

Положение об издании научно-практического сборника «СОВРЕМЕННЫЙ ОТКРЫТЫЙ УРОК»

1. Общие положения

1.1. В рамках проекта по популяризации нового подхода к деятельности работников образовательных учреждений в свете Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) и их реализации в образовательных учреждениях России (далее – Проект) готовится к изданию научно-практический сборник из учебно-методической библиотеки выше названного проекта серии **«Педагоги России: инновационный поиск»**. В 2014 году в рамках данной серии планируется издание четырех научно-практических сборников: **«Современный открытый урок»**, «Открытая лекция», «Учение с увлечением», «Актуальный опыт в сфере развития коррекционной педагогики и психологии».

1.2. Разработкой и внедрением данного проекта занимаются специалисты Негосударственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Экспертно-методический центр» (Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации № 1122100000582 выдано Министерством Юстиции Российской Федерации), научно-методического е-журнала «Наука и образование: новое время» (Свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл №ФС77-56964 Роскомнадзора). Проект осуществляется при сопровождении доктора педагогических наук, профессора, члена-корреспондента МАНПО Нечаева М.П.

1.3. Проект направлен на обмен опытом работников образования, распространение актуального педагогического опыта, повышение квалификации педагогических работников.

1.4. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия издания научно-практического сборника **«Современный открытый урок»** (далее – Сборник).

1.5. Издаваемая книга – официальная:

- присваиваются индексы ББК, УДК, авторский знак и ISBN – Международный стандартный номер книги (International Standard Book Number), осуществляется рассылка обязательных экземпляров в соответствии с законом РФ «Об обязательном экземпляре документов» в Книжную палату России, ведущие библиотеки страны и т.д.);

- книга размещаются в системе Российского индекса научного цитирования (**РИНЦ**) Научной электронной библиотеки (г. Москва), с которой наш Центр заключил договор (договор 815-08/201 ЗК).

Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) - это национальная информационно-аналитическая система, аккумулирующая более 4,7 миллионов публикаций российских авторов, а также информацию о цитировании этих публикаций из более 4000 российских журналов.

- Главный редактор сборников – доктор педнаук, профессор, член-корреспондент МАНПО.

1.6. Приглашаем стать членами авторского коллектива научно-практического сборника **«Современный открытый урок»** руководителей образовательных учреждений, заместителей директоров, методистов, преподавателей, мастеров производственного обучения, психологов, логопедов, а также докторантов, аспирантов, соискателей, студентов вузов, педагогов дополнительного образования и других заинтересованных лиц.

2. Словарь

План урока — это краткое, пунктирное обозначение основных элементов методической структуры урока, системный перечень действий учителя и ученика. В плане последовательно фиксируется цель, задачи, тип, вид урока, действия учителя по актуализации или изложению новых знаний, а также соответствующие им действия учащихся. Это наиболее краткая форма проектирования урока, применяемая опытным учителем, хорошо знающим содержание преподаваемого предмета и особенности учащихся класса. План при этом выполняет функцию опорного напоминания последовательности событий урока, ибо в нем не представлены ни учебный материал, ни зачастую методы работы с ним. Учитель все это держит в своей памяти.

Конспект урока — это тоже план, но снабженный конкретными вопросами к учащимся, иногда

Просим ознакомить с данным Положением всех заинтересованных специалистов

конспективным изложением содержания, определениями, схемами и указанием методов, приемов и средств, используемых при работе с ними. В конспекте в свернутом виде представлено все содержание урока и все методы. План становится лишь скелетом для раскрытия содержания и технологии обучения на уроке. Содержание и технология обучения здесь раскрываются в двух разделах — деятельность учителя и деятельность учащихся. Конспекты уроков рекомендуют составлять молодым учителям и учителям более опытным при освоении новых тем или новых технологий обучения.

Сценарий урока — форма описания разыгрывания темы с элементами импровизации, игры, сложного взаимодействия участников педагогического процесса между собой. Сценарии пишутся для интегративных уроков, уроков-«погружений», арт-уроков. Такие уроки проводятся на основе стратометрически построенных взаимоотношений всех участников педагогического процесса, при наличии общего сюжета и распределения ролей и функций. Сценарии уроков как формы текстового проектирования представляют собой ролевое распределение содержания, выделение действий и специально создаваемых ситуаций, как это делается в литературных сценариях. Иногда такие сценарии делаются в виде литературно-музыкального или иного монтажа.

Методическая разработка урока — это не только его конспект или сценарий, но и описание процесса их подготовки и источников информации, раскрытие оснований при постановке целей и задач, выборе методов и средств. В методическую разработку включаются также методы контроля и ожидаемые результаты. Методическая разработка представляет собой полный набор действий учителя по урокоформированию, раскрывающих саму технологию проектирования урока.

3. Основные этапы работы по составлению и изданию Сборника

3.1. *Первый этап (подготовительный)* включает решение организационных вопросов (составление и утверждение Положения об издании научно-практического сборника, создание Оргкомитета, Экспертной коллегии, Редакционного совета).

3.2. *Второй этап* – регистрация участников (заполнение заявки), первичный прием и обработка материалов, поступающих в Оргкомитет (июль 2014 года – 21 августа 2014 года).

ВНИМАНИЕ! Заявки (см. Приложение) и работы (объемом не менее 3 страниц) принимаются до 25 сентября 2014 г. по e-mail: artculus-info@mail.ru с пометкой «Проект. Современный открытый урок». Заявку и работу следует оформить в отдельных файлах.

3.3. *Третий этап (основной)* – работа Экспертной коллегии и Редакционного совета, окончательная обработка материалов, их утверждение, структурирование по разделам и темам (25 сентября – 25 октября).

3.4. *Четвертый этап (заключительный)* – подведение итогов работы, согласование, макетирование, издание Сборника (**до 25 ноября**)

4. Проект основных направлений Сборника

4.1. Основные направления Сборника:

1. Современные подходы к обучению (теория обучения)
2. Современные подходы к воспитанию (теоретические теория воспитания)
3. Инновационные педагогические технологии: модерация; Кейс-технология или метод анализа конкретной ситуации; Модульная технология; Метод проектов; Когнитивная технология и другие.
4. Дискуссионные методы (дискуссия, интервью, круглый стол, пресс-конференция, мозговая атака и т.д.)
5. Инновационные деловые игры / учебные деловые игры
6. Метод «портфеля»
7. Методы развития самостоятельности и активности обучающихся
8. Продуктивные методы обучения
9. Частично-поисковые методы обучения
10. Исследовательский, творческий метод обучения
11. Проблемный метод обучения
12. Алгоритмизация теоретического материала /умений / трудовых приёмов/ действий; инструкционные технологически карты
13. Тесты 3-4 уровня (карточки – задания)
14. Домашние задания (развивающие)
15. Наглядные средства обучения / опорные конспект
16. Операционное обучение
17. Групповое, индивидуальное исследование /экспериментальные задания
18. Педагогическое рисование
19. Использование критериев оценок

Просим ознакомить с данным Положением всех заинтересованных специалистов

20. Комплексный контроль
21. Самонаучение, взаимонаучение
22. Урок-конкурс
23. Интегративный урок
- 23) Урок-отчёт
- 24) Электронные средства и их применение в учебном процессе
- 25) Развивающие / коррекционные занятия психологов, логопедов

Данные направления Сборника не ограничиваются предложенным перечнем и могут быть дополнены (с учётом предложений авторов работ).

4.2. Материалы для публикации согласно пункту 4.1. (п. 1, 2) данного раздела присылают только кандидаты и доктора наук.

5. Содержание Сборника

5.1. Сборник содержит ряд тематических рубрик, которые определяются исходя из основной цели издания Сборника.

5.2. В сборнике размещаются следующие виды информационных, аналитических, учебно-методических материалов:

- аналитические доклады и обзоры информационного характера;
- теоретическая информация (теория образования, воспитания);
- конспект урока;
- сценарий урока
- фрагмент урока;
- методическая разработка урока;
- другие виды информации / формы конструирования урока (занятия), не указанные выше, но отвечающие главной цели издания Сборника.

6. Требования к структуре представления информации и оформлению учебно-методических работ

6.1. Оформление *теоретической* информации (см. пункты 1) и 2) в разделе 4.1. и разделе 4.2.) осуществляется в соответствии с требованиями раздела 7 «Требования к техническому оформлению представляемой работы»

6.2. Требования к оформлению форм конструирования урока (конспект урока, сценарий урока):

6.2.1. Представленные формы конструирования урока (конспект урока, сценарий урока) **обязательно** должны быть составлены с указанием следующих рубрик: предмета/дисциплины; класса/группы; темы урока; цели урока; типа урока; вида урока; оборудования урока; список литературы; плана урока; хода урока (развёрнутое содержание); методов обучения. (подробнее в *Приложении 1* к Положению).

Однако данные рубрики конспекта урока не ограничиваются предложенным перечнем и могут быть дополнены.

Обратите внимание, что не всегда есть необходимость в поурочный план записывать *развёрнутое* содержание учебного материала. Например, при проведении учебной дискуссии преподаватель намечает только узловые моменты, основные положения, по которым пойдёт обсуждение и т.д. Однако в любом случае необходимо показать, каким образом, за счёт чего реализуются цели урока/занятия.

6.2.2. Оформление конспекта или сценария урока осуществляется в соответствии с требованиями раздела 8 «Требования к техническому оформлению представляемой работы».

6.3. Требования к оформлению фрагмента урока:

6.3.1. Прежде всего необходимо показать место фрагмента в поурочном планировании, для чего необходимо расписать следующие рубрики: предмет/дисциплину; класс/группу; тему урока; цели урока; тип урока; вида урока; план урока (расписать кратко; пример смотрите в *Приложении 1* к Положению (*до* «Ход урока (развёрнутое содержание)»). Далее в плане урока необходимо выделить/обозначить фрагмент, который будете описывать подробно); задачи фрагмента; методы обучения (в фрагменте); оборудования фрагмента урока; развёрнутый план-конспект фрагмента; список литературы.

Однако данные рубрики конспекта фрагмента урока не ограничиваются предложенным перечнем и могут быть дополнены.

6.3.2. Оформление конспекта или сценария урока осуществляется в соответствии с требованиями раздела 8 «Требования к техническому оформлению представляемой работы».

6.4. Требования к оформлению методической разработки урока:

Просим ознакомить с данным Положением всех заинтересованных специалистов

6.4.1. Основное требование к оформлению методической разработки урока смотрите в разделе 2 данного положения.

6.4.2. Методическая разработка может представлять собой (на выбор):

- разработку конкретного урока/занятия;
- разработку серии уроков/занятий;
- разработку темы программы;
- разработку частной (авторской) методики преподавания предмета/дисциплины;
- разработку общей методики преподавания предметов/дисциплин;
- разработку новых форм, методов или средств обучения и воспитания;
- методические разработки, связанные с изменением материально-технических условий преподавания предмета/дисциплины;
- методические разработки, связанные с новыми учебными специальностями, интегрированными специальностями и т.д.

6.4.3. Методическая разработка должна состоять из следующих основных разделов:

1. *Аннотация.*

2. *Введение*, в котором отражается обоснование актуальности темы; область применения методической разработки.

3. *Основная часть.*

4. *Заключение*, в котором формулируются качественные и количественные выводы, а также рекомендации по использованию полученных результатов в педагогической практике.

6. *Список использованных источников.*

6.4.4. Методическая разработка может быть как индивидуальной, так и коллективной работой.

Объем методической разработки - не менее 10 страниц, если методическая разработка представляет собой разработку одного урока, то не менее 7 страниц.

6.4.5. Методическая разработка урока должна содержать и рубрики, прописанные в разделах 6.2.1 или 6.3.1 данного Положения.

6.4.6. Оформление методической разработки осуществляется в соответствии с требованиями раздела 8. «Требования к техническому оформлению представляемой работы».

6.5. ВНИМАНИЕ! В целях урока/занятия необходимо также указать:

- Учреждения профессионального образования – **развитие общих компетенций (ОК)**- согласно ФГОС
- Основное общее образование, начальное общее образование - **формирование предметных и метапредметных результатов** (согласно ФГОС).

- Учреждения дошкольного образования - **образовательные области:** социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие. *Например: Образовательная область-познавательное развитие: развитие любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания* (согласно ФГОС).

7. ПОРЯДОК участия в издании Сборника:

1. Внимательно прочитайте данное Положение.

2. Выберите одно из направлений Сборника (см.п.4.1.).

3. Выберите один из видов информационных, аналитических, учебно-методических материалов, который Вы будете представлять для публикации (см.п. 5.2.).

Например, Вы удачно используете в учебном процессе продуктивные методы обучения (см.п.4.1 – 8). И Вы решили опубликовать конспект урока (см.п.5.2.), где наглядно представите, как, используя продуктивные методы обучения, добиваетесь результатов.

4. Изучите раздел 6. «Требования к структуре представления информации и оформлению учебно-методических работ». Обратите внимание на *обязательные* требования к оформлению работ.

5. Если Вы уже приступили к подготовке работы для публикации, внимательно изучите не только раздел 6, но и *Приложение 1* к Положению.

6. Закончился творческий процесс и Вы готовы печатать Вашу работу? Изучите раздел 8. «Требования к техническому оформлению представляемой работы». Ваша работа в обязательном порядке должна соответствовать требованиям раздела 8.

4. Работа к публикации готова? Отправьте Заявку (см. *Приложение 2*) и работу (объемом не менее 3 страниц) для публикации до **25 сентября 2014 г.** по e-mail: **articulus-info@mail.ru** с пометкой «Про-

Просим ознакомить с данным Положением всех заинтересованных специалистов

ект. Современный открытый урок». Заявку и работу следует оформить в отдельных файлах.

5. Дождитесь ответа редактора об утверждении Вашей работы (в течение 4-х рабочих дней).

6. В течение этих 4-х дней Вам отправят квитанцию для оплаты.

7. В ноябре 2014 г. Вы получите один экземпляр научно-практического сборника «Современный открытый урок» из серии «Педагоги России: инновационный поиск», а также «Свидетельство автора учебно-методической работы» учебно-методической библиотеки проекта (серия «Педагоги России: инновационный поиск») без дополнительной оплаты (на 1 опубликованную работу).

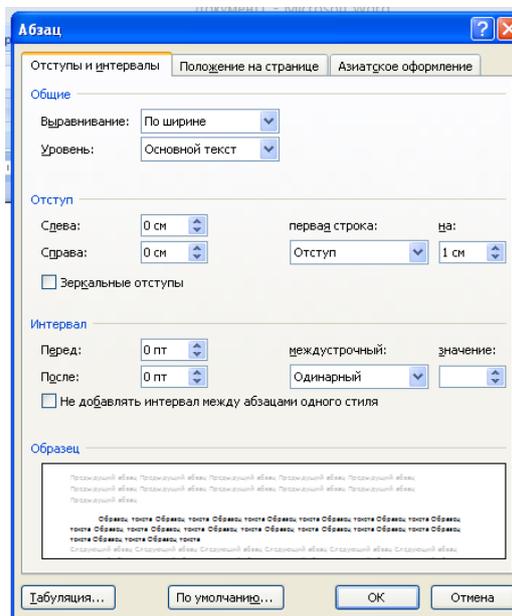
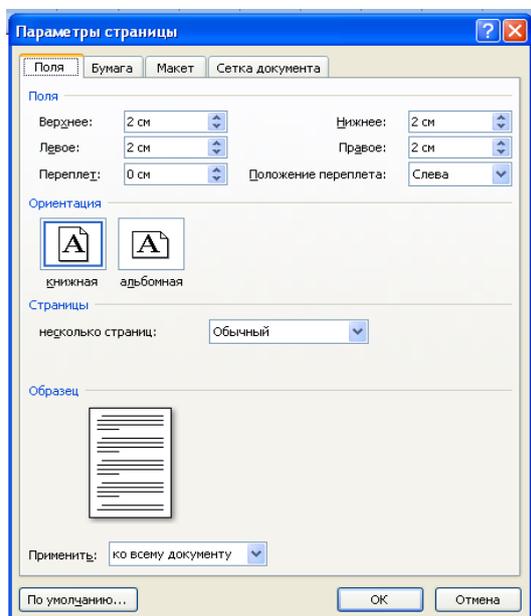
Сборник будет выслан авторам заказным письмом по адресу, указанному в заявке, в течение **3 месяцев** с момента окончания приема заявок.

8. Требования к техническому оформлению представляемой работы

8.1. К публикации в сборнике принимаются работы объемом **не менее 3 страниц**.

Работы должны быть выполнены в редакторе Microsoft Word: ориентация листа – книжная, формат А4, поля по 2 см по периметру страницы, шрифт Times New Roman, размер шрифта для всей статьи, кроме таблиц – 14 пт, размер шрифта для таблиц – 12 пт, междустрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине страницы, абзацный отступ – 1 см (без использования клавиш «Tab» или «Пробел»). Страницы **НЕ** нумеруются. Использование в тексте разрывов страниц **НЕ допускается**.

ЭТИ ПАРАМЕТРЫ НАСТРАИВАЮТСЯ ТАК:



7.2. Таблицы и схемы должны представлять собой **обобщенные материалы исследований**. Рисунки должны быть четкими и легко воспроизводимыми. Названия и номера рисунков должны быть указаны **под рисунками**, названия и номера таблиц – **над таблицами**. Таблицы, схемы, рисунки и формулы не должны выходить за пределы указанных полей.

Список литературы обязателен. Оформляется в соответствии с **ГОСТ Р 7.0.5-2008** в алфавитном порядке. Оформлять ссылки на соответствующий источник списка литературы следует в тексте в квадратных скобках (например: [1, с. 233]). Использование автоматических постраничных ссылок **НЕ допускается**.

Оргкомитет оставляет за собой право не опубликовывать работы, не соответствующие требованиям раздела 8. настоящего положения

Образец оформления

Мария Павловна Степанова,
учитель информатики,

МОУ «СОШ № 12», г. Чебоксары, Чувашская Республика

РАЗРАБОТКА ИНСТРУМЕНТАРИЯ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Просим ознакомить с данным Положением всех заинтересованных специалистов

Skype: articulus21

Контактные лица – Светлана Романовна, Татьяна Геннадьевна.

Приложение 1 к Положению

КАК ОФОРМИТЬ «ШАПКУ» ПЛАНА (образец)

Предмет /дисциплина (выбрать)

Класс/группа (выбрать)

Тема «.....»

Тип урока – (определяете сами, исходя из целей и задач проводимого урока. Могут быть: комбинированный урок, урок закрепления нового материала, повторительно-обобщающий урок и др.)

Вид урока - (Например: урок – лекция, урок–семинар, урок-зачет, урок-практикум, урок-дискуссия, интегрированный урок, театрализованный урок, урок-соревнование, урок с дидактической игрой, урок - деловая игра, урок - ролевая игра и т.д.).

Цели:

1. Образовательная:

2. Воспитательная:

3. Развивающая: (Например: развитие речи, мышления, сенсорной (восприятие внешнего мира через органы чувств) сфер личности, эмоционально- волевой (чувства, переживания, от восприятия, воля)и потребностей- мотивационной области. Умственная деятельность: анализ, синтез, классификация, способность наблюдать, делать выводы, выделять существенные признаки объектов, умение выделять цели и способы деятельности, проверять ее результаты, выдвигать гипотезы, строить план эксперимента и т.д.)

Планируемые результаты урока/занятия в соответствии с ФГОС: (указать или общие компетенции, или метапредметные результаты, или образовательную область – см.п.6.5.). Например:

Общие компетенции:

1.

2.

3.

Методы обучения:

1.Репродуктивные:

2.Продуктивные (развивающие):

Образовательные технологии (если используете, см. п.4.1.):

4.Оборудование урока: (здесь перечисляете оборудование и приборы для демонстраций, лабораторных работ и практикумов (мензурки, линейки, весы, динамометры и пр.). Сюда же включаете список технических средств обучения (ТСО), которые планируете использовать на уроке. Разрешается включать в этот раздел дидактический материал и наглядные пособия (карточки, тесты, плакаты, диафильмы, таблицы, аудиокассеты, видеофильмы и др.).Классная доска входит в оборудование урока).

Список литературы: (Оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008).

План урока

(Пишется в краткой форме по основным этапам урока, можно представить в конспектах или в виде таблиц следующего содержания:

1. Организационная часть — 2—3 мин.

2. Сообщение новых знаний — 8—10 мин.

3. Практическая работа учащихся — 20—26 мин.

4. Сообщение задания на дом — 3—5 мин.

5. Завершение урока — 1—2 мин.

Указывается **домашнее задание**, которые учащиеся получают на следующий урок).

Ход урока (развёрнутое содержание)

ТЕМА: название темы берете из учебных программ, из типового или разработанного Вами урочного планирования.

ТИП УРОКА: определяете сами, исходя из целей и задач проводимого урока. Могут быть: комбинированный урок, урок закрепления нового материала, повторительно-обобщающий урок и др.

ЗАДАЧИ УРОКА: Кратко перечисляете содержание образовательной, развивающей и воспитательной задач.

Просим ознакомить с данным Положением всех заинтересованных специалистов

К задачам урока относят следующие элементы:

1. Образовательная:

• знания (понятия, явления, величины, формулы, законы, теории и т.п., более мелкие по планам изложения)

• умения:

○ специальные (решение задач, проведение, измерений и т.п.)
○ общеучебные (письменной и устной речи монологической и диалогической, различные приемы работы с учебной и дополнительной литературой, выделение главного в форме простого и сложного плана, памяток и алгоритмов, тезисов, конспекта, схем.; владение основными видами ответов (пересказ, тематический ответ, сравнительная характеристика, сообщение, доклад), строить определение понятий, сравнение, доказательства, определять цель работы, выбирать рациональные способы выполнения работы, владение способами контроля и взаимоконтроля, само и взаимооценки, умение коллективно работать, управлять работой коллектива и т.п.)

• навык — это умение доведенное до автоматизма, при преподавании физики формирование навыков не предусмотрено.

2. Воспитательная:

• нравственные и эстетические представления, система взглядов на мир, способность следовать нормам поведения, исполнять законы.

• потребности личности, мотивы соц. поведения, деятельности, ценности и ценностная ориентация, *мировоззрение*. (строение материи, вещество - вид материи, динамические и статистические закономерности, влияние условий на характер протекания физ. Процессов и т.п.)

3. Развивающая:

• развитие речи, мышления, сенсорной (восприятие внешнего мира через органы чувств) сфер личности, эмоционально-волевой (чувства, переживания, от восприятия, воля) и потребностей- мотивационной области.

• Умственная деятельность: анализ, синтез, классификация, способность наблюдать, делать выводы, выделять существенные признаки объектов, умение выделять цели и способы деятельности, про- верить ее результаты, выдвигать гипотезы, строить план эксперимента.

ОБОРУДОВАНИЕ К УРОКУ: здесь перечисляете оборудование и приборы для демонстраций, лабораторных работ и практикумов (мензурки, линейки, весы, динамометры и пр.). Сюда же включаете список технических средств обучения (ТСО), которые планируете использовать на уроке (диапроектор, кодоскоп, видеоманитофон, ЭВМ, телекамеру и т.д.). Разрешается включать в этот раздел дидактический материал и наглядные пособия (карточки, тесты, плакаты, диафильмы, таблицы, аудиокассеты, видеофильмы и др.).

Классная доска входит в оборудование урока.

ПЛАН УРОКА: пишется в краткой форме по основным этапам урока, часто представляется в конспектах в виде таблиц следующего содержания:

1. Организационная часть — 2—3 мин.
2. Сообщение новых знаний — 8—10 мин.
3. Практическая работа учащихся — 20—26 мин.
4. Сообщение задания на дом — 3—5 мин.
5. Завершение урока — 1—2 мин.

Указывается **домашнее задание**, которые учащиеся получают на следующий урок.

ХОД УРОКА - основная часть Вашего план-конспекта. Здесь в развернутом виде изложите последовательность своих действий по проведению урока. Этот раздел в конспекте можно представить в виде таблицы.

Структурные этапы урока	Реализация целей (цели, задача данно-гофраг-мента ур-ка/заняти я)	Приёмы, методы, средства достижения целей, задач		Содержание заданий для самостоя-тельной работы	Наглядность, оборудование
		Деятель-ность пре-подавателя	Деятель-ность обу-чающихся		

Данные пункты не ограничиваются предложенным перечнем и могут быть дополнены

Просим ознакомить с данным Положением всех заинтересованных специалистов

Заявка на участие в проекте по популяризации нового подхода к деятельности работников образовательных учреждений в свете Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) и их реализации в образовательных учреждениях России
в НОУ ДПО «Экспертно - методический центр»

Просим зарегистрировать наше участие в проекте по популяризации нового подхода к деятельности работников образовательных учреждений в свете Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) и их реализации в образовательных учреждениях России.

Заявка заполняется <u>на каждого</u> участника мероприятия отдельно		
ЗАЯВКА от _____ (если заявка от организации и плательщик также организация – написать наименование организации; если плательщик – физическое лицо, написать Ф.И.О. заявителя)		
I. Общие сведения об участниках мероприятий		
1.1.	Ф.И.О. участника мероприятия (полностью)	
1.2.	Почтовый адрес (с индексом), <u>по которому будет выслан сборник</u>	
1.3.	Место работы (полное наименование), должность, звание (если есть)	
1.4.	Место учёбы, специальность, курс (заполняют только студенты, аспиранты)	
1.5.	Способ оплаты (наличный / безналичный)	наличный / безналичный (лишнее убрать)
1.6.	Плательщик – организация / физическое лицо	организация / физическое лицо (лишнее убрать)
1.7.	Ф.И.О. физического лица, являющегося плательщиком	(Заполняется только тогда, когда плательщик – физическое лицо)
1.8.	Ваш контактный телефон, (по которому можно дозвониться)	
1.9.	Ваш e-mail (действующий)	
2.	Количество дополнительных экземпляров сборника	
3.	Имеется ли необходимость в получении дополнительного Свидетельства автора учебно-методической работы» учебно-методической библиотеки проекта (серия «Педагоги России: инновационный поиск») (при наличии соавторов) Стоимость -200 рублей	Да Нет (ненужное убрать)
4.	В каких ещё мероприятиях проекта планируете участвовать	
5.	Источник информации о данном мероприятии	
6.		

*** Все поля обязательны для заполнения; если информации нет, ставьте прочерк.**

Перед отправкой материалов в Оргкомитет еще раз проверьте, пожалуйста, правильность заполнения заявки. Обратите особое внимание на правильность написания фамилии, имени, отчества,

Просим ознакомить с данным Положением всех заинтересованных специалистов

УВАЖАЕМЫЕ АВТОРЫ!!!
Если оплачивать Вашу публикацию будет учреждение,
просим вместе с заявкой и статьей выслать
РЕКВИЗИТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ
для оформления платежных документов.

© Данное положение является результатом интеллектуального труда коллектива НОУ ДПО «Экспертно-методический центр» и не может быть копировано, использовано или воспроизведено какой-либо третьей стороной без нашего письменного разрешения. Нарушение данного требования повлечет за собой ответственность согласно «Закону об авторском праве и смежных правах» РФ (ст.48, п.1).

Просим ознакомить с данным Положением всех заинтересованных специалистов