



Ответственные за выпуск: *Е.И. Сорокатая, В.Б. Новикова, И.В. Зинченко*

Сборник отчетов по учебно-методической и воспитательной работе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» за 2020-2021 учебный год / Красноярский ГАУ. – Красноярск, 2021. – 46 с.

© ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, 2021

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                           |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>ИТОГИ РАБОТЫ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА</b>                                                              | <b>4</b> |
| Отчет о работе секции УМС «Совершенствование учебного процесса»                                                           | 12       |
| Отчет о работе секции УМС «Совершенствование образовательных технологий»                                                  | 14       |
| Отчет о работе секции УМС «Воспитательная работа и молодежная политика»                                                   | 16       |
| Отчет о работе секции УМС «Система менеджмента качества»                                                                  | 22       |
| Отчет о работе секции УМС «Совершенствование процесса организации практик студентов и трудоустройства выпускников»        | 23       |
| Отчет о работе методической комиссии Центров<br>Дополнительного профессионального образования и Переподготовки кадров АПК | 24       |
| Отчет о работе методической комиссии Центра международных связей и бизнеса                                                | 29       |
| <b>ОТЧЕТЫ О РАБОТЕ МЕТОДИЧЕСКИХ КОМИССИЙ ИНСТИТУТОВ</b>                                                                   |          |
| Отчет о работе методической комиссии института агроэкологических технологий                                               | 31       |
| Отчет о работе методической комиссии института землеустройства, кадастров<br>и природообустройства                        | 33       |
| Отчет о работе методической комиссии института прикладной биотехнологии<br>и ветеринарной медицины                        | 35       |
| Отчет о работе методической комиссии института инженерных систем и энергетики                                             | 38       |
| Отчет о работе методической комиссии института пищевых производств                                                        | 40       |
| Отчет о работе методической комиссии института экономики и управления АПК                                                 | 42       |
| Отчет о работе методической комиссии юридического института                                                               | 43       |

## **ИТОГИ РАБОТЫ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА**

**Учебно-методический совет** реализует организационную, методическую, консультативную, координационную и контролирующую функции.

**Основной задачей** Учебно-методического совета ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ является методическая помощь кафедрам и институтам в целях повышения качества профессиональной подготовки специалистов высшей квалификации для сельского хозяйства и АПК.

Для выполнения возложенных задач Учебно-методический совет проводит следующие мероприятия:

1. Рассмотрение основных профессиональных образовательных программ в соответствии с ФГОС ВО (СПО);
2. Рассмотрение предложений по совершенствованию программ учебных и производственных практик;
3. Рассмотрение планов и результатов учебно-методической и воспитательной работы по проблемам высшей школы и среднего профессионального образования;
4. Осуществление внедрения новых инновационных технологий обучения;
5. Контроль своевременности повышения квалификации и переподготовки научно-педагогических кадров;
6. Контроль качества планирования и организации самостоятельной работы студентов;
7. Согласование планов подготовки и издания учебно-методической литературы и контроль их выполнения.

| <b>Дата, № протокола</b>                    | <b>Вопросы на повестке дня</b>                                                                                                       | <b>Принятое решение</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Результат</b> |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Протокол №1<br>от<br>30 сентября<br>2020 г. | 1. Анализ готовности банков тестовых заданий по профессиональным компетенциям для проведения внутренней оценки качества образования. | 1.1 Принять к сведению информацию, представленную институтами и отделом ДОТ по первому вопросу.<br>1.2 Институтам доработать вопрос, касающийся готовности банков тестовых заданий по профессиональным компетенциям для проведения внутренней оценки качества образования до 5 октября 2020 г. и приступить к тестированию. (Отв.: председатели МКИ, директора институтов; М.Ю. Маховых, начальник ОДОТ; М.А. Болсуновский, начальник УИКБ).<br>1.3 Директорам институтов подготовить к 5 ноября 2020 г. служебную записку о выполнении приказа ректора. (Отв.: директора институтов, директор ЦПССЗ). | Выполнено.       |
|                                             | 2. Анализ соблюдения требований к кадровым условиям реализации образовательных программ, согласно ФГОС                               | 2.1 Принять к сведению представленную информацию.<br>2.2 Всем институтам в срок до 5 ноября 2020 г. подать уточненную информацию по привлеченным работодателям в                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Выполнено.       |

|                                            |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |            |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|                                            | ВО (СПО).                                                                                                                               | письменном виде. (Отв.: директоры институтов).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |
|                                            | 3. Роль общественных молодежных организаций в формировании имиджа университета и реализации основных образовательных программ.          | 3.1 Принять к сведению информацию.<br>3.2 Продолжить реализацию проекта «Кадровый центр сельской молодежи. (Отв.: Т.В. Левина, начальник УВРиМП, директоры институтов).<br>3.3 Сформировать методический материал о мерах государственной поддержки в АПК для выпускников университета и издать информационный буклет. (Отв.: Т.В. Левина, начальник УВРиМП, директоры институтов).<br>3.4 Профессорско-преподавательскому составу оказать содействие в проведении мероприятий и конкурсов. (Отв.: директоры институтов, Т.В. Левина, начальник УВРиМП).<br>3.5 Провести два социологических опроса среди студентов очной и заочной форм обучения и анонсировать аналитические данные. (Отв.: Т.В. Левина, начальник УВРиМП, директоры институтов). | Выполнено. |
|                                            | 4. Перспективы открытия новых направлений подготовки и специальностей.                                                                  | 4.1 Информацию принять к сведению.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Выполнено. |
| Протокол №2<br>от<br>28 октября<br>2020 г. | 1. Анализ внутреннего мониторинга сайта ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.                                                                      | 1.1 Информацию принять к сведению.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Выполнено. |
|                                            | 2. Анализ размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ за 2019-2020 уч. год. | 2.1 Информацию по размещению ВКР в ЭБС ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ за 2020 г. принять к сведению.<br>2.2 Представителям институтов, отв. за размещение ВКР, закончить работу по внесению данных ВКР 2020 г. в ИРБИС 64+ и передать в НБ в срок до 13.11.2020 г. (Отв.: представители институтов, отв. за размещение ВКР; директоры институтов; Р.А. Зорина, директор НБ).<br>2.3 Ответственность за качество данных о ВКР, внесенных в базу, возложить на директоров институтов.<br>2.4 Экспортировать данные ВКР в ЭБ ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ до 20.11.2020. (Отв.: Р.А. Зорина, директор НБ ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ).                                                                                                                           | Выполнено. |
| Протокол №3                                | 1. Анализ воспитательной                                                                                                                | 1.1 Принять за основу проект решения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Выполнено. |

|                                            |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |            |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| от<br>25 ноября<br>2020 г.                 | работы со студентами за<br>2019-2020 уч. год.<br>Концепция воспитательной<br>работы в ФГБОУ ВО<br>Красноярский ГАУ на<br>период 2021-2025 гг.                          | по данному вопросу.<br>1.2 Подготовить окончательный вариант<br>концепции воспитательной работы к<br>Ученому совету ФГБОУ ВО<br>Красноярский ГАУ к декабрю 2020 г.<br>(Отв.: Т.В. Левина, начальник<br>УВРиМП).<br>1.3 Ознакомить институты с<br>окончательным вариантом<br>«Концепции...» и изменениями,<br>касающимися воспитатель-ной работы в<br>вузе (Отв.: Т.В. Левина, начальник<br>УВРиМП).                                                                                                                                                                 |            |
|                                            | 2. Состояние и анализ<br>работы ППС в LMS<br>Moodle.                                                                                                                   | 2.1 Разослать всем институтам данную<br>информацию для ознакомления и<br>активизации дальнейшей работы. (Отв.:<br>М.Ю. Маховых, начальник ОДОТ).<br>2.2 Предоставить до 25 декабря 2020 г. в<br>отдел ДОТ выписки протоколов МКИ<br>по размещению ЭУК. (Отв.: аудиторы<br>ЭКИ, председатели МКИ, директора<br>институтов).<br>2.3 В течение 2020-2021 уч. года<br>проводить мониторинг работы<br>преподавателей с ЭУК и вести учет<br>обеспеченности ЭУК ОПОП. (Отв.:<br>аудиторы ЭКИ, председатели МКИ,<br>директоры институтов, М.Ю. Маховых,<br>начальник ОДОТ). | Выполнено. |
| Протокол №4<br>от<br>23 декабря<br>2020 г. | 1. Обсуждение изменений<br>учебных планов и<br>графиков учебного<br>процесса очной, очно-<br>заочной и заочной форм<br>обучения.                                       | 1.1 Принять к сведению полученную<br>информацию.<br>1.2 Внести коррективы в графики и в<br>планы учебного процесса в срок до<br>01.03.2021 г. (Отв. директора<br>институтов).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Выполнено. |
|                                            | 2. Результаты выполнения<br>документированной<br>процедуры «Внутренний<br>аудит» по итогам 2020 г.<br>Утверждение плана<br>проведения внутренних<br>аудитов на 2021 г. | 2.1 Принять к сведению полученную<br>информацию.<br>2.2 Провести корректирующие<br>мероприятия в соответствии с<br>Программой внутренних аудитов<br>(проверок) на 2020 г. (Отв.: директора<br>институтов).<br>2.3 Принять за основу рабочую<br>редакцию Программы внутренних<br>аудитов на 2021г.                                                                                                                                                                                                                                                                   | Выполнено. |
|                                            | 3. Анализ мониторинга<br>удовлетворенности<br>обучающихся и научно-<br>педагогических работников                                                                       | 3.1 Принять информацию к сведению.<br>3.2 Разослать для ознакомления<br>презентацию «Анализ мониторинга...»<br>по институтам до 26.12.2020 г. (Отв.:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Выполнено. |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|                                           | качеством образовательного процесса.                                                                                                                                                                                                              | руководитель ЦМКиМ).<br>3.3 Директорам и уполномоченным по СМК провести анализ результатов анкетирования и разработать мероприятия по повышению удовлетворенности обучающихся и научно-педагогических работников качеством образовательного процесса до 01.02.2021 г.                                                                                                                                                                                                                        |            |
|                                           | 4. Разное. О подготовке институтов к государственной аккредитации.                                                                                                                                                                                | 4.1 Принять к сведению информацию по отчетности институтов.<br>4.2 Всем институтам (кроме ИАЭТ, ИЗКиП), - предоставить отчеты директоров до 24 декабря 2020 г. (Отв.: директора институтов).<br>4.3 Предоставить служебную записку на имя проректора по ПВиБ по ситуации с преподавателями кафедры логистики и маркетинга в АПК (ИЭиУ АПК). (Отв.: Т.Ф. Лефлер, директор ИПБиВМ).                                                                                                            | Выполнено. |
| Протокол №5<br>от<br>27 января<br>2021 г. | 1. Анализ проведенного ЦПОиТ мониторинга удовлетворенности студентов учебной и производственной практикой, выпускников - обучением в Вузе. Предложения институтов по улучшению мониторинговых показателей, проведение корректирующих мероприятий. | 1.1 Принять к сведению выступления директоров институтов/ подразделений по данному вопросу.<br>1.2 По результатам мониторинга удовлетворенности студентов практикой, выпускников обучением в вузе с учетом разработанных корректирующих мероприятий в институтах до 01.02.2021г. доработать план проведения корректирующих мероприятий на 2021 г. и предоставить его в институты и в УМО. (Отв.: Н.М. Торопынина, руководитель ЦПОиТ).                                                       | Выполнено. |
|                                           | 2. Об анализе результативности и эффективности СМК со стороны руководства в структурных подразделениях университета.                                                                                                                              | 2.1 Принять информацию к сведению.<br>2.2 Директорам, уполномоченным по СМК институтов разработать мероприятия по повышению результативности деятельности институтов в соответствии с целями в области качества до 26.02.2021 г. (Отв. уполномоченные по СМКИ, директора институтов).<br>2.3 В целях предупреждения рисков невыполнения «Стратегии развития...», институтам разработать планы по повышению результативности своей деятельности до 26.02.2021 г. (Отв.: директора институтов) | Выполнено. |
|                                           | 3. Анализ мониторинга                                                                                                                                                                                                                             | 3.1 Принять к сведению полученную                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Выполнено. |

|                                            |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |            |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|                                            | удовлетворённости работодателей качеством подготовки выпускников ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.                                                                                       | информацию.<br>3.2 По результатам мониторинга удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников в вузе с учетом разработанных корректирующих мероприятий в институтах до 01.02.2021 г. доработать план проведения корректирующих мероприятий на 2021 г. и предоставить его в институты и в УМО. (Отв.: Н.М. Торопынина, руководитель ЦПОиТ).                                                                                                                                                                                                                                                                   |            |
|                                            | 4. О состоянии инклюзивного образования в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.                                                                                                              | 4.1 Принять к сведению полученную информацию.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Выполнено. |
|                                            | 5. Разное. О предоставлении сведений по преподавателям для прохождения повышения квалификации.                                                                                    | 5.1 Принять к исполнению в срок до 29.01.2021 г. По результатам исполнения данного вопроса А.Ю. Щекину, и.о. начальника ЦДПО, предоставить служебную записку. (Отв.: директоры институтов)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Выполнено. |
| Протокол №6<br>от<br>25 февраля<br>2021 г. | 1. Анализ практического обучения студентов в 2019-2020 уч. году. Организация проведения практик в 2020-2021 уч. году.                                                             | 1.1 Информацию принять к сведению.<br>1.2 Перезаключить действующие договоры на договоры о практической подготовке обучающихся в форме практики в срок до 10.05.2021г. (Отв.: директоры институтов, зав. вып. каф., Н.М. Торопынина, руководитель ЦПОиТ).<br>1.3 Составить план выезда обучающихся в профильные организации и предоставить списки организаций в ЦПОиТ до 15.03.2021г. (Отв.: директоры институтов, зав. вып. каф., Н.М. Торопынина, руководитель ЦПОиТ).<br>1.4 Предоставить лучшие отчеты по производственной практике на смотр-конкурс в ЦПОиТ до 20.03.2021г. (Отв.: директоры институтов, зав. кафедрой). | Выполнено. |
|                                            | 2. Совершенствование системы трудоустройства выпускников. Работа выпускающих кафедр с потребителями–работодателями в течение 2020 г. Планы работы, графики мероприятий на 2021 г. | 2.1 Организовать участие студентов выпускных групп в работе профильных секций, встреч с работодателями в рамках Кадрового форума 8 апреля 2021г. (Отв.: директоры институтов, Н.М. Торопынина, руководитель ЦПОиТ).<br>2.2 Направить на практику в организации АО «Сибирская Аграрная группа», «Свинокомплекс                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | В работе.  |



