

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Утверждаю:
Заместитель министра сельского
хозяйства и продовольственной
политики Красноярского края

Н.И. Пыжикова

«24» июня 2011 г.

Утверждаю:
Ректор ФГБОУ ВПО
«Красноярский государственный
аграрный университет»

Н.В. Цугленок

«24» июня 2011 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки: **080200.68 «Менеджмент»**

Программа: «**Инновационный менеджмент**», «**Стратегический менеджмент**», «**Маркетинг**», «**Управление человеческими ресурсами**»,
«**Организация предпринимательской деятельности**»

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения **очная**

г. Красноярск 2011

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа (ООП) магистратуры реализуемая вузом по направлению подготовки 080200.68 «Менеджмент»

1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 080200.68 «Менеджмент»

1.3. Общая характеристика ООП магистратуры

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП магистратуры

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП магистратуры по направлению подготовки 080200.68 «Менеджмент»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершению освоения данной ООП

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП магистратуры по направлению подготовки 080200.68 «Менеджмент»

4.1. Календарный учебный график

4.2. Учебный план подготовки магистра

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

4.4. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся

5. Ресурсное обеспечение ООП магистратуры по направлению подготовки 080200.68 «Менеджмент»

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП магистратуры

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников магистерской программы

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

1. Общие положения

1.1 Основная образовательная программа магистратуры реализуемая ФГБОУ ВПО «Красноярский государственный аграрный университет» по направлению подготовки **080200.68 «Менеджмент»** представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы.

Магистерская программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 080200.68 «Менеджмент»

Нормативную правовую базу разработки ООП магистратуры составляют:

- Закон Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 22 августа 1996 года № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 1 декабря 2007 года № 309-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта»;
- Федеральный закон от 24 декабря 2007 года № 232-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части установления уровней высшего профессионального образования)»;
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 года № 71;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 080200 высшего профессионального образования

(магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «18 «ноября 2009 г. № 638

- Устав ФГБОУ ВПО КрасГАУ.

1.3. Общая характеристика ООП магистратуры по направлению подготовки 080200.68 «Менеджмент»

1.3.1. Цель магистерских программ

ООП магистратуры имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств и формирование общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВПО и ПрООП ВПО по направлению подготовки 080200.68 «Менеджмент».

Выпускник - магистр, освоивший основную образовательную программу высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.68 «Менеджмент» подготовлен для продолжения профессионального образования в аспирантуре.

Целью ОПП в области воспитания является: развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели, а также способность студента владеть культурой мышления, обобщать, анализировать и воспринимать информацию.

Целью ООП в области обучения является формирование общекультурных (универсальных): социально-личностных, общенаучных, инструментальных и

профессиональных качеств, позволяющих выпускнику успешно работать в области пищевой и перерабатывающей промышленности и быть устойчивым на рынке труда, способность студента организовать деятельность группы, созданной для реализации конкретного проекта, а также способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач.

1.3.2. Срок освоения магистерских программ

Срок освоения программы составляет 2 (два) года при очной форме обучения

1.3.3. Трудоемкость магистерских программ

Нормативный срок, общая трудоемкость освоения основных образовательных программ (в зачетных единицах) и соответствующая квалификация (степень) приведены в таблице 1.

Общая трудоемкость освоения студентом ООП - 120 зачетных единиц (4320 часов) за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

Таблица 1 - Сроки, трудоемкость освоения ООП и квалификация (степень) выпускников

Наименование ООП	Квалификация (степень)		Нормативный срок освоения ООП (для очной формы обучения), включая последипломный отпуск	Трудоемкость (в зачетных единицах)
	код в соответствии с принятой классификацией ООП	наименование		
ООП магистратуры	68	магистр	2 года	120

Структура ООП и общая трудоемкость учебных циклов представлена в таблице 2 (одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

Таблица 2 - Структура ООП магистра по направлению подготовки 080200.68 «Менеджмент»

