

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Департамент научно-технологической политики и образования
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение об управлении науки и инноваций
	5.3. Функции, ответственность и полномочия в организации
Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-84-2018	

«ПРИНЯТО»

«УТВЕРЖДАЮ»

на заседании Ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»

Ректор Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»

Протокол № 7 от «30» марта 2018 г.

от « » 2018 г. Н.И. Пыжикова



**ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ НАУЧНОГО МОНИТОРИНГА, АНАЛИЗА И ПРОГНОЗА
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-84-2018

Версия 1.0

Введено в действие с « » 2018

Введено впервые

Красноярск, 2018

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник УНиИ	А.В. Коломейцев	
Проверил	Проректор по науке	В.Л. Бонн	
Согласовал	Проректор по науке	В.Л. Бонн	
Согласовал	Проректор по правовым вопросам и безопасности	Л.В. Миронова	
КЭ № <u> </u>		УЭ № <u> </u>	ИЭ № <u> </u>
Стр 1 из 8			

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Департамент научно-технологической политики и образования
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-03/1-2018

1. Общие положения

1.1. Центр научного мониторинга, анализа и прогноза (далее – Центр), является структурным подразделением ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (далее - Университет) и входит в состав Управления науки и инноваций (далее – УНИИ), созданным с целью повышения эффективности мониторинга, анализа и перспективного планирования научных исследований, проводимых Университетом, а также для обеспечения реализации УНИИ полномочий по осуществлению функций в области содействия научной деятельности Университета.

1.2. Центр осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии со структурными подразделениями УНИИ по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

Центр подчиняется непосредственно начальнику УНИИ, который осуществляет координацию и контроль деятельности Центра в соответствии с положением об УНИИ и локальными нормативными актами Университета.

1.3. Центр руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, законами Красноярского края, правовыми актами Губернатора и Правительства Красноярского края, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, Положением об УНИИ и настоящим положением.

2. Функции Центра

2.1. Участвует в деятельности УНИИ, обеспечивая решение возложенных на него функций.

2.2. Осуществляет обобщение практики применения законодательства и проведение анализа реализации государственной политики в областях научно – технического развития агропромышленного комплекса.

2.2. Участвует в текущем и перспективном планировании научно-исследовательской деятельности Университета и его структурных подразделений.

2.3. Готовит предложения в проекты локальных нормативных актов Университета, проектов договоров (соглашений), заключаемых Университетом по вопросам, отнесенным к функциям Центра.

2.4. По поручению начальника УНИИ осуществляет представление интересов Университета в установленном порядке в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах государственной власти края и иных государственных

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Департамент научно-технологической политики и образования
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-03/1-2018	

органах края, органах местного самоуправления, учреждениях, предприятиях и иных организациях по вопросам, отнесенным к функциям Центра.

2.5. Осуществляет в рамках своей компетенции ведение делопроизводства Управления, в части дел, образующихся в результате деятельности Центра;

2.6. Осуществляет иные функции в соответствии с поручениями начальника УНиИ и локальными нормативными актами Университета.

2. Права Центра

В пределах возложенных на него функций Центр имеет право:

2.1. Запрашивать и получать от подразделений УНиИ, иных подразделений Университета, осуществляющих научную деятельность, материалы, информацию и документы, необходимые для реализации поставленных перед Центром задач.

2.2. Разрабатывать информационные и методические материалы для предоставления в структурные подразделения Университета, необходимые для реализации поставленных перед Центром задач;

2.3. Проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Центра и участвовать в таких совещаниях.

2.4. Представительствовать от имени Университета по вопросам, относящимся к научно - исследовательской деятельности во взаимоотношениях с государственными и муниципальными организациями, а также с другими организациями и учреждениями.

2.5. Требовать надлежащего материально-технического, кадрового обеспечения деятельности Центра, регулярного повышения квалификации его работников.

2.6. Вносить проректору по науке Университета (по согласованию с начальником УНиИ) предложения по совершенствованию форм и методов деятельности Центра по вопросам, отнесенным к задачам и функциям Центра.

2.7. Пользоваться иными правами, предусмотренными нормативными актами Российской Федерации, Красноярского края, локальными нормативными актами Университета.

3. Организация деятельности Центра

3.1. Центр возглавляет руководитель Центра, который назначается на должность и освобождается от должности ректором Университета в установленном порядке.

3.2. Руководитель Центра подчиняется непосредственно начальнику УНиИ.

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Департамент научно-технологической политики и образования
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-03/1-2018	

3.3. В период отсутствия руководителя Центра возложенные на него права и обязанности осуществляет один из работников УНиИ в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

3.4. Штатная численность Центра определяется штатным расписанием УНиИ в соответствии с задачами Центра и объемом выполняемых Центром функций.