|                                          |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|                                          |                                                                                                                                         | <p>«Красноярский» студентов ИПБиВМ, ИИСиЭ. (Отв.: директора институтов, Н.М. Торопынина, руководитель ЦПОиТ).</p> <p>2.3 В рамках сотрудничества с ООО «ЭкоНива – АПК Холдинг», в подразделении ООО «Сибирская Нива» организовать практики и стажировки студентов. (Отв.: директора ИПБиВМ, ИИСиЭ).</p> <p>2.4 Организовать участие работодателей, имеющих открытые вакансии, на гос. экзаменах, защите дипломных проектов, вручении дипломов. (Отв.: директора институтов, зав. кафедрами).</p> <p>2.5 Организовать и провести «Недели трудоустройства». План мероприятий утвердить до 20.03.2021г. (Отв.: директора институтов, Н.М. Торопынина, руководитель ЦПОиТ).</p> <p>2.6 Обновить сайт в части «резюме выпускников» и «отзывы работодателей о выпускниках». (Отв.: директора институтов).</p> <p>2.7 Организовать персональное сопровождение выпускников, зарегистрированных в службе занятости Красноярского края. (Отв.: директора институтов, Н.М. Торопынина, руководитель ЦПОиТ).</p> <p>2.8 Отчеты институтов о результатах проведенных мероприятий предоставить в ЦПОиТ до 20.09.2021г. (Отв.: директора институтов).</p> |            |
|                                          | 3. Об организации научно-практической конференции ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.                                                            | 3.1 Принять к сведению информацию о подготовке к научно-практической конференции преподавателей.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Выполнено. |
| Протокол №7<br>от<br>31 марта<br>2021 г. | 1. Состояние, проблемы и перспективы использования в учебном процессе электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. | <p>1.1 Провести сверку наименований дисциплин и ЭК и устранить несоответствия до 14.04.2021 г. (Отв.: аудиторы ЭК институтов, председатели МКИ, начальник ОДОТ).</p> <p>1.2 Провести проверку работы преподавателей с ЭУК и обеспеченности ЭУК дисциплин в течение года. (Отв.: аудиторы ЭКИ, начальник ОДОТ).</p> <p>1.3 Принять к сведению информацию об</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | В работе.  |

|                                           |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|                                           |                                                                                             | использовании электронного деканата и о регулярной работе ППС в электронном журнале. (Отв.: аудиторы ЭКИ, председатели МКИ).<br>1.4 Актуализировать работы по ЭУК дисциплин по ФГОС 3++<br>(Отв.: зав. кафедрами, аудиторы ЭКИ, председатели МКИ)                                                                                                                                                                                          |            |
|                                           | 2. Анализ повышения квалификации ППС.                                                       | 2.1 Принять к сведению информацию о ПК ППС.<br>2.2 Разработать Положение о порядке ПК ППС ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ в срок до 09.04.2021. (Отв.: Н.В. Шестова, начальник ОК, В.С. Паркаль, проректор по ДПО).                                                                                                                                                                                                                              | Выполнено. |
| Протокол №8<br>от<br>28 апреля<br>2021 г. | 1. Основные направления учебной, методической и воспитательной работы на 2021-2022 уч. год. | 1.1 Утвердить основные направления работы УМС на 2021-2022 уч. год.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Выполнено. |
|                                           | 2. Подведение итогов конкурса «Лучшая аудитория (лаборатория)».                             | 2.1 Принять к сведению информацию о результатах конкурса на лучшую аудиторию /лабораторию.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Выполнено. |
|                                           | 3. Подведение итогов конкурса «Лучший отчет по производственной практике студентов».        | 3.1 В связи с совпадением сроков проведения конкурса и заседания УМС, перенести слушание вопроса на май 2021 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | В работе.  |
|                                           | 4. Итоги прохождения государственной аккредитации.                                          | 4.1 Принять к сведению полученную информацию.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Выполнено. |
|                                           | 5. О состоянии международной деятельности в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.                      | 5.1 Принять к сведению полученную информацию.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Выполнено. |
| Протокол №9<br>от<br>26 мая 2021г.        | 1. Отчет о работе МКИ, методических секций.                                                 | 1.1 Принять к сведению полученную информацию.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Выполнено. |
|                                           | 2. Рассмотрение плана работы УМС на 2021-2022 уч. год.                                      | 2.1 Утвердить план работы УМС на 2021-2022 уч. г.<br>2.2 Ознакомить все институты с планом работы УМС на 2021-2022 уч. г. (Отв. В.Б. Новикова, начальник УМО).<br>2.3 Каждому институту / подразделению предоставить план по учебно-методической и воспитательной работе на 2019-2020 уч. г. в рамках методкомиссий институтов / секций УМС, до 15 июня 2021 г., на эл. почту УМО. (Отв. директора институтов, руководители подразделений, | Выполнено. |

|  |                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|  |                                                                                                              | председатели МКИ).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |            |
|  | 3. Результаты работы уполномоченных по качеству в структурных подразделениях за 2020-2021 уч. год. Отчет УК. | 3.1 Информацию принять к сведению.<br>3.2 Провести в сентябре 2021 г. совещание на тему «Современные тенденции в СМК образовательной организации». (Отв.: М.А. Фёдорова, руководитель ЦМКиМ)                                                                                                                                               | В работе.  |
|  | 4. Подведение итогов конкурса «Лучший отчет по производственной практике студентов».                         | 4.1 Принять к сведению итоги конкурса.<br>4.2 Разослать информацию об итогах смотра-конкурса по институтам. (Отв. Н.М. Торопынина, руководитель ЦПОиТ).<br>4.3 При конкурсном отборе отчетов по практике в институтах учитывать все замечания конкурсной комиссии. (Отв.: отв. за практику и трудоустройство институтов, председатели МКИ) | Выполнено. |
|  | 5. Разное. Рассмотрение СЗ об утверждении ДООП от начальника УПК.                                            | 5.1 Утвердить дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы для школьников «Лаборант-эколог» и «Ихтиология для школьников».                                                                                                                                                                                                 | Выполнено. |

## **ОТЧЕТ**

### **о работе секции УМС «Совершенствование учебного процесса»**

В состав методической секции в 2020-2021 уч. году входили заместители директоров по УР, ЦПССЗ, институтов и Ачинского филиала – 12 человек, сотрудники и руководители подразделений: учебного отдела, учебно-методического отдела, отдела дистанционных образовательных технологий, центра международных связей и бизнеса.

В соответствии с планом работы секции было запланировано проведение 19 заседаний зам. директоров по УР, проведено 18 заседаний (в связи с производственной необходимостью вопросы заседаний № 18 от 05.05.2021 г. были рассмотрены 18.05.2021 г. (протокол №18) в том числе 13 заседаний проведено в дистанционном формате.

За отчетный период была проделана следующая работа:

1. Обсуждены изменения в учебных планах и графиках учебного процесса ОПОП. Обновлено и актуализированы основные профессиональные образовательные программы дирекциями институтов. Проведен анализ разработки ОПОП по ФГОС 3++.
2. Обсуждены важнейшие вопросы по подготовке к процедуре государственной аккредитации.
3. Обсуждены основные моменты по оформлению нормативной документации, касающиеся организации учебного процесса всех форм обучения.
4. Проведен анализ соответствия качества подготовки студентов требованиям ФГОС ВО, СПО.
5. Проведен анализ наполнения ЭИОС (MOODLe) по образовательным программам.
6. Проведен анализ обновления и наполнения информации по образовательной деятельности на сайте ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.
7. Проведен анализ сохранности контингента за последние годы.
8. Разработаны мероприятия по улучшению посещаемости студентами занятий, а также по повышению академической успеваемости студентов в институтах университета. Обсуждены вопросы работы старостатов и кураторов.
9. Проведен анализ работы ГЭК в 2019-2020 уч. году. Разработан план мероприятий по устранению недостатков, отмеченных председателями ГЭК в отчетах за 2019-2020 уч. год.
10. Обсуждены основные моменты по подготовке кандидатур в председатели ГЭК.
11. Обсуждены основные моменты в работе комиссии по переводу студентов на бюджетные места.
12. Обсуждены вопросы подготовки студентов к зимней и летней экзаменационным сессиям, государственной итоговой аттестации, итоги текущих и промежуточных аттестаций.
13. Обсуждены итоги проведения текущих и промежуточных аттестаций текущего учебного года.
14. Рассмотрен проект Правил приема в университет на 2020-2021 уч. год. Обсуждены вопросы проведения профориентационной работы.
15. Рассмотрены вопросы и проблемы распределения выпускников 2020 года выпуска по каналам занятости.
16. Оказана информационно-консультативная помощь институтам, филиалу и ЦПССЗ.
17. Проведен анализ результативности работы ИС: «Университет» ПРОФ.
18. Обсуждены итоги проведения учебных и производственных практик за 2019-2020 уч. год.
19. Проведен анализ выполнения требований ФГОС ВО к кадровому составу.
20. Рассмотрены предложения по переводу студентов на обучение по индивидуальным учебным планам.
21. Обсуждены требования и разработаны мероприятия по формированию в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ среды для обучения лиц с ограниченными возможностями.
22. Осуществлен контроль соответствия учебной нагрузки кафедр соответственно расписанию занятий, составленному модулем диспетчерской службы УО.
23. Произведен расчет, учет и контроль учебной нагрузки по очной, очно-заочной, заочной формам обучения на 2020-2021 уч. год.

24. Разработаны и утверждены графики учебного процесса на 2020-2021 уч. год.
  25. Рассмотрены и обсуждены проблемы реализации программ СПО в 2019-2020 уч. году.
  26. Рассмотрены итоги внутренних аудитов институтов и ЦПССЗ.
  27. Созданы условия для ликвидации академических задолженностей обучающихся, переведенных на следующий курс условно.
  28. Проведена работа по организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в период пандемии.
  29. Разработаны нормативные документы по организации государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий, оказана консультационная помощь в сопровождении ГИА (проведены обучающие вебинары).
  30. Разработан и внедрен электронный обходной лист.
  31. Разработаны электронные формы в облаке для сбора статистической информации из институтов, ЦПССЗ, Ачинского филиала.
  32. Проведены работа по контролю за выполнением учебной нагрузки ППС в период дистанционной работы.
  33. Обсуждены вопросы по заполнению бланков строгой отчетности.
  34. Подведены итоги работы совещаний зам. директоров по учебной работе за 2020-2021 уч. год.
  35. Утвержден отчет о работе секции «Совершенствование учебного процесса».
- Частично вопросы рассмотрены на заседаниях ректората, заместителей директоров по учебной работе и в рабочем порядке по мере поступления.

## **ОТЧЕТ**

### **о работе секции УМС «Совершенствование образовательных технологий»**

В 2020-2021 учебном году работа секции Учебно-методического совета проводилась в соответствии с утвержденным планом совместно с методическими комиссиями и дирекциями институтов в рамках подготовки отдельных вопросов к УМС ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, организации секции УМС «Совершенствование образовательных технологий» по следующим направлениям работы:

1. Работа секции проводилась в соответствии с утвержденным планом, проведено 9 заседаний, в состав методической секции в 2020-2021 учебном году входило 17 человек.

2. Проведено 14 внутренних аудитов по проверке качества реализации основных профессиональных образовательных программ в институтах ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

3. В рамках подготовки к прохождению государственной аккредитации университета проведена диагностика сформированности компетенций обучающихся ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

4. Организована учебно-методическая работа институтов, центра подготовки специалистов среднего звена и управления аспирантуры и аттестации кадров высшей квалификации по подготовке к прохождению государственной аккредитации университета.

5. Организована и проведена Международная научно-практическая конференция «Наука и образование: опыт, проблемы, перспективы развития» (20-22 апреля 2021 г.), направление 1: «Образование: опыт, проблемы, перспективы развития» (приняли участие 290 человек, с докладами выступили 171 человек; проведено 2 секции, 4 подсекции, 11 круглых столов). Оформлены и вручены сертификаты за участие в работе МНПК представителям сторонних организаций.

6. В рамках Международной научно-практической конференции «Наука и образование: опыт, проблемы, перспективы развития» (20-22 апреля 2021 г.) проведены мероприятия: секция 1.1 «Инновационные процессы в высшей школе» (приняло участие 21 человек, из них 10 докладчиков); круглый стол «Опыт и анализ участия в проекте Эразмус+ (Capacity Building for Higher Education)» (приняло участие: 29 человек, выступили с докладами 7 человек).

7. Подготовлен к изданию сборник материалов Международной научно-практической конференции «Наука и образование: опыт, проблемы, перспективы развития», часть 1: «Образование: опыт, проблемы, перспективы развития». Сборник планируется разослать по почте иногородним и иностранным участникам конференции, электронная версия сборника в формате pdf размещена на сайте вуза.

8. Составлен отчет по итогам проведения Международной научно-практической конференции «Наука и образование: опыт, проблемы, перспективы развития», 20-22 апреля 2021 г. (часть 1 - Образование и часть 2 - Наука).

9. В течение года проводилась экспертиза издаваемых учебно-методических пособий и публикуемых электронных учебных пособий. Получено 42 рекомендаций, из них – для межвузовского использования, на гриф Федерального УМО в системе высшего образования по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева – 3. Внутренний гриф присвоен 39 учебным пособиям.

10. В 2020 г. было организовано документационное централизованное сопровождение участия преподавателей ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ во Всероссийском конкурсе «Аграрная учебная книга» (учебные пособия, подготовленные сотрудниками вузов Минсельхоза России, изданные в 2018-2019 гг.), проводимом Ассоциацией «Агрообразование» совместно с Департаментом научно-технологической политики и образования Минсельхоза России. В результате, IX конкурс «Аграрная учебная книга - 2020» высших учебных заведений Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, за лучшее учебное пособие в номинации Ветеринария (ДП II степени) – награжден автор

Е.Г. Турицына, д.в.н., проф. (уч. пособие «Анатомия животных. Интегральные системы организма»), и за учебное пособие в номинации Агроинженерия награжден (ДП III степени) - автор А.В. Бастрон, к.т.н., доц. (уч. пособие «Принципы инженерного творчества»).

