

ДОГОВОР № _____
Найма жилого помещения специализированного жилого фонда

г. Красноярск

« _____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет», именуемый в дальнейшем **УНИВЕРСИТЕТ**, в лице ректора Пыжиковой Натальи Ивановны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество)
именуемый(ая) в дальнейшем **ПРОЖИВАЮЩИЙ**, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. **УНИВЕРСИТЕТ** предоставляет во временное пользование на период обучения с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. койко-место по адресу: _____ г. Красноярск, ул. _____, дом _____, общежитие № _____, комната № _____, **общей площадью _____**, но не менее 6 кв.м. жилой площади на одного человека.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения и в личной карточке проживающего (приложение к договору).

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности **УНИВЕРСИТЕТА**:

2.1.1. Предоставить пригодное для проживания жилое помещение, отвечающее требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям к содержанию студенческих общежитий;

2.1.2. Своевременно производить текущий ремонт и оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро- и водоснабжения общежития;

2.1.3. При вселении информировать проживающего о его правах и обязанностях, а также о нормативных документах, связанных с организацией деятельности студенческих общежитий и вносимых в них изменениях.

2.2. **УНИВЕРСИТЕТ** имеет право:

2.2.1. Свободного доступа администрации студгородка в комнату **ПРОЖИВАЮЩЕГО** при осуществлении рейдов по соблюдению проживающими Правил внутреннего распорядка, регистрационного учета, санитарного состояния, противопожарного режима.

2.3. **ПРОЖИВАЮЩИЙ** обязан:

2.3.1. Строго соблюдать Правила внутреннего распорядка в студенческих общежитиях Красноярского ГАУ, Правила техники безопасности, противопожарного режима, контрольно-пропускной режим;

2.3.2. Бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, нести материальную ответственность за имущество, переданное в личное пользование, обеспечивать сохранность смонтированных систем противопожарной защиты;

2.3.3. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным Договором;

2.3.4. Экономно расходовать электроэнергию и воду;

2.3.5. Соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах и в соответствии с графиком дежурства производить уборку секции;

2.3.6. Не производить перепланировок и переоборудования жилого помещения предоставленного в пользование;

2.3.7. Своевременно вносить плату в установленных размерах за жилищно-коммунальные услуги;

2.3.8. Сдать дубликат ключа от двери жилого помещения заведующей общежитием;

2.3.9. Не устанавливать и не использовать без разрешения администрации электробытовые приборы;

2.3.10. Парковать транспортное средство на специализированных площадках, стоянках;

2.3.11. Участвовать в общественных работах по наведению порядка в общежитии и на прилегающей территории;

2.3.12. После прекращения действия Договора, сдать ключи, полученный в личное пользование инвентарь в надлежащем состоянии, произвести оплату, сдать пропуск и ключ от комнаты заведующей общежития, сняться с регистрационного учета и освободить помещение в десятидневный срок.

2.3.13. Своевременно уведомлять администрацию общежития, о всех неисправностях в системах электро- и теплоснабжения имеющихся в комнате.

2.4. **ПРОЖИВАЮЩИЙ** имеет право:

2.4.1. Проживать в закрепленной жилой комнате в течение срока, указанного в Договоре, при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка, Правил техники безопасности, противопожарного режима.

2.4.2. Пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

2.4.3. Переселяться с письменного разрешения администрации студенческого городка в другое жилое помещение общежития;

2.4.4. Избирать совет студенческого общежития (студсовет) и быть избранным в его состав, участвовать через студсовет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;

2.4.5. Требовать своевременного ремонта и замены оборудования, а также устранения недостатков в бытовом обслуживании;

2.4.6. Участвовать в проведении конкурса на лучшую комнату, этаж, общежитие в соответствии с Положениями о конкурсе.

3. РАСЧЁТЫ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Оплата за проживание в общежитии устанавливается и производится в соответствии с Постановлениями Правительства РФ, актами Президента РФ, Министерства образования и науки РФ, приказами Министерства сельского хозяйства РФ, решениями Красноярского городского Совета и утверждается приказом ректора.

3.2 При временном, то есть более 5 полных календарных дней подряд, отсутствии НАНИМАТЕЛЯ и членов его семьи, внесение платы за отдельные виды коммунальных услуг, рассчитываемых исходя из нормативов потребления, осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия в порядке, утверждаемом Правительством Российской Федерации. Перерасчет осуществляется на основании заявления НАНИМАТЕЛЯ с указанием ФИО членов его семьи, дне начала и окончания периода временного отсутствия в жилом помещении и предоставлении документов подтверждающих период временного отсутствия.

4. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Договор расторгается:

- по собственному желанию **ПРОЖИВАЮЩЕГО**;
- по истечении срока обучения **ПРОЖИВАЮЩЕГО**;
- при отчислении из числа студентов ФГБОУ ВПО КрасГАУ;
- при уходе **ПРОЖИВАЮЩЕГО** в академический отпуск;
- за нарушение **ПРОЖИВАЮЩИМ** Устава Университета, Правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях КрасГАУ, Правил техники безопасности, противопожарного режима.
- за не внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги более шести месяцев.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

УНИВЕРСИТЕТ:

ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет» 660049,
г. Красноярск, пр. Мира, 90 т.ф. 227-36-09, тел. бух. 227-26-63
Банковские реквизиты ФГБОУ ВО Красноярского ГАУ:
ИНН 2466000063 КПП 246601001
УФК по Красноярскому краю (ФГБОУ ВО Красноярского ГАУ, л/счет 20196Х39750),
р/счет 40501810000002000002
Отделение Красноярск г. Красноярск,
БИК 040407001
ОГРН 1022402651006

врио Директора студгородка

_____ Л.М. Степаненко

ПРОЖИВАЮЩИЙ:

Ф.И.О. _____

Наименование института, группа, курс, форма обучения (бюджет или коммерция) _____

Дата рождения _____
Паспорт: _____
Серия _____ № _____
Дата и место выдачи _____

Подпись _____