3.5. Руководитель Центра:

- осуществляет руководство Центром;
- планирует работу центра и распределяет обязанности между работниками Центра, разрабатывает проект положения о Центре, должностные инструкции работников Центра;
- (по согласованию с начальником УНиИ) представляет проректору по науке Университета кандидатуры для назначения на должность работников Центра, вносит предложения об освобождении от должности работников Центра;
- вносит предложения о поощрении работников Центра и применении к ним дисциплинарного взыскания;
- обеспечивает соблюдение работниками Центра трудовой дисциплины;
- вносит предложения проректору по науке Университета (по согласованию с начальником Управления) по повышению квалификации, поощрению и привлечению к дисциплинарной ответственности работников Центра;
- обеспечивает ведение делопроизводства в Центре;
- обладает иными правами, предусмотренными нормативными правовыми актами Университета;
- осуществляет иные полномочия, вытекающие из локальных нормативных актов Университета, настоящего положения.

3.6. Руководитель Центра несет персональную ответственность за:

- выполнение возложенных на Центр функций и задач;
- организацию работы Центра, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений, поручений ректора, проректора Университета, начальника УНиИ, действующих нормативных правовых актов, относящихся к задачам и функциям Центра;
- рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов;
- состояние служебной и исполнительской дисциплины в Центре, выполнение его работниками своих должностных обязанностей;
- соблюдение работниками Центра правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-эпидемиологического режима, противопожарной безопасности и техники безопасности;
- ведение Центром документации, предусмотренной действующими нормативными правовыми актами.

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Департамент научно-технологической политики и образования
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-03/1-2018

4. Взаимоотношения. Связи подразделения

В своей деятельности Центр вступает во взаимоотношения и поддерживает связи, как с внутренними структурными подразделениями, так и внешними организациями.

11.1. Внешние организации:

департамент научно-технологической политики и образования министерства сельского хозяйства Российской Федерации;
министерство образования и науки Российской Федерации;
министерство образования и науки Красноярского края;
министерство сельского хозяйства Красноярского края;
министерство экономического развития и инвестиционной политики края;
комитет по делам села и агропромышленной политики Законодательного Собрания края;
индивидуальные предприниматели, предприятия различных форм собственности;
администрации районов (городов) региона.

11.2. С должностными лицами и подразделениями организации:

- с ректором, проректорами ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ – по вопросам повышения эффективности мониторинга, анализа и перспективного планирования научных исследований, проводимых Университетом;
- с Ученым советом - по вопросам перспективных направлений развития научно-исследовательской деятельности Университета;
- с юридическим отделом - по вопросам подготовки проектов локальных нормативных актов Университета, проектов договоров (соглашений), заключаемых Университетом в части компетенций, отнесенных к функциям Центра;
- с директорами институтов ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ - по вопросам разработки и реализации мероприятий, направленных на повышение эффективности научно-исследовательской деятельности Университета;
- с управлением информатизации и компьютерной безопасности – по вопросам качественного и бесперебойного функционирования компьютерной техники, используемой работниками Центра в своей деятельности;
- с центром практического обучения и трудоустройства – по вопросам повышения квалификации сотрудников Центра;
- с бухгалтерией, финансово-экономическим управлением - по вопросам финансового обеспечения перспективных направлений развития научно-исследовательской деятельности Университета, а также денежного содержания работников Центра;

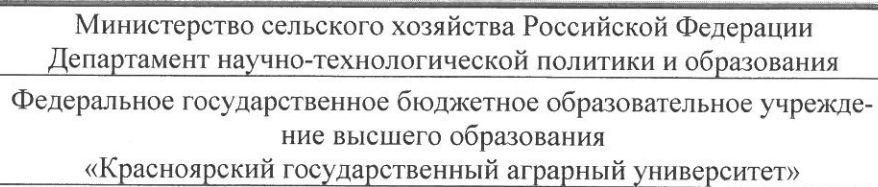
	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Департамент научно-технологической политики и образования
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-03/1-2018	

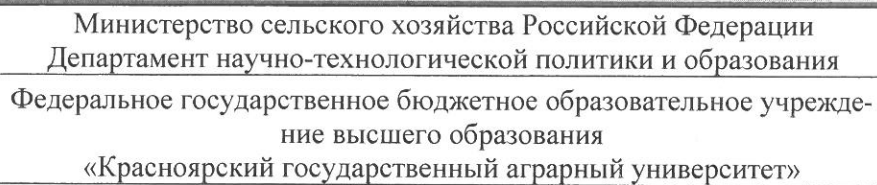
- с управлением по работе с персоналом - по вопросам кадрового обеспечения деятельности Центра, соблюдения сотрудниками правил внутреннего трудового распорядка, иным кадровым вопросам;

- с канцелярией - по вопросам организации текущей работы, как то: предоставление писем и телеграмм для дальнейшей обработки и отправления по назначению; документов для утверждения их гербовой печатью; писем в другие организации для регистрации;

- с издательским центром - по вопросам.

11.3. С руководителями иных структурных подразделений и их работниками – по вопросам входящим в сферу деятельности Центра, определенным настоящим положением.





Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-03/1-2018

Лист регистрации изменений

[illegible]