11. Подготовлен к публикации График открытых лекций НПР на 2021 г. ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ по состоянию на 01.02.2021 г. (выставлен на сайте вуза).

12. Подготовлен к публикации Сборник отчетов по учебно-методической и воспитательной работе ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ за 2020 - 2021 уч.г. (июнь 2021, 3 п.л.)

13. Подготовлен к публикации Сборник планов по учебно-методической и воспитательной работе ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ на 2021-2022 уч.г. (сентябрь 2021, 5 п.л.).

14. На основе профессиональных стандартов и анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, определены профессиональные компетенции по планируемым к реализации в университете направлениям подготовки (специальностям) в 2021-2022 уч. году, согласно актуализированным ФГОС ВО.

15. За отчетный период регулярно велась работа по организации и проведению заседаний Учебно-методического совета ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, в т.ч. в дистанционной форме. Всего было проведено 9 заседаний УМС.

16. В течение учебного года велась работа по разработке, внесению изменений в учебные планы и графики учебного процесса по направлениям подготовки (специальностям) реализуемым в университете.

17. В течение года были актуализированы, разработаны и утверждены следующие нормативные документы по учебно-методической работе: Положение о квалификационном экзамене по профессиональному модулю основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (утверждено 30.09.2020 г.); Порядок организации образовательной деятельности при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации, при ускоренном обучении ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (утверждено 30.09.2020 г.); Порядок зачета результатов освоения предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (утверждено 30.09.2020 г.); Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (утверждено 30.09.2020 г.); Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (утверждено 30.09.2020 г.); Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры (ФГОС 3++) ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (утверждено 30.09.2020 г.).

## ОТЧЕТ

### о работе секции УМС «Воспитательная работа и молодежная политика»

В состав методической секции по воспитательной работе (далее - ВР) в 2020-2021 уч. году входило 20 человек – заместители директоров институтов по ВР, сотрудники и руководители структурных подразделений Управления воспитательной работы и молодежной политики, председатель ОСО (приказ О-505 от 03.09.2020 г.); проведено 10 заседаний секции в смешанном формате: онлайн/офлайн.

Для объективной оценки достижений студентов в общественной, спортивной, творческой деятельности была создана экспертная комиссия (приказ О-503 от 01.09.2020 г.).

В целях профилактики правонарушений, экстремизма в молодежной среде работала соответствующая Комиссия (приказ О-677 от 19.10.2020 г.).

Работа за отчетный период осуществлялась в соответствии с требованиями ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Планом работы Управления воспитательной работы и молодежной политики ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ на 2020 – 2021 учебный год, основными направлениями деятельности по ВРиМП:

#### ***Совершенствование системы планирования и организации воспитательной работы***

1. С этой целью были разработаны:

- План воспитательной работы и молодежной политики на 2020-2021 уч. год с ежемесячной детализацией в виде календарного плана на текущий месяц;
- Программа Школы обучения актива студенческого самоуправления «Я-лидер!»;
- Программа воспитания и Календарный план воспитательной работы в соответствии с требованиями ФЗ №304 от 31.07.2020 г. «О внесении изменений в федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания».
- План работы по профилактике правонарушений и экстремизма в молодежной среде ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ на 2020-2023 годы.

Подготовлено 7 вопросов на ректорат: «Организация учебно-воспитательного процесса с несовершеннолетними студентами СПО» (Шанина Е.В., Левина Т.В.), «О деятельности общественных организаций и объединений студентов, органов студенческого самоуправления» (Майорова Я.М.), «О реализации плана мероприятий по проведению Года Памяти и славы в России в 2020 году» (Левина Т.В.), «О выполнении плана работы, по инклюзивному образованию за 2020 г. О планах на 2021 г.» (Чуршуков А.С.); «О деятельности Совета ветеранов» (Левина Т.В.), «Состояние физкультурно-массовой работы в университете» (Шубин Д.А., Левина Т.В.), «Результаты культурной деятельности вуза» (Сухих Е.А., Левина Т.В.).

Подготовлено 3 вопроса на учебно-методический совет: Роль общественных молодежных организаций в формировании имиджа университета и реализации основных образовательных программ (сентябрь, 2020 г.); Анализ воспитательной работы со студентами за 2019-2020 уч. год. Концепция воспитательной работы в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ на период 2021-2025 гг. (ноябрь, 2020 г.); О состоянии инклюзивного образования в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ» (январь, 2021 г.).

Подготовлен вопрос на Попечительский совет «Формирование вузовской среды для самореализации обучающегося через интеграцию молодежных организаций, объединений, инициатив в воспитательной работе» (Веселкова В.С., июнь 2021 г.).

2. Проведен комплекс мероприятий по материально-техническому и товарно-материальному обеспечению культурно-массовой, физкультурной, спортивной и оздоровительной работы со студентами очной формы обучения на 2021 год (техническая документация по котировкам – бюджетное ассигнование; договора с предприятиями и физическими лицами на благотворительный взнос в виде пожертвования приборов и материалов: рециркулятор, два телевизора, ноутбук, 6



световых панелей с системой подзарядки, строительные сантехнические/электрические приборы и материалы – на сумму более 230 тыс. руб.; привлечено оборудования более чем на 720 тыс. руб. для студенческого центра).

### 3. Прошли курсы повышения квалификации

- «Тьюторское сопровождение студентов с нарушением зрения в вузе» (72 ч., Чуршуков А.С., Уфа-онлайн);

- «Комплексное развитие сельских территорий» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса (72 ч., Веселкова В.С.);

- «Управление организацией» на базе частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр повышения квалификации» по дополнительной образовательной программе (72 час., Веселкова В.С.).

- «Воспитание и социализация: организация эффективной работы с учащимися вузов» (72 ч., Сухих Е.А., г. Казань, офлайн);

- Коркина-Лунева А.И. прошла обучение по Программе краевого семинара по современной хореографии для руководителей хореографических коллективов в Центре кадров культуры Министерства культуры Красноярского края.

### Приняли участие:

- в итоговом Всероссийском форуме ООД «Бессмертный полк России» (Московская область ОК «Клязьма» Управления делами Президента Российской Федерации);

- окружной сессии СФО «Патриот» (30.10.2020 г., Дом офицеров, Красноярск);

- форуме сельской молодежи «Золотая осень онлайн» (Минсельхоз России/РССМ);

- совещании проректоров и ответственных за воспитательную работу в вузах России (Минобрнауки/Росмолодежь, Москва, февраль 2021 г.);

- в образовательной программе «Чистый университет» по вопросам профилактики COVID-19 в учебных заведениях ВО.

4. В текущем учебном году (апрель, 2021 г.) в рамках Международной научно-практической конференции «Наука и образование: опыт, проблемы, перспективы развития», 1 направление «Образование...», проведена секция «Интеграция процессов образования и воспитания обучающихся»: *обсуждены вопросы интеграции процессов обучения и воспитания в условиях реализации закона №304-ФЗ от 31.07.2020 г. «О внесении изменений в Федеральный закон об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся, Программы гражданско-патриотического воспитания студентов аграрных вузов России на 2021-2025 годы, внедрения инклюзивного подхода в образовании, актуальных вопросов воспитательной работы и молодежной политики в современном вузе.*

Круглый стол 1. «Культура межнационального общения в студенческом сообществе в структуре профилактики правонарушений и экстремизма» (Майорова Я.М.) Круглый стол 2. «Соблюдение прав инвалидов на инклюзивное образование: опыт, проблемы и пути их решения» (Чуршуков А.С.) Круглый стол 3. «Формирование вузовской среды для самореализации обучающихся через интеграцию молодежных организаций, объединений, инициатив в воспитательной работе» (Веселкова В.С.)

В рамках Всероссийской научно-практической конференции «Профессиональное самоопределение молодежи инновационного региона: проблемы и перспективы» был проведен круглый стол «Опыт реализации проектов профессиональной ориентации с участием СО НКО».

Состоялся научно-практический семинар в рамках «Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019-2023 гг.» с участием Худолеева А.Н., члена Совета при Президенте РФ по межнациональным отношениям

**Методическая работа:**

Разработаны и реализованы планы работы:

1. План по пропаганде и профилактике здорового образа жизни, о вреде и запрещении курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ на 2020-2021 уч.год;
2. План мероприятий по организации работы с обучающимися из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов на 2021 год, Комплексный план мероприятий по сохранению здоровья обучающихся на 2020-2021 уч.год (согласован с поликлиникой №14);
3. Проведено социально-психологическое тестирование обучающихся в возрасте до 18 лет (апрель, 2020 г.);
4. Разработано Положение о волонтерском центре Красноярского ГАУ.
5. Подготовлены сведения для мониторингов в информационно-образовательные системы, различные инстанции (отв. Чуршук А.С., Майорова Я.М., Левина Т.В.):

| №   | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                | Сроки исполнения |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1.  | Отчет о занятости инвалидов молодого возраста в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (Письмо №75-11430 от 18.08.2020 г.)                                                                           | 01.09.2020 г.    |
| 2.  | Информация для Федерального статистического наблюдения (Форма №ВПО-1 и СПО-1) на начало 2020-2021 учебного года, по состоянию на 01.10.2020 г.                                          | 28.09.2020 г.    |
| 3.  | Отчет об исполнении мероприятий КГБУ «Краевой центр психолого-медико-социального сопровождения» по студенту (Письмо № 1415/и от 21.09.2020 г.)                                          | 30.09.2020 г.    |
| 4.  | Отчет об исполнении мероприятий КГБУ «Краевой центр психолого-медико-социального сопровождения» по студенту (Письмо № 1427/и от 22.09.2020 г.)                                          | 30.09.2020 г.    |
| 5.  | Отчет об исполнении мероприятий КГБУ «Краевой центр психолого-медико-социального сопровождения» по студенту (Письмо № 1414/и от 21.09.2020 г.)                                          | 30.09.2020 г.    |
| 6.  | Отчет об исполнении мероприятий КГБУ «Краевой центр психолого-медико-социального сопровождения» по студенту (Письмо № 1462/и от 29.09.2020 г.)                                          | 06.10.2020 г.    |
| 7.  | Мониторинг международной деятельности образовательных организаций высшего образования (Письмо № МН-7/1706-ДА от 05.10.2020 г.)                                                          | 28.10.2020 г.    |
| 8.  | Мониторинг существующей системы студенческого самоуправления в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (Письмо №МН-11/1260 от 06.10.2020 г.)                                                          | 12.10.2020 г.    |
| 9.  | Мониторинг существующей системы развития добровольчества (волонтерства) в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (Письмо №-11/638-ЕД от 16.11.2020 г.)                                               | 25.11.2021 г.    |
| 10. | Мониторинг деятельности добровольческих организаций в сфере культуры безопасности и защиты населения от чрезвычайных ситуаций и их последствий (Письмо №МН-11/1855 от 30.11.2020 г.)    | 09.12.2020 г.    |
| 11. | Информация по состоянию инклюзивной образовательной среды в учреждения высшего образования, подведомственных Минсельхозу России, в 2020 году в РУМЦ (Письмо № 13/2381 от 01.12.2020 г.) | 03.12.2020 г.    |
| 12. | Мониторинг социально-психологическое тестирование обучающихся                                                                                                                           | 11.12.2020 г.    |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|     | на предмет выявления предрасположенности к незаконному потреблению наркотических средств и психотропных веществ (Письмо №МН-11/1999 от 09.12.2020 г.)                                                                                                      |                   |
| 13. | Информация о выполнении мероприятий комплексного плана противодействия идеологии терроризма (Письмо №51-013947 от 10.12.2020 г.)                                                                                                                           | 16.12.2020 г.     |
| 14. | Мониторинг наличия условия для получения высшего образования инвалидами и лицами с ОВЗ (Письмо №МН-5/5827 от 14.12.2020 г.)                                                                                                                                | 22.12.2020 г.     |
| 15. | Мониторинг компонентов Национальных целей в области культуры (Письмо МН №11/2124 от 21.12.2020 г.)                                                                                                                                                         | 24.12.2020 г.     |
| 16. | Информация для электронного справочника профессий и специальностей, рекомендуемых для обучающихся из числа лиц с ОВЗ и инвалидностью 2021                                                                                                                  | 19.01.2021 г.     |
| 17. | Информация о показателях доступности для инвалидов объектов и услуг ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ                                                                                                                                                              | 19.01.2021 г.     |
| 18. | Отчет о работе по патриотическому воспитанию за 2020 год, на сайт Агровуз-мониторинг (Письмо №13/15 от 13.01.2021 г.)                                                                                                                                      | 19.01.2021 г.     |
| 19. | Отчет об исполнении мероприятий КГБУ «Краевой центр психолого-медико-социального сопровождения» по студенту (Письмо № 76/и от 18.01.2021 г.)                                                                                                               | 02.02.2021 г.     |
| 20. | Информация в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Октябрьского района по постановлению №31-ИПР от 26.01.2021 г                                                                                                              | 19.02.2021 г.     |
| 21. | Информация о количестве выпускников из числа инвалидов и их трудоустройстве, сведения о целевых показателях (индикаторах) эффективности и результативности региональной программы, касающихся профессионального обучения (Письмо №75-583 от 27.01.2021 г.) | 28.01.2021 г.     |
| 22. | Мониторинг компонентов Национальных целей в области культуры (Письмо МН №11/126 от 27.01.2021 г.)                                                                                                                                                          | 01.02.2021 г.     |
| 23. | Мониторинг наркоситуации в Красноярском крае за 2020 год (Письмо № 51-0775 от 29.01.2021 г.)                                                                                                                                                               | 02.02.2021 г.     |
| 24. | Отчет об исполнении мероприятий КГБУ «Краевой центр психолого-медико-социального сопровождения» по студенту (Письмо № 289/и от 03.02.2021 г.)                                                                                                              | 09.02.2021 г.     |
| 25. | Сведения о системе профилактики нарушений в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (Письмо №75-1121 от 03.02.2021 г.)                                                                                                                                                   | 10.02.2021 г.     |
| 26. | Мониторинг вакцинации о вакцинации от коронавируса студентов и сотрудников вуза, на сайте ИАС«Мониторинг» (Письмо № МН-7/1266 от 18.02.2021 г.)                                                                                                            | Один раз в неделю |
| 27. | Информация о вакцинации от коронавируса студентов и сотрудников вуза, на сайт Агровуз-мониторинг (Письмо №13/337 от 24.02.2021 г.)                                                                                                                         | Один раз в неделю |
| 28. | Мониторинг компонентов Национальных целей в области культуры (Письмо МН №11/360 от 24.02.2021 г.)                                                                                                                                                          | 02.03.2021 г.     |
| 29. | Сведения в отношении обучающихся граждан, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (Письмо №796 от 03.03.2021 г.)                            | 25.03.2021 г.     |
| 30. | Мониторинг о проведенных с января 2020 года по март 2021 года                                                                                                                                                                                              | 17.03.2021 г.     |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                        |               |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|     | мероприятиях, направленных на профилактику незаконного потребления наркотических средства и психотропных веществ (Письмо МН-11/461 от 03.03.2021 г.)                                                                                                   |               |
| 31. | Информация о локальном нормативном акте – Стратегия развития ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ на 2020-2030 годы, содержащий цели и задачи воспитательной деятельности (Письмо №МН-11/496 от 10.03.2021 г.)                                                    | 18.03.2021 г. |
| 32. | Сведения о проведении промежуточного мониторинга реализации регионального проекта «Социальная активность (Красноярский край)» (Письмо №75-3529 от 18.03.2021 г.)                                                                                       | 26.03.2021 г. |
| 33. | Информация о количестве учебных групп студентов, обучающихся по образовательным программам СПО (Письмо №13/494 от 22.03.2021 г.)                                                                                                                       | 24.03.2021 г. |
| 34. | Мониторинг компонентов Национальных целей в области культуры (Письмо МН №11/710 от 26.03.2021 г.)                                                                                                                                                      | 31.03.2021 г. |
| 35. | Мониторинг проведения Дня единых действий (Письмо №МН-11/878 от 09.04.2021 г.)                                                                                                                                                                         | 26.04.2021 г. |
| 36. | Мониторинг компонентов Национальных целей в области культуры (Письмо МН №11/1037 от 23.04.2021 г.)                                                                                                                                                     | 26.04.2021 г. |
| 37. | Мониторинг по основным направлениям деятельности образовательной организации высшего образования за 2020 год.                                                                                                                                          | 27.04.2021 г. |
| 38. | Мониторинг реализации программ в части наставничества (Письмо №МН-11/1022 от 23.04.2021 г.)                                                                                                                                                            | 20.05.2021 г. |
| 39. | Данные по реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования и адаптированных программ профессионального обучения (для лиц с ментальными нарушениями) в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (Письмо №21 от 14.05.2021 г.) | 19.05.2021 г. |
| 40. | Информация об исполнении в 1 полугодии 2021 года плана мероприятий в рамках реализации Стратегии государственной антинаркотической политики РФ (письмо Минобра Красноярского края №75-6550, от 18.05.2021 г.)                                          | 07.06.2021 г. |
| 41. | Информация об исполнении в 1 полугодии 2021 года Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ (письмо Минобра Красноярского края №75-6549, от 18.05.2021 г.)                                                                           | 07.06.2021 г. |
| 42. | Статистические данные о реализации года Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ и на территории Красноярского края.                                                                                                               | 14.06.2021 г. |

