

Методика заполнения Карты книгообеспеченности в рабочей программе дисциплины

- ❖ Электронные учебники или учебные пособия, включенные в программу, должны быть доступны в ЭБС, доступ к которым предоставлен в текущем году **по договору**. В карте книгообеспеченности необходимо указывать **ссылку** на данное издание.
- ❖ Указываются только те печатные издания, которые отражены в **электронном каталоге** Научной библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.
- ❖ Должно быть однозначное соответствие указанной в РПД литературы **контенту ЭБС** на момент изучения дисциплины.
- ❖ Любые **свободного доступа ресурсы Интернет** использовать **нельзя**, так как могут наказать за нарушение авторского права.
- ❖ При обеспечении программы 100% электронными изданиями, печатные издания можно не указывать. Эти виды изданий являются равноправными.
- ❖ Все издания, включенные в карту книгообеспеченности, **преподаватель рекомендует студенту!** Студент должен быть зарегистрирован в ЭБС и знать, как найти и пользоваться данным изданием.

ФГОС 3++ Список рекомендуемой литературы не делится на основную и дополнительную, все издания представляются в едином списке.

ФГОС ВО список литературы, используемый в учебном процессе подразделяется на обязательную (основную) и дополнительную.

- 1. Основная литература** должна, быть представлена **учебниками и учебными пособиями**, в печатном виде и (или) в электронной версии печатного издания в составе ЭБС. Количество изданий, представленных в качестве основной литературы определяется в соответствии с объемом конкретной дисциплины в составе ОПОП ВО, **достаточно не более 3** наименований, если в **совокупности** по количеству экземпляров выполняется требование нормативов. Если необходимый и достаточный материал содержится в одном учебнике, то в основной литературе достаточно одного учебного издания.
- 2. Дополнительная литература** - включает учебные издания, которые не отвечают требованиям, предъявляемым к основной литературе, и может включать официальные, справочно-библиографические и специализированные отечественные и зарубежные **периодические издания**, нормативные правовые акты и нормативные учебно-методические документы по всем направлениям подготовки (специальностям). Количество изданий, представленных в качестве дополнительной литературы, не должно превышать **5** наименований.
 - Большинство **стандартов не выделяет требования к периодическим изданиям**, но если есть дополнительные требования, то разработчики РПД должны их соблюдать.
 - Ограничения **к степени устареваемости** учебной литературы сняты. Учебная литература должна отражать современное состояние предметной области дисциплины (модуля). О том, что содержание учебника за старые годы издания актуально, **заключение должна дать методическая комиссия института**. Протокол (копия) заседания с зафиксированным решением прикладывается к документации ОПОП. Если в действующем стандарте требования у степени устареваемости сохраняются, необходимо соблюдать.

Включение в рабочую программу изданий по целевому назначению:

- В списке основной литературы **учебники** являются основой построения курса, но для **магистратуры** возможно дополнить **монографиями**, собственными учебно-методическими разработками, так как для многих уникальных авторских магистерских программ учебники подобрать крайне сложно.
- Для программ **бакалавриата, специалитета** необходимо указывать основную литературу с целевым **читательским назначением для этих направлений**. При необходимости в дополнительной литературе можно указать другие назначения.
- Для **СПО** необходимо в основной литературе указывать только издания для **среднего профессионального образования**.