный журнал «Работа с персоналом». – URL: www.hr-journal.ru.
8. Сайт журнала «Персонал-микс». – URL: www.personal-mix.ru.
9. Сайт журнала «Проблемы теории и практики управления». URL: www.urtp.ru.
10. Электронный журнал «Управление компанией». – URL: www.zhuk.net.
11. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент». – URL: www.ecsocman.edu.ru.
12. Интерактивный образовательный портал. – URL: www.diversityweb.org.
13. HR-Zone – проводник в мире персонала. – URL: www.hr-zone.net, www.hrzone.co.uk.
14. Статьи журнала Academy of Management Annals. – URL: http://www.routledge.com/books/series/the_academy_of_management_annals_AMA.
15. Статьи журнала International Journal of Human Resource Management URL: <http://www.tandfonline.com/action/journalInformation?show=aimsScope&journalCode=rijh20>.
16. Статьи журнала Organization Management Journal. – URL: www.tandfonline.com/UOMJ.
17. Статьи журнала European Accounting Review. – URL: <http://www.tandfonline.com/loi/rear20>.
18. Исследование «AXES MONITOR. Ключевые показатели эффективности HR-службы 2013». – URL: <http://www.axesmg.ru/research/hr-benchmarking/axes-monitor.html>.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»

Институт международного менеджмента и образования
Кафедра управления персоналом

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

по дисциплине «Экономика и социология труда»
на тему: _____

Выполнил

Студент (ка) группа

(Ф. И. О)

(подпись)

Принял

преподаватель _____

(Ф. И. О), должность

(подпись)

Дата защиты

(подпись)

Красноярск 20__ г.

Пример оформления библиографического списка

1. Законы, указы, постановления.

Трудовой кодекс Российской Федерации. С изменениями и дополнениями от 30 июня 2006 г. Введены в действие с 6 октября 2006 г. – М.: Мартин, 2006. – 208 с.

2. Книги, изданные под фамилией автора (авторов).

Лукашенко, М.А. Высшее учебное заведение на рынке образовательных услуг: актуальные проблемы управления / М.А. Лукашенко.– М.: Маркет ДС, 2003. – 358 с. (Академическая серия).

Спивак, В.А. Корпоративная культура / В.А. Спивак. – СПб.: Питер, 2001. – 352 с. (сер. «Теория и практика менеджмента»).

3. Книги, указанные по заглавию.

Глобальные изменения климата: проблемы и решения. – М.: Информиздат, 2008. – 168 с.

4. Книги, изданные под редакцией автора (авторов).

Экономическая теория: учебник / под общ. ред. В.И. Видяпина, А.И. Добрынина, Г.П. Журавлевой [и др.] – М.: ИНФРА-М, 2003. – 714 с. (сер. «Высшее образование»).

5. Статьи в журналах.

Бычин, В.Б. Внедрение систем качества: преодоление сопротивления персонала / В.Б. Бычин, Е.В. Шубенкова // Вестник Российской экономической академии им. Г.В. Плеханова. – 2004. – № 3. – С. 70–78.

6. Статья из газет.

Третьяков, В. Стратегические уроки кризиса / В. Третьяков // Известия. – 2008. – № 207. – 6 ноября.



Рисунок 4 – Режим рабочего времени

Таблица 1 – Анализ динамики численности работников

Категории персонала	200 ...г.		200 ...г.		200 ...г.		200 ...г. к 200 ...г., %
	чел	%	чел	%	чел	%	
А	1	2	3	4	5	6	7
Всего							
В том числе: основная деятельность							
из нее:							
рабочие							
служащие							
из них:							
руководители							
специалисты							
неосновная деятельность							

ЭКОНОМИКА И СОЦИОЛОГИЯ ТРУДА

Методические указания по выполнению контрольной работы

Фролова Ольга Яковлевна

Электронное издание

Редактор И.В. Пантелеева

Подписано в свет 30.01.2018. Регистрационный номер 268
Редакционно-издательский центр Красноярского государственного аграрного университета
660017, Красноярск, ул. Ленина, 117
e-mail: rio@kgau.ru