

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Утверждаю:

Ректор ФГБОУ ВО

«Красноярский ГАУ»

Н.И. Пыжикова

«25» *марта* 2016 г.

0101161

Номер внутривузовской регистрации



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки: **35.03.04 (110400.62) «АГРОНОМИЯ»**

профиль подготовки: Агробизнес

Квалификация (степень) выпускника **Бакалавр**

Нормативный срок освоения программы **4 года/ 5 лет**

форма обучения **очная / заочная**

ФГОС ВО утвержден приказом Министерства образования Российской Федерации
от 4 декабря 2015 г., № 1431

Красноярск 2016

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 - 1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая вузом по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия»
 - 1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия»
 - 1.3 Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия»
 - 1.4 Требования к абитуриенту
- 2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия»
 - 2.1 Область профессиональной деятельности выпускника
 - 2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника
 - 2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника
 - 2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника
3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия»
 - 3.1 Компетенции выпускника вуза, формируемые в результате освоения ОПОП по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» (приложение А)
 - 3.2 Распределение компетенций по учебному плану представлен в приложении Б
 - 3.3 Справочник компетенций по учебному плану представлен в приложении В
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия»
 - 4.1 Учебный план подготовки бакалавра (приложение 1)
 - 4.2 Годовой календарный учебный график (приложение 2)
 - 4.3 Аннотации (содержание) рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) (приложение 3)
 - 4.4 Программы учебной, производственной и преддипломной практик, научноисследовательской работы (приложение 4)
 - 4.5 Аннотации учебной практики, производственной практики, преддипломной практики (приложение 5)
 - 4.6 Базы практик по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» (приложение 6)
- 5 Ресурсное обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия»
 - 5.1 Кадровое обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» (приложение 7)
 - 5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО (приложение 8)
 - 5.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО (приложение 9)
6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников
 - 6.1 Характеристика воспитательной работы
 - 6.2 Характеристика обеспечения социально-бытовых условий
7. Организация инклюзивного образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия»
 - 8.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация
 - 8.2 Итоговая государственная аттестация выпускников
9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся
10. Регламент по организации периодического обновления ОПОП ВО в целом и составляющих ее документов
11. Согласование профилей с работодателями (экспертами) по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» (квалификация «бакалавр») (приложение 10)

ОПОП ВО составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия¹

Разработчики:

Келер В.В. к.с.-х.н., доцент - директор ИАЭТ;

Шадрин И.А. к.б.н., доцент кафедры Ландшафтной архитектуры, ботаники, агроэкологии – зам. директора по УР;

Коротченко И.С. к.б.н., доцент кафедры Экологии и естествознания, председатель МК ИАЭТ.

ОПОП ВО рассмотрена на заседании методической комиссии от «26» 02 2016 г.

Протокол № 6.

Председатель методической комиссии Коротченко И.С. 

ОПОП ВО рассмотрена на Ученом совете ИАЭТ от «27» 03 2016 г. Протокол № 8.

Ученый секретарь Ученого Совета ИАЭТ  Т.Н. Демьяненко.

¹ ОПОП ВО составлена с учетом справочно-информационной системы «Консультант Плюс».

1. Общие положения

1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая вузом по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия»

профиль: *Агробизнес*

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной, производственной и преддипломной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия»

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

- Закон РФ от 10 июля 1992 г. N 3266-1 "Об образовании" (в действующей редакции);
- Федеральный закон от 22 августа 1996 г. N 125-ФЗ "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" (в действующей редакции);
- Федеральный закон от 24 октября 2007 г. №232-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части установления уровней высшего профессионального образования)»;
- Федеральный закон от 01.12.2007г. № 307-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;

- Федеральный закон Российской Федерации от 01 декабря 2007 г. № 309-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 10 ноября 2009 г. №260-ФЗ. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О Московском государственном университете имени М.В. Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (с изменениями от 11 июня, 23 июля, 3,30 декабря 2008 г., 5 апреля 24 июля 2009г.);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. № 71 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. №142 «Об утверждении Правил разработки и утверждения федеральных государственных образовательных стандартов»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. №1136 «Об утверждении перечня направлений подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, по которым установлены иные нормативные сроки освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования (программ бакалавриата, программ подготовки специалиста или программ магистратуры) и перечня направлений подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «специалист»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 2007 г. № 446 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2008 - 2012 годы»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 23 июня 2009 г. № 218 «Об утверждении Порядка создания и развития инновационной инфраструктуры в сфере образования»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 17 сентября 2009 г. № 337 «Об утверждении перечней направлений подготовки высшего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 25 января 2010 г. № 63 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемых присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр», перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 сентября 2009 г. N 337, направлениям подготовки (специальностям)

высшего профессионального образования, указанным в Общероссийском классификаторе специальностей по образованию ОК 009-2003, принятом и введенном в действие постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 30 сентября 2003 г. N 276-ст»;

- Приказ Минобрнауки от 09 марта 2010 г. № 168 «О внесении изменений в перечни направлений подготовки высшего профессионального образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 сентября 2009 г. №337»;

- Приказ Рособразования от 10 февраля 2010 г.. № 109 «О задачах высших учебных заведений по переходу на уровневую систему высшего профессионального образования»;

- Письмо И.М. Реморенко от 13 мая 2010 г. № 03-956 «О разработке вузами основных образовательных программ»;

- Национальная рамка квалификаций Российской Федерации, разработанная на основании Соглашения о взаимодействии Министерства образования и науки Российской Федерации и Российского союза промышленников и предпринимателей от 25 июня 2007 года;

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки от 19 декабря 2013 года № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Минобрнауки от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении порядка проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки РФ;

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия высшего образования (ВО) (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «4» декабря 2015 г. № 1431;

- Примерная основная образовательная программа (ПрООП ВО) по направлению подготовки, утвержденная УМО МСХА им. К.А. Тимирязева (носит рекомендательный характер);

- Устав ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ

При составлении ОПОП ВО по направлению 35.03.04 «Агрономия» руководствовались Реестром профессиональных стандартов (перечень видов профессиональной деятельности), утвержденных Приказом Министерства Труда Российской Федерации № 875н от 11.11.2014.

1.3 Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия»

1.3.1 Цель (миссия) ОПОП ВО

Цель ОПОП ВО заключается в развитии у студентов личностных качеств, а также формировании общекультурных-универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия».

Миссией (целью) основной образовательной программы подготовки бакалавров является:

1. Подготовка профессиональных агрономов высокого уровня с присвоением квалификации «бакалавр» деятельность которых направлена на реализацию профессиональных знаний в различных сферах жизни общества, готовых к решению комплексных задач в следующих сферах:

- Научно-исследовательская деятельность;
- Производственно-технологическая деятельность.

