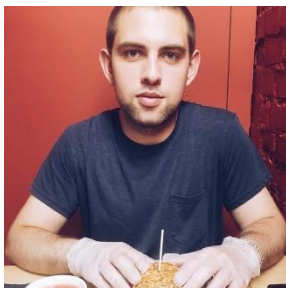


## РЕЗЮМЕ



**Ф.И.О.** Вайзгор Евгений Сергеевич

**Возраст:** 22 года

**Семейное положение:** не женат

**Адрес:** г. Красноярск, ул. Дмитрия Мартынова 24

**Телефон:** +7-950-980-35-94

**E-mail:** demon\_bor98@mail.ru

**Цель:** получение должности сотрудника кадровой службы

### Образование:

2016-2020	ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет», Институт Экономики и управления АПК, Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом, профиль «Управление персоналом организации»
2005-2016	Борская Средняя Общеобразовательная Школа №1

### Опыт работы, практика:

Январь 2020	Производственная практика: СПК «Алёнушка» Должность: инспектор по кадрам Обязанности: выполнение поручений руководителя практики от предприятия, помощь специалисту по персоналу
Июль-август 2019	Предприятие: ООО УК «Бор-Уютный дом» Должность: Плотник Обязанности: текущий ремонт ОИ в МКД
Июнь-июль 2019	Производственная практика: СПК «Алёнушка» Должность: инспектор по кадрам Обязанности: выполнение поручений руководителя практики от предприятия, помощь специалисту по персоналу
Июль-август 2018	Предприятие: ООО УК «Бор-Уютный дом» Должность: Плотник Обязанности: текущий ремонт ОИ в МКД
Июнь-июль 2018	Производственная практика: ООО УК «Бор-Уютный дом» Должность: специалист по кадрам Обязанности: выполнение поручений руководителя практики от предприятия, помощь специалисту по персоналу
Июнь-август 2017	Предприятие: ООО УК «Бор-Уютный дом» Должность: Плотник Обязанности: текущий ремонт ОИ в МКД
Июль-август 2016	Предприятие: ОАО «ТуруханскЭнерго» Должность: Плотник 3 разряда

### Дополнительная информация:

- опытный пользователь ОС Windows и различных программ, легко осваиваю программное обеспечение;
- разбираюсь в компьютерах и их комплектующих;
- базовый уровень знания английского языка;
- не готов к переездам и командировкам.

### Деловые черты, личностные характеристики:

- ответственный;
- дружелюбный;
- исполнительный;
- стрессоустойчивый;
- спокойный;
- усидчивый;
- коммуникативны

## РЕЗЮМЕ



**Ф.И.О.** Евдокимова Полина Ильинична

**Возраст:** 24 лет

**Семейное положение:** Не замужем

**Адрес:** г.Красноярск

**Телефон:** +79235758414

**E-mail:** polina.evdokimova.2017@list.ru

**Цель:** Получение должности экономиста по труду.

### **Образование:**

---

2016-2020гг. ФГБОУ ВО Красноярский государственный аграрный университет;  
Институт экономики и управления АПК, направление подготовки  
38.03.03 «Управление персоналом»

---

### **Опыт работы, практика:**

---

2017 июль- АО «НТЭК» Курейская ГЭС **вдолжности специалиста БРП.**  
2019 январь **Обязанности:** Приемна работу

2019г. Производственная и преддипломная практика.  
Июль АО «НТЭК» Курейская ГЭС

---

- Windows, MSOffice, Internet.
- Легко осваиваю новое программное обеспечение.
- Знание языков: русский, английский (базовый уровень – со словарем)

### **Деловые черты, личностные характеристики:**

---

- ответственность, исполнительность, порядочность, коммуникабельность;
  - желание обучаться и повышать квалификацию;
  - оптимизм, доброжелательность.
-

## РЕЗЮМЕ



**Ф.И.О.** Карамчакова Елизавета Евгеньевна

**Возраст:** 21 год

**Семейное положение:** Не замужем

**Адрес:** г.Красноярск, пр. Свободный 70/1

**Телефон:** +79992237959

**E-mail:** elizaveta120314@gmail.com

**Цель:** Получение должности специалиста по управлению персоналом

### **Образование:**

2016-2020гг. ФГБОУ ВОКрасноярский государственный аграрный университет;  
Институт экономики и управления АПК, направление подготовки 38.03.03  
«Управление персоналом»

### **Опыт работы, практика:**

2020 январь Производственная и преддипломная практика в Общество с ограниченной  
2020 май-июнь ответственностью «Емельяновское» в должности стажера.

2019г. март Мордовский республиканский образовательный центр в должности  
контролера-распорядителя.

#### **Обязанности:**

Осуществлять контроль за доступом зрителей в места проведения  
официальных спортивных соревнований, их размещением.

2018г. Производственная практика в МКУ «Управление образования  
июнь-июль администрации Аскизского района» в должности стажера.

#### **Обязанности:**

Заполнение личных карточек по форме Т-2; оформление личных дел;  
заполнение больничных листов.

- Windows, MSOffice, Internet.
- Знание языков: русский, английский (базовый уровень – со словарем).

### **Деловые черты, личностные характеристики:**

- Добросовестное отношение к работе, исполнительность, умение следовать инструкциям, коммуникабельность;
- Желание развиваться, обучаться и повышать квалификацию;
- Дисциплинированность, доброжелательность.

## РЕЗЮМЕ



**Ф.И.О.** Костюченко Антонина Валерьевна

**Возраст:** 22 года

**Семейное положение:** Не замужем

**Адрес:** г.Красноярск

**Телефон:** 8-(908)-644-56-67

**E-mail:** [tonya\\_kostyuchenko@mail.ru](mailto:tonya_kostyuchenko@mail.ru)

**Цель:** Получение должности руководителя на предприятии

### Образование:

---

2016-2020гг. ФГБОУ ВО Красноярский государственный аграрный университет;  
Институт экономики и управления АПК, направление подготовки 38.03.03  
«Управление персоналом»

2005-2016гг. МОУ СОШ №9 г.Усть-Кут

---

### Опыт работы, практика:

---

2020 январь Производственная и преддипломная практика в АО «Аэропорт Усть-Кут»  
2020 май-июнь **Должность:** стажер  
**Обязанности:** выполнение поручений руководителя практики от предприятия, помощь специалисту по персоналу

2019г. июль-сентябрь Предприятие: ИП «Рыболов центр» г.Усть-Кут  
**Должность:** Продавец консультант  
**Обязанности:** Продажа рыболовных снастей и охотничьего инвентаря

2019г. июль Производственная практика: Управление персоналом: деятельность по оценке и аттестации персонала  
**Должность:** Стажер

2019г. март Мордовский республиканский образовательный центр в должности контролера-распорядителя.  
**Обязанности:** Осуществлять контроль за доступом зрителей в места проведения официальных спортивных соревнований, их размещением.

2018г. Июнь-июль Производственная практика: Кадровая политика в АО «Аэропорт Усть-Кут»  
**Должность:** стажер  
**Обязанности:** выполнение поручений руководителя практики от предприятия, помощь специалисту по персоналу

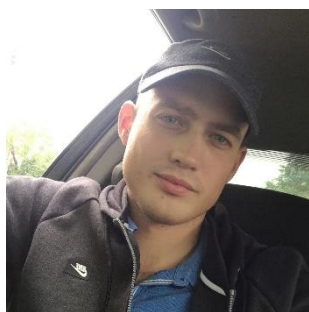
---

**Дополнительная информация:**- Windows, MSOffice, Internet. - Легко осваиваю новое программное обеспечение.- Знание языков: русский, английский (с словарем)

---

**Деловые черты, личностные характеристики:** - Ответственная – Коммуникабельная – Усидчивая  
– Дисциплинированная – Доброжелательная – Добросовестное отношение к работе  
– Желание развиваться, обучаться и повышать квалификацию

## РЕЗЮМЕ



**Ф.И.О.**Привалов Никита Евгеньевич

**Возраст:** 25 лет

**Адрес:** Красноярский край, пос. Емельяново ул. Просвещения 15а

**Телефон:** +7 908 216-67-27

**E-mail:**[bodryak97@mail.ru](mailto:bodryak97@mail.ru)

**Цель:** получение должности заместителя директора

### Образование: Высшее

2016-2020	Красноярский государственный аграрный университет Институт Экономика и управление в АПК Направление подготовки 38.03.03. Управление персоналом
2002-2013	МБОУ Емельяновская СОШ № 1

### Опыт работы, практика:

Июль 2019 - 2020	ИП Привалова «Маковка» (торговый представитель)
------------------	---

### Дополнительная информация:

- опытный пользователь ПК: MS Word, MS Excel;
- навыки управления людьми, подбора и обучения персонала.;
- знание английского языка – выше среднего;
- знание делопроизводства;
- навыки опытного делового общения;
- умение разрешать конфликты.

### Деловые черты, личностные характеристики:

- организаторские способности;
- ответственность;
- нацеленность на результат;
- коммуникабельность;
- требовательность;
- целеустремленность;
- справедливость;
- психологически устойчив к стрессам;
- легко обучаем.

**Семейное положение:** не женат.

# Стеценко Анастасия



## / ОБРАЗОВАНИЕ

**КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ** 2016 - 2020

Бакалавр. 38.03.03 Управление персоналом. Специалист по управлению персоналом

## / ОПЫТ РАБОТЫ

**МОРДОВСКИЙ РЕСП-ИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ  
ЦЕНТР** 03/2019 - 03/2019

Контролер-распорядитель.

- Осуществлять контроль за доступом зрителей в места проведения официальных спортивных соревнований, их размещением

## / КОНТАКТЫ

+ **ТЕЛЕФОН:** +7 999 443-38-29

+ **E-MAIL:** dzigokudaya@gmail.com

+ **ГОРОД:** Красноярск

## / О СЕБЕ

Возраст: 21

## / НАВЫКИ

+ MS Office

## / ХОББИ

