

Договор о целевом приеме № _____

г. Красноярск

« ___ » _____ 2018 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице ректора Пыжиковой Натальи Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____

(полное наименование федерального государственного органа,

органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления,

государственного (муниципального) учреждения, унитарного предприятия, государственной корпорации,

государственной компании или хозяйственного общества, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования)

именуем _____ в дальнейшем заказчиком, в лице _____

(наименование должности,

фамилия, имя, отчество (при наличии)

действующего на основании _____,

(наименование документа)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется организовать в 201____ году целевой прием _____ граждан, заключивших договор о целевом обучении с Заказчиком, в рамках квоты целевого приема для получения высшего образования в объеме установленных на очередной год контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов (далее - квота целевого приема), а заказчик обязуется организовать практику граждан, заключивших договор о целевом обучении, в соответствии с учебными планами исполнителя.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик вправе:

а) проводить работу по профессиональной ориентации граждан, поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования;

б) проводить мониторинг успеваемости граждан, обучающихся в соответствии с договорами о целевом обучении, и контролировать качество их подготовки;

в) вносить исполнителю предложения по формированию

образовательных программ высшего образования, реализуемых исполнителем, с учетом дополнительных требований заказчика к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении, и (или) по внесению изменений в указанные образовательные программы;

г) принимать участие в организуемых исполнителем учебно-методических и научных мероприятиях по проблемам совершенствования системы подготовки и повышения квалификации специалистов, а также развития фундаментальной и прикладной науки;

д) _____
(иные права заказчика)

2.2. Заказчик обязан:

а) осуществлять отбор и направление граждан, заключивших договор о целевом обучении, к исполнителю для участия в конкурсе на целевые места, проводимом в рамках квоты целевого приема;

б) организовать прохождение гражданами, заключившими договор о целевом обучении и принятыми на целевые места по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема, практики в соответствии с учебными планами исполнителя;

в) _____
(иные обязанности заказчика)

2.3. Исполнитель вправе:

а) учитывать предложения заказчика по формированию образовательных программ высшего образования, реализуемых исполнителем, с учетом дополнительных требований заказчика к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении, и (или) по внесению изменений в указанные образовательные программы;

б) _____
(иные права исполнителя)

2.4. Исполнитель обязан:

а) организовать целевой прием граждан, заключивших договор о целевом обучении с заказчиком, в рамках квоты целевого приема;

б) принять на целевые места граждан, заключивших договор о целевом обучении и прошедших конкурс, проводимый в рамках квоты целевого приема;

в) обеспечить необходимые условия для подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении и обучающихся по образовательным программам высшего образования в соответствии с

федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, а также с учетом новейших достижений науки и техники;

г) представить по письменному запросу заказчика информацию об успеваемости граждан, заключивших договор о целевом обучении;

д) письменно известить заказчика в течение 10 календарных дней о невыполнении гражданином, заключившим договор о целевом обучении, требований образовательной программы, о его переводе на обучение по иной образовательной программе, отчислении, а также об иных обстоятельствах, имеющих значение для исполнения настоящего договора;

е) обеспечить направление граждан, заключивших договор о целевом обучении, в организацию, указанную в договоре о целевом обучении, для прохождения практики;

ж) _____
(иные обязанности исполнителя)

3. Разрешение споров

3.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе посредством обмена письменными, факсимильными и электронными сообщениями.

3.2. Споры, не разрешенные путем переговоров, рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии составляет 30 календарных дней.

3.3. При невозможности урегулирования спора посредством переговоров и в претензионном порядке спор передается на разрешение суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения обязательств по нему.

4.2. Изменения, вносимые в настоящий договор, оформляются дополнительными соглашениями к нему.

4.3. В случае если у одной из сторон изменились организационно-правовая форма, адрес, банковские реквизиты (при их наличии) или иные данные, имеющие значение для исполнения настоящего договора, эта сторона обязана уведомить об этом другую сторону в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

4.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5. Адреса и платежные реквизиты сторон

Исполнитель

Заказчик

Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Красноярский государственный
аграрный университет»

Адрес: 660049, г. Красноярск, пр.
Мира, 90.
Тел./факс: (391) 227-36-09,
(391) 227-36-09.

Реквизиты:
ИНН 2466000063 КПП 246601001
УФК по Красноярскому краю
(ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ л/с
20196Х39750)
р/счет 40501810000002000002 в
Отделение Красноярск г. Красноярск
БИК 040407001
ОГРН 1022402651006
ОКВЭД 85.22
ОКПО 00493215
ОКАТО 04401000000
ОКТМО 04701000

Ректор ФГБОУ ВО Красноярский
ГАУ

_____/ Н.И. Пыжикова
(подпись)

М.П.

Начальник управления приемной
комиссии ФГБОУ ВО Красноярский
ГАУ

_____/ И.А. Усова
(подпись)

(полное наименование федерального
государственного органа, органа государственной
власти субъекта Российской Федерации, органа

местного самоуправления, государственного

(муниципального) учреждения, унитарного

предприятия, государственной корпорации,

государственной компании или хозяйственного

общества, в уставном капитале которого

присутствует доля Российской Федерации,

субъекта Российской Федерации или

муниципального образования)

(местонахождение)

(банковские реквизиты при их наличии)

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.