2. Обеспечение возможности получения качественного высшего агрономического образования;

3. Удовлетворение потребностей предприятий, учреждений, общества в целом в высококвалифицированных кадрах с высшим агрономическим образованием;

4. Повышение престижа российского агрономического высшего образования;

5. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования;

6. Организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в области агрономии;

7. Накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

8. Распространение научных знаний по агрономии среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

Ожидаемыми результатами освоения данной образовательной программы являются:

1. Возможность выпускника легко адаптироваться к рынку труда;
2. Формирование практикоориентированных знаний выпускника;
3. Формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
4. Формирование потребности к постоянному развитию в профессиональной сфере.

В основной профессиональной образовательной программе по вышеназванному направлению представлены нормативные документы, определяющие цели, содержание и методы реализации процесса обучения и воспитания.

Профессиональная деятельность выпускника направления подготовки 35.03.04 «Агрономия» профиль: *Агробизнес* включает: агрономические исследования и разработки, направленные на решение комплексных задач по организации и производству высококачественной продукции растениеводства в современном земледелии.

Объектами профессиональной деятельности студентов являются: генетические коллекции растений, селекционный процесс, сорта и гибриды сельскохозяйственных культур, приборы и оборудование для исследования свойств используемых организмов, установки и оборудования для проведения исследований; технологии производства полевых, овощных, плодово-ягодных культур, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и воспроизводство ее плодородия, вредные организмы и средства защиты растений от них, технологии производства продукции растениеводства.

Целью ОПОП в области воспитания является: развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели, а также способность студента владеть культурой мышления, обобщать, анализировать и воспринимать информацию.

Целью ОПОП в области обучения является формирование общекультурных (универсальных): социально-личностных, общенаучных, инструментальных и профессиональных качеств, позволяющих выпускнику успешно работать в области растениеводства и быть устойчивым на рынке труда, способность студента организовать деятельность группы, созданной для реализации конкретного проекта, а также способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач.

1.3.2 Срок освоения ОПОП ВО.

Нормативный срок освоения ООП по очной форме обучения 4 года, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» профиль: *Агробизнес*

1.3.3 Трудоемкость ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия»

Нормативный срок, общая трудоемкость освоения основных образовательных программ (в зачетных единицах) и соответствующая квалификация (степень) приведены в таблице 1.

Таблица 1 - Сроки, трудоемкость освоения ОПОП и квалификация выпускников

Наименование ОПОП ВО	Квалификация		Нормативный срок освоения ОПОП ВО (для очной формы обучения), включая последипломный отпуск	Трудоемкость (в зачетных единицах)
	код в соответствии с принятой классификацией ОПОП ВО	наименование		
ОПОП ВО направление подготовки 35.03.04 «Агрономия»	35.03.04	бакалавр	4 года	240

Общая трудоемкость освоения студентом ОПОП ВО направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» - 240 зачетных единиц (8640 часов) за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО.

Таблица 2 - Структура ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия»

Код учебного цикла ОПОП ВО	Циклы дисциплин и их основные разделы	Общая трудоемкость по стандарту, ЗЕТ	Общая трудоемкость по стандарту, часов
1	2	3	4
Б1	Дисциплины (модули)	195	7348
Б1.Б	Базовая часть	98	3528
Б1.В	Вариативная часть:	97	3820
Б1.В.ОД	обязательные дисциплины	67	2412
Б1.В.ДВ	дисциплины по выбору студента	30	1408
Б2	Практики	36	1296
Б2.У	Учебная практика	12	432
Б2.П	Производственная практика	24	864
Б3	Государственная итоговая аттестация	9	324
Общая трудоемкость основной образовательной программы		240	8968
ФТД	Факультативы	10	360
Общая трудоемкость основной образовательной программы с факультативами		250	9328

Структура ОПОП ВО и общая трудоемкость учебных циклов представлена в таблице 2 (одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

1.4 Требования к абитуриенту

Предшествующий уровень образования абитуриента - среднее (полное) общее образование.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, или начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предьявителем среднего (полного) общего образования, или высшем профессиональном образовании, а также положительно сданы вступительные испытания и прохождение по конкурсу.

Регламентируется Положением о вступительных испытаниях в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, где устанавливаются правила и нормы проведения вступительных испытаний, особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

Правила приема ежегодно устанавливаются решением Ученого совета университета. Список вступительных испытаний и необходимых документов определяется Правилами приема в университет.

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия»

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров включает: генетику, селекцию, семеноводство и биотехнологию сельскохозяйственных культур с целью создания высокопродуктивных сортов и гибридов; разработку технологий производства продукции растениеводства высокого качества с использованием инновационных достижений агрономии.

Выпускник по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия может осуществлять профессиональную деятельность в государственных учреждениях (предприятиях) агропромышленного комплекса, научно-исследовательских институтах, фермерских хозяйствах, коллективных хозяйствах и индивидуальных предприятиях.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются: полевые, овощные, плодовые культуры и их сорта, генетические коллекции растений, селекционный процесс, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и воспроизводство ее плодородия, вредные организмы и средства защиты растений от них, технологии производства продукции растениеводства.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» готовится к следующим видам профессиональной деятельности: производственно-технологическая, организационно-управленческая, научно-исследовательская. Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профилем подготовки и видами профессиональной деятельности:

научно-исследовательская деятельность:

- сбор и анализ информации по генетике, селекции, семеноводству и биотехнологии культур с целью создания высокопродуктивных сортов и гибридов;

- сбор информации, анализ литературных источников, обобщение результатов исследований, разработка рекомендаций по технологиям производства продукции растениеводства и воспроизводства плодородия почв.

- планирование и постановка экспериментов, обобщение и анализ результатов; математическое моделирование процессов на базе стандартных пакетов программ;

- участие во внедрении результатов исследований и разработок; подготовка данных для составления отчетов, обзоров и научных публикаций; участие в мероприятиях по защите объектов интеллектуальной собственности;

организационно-управленческая деятельность:

- организация работы коллектива подразделения сельскохозяйственной организации по производству продукции растениеводства (участие в составлении перспективных и оперативных планов, смет, заявок на расходные материалы, графиков, инструкций);

- принятие управленческих решений по реализации технологий возделывания новых сортов или гибридов сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях;

- расчет экономической эффективности применения новых сортов, технологических приемов, удобрений, средств защиты растений;

- проведение маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках; контроль над качеством производимой продукции растениеводства при ее хранении и реализации;

- контроль за соблюдением технологической и трудовой дисциплины; обеспечение безопасности труда в процессе производства и проведения исследований;

производственно-технологическая деятельность:

- установление соответствия агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории землепользования;

- обоснование выбора сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовка семян к посеву;

- составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов и определение схем их движения по полям, проведение технологических регулировок;

- расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, подготовка и применение их под сельскохозяйственные культуры;

- организация системы севооборотов, их размещение по территории землепользования сельскохозяйственной организации и проведение нарезки полей;

- адаптация систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин;

- проведение посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними;
- уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений;
- проведение уборки урожая и первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение;
- реализация технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий, приготовления грубых и сочных кормов.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия»

3.1 Компетенции выпускника вуза, формируемые в результате освоения ОПОП по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» (приложение А)

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия с квалификацией (степенью) «бакалавр» должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурные компетенции:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);
 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);
 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Общепрофессиональные компетенции:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способностью использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОПК-2);

- владением основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОПК-3);

- способностью распознавать по морфологическим признакам наиболее распространенные в регионах дикорастущие растения и сельскохозяйственные культуры, оценивать их физиологическое состояние, адаптационный потенциал и определять факторы улучшения роста, развития и качества продукции (ОПК-4);

- готовностью использовать микробиологические технологии в практике производства и переработки сельскохозяйственной продукции (ОПК-5);

- способностью распознавать основные типы и разновидности почв, обосновать направления их использования в земледелии и приемы воспроизводства плодородия (ОПК-6);

- готовностью установить соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории землепользования (ОПК-7).

Профессиональные компетенции:

научно-исследовательская деятельность:

готовностью изучать современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований (ПК-1);

способностью применять современные методы научных исследований в агрономии согласно утвержденным планам и методикам (Г1К-2);

способностью к лабораторному анализу образцов почв, растений и продукции растениеводства (ПК-3);

способностью к обобщению и статистической обработке результатов опытов, формулированию выводов (ПК-4);

способностью использовать современные информационные технологии, в том числе базы данных и пакеты программ (ПК-5);

организационно-управленческая деятельность:

способностью анализировать технологический процесс как объект управления (ПК-6);

способностью определять стоимостную оценку основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации (ПК-7);

способностью организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации и нормирования труда в разных экономических и хозяйственных условиях (ПК-8);

способностью проводить маркетинговые исследования на сельскохозяйственных рынках (ПК-9);

готовностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации (ПК-10);

готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе; знает принципы и методы организации и управления малыми коллективами; способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных производственных ситуациях и готов нести за них ответственность (ПК-11);

производственно-технологическая деятельность:

способностью обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву (ПК-12);

готовностью скомплектовать почвообрабатывающие, посевные и уборочные агрегаты и определить схемы их движения по полям, провести технологические регулировки сельскохозяйственных машин (ПК-13);

способностью рассчитать дозы органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, определить способ и технологию их внесения под сельскохозяйственные культуры (ПК-14);

готовностью обосновать систему севооборотов и землеустройства сельскохозяйственной организации (ПК-15);

готовностью адаптировать системы обработки почвы под культуры севооборота с учетом плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин (ПК-16);

готовностью обосновать технологии посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними (ПК-17);

способностью использовать агрометеорологическую информацию при производстве

растениеводческой продукции (ПК-18);

способностью обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение (ПК-19);

готовностью обосновать технологии улучшения и рационального использования природных кормовых угодий, приготовления грубых и сочных кормов (ПК-20);

способностью обеспечить безопасность труда при производстве растениеводческой продукции (ПК-21).

3.2 Распределение компетенций по учебному плану представлен в приложении Б

3.3 Справочник компетенций по учебному плану представлен в приложении В

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия»

В соответствии с п.39 Типового положения о вузе и ФГОС ВО бакалавра по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом бакалавриата; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных, производственных и преддипломных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1 Учебный план подготовки бакалавра (приложение 1)

Представленный учебный план по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» профиля «Агробизнес» определяет ядро дисциплин данного направления подготовки, последовательность их освоения, значимость дисциплин, их трудоемкость и развиваемые требования к выпускнику. При разработке учебного плана во всех циклах были учтены требования ФГОС ВО.

Все дисциплины учебного плана обеспечивают формирование общекультурных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС, перечень дисциплин вариативной части ВУЗ определял самостоятельно (приложение 1).

В приложении представлен полностью разработанный учебный план по квалификации «бакалавр», по структуре соответствующий требованиям ФГОС ВО.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть,

формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее - направленность (профиль) программы).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

Учебный план бакалавра обсуждался с представителями работодателей, общественных организаций и нашел соответствующую поддержку.

Анализ учебного плана показывает: учебный план, и бюджет времени соответствует структуре ОПОП ВО; максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин, устанавливаемых вузом дополнительно к ОПОП и являющихся необязательными для изучения обучающимися.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме обучения составляет 27 академических часов, что не превышает критериального значения 27 академических часов, установленного ФГОС ВО.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО, с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ).

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин

(модулей) определяются организацией самостоятельно.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;

элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов.

Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата, и практик организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы, набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 7-10 недель, в том числе не менее одной недели в зимний период, что соответствует требованиям ФГОС ВО.

4.2 Годовой календарный учебный график (приложение 2)

Календарный учебный график содержит информацию по каждому курсу обучения о времени (в неделях) теоретического обучения и промежуточной аттестации, учебных, производственных и преддипломных практик, итоговой государственной аттестации и каникулах (приложение 2).

Проектирование бюджета времени и учебного плана подготовки бакалавра по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» профиля «Агробизнес» выполнено в соответствии с требованиями ФГОС ВО, рекомендациями примерной основной образовательной программы разработчика проекта ФГОС ВО.

4.3 Аннотации (содержание) рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) (приложение 3)

Рабочие программы разрабатываются для всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия». Для каждой дисциплины учебного плана ОПОП указаны

виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. При разработке рабочих учебных программ учтен компетентностный подход и указаны общекультурные и профессиональные компетенции, формируемые конкретной дисциплиной. Программы дисциплин строятся на базе имеющихся учебно-методических комплексов, информационные ресурсы, систему контроля, технологии и средства оценивания. Особое место в программах дисциплин уделено самостоятельной работе студентов.

Реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе интерактивных форм обучения (например: деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме, определяется главной целью ОПОП ВО, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 20 % от аудиторных занятий. Занятия лекционного типа (в том числе в виде презентации) для соответствующих групп студентов составляют не более 40% аудиторных занятий.

4.4 Программы учебной, производственной и преддипломной практик, научно-исследовательской работы (приложение 4)

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агронимия» профиля «Агробизнес» раздел основной профессиональной образовательной программы бакалавра является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

В процессе обучения студенты последовательно проходят 2 вида практик: учебную и производственную, в том числе преддипломная практики (приложение 4).

Типы учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;

Способы проведения учебной практики: стационарная; выездная.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; технологическая практика; научно-исследовательская работа.

Способы проведения производственной практики: стационарная и выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной

работы и является обязательной.

Руководство практиками осуществляют руководители практик от обучающего учреждения и предприятия, на котором студент проходит практику. Руководитель практики от вуза обеспечивает научно-методическое руководство и контроль за выполнением плана практики; руководитель практики от предприятия организует проведение практики студентов в полном соответствии с согласованной программой и планом прохождения практики. По итогам практики студент должен представить и защитить отчет в сроки, установленные вузом.

Промежуточная аттестация проходит в форме дифференцированного зачета, в виде комиссионной защиты отчета по практике. На отчет о прохождении практики представляет рецензию (отзыв). Защита практики оформляется протоколом заседания комиссии. При защите комиссия учитывает степень выполнения индивидуального задания и объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, содержание характеристики, правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы, умение анализировать документы, приложенные к отчету.

Целями учебной практики по ботанике являются знакомство студентов с анатомо-морфологическими особенностями растений различных экологических групп и жизненных форм, закрепление теоретических знаний об анатомии и морфологии растений, овладения полевыми, лабораторными и экспериментальными методами изучения природных экосистем.

Практика направлена на решение следующих задач:

- практически освоить методы определения видовой, пространственной и трофической структуры биоценозов;
- освоить правила гербаризации растений для учебных коллекций;
- закрепить знания морфологии растений, научиться ботанически грамотно описывать растения с видоизмененными вегетативными органами;
- приобрести навыки изготовления временных и фиксированных препаратов.
- знать латинские названия наиболее типичных видов различных растительных сообществ.

Базами практики являются лаборатории института агроэкологических технологий и природные экосистемы края.

Целями учебной практики по почвоведению с основами геологии являются формирование умений и навыков, закрепление теоретических знаний полученных в ходе изучения дисциплины, выработка умений применять свои знания в полевых условиях, изучать в природе геологические процессы и их результаты; ознакомление студентов с

методами и приемами полевого изучения почв, а также развитие навыков самостоятельного изучения почв, необходимых при комплексных экологических исследованиях.

Практика направлена на решение следующих задач:

- ознакомить с основными типами почв, распространенных на территории учебной практики;

- изучить особенности комплексно-географического метода как способа выявления взаимосвязи между почвой и другими компонентами ландшафта: почвообразующими породами, макро-, мезо- и микрорельефом, условиями увлажнения, характером растительности;

- овладеть методиками: полевого описания факторов почвообразования, полного морфологического описания почвенных разрезов и полевой диагностики почв, выявить роль хозяйственной деятельности человека в изменении почвенного покрова;

- сформировать навыки четкого документирования результатов полевых наблюдений и камеральной обработки собранных материалов;

- изучить особенности основных сред жизни: водной, наземно-воздушной и почвы.

Практика организуется на базе лабораторий кафедры почвоведения и агрохимии, в учебном хозяйстве «Миндерлинское» ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, на территории г. Красноярска и в его окрестностях.

Целями учебной практики по плодоводству и овощеводству являются закрепление теоретического материала по дисциплине плодоводство, овощеводство, овладение умениями и навыками планирования, размещения, культивирования плодово-ягодных растений, изучение районированных сортов плодово-ягодных культур, размещения, культивирования овощных растений, изучение районированных сортов овощных культур с учетом их биологических особенностей.

Практика направлена на решение следующих задач:

- ознакомление с современными методами научно-исследовательской работы с плодово-ягодными культурами, освоение технологий выращивания посадочного материала плодовых и ягодных растений, изучение методов обрезки плодовых деревьев и кустарников, ведение наблюдений, фиксирование результатов;

- ознакомление с современными методами научно-исследовательской работы с овощными культурами, освоение методик подготовки семенного материала и выращивания рассады, изучение методик ухода за овощными культурами, ведение наблюдений, фиксирование результатов;

- осуществление самостоятельной работы, выполнение индивидуальных заданий по изучению сортов, районированных в Красноярском крае плодовых и ягодных культур.

Базами практики являются лаборатории института, плодово-ягодная станция, плодородческие хозяйства Красноярского края.

Целями учебной практики по защите растений являются закрепление теоретических знаний и овладения полевыми, лабораторными и экспериментальными методами изучения вредителей и болезней растений, формирование умений и навыков по защите сельскохозяйственных культур от вредителей болезней и сорных растений.

Практика направлена на решение следующих задач:

- закрепить на практике представление о биологических особенностях вредителей, возбудителей болезней растений и сорных растений;

- изучить приёмы защиты основных сельскохозяйственных культур от вредителей, болезней и сорных растений;

- научиться определять пороги вредоносности вредителей и применять необходимые средства защиты растений;

- научиться определять распространенность и степень развития болезней и применять необходимые средства защиты растений;

- научиться проводить фитоэкспертизу семян и пораженных органов растений;

- практически освоить методы определения видовой принадлежности вредителей, возбудителей болезней и сорняков.

Практика организуется на базе лабораторий института, в отделе карантина растений Россельхознадзора, в учебном хозяйстве «Миндерлинское» ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, краевой станции защиты растений, сельскохозяйственных предприятий Красноярского края.

Целями учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (земледелие) являются закрепление теоретического материала по земледелию, определению и картированию сорных растений на производственных полях, оценке качества проводимых полевых работ, изучению и правильному использованию почв в земледелии, изучению различных способов обработки почвы, принципам правильного составления схем различных севооборотов

Практика направлена на решение следующих задач:

- определение сорных растений и их семейной принадлежности;

- определение обеспеченности культурных растений необходимыми жизненными факторами;

- обоснование выбора технологии обработки почвы с учетом условий региона и хозяйства;

- знакомство с основными видами обработки почв под различные сельскохозяйственные культуры;

- приобретение навыков составления схем различных севооборотов;
- знакомство с технологией возделывания основных сельскохозяйственных культур, выращиваемых в нашем регионе с учетом систем земледелия в различных почвенно-климатических зонах.

Базами практики являются учебное хозяйство «Миндерлинское» ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ и хозяйства Красноярского края.

Целями учебной практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (растениеводство) являются закрепление теоретического материала по научным основам растениеводства, овладение практическими методами выращивания сельскохозяйственной продукции с учетом охраны окружающей среды почвенно-климатической зоны Красноярского края.

Практика направлена на решение следующих задач:

- знакомство с основными видами обработки почв под различные сельскохозяйственные культуры;
- приобрести умения и навыки проведения полевых опытов, сбора и обработки полевого материала;
- изучить родовые отличия, морфологические и хозяйственные признаки с/х культур;
- знакомство с технологией возделывания основных сельскохозяйственных культур, выращиваемых в нашем регионе с учетом систем земледелия в различных почвенно-климатических зонах.

Базой практики является учебное хозяйство «Миндерлинское» ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

При реализации данной ОПОП предусматривается производственная практика по агрономии в 6-8 семестрах продолжительностью 16 недель (24 зачетных единиц). По итогам практики - дифференцированный зачет.

Типы производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; технологическая практика; научно-исследовательская работа; преддипломная практика.

Целью производственной практики «Агрономия» является получение профессионально- практического опыта работы в конкретном хозяйстве, предприятии или учреждении сельского хозяйства края, ознакомление с производственно-технологической, организационно-управленческой и научно-исследовательской деятельностью в области сельскохозяйственного производства.

Практика направлена на решение следующих задач:

- изучение структуры и организации отрасли растениеводства;

- анализ производственной и экономической деятельности хозяйства;
- анализ структуры посевных площадей, применяемых технологических операций, чередования культур и др.;
- анализ технологий выращивания полевых культур для получения качественной продукции, отвечающей требованиям рынка;
- анализ состояния материально-технической базы для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;
- сбор и обработка необходимых материалов для отчета;
- участие в выполнении работ конкретной организации или хозяйства (на одной из должностей, при наличии соответствующего договора);

Базами производственной практики являются хозяйства и предприятия Красноярского края, НИИ или других местах, установленных вузом.

В данной ООП предусматривается три вида практик общим объемом 36 зачетных единиц (з.е.):

Б 2	Практики, общий объем	36	1296	семестр	36	1296	семестр		
		Очная форма			Заочная форма				
Б2.У	Учебная практика	12	432	2,4	12	432	12	2г. (4)	3 г. (6)
Б2.П	Производственная практика	24	864	6,7,8	24	864	24	4г. (8)	5 л. (9)

4.4.1. Программа учебной практики

Программа учебной практики дана в приложении 4.

В программе учебной практики, указываются цели и задачи практики, практические навыки, общекультурные и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практике.

Программа предусматривает следующие направления учебной практики: повысить качество профессиональной подготовки студентов - агрономов; получить представление о практической деятельности в сфере агрономии;

приобрести первичные практические навыки и компетенции в сфере профессиональной агрономической деятельности;

приобрести опыт организационной работы, повысить мотивацию к профессиональному самосовершенствованию и др.

4.4.2 Программа производственной практики

Программа производственной практики представлена в приложении 4.

Содержание производственной практики определяется программой производственной практики.

Целью производственной практики является закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении профессиональных дисциплин в производственных условиях и получение практических навыков работы по выбранному направлению.

Аттестация по итогам производственной практики, проводится на основании характеристики с места практики, дневника практики, отчета студента о прохождении практики и выполнении плана практики.

При разработке программ практик указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми вуз заключил договора о прохождении практики (см. приложение б).

4.4.3 Программа производственной практики (преддипломная практика)

Программа преддипломной практики представлена в приложении 4.

Целью преддипломной практики является реализация теоретических знаний, полученных при освоении учебных дисциплин на практике; сбор практического материала для написания выпускной квалификационной работы.

Задачами преддипломной практики являются:

сбор и анализ данных, а также научной литературы по теме выпускной работы бакалавра;

сбор и анализ агрономической практики;;

подготовка анализа по отдельным вопросам выпускной работы бакалавра;

приобретение навыков структурированного письменного изложения результатов полученных научных исследований;

приобретения навыков устных публичных выступлений (посредством участия в конференциях);

подготовка выпускной работы бакалавра.

Иные конкретные задачи прохождения преддипломной практики могут быть определены руководителем практики.

Аттестация по итогам преддипломной практики, проводится на основании характеристики с места практики, дневника практики, отчета студента о прохождении

практики и выполнении плана практики.

При разработке программ практик указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми вуз заключил договора о прохождении практики (см. приложение б).

4.5 Аннотации учебной практики, производственной практики, преддипломной практики (приложение 5)

Аннотации учебной практики, производственной практики, преддипломной практики представлены в приложении 5.

4.6 Базы практик по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» (приложение 6)

Базы практик по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» представлены в приложении 6.

5 Ресурсное обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия»

Реализация основной профессиональной образовательной программы бакалавриата обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет или локальной сети ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

Внеаудиторная работа обучающего сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние 5 лет), из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

5.1 Кадровое обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» (приложение 7)

Реализация ОПОП ВО обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющих, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной ОПОП ВО, составляет 82%.

Преподаватели имеют базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины 88,8% процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют ученые степени. К образовательному процессу привлечены преподаватели из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

Кадровое обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» представлено в приложении 7.

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО (приложение 8)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования должна обеспечиваться учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы.

Внеаудиторная работа студентов сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. По основным дисциплинам ОПОП разработаны учебно-методические комплексы.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Обучающимся обеспечен доступ к журналу «Вестник Красноярского ГАУ», в котором публикуются труды по агрономии.

Также обеспечивается доступ к информационным ресурсам Научной библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ. Пользователям библиотеки обеспечен доступ к информационным ресурсам библиотеки: полнотекстовой базе данных «Агропром за рубежом» на русском языке, доступ через удаленный терминал к ресурсам ЦНСХБ РАСХН; доступ к патентной информации на сайте «Роспатент», Электронной библиотеке диссертаций РГБ, научным журналам научной электронной библиотеки eLIBRARY.

Приобретен доступ к электронным библиотечным системам: «Лань».

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО представлено в приложении 8.

5.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО (приложение 9)

Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в Университете в соответствии с ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия», обеспечивают проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации ООП бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- а) учебные аудитории;
- б) специализированные лаборатории по агрономии.

Используемое программное обеспечение лицензировано.

Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО представлено в приложении 9.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

6.1 Характеристика воспитательной работы

Основные направления, принципы воспитательной работы со студентами института агроэкологических технологий, целевые ориентиры и задачи заданы в соответствии с политикой университета в области качества.

Весь профессорско-преподавательский состав института способствует формированию и скорейшей социализации личности студента, в будущем - квалифицированного специалиста. Именно своим отношением к порученному делу, своей профессии преподаватели подают достойный пример для подражания всем студентам.

Воспитание рассматривается как целенаправленная деятельность по формированию у студентов института нравственных, духовных и культурных ценностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе, ориентированная на создание условий для развития и духовно-ценностной ориентации обучающихся на основе общечеловеческих и отечественных ценностей, оказания им помощи в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении.

В рамках реализации указанных целей выделено несколько направлений, которые, в совокупности, способствуют достижению единого результата:

- проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организации досуга студентов;
- организация гражданского и патриотического воспитания студентов;
- создание и организация работы творческих, физкультурных и спортивных, научных объединений и коллективов, объединений студентов и преподавателей по интересам;
- изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи;
- работа по обеспечению вторичной занятости студентов (трудоустройству, социально значимой);
- развитие материально-технической базы и объектов, предназначенных для организации внеучебных мероприятий.

В рамках этих направлений проводится следующая работа:

- патриотическое и гражданское воспитание студентов;
- нравственное и психолого-педагогическое воспитание;
- научно-исследовательская работа;
- совершенствование работы кураторов;

- спортивно-оздоровительная работа;
- профориентационная работа;
- творческая деятельность студентов.

Вопросы воспитания отражены в протоколах Совета института, Директората института, протоколах заседания кафедр реализуется соответствующая часть перспективного плана развития Института.

В целях совершенствования воспитательной работы в институте введена должность заместителя директора по воспитательной работе, деятельность которого регламентируется Уставом Красноярского ГАУ, Положением об институте, Должностной инструкцией.

Для активизации воспитательной деятельности преподавательского состава функционирует институт кураторства. Кураторы назначаются приказом ректора из числа профессорско-преподавательского состава на каждую академическую группу 1-4 курсов. Кроме того, за каждой академической группой первого курса закрепляются тьюторы из числа студентов старших курсов, магистров и аспирантов.

Воспитательная работа профориентационной направленности реализуется совместно с Центром непрерывного образования Красноярского ГАУ. Студенты, поступившие на основе ЦП, отслеживаются директором все время обучения в вузе, проводится их психолого-методическое сопровождение. Сведения об аттестации и результатах сдачи сессии данными студентами предоставляются в ЦНО. Ежегодно проводится День открытых дверей, задачей которого является дать представление об институте абитуриентам. Также ежегодно студенты института принимают участие в Слёте участников системы непрерывного образования КрасГАУ, Кадровом форуме, где знакомятся с различными вакансиями в районах края, консультируются по вопросам трудоустройства со специалистами

Совместно с Отделом по трудоустройству выпускников создан банк резюме, анкет и портфолио выпускников, что облегчает обмен информацией о них с потенциальными работодателями, оформляются отзывы о выпускниках с места работы.

Гражданско-патриотическое направление воспитательной работы реализуется в содействии повышению гражданской активности студентов по участию в выборах различного уровня (Депутатов Государственной Думы, Городского Совета, главы г. Красноярска, президента РФ).

Студенты принимают активное участие в институтских, университетских, городских мероприятиях, посвященных государственным праздникам РФ и значимым датам в истории РФ (День народного единства и согласия, День Конституции, День России, День Победы, День Защитника Отечества, День города). В каждом учебном корпусе размещена Государственная символика России.

Со студентами института, проживающими в общежитиях воспитательная работа ведётся согласно Устава Красноярского ГАУ, Положения о студенческом городке КрасГАУ, Правилам внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

Общежитие ежемесячно посещается заместителем директора по воспитательной работе, а также кураторами студенческих групп - в соответствии с графиком посещений. Студенты института агроэкологических технологий принимают участие в смотре-конкурсе на лучшую комнату в общежитии в номинациях «Лучшая мужская комната», «Лучшая женская комната».

Спортивно-оздоровительная работа, проведение спортивно-массовых мероприятий и спортивных соревнований, работа спортивных секций координируется Спортивным клубом Красноярского ГАУ и Управлением по воспитательной работе Красноярского ГАУ.

Студенты института принимают участие в спортивных мероприятиях университета, большое количество студентов занимаются в различных спортивных секциях. Ежегодно проводятся спортивные праздники среди институтов. С целью пропаганды здорового образа жизни проводятся такие мероприятия как День борьбы со СПИДом, День борьбы с курением, День донора.

Трудовое воспитание - одна из составляющих воспитательной работы, поэтому студенты младших курсов оказывают помощь в наведении порядка и чистоты в помещениях учебного корпуса. Студенты института участвуют в движении студенческих строительных отрядов.

Творческими достижениями в художественной самодеятельности, КВН, Творческий актив института работает совместно с культурно-досуговым центром Красноярского ГАУ, который организует проведение всех праздничных мероприятий вуза, как студенческих, так и мероприятий в различных структурных подразделениях. Мероприятия, проводимые совместно со Студенческим клубом: День посвящение первокурсников, День Св. Татьяны, День Св. Валентина, День борьбы со СПИДом, «Золотая середина», День защитника Отечества, Мисс КрасГАУ, День знаний, Международный день студента, Международный женский день и т. д. Помимо этого студенты института участвуют в общегородских мероприятиях.

В университете реализуется программа школы студенческого актива «Я-лидер!» в рамках ее проводится выявление лидеров среди первокурсников.

6.2 Характеристика обеспечения социально-бытовых условий

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ располагает 7 общежитиями в черте г.Красноярска, в которых проживают студенты университета. Все здания общежитий имеют технические

паспорта, свидетельства о государственной регистрации, санитарно - эпидемиологические заключения. Жилищно-бытовые условия проживающих в общежитиях соответствуют санитарным нормам.

В структуре ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ имеется комбинат питания.

Вузовский комбинат питания состоит из 3-х столовых и 5-ти буфетов, которые расположены по адресам:

1. Столовая на Мира 90, посадочных мест - 60.
2. Столовая на Свободном 70, посадочных мест - 70.
3. Столовая на Стасовой 42, посадочных мест - 100.
4. Буфет на Стасовой 44а, посадочных мест - 40.
5. Буфет на Стасовой 44д, посадочных мест - 40.
6. Буфет на Стасовой 44и, посадочных мест - 20.
7. Буфет на Киренского 2, посадочных мест - 20.

Управление служб безопасности создано для организации непосредственного руководства мероприятиями по защите студентов, сотрудников и материальных ценностей от ЧС природного и техногенного характера, мероприятиями по предупреждению и недопущению террористических актов, соблюдению мер противопожарной безопасности, поддержанию общественного порядка, установленных правил и дисциплины в университете.

В состав управления безопасности ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ входят следующие отделы:

- отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (ГО и ЧС);
- военно-учетный стол;
- отдел охраны.

Работа управления безопасности позволила повысить уровень оснащенности объектов университета противопожарным оборудованием, средствами защиты и пожаротушения.

Отдел социально - психологической работы ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ является необходимым компонентом системы высшего образования, создающим условия для личностного, интеллектуального и профессионально-творческого потенциала студенческой молодежи, а также для охраны психического здоровья всех участников образовательного процесса.

Назначение службы состоит в психологическом сопровождении учебно-воспитательного процесса в вузе, психологической поддержке абитуриентов, студентов и выпускников вуза, его профессорско-преподавательского состава и административно - хозяйственных работников.

7. Организация инклюзивного образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Работу по поддержке инвалидов и обучающихся из числа с ВОЗ в университете осуществляет отдел социально-психологической работы и инклюзивного образования, основной целью которого является создание условий по обеспечению доступности образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Работа отдела скоординирована с деятельностью ряда структурных подразделений: Управление приемной комиссией (Профориентационная работа с абитуриентами, учет инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на этапах их поступления), Дирекцией институтов (Сопровождение инклюзивного обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов их социокультурная реабилитация), Управлением информатизации и компьютерной безопасности (Развитие и обслуживание информационно-технологической базы инклюзивного обучения), Отделом дистанционных образовательных технологий (Реализация программ дистанционного обучения инвалидов), Центром практического обучения и трудоустройства (Содействие трудоустройству выпускников-инвалидов), Управлением капитального строительства и ремонта зданий (Развитие безбарьерной среды в образовательной организации).

Локальные нормативные акты Красноярского ГАУ содержат нормы по организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами:

- Положение об инклюзивном образовании
- План мероприятий по организации работы с обучающимися из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
- Положение о порядке реализации дисциплины физическая культура по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- Приказ № О-708 от 02.06.2015 «О приеме инвалидов и лиц с ОВЗ»

В случае поступления на данную образовательную программу инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в вариативную часть учебного плана включаются специальные адаптационные дисциплины по выбору в объеме не менее 30 % вариативной части Блока 1.

Это дисциплины социально-гуманитарного назначения, дисциплины для коррекции коммуникативных умений, а также дисциплины, направленные на освоение специальной информационно-компенсаторной техники приема-передачи учебной информации. Набор адаптационных дисциплин определяется Красноярским ГАУ исходя из конкретной ситуации

и индивидуальных потребностей обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды имеют возможность обучаться по индивидуальному плану. При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, срок получения образования по программе бакалавриата, может быть увеличен по их желанию (письменному заявлению), но не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

При составлении индивидуального плана обучения предусмотрены различные формы проведения занятий: аудиторные занятия (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

При определении мест прохождения практик обучающимися, имеющими инвалидность, учитываются рекомендации, данные по результатам медикосоциальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда.

Согласно Положению об инклюзивном образовании для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрено электронное обучение и дистанционные образовательные технологии с возможностью приема-передачи информации в доступных для них формах.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины «физическая культура» на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. При проведении занятий специалист учитывает вид и тяжесть нарушений организма обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и инвалида.

Создание безбарьерной среды в Красноярском ГАУ учитывает потребности лиц с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Территория студенческого городка Красноярского ГАУ соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Обеспечена доступность путей движения, выделено место для парковки автотранспортных средств инвалидов (ул. Стасовой, 44И). Вход в учебный корпус оборудован пандусами, поручнями, информационными табличками, системой вызова персонала для инвалидов (кнопка вызова персонала). Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. Ширина

коридоров соответствуют требованиям нормативных для передвижения инвалидов-колясочников. В здании функционирует лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации обучающихся с нарушениями зрения в пространстве образовательной организации включает визуальную и тактильную информацию (Мира, 90; Ленина, 117, Свободный, 70; ул. Стасовой, 44А ; ул. Стасовой, 44Б; ул. Стасовой, 44Д; ул. Стасовой, 44И).

Для инвалидов-колясочников приобретен мобильный гусеничный лестничный подъемник T09 Roby.

В учебных аудиториях (ул. Стасовой, 44А ауд. 0-01 , ул. Стасовой, 44 Д ауд. 1-18, ул. Стасовой, 44И ауд. 1-08), оборудованы специальные рабочие места для обучающихся-колясочников. Что предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушением зрения приобретен переносной видеоувеличитель (ул. Стасовой, 44И). Для обучающихся с нарушением слуха приобретен переносной радиокласс (ул. Стасовой, 44И).

В учебных корпусах (ул. Стасовой, 44А; ул. Стасовой, 44Д; ул. Стасовой, 44И) и библиотеке (ул. Стасовой, 44Г) оборудованы санитарно-гигиенические комнаты для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата. В туалетных кабинках установлены поручни. Раковины находятся на высоте 0,8 м и оборудованы поручнями.

Таким образом, в университете созданы условия для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия»

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

8.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП предусматривается использование фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонды включают:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов;
- тесты и компьютерные тестирующие программы;
- примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов.

А так же иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается в порядке, предусмотренном Уставом высшего учебного заведения.

В соответствии с планами учебно-воспитательных процессов и графиками учебных процессов проводится промежуточная аттестация студентов в период сессий и ежемесячно в течение семестра, когда каждый студент получает рейтинговую оценку текущей успеваемости. Данный вид контроля позволяет проследить динамику успеваемости каждого студента и при необходимости проводить индивидуальную работу по конкретным предметам в виде консультаций, дополнительных занятий, углубления знаний. В целом такая форма промежуточного контроля знаний студентов является стимулирующей, организующей и профилактической.

Экзаменационные сессии проводятся 2 раза в течение учебного года: зимняя - в январе-феврале; летняя - в мае-июне. В период сессии студенты получают итоговую оценку знаний за семестр или за год занятий в форме зачета или экзамена. Для получения зачета студент должен иметь положительные результаты текущей успеваемости в течение семестра и набрать 60 баллов по модульно-рейтинговой системе оценки текущей успеваемости. Ему также необходимо показать знание теоретического материала на уровне его воспроизведения и формирования умений и навыков в применении этих знаний при решении конкретных практических задач.

Экзамен проводится в устной или письменной форме по экзаменационным билетам или в виде тестирования. При проведении экзамена по итогам одного семестра, как правило, идет проверка теоретического курса знаний студентов.

8.2 Итоговая государственная аттестация выпускников

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения практической и теоретической подготовленности бакалавра к выполнению профессиональных задач, установленных настоящим федеральным государственным образовательным стандартом, и продолжению образования в магистратуре.

Аттестационные испытания, входящие в состав итоговой государственной аттестации выпускника, должны полностью соответствовать основной образовательной программе высшего профессионального образования, которую он освоил за время обучения.

Выпускная квалификационная работа (проект) должна быть представлена в форме рукописи и иллюстративного материала (таблиц, графиков, рисунков).

Время, отводимое на подготовку выпускной квалификационной работы (проекта), составляет шесть недель.

9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

В вузе разработана в соответствии с концепции системы менеджмента качества подготовки бакалавров и реализуется модульно-рейтинговая система - которая организует процесс освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 35.03.04 Агронимия высшего образования, и основывается на блочно-модульном построении учебного процесса. При этом осуществляется структурирование содержания каждой учебной дисциплины на дисциплинарные модули и проводится регулярная оценка знаний и умений студентов с помощью контроля результатов обучения по каждому дисциплинарному и календарному модулям и дисциплине в целом.