6. В текущем учебном году были подготовлены:

Доклад на круглом столе «Развитие системы здравоохранения на сельских территориях» (Красноярский край) в пресс-центр Центрального штаба ОНФ (г. Москва).

В текущем учебном году были разработаны Условия проведения:

- 1) Регионального конкурса, посвященного 76-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне «Наша Победа»;
- 2) конкурсов «Дебют», «Поэзия без границ»;
- 3) конкурсов «Социальная активность», «Лучший студент Красноярского ГАУ»;
- 4) Курс теоретического обучения для студентов - активистов Красноярского регионального отделения РССМ;
- 5) Проведен краевой социальный опрос (анкетирование) и составлен аналитический отчет «Проблемы занятости сельского населения»;

6) Проведен краевой социальный опрос (анкетирование) и составлен аналитический отчет «Инфраструктура села Красноярского края»;

7) Образовательная программа образовательной площадки смены «Развитие территорий» молодежного образовательного форума «Территория инициативной молодёжи «Юниор»;

8) Программа выездной сессии студенческого актива (оз. Беле);

9) Региональная программа Красноярского края «Кадры для села»;

Реализуются проекты РССМ: «Начинающий фермер», «Мое село. История о людях», «Моя малая Родина», «Свое дело в селе – смело!», «Мой выбор – сельское хозяйство», Региональная спартакиада «Верим в село! Гордимся Россией!», «Село. Территория развития».

Работали в составе:

1) Ученого Совета университета;

2) Комиссии по направлению несовершеннолетних детей, проживающих на территории Красноярского края, во всероссийские детские центры «Орленок», «Океан», «Смена» и в международный детский центр «Артек»;

3) Палаты молодежных организаций Гражданской ассамблеи Красноярского края;

4) Совета Красноярского регионального отделения Общероссийского общественного движения «Народный фронт «За Россию»;

5) Комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, сдаче в аренду, об изменении назначения или ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося краевой государственной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации краевых государственных образовательных организаций и (или) краевых государственных организаций, образующих инфраструктуру для детей, при агентстве молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края;

6) Конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора заявителей для предоставления грантов на развитие несельскохозяйственных видов деятельности на сельских территориях Красноярского края (Министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края);

7) Комитета по делам села и агропромышленной политики Молодежного парламента Красноярского края при Законодательном Собрании Красноярского края;

8) Независимых экспертов по оценке проектов Положений в план городских массовых воспитательных мероприятий главного управления образования администрации города Красноярска на 2021-2022 учебный год.

Включены в состав представителей гражданского общества в целях обеспечения участия в наблюдении за проведением выборов различного уровня на территории Российской Федерации.

***Совершенствование организации деятельности общественных молодежных организаций и объединений, студенческого самоуправления:***

1) Приняли участие (43 человека) во Всероссийском молодежном образовательном форуме «Территория инициативной молодёжи «Бирюза-2020».

2) Принято участие в федеральной площадке «Молодые аграрии» молодежного форума Южного федерального округа «Ростов – 2020».

3) Приняли участие в XII Слете сельской молодежи Сибирского федерального округа «Территория развития: Сибирь».

4) Организовали молодежный краевой форум «Сельская молодежь в инновационном развитии АПК 2020» в рамках Агропромышленного форума Сибири.

5) На базе РССМ была организована база практики по договорам в соответствии с Положением об организации практик в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

6) Приняли участие в семинаре-тренинге для волонтеров «Track Game» - территория развития компетенций будущего.

7) Организовали региональные площадки на базе Красноярского ГАУ «Тест по истории Отечества», «Большой этнографический диктант», Международной акции «Географический диктант», Пушкинский диктант (июнь, 2021).

Деятельность общественных организаций и органов студенческого самоуправления обозначена МС для дальнейшего развития в предстоящем учебном году.

Планы мероприятий культурно-досугового центра и центра физкультурно-массовой работы выполнены в целом, с учетом ситуации по коронавирусной инфекции.

В 2020-2021 уч. Году были реализованы новые формы/методы в системе ВР: Диалог с ректором; Диалог на равных; оздоровительный проект #вДвижении; создано Молодежное пространство на базе общежития 5 для работы и общения студенческого актива, общественных организаций и объединений университета.

### **Отчет о работе секции УМС «Система менеджмента качества»**

За отчетный период было проведено 9 заседаний секции УМС «Система менеджмента качества». В работе секции приняло участие 11 человек. Проведение заседаний способствовало достижению следующих результатов:

1. Утвержден план работы секции.
2. Утверждены уполномоченные по качеству в институтах на 2020-2021 учебный год.
3. Проведен мониторинг удовлетворенности обучающихся ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ качеством образовательного процесса.
4. Проведен анализ результатов мониторинга удовлетворенности обучающихся ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ качеством образовательного процесса.
5. Утверждена программа проведения внутренних аудитов на 2021 год.
6. Проведены внутренние аудиты: реализация основных профессиональных образовательных программ.
7. Составлен и утвержден план внешнего аудита, проводимого Ассоциацией по сертификации «Русский Регистр».
8. Осуществлен внешний аудит системы менеджмента качества, проводимый Ассоциацией по сертификации «Русский Регистр».
9. Подготовлены планы корректирующих мероприятий по итогам внутреннего и внешнего аудита.
10. Разработаны и утверждены цели в области качества на 2021 год.
11. Подготовлен и утвержден отчет по анализу системы менеджмента качества в структурных подразделениях за 2020 год.
12. Проанализированы отчеты уполномоченных по качеству за 2020-2021 учебный год. Результаты направлены в структурные подразделения.
13. Подготовлен отчет об анализе результативности и эффективности системы менеджмента качества со стороны руководства в структурных подразделениях университета.
14. Организовано анкетирование обучающихся и преподавательского состава согласно запросу Министерства науки и высшего образования РФ по анкетам ООО «Верконтсервис».
15. Организована процедура прохождения НОК.
16. Разработан план мероприятий по повышению показателей ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ в рейтинге вузов, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации на 2021 год.

## **ОТЧЕТ**

### **о работе секции УМС «Совершенствование процесса организации практик студентов и трудоустройства выпускников»**

В состав методической секции в 2020-2021 уч. году входили ответственные за практическое обучение студентов и трудоустройство выпускников институтов ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (8 человек), заместитель директора центра подготовки специалистов среднего звена по производственно-практическому обучению, сотрудники и руководитель центра практического обучения и трудоустройства, проректор по стратегическому развитию и практико-ориентированному обучению.

В соответствии с планом работы секции было проведено 9 заседаний, из них 4 заседания онлайн.

За отчетный период была проделана следующая работа:

1. Обсуждена нормативная база о практической подготовке обучающихся, в том числе Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся». Зарегистрировано № 59778 от 11 сентября 2020г., а также Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики Красноярский ГАУ – СМК - П -8.5.1.- 2020.
2. Обсуждены базы практик. Проведен анализ профильных баз практики студентов.
3. Обсуждены вопросы целевой подготовки обучающихся, в том числе практическое обучение в организациях, заключивших договор о целевом обучении.
4. Обсуждены результаты проведения учебных и производственных практик в 2019-2020 учебном году (по институтам), результаты проверки прохождения практики обучающимися в организациях (предприятиях).
5. Разработаны мероприятия по взаимодействию с профильными организациями с целью организации производственной практики и содействия трудоустройству студентов (практикантов) на период практики.
6. Обсуждены итоги распределения выпускников 2020 года выпуска по каналам занятости (по институтам), в том числе проведение телефонных опросов выпускников о фактическом трудоустройстве. Разработаны корректирующие мероприятия.
7. Осуществлен контроль готовности базы данных фактического трудоустройства выпускников: «Наша гордость» и «Профессиональный потенциал выпускников» каждого института. Информация размещена на сайте ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.
8. Обсуждена организация и проведение мероприятий в институтах: конкурс «Золотой кадровый резерв АПК», смотр - конкурс отчетов по производственной практике, участие студентов в стажировках, в том числе в крупных АПК Холдингах.
9. Обсуждены итоги проведения Кадрового форума «Кадровое обеспечение организаций АПК молодыми специалистами – выпускниками Красноярского ГАУ» (организация и участие студентов в программных мероприятиях форума).
10. Составлены графики проведения мероприятий по трудоустройству в институтах: (встречи с работодателями, круглые столы, семинары, конференции и т.п.).
11. Проведен анализ анкетирования обучающихся старших курсов и работодателей: (на предмет удовлетворённости учебной и производственной практикой; удовлетворённости обучением в вузе; качества подготовки выпускников).
12. Оказана информационно-консультативная помощь институтам, филиалу по вопросам заполнения приказов на практику, по оформлению договоров о практической подготовке обучающихся в форме практики, в том числе о предоставлении своевременной информации на Агровуз, а также по вопросам оформления методических рекомендаций по практикам.

13. Рассмотрены вопросы и проблемы распределения выпускников 2021 года выпуска по каналам занятости.
14. Подготовлена база данных выпускников 2021г.
15. Проведен анализ потребности в молодых специалистах для АПК Красноярского края.
16. Составлена отчетная документация по организации круглого стола «Обеспечение предприятий АПК Сибирского федерального округа молодыми специалистами – выпускниками Красноярского государственного аграрного университета» в рамках Международной научно-практической конференции «Наука и образование: опыт, проблемы и перспективы развития», направление 1 «Образование...».

## ОТЧЕТ

### о работе методической комиссии Центров Дополнительного профессионального образования и Переподготовки кадров АПК

Работа методической комиссии Дополнительного профессионального образования осуществлялась в соответствии с планом работы, утверждённым МК (протокол № 6 от 26.05.2020 г.). В состав методической комиссии Дополнительного профессионального образования вошло 7 человек из 2 структурных подразделений Дополнительного профессионального образования.

Работа методической комиссии Дополнительного профессионального образования строилась по следующим направлениям:

1. Качественное содержание программ дополнительного профессионального образования.
2. Организация образовательного процесса.
3. Качество условий для проведения занятий.
4. Увеличение учебно-методического обеспечения.
5. Расширение направлений обучения, развитие сотрудничества с заказчиками.
6. Организация повышения квалификации ППС Университета.

За отчётный период 2020 - 2021 учебный год согласно плану работы методической комиссии было проведено 6 заседаний из 6 запланированных, рассмотрено более 30 вопросов. На заседаниях обсуждались текущие вопросы методической работы Дополнительного профессионального образования, а также дальнейшие перспективы развития и совершенствования данной работы.

В представленном отчете отражены наиболее важные вопросы, рассмотренные методической комиссией:

| Дата                               | Повестка дня                                                                                         | Принятые решения                                                                                                          |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Протокол № 1 от 1 сентября 2020 г. | Утверждение планов издания учебных пособий, методических указаний по программам для слушателей ДПО . | Утвержден план издания учебных пособий, методических указаний по программам для слушателей ДПО                            |
|                                    | Анализ реализации дополнительных профессиональных программ за 2019 - 2020 учебный год.               | Центрами дополнительного профессионального образования за период 2019 - 2020 учебного года реализовано более 40 программ. |
|                                    | Анализ подготовки аудиторного фонда ДПО к учебному году.                                             | Аудиторный фонд ДПО полностью готов к учебному году.                                                                      |



|                                      |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                      | Расширение направления деятельности ДПО: рассмотрение и утверждение новых учебных программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации.               | Рассмотрены программы профессиональной переподготовки, повышения квалификации, семинаров, профессиональной подготовки по профессии рабочего, должности служащего. Назначены руководители программ. Всего рассмотрено и утверждено более 22 программ.                                                                                                                                                                               |
|                                      | Рассмотрение и корректировка кадрового обеспечения по обучающим программам, привлечение преподавателей из числа действующих руководителей и специалистов                   | Своевременно рассматривать и корректировать кадровое обеспечение по обучающим программам. Привлекать к реализации программ профессиональной переподготовки:<br>1. Профессорско – преподавательский состав ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.<br>2. Профессорско – преподавательский состав других ВУЗов (если это необходимо по требованиям реализуемой программе).<br>3. Преподаватели из числа действующих руководителей и специалистов. |
| Протокол № 2<br>от 16 ноября 2020 г. | Анализ обеспечения учебно-методической литературой образовательного процесса в ДПО                                                                                         | Проведен анализ обеспечения учебно-методической литературой образовательного процесса ДПО. На основании проведённого анализа плана-графика 2019 года, целесообразно дополнить и переиздать методические материалы данных и других авторов в соответствии с планом издания учебных пособий, методических указаний по программам для слушателей ДПО на 2020-2021 учебный год.                                                        |
|                                      | Рассмотрение вопросов о внедрении новых методов и форм обучения в ДПО, реализация дистанционного обучения                                                                  | В 2020 – 2021 г. приняли решение применять различные варианты электронного и дистанционного обучения. За это период в электронной образовательной среде Вуза было реализовано более 10 программ повышения квалификации и переподготовки кадров.                                                                                                                                                                                    |
|                                      | Редактировании информационного наполнения сайта ДПО.                                                                                                                       | Своевременное обновление информации по центрам ДПО на сайте университета.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                      | Рассмотрение результатов участия ДПО ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ в открытых электронных торгах по конкурсу с министерством сельского хозяйства и торговли Красноярского края | По результатам участия ДПО ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ в открытых электронных торгах по конкурсу с министерством сельского хозяйства и торговли Красноярского края было выиграно 10 (десять) лотов. Было принято решение реализовать программы согласно датам выполнения лотов.                                                                                                                                                      |

|                                    |                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Протокол № 3 от 12 января 2021 г.  | Анализ качества проведения занятий. Анкетирование слушателей и проведение обсуждения результатов на заседаниях методических комиссий. Обработка информации. | Проводить в дальнейшем анкетирование слушателей по окончании учебного курса с последующей обработкой информации для более качественного проведения занятий.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                    | Рассмотрение вопросов и внедрения новых образовательных программ.                                                                                           | Рассмотрены и утверждены учебные программы профессиональной переподготовки, повышения квалификации, программы профессиональной подготовки по профессии рабочего. Назначены руководители программ. Всего рассмотрено и утверждено более 25 программ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                    | Об актуализации материалов по системе менеджмента качества                                                                                                  | Для актуализации материалов по системе менеджмента качества проведена следующая работа:<br>1. В подразделениях ДПО ведется повышение качества образовательной деятельности в соответствии с Политикой в области качества (проект на 2021-2025 годы) и Стратегией развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет», в соответствии с требованиями государства, обучающихся и работодателей, а также согласно МИССИИ, ВИДЕНИЮ, ЦЕЛЯМ университета (утвержденной 30.10.2020 г.)<br>2. Работа в подразделениях ДПО ведётся в соответствии с номенклатурой дел.<br>3. Проводится мониторинг удовлетворённости услугами ДПО.<br>4. Разрабатываются и эффективно реализуются новые образовательные программы. |
|                                    | Утверждение плана выездных занятий.                                                                                                                         | Утвержден план выездных занятий на 2021 год.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Протокол № 4 от 24 февраля 2021 г. | Рассмотрение соответствия учебно-методического обеспечения учебному процессу.                                                                               | Учебно-методическое обеспечение соответствует учебному процессу.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                    | Обустройство учебных аудиторий современными средствами обучения. Совершенствование материально – технической базы учебного процесса.                        | Своевременно проводить обустройство учебных аудиторий современными техническими средствами и совершенствовать материально – техническую базу учебного процесса.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                   |                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                   | О рассмотрении заявок и решения методической комиссии протокол № 1 от 10 сентября 2015 г. необходимости обучить в группах по ОТ и ПТМ представителей администрации Манского района. | Принято решение: обучить в ЦПК АПК по программам ОТ и ПТМ представителей администрации Манского района.<br>Основание:<br>1. Решение методической комиссии протокол № 1 от 10 сентября 2015 г.<br>2. Сертификат на обучение по ОТ и ПТМ за подписью ректора.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Протокол № 5 от 06 апреля 2021 г. | Рассмотрение вопросов по переподготовке и повышению квалификации специалистов АПК, по оказанию консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям.                   | Рассмотрены вопросы по обучению по программам ДПО а также другим программам специалистов АПК, по оказанию консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям и обучению руководителей и специалистов других ведомств.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                   | Рассмотрение вопросов о программном обеспечении учебного процесса.                                                                                                                  | Принято решение реализовывать электронное обучение с применением дистанционных технологий исходя из следующих задач:<br>– создание нового и использование с корректировкой предыдущего учебно-методического обеспечения образовательного процесса в электронной информационно-образовательной среде университета в системе Moodle;<br>– определение функций участников образовательного процесса в системе дистанционного обучения дополнительного профессионального образования;<br>– организация контактной работы со слушателями и педагогическими работниками по реализуемым дополнительным программам в электронной среде с использованием дистанционных технологий обучения. |
| Протокол № 6 от 24.05.2021 г.     | Отчёт о работе методической комиссии за 2020-2021 учебный год.                                                                                                                      | Рассмотрен и утвержден отчет МКИ ЦДПО и ЦПК АПК за 2020-2021 учебный год.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                   | Рассмотрение плана работы методической комиссии на 2021-2022 учебный год. Утверждение состава методической комиссии ЦДПО и ЦПК АПК.                                                 | Рассмотрен и утвержден план работы методической комиссии ЦДПО и ЦПК АПК на 2021-2022 учебный год.<br>Утвержден состав методической комиссии ЦДПО и ЦПК АПК.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Результаты работы уполномоченных по качеству в структурных подразделениях ДПО.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>Работа уполномоченных по качеству подразделений ДПО в отчетном году проводилась по следующим направлениям.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доведение до сотрудников ДПО информации о функционировании системы менеджмента качества.</li> <li>2. Осуществление мониторинга процессов СМК в подразделении, а также мониторинга удовлетворенности потребителя.</li> <li>3. Осуществление контроля реализации целей СМК структурных подразделений.</li> </ol> |
|  | <p>Направить на заседание Учёного совета 28 мая 2021 года на рассмотрение программы дополнительного профессионального образования в рамках федерального проекта «Содействие занятости» университета на безвозмездной основе для проведения дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан по программе профессиональной переподготовки и повышения квалификации».</p> <p>(Нормативный документ Постановление Правительства РФ от 13 марта 2021 г. № 369)</p> | <p>Принято единогласное решение.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

## ОТЧЕТ

### о работе методической комиссии Центра международных связей и бизнеса

За отчетный период 2020-2021 учебный год согласно плану работы методической комиссии было проведено 8 заседаний из 9 запланированных. На заседаниях обсуждались текущие вопросы методической работы Центра международных связей и бизнеса, связанных с повышением качества образовательного процесса, а также дальнейшие перспективы развития и совершенствования данной работы.

В представленном отчете отражены наиболее важные вопросы, рассмотренные методической комиссией:

| №  | Повестка дня                                                                                                                                                                                                | Принятые решения и результаты                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | 1. Анализ материального, учебно-методического состояния кафедры к новому учебному году.<br>2. Анализ соблюдения требований к кадровым условиям реализации образовательных программ, согласно ФГОС ВО (СПО). | 1. Проведен анализ готовности материального, учебно-методического состояния ЦМСИБ к новому учебному году, также обеспеченности учебно-методической литературой образовательного процесса по всем направлениям подготовки. Преподаватели отчитались по готовности рабочих программ и фондов оценочных средств, электронных учебных курсов к началу учебного года.<br>2. ППС ЦМСИБ соответствует к кадровым условиям реализации образовательных программ, согласно ФГОС ВО (СПО). |
| 2. | Утверждение плана издания учебно-методической литературы.                                                                                                                                                   | Утвержден план издания учебно-методической литературы: 5 учебных пособий.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 3. | 1. Анализ текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплинам закрепленных за кафедрой.<br>2. Состояние и анализ работы ППС в LMS Moodle.                                                             | 1. Проведен анализ текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплинам, закрепленных за кафедрой, составлены графики дополнительных консультаций для обучающихся.<br>2. Проведен анализ обеспеченности дисциплин электронными учебными курсами, дисциплины, закрепленные за кафедрой, обеспечены электронными учебными курсами на 100%.                                                                                                                                   |
| 4. | О подготовке к зимней экзаменационной сессии очной формы обучения.                                                                                                                                          | Все преподаватели были ознакомлены с приказом ректора о подготовке к зимней экзаменационной сессии очной формы обучения, а также доложили о готовности к зимней сессии, обновлены вопросы к зачетам и экзаменам.                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5. | О проведении научно-практической конференции ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.                                                                                                                                     | ЦМСИБ принял активное участие в международной научно-практической конференции ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ «Наука и образование: опыт, проблемы и перспективы развития», в рамках                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                             | <p>направления 1 «Образование...» был проведен круглый стол «Методика преподавания иностранных языков и дисциплин на иностранном языке», 22 апреля 2021 г., пр. Мира, 90, ауд. 3-15 (руководитель: Капсаргина С.А., зав. кафедрой ИЯ).</p> <p>Приняло участие – 14 чел., заслушано докладов – 10. В обсуждении актуальных вопросов образования приняли участие профессора из ФРГ и Великобритании, доценты образовательных учреждений г. Красноярск: ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, ФГАОУ ВО Сибирский федеральный университет.</p> |
| 6. | <p>1.Состояние, проблемы и перспективы использования в учебном процессе электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.</p> <p>2. Анализ повышения квалификации ППС в ходе подготовки к государственной аккредитации.</p> | <p>1. Преподаватели кафедры активно используют дистанционные образовательные технологии в учебном процессе, а также планируется разработать новые электронные курсы.</p> <p>2. За отчетный период ППС прошли повышение квалификации, получено 22 удостоверения о повышении квалификации.</p>                                                                                                                                                                                                                                    |
| 7. | <p>1. Подведение итогов научно-практических конференций и внутривузовской олимпиады по иностранному языку среди обучающихся 1-2 курсов</p>                                                                                                  | <p>Во Всероссийской научно-практической конференции «Студенческая наука - взгляд в будущее» в секции 9.1, 9.2 приняло 32 человека, очных докладов – 21. Внутривузовская олимпиада проводилась по нескольким направлениям: инженерное, естественно-научное, гуманитарное, юридическое.</p>                                                                                                                                                                                                                                       |
| 8. | <p>Отчет о работе МК кафедры.</p>                                                                                                                                                                                                           | <p>Подведен итог работы методической комиссии за 2020-2021 учебный год, обсужден представленный отчет о работе МК, составлен план работы методической комиссии на 2020-2021 учебный год.</p> <p>В течение года членами методической комиссии посещались и обсуждались открытые занятия преподавателей кафедры, а именно – плановые взаимопосещения и открытые занятия в рамках прохождения по конкурсу на должности ППС.</p>                                                                                                    |

## **ОТЧЕТЫ О РАБОТЕ МЕТОДИЧЕСКИХ КОМИССИЙ ИНСТИТУТОВ**

### **ОТЧЕТ**

#### **о работе методической комиссии института агроэкологических технологий**

Вопросы, обсуждаемые на заседаниях методической комиссии были весьма разноплановыми.

Работа методической комиссии Института агроэкологических технологий строилась по следующим направлениям:

1. Организационная.
2. Учебно-методическая.
3. Научно-методическая.

Согласно плану работы методической комиссии были проведены 9 заседаний из 9 запланированных. На заседаниях обсуждались не только текущие вопросы методической работы института, но и дальнейшие перспективы развития и совершенствования данной работы.

Основные вопросы, рассмотренные методической комиссией:

1. Проведена корректировка и утверждение базовых, рабочих учебных планов и графиков учебного процесса по ФГОС ВО на 2020-2021 учебный год:

направление 35.03.04 «Агрономия»:

- профиль Агрономия;
- направление 35.03.03 «Агрохимия и агропочвоведение»;
- профиль Агроэкология;
- направление 35.03.10 «Ландшафтная архитектура»;
- профиль Садово-парковое и ландшафтное строительство;
- направление 35.04.04 «Агрономия»;
- направленность Технологии в растениеводстве;
- направленность Защита растений;
- направление 35.04.03 «Агрохимия и агропочвоведение»;
- направленность Почвенно-экологический мониторинг.

2. В течение 2020-2021 учебного года проводился сбор материалов для формирования ОПОП по ФГОС ВО направлениям подготовки бакалавров и магистров: 35.03.04, 35.04.04 «Агрономия»; 35.03.03, 35.04.03 «Агрохимия и агропочвоведение»; 35.03.10 «Ландшафтная архитектура».

3. Рассмотрены и утверждены электронные учебно-методические комплексы (ЭУМК) дистанционных форм обучения в ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ» на платформе LMS Moodle по дисциплинам, читаемым на кафедрах института агроэкологических технологий.

4. Подведены итоги учебно-методической работы сотрудников за второе полугодие 2020 г. среди ассистентов, старших преподавателей, доцентов, профессоров в рамках общего рейтинга ВУЗа (показатели работы по эффективному контракту), по итогам ИАЭТ занял второе место среди других институтов университета.

5. Разработан и утвержден план изданий учебно-методической литературы на 2021 г.

6. Проведен анализ обеспеченности методическими указаниями дисциплин бакалавриата, магистратуры.

7. Разработаны и утверждены планы открытых лекций профессорско-преподавательского состава ИАЭТ на 2021 г.

8. На заседание методической комиссии института рассмотрены и утверждены рабочие программы и фонды оценочных средств, составленных согласно ФГОС ВО бакалавриата, магистратуры, аспирантуры.