Код учебного цикла ООП	Циклы дисциплин и их основные разделы	Всего ЗЕТ на освоение учебного материала
М.1	ОБЩЕНАУЧНЫЙ ЦИКЛ	13
M1.B	Вариативная часть:	13
M1.B.ОД	Обязательные дисциплины	9
M1.B.ДВ	Дисциплины по выбору студентов	4
М2	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ	53
M2.Б	Базовая часть	18
M2.B	Вариативная часть:	35
M2.B.ОД	Обязательные дисциплины	23
M2.B.ДВ	Дисциплины по выбору студентов	12
М3	ПРАКТИКИ, НИР	45
М.4	ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ	9
Общая трудоемкость основной образовательной программы		120

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерских программ

Предшествующий уровень образования абитуриента - диплом о высшем профессиональном образовании (бакалавр, специалист).

При поступлении в магистратуру по направлению подготовки 080200.68 «Менеджмент» абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем образовании. Зачисление в магистратуру производится по результатам вступительных испытаний.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП магистратуры по направлению подготовки 080200.68 «Менеджмент»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

• организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники

работают в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления;

- органы государственного и муниципального управления;
- структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- научно-исследовательские организации, связанные с решением управленческих проблем
- учреждения системы высшего и дополнительного профессионального образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

- организационно-управленческая;
- аналитическая
- научно-исследовательская
- педагогическая

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Организационно-управленческая деятельность

Управление организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями

Разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений

Аналитическая деятельность

Поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений. Анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию

Анализ и моделирование процессов управления.

Научно-исследовательская деятельность

Выявление и формулирование актуальных научных проблем

Разработка программ научных исследований и разработок, организация их выполнения

Разработка методов и инструментов проведения исследований и анализа их результатов

Разработка организационно-управленческих моделей процессов, явлений и объектов, оценка и интерпретация результатов

Поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования

Подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

Педагогическая деятельность

Преподавание управленческих дисциплин

Разработка образовательных программ и учебно-методических материалов.

3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершению освоения данной ООП

Результаты освоения ООП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ООП магистратуры по направлению 080200.68 «Менеджмент» выпускник должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

способностью развивать свой общекультурный и профессиональный уровень и самостоятельно осваивать новые методы исследования (ОК-1);

-способностью к изменению профиля своей профессиональной деятельности (ОК- 2);

-способностью самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения (ОК- 3);

- способностью принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия (ОК-4);

-свободным владением иностранным языком как средством профессионального общения (ОК -5);

- обладает навыками публичных деловых и научных коммуникаций (ОК- 6).

Выпускник должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК):**

организационно-управленческая:

- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

-способностью разрабатывать корпоративную стратегию (ПК-2);

- умением использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

- способностью разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-4);

аналитическая:

- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами (ПК-5);

- владением методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-6);

- владением методами стратегического анализа (ПК-7);

- способностью готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности (ПК-8);

научно-исследовательская:

- способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями; выявлять и формулировать актуальные научные проблемы (ПК-9);

- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-10);

- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-11);

- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-12);

педагогическая:

- способностью применять современные методы и методики преподавания управленческих дисциплин (ПК-13);

- способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение для преподавания управленческих дисциплин (ПК-14).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП магистратуры по направлению подготовки 080200.68 «Менеджмент»

В соответствии с п.39 Типового положения о вузе и ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 080200.68 «Менеджмент» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП магистратуры регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график содержит информацию по каждому курсу обучения о времени (в неделях) теоретического обучения и промежуточной аттестации, учебной (педагогической) и производственной практик и научно-исследовательской работы, итоговой государственной аттестации и каникулах (представлен в *файле Учебный план*).

Проектирование бюджета времени и учебного плана подготовки магистра по направлению подготовки 080200.68 «Менеджмент» выполнено в соответствии с требованиями ФГОС ВПО, рекомендациями примерной основной образовательной программы разработчика проекта ФГОС ВПО.

4.2. Учебный план подготовки магистра

Учебный план подготовки магистра по направлению 080200.68 «Менеджмент» представлен в *файле Учебный план*.

Учебный план отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ООП, обеспечивающих формирование общекультурных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС.

В учебном плане ООП указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Согласно требованиям ФГОС ВПО в плане магистра представлены следующие учебные циклы:

общенаучный цикл;
профессиональный цикл;
и разделов:
практики и научно-исследовательская работа;
итоговая государственная аттестация.

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую вузом. Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет студенту получить углубленные знания, навыки и компетенции для успешной профессиональной деятельности и (или) обучения в аспирантуре.

Учебный план магистра обсуждался с представителями работодателей, общественных организаций и нашел соответствующую поддержку.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме обучения составляет 16 академических часов.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 7-10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период, что соответствует требованиям ФГОС ВПО.

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Аннотации рабочих программ дисциплин по направлению подготовки 080200.68 «Менеджмент» (программы: «Инновационный менеджмент», «Стратегический менеджмент», «Маркетинг», «Управление человеческими ресурсами», «Организация предпринимательской деятельности») представлены в файле *Аннотации*.

Рабочие программы разработаны для всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана ООП магистратуры по направлению 080200.68 «Менеджмент». Для каждой дисциплины учебного плана ООП указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При разработке рабочих учебных программ учтен компетентностный подход и указаны общекультурные и профессиональные компетенции, формируемые конкретной дисциплиной. Программы дисциплин строятся на базе имеющихся учебно-методических комплексов, содержат методические рекомендации студенту (содержание дисциплины) и методические

рекомендации преподавателю (компетенции), информационные ресурсы, систему контроля, технологии и средства оценивания. Особое место в программах дисциплин уделено самостоятельной работе студентов.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм обучения (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Удельный вес занятий, проводимых в *интерактивной* форме, определяется главной целью ООП, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 50 % от аудиторных занятий. Занятия *лекционного* типа (в том числе в виде презентации) для соответствующих групп студентов составляют не более 30% аудиторных занятий.

4.4. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся

4.4.1. Программы практик

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 080200.68 «Менеджмент» практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации магистерских программ по данному направлению подготовки предусматриваются следующие виды практик: организационно-управленческая, научно-исследовательская, педагогическая.

По данной ООП предусмотрены учебная и производственная практики общим объемом 18 зачетных единиц (з.е.):

- Педагогическая (6 з.е.) в 3-м семестре;
- Организационно-управленческая практика (12 з.е.) во 2-м семестре.

Научно-исследовательская практика (6 з.е.) во 2-м семестре и (12 з.е.) в 4-ом семестре является частью научно-исследовательской работы студентов.

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедрах института менеджмента и информатики. Руководство практикой осуществляется преподавателями выпускающей кафедры. Руководитель практики от вуза обеспечивает научно-методическое руководство и контроль за выполнением плана практики; руководитель практики от предприятия организует проведение практики студентов в полном соответствии с согласованной программой и планом прохождения практики. Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными ФГБОУ ВПО «КрасГАУ».

4.4.2. Организация научно-исследовательской работы обучающихся

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 080200.68 «Менеджмент» научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и целями данной магистерской программы.

Вузом предусматриваются следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, написание реферата по избранной теме;

проведение научно-исследовательской работы;

составление отчета о научно-исследовательской работе;

публичная защита выполненной работы.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара. В процессе выполнения научно-исследовательской работы и в ходе защиты ее результатов проводится широкое обсуждение в учебных структурах вуза с привлечением работодателей и ведущих исследователей, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся.

По данной ООП предусматривается общий объем НИР вместе с научно-исследовательской практикой - 27 зачетных единиц (з.е.):

- НИР 1 семестр 3 з.е.;
- НИР 2 семестр 3 з.е.;
- НИР 3 семестр 3 з.е.;
- НИ практика 2 и 4 семестр 18 з.е.

5. Ресурсное обеспечение ООП магистратуры по направлению подготовки 080200.68 «Менеджмент»

Ресурсное обеспечение ООП магистратуры по направлению 080200.68 «Менеджмент» формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, с учетом рекомендаций ПрООП.

5.1. Кадровое обеспечение ООП

Реализация основной образовательной программы магистратуры должна обеспечиваться научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью.

К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла должны быть привлечены **не менее 20%** преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций.

Не менее 80% преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, должны иметь российские или зарубежные ученые степени и ученые звания.

Ученую степень доктора наук или ученое звание профессора должны иметь **не менее 12%** преподавателей.

При реализации магистерских программ, ориентированных на подготовку научных и научно-педагогических кадров, **не менее 75%** преподавателей, обеспечивающих учебный процесс, должны иметь ученую степень кандидата, доктора наук и ученое звание.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП

Основная образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет или локальной сети образовательного учреждения.

Внеаудиторная работа студентов сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

При этом обеспечивается возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем для 25 процентов обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние пять лет), из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной

собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Обучающимся обеспечен доступ к журналу «Вестник КрасГАУ», в котором публикуются труды по экономике.

Также обеспечивается доступ к информационным ресурсам Научной библиотеки КрасГАУ:

Каталог библиотеки -- www.kgau.ru/new/biblioteka/

ЭБС «Руконт» -- www.rucont.ru/

Центральная научная сельскохозяйственная библиотека - www.cnshb.ru/

Агропром за рубежом – www.polpred.com/

ЭБС «Лань» - www.elenbook.com/

Электронная библиотека "eLibrary.ru" – www.elibrary.ru

Российская государственная библиотека диссертаций – www.diss.rsl.ru

5.3. Материально-техническое обеспечение ООП

Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в Университете в соответствии с ООП ВПО бакалавра по направлению подготовки 080200.68 «Менеджмент», обеспечивают проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации ООП бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает:

- лекционные аудитории (оборудованные современным видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звукопроизведения, экраном, имеется выход в интернет);
- аудитории для проведения семинарских и практических занятий, оснащенные мультимедийным оборудованием и учебной мебелью;
- компьютерные классы с комплектом программного обеспечения по дисциплинам (модулям, курсам) в области информатики, информационных технологий, имеющие выход в интернет. Используемое программное обеспечение лицензировано.

6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных (социально - личностных) компетенций выпускников

6.1 Характеристика воспитательной работы

Воспитательная работа в институте ориентирована на качество подготовки специалистов, направленной на развитие эффективной системы воспитания в вузе. Особенностью воспитательного процесса является реализация компетентностного подхода в образовании.

Основная цель в области формирования социально - личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия,

ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение общей культуры.

В области воспитания личности при реализации ООП роль воспитательной системы вуза значительно возрастает, при формировании социально - личностных и общекультурных компетенций. Обладание ими делает студента в дальнейшем особенно ценными и эффективными сотрудниками.

Активные формы и методы воспитательной работы способствуют формированию компетенций, обеспечивающих студенту способность:

- к саморазвитию, самореализации, самовыражению, самоутверждению;
- брать на себя ответственность, иметь уважение к законам;
- быть готовым принимать различия культур, религий, языков и национальных культур;
- обладать высокой социальной активностью во всех сферах жизнедеятельности;
- обладать высокой социальной активностью;
- интегрироваться в социокультурное пространство.

Основная задача - достижение высокой культуры постановки воспитательной работы в вузе, создание оптимальной социо-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности через:

- осуществление системы мероприятий комплексного характера по направлениям воспитательной работы: гражданско-патриотическое, нравственное, физическое, художественно- эстетическое воспитание;
- профилактику правонарушений, аддикций, формирование потребности в здоровом образе жизни;
- обеспечение высоконравственного климата и культуры быта в студенческих общежитиях;
- развитие системы студенческого самоуправления;
- реализация воспитательного потенциала учебной и научной работы;
- реализация воспитательного потенциала учебной и научной работы;
- проведение социологических исследований;
- внедрение системы менеджмента качества.

Воспитательная деятельность в ФГБОУ ВПО КрасГАУ осуществляется Институтом развития личности и профессионального самоопределения, управлением воспитательной работы.

Основные направления воспитательной работы в институте складываются из следующих блоков:

1. *Нравственное и психологическое воспитание студентов*

1.1. Введение в учебный процесс специализированных курсов «Профилактика зависимого поведения».

1.2. Создание психологического сопровождения учебно-воспитательного процесса, реализация программ по оптимизации процесса адаптации первокурсников.

1.3. Функционирование отделения общественных профессий дает студентам возможность получения дополнительного образования, с целью их личностного развития - как дополнительный ресурс повышения конкурентоспособности и социальной защиты выпускников.

2. Патриотическое и гражданское воспитание студентов

2.1. Формирование мировоззрения о роли Российского государства через участие студентов в дискуссионном клубе.

2.2. Организация встреч с ветеранами, обсуждение проблем патриотизма среди молодежи.

2.3. Проведение бесед по истории Красноярского края, организация экскурсий в музеи.

3. *Деятельность института кураторов студенческих групп*

С целью координации учебно- воспитательного процесса создан институт кураторства основной целью которого является:

3.1. Проведение семинаров по обмену опытом воспитательной работы между кураторами института

3.2. Участие в школе кураторов университета

3.3. Изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультативной помощи

3.4. Организация общественной и культурной жизни в группе, способствование формирования коллектива.

4. *Профориентационная работа студентов*

4.1. Включение студентов в реальные процессы практической деятельности

4.2. Повышение качества практической подготовки студентов

4.3. Участие в проектах социально - экономического развития территорий

4.4. Организация посещения Красноярской ярмарки, бирж, предприятий города и края.

5. *Творческая деятельность студентов*

5.1. Проведение творческих смотров, конкурсов, фестивалей, выставок

5.2. Организация команды КВН

5.3. Посещение театров, музеев, культурных мероприятий

5.4. Привлечение студентов к участию в клубах, кружках, театров, творческих коллективах

6. *Здоровьесберегающая деятельность*

Выполнение мер по сохранению и укреплению физического, психоэмоционального, интеллектуального самочувствия студентов через формирование комфортных условий жизнедеятельности, мотивации укрепления своего здоровья, отказа от вредных привычек.

6.1. Физическое здоровье - формирование режима труда и отдыха, равномерное распределение физической и умственной нагрузки.

6.2. Психическое здоровье - формирование системы личностных взаимоотношений, психолого-педагогическое сопровождение студента

6.3. Социальное здоровье - повышение уровня образования и воспитания, отношения к учебе, формирование познавательных потребностей, интересов, гармоничность семейных ценностей.

6.4. Духовное здоровье - нравственное воспитание

6.5. Организация лектория для первокурсников по профилактике ВИЧ - инфекции, наркомании, правонарушений.

7. Организация студенческого самоуправления

7.1. Организация школы студенческого актива по программе «Я-лидер!», проведение деловых игр, тренингов.

7.2. Координация деятельности общественных молодежных организаций и объединений студентов КрасГАУ.

7.3. Совместная организация научно-исследовательской работы студентов, участие в проектах, грантах.

Структуры, обеспечивающие развитие личности и регулирования социально- культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских общекультурных качеств обучающихся:

Отдел социально- психологической работы:

Занимается вопросами социальной защиты студентов, профилактики правонарушений, психологического сопровождения, реализации программ по оптимизации процесса адаптации первокурсников, пропаганде здорового образа жизни.

Отделение общественных профессий

Дает студентам возможность получения дополнительных профессий, не связанной с получением основного образования с целью личностного развития - как дополнительный ресурс повышения конкурентоспособности и социальной защиты выпускников на рынке труда.

Студенческий клуб

Развивает творческие способности студентов, организацией художественной самодеятельности и здорового досуга студентов.

Спортивный клуб КрасГАУ

Спортивно- оздоровительная работа, проведение спортивно — массовых мероприятий и спортивных соревнований, работа спортивных секций, пропаганда здорового образа жизни

Отдел по трудоустройству

Призван оказывать информационно - консультационную поддержку студентам и выпускникам для построения успешной карьеры, профессионального роста и развития. Основная цель формирование среды, которая позволит выпускнику вуза позиционировать себя на рынке труда, выбрать стратегию по достижению поставленных целей профессионального пути.

6.2 Характеристика обеспечения социально-бытовых условий

Красноярский государственный аграрный университет располагает 7 общежитиями в черте г.Красноярска, в которых проживают студенты университета. Все здания общежитий имеют технические паспорта,

свидетельства о государственной регистрации, санитарно -эпидемиологические заключения.

Жилищно-бытовые условия проживающих в общежитиях соответствуют санитарным нормам.

Управление служб безопасности создано для организации непосредственного руководства мероприятиями по защите студентов, сотрудников и материальных ценностей от ЧС природного и техногенного характера, мероприятиями по предупреждению и недопущению террористических актов, соблюдению мер противопожарной безопасности, поддержанию общественного порядка, установленных правил и дисциплины в университете.

В состав управления безопасности КрасГАУ входят следующие отделы:

- отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (ГО и ЧС);
- военно-учетный стол; отдел охраны.

Работа управления безопасности позволила повысить уровень оснащённости объектов университета противопожарным оборудованием, средствами защиты и пожаротушения.

Отдел социально - психологической работы КрасГАУ является необходимым компонентом системы высшего образования, создающим условия для личностного, интеллектуального и профессионально-творческого потенциала студенческой молодежи, а также для охраны психического здоровья всех участников образовательного процесса. Назначение службы состоит в психологическом сопровождении учебно-воспитательного процесса в вузе, психологической поддержке абитуриентов, студентов и выпускников вуза, его профессорско-преподавательского состава и административно - хозяйственных работников.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися магистерских программ направления 080200.68 «Менеджмент»

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 080200.68 «Менеджмент» и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП магистратуры осуществляется в соответствии с Типовым положением о вузе.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП магистратуры осуществляется в соответствии с п.46 Типового положения о вузе:

«46. Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность ее проведения указываются в уставе высшего учебного заведения.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается в порядке, предусмотренном уставом высшего учебного заведения.

Студенты, обучающиеся в высших учебных заведениях по образовательным программам высшего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Студенты, обучающиеся в сокращенные сроки, по ускоренным образовательным программам и в форме экстерната, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом высшим учебным заведением».

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП предусматривается использование фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонды *оценочных средств* включают:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов;
- тесты и компьютерные тестирующие программы;
- примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов.

А так же иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается в порядке, предусмотренном уставом высшего учебного заведения.

В соответствии с планами учебно-воспитательных процессов и графиками учебных процессов проводится промежуточная аттестация студентов в период сессий и ежемесячно в течение семестра, когда каждый студент получает рейтинговую оценку текущей успеваемости. Данный вид контроля позволяет проследить динамику успеваемости каждого студента и при необходимости проводить индивидуальную работу по конкретным предметам в виде консультаций, дополнительных занятий, углубления знаний. В целом такая форма промежуточного контроля знаний студентов является стимулирующей, организующей и профилактической.

Экзаменационные сессии проводятся 2 раза в течение учебного года: зимняя - в январе-феврале; летняя - в мае-июне. В период сессии студенты

получают итоговую оценку знаний за семестр или за год занятий в форме зачета или экзамена. Для получения зачета студент должен иметь положительные результаты текущей успеваемости в течение семестра и набрать 60 баллов по модульно-рейтинговой системе оценки текущей успеваемости. Ему также необходимо показать знание теоретического материала на уровне его воспроизведения и формирования умений и навыков в применении этих знаний при решении конкретных практических задач.

Экзамен проводится в устной или письменной форме по экзаменационным билетам или в виде тестирования. При проведении экзамена по итогам одного семестра, как правило, идет проверка теоретического курса знаний студентов.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников магистерских программ направления 080200.68 «Менеджмент».

Итоговая государственная аттестация выпускника магистратуры является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. ИГА включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и государственный экзамен, установленный по решению Ученого совета вуза.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (проекта) определены высшим учебным заведением.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр (производственно-технологической, научно-исследовательской, организационно-управленческой, проектно-технологической, педагогической). Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Нормативно-методическое обеспечение итоговой государственной аттестации обучающихся по ООП магистратуры осуществляется в соответствии с Типовым положением о вузе.

Итоговая государственная аттестация регламентирована в строгом соответствии с Положением ФГБОУ ВПО «КрасГАУ» «Об итоговой государственной аттестации выпускников».

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Для обеспечения качества подготовки обучающихся в ФГБОУ ВПО «Красноярский государственный аграрный университет» разработана, внедрена и сертифицирована система менеджмента качества (СМК), гарантирующая качество предоставляемых образовательных услуг и научно-исследовательских разработок.

В области обеспечения качества подготовки специалистов университет в целом и институт менеджмента и информатики в частности руководствуются следующими документами системы менеджмента качества (представлены на сайте **web.kgu.ru**):

- положение «О промежуточной аттестации студентов»;
- положение «О зачетно-экзаменационной документации»;
- положение «Об организации практики студентов»;
- положение «Об академических отпусках, предоставляемых студентам ФГБОУ ВПО КрасГАУ»;
- положение «О порядке перевода студентов из одного вуза РФ в другой и перехода с одной образовательной программы на другую»;
- положение «Об итоговой государственной аттестации выпускников»;
- положение «Об организации учебного процесса с использованием системы зачетных единиц»;
- положение «О работе государственной аттестационной комиссии»;
- положение «О модульно-рейтинговой системе подготовки студентов КрасГАУ» и др.

В вузе разработана в соответствии с концепцией системы менеджмента качества подготовки бакалавров и реализуется модульно-рейтинговая система (МРС) - которая организует процесс освоения основной образовательной программы по направлению подготовки бакалавров, и основывается на блочно-модульном построении учебного процесса. При этом осуществляется структурирование содержания каждой учебной дисциплины на дисциплинарные модули и проводится регулярная оценка знаний и умений студентов с помощью контроля результатов обучения по каждому дисциплинарному и календарному модулям и дисциплине в целом. Целью внедрения МРС является:

- повышение качества обучения за счет интенсификации учебного процесса, активизации работы профессорско-преподавательского состава и студентов по обновлению и совершенствованию содержания и методов обучения;
- осуществление регулярного контроля и рейтинговой оценки качества обучения студентов при освоении ими основной образовательной программы по направлению.

Основные принципы МРС:

- компактность (формирование блока из нескольких дисциплин на определенный срок - календарный модуль);

- структурирование содержания каждой учебной дисциплины на обособленные части - дисциплинарные модули;
- интенсификация самостоятельной работы студентов за счет более рациональной организации обучения и постоянного контроля его результатов;
- рейтингование достигнутых результатов обучения для повышения мотивации студентов к освоению ООП, а также для своевременной коррекции содержания и методики преподавания;
- регулярность и объективность оценки результатов работы студентов и преподавателей;
- строгое соблюдение исполнительской дисциплины всеми участниками образовательного процесса (студенты, профессорско-преподавательский состав, учебно-вспомогательный и административно-управленческий персонал университета).

Для эффективного функционирования МРС имеется:

- современное комплексное учебно-методическое обеспечение для каждой дисциплины ООП;
- нормативные и инструктивно-методические документы по применению МРС;
- материально-техническая база, обеспечивающая реализацию в учебном процессе современных обучающих технологий.

Для разработки ООП магистратуры были использованы, разработанные и утвержденные Ученым советом КрасГАУ следующие нормативные документы (размещены на сайте КрасГАУ [www.kgau.ru/Деятельность/Локальные нормативные акты](http://www.kgau.ru/Деятельность/Локальные%20нормативные%20акты)):

- Положение об институте
- Положение о кафедре
- Положение об основной образовательной программе высшего профессионального образования
- Положение об учебно-методическом комплексе по дисциплине
- Методическая инструкция по разработке АПИМ, организации и проведении аттестационного бланкового тестирования
- Положение о программе учебной практики студентов
- Положение о программе производственной практики студентов
- Положение о смотре-конкурсе отчетов по производственной практике