МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
КАФЕДРА ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА И ПРОЦЕССА

СОГЛАСОВАНО:	**УТВЕРЖДАЮ**:
Директор ЮИ	Ректор
Е. А. Ерахтина	Н.И. Пыжикова
«_28_» ____03__2022 г.	«_31_» __03____2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

ФГОС ВО
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность(профиль):Правовое регулирование устойчивого развития сельских территорий и АПК
Направленность(профиль):Правовое регулирование деятельности органов государственной и муниципальной власти
Курс 3
Семестр 5,6
Форма обучения заочная
Уровень выпускника бакалавриат

Красноярск, 2022

УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026

Составители: Герасимова Оксана Александровна, ст. преподаватель

_____«_09_» __02___ 2022 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 8 «03» марта 2022г.

Зав. кафедрой Сторожева А.Н., к.ю.н., доцент
_____ «03» __марта__ 2022г

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией Юридического института

Протокол №7 от «28» марта 2022 г.

Председатель Методической комиссии: Середа О.В.

_____

«28» марта 2022 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль): «Правовое регулирование устойчивого развития сельских территорий и АПК»
Власов В.А., канд. юрид. наук, доцент

_____

«28» марта 2022 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль): «Правовое регулирование деятельности органов государственной и муниципальной власти»
Тепляшин И.В., канд. юрид. наук, доцент

_____

«28» марта 2022 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

	Аннотация	5
1.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
2.	Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
3.	Организационно-методические данные дисциплины	8
4.	Структура и содержание дисциплины	8
4.1.	Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины	8
4.2.	Содержание модулей дисциплины	10
4.3.	Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия	14
4.4.	Лабораторные/практические/семинарские занятия	15
4.5.	Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний	19
4.5.1.	Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	19
4.5.2.	Курсовые проекты (работы)	23
5.	Взаимосвязь видов учебных занятий	23
6.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	25
6.1.	Карта обеспеченности литературой (таблица 9)	25
6.2.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)	26
6.3.	Программное обеспечение	26
7.	Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций	28
8.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	28
9.	Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины	29
9.1.	Методические рекомендации для обучающихся	30
9.2.	Методические рекомендации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	30
	Протокол изменений РПД	31

Аннотация

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Гражданский процесс относится к базовой части Блока 1 дисциплин для подготовки обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Дисциплина реализуется в Юридическом институте кафедрой гражданского права и процесса.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Гражданский процесс», являются: «Гражданское право», «Трудовое право».

Особенностью дисциплины является изучение следующих модулей:

- 1-й модуль - «Общие положения гражданского процессуального права»;
- 2-й модуль - «Производство в суде первой инстанции»;
- 3-й модуль - «Отдельные виды гражданского судопроизводства»;
- 4-й модуль - «Пересмотр судебных постановлений»;
- 5-й модуль - «Производство, связанное с исполнением постановлений судов общей юрисдикции».

Контроль знаний обучающихся проводится в форме текущего контроля, промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель дисциплины «Гражданский процесс»: сформировать у обучающихся комплексное представление о правовом регулировании порядка рассмотрения и разрешения гражданских дел судами общей юрисдикции.

Задачи дисциплины «Гражданский процесс»: сформировать систематизированные знания о принципах гражданского процесса, участниках гражданского процесса, видах и стадиях гражданского судопроизводства, видах и требованиях к судебным постановлениям, порядке их пересмотра.

Изучение дисциплины осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды Университета (LMS Moodle, сайт http://e.kgau.ru/).

При изучении дисциплины предусматриваются следующие основные формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, консультации и др.

Программой дисциплины предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-2 способность применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИД-1 ОПК-2 Располагает знаниями о методике применения норм материально и процессуального права ИД-2 ОПК-2 Использует правовые инструменты при решении задач профессиональной деятельности ИД-3 ОПК-2 Использует навыки применения норм материально и процессуального права	Знать: нормы материального и процессуального права; правовые позиции Верховного Суда РФ по вопросам гражданского процесса
		Уметь: правильно применять нормы гражданского процессуального права к конкретным ситуациям; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с действующим законодательством
		Владеть: навыками реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки
ОПК-3 способность участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИД-1 ОПК-3 Располагает знаниями о базовых принципах экспертной юридической деятельности ИД-2 ОПК-3 Выполняет поставленные задачи в сфере экспертно-юридической деятельности ИД-3 ОПК-3 Владеет навыками проведения правовых экспертиз документов	Знать: нормы материального и гражданского процессуального права; правовые позиции судов общей юрисдикции по отдельным вопросам
		Уметь: составлять экспертные заключения, касающиеся применения норм права; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере гражданского процесса
		Владеть: навыками экспертного анализа законодательной и правоприменительной практики РФ; навыками осуществления консультаций в сфере применения гражданского и гражданского процессуального законодательства
ОПК-4 способность профессионально толковать нормы права	ИД-1 ОПК-4 Располагает знаниями об основах интерпретации норм права ИД-2 ОПК-4 Применяет методы и правила толкования	Знать: гражданское процессуальное законодательство; позиции Верховного Суда РФ по вопросам гражданского процессуального права; способы

	правовых норм ИД-3 ОПК-4 Владеет навыками профессиональной интерпретационной деятельности в сфере права	толкования норм права
		Уметь: использовать различные приемы толкования правовых норм
		Владеть: навыками анализа законодательства и правоприменительной практики
ОПК-5 способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ИД-1 ОПК-5 Располагает знаниями об основах профессиональной юридической лексики ИД-2 ОПК-5 Аргументированно и ясно строит устную и письменную речь в правовой деятельности ИД-3 ОПК-5 Владеет навыками использования профессиональной терминологии при подготовке правовых документов	Знать: юридическую терминологию, правила логики, правила построения устной и письменной речи
		Уметь: выстраивать устную и письменную речь, опираясь на правила логики; четко, аргументированно и последовательно излагать собственную позицию по вопросам дисциплины
		Владеть: навыками грамотного, последовательного и аргументированного построения устной речи; умением письменно излагать свою позицию, последовательно и аргументированно отвечая на поставленные вопросы; навыками публичных выступления и ведения дискуссии
ОПК-6 способность участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ИД-1 ОПК-6 Располагает знаниями о структуре нормативно-правового акта, подготовки нормативно-правовых актов и иных юридических документов ИД-2 ОПК-6 Осуществляет подготовку проектов нормативно-правовых актов и других юридических документов ИД-3 ОПК-6 Владеет навыками, методами и способами подготовки проектов нормативно-правовых актов и других юридических документов	Знать: гражданское процессуальное законодательство
		Уметь: выявлять пробелы в законодательном регулировании гражданских отношений, формулировать правовые нормы
		Владеть: навыками юридической техники, необходимыми для разработки нормативных актов, регулирующих гражданское судопроизводство в судах общей юрисдикции
ПК-1 способность представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными и	ИД-1 ПК-1 Располагает знаниями об основных элементах правового статуса должностных лиц, формах взаимодействия с государственными и муниципальными органами	Знать: материальное и гражданское процессуальное законодательство: позиции Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, судов общей юрисдикции и арбитражных судов
		Уметь: составлять

муниципальными органами, контрагентами и иными лицами по вопросам недвижимого имущества и сельскохозяйственного производства	ИД-2 ПК-1 Составляет юридические документы, представляет интересы физических лиц в отношениях с государственными и муниципальными органами, контрагентами и иными лицами по вопросам недвижимого имущества и сельскохозяйственного производства ИД-3 ПК-1 Владеет навыками профессионального поведения в области реализации правовых норм по вопросам недвижимого имущества и сельскохозяйственного производства	процессуальные документы (исковые заявления, ходатайства и т.п.)
		Владеть: навыками составления процессуальных документов, совершения процессуальных действий, судебной риторики

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 252 ч., их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Таблица 2

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№5	№6
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	**7**	**252**	**108**	**144**
Контактная работа	**0,7**	**24**	**12**	**12**
в том числе:				
Лекции (Л)	0,2	**8**	4	4
Практические занятия (ПЗ)	0,5	**16**	8	8
Самостоятельная работа (СРС)	**6**	**215**	**92**	**123**
в том числе:				
Самоподготовка к текущему контролю знаний	3,1	**110**	50	60
Самостоятельное изучение тем и разделов	2,9	**105**	42	63
Подготовка к зачету	**0,1**		**4**	**-**
Подготовка и сдача экзамена	**0,2**		**-**	**9**
Вид контроля:			зачет	экзамен

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	**Всего часов на модуль**	**Контактная работа**		**Внеаудиторная работа (СРС)**
		Л	**ПЗ**	
Модуль 1. «Общие положения гражданского процессуального права»	**60**	**4**	**4**	**50**
Модульная единица 1.1. Понятие, предмет и метод гражданского процессуального права	6	2	-	4
Модульная единица 1.2. Принципы гражданского процессуального права	6	-	-	6
Модульная единица 1.3. Гражданские процессуальные правоотношения	2	-	-	2
Модульная единица 1.4. Участники гражданского процесса, их права и обязанности	8	-	2	6
Модульная единица 1.5. Судебное представительство	4	-	-	4

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ПЗ	
Модульная единица 1.6. Компетенция судов общей юрисдикции по рассмотрению и разрешению гражданских дел	12	-	-	10
Модульная единица 1.7. Судебные расходы. Судебные извещения и вызовы. Процессуальные сроки	8	-	-	8
Модульная единица 1.8. Доказательства и доказывание в гражданском процессе	14	2	2	10
Модуль 2. «Производство в суде первой инстанции»	**44**	**-**	**4**	**55**
Модульная единица 2.1. Иск. Исковое производство	10	-	2	8
Модульная единица 2.2. Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству	8	-	-	8
Модульная единица 2.3. Судебное разбирательство	8	-	-	10
Модульная единица 2.4. Постановления суда первой инстанции	8	-	2	15
Модульная единица 2.5. Окончание производства по делу без вынесения решения	6	-		14
Зачет	4	-	-	-
Модуль 3. «Отдельные виды гражданского судопроизводства»	**56**	**2**	**4**	**50**
Модульная единица 3.1. Приказное, заочное и упрощенное производство	18	2	2	14
Модульная единица 3.2. Особое производство	18	-	2	16
Модульная единица 3.3. Производство по делам с участием иностранных лиц	10	-	-	10
Модульная единица 3.4. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов	10	-	-	10
Модуль 4.	**44**	**2**	**2**	**40**

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ПЗ	
«Пересмотр судебных постановлений»				
Модульная единица 4.1. Производство в суде апелляционной инстанции	18	2	2	14
Модульная единица 4.2. Производство в суде кассационной инстанции	10	-	-	10
Модульная единица 4.3. Производство в суде надзорной инстанции	8	-		8
Модульная единица 4.4. Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам	8	-	-	8
Модуль 5. «Производство, связанное с исполнением постановлений судов общей юрисдикции»	**22**	**-**	**2**	**20**
Модульная единица 5.1. Субъекты исполнительного производства, их права и обязанности	12	-	2	10
Модульная единица 5.2. Исполнительные действия. Меры принудительного исполнения	10	-	-	10
Экзамен	9	-	-	-
ИТОГО	**252**	**8**	**16**	**215**

4.2. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1 «Общие положения гражданского процессуального права»

Модульная единица 1.1

Понятие, предмет и метод гражданского процессуального права

Понятие, предмет, метод гражданского процессуального права. Задачи гражданского процессуального права. Понятие гражданского процесса, отличие от иных видов судопроизводства. Цели и задачи гражданского процесса. Место гражданского процесса в системе права. