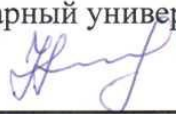


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

<p>Утверждаю: Заместитель министра сельского хозяйства и продовольственной политики Красноярского края Пыжикова Н.И.</p>  « 25 » марта 2011 г.	<p>Утверждаю: Ректор ФГБОУ ВПО «Красноярский государственный аграрный университет» Цугленок Н.В.</p>  « 25 » марта 2011 г.
--	--

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению 080100.62
«Экономика»
профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Квалификация (степень)
бакалавр

Форма обучения
очная

Красноярск, 2011 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 - 1.1. Характеристика ООП ВПО
 - 1.1.1 Направление подготовки
 - 1.1.2 Цель ООП
 - 1.1.3 Квалификация выпускника
 - 1.1.4 Срок освоения ООП
 - 1.1.5 Трудоемкость ООП
 - 1.2. Нормативные документы для разработки программы подготовки бакалавра
 - 1.3. Требования к абитуриенту
 - 1.4. Основные пользователи ООП
2. Компетентностно-квалификационная характеристика выпускника
 - 2.1. Область профессиональной деятельности
 - 2.2. Объекты профессиональной деятельности
 - 2.3. Виды и задачи профессиональной деятельности
3. Компетенции выпускника, формируемые ООП ВПО
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса
 - 4.1. Годовой календарный учебный график
 - 4.2. Учебный план подготовки бакалавра
 - 4.3. Аннотации программы курсов, предметов, дисциплин (модулей)
 - 4.4. Программы учебных и производственных практик
5. Ресурсное обеспечение ООП
 - 5.1. Кадровое обеспечение ООП
 - 5.2. Учебно-методическое обеспечение ООП
 - 5.3. Материально-техническое обеспечение ООП
6. Характеристика среды ВУЗа, обеспечивающее развитие социально-личностных компетенций выпускников
 - 6.1. Характеристика воспитательной работы
 - 6.2. Характеристика обеспечения социально-бытовых условий
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП
 - 7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля, успеваемости и промежуточной аттестации
 - 7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников программы подготовки бакалавра

Приложение 1

Приложение 2

1. Общие положения

1.1. Характеристика ООП ВПО

Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая Красноярским государственным аграрным университетом по направлению подготовки 080100.62 Экономика по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.1.1 Направление подготовки

080100.62 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

1.1.1 Цель ООП

ООП бакалавриата по направлению «Экономика» имеет своей целью методическое обеспечение реализации ФГОС ВПО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки.

1.1.1 Квалификация выпускника

Бакалавр

1.1.1 Срок освоения ООП

Срок освоения ООП - 4 года в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению.

1.1.1 Трудоемкость ООП

Трудоемкость освоения ООП - 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

1.2. Нормативные документы для разработки программы подготовки бакалавра

Нормативную правовую базу разработки ООП бакалавра по направлению подготовки 080100.62 «Экономика» составляют:

- Федеральные законы РФ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г., № 273) и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 22.08.1996 г., № 125);
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г., № 71;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки «Экономика» высшего профессионального образования (ВПО)

(бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 21.12.2009 г., № 747;

- Примерный учебный план по направлению подготовки 080100.62 «Экономика»;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки РФ;
- Устав ФГБОУ ВПО «КрасГАУ»

ООП по направлению подготовки 080100.62 «Экономика» (бакалавриат) в КрасГАУ основывается на внутренних нормативных документах, регламентирующих организацию учебного процесса в вузе:

- Положение об итоговой государственной аттестации выпускников;
- Положение об организации учебного процесса с использованием системы зачетных единиц»;
- Положение о модульно-рейтинговой системе подготовки студентов КрасГАУ;
- Положение о промежуточной аттестации;
- Положение о зачетно-экзаменационной документации;
- Положение об организации практики студентов;
- Положение об академических отпусках, предоставляемых студентам ФГБОУ ВПО КрасГАУ.

1.3. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования полной средней школы и наличия сформированных компетенций, включая, в том числе, знание базовых ценностей мировой культуры; владение государственным языком общения, понимание законов развития природы и общества, способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки. Вступительные испытания проводятся по предметам: математика, русский язык, обществоведение.

1.4. Основные пользователи ООП

Основными пользователями ООП являются:

студенты, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению основной образовательной программы вуза по направлению подготовки;

организации, обеспечивающие разработку примерных основных образовательных программ по поручению уполномоченного федерального органа исполнительной власти;

профессорско-преподавательский коллектив КрасГАУ, ответственный за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление основных образовательных программ с учетом достижений науки, техники и социальной сферы по направлению и уровню подготовки;

ректорат, дирекция, кафедры, отделы и библиотека, отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников;

объединения специалистов и работодателей в сфере бухгалтерского учета;

органы, обеспечивающие финансирование высшего профессионального образования;

уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аттестацию, аккредитацию и контроль качества в сфере высшего профессионального образования

2. Компетентностно-квалификационная характеристика выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности

экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, финансовые, кредитные и страховые учреждения, органы государственной и муниципальной власти, академические и ведомственные научно-исследовательские организации, общеобразовательные учреждения, образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

2.3. Виды и задачи профессиональной деятельности

Бакалавр по направлению подготовки 080100 Экономика готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- педагогическая.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

Бакалавр по направлению подготовки 080100 Экономика должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

расчетно-экономическая деятельность

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;
- аналитическая, научно-исследовательская деятельность
- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

организационно-управленческая деятельность

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

педагогическая деятельность

преподавание экономических дисциплин в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

3. Компетенции выпускника, формируемые ООП ВПО

Выпускник должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК)**:

владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);

способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы (ОК-2);

способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории; место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире (ОК-3);

способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем (ОК-4);

умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);

способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);

готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);

способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность (ОК-8);

способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-9);

способен критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-10);

осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-11);

способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-12);

владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-13);

владеет одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного (ОК-14);

владеет основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-15);

владеет средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готов к достижению должного

уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-16).

Выпускник должен обладать следующими **профессиональными компетенциями** (ПК):

расчетно-экономическая деятельность

способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность

способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ПК-4);

способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ПК-5);

способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-6);

способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-7);

способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-8);

способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-9);

способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

организационно-управленческая деятельность

способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-11);

способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-12);

способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-13);

педагогическая деятельность

способен преподавать экономические дисциплины в образовательных учреждениях различного уровня, используя существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-14);

способен принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-15).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

4.1. Годовой календарный учебный график

Календарный учебный график реализации ООП бакалавриата по направлению 080100.62 «Экономика» и профилю подготовки «Финансы и кредит» соответствует учебному плану данной ООП.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра

Учебный план реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 080100.62 «Экономика» с учетом требований соответствующего ФГОС ВПО, внешней экспертизы, а также внутренних требований КрасГАУ, не противоречащих ФГОС ВПО, отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ООП, обеспечивающих формирование компетенций.

В учебном плане ООП указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВПО.

В вариативных частях учебных циклов сформирован перечень и последовательность дисциплин учитывающих опыт института в реализации основных и дополнительных образовательных программ в области экономики, сложившихся научных школ вуза, региональной составляющей и потребностей рынка труда.

Каждый студент имеет право самостоятельно выбрать учебные дисциплины с целью формирования индивидуальной образовательной траектории.

Учебный план утверждается Ученым советом КрасГАУ и подписывается ректором.

4.3. Аннотации программы курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Для каждой дисциплины учебного плана ООП указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм обучения (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме, определяется главной целью ООП, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 20 % от аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов составляют не более 50 % аудиторных занятий.

Рабочие программы разрабатываются для всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана ООП бакалавриата по направлению подготовки 080100.62 «Экономика» профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

4.4. Программы учебных и производственных практик

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки «Экономика» раздел основной образовательной программы бакалавриата «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и

способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Указываются все виды учебных практик и приводятся их программы, в которых указываются цели и задачи практик, практические навыки, универсальные (общекультурные) и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам.

В том случае, если практики осуществляются в вузе – перечисляются кафедры и лаборатории вуза, на базе которых проводятся те или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического потенциала.

Указываются все виды производственных практик и приводятся их программы, в которых указываются цели и задачи практик, практические навыки, универсальные (общекультурные) и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам.

При разработке программ практик указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми вуз должен заключить договора в соответствии со статьей 11, п.9 ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании».

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимися выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными вузом.

Программы учебных практик приведены в Приложении 1, 2.

5. Ресурсное обеспечение ООП

5.1. Кадровое обеспечение ООП

Реализация основных образовательных программ бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе не менее 60 процентов, ученую степень доктора наук (в том числе степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную процедуру признания и установления эквивалентности) и/или ученое звание профессора имеют не менее восьми процентов преподавателей.

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. Не менее 60 процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют ученые степени или ученые звания. К образовательному процессу привлечено не менее пяти процентов преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

5.2. Учебно-методическое обеспечение ООП

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет или локальной сети образовательного учреждения.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

По основным дисциплинам ООП разработаны учебно-методические комплексы.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

При этом обеспечивается возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем для 25 процентов обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние пять лет), из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего из журналов следующего перечня:

- Вопросы экономики
- Управленческий учет
- Финансы
- Бухгалтерский учет: профессиональный журнал для бухгалтеров
- Хозяйство и право
- Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий
- АПК: экономика и управление
- Экономист
- Актуальные проблемы экономики и права
- Мировая экономика и международные отношения
- Российский экономический журнал
- Финансовый менеджмент
- Экономика и управление

Обучающимся обеспечен доступ к журналу «Вестник КрасГАУ», в котором публикуются труды по экономике. Также обеспечивается доступ к информационным ресурсам Научной библиотеки КрасГАУ:

Каталог библиотеки www.kgau.ru/new/biblioteka/

ЭБС «Руконт» -- www.rucont.ru/

Центральная научная сельскохозяйственная библиотека – www.cnsnb.ru/

Агропром за рубежом – www.polpred.com/

ЭБС «Лань» - www.elanbook.com/

Электронная библиотека “eLibrary.ru” – www.elibrary.ru

Российская государственная библиотека диссертаций – www.diss.rsl.ru

5.3. Материально-техническое обеспечение ООП

КрасГАУ, на базе которого реализуется ООП бакалавра по направлению подготовки 080100.62 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации ООП бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает:

- лекционные аудитории (оборудованные современным видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звукопроизведения, экраном, имеется выход в интернет);
- помещение для проведения семинарских и практических занятий, оснащенное мультимедийным оборудованием и учебной мебелью;
- компьютерные классы, оборудованные рабочими местами для студентов и имеющие выход в интернет.

Используемое программное обеспечение лицензировано.

6. Характеристика среды ВУЗа, обеспечивающее развитие социально-личностных компетенций выпускников

6.1. Характеристика воспитательной работы

Цель воспитательной деятельности заключается в социализации личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим профессиональным образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота.

Иными словами цель может быть представлена в виде выполнения социального заказа, включающего в себя набор качеств личности, которыми должен обладать студент по окончании высшего учебного заведения. К ним относятся: нравственность, интеллигентность, патриотизм, стремление к здоровому образу жизни, общая и профессиональная образованность, социальная активность, предприимчивость, готовность самостоятельно принимать решения в ситуации выбора, способность к сотрудничеству и межкультурному взаимодействию.

Вышеобозначенная цель предполагает выполнение следующих задач:

- Воспитание нравственных качеств, интеллигентности.
- Формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры.
- Воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни.
- Формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности.
- Постоянное развитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления.
- Развитие ориентации на общечеловеческие ценности и высокие гуманистические идеалы культуры.
- Формирование у преподавателей отношения к студентам как к субъектам собственного развития (педагогика сотрудничества).
- Осуществление воспитательной миссии вуза на основе развитой социокультурной сферы университета и города - театров, библиотек, музеев, спортивно-оздоровительных комплексов, научно-культурных центров и клубов по интересам, выставок произведений искусства и студенческого творчества и др.
- Сохранение и приумножение историко-культурных традиций университета. Приобщение к университетскому духу, формирование чувства университетского корпоративизма и солидарности.
- Развитие клубной и досуговой деятельности, как особой формы жизни студентов.

Для достижения обозначенной цели и поставленных задач требуется осуществление комплекса взаимосвязанных решений и действий по ряду направлений воспитательной деятельности:

1. Духовно-нравственное воспитание;
2. Гражданско-патриотическое и правовое воспитание;
3. Профессионально-трудовое воспитание;

4. Эстетическое воспитание;
5. Физическое воспитание;
6. Экологическое воспитание.

Цели развития:

- формирование специалиста с широким кругозором;
- ориентация на постоянное совершенствование, повышение уровня знаний;
- подготовка управленческих кадров, способных решать задачи, связанные с интеграцией России в мировую экономическую систему.

Результат достижения цели: развитие у выпускников направления 080100.62 «Экономика» способности устанавливать и поддерживать межнациональные и межкультурные связи, что в условиях глобализации мировой экономики позволит без ущерба для национальных интересов России решать различные внешнеэкономические задачи.

6.2. Характеристика обеспечения социально-бытовых условий

Красноярский государственный аграрный университет располагает 7 общежитиями в черте г. Красноярска, в которых проживают студенты университета. Все здания общежитий имеют технические паспорта, свидетельства о государственной регистрации, санитарно – эпидемиологические заключения.

Жилищно–бытовые условия проживающих в общежитиях соответствуют санитарным нормам.

Управление служб безопасности создано для организации непосредственного руководства мероприятиями по защите студентов, сотрудников и материальных ценностей от ЧС природного и техногенного характера, мероприятиями по предупреждению и недопущению террористических актов, соблюдению мер противопожарной безопасности, поддержанию общественного порядка, установленных правил и дисциплины в университете.

В состав управления безопасности КрасГАУ входят следующие отделы:

- отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (ГО и ЧС);
- военно–учетный стол;
- отдел охраны.

Работа управления безопасности позволила повысить уровень оснащенности объектов университета противопожарным оборудованием, средствами защиты и пожаротушения.

Отдел социально – психологической работы КрасГАУ является необходимым компонентом системы высшего образования, создающим условия для личностного, интеллектуального и профессионально–творческого потенциала студенческой молодежи, а также для охраны психического здоровья всех участников образовательного процесса. Назначение службы состоит в психологическом сопровождении учебно–воспитательного процесса в вузе, психологической поддержке абитуриентов, студентов и выпускников вуза, его профессорско–преподавательского состава и административно – хозяйственных работников.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля, успеваемости и промежуточной аттестации

В КрасГАУ внедрена система модульно-рейтинговой оценки студентов, которая предполагает обязательную операцию промежуточного и текущего контроля по каждой дисциплине учебного плана (Положение о модульно-рейтинговой системе подготовки студентов КрасГАУ).

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки «Экономика» созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и

типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, банки тестовых заданий и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых проектов/работ, рефератов и т.д., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень информированности компетенций обучающихся.

7.2.Итоговая государственная аттестация выпускников программы подготовки бакалавра

Итоговая государственная аттестация бакалавра является обязательной и осуществляется после освоения ОО в полном объеме. Она включает государственный экзамен и выпускную квалификационную работу. Проведение итоговой государственной аттестации организовано в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации студентов ФГБОУ ВПО КрасГАУ и Положение об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений РФ.

Государственный экзамен проводится в виде итогового междисциплинарного экзамена по направлению. Содержание государственного экзамена обеспечивает контроль выполнения требований к уровню подготовки студентов и подтверждает их соответствие квалификационной характеристике и требованиям к профессиональной подготовленности бакалавра, изложенных в ФГОС ВПО.

Итоговый междисциплинарный экзамен по направлению 080100.62 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» по решению Совета института экономики и финансов АПК проводится по следующим дисциплинам:

1. Микроэкономика
2. Макроэкономика
3. Бухгалтерский финансовый учет
4. Бухгалтерский управленческий учет
5. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
6. Аудит

Программа государственного экзамена, вид и форма его проведения, а также критерии оценки знаний студентов определены выпускающей кафедрой и утверждены методической комиссией института. Государственный экзамен оценивается по пятибалльной шкале («неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»).

Критерии оценки знаний по итоговому междисциплинарному экзамену разработаны с учётом требований ФГОС ВПО.

Члены государственной экзаменационной комиссии оценивают ответы на все вопросы (основные и дополнительные) исходя из степени раскрытия сути и глубины поставленных вопросов и проблем экономической теории и практики.

Комиссия в своей работе по оценке знаний выпускников на итоговом экзамене руководствуется Методическими рекомендациями по определению структуры и содержания государственных аттестационных испытаний, сформированных на основе «Письма Министерства образования РФ от 16 мая 2002 г.».

Критерии выставления оценок следующие:

«отлично» - заслуживают ответы, в которых полно и правильно освещаются все вопросы экзаменационного билета. Содержание ответов свидетельствует об уверенных, глубоких знаниях, как теории, так и практических вопросов, соответствующих будущей квалификации. В ответах содержатся ссылки на труды выдающихся экономистов, приводятся статистические данные, иллюстрирующие теоретические положения. При ответе на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии выпускник демонстрирует отличное владение литературной речью, самостоятельность мышления, творческий подход.

«хорошо» заслуживают ответы, содержание которых свидетельствует о полных, прочных знаниях, умении четко формулировать и излагать свои мысли. При этом один из вопросов билета освещен в общих чертах, без достаточной глубины и умения свободно ориентироваться в практических вопросах, соответствующих будущей квалификации. В ответах на все вопросы соблюдаются нормы литературной речи, приводятся примеры, статистические данные, делаются ссылки на труды видных экономистов.

«удовлетворительно» заслуживают ответы, в которых как минимум один вопрос освещен со всей полнотой, а остальные вопросы раскрываются недостаточно подробно. Содержание ответов свидетельствует о поверхностных знаниях и ограниченных способностях выпускника ориентироваться в практических вопросах, касающихся его будущей профессии. В ответах на вопросы отмечены нарушения в последовательности изложения материала, в нормах литературной речи.

«неудовлетворительно» заслуживают ответы, в которых не освещены все вопросы экзаменационного билета и нет правильных ответов на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии. Содержание ответов свидетельствует о слабых теоретических знаниях выпускника и его неумении отвечать на вопросы.

В случае несовпадения мнений членов государственной экзаменационной комиссии по итоговой оценке знаний выпускника решение принимается большинством голосов. При равном числе голосов голос председателя считается решающим.

Итоговая оценка по экзамену заносится в протокол заседания экзаменационной комиссии, сообщается студенту и проставляется в зачетную книжку студента, где расписывается председатель и все члены комиссии (равно как и в протоколе).

Выпускная квалификационная работа бакалавра выполняется в соответствии с календарным графиком учебного процесса и имеет своей целью систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению и применение этих знаний при решении конкретных научных, экономических и производственных задач; развитие навыков ведения самостоятельной работы и применение методик исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в выпускной работе проблем и вопросов; выяснение подготовленности студентов для самостоятельной работы в различных областях экономики.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку актуальной экономической проблемы и должна обязательно включать в себя теоретическую часть, где студент демонстрирует знания основных подходов по решению рассматриваемой проблемы, так и практическую часть, в которой отражается умение применять методы и инструменты для решения поставленных в работе задач.

Требования к выпускной квалификационной работе разрабатываются выпускающей кафедрой и утверждаются методической комиссией института.

Итог защиты выпускной квалификационной работы определяется оценкой, которая характеризуется следующими требованиями:

«отлично» – глубокое и аргументированное обоснование и раскрытие темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; широкое и правильное использование относящейся к теме литературы и примененных аналитических методов; проявлено умение выявлять недостатки использованных теорий и делать обобщения на основе отдельных деталей; качественная экономическая оценка объекта исследования; определение и обоснование перспектив его развития. Содержание исследования и ход защиты указывают на наличие профессиональных навыков работы бакалавра в данной области. Оформление работы хорошее с наличием расширенной библиографии. Отзыв научного руководителя положительный. Защита работы показала повышенную профессиональную подготовленность бакалавра и его склонность к научной работе.

«хорошо» – аргументированное обоснование и раскрытие темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; использование ограниченного числа литературных источников, но достаточного для проведения исследования. Работа основана на среднем по глубине анализе изучаемой проблемы и при этом сделано незначительное число обобщений. Содержание исследования и ход защиты указывают на наличие практических навыков работы бакалавра в данной области. Работа хорошо оформлена с наличием необходимой библиографии. Отзыв научного руководителя положительный. Ход защиты работы показал достаточную профессиональную подготовку бакалавра.

«удовлетворительно» – достаточное обоснование выбранной темы, но отсутствует глубокое понимание рассматриваемой проблемы. В библиографии даны в основном ссылки на стандартные литературные источники. Научные труды, необходимые для всестороннего изучения проблемы, использованы в ограниченном объеме. Заметна нехватка компетентности студента в данной области знаний. Оформление работы с элементами небрежности. Отзыв научного руководителя положительный, но с замечаниями. Защита работы показала удовлетворительную профессиональную подготовку студента.

«неудовлетворительно» – тема работы представлена в общем виде. Ограниченное число использованных литературных источников. Шаблонное изложение материала. Наличие догматического подхода к использованным теориям и концепциям. Суждения по исследуемой проблеме не всегда компетентны. Неточности и неверные выводы по изучаемой литературе и объекту исследования. Оформление работы с элементами заметных отступлений от принятых требований. Отзыв научного руководителя с существенными замечаниями не дает возможность публичной защиты работы. Во время защиты студентом проявлена ограниченная профессиональная эрудиция.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику высшего учебного заведения присваивается степень бакалавр и выдается диплом государственного образца.

Программа учебно-ознакомительной практики
Основы технологических знаний и организация производственных процессов по
отраслям (растениеводство)

Направление подготовки 080100.62 *Экономика*

Профиль *Бухгалтерский учет, анализ и аудит*

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

1. Общие положения об учебной практике

Задачи практики

Отрасль растениеводства призвана обеспечить сельское хозяйство производством необходимой растениеводческой продукции удовлетворяющей потребности человека в пище, кормах для животных, сырье для перерабатывающей промышленности. Она включает в себя все подотрасли, связанные с выращиванием растений: полеводство, луговоеводство, овощеводство, плодоводство, виноградарство, цветоводство, лесоводство, а также связанные с хранением и переработкой растительного сырья.

Главная задача растениеводства - создание оптимальных условий для жизни растений с целью получения наибольшего количества высококачественной продукции с единицы площади при наименьших затратах труда и средств.

Главными задачами учебной практики являются: закрепление теоретических знаний, освоение навыков и накопление опыта практической работы по своей будущей специальности, ознакомление с интенсивными и индустриальными технологиями возделывания сельскохозяйственных культур в растениеводстве их хранением и переработкой.

Студент в ходе учебной практики обязан изучить и сопоставить экономические показатели развития растениеводства в хозяйстве или отделении, бригаде (место практики) за ряд лет, описать тенденцию этого развития по показателям: урожайность культур, материальные и трудовые затраты на 1 га посева, себестоимость 1 ц и рентабельность производства продукции (согласно таблиц приложения).

Место проведения и организации практики

Местом проведения практики служат постоянные базовые хозяйства: учебно-опытные и научно-исследовательские учреждения, фермерские (крестьянские) хозяйства и хозяйства сельскохозяйственного назначения различных форм собственности. Студенты, обучающиеся по квотам сельскохозяйственных районов, могут проходить производственную практику по дисциплине «Основы технологических знаний и организация производственных процессов по отраслям (растениеводство)» у себя в хозяйствах. Все остальные студенты проходят практику в учебно-опытном хозяйстве КрасГАУ согласно графика учебной практики.

2. Содержание учебной практики

Во время практики студент знакомится с организационно-производственной деятельностью хозяйства и отрасли растениеводства.

Студент обязан

1. Изучить организационно-производственные основы хозяйства, основные формы организации труда в растениеводстве.
2. Изучить по данным ближайшей метеостанции или метеопункта гидротермические особенности зоны, в которой находится хозяйство, и определить в связи с этим возможности растениеводства по эффективному возделыванию тех или иных полевых культур.
3. Ознакомиться со структурой посева, обеспеченностью хозяйства семенами районированных и перспективных сортов, сортавыми и посевными документами.
4. Наблюдать за наступлением фенологических фаз развития полевых культур и сделать прогноз будущего урожая.
5. Выяснить, как в хозяйстве осуществляются мероприятия по уходу за растениями, как выполняется график сетевых работ технологических карт по возделыванию сельскохозяйственных культур.

6. Ознакомиться с нормами выработки на различных полевых работах, соответствуют ли они условиям хозяйства, уровень их выполнения, качество выполнения работ.
7. Дать агроэкономическую оценку состояния растениеводства и перспективы развития его в данном хозяйстве (формы таблиц в приложении к программе).
8. Предложить хозяйству свой более прогрессивный вариант технологии возделывания той или иной полевой культуры.
9. Принять участие в инвентаризации кормовых угодий. Ознакомиться с балансом зеленых культур, календарном использовании пастбищ и культур на зеленый корм.
10. Студент знакомится с оформлением сортовых и посевных документов, ведением книги учета сортовых семян в хозяйстве

3. Отчет по учебной практике

Во время учебной практики студент ведет дневник, где ежедневно описывает наиболее важные сельскохозяйственные работы и свое участие с описанием и указанием норм выработки, марки машин, дает оценку качества проведенной работы.

В заключение практики студент предоставляет на кафедру дневник и отчет.

В период практики студент готовит письменный отчет, который заверяется печатью хозяйства и предоставляется на кафедру руководителю практики для проверки не позднее 7-10 дней после окончания практики. Отчет проверяется преподавателем, студент знакомится с замечаниями, устраняет их и допускается к защите. Защита проводится по группам - согласно графика.

Отчет является основным документом оценки практики, он должен отражать все разделы программы учебной практики, пишется на лицевой стороне стандартных листов бумаги формата А4. Отчет оформляется - согласно ГОСТа. Графики и схемы, фотографии выполняются на специальных листах. К отчету могут быть приложены документы, копии документов, карты, фотографии. В конце отчета, как правило, после списка литературы указывается дата его написания, ставится подпись студента и печать хозяйства. Отчет заверяется ведущим специалистом растениеводства.

Программа учебно-ознакомительной практики
Основы технологических знаний и организация производственных процессов по
отраслям (животноводство)

Направление подготовки 080100.62 *Экономика*

Профиль *Бухгалтерский учет, анализ и аудит*

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

1. Общее положение

Цели практики: закрепить, расширить и углубить знания студентов, полученных на аудиторных занятиях, приобрести практические навыки по технологии производства и переработки молока, говядины, свинины, продукции птицеводства и других отраслей животноводства.

Учебная практика проводится в учебно-опытном хозяйстве Миндерлинское, в передовых сельскохозяйственных предприятиях и на предприятиях перерабатывающей промышленности, ФГУП "Краснояроагроплем", на конеферме КрасГАУ и учебной пасеке кафедры ТП и ХПЖ.

Основанием для проведения учебной практики служат Положение по организации практик студентов ФГБОУ ВПО "Красноярский государственный аграрный университет" и учебный план направлений 080100.62 "Экономика", 080500.62 "Менеджмент" и специальности СПО 080114 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Перед началом учебной практики студенты получают инструктаж по ТБ, программу практики и график проведения практических выездных занятий.

По окончании практики студенты обязаны подготовить и защитить отчет. При защите отчета учитывается:

- посещаемость выездных занятий;
- добросовестное, творческое отношение к изучению технологических процессов производства животноводческой продукции;
- содержание и качество оформления отчета;
- качество доклада и ответы на вопросы.

Оценка (зачет) за учебную практику выставляется в зачетную книжку и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студента.

Студенты, не выполнившие программу учебной практики, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Отчет по учебной практике, должен содержать сведения о конкретно выполненной работе, с описанием посещаемого предприятия и анализа технологических процессов производства. К отчету прилагаются схемы помещений и технологических операций, бланки учета и отчетности, фотографии. Объем отчета 10 - 15 страниц компьютерного текста.

Примерная схема отчета:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- описание посещаемых предприятий (месторасположение, специализация, размеры производства);
- технология производства животноводческой продукции (молоко и говядина, свинина, шерсть и баранина, яйцо и мясо птицы);
- технология содержания и кормления лошадей;
- технология пчеловодства;
- выводы и предложения;
- библиографический список;
- приложения.

2. Программа учебной практики

2.1. Скотоводство. Технология производства и переработки молока и говядины

Первый день. Место проведения выездных практических занятий - учебно-опытное хозяйство " Миндерлинское", ОАО "Племзавод Таёжный", СПК "Солонцы", СПК "Шилинское".

Краткое содержание занятий. При знакомстве с технологией производства и переработки молока и говядины в выше указанных сельскохозяйственных предприятиях студенты должны изучить и отразить в отчёте следующие основные вопросы:

1. Ознакомиться с системами и способами содержания крупного рогатого скота в зимний и летний периоды:
 - тип животноводческих помещений и летних лагерей;
 - системы вентиляции, отопления, удаления и хранения навоза, водоснабжения в зимний и летний периоды;
 - состояние выгульно-кормовых дворов и внутрифермских дорог;
 - система и распорядок пастьбы животных и организации зеленого конвейера.
2. Изучить технику доения и организацию раздоя коров. Принять участие в проведении опытно-практической дойки коров, выполнить хронометраж технологических операций при подготовке к доению и в период доения коров.
3. Изучить систему воспроизводства стада: проанализировать структуру стада, систему выбраковки маточного поголовья и ввода в стадо первотелок, ознакомиться с техникой разведения, организацией и проведением отела коров и нетелей.
4. Ознакомиться с технологией выращивания молодняка по возрастным периодам (профилакторный, молочный, послемолочный, старше года до половозрелого состояния); ознакомиться с технологией откорма и нагула сверхремонтного молодняка).
5. Проанализировать систему откорма животных на откормплощадках:
 - тип откормплощадки;
 - комплектование откормочного поголовья;
 - продолжительность откорма;
 - среднесуточный прирост живой массы;
 - расход кормов на единицу прироста живой массы, ЭКЕ.
6. Проанализировать состояние кормовой базы:
 - установить обеспеченность поголовья кормами, в том числе кормами собственного производства;
 - ознакомиться с технологией заготовки кормов;
 - осмотреть траншеи (ямы) для силоса и сенажа, ангары для хранения сена;
 - ознакомиться с системой учета и оценки качества заготавливаемых кормов.
7. Изучить порядок приёмки, очистки, охлаждения, хранения и транспортировки молока.

8. Ознакомиться с технологией переработки цельного сырого молока и дать характеристику производства:
 - питьевого молока и сливок;
 - кисломолочных напитков;
 - сметаны и творога;
 - сыра и масла.
9. Ознакомиться с системой реализации цельного сырого молока и молочной продукции.

2.2. Свиноводство. Технология производства свинины

Второй день. Место проведения выездных практических занятий - ОАО "Племзавод Шуваевский", ЗАО "Племзавод Элита".

Краткое содержание занятий.

1. Ознакомиться с системой содержания свиней в летний и зимний периоды:
 - содержание и кормление холостых, супоросных и подсосных свиноматок;
 - выращивание поросят.
2. Ознакомиться с организацией племенной работы:
 - рассмотреть план племенной работы и селекционную программу;
 - определить эффективность использования свиноматок;
 - ознакомиться с организацией и принципами бонитировки свиней, рассмотреть и выполнить анализ сводной ведомости бонитировки;
 - изучить формы зоотехнического и племенного учета.
3. Изучить технологию производства свинины:
 - поточность производственных процессов;
 - последовательность формирования технологических групп;
 - системы кормоприготовления и кормораздачи, вентиляции, отопления, поения свиней и навозоудаления на свинокомплексах по выращиванию и откорму свиней.

2.3. Овцеводство. Технология производства шерсти и баранины

Третий день. Место проведения выездных практических занятий крестьянские (фермерские) хозяйства пригородной зоны г. Красноярска.

Краткое содержание занятий.

1. Изучить технологию содержания овец в зимний период:
 - ознакомиться с основными производственными помещениями для содержания овец (овчарни, кошары);
 - установить наличие отдельной секции для различных половозрастных групп, размеры и вместимость секций, наличие тепляка для ягнения овец;
 - ознакомиться с выгульно-кормовым двором;
 - ознакомиться со вспомогательными помещениями;
 - ознакомиться с системой раздачи корма и уборки навоза.
2. Проанализировать систему пастбищного содержания овец: вид пастбищ, выделение загонов для пастбы овец, размер загонов, срок стравливания, наличие изгороди, подкормка овец.
3. Ознакомиться с организацией нагула и откорма овец:

- формирование отар для нагула;
 - параметры нагула: продолжительность, среднесуточный прирост живой массы, затраты корма на 1 кг прироста живой массы.
 - наличие откормочной площадки, тип площадки, схема площадки, кормовой фронт, водопой, недостатки площадки.
4. Ознакомиться с технологией стрижки овец:
- наличие стригального пункта или приспособленного помещения для стрижки овец;
 - оснащение стригального пункта;
 - устройство и принципы действия стригальных машинок;
 - способы стрижки овец;
 - содержание овец после стрижки;
 - оценка качества шерсти.
5. Проанализировать условия кормления овец:
- тип кормления овец;
 - система заготовки кормов;
 - использование поваренной соли и минеральных подкормок;
 - система и режим кормления овец.
6. Ознакомиться с системой реализации шерсти и баранины:
- заключение договоров на реализацию продукции;
 - транспортная и расчетная документация;
 - уровень рентабельности, наличие государственных субсидий.

2.4. Птицеводство. Технология производства яиц и мяса птицы

Четвертый день. Место проведения выездных практических занятий - ОАО "Птицефабрика Заря", ОАО "Птицефабрика Бархатовская ", ООО ПФ "Сибирская Губерния". **Краткое содержание занятий.**

1. Изучить технологию инкубации яиц:
 - оценка качества инкубационных яиц и их подготовка к инкубации;
 - виды инкубаторов, их техническая характеристика;
 - режим инкубации;
 - оценка выведенного молодняка.
2. Ознакомиться с технологией выращивания ремонтного молодняка и содержанием взрослой птицы (родительского стада):
 - характеристика клеточных батарей и комплектность оборудования;
 - микроклимат;
 - корма и кормление.
3. Ознакомиться с технологией выращивания бройлеров:
 - технологическое оборудование;
 - микроклимат;
 - корма и кормление.
4. Изучить технологию переработки птицы:
 - переработка птицы на поточно-механизированных линиях;

- производство фасованного мяса, колбасных и кулинарных изделий.
5. Изучить технологию переработки пищевых яиц:
 - сбор, сортировка, упаковка, хранение и транспортировка;
 - производство мороженых и сухих яйцепродуктов.

2.5. Коневодство

Пятый день. Место проведения занятий по учебной практике - конеферма КрасГАУ.

Краткое содержание занятий:

1. Ознакомиться с территорией и помещением конефермы (конкурное поле, левады, конюшня, манеж для тренинга).
2. Ознакомиться с основными кормами, используемыми в кормлении лошадей, с режимом кормления и поения в зимний период и системой пастбищного содержания лошадей (левады).
3. Проанализировать организацию и проведение случной кампании.
4. Ознакомиться с методами проведения тренинга и испытания верховых лошадей.
5. Рассмотреть виды конного спорта □ выездка, преодоление препятствий и троеборие.
6. Изучить конституцию и экстерьер лошадей конефермы КрасГАУ, освоить методы взятия основных промеров (высота в холке, косая длина туловища, обхват груди, обхват пясти) и способы определения возраста лошади по зубам.
7. Ознакомиться с упряжью, подковами, седлами.

2.6. Пчеловодство

Пятый день. Место проведения занятий учебной практики - пасека кафедры ТП и ХПЖ КрасГАУ.

Краткое содержание занятий.

1. Ознакомиться с годовым циклом жизнедеятельности пчелиной семьи: ранневесенний период, роение, период медосбора, осенний период, зимовка (просмотр видеофильма "Мед нелакомство").
2. Изучить типы ульев и их устройство.
3. Ознакомиться с инвентарем пчеловода.
4. Ознакомиться с видами продукции пчеловодства: мед, воск, прополис, маточное молочко, пыльца, перга, пчелиный яд.
5. Принять участие в оценке качества меда.

Шестой день. Сдача и защита отчета по учебной практике.