Целью внедрения МРС является:

- повышение качества обучения за счет интенсификации учебного процесса, активизации работы профессорско-преподавательского состава и студентов по обновлению и совершенствованию содержания и методов обучения;
- осуществление регулярного контроля и рейтинговой оценки качества обучения студентов при освоении ими основной образовательной программы по направлению.

Основные принципы МРС:

- компактность (формирование блока из нескольких дисциплин на определенный срок - календарный модуль);
- структурирование содержания каждой учебной дисциплины на обособленные части - дисциплинарные модули;

- интенсификация самостоятельной работы студентов за счет более рациональной организации обучения и постоянного контроля его результатов;
- рейтингование достигнутых результатов обучения для повышения мотивации студентов к освоению ОПОП, а также для своевременной коррекции содержания и методики преподавания;
- регулярность и объективность оценки результатов работы студентов и преподавателей; - строгое соблюдение исполнительской дисциплины всеми участниками образовательного процесса (студенты, профессорско- преподавательский состав, учебно-вспомогательный и административно- управленческий персонал университета).

Для эффективного функционирования МРС имеется:

- современное комплексное учебно-методическое обеспечение по каждой дисциплины ООП;
- нормативные и инструктивно-методические документы по применению МРС;
- материально-техническая база, обеспечивающая реализацию в учебном процессе современных обучающих технологий.

Параллельно с действующей в настоящее время в Красноярском ГАУ системой учета трудоемкости в академических часах используется система зачетных единиц, осуществляемая на основании ученого совета университета.

Составлено на основании положения о «Об организации учебного процесса с использованием системы зачетных единиц»:

- «Примерного положения об организации учебного процесса в высшем учебном заведении с использованием системы зачетных единиц». Письмо Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 15-55-357ин/15.

- «Методики расчета трудоемкости основных образовательных программ высшего профессионального образования в зачетных единицах». Письмо Министерство образования Российской Федерации от 28 ноября 2002 г. № 14-52-988ин/13.

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2005 г. № 215 «Об инновационной деятельности высших учебных заведений по переходу на систему зачетных единиц».

Организация учебного процесса с использованием системы зачетных единиц характеризуется следующими особенностями:

- личное участие каждого студента в формировании своего индивидуального учебного плана на основе большой свободы выбора дисциплин;
- вовлечение в учебный процесс академических консультантов, содействующих студентам в формировании индивидуального учебного плана;

- полная обеспеченность учебного процесса всеми необходимыми методическими материалами в печатной и электронной формах;
- использование балльно-рейтинговых систем для оценки усвоения студентами учебных дисциплин.

10. Регламент по организации периодического обновления ОПОП ВО в целом и составляющих ее документов

В соответствии с требованиями ФГОС ВО ОПОП ВО ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, социальной сферы. Изменения, вносимые в ОПОП ВО, представляются в ОЛОКО для рассмотрения на заседании НМС директором и сопровождаются следующими документами:

- выписка из заседания методической комиссии о внесении изменений с их обоснованием;
- измененные документы;
- члены НМС рассматривают предполагаемые изменения и рекомендуют их для утверждения на Ученом Совете ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

11. Согласование профилей с работодателями (экспертами) по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» (квалификация «бакалавр») (приложение 10)

Согласование профилей с работодателями, экспертами по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» (профиль Агробизнес) (квалификация «бакалавр») представлены в приложении 10.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о качестве разработки базового учебного плана и аннотации к ОПОП ВО направления подготовки 35.03.04 Агрономия, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 "Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.10.2013 N 30163) по ФГОС утвержденному приказом Минобрнауки России от 4 декабря 2015 г., № 1431

Эксперты Шпагин А.И. начальник отдела развития растениеводства и инженерно-технического обеспечения и Вебер О.Н. заместитель начальника отдела развития растениеводства и инженерно-технического обеспечения Министерства сельского хозяйства Красноярского края по основной профессиональной образовательной программе высшего профессионального образования (ФГОС ВО), направление подготовки 35.03.04 Агрономия, профиль Агробизнес.

По заявленной основной образовательной программе группой разработчиков представлены:

- ФГОС;
- примерная ОПОП, разработанная базовым вузом;
- аннотация к ОПОП ВО по ФГОС;
- базовый учебный план;
- выписка из протокола заседания выпускающей кафедры о рекомендации ОПОП к реализации в 2016-2017 уч. г.

1. РЕЗУЛЬТАТЫ ЭКСПЕРТИЗЫ:

Соответствие аннотации к ОПОП ВО по ФГОС рекомендованной структуре аннотации: *соответствует.*

Оценка содержания аннотации:

1. Общие положения: *описаны в полном объеме.*
- 1.1. Наименование ОПОП по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия *соответствует ФГОС ВО и ОПОП.*
- 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП: *указаны в полном объеме.*
- 1.3. Общая характеристика ОПОП ВПО:
 - 1.3.1. Цель (миссия) ОПОП: *соответствует*
 - 1.3.2. Срок освоения ОПОП: *соответствует*
 - 1.3.3. Трудоемкость ОПОП: *соответствует*
- 1.4 Требования к абитуриенту: *указаны*
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП
 - 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника: *соответствует*
 - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника: *соответствуют*
 - 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника: *соответствуют*
 - 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника: *соответствуют*
3. Компетенции выпускника ОПОП: *соответствуют ФГОС, ПроОП*
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП
 - 4.1. Календарный учебный график: *представлен, соответствует нормативам*
 - 4.2. Учебный план: *представлен*

Базовый учебный план разработан: в системе программного комплекса ИМЦА г. Шахты для создания учебных планов ВО: *да, без отклонений.*

Структура и содержание базового учебного плана *отвечают* требованиям ФГОС и рекомендациям примерной ОПОП.

- 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей): *общий перечень РПД представлен*
- 4.4. Программы учебной и производственной практик: *представлены*

5. Ресурсное обеспечение ОПОП: *соответствует*

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников: *представлены*

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация: формы, порядок, периодичность, описание фондов оценочных средств: *представлены*

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ОПОП: требования и формы: *указаны*

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся: *представлены*.

II. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной экспертизы аннотации к ОПОП высшего образования, направление подготовки 35.03.04 Агрономия, можно сделать заключение: аннотация к ОПОП, базовый учебный план подготовлены в соответствии с ФГОС ВО, что позволяет начать реализацию ОПОП по указанному направлению подготовки в 2016-2017 уч.г.

Эксперты:

Начальник отдела развития растениеводства
и инженерно-технического обеспечения
Министерства сельского хозяйства
Красноярского края


_____ Шпагин А.И.

заместитель начальника отдела
развития растениеводства
и инженерно-технического обеспечения
Министерства сельского хозяйства
Красноярского края


_____ Вебер О.Н.