9. В январе 2021 года прошел смотр-конкурс отчетов по производственной и научно-исследовательской практике за 2019-2020 учебный год среди обучающихся университета. Подведены итоги конкурса лучший студенческий отчет по научно-исследовательской и производственной практикам за 2020 г., ИАЭТ занял третье место внутри ВУЗа.

10. Обсуждены и утверждены программы по летним учебным, производственным практикам.

11. Проведено посещение и обсуждение 12 открытых лекций ППС института АЭТ согласно графику проведения открытых лекций.

12. Рассмотрены и рекомендованы к изданию 3 учебных пособия и 29 методических указаний.

13 Проведены аудиторские проверки состояния учебно-воспитательного процесса, учебно-методической и научно-исследовательской работы кафедр института агроэкологических технологий.

14. Проведено обсуждение и утверждение: тем выпускных квалификационных работ обучающихся по направлениям подготовки бакалавриата, магистратуры; рецензентов разделов (безопасность труда, охрана окружающей среды, нормоконтроль, экономическое обоснование) для обучающихся по направлениям подготовки бакалавриата, магистратуры.

15. Институт принял активное участие в организации работы международной научно-практической конференции ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ «Наука и образование: опыт, проблемы и перспективы развития», была проведена подсекция 1.1.2 в рамках направления 1 «Образование...»: «Организация и методы образовательной деятельности в современных условиях», 15 апреля 2021 г. (руководитель: Иванова Т.С., к.т.н., доцент кафедры физической культуры.

Приняло участие – 9 чел. Заслушано докладов – 9.

В обсуждении актуальных вопросов образования приняли участие доценты, профессора ФГБОУ ВО Красноярского ГАУ. Участники делились опытом использования дистанционных технологий в условиях пандемии COVID-19, научно-исследовательской подготовки обучающихся, организации самостоятельной работы на основе элементов дистанционных технологий, применения исследовательского, проектного метода обучения. Сделан акцент на новые требования в основе ФГОС 4, недостатки ФГОС 3++, учтенные в концепции ФГОС 4; открытие направлений для обучающихся среднего профессионального образования «Агрономия» и «Ландшафтная архитектура»; особенностях организации обучения студентов в дистанционном формате.

#### **Решили:**

Ознакомиться с концепцией новых требований ФГОС ВО нового поколения (ФГОС 4).

Способствовать развитию у студентов критического мышления через применение проблемных лекций. Использовать разнообразные элементы LMS Moodle для организации и контроля самостоятельной работы студентов. Разнообразить тестовые задания для студентов, сделать эссе, как отдельную форму для оценивания.

Повышать мотивацию студентов к учебной деятельности через проведение экскурсий, разнообразных форм занятий, в том числе через современные дистанционные технологии, с целью анализа современной ситуации (например, для обучающихся по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура).

Необходимо обеспечивать обучающемуся условия, при которых он будет стремиться выработать в себе желание к самостоятельному поиску и изучению научно-исследовательских методов, адаптированных к конкретной территории, научиться использовать нестандартные приемы для решения научных проблем, а также создавать предпосылки к анализу и обобщению информации по теме исследования.



## **ОТЧЕТ**

### **о работе методической комиссии института землеустройства, кадастров и природообустройства**

В 2020-2021 учебном году комиссия работала в следующем составе:

Виноградова Л.И. – председатель методической комиссии, канд. геогр. наук, доцент кафедры природообустройства;

Горюнова О.И. – ст. преподаватель, секретарь методической комиссии.

Члены комиссии:

Летягина Е.А. – канд. юрид. наук, доцент, директор ИЗКиП;

Мамонтова С.А. – канд. экон. наук, доцент;

Сафонов А.Я. – старший преподаватель;

Евтушенко С.В. – канд. биол. наук, доцент;

Иванова О.И. – канд. геогр. наук, доцент;

Бердникова Л.Н. – канд. техн. наук, доцент.

В 2020-2021 учебном году методическая комиссия института землеустройства, кадастров и природообустройства работала согласно утвержденному плану. За учебный год было проведено 10 заседаний методической комиссии.

Основными направлениями работы методической комиссии: - подготовка к аккредитации института землеустройства, кадастров и природообустройства, рассмотрение и утверждение рабочих программ и фондов оценочных средств по дисциплинам; рассмотрение учебных и методических пособий, электронных учебно-методических комплексов, разработанных преподавателями ИЗКиП и других институтов. Кроме этого проводилась большая работа коллектива и методической комиссии по переходу к новым государственным стандартам по всем направлениям обучения. Рассмотрены и даны рекомендации к изданию: 7 учебным пособиям, 3 методическим указаниям. Были рассмотрены и рекомендованы к использованию в учебном процессе 12 электронных учебно-методических комплексов в LMS Moodle и опубликованы на сайте ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

В течение года на заседаниях методической комиссии были рассмотрены и утверждены рабочие программы, фонды оценочных средств по дисциплинам для обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры очной и заочной форм обучения.

В начале учебного года на заседании методической комиссии проведена проверка готовности методического обеспечения к новому учебному году, обеспеченности учебных дисциплин института рабочими программами и учебно-методическими комплексами, проведен анализ соблюдения требований к кадровым условиям реализации образовательных программ, согласно ФГОС ВО.

**В сентябре** рассмотрели и утвердили ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры, профиль «Землеустройство»; ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры, профиль «Земельный кадастр»; ОПОП по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность «Управление недвижимостью».

Проведен анализ соблюдения требований к кадровым условиям реализации образовательных программ по всем имеющимся направлениям подготовки в институте, согласно ФГОС ВО, который показал, что в целом требования к кадровым условиям реализации образовательных программ соответствуют ФГОС ВО.

Заведующие кафедрами безопасности жизнедеятельности и природообустройства подтвердили предложения об открытии новых направлений подготовки: работа в этом направлении кафедрами проводится:

20.04.01 - Безопасность жизнедеятельности, направленность Безопасность технологических процессов и производств в АПК, уровень высшего образования – магистратура, очная форма обучения;

20.03.02 - Природообустройство и водопользование, профиль Водные ресурсы и

водопользование, уровень высшего образования – бакалавриат, заочная форма обучения;

20.04.02 - Природообустройство и водопользование, направленность «Водные ресурсы и водопользование», уровень высшего образования – магистратура, очная форма обучения.

Данное предложение поддержано методической комиссией.

**В октябре** проведен анализ выпускающих кафедр по обеспеченности ОПОП рабочими программами, фондами оценочных средств, необходимо ускорить эту работу и довести до 100% обеспеченности РП и ФОС.

Проведено анкетирование по удовлетворенности обучающихся в ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ» образовательным процессом студентов ИЗКиП очной и заочной форм обучения.

**В ноябре** проведен анализ работы ППС в LMS Moodle и анализ воспитательной работы со студентами института за 2019-2020 учебный год. Внесены предложения по изменениям в учебные планы на 2020-2021 учебный год по направлениям 21.03.02 – Землеустройство и кадастры, 20.03.02 – Природообустройство и водопользование, 20.03.01 – Техносферная безопасность.

**В декабре** были подведены итоги выполнения плана издания учебно-методической литературы за 2020 год, утвержден план издания УМЛ на 2021 год, проведен анализ изменений учебных планов и графиков учебного процесса очной и заочной форм обучения. Проведен конкурс отчетов о прохождении производственных практик в институте землеустройства, кадастров и природообустройства.

**В январе** проведен анализ результативности и эффективности СМК со стороны руководства в институте о состоянии инклюзивного образования в ИЗКиП, и отмечено, что практически все преподаватели прошли курсы повышения квалификации «Проектирование программ непрерывного образования для инвалидов различных нозологических групп» или «Инклюзивное образование в ВУЗе и оказание первой помощи».

Проведен анализ практического обучения студентов в 2020-2021 учебном году, корректировка и утверждение программ практик. В 2020 году в институте землеустройства, кадастров и природообустройства заключено 22 долгосрочных договора на проведение практик обучающихся (срок действия договоров 5 лет) и 240 индивидуальных договоров (на срок практики).

**В феврале** были рассмотрены и утверждены учебные планы на 2021-2022 год по всем направлениям на основании новых государственных стандартов, обсуждены итоги учебных и производственных практик за 2019-2020 учебный год. Проведен анализ основных направлений с целью совершенствования системы трудоустройства выпускников. Рекомендована организация работы выпускающих кафедр с потребителями–работодателями. Рассмотрение предложения по изменениям в учебные планы на 2020-2021 учебный год на МК ФГБОУ ВО Красноярского ГАУ. Внесено предложение преподавателям ИЗКиП оказать содействие в организации и проведении кадрового форума, обеспечить студентов на участие. Усилить связь между выпускниками ИЗКиП и выпускающими кафедрами в целях мониторинга трудоустройства

**В марте** проведен анализ результатов повышения квалификации ППС за 2020 г. И рассмотрены проблемы и перспективы использования в учебном процессе электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, анализ работы ППС в LMS Moodle. Организована и проведена студенческая конференция. С докладами выступили 20 человек

**В апреле** проведен анализ результатов ежегодной самооценки деятельности института. Организован круглый стол «Вопросы подготовки квалифицированных кадров в сфере земельно-имущественных отношений и природообустройства» (руководитель: Виноградова Л.И., к.г.н., доц.) в рамках подготовки к научно-практической конференции «Наука и образование: опыт, образование, перспективы развития», направление 1 – Образование... (ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ). Подведены итоги конкурса на лучшую аудиторию (лабораторию), в номинации «Лучшая лаборатория» – аудитория 408.

Подведение итогов конкурса «Лучший отчет по производственной практике». Студенты ИЗКиП заняли 1, 2 и 3 места, были награждены почетными грамотами и денежными премиями.

Проведен анализ профориентационных мероприятий института за 2020-2021 учебный год и предложены пути их совершенствования.

**В мае** подведены итоги работы методической комиссии за 2020-2021 учебный год, обсужден отчет о работе методической комиссии, составлен план работы методической комиссии на 2021-2022 учебный год.

В течение года членами методической комиссии института посещались и обсуждались открытые лекции преподавателей института.

## **ОТЧЕТ**

### **о работе методической комиссии института прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины**

Работа методической комиссии института прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины осуществлялась в соответствии с планом работы, утвержденным советом ИПБиВМ (протокол № 9 от 21.05.2020 г.). Состав методической комиссии включает семь человек: Турицына Е.Г. – председатель методической комиссии института, профессор кафедры анатомии, патологической анатомии и хирургии, д.в.н., доцент; Лефлер Т.Ф. – директор ИПБиВМ, зав. кафедрой зоотехнии и технологии переработки продуктов животноводства, д.с.-х.н., профессор; Тюрина Л.Е. – зам. директора ИПБиВМ по учебной работе, к.с.-х.н., доцент; Донкова Н.В. – зав. кафедрой анатомии, патологической анатомии и хирургии, д.в.н., профессор; Смолин С.Г. – зав. кафедрой внутренних незаразных болезней, акушерства и физиологии сельскохозяйственных животных, д.б.н., профессор; Строганова И.Я. – зав. кафедрой эпизоотологии, микробиологии, паразитологии и ветсанэкспертизы, д.б.н., доцент; Четвертакова Е.В. – зав. кафедрой разведения, генетики, биологии и водных биоресурсов, д.с.-х.н., доцент; При рассмотрении текущих вопросов на заседания методической комиссии приглашалась заместитель директора по научной работе – к.б.н., доцент Федотова А.С. и ответственный за организацию практик – к.в.н., доцент Данилкина О.П.

За отчетный период проведено 9 заседаний методической комиссии. На заседаниях обсуждались текущие плановые вопросы методической работы института и перспективы развития и совершенствования данной работы. Работа методической комиссии осуществлялась по трём основным направлениям: организационно-методическая, учебно-методическая, научно-методическая.

#### **Организационно-методическая работа**

*1. Процессы реализации основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) в ИПБиВМ.* Основное внимание в 2020-2021 учебном году уделялось подготовке документов к аккредитации основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в институте прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины, в соответствие с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (3+ и 3++).

В рамках подготовки и прохождения аккредитации проведена корректировка графиков учебного процесса и учебных планов для студентов 2016-2019 годов набора очной и заочной формы обучения по направлениям подготовки 36.03.02 «Зоотехния», 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции», 06.03.01 «Биология», 36.03.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза» и специальностям 36.05.01 «Ветеринария» (ВО), 35.02.13 «Пчеловодство» (СПО), 35.02.14 «Охотоведение и звероводство» (СПО), а также магистратуры по направлению 36.04.02 «Зоотехния».

Методической комиссией рассмотрены и утверждены рабочие программы по учебным дисциплинам основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в ИПБиВМ, скорректированы и утверждены экзаменационные билеты на государственную итоговую аттестацию

по всем направлениям подготовки специалистов, проанализированы результаты работы государственной экзаменационной комиссии очной и заочной форм обучения.

В результате проведенной работы ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ получил свидетельство о государственной аккредитации, в том числе основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в ИПБиВМ (№ 3536 от 02 апреля 2021 г., действующее до 02 апреля 2027 г.).

**2. Кадровое обеспечение ОПОП.** В институте прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины работают 17 профессоров, 35 доцентов и два старших преподавателя. Среди профессоров 6 чел. – доктора сельскохозяйственных наук, 4 чел. – доктора ветеринарных наук, 6 чел. – доктора биологических наук.

Методическая комиссия контролировала своевременное повышение квалификации преподавателей и чтение открытых лекций. План открытых лекций 2020 года выполнен в полном объеме, план открытых лекций на 2021 год утвержден на заседании методкомиссии, протокол № 7 от 22.03.2021 г.

Повышение квалификации преподавателей ИПБиВМ проводилось по трем направлениям: профилю преподаваемых дисциплин, в сфере информационно-коммуникационных образовательных технологий и в области инклюзивного образования. Объем разных видов ПК колебался от 18 до 72 ч., профессиональная переподготовка (ДПО) – от 502 до 512 ч. Анализ повышения квалификации профессорско-преподавательского состава института ПБиВМ показал, что за последние три года ПК по профилю преподаваемых дисциплин прошли 94 чел.; ПК по информационно-коммуникационным образовательным технологиям – 96 чел.; ПК в сфере инклюзивного образования – 91 чел.; дополнительное профессиональное образование – 30 чел.

В 2021 году 16 преподавателей ИПБиВМ проходят по конкурсу, из них на должность заведующего кафедрой – 3 чел., профессора – 5 чел. доцента – 8 чел., один – на должность старшего преподавателя. Все пройденные открытые лекции соответствовали требованиям высшей школы и получили положительную оценку.

**3. Материально-техническое обеспечение ОПОП.** В ИПБиВМ постоянно контролируется состояние учебных аудиторий, лекционных залов, музеев и вспомогательных помещений по хранению и профилактическому обслуживанию учебного оборудования. На основании «Положения о проведении конкурса на лучшую аудиторию (лаборатория) и приказа ректора Красноярского ГАУ в 2021 году институт участвовал в конкурсе на лучшую учебную аудиторию и лучшую лабораторию. Критериями оценки являлась порядок в лаборатории (аудитории), оснащенность лабораторным оборудованием, удобство работы в аудитории для преподавателя и студентов, эстетическое оформление, наличие информации для студентов (тематические планы занятий и лекций, рейтинги-планы, темы самостоятельной работы). В номинации «Лучшая лаборатория» дипломом 3 степени награждена аудитория 3-27 кафедры внутренних незаразных болезней, акушерства и физиологии с.-х. животных (зав. кафедрой Смолин С.Г.).

### ***Учебно-методическая работа***

Методическая комиссия ИПБиВМ в 2020-2021 г. контролировала процесс обновления учебно-методической литературы по дисциплинам всех направлений подготовки. В 2020 году преподавателями ИПБиВМ издана 31 работа, из них монографии – 1 (зарубежное издательство); учебные пособия – 14 (4 в издательстве ЛАНЬ, Санкт-Петербург), курс лекций – 1; научно-практические рекомендации – 2, методические указания – 13. Методическая комиссия ИПБиВМ утвердила план издания учебно-методической литературы на 2021 календарный год (протокол № 5 от 25.01.2021 г.). В 2021 году планируется издать 48 работ, из них: монографии – 7; учебные пособия – 29; методические указания – 12. В том числе по кафедрам: анатомия, патанатомия и хирургия – 5; внутренние незаразные болезни, акушерство и физиология сельскохозяйственных животных – 8; разведения, генетики биологии и водных биоресурсов – 18; зоотехния и технология переработки и хранения продуктов животноводства – 9; эпизоотологии, микробиологии, паразитологии и ветеринарно-санитарной экспертизе – 8.

В 2020 году учебное пособие «Анатомия животных. Интегральные системы организма» (автор Е.Г. Турицына) получило диплом II степени в номинации «Ветеринария» IX Всероссийского конкурса «Аграрная учебная книга».

В отчетный период методической комиссией актуализированы и скорректированы методические рекомендации по прохождению учебных, производственных, преддипломных, полевых, технологических и других видов практик. Методические указания по всем видам практик размещены в виде электронных ресурсов на официальном сайте Красноярского ГАУ в разделе «Образовательная деятельность».

В целях совершенствования организации и повышения качества проведения производственной и научно-исследовательской практики студентов и на основании приказа «О смотре-конкурсе отчетов по производственной практике за 2019-2020 учебные годы» (приказ № О-193 от 23.03.2021 г.) и Положения «О смотре-конкурсе отчетов по производственной практике» (утверждено решением ученого совета Красноярского ГАУ, протокол № 11 от 01.06.2013 г.) в ИПБиВМ проведены два этапа смотра-конкурса отчетов по практике, 18 отчетов приняли участие в третьем общеуниверситетском этапе. Институт в конкурсе занял 2-е место по университету, из них 1-е место получили четыре отчета, 2-е место – 4 отчета и 3-е место – 3 отчета, две грамоты за отчет получили студенты заочной формы обучения.

В отчетный период в ИПБиВМ активно проводилась работа в электронной образовательной среде. Преподавателями института за 2020-2021 учебный год разработаны 34 электронных учебно-методических комплексов дисциплин на платформе LMS Moodle по различным направлениям подготовки, которые активно использовались при дистанционном обучении. Подготовлено и используется в учебном процессе 91 видеолекция, в том числе 2 лекции созданы в 2020 году. Кроме того, институт участвовал в заявке и выиграл грант на создание массового открытого онлайн-курса (МООК) «Анатомия животных».

В ИПБиВМ работает электронный деканат, созданы электронные журналы ППС, в том числе по направлениям подготовки: 06.03.01 Биология – 98 журналов; 35.03.07 Технология производства и переработки с.-х. продукции – 65; 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза – 57; 36.03.02 Зоотехния – 118; 36.04.02 Зоотехния – 13; 36.05.01 Ветеринария – 235 журналов.

### ***Научно-методическая работа***

На основании приказа ректора Красноярского ГАУ №О-90 от 08.02.2021 г. в целях повышения эффективности научно-методической работы в рамках дней науки в ИПБиВМ 19 апреля 2021 года проведена научно-методическая конференция секция 1.1. «Инновационные процессы в высшей школе», подсекция 1.1.1. «Современные подходы к организации образовательной деятельности в вузе». В работе научно-методической конференции ИПБиВМ в 2021 году приняли участие 31 чел., заслушано 24 доклада. В том числе по кафедрам: анатомия, патанатомия и хирургия – 7 докладов (7 участников); внутренние незаразные болезни, акушерство и физиология сельскохозяйственных животных – 4 доклада (4 участника); зоотехнии и ТППЖ – 6 докладов (9 участников); разведение, генетика, биология и водные биоресурсы – 4 доклада (4 участника); эпизоотология, микробиология, паразитология и ВСЭ – 3 доклада (5 участников).

Основные темы докладов – положительные и отрицательные стороны организации и проведения дистанционного образовательного процесса, в том числе государственной итоговой аттестации; использование электронных журналов преподавателей; совершенствование материального и методического обеспечения учебных дисциплин; вопросы профориентационной работы, трудоустройства выпускников и новые специальности и направления подготовки; проблемы сохранности контингента обучающихся. По результатам конференции решили признать приемлемой для практического использования смешанную форму обучения в формате контактной и дистанционной работы с применением электронных образовательных технологий; совершенствовать материально-техническое и методическое обеспечение дистанционного обучения студентов; продолжить обучение преподавателей на курсах повышения квалификации по программам

информационно-коммуникационных технологий для накопления опыта работы в цифровой образовательной среде Красноярского ГАУ.

Часть преподавателей института принимали участие с докладами в работе двух круглых столов:

- Современные практики профориентационной работы (7 чел.);
- Дистанционные образовательные технологии в вузе: опыт, проблемы и перспективы развития (1 чел.).

## **ОТЧЕТ**

### **о работе методической комиссии института инженерных систем и энергетики**

В 2020-2021 учебном году методическая комиссия работала в следующем составе:

Доржеев А.А. – председатель методической комиссии, к.т.н., доцент кафедры «Тракторы и автомобили»;

Члены комиссии:

Кузьмин Н.В. – к.т.н., доцент, директор ИИСиЭ;

Козлов В.А. – к.т.н., доцент, зам. директора института по учебной работе;

Заплетина А.В. – к.т.н., доцент, зам. директора института по учебной работе;

Романченко Н. М. – к.т.н., доцент, зам. директора института по науке;

Кузнецов А.В. – к.т.н., доцент, зав. кафедрой «Тракторы и автомобили»;

Семенов А.В. – зав. кафедрой «Механизация и технический сервис в АПК», к.т.н., доцент;

Бастрон А.В. – к.т.н., доцент, зав. кафедрой «Электроснабжения сельского хозяйства»;

Баранова М.П. – д.т.н., профессор, зав. кафедрой «Системозенергетики»;

Клундук Г.А. к.т.н., доцент, зав. кафедрой «Теоретические основы электротехники»;

Чжан А.В. – д.ф.-м.н., зав. кафедрой «Физики»;

Иванов В.И. – д.ф.-м.н., зав. кафедрой «Высшей математики и компьютерного моделирования»;

Журавлев С. Ю. – к.т.н., доцент, ответственный по СМК.

Санников Д.А. – к.т.н., доцент, ответственный по трудоустройству практической подготовке.

Методическая комиссия института инженерных систем и энергетики работала согласно утвержденному плану на 2020-2021 учебный год, за отчетный период было проведено десять заседаний.

Основные направления работы МКИ: оценка готовности к учебному процессу (на начало уч. года), рассмотрение и утверждение рабочих программ учебных дисциплин; фондов оценочных средств по дисциплинам; рассмотрение представленных учебных и методических пособий; рассмотрение и обсуждение электронных учебно-методических комплексов, разработанных преподавателями ИИСиЭ, анализ работы преподавателей и студентов на платформе LMS Moodle, подготовка и проверка состояния ОПОП по направлениям и специальностям ИИСиЭ, подготовка документации к процедуре Государственной аккредитации.

За отчетный период членами методической комиссии рассмотрены и рекомендованы к изданию следующие труды: 7 учебных пособий, 15 методических указаний в электронном виде. Также рассмотрены и рекомендованы к публикации на сайте ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ 7 электронных учебно-методических комплексов.

На первом заседании МКИ традиционно проведена оценка готовности и содержания методического обеспечения к новому учебному году, обеспеченности учебных дисциплин института рабочими программами и учебно-методическими комплексами, а также утвержден план работы методической комиссии института на 2020-2021 учебный год. Проведена работа по привлечению

преподавателей из числа действующих руководителей и специалистов профильных организаций и учреждений (проведено два собрания с работодателями и студентами). Назначены и согласованы с заведующими кафедрами ответственные, за обеспечение дисциплин, в том числе и на платформе LMS Moodle, которые реализуют ППС из числа работодателей.

Проверено состояние документации по системе менеджмента качества института, анкетирование на предмет оценки удовлетворенности обучающихся по реализуемым направлениям подготовки и специальностям.

В октябре произведен анализ обеспеченности литературой обучающихся по направлениям подготовки и специальностям СПО, бакалавриата, магистратуры и аспирантуры; контроль обеспеченности общих профессиональных образовательных программ электронными учебно-методическими комплексами, а также фондами оценочных средств учебных дисциплин.

В ноябре проведена проверка подведения итогов учебных и производственных практик, подготовка к конкурсу отчетов по практике.

В декабре проведен анализ выполнения плана публикаций методической литературой по кафедрам института, подготовлены материалы по содержанию и объемам изданий на 2021 календарный год, информация передана в редакционно-издательский центр университета.

В январе осуществлялась работа по организации взаимоотношений выпускающих кафедр с работодателями (дистанционный формат), обобщены результаты анализа системы менеджмента качества в институте. Проанализировано соблюдение требований образовательных стандартов по кадровым условиям реализации программ бакалавриата, магистратуры и СПО, проводились подготовка и участие в конкурсе на лучшую аудиторию.

В феврале был проведен анализ воспитательной работы со студентами, анализ работы ППС в системе LMS Moodle, проведена работа с ППС в отношении ведения электронных журналов.

В марте произведена корректировка и утверждение учебных планов на 2021-2022 учебный год. Подготавливались материалы к методическим семинарам и конференциям института и университета.

В апреле проведен анализ результатов ежегодной самооценки деятельности института, анализ текущей аттестации студентов. Организован круглый стол «Проблемы в реализации новых стандартов при подготовке технических специалистов для АПК» (руководители Доржеев А.А., Романченко Н.М.) в рамках Международной научно-практической конференции «Наука и образование: опыт, проблемы и перспективы развития», Красноярский ГАУ, мероприятие проходило в очном формате 19 апреля 2021 г., заслушано 9 очных докладов из числа ППС института и один – из сторонней организации (Сибирский Федеральный университет).

Также в апреле подведены итоги мониторинга документации ответственными кафедрами по общим профессиональным образовательным программам по направлению 35.03.06 «Агроинженерия» и 35.04.06 «Агроинженерия» и специальностям 35.02.07 и 35.02.08 (проводилась работа по формированию ОПОП по новым специальностям).

В мае подведен итог работы методической комиссии за 2020-2021 учебный год, обсужден представленный отчет о работе МК, отчет о результатах деятельности передан уполномоченному по системе менеджмента качества, составлен план работы методической комиссии на 2021-2022 учебный год.

В течение отчетного периода членами методической комиссии посещались и обсуждались открытые занятия преподавателей института, а именно – плановые взаимопосещения и открытые занятия в рамках прохождения по конкурсу на должности ППС.

# ОТЧЕТ

## о работе методической комиссии института пищевых производств

Работа методической комиссии института пищевых производств осуществлялась в соответствии с планом работы, утвержденным Советом института пищевых производств (протокол № 1 от 25.09.2020 г.). В состав методической комиссии института входит 6 человек.

Вопросы, обсуждаемые на заседаниях методической комиссии были весьма разноплановыми.

Работа методической комиссии института строилась по следующим направлениям:

1. Организационная.
2. Учебно-методическая.
3. Научно-методическая.

Согласно плану работы методической комиссии были проведены 9 заседаний из 9 запланированных. На заседаниях обсуждались не только текущие вопросы методической работы института, но и дальнейшие перспективы развития и совершенствования данной работы.

Наиболее важные вопросы, которые были рассмотрены методической комиссией:

1. Рекомендованы к утверждению на Учёном Совете ИПП план подготовки рабочих программ по ФГОС ВО, ФОС, план создания УМКД по дисциплинам стандарта 3+ по направлениям подготовки, реализуемым ОПОП в системе LMS Moodle.

2. В институте организованы и проведены следующие учебно-методические мероприятия:

- в апреле 2021 года прошел смотр-конкурс отчетов по производственной практике за 2019-2020 учебный год среди обучающихся университета;

- в апреле 2021 года прошел смотр-конкурс «Лучшая аудитория (лаборатория)» института пищевых производств за 2019-2020 / 2020-2021 учебный год, результаты конкурса представлены в таблице:

| 2019-2020 уч. год                    |                                      | 2020-2021 уч. год                     |                                      |
|--------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|
| аудитория                            | лаборатория                          | аудитория                             | лаборатория                          |
| № П 3-03 кафедра ТОВ и ПП (II место) | № Ч 2-05 кафедра ТХК и МП (II место) | № Ч 2-09 кафедра ТХК и МП (III место) | № П 3-15 кафедра ТОВ и ПП (II место) |

- в апреле 2021 года приняли участие в кадровом форуме «Кадровое обеспечение организаций молодыми специалистами – выпускниками Красноярского ГАУ»;

- 20 апреля 2021 года приняли участие в научно-практической конференции ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ «Наука и молодежь Красноярья – шаг в будущее», в части секции 2 «Биологические ресурсы и их рациональное использование в Красноярском крае» (организаторы – УПК ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ);

- 21 апреля 2021 года проведена подсекция «Преподавание естественнонаучных дисциплин в аграрном вузе» в рамках международной научно-практической конференции «Наука и образование: опыт, проблемы и перспективы развития», направление 1 «Образование...».

