

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

П Р И К А З

«26» 09 2023 г.

№ 0-766

г. Красноярск

О проведении годовой
инвентаризации

В целях соблюдения положений и требований приказа Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению», Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016 № 256н, для обеспечения достоверных данных бухгалтерского учета и отчетности ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ в соответствии с приказом об учетной политике на 2023 год, утвержденным Ректором 30.12.2022 г. №О-1040

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с 02 октября по 26 декабря 2023 года провести годовую инвентаризацию:
 - основных средств на балансовых и забалансовых счетах
 - произведенных активов
 - нематериальных активов
 - незавершенного строительства
 - материальных запасов
2. Для проведения инвентаризации создать рабочие инвентаризационные комиссии в следующем составе:
 - председатель комиссии: проректор по хозяйственной работе и капитальному строительству Лобанов В.В.;

члены комиссии:

- начальник службы снабжения Веряскин С.В.:

№ п/п	Наименование подразделения, имущества, обязательств	Члены комиссии
1	Институт агроэкологических технологий.	Келер В.В. Горлова М.В.
2	Институт прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины.	Лефлер Т.Ф. Галицкая Ю.Н.
3	Институт экономики и управления АПК.	Шапорова З.Е. Карась О.С.
4	Институт пищевых производств.	Чаплыгина И.А. Карась О.С.
5	Институт инженерных систем и энергетики.	Кузьмин Н.В. Горлова М.В.
6	Институт землеустройства, кадастров и природообустройства.	Подлужная А.С. Карась О.С.
7	Юридический институт.	Ерахтина Е.А. Карась О.С.
8	Центр дополнительного профессионального образования; Центр переподготовки кадров АПК.	Паркаль В.С. Карась О.С.
9	Отдел кадров; Отдел «Студенческие кадры»; Архивный отдел; Канцелярия; Юридический отдел; Служба охраны труда; Отдел воинского учета и бронирования граждан; Спец. часть; Отдел по мобилизационной работе, ГО и ЧС.	Миронова Л.В. Горлова М.В.
10	Финансово-экономическое управление; центральный склад.	Коваленко Е.И. Галицкая Ю.Н. Карась О.С.
11	Бухгалтерия.	Семенова М.В. Галицкая Ю.Н.
12	Научно-технический совет; Типография; Научно-производственный комбинат; Центр компетенции в области органического хозяйства и производства органической продукции; Управление науки и инноваций; Научная библиотека; Управление аспирантуры и аттестации кадров ВК.	Коломейцев А.В. Карась О.С.
13	Управление информатизации и компьютерной безопасности; Пресс-центр; Центр международных связей и бизнеса (отдел международных научно-технических программ); Центр менеджмента качества и мониторинга; Центр практического обучения и трудоустройства.	Озерова М.Г. Галицкая Ю.Н.
14	Управление приемной комиссии; Управление по воспитательной работе и молодежной политике; Учебный отдел; Учебно-методический отдел; Учебно-производственный центр; Центр подготовки специалистов среднего звена.	Крымкова В.Г. Галицкая Ю.Н.

15	Отдел капитального строительства и ремонтов; Отдел главного энергетика; Отдел технического надзора; УСК коневодства; Транспортный отдел.	Карнаухов В.М. Горлова М.В. Карась О.С.
16	Служба комендантов корпусов; Служба зеленого строительства; База отдыха на оз. Белё, комбинат питания.	Накладыч Н.В. Карась О.С. Горлова М.В.. Галицкая Ю.Н.
17	Студенческий городок; Паспортный стол.	Накладыч Н.В. Карась О.С. Горлова М.В.
18	Учебный центр ППП КК АПК Республики Тыва.	Паркаль В.С. Карась О.С.
19	Шушенское представительство; Представительство в г. Заозерном.	Крымкова В.Г. Карась О.С.
20	Непроизведенные активы.	Семенова М.В. Карась О.С.
21	Нематериальные активы.	Семенова М.В. Карась О.С.
22	Незавершенное строительство.	Карнаухов В.М. Карась О.С.

3. Материалы инвентаризации сдать в бухгалтерию не позднее 28.12.2023 года.

4. Акт о результатах инвентаризации представить на утверждение не позднее 29.12.2023 года.

Ректор



Н.И. Пыжикова

Исполнитель:
Начальник отдела учета НФА
Карась О.С.