

| | |
|---|--|
|  | Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Департамент научно-технологической политики и образования |
| | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» |
| | Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ |
| | 8.2 Мониторинг и измерение |
| Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.4-2020 | 8.2.4 Мониторинг и измерение продукции |

«ПРИНЯТО»

«УТВЕРЖДАЮ»

на заседании Ученого совета
Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Красноярский государственный
аграрный университет»

Ректор Федерального государственного
бюджетного образовательного учрежде-
ния высшего образования «Красноярский
государственный аграрный университет»

Протокол № 8 от «18» 05 2020 г.

от «18» 05 2020 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим
государственной аккредитации образовательным программам высшего
образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в
аспирантуре ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ

Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.4-2020

Версия 2.0

Красноярск 2020

| | Должность | Фамилия/ Подпись | Дата |
|------------|--------------------|------------------|------------|
| Разработал | Начальник УАиАКВК | Калашникова Н.И. | 18.05.2020 |
| Проверил | Проректор по науке | Ботн В.Л. | 18.05.2020 |
| Согласовал | Проректор по ПВиБ | Миронова Л.В. | 18.05.2020 |
| Согласовал | Председатель ОСО | Ишутин И.И. | 18.05.2020 |
| | КЭ № _____ | УЭ № _____ | ИЭ № _____ |

Стр 1 из 13

| | |
|---|--|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» |
| | Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ |
| | Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.4-2017 |

СОКРАЩЕНИЯ

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет».

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

УАиАКВК – управление аспирантуры и аттестации кадров высшей квалификации

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

1. Настоящий Порядок регламентирует проведение итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, определяет формы итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов итоговой аттестации, а также особенности проведения итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет».

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. №1259;

- «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 г. № 227;

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

| | |
|---|--|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» |
| | Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ |
| | Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.4-2017 |

- Устав ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

3. Итоговая аттестация проводится итоговыми экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов, достигнутых обучающимися при освоении не имеющих государственной аккредитации образовательных программ аспирантуры, планируемыми результатам освоения ОПОП.

4. К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

5. Университет обеспечивает проведение итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

6. Университет использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении итоговой аттестации обучающихся.

7. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, в соответствии с локальным нормативным актом указанной организации.

8. Итоговая аттестация по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, проводится с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

9. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение итоговой аттестации.

10. Итоговая аттестация обучающихся в Университете проводится в форме:

- итогового экзамена;
- научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее - научный доклад; вместе - аттестационные испытания).

Конкретные формы проведения итоговой аттестации устанавливаются Университетом с учетом требований, установленных ФГОС ВО.

Аттестационные испытания проводятся устно или письменно.

11. Итоговый экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

| | |
|---|--|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» |
| | Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ |
| | Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.4-2017 |

12. Требования к научному докладу, порядок его подготовки и представления и критерии его оценки устанавливаются Университетом самостоятельно (раздел 2 настоящего Порядка).

13. Обучающимся и лицам, привлекаемым к итоговой аттестации, во время проведения аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

14. Объем (в зачетных единицах) итоговой аттестации, ее структура и содержание устанавливаются Университетом в соответствии с требованиями, установленными ФГОС ВО.

15. Срок проведения итоговой аттестации устанавливается Университетом самостоятельно.

16. Результаты каждого аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение аттестационного испытания.

17. Успешное прохождение итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ самостоятельно.

Выпускникам, успешно освоившим образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, также выдается заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении учёных степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842.

18. Университет вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при проведении аттестационных испытаний. Особенности проведения аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются «Регламентом проведения государственной итоговой аттестации / итоговой аттестации по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования с применением дистанционных образовательных технологий». При проведении аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Университет обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными нормативными актами.

19. Для проведения итоговой аттестации в Университете создаются итоговые экзаменационные комиссии, которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии.

Для проведения апелляций по результатам итоговой аттестации в Университете создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и

| | |
|---|--|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» |
| | Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ |
| | Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.4-2017 |

членов комиссии.

Итоговая экзаменационная и апелляционная комиссии (далее вместе - комиссии) действуют в течение календарного года.

Итоговая экзаменационная и апелляционная комиссии осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим Порядком.

20. Комиссии создаются в Университете по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

21. Председатель итоговой экзаменационной комиссии утверждается Университетом самостоятельно.

22. Университет определяет перечень комиссий и утверждает составы комиссий не позднее чем за 1 месяц до даты начала итоговой аттестации.

23. Председатель итоговой экзаменационной комиссии для проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре утверждается из числа лиц, не работающих в Университете, и имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Председателем апелляционной комиссии является ректор Университета (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное ректором, - на основании приказа).

24. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении итоговой аттестации.

25. Итоговая экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты) и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Университета, и (или) иных организаций и (или) научными работниками Университета и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в со-

| | |
|---|--|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» |
| | Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ |
| | Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.4-2017 |

став СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников Университета, которые не входят в состав итоговых экзаменационных комиссий.

26. На период проведения итоговой аттестации для обеспечения работы итоговой экзаменационной комиссии председателем итоговой экзаменационной комиссии назначается ее секретарь из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, научных работников или административных работников Университета. Секретарь итоговой экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь итоговой экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

27. Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседание комиссии правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решение комиссии принимается простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

28. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

В протоколе заседания итоговой экзаменационной комиссии по приему аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов итоговой экзаменационной комиссии о выявленном в ходе аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания итоговой экзаменационной комиссии также подписывается секретарем итоговой экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве Университета.

29. Итоговый экзамен проводится по утвержденной Университетом программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на итоговый экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к итоговому экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к итоговому экзамену.

Перед итоговым экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу итогового экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

| | |
|---|--|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» |
| | Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ |
| | Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.4-2017 |

30. Тексты научных докладов, за исключением текстов научных докладов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются Университетом в электронно-библиотечной системе Университета и проверяются на объем заимствования. Порядок размещения текстов научных докладов в электронно-библиотечной системе организации, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается Университетом.

Доступ лиц к текстам научных докладов должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

31. Не позднее, чем за 30 календарных дней до проведения первого аттестационного испытания Университет утверждает распорядительным актом расписание аттестационных испытаний (далее – расписание), в котором указываются даты, время и место проведения аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, членов итоговых экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей итоговых экзаменационных комиссий.

При формировании расписания устанавливается перерыв между аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

32. Результаты аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, – на следующий рабочий день после дня его проведения.

33. Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации в связи с неявкой на аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается Университетом самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в Университет документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего аттестационного испытания (при его наличии).

| | |
|---|--|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» |
| | Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ |
| | Красноярский ГАУ-СМК-II-8.2.4-2017 |

34. Обучающиеся, не прошедшие аттестационное испытание в связи с неявкой на аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, указанные в пункте 33 настоящего Порядка и не прошедшие аттестационное испытание в установленный срок (в связи с неявкой на аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

35. Лицо, не прошедшее итоговую аттестацию, может повторно пройти итоговую аттестацию (государственную итоговую аттестацию) не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока прохождения итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Университет не менее чем на 3 месяца. Заявление о восстановлении должно быть предоставлено в УАиАКВК не позднее чем за 2 месяца до начала итоговой аттестации.

36. Для обучающихся из числа инвалидов итоговая аттестация проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

37. При проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами итоговой экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

38. Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

| | |
|---|--|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» |
| | Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ |
| | Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.4-2017 |

39. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи итогового экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на итоговом экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;
- продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (далее – научно-квалификационная работа) – не более чем на 15 минут.

40. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестационного испытания:

- а) для слепых:
 - задания и иные материалы для сдачи аттестационного испытания зачитываются ассистентом;
 - письменные задания надиктовываются ассистенту;
- б) для слабовидящих:
 - задания и иные материалы для сдачи аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющих у обучающихся;
- в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - по их желанию аттестационные испытания проводятся в письменной форме;
- г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания надиктовываются ассистенту;
 - по их желанию аттестационные испытания проводятся в устной форме.

41. Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении аттестационных испытаний с ука-

| | |
|---|--|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» |
| | Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ |
| | Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.4-2017 |

занием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого аттестационного испытания).

42. По результатам аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

43. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами итогового экзамена.

44. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов аттестационного испытания.

45. Для рассмотрения апелляции секретарь итоговой экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания итоговой экзаменационной комиссии, заключение председателя итоговой экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению итогового экзамена).

46. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель итоговой экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

47. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат аттестационного испытания;

| | |
|---|--|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» |
| | Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ |
| | Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.4-2017 |

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат аттестационного испытания.

В последнем случае результат проведения аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в итоговую экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти аттестационное испытание в дополнительные сроки, установленные Университетом.

48. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами итогового экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата итогового экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата итогового экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в итоговую экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата итогового экзамена и выставления нового.

49. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

50. Повторное проведение аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Университете обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.

51. Апелляция на повторное проведение аттестационного испытания не принимается.

52. Представление основных результатов выполненной научно-квалификационной работы по теме, утвержденной Университетом в рамках направления образовательной программы, проводится в форме научного доклада.

53. Подготовленная научно-квалификационная работа должна соответствовать критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, и оформлена в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

54. Текст научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) должен быть представлен в электронном и печатном варианте объемом до 1 авторского листа. В научном докладе излагаются основные идеи и выводы диссертации, показываются вклад автора в

| | |
|---|--|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» |
| | Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ |
| | Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.4-2017 |

проведенное исследование, степень новизны и практическая значимость приведенных результатов исследований,.

55. Текст научного доклада включает:

- общую характеристику работы;
- основное содержание работы;
- заключение;
- список работ, опубликованных аспирантом по теме диссертации.

Общая характеристика работы включает в себя следующие структурные элементы: актуальность темы исследования; степень ее разработанности; цели и задачи исследования; научную новизну; теоретическую и практическую значимость работы; методологию и методы исследования; положения, выносимые на защиту; степень достоверности и апробацию результатов; а также указывается, какие результаты получены автором лично, а какие – в соавторстве.

Основное содержание работы кратко раскрывает содержание глав (разделов) подготовленной научно-квалификационной работы.

В заключении излагают итоги проведенного исследования, рекомендации и перспективы дальнейшей разработки темы.

56. После завершения подготовки обучающимся научно-квалификационной работы его научный руководитель дает письменный отзыв о выполненной научно-квалификационной работе обучающегося (далее – отзыв).

57. Подготовленная научно-квалификационная работа должна пройти предварительную экспертизу на заседании профильной кафедры. На заседании кафедры представляется научный доклад по выполненной научно-квалификационной работе в порядке, установленном «Порядком проведения предварительной экспертизы диссертации в структурном подразделении и подготовки заключения ФГБОУ ВПО КрасГАУ по диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук». По результатам обсуждения кафедры в срок не позднее 14 дней до начала государственных аттестационных испытаний предоставляет проект заключения ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ в итоговую экзаменационную комиссию.

58. Научно-квалификационные работы подлежат внутреннему и внешнему рецензированию. Рецензенты проводят анализ и представляют в итоговую экзаменационную комиссию письменные рецензии на указанную работу (далее – рецензия) не позднее чем за 7 календарных дней до представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы.

Для проведения внутреннего рецензирования научно-квалификационной работы привлекается рецензент из числа научно-педагогических работников Университета, имеющий ученую степень по научной специальности, соответствующей направлению подготовки, или являющийся специалистом в области, соответствующей направлению подготовки и (или) теме научно-квалификационной рабо-

| | |
|---|--|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» |
| | Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ |
| | Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.4-2017 |

ты, что подтверждается его научными публикациями.

Для проведения внешнего рецензирования научно-квалификационной работы привлекается рецензент, не являющийся сотрудником Университета, имеющий ученую степень по научной специальности, соответствующей направлению подготовки, или являющийся специалистом в области, соответствующей направлению подготовки и (или) теме научно-квалификационной работы, что подтверждается его научными публикациями.

59. В рецензии должны быть отражены актуальность темы; степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций; достоверность результатов; научная новизна диссертации; соответствие научной специальности и требованиям, предъявляемым к кандидатским диссертациям.

60. Научно-квалификационная работа, текст научного доклада, проект заключения организации, отзыв научного руководителя и рецензии передаются в итоговую экзаменационную комиссию не позднее чем за 7 календарных дней до представления научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы.

61. Представление научного доклада обучающегося на заседании итоговой экзаменационной комиссии осуществляется в следующем порядке:

- оглашение сведений об аспиранте и выполненной им научно-квалификационной работе;
- изложение аспирантом основного содержания научного доклада (15-20 минут);
- вопросы членов комиссии;
- оглашение рецензий и проекта заключения организации;
- выступление научного руководителя (при его отсутствии – оглашение отзыва).

62. Оценка научного доклада осуществляется каждым членом комиссии по следующим критериям:

- актуальность темы исследования;
- степень разработанности проблемы;
- оценка поставленных цели и задач исследования;
- научная новизна исследования;
- теоретическая и практическая значимость работы;
- оценка методологии и методов исследования;
- оценка достоверности результатов исследования;
- апробация результатов;
- оценка авторского вклада аспиранта.

Итоговая оценка научного доклада выносится коллегиально закрытым обсуждением присутствующими на защите членами комиссии открытым голосованием.