В результате сделанных докладов и проведенной дискуссии, участники конференции пришли к выводу о необходимости развивать и шире внедрять в учебный процесс активные формы и методы обучения.

3. Рассмотрен и рекомендован к утверждению на Совете института пищевых производств план издания учебно-методической литературы на 2021 год.

4. Рассмотрен и утвержден план открытых лекций кафедр института пищевых производств на 2021-2022 гг. с установленными сроками проведения.

5. Утверждены:

Рабочие программы, Фонды оценочных средств, программы практик, ФОС практик, программы ГИА, ФОС ГИА по всем направления подготовки, реализуемым институтом.



6. Рекомендованы к утверждению на Учёном Совете ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ учебные планы и ОПОП следующих направлений подготовки и специальности очной, очно-заочной и заочной формы обучения на 2021-2022 учебный год:

- 19.02.08 «Технология мяса и мясных продуктов»;
- 15.03.02 «Технологические машины и оборудование», направленность (профили) «Машины и аппараты пищевых производств»;
- 19.03.02 «Продукты питания из растительного сырья», направленность (профиль) «Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий», «Технология продуктов питания из растительного сырья»;
- 19.03.03 «Продукты питания животного происхождения», направленность (профиль) «Технология мяса и мясных продуктов», «Технология продуктов питания животного происхождения»;
- 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции», направленность (профиль) «Управление качеством и безопасностью продуктов питания», «Техническое обеспечение технологий перерабатывающих производств»;
- 19.04.02 «Продукты питания из растительного сырья», направленность (профиль) «Управление качеством и безопасностью продукции агропромышленного комплекса»;
- 19.04.03 «Продукты питания животного происхождения», направленность (профиль) «Ресурсосберегающие технологии в получении продуктов питания животного происхождения».

7. Разработаны результаты освоения ОПОП ВО по направлениям подготовки 19.03.02, 19.04.02, 19.03.03, 19.04.03, расписаны индикаторы достижения универсальных, общекультурных и профессиональных компетенций.

8. В институте реализуется ЭУМК дисциплин с применением ДОТ в системе LMS Moodle для студентов очной и заочной форм обучения.

9. В течении учебного года все сотрудники активно принимали участие в подготовке учебно-методической документации (РП и ФОС, методические указания по практикам и ГИА) для успешного прохождения государственной аккредитации.

С целью оперативного информирования сотрудников ИПП об учебно-методической работе функционирует группа Viber «Учебно-методическая работа».

## **ОТЧЕТ**

### **о работе методической комиссии**

### **института экономики и управления АПК**

В отчетном 2020-2021 учебном году методическая комиссия института экономики и управления АПК работала в соответствии с годовым планом.

В течение сентября-декабря 2020 года одним из основных направлений работы методической комиссии института явилась подготовка и утверждение банка тестовых заданий, подготовка документации к внутренним и внешним аудитам, анализ материального, учебно-методического состояния института за 2020-2021 учебный год.

В течение 2020-2021 учебного года продолжилось формирование электронных обучающих курсов (ЭОК) по дисциплинам для всех направлений подготовки бакалавриата, специалитета и магистратуры в соответствии с ФГОС ВО 3+, а также ФГОС СПО 3++ и размещение их в информационной среде Moodle. Также продолжилось размещение в информационной среде Красноярский ГАУ программ учебных и производственных практик, программ итоговой аттестации по всем направлениям подготовки.

Преподаватели института в течение отчетного года повышали квалификацию по инклюзивному образованию, ИКТ, оказание первой помощи, а также продолжается обучение по профилю преподаваемых дисциплин и профобучению.

В соответствии с требованиями системы менеджмента качества в течение учебного года проводился контроль и анализ ОПОП всех направлений подготовки. Осуществлялся анализ системы управления выпускающими кафедрами за осуществление реализации ОПОП по направлениям подготовки, закреплёнными за данными кафедрами.

13 апреля 2021 года в институте состоялось заседание подсекции 1.1.3. «Инновационные процессы в преподавании экономических и управленческих дисциплин» в рамках международной научно-практической конференции «Наука и образование: опыт, проблемы, перспективы развития», направление 1 «Образование...». В работе подсекции приняли участие 17 преподавателей института, с докладами выступили 16 преподавателей. Опубликовано преподавателями института всего 16 статей, в том числе по указанному мероприятию - 16 статей.

Направления работы подсекции в этом году были разносторонними:

1. Актуализация проблем отражения в основных профессиональных образовательных программах ФГОС ВО (СПО) требований профессиональных стандартов и разработка мероприятия по решению этих проблем.

2. Дистанционное образование: проблемы и перспективы, анализ актуальных мнений.

3. Инновационные подходы, методы в преподавании экономических дисциплин.

4. Научно-исследовательская работа и её роль в формировании профессиональных компетенций.

В ИЭиУ АПК уделяется внимание практическому обучению студентов. Преподавателями института с учётом требований ФГОС ВО (СПО) разработаны программы практик и методические указания по выполнению программ практик и написанию отчётов. Ежегодно студенты института принимают участие в конкурсах «Лучший отчёт по производственной практике студентов», «Лучшая аудитория (лаборатория)».

В отчётном году также одним из направлений работы методической комиссии института являлось рекомендация к изданию учебных пособий, подготовленных научно-педагогическими работниками института. За отчётный период подготовлено к публикации 4 учебно-методических пособия, 11 методических указаний. Рассмотрен и утверждён план выпуска научно-методической литературы на 2021 г. На заседаниях методической комиссии председатель МКИ доводит до членов

методической комиссии анализ выполнения плана издания научно-методической литературы за 2020 г. и выполнение плана за первое полугодие 2021г.

Совместно с дирекцией института методическая комиссия рассмотрела и утвердила график учебного процесса на 2021-2022 учебный год.

Члены методической комиссии посещали все открытые лекции и практические занятия преподавателей института экономики и управления АПК и участвовали в их обсуждении.

За отчетный год было проведено 10 заседаний методической комиссии.

## **ОТЧЕТ**

### **о работе методической комиссии юридического института**

Работа методической комиссии Юридического института осуществлялась в соответствии с планом работы, утвержденным Советом Юридического института в сентябре 2020 г. (протокол № 2 от 28.09.2020).

В состав методической комиссии института вошло 19 человек.

Работа методической комиссии Юридического института строилась по следующим направлениям:

1. Организационная.
2. Учебно-методическая (особое внимание было уделено подготовке к прохождению государственной аккредитации).
3. Научно-методическая.

Согласно плану работы методической комиссии проведены 8 заседаний из 9 запланированных.

Всего на заседаниях МК ЮИ рассмотрено 54 вопроса, по которым принято 62 решения (постановления) и /или рекомендации, на сегодняшний день имеющих различный статус:

- 34 решения имеют статус «принять информацию к сведению»;
- 20 решений имеют статус «выполнено»;
- 4 решения – статус «выполнено частично»;
- 1 решение – статус «не выполнено».

В представленном отчете хотелось бы остановиться на наиболее важных вопросах, рассмотренных методической комиссией юридического института:

1. В рамках подготовки к государственной аккредитации были приведены в порядок ОПОП по всем направлениям подготовки всех годов набора.

2. Проведен анализ сайта и приведен в соответствие с внутривузовскими требованиями и требованиями ФГОС. Актуализированы, утверждены и размещены ОПОП и их составляющие части (аннотации дисциплин, учебные планы, сведения об обеспеченности образовательного процесса специализированным и лабораторным оборудованием, методические указания по практикам, и т.д.)

3. Согласно приказу ректора № 0-640 от 12.10.2020 г. «О проведении мониторинга удовлетворенности обучающихся», в период с 12 октября по 16 ноября 2020 года проведено анкетирование обучающихся в электронной форме.

4. В текущем учебном году Юридический институт принимал активное участие в вузовских, межвузовских, в том числе и зарубежных научно-методических мероприятиях, ряд из которых проходили в формате on-line.

5. Согласно приказу ректора был проведен Внутренний аудит ОПОП, в октябре 2020 г., по итогам которого в институте проведено устранение несоответствий в основных профессиональных образовательных программах.

6. Рассмотрен и рекомендован к утверждению на Совете Юридического института план издания учебно-методической литературы и план издания монографий на 2020-2021 учебный год.

7. Все открытые занятия научно-педагогических работников проведены в установленные сроки (в связи с введением дистанционного обучения - в формате on-line). Занятия проведены на хорошем методическом уровне, с электронной образовательной среды использованием и интерактивных методов ведения занятий, и имеют положительные отзывы.

8. В январе 2020 года подготовлен отчет «Об итогах защиты отчетов по практикам за 2019-2020 учебный год» с:

- подробным анализом результатов защит практик по всем формам обучения;
- предоставлением данных о мониторинге обучающихся по оценке качества организации и проведения учебной практики конкретным руководителем;
- анализом удовлетворённости учебной практикой обучающихся;
- анализом анкетирования студентов по результатам производственной практики в 2020 году.

9. Продолжается работа по актуализации и утверждению учебно-методических ресурсов.

10. На 2021-2022 учебный год утверждены три общие профессиональные образовательные программы (ОПОП), с учетом вступивших в силу ФГОС 3++:

- по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза – специализация «Инженерно-технические экспертизы»;
- по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция - программа подготовки «Правовое регулирование земельных и имущественных отношений»;
- по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция - профиль подготовки «Правовое регулирование устойчивого развития сельских территорий и АПК».

11. На ученом совете ВУЗа были утверждены новые направления подготовки, которые будут введены в 2021-2022 учебном году набора. Ведется работа по созданию ОПОП:

- 40.03.01 «Правовое регулирование деятельности государственных и муниципальных органов»;
- 40.04.01 «Теория и практика гражданских правоотношений»;
- 40.04.01 «Уголовный процесс, криминалистика и оперативно-розыскная деятельность».

12. Рассмотрены и рекомендованы к утверждению на Совете ЮИ изменения в учебные планы следующих направлений подготовки:

- 40.03.01 «Юриспруденция» по всем профилям;
- 40.04.01 «Юриспруденция» по всем программам;
- 40.05.03 «Судебная экспертиза» по всем специализациям.

13. Рассмотрены и рекомендованы к утверждению на Совете ЮИ:

- 24 индивидуальных учебных плана;

- 22 учебных плана по очной, очно-заочной и заочной формам обучения по следующим направлениям подготовки (специальностям):

- 40.03.01 Юриспруденция - 16 учебных планов по профилю правовое регулирование устойчивого развития сельских территорий и АПК (4 по очной форме обучения, 4 по очно-заочной форме обучения и 8 по заочной форме обучения);

- 40.04.01 Юриспруденция - 5 учебных планов по профилю «Правовое регулирование земельных и имущественных отношений» (из них: 2- по очной форме обучения, 3 – по заочной форме обучения);

- 40.05.03 Судебная экспертиза, - 5 учебных планов по очной форме обучения, специализация: «Инженерно-технические экспертизы»).

14. В рамках повышения квалификации за текущий учебный год 100 % преподавателей ЮИ прошли курсы повышения квалификации. В настоящий момент в рамках подготовки к аккредитации все ППС соответствуют требованиям ФГОС.

15. На заседаниях МК ЮИ Рассмотрены и рекомендованы к утверждению на совете института комплекты билетов к ГИА по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

16. В рамках подготовки к государственной аккредитации были актуализированы, рассмотренные на МК ЮИ и рекомендованы к использованию в учебном процессе все дисциплины всех направлений подготовки в следующем объеме:

- 40.03.01 – 100%, из них частично заполнено курсов - 5 % (3 шт.);
- 40.04.01 – 100 %, из них частично заполнено курсов - более половины (17 шт.);
- 40.05.03 – 100 %, из них частично заполнено курсов - 20 % (20 шт).

17. Осуществлена проверка книгообеспеченности (НБ ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, учебно-методический кабинет ЮИ) по всем кафедрам Юридического института.

18. В НБ ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ переданы списки дисциплин по направлениям подготовки, реализуемым ЮИ (по новым рабочим планам).

19. За отчетный период учебно-методическим кабинетом проведена следующая работа:

- проведены консультации с библиотекой (о подписке на журналы);
- актуализированы все карты обеспеченности литературы по всем направлениям подготовки, всех годов набора, всех форм обучения;
- проведена работа по списанию архива старых журналов;

Фонд учебно-методического кабинета составляет всего 2694 издания, из них:

- 11353 книги, 869 журнала, 472 методички по основным предметам Юридического института.

20. С целью оперативного информирования сотрудников ЮИ об учебно-методической работе продолжают работу группы в Viber «Учебно-методическая работа», и «Специалисты по УМР», а методическая помощь ППС, уполномоченным по качеству и другим заинтересованным лицам, осуществляется посредством размещения необходимых документов в папках общей доступности каталога (внутри-институтская сеть), имеющих соответствующие названия.

21. В рамках подготовки к государственной аккредитации (приказ № О-349 от 11.06.2020 г.) совместно с преподавателями были созданы банки тестовых заданий по профессиональным компетенциям для тестирования обучающихся:

- 40.03.01 – более 4750 вопросов;
- 40.04.01 – около 2000 вопросов;
- 40.05.03 – более 2000 вопросов.

Итого около 9000 вопросов.

На основании этих тестовых вопросов и вопросов из электронных курсов по дисциплинам, были созданы тестовые задания для тестирования по общепрофессиональным компетенциям – всего около 6000 вопросов.

Все эти тесты были успешно применены при проведении тестирования экспертами в рамках процедуры прохождения государственной аккредитации.

Всего было запущено 3 волны тестирования студентов с достижением качества прохождения тестов от 63 % (что превышает минимальный показатель).

**Отчет**  
**по учебно-методической и воспитательной работе**  
**ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ**  
**за 2020-2021 учебный год**

Ответственные за выпуск: Сорокатая Евгения Ивановна  
Новикова Виктория Борисовна  
Зинченко Ирина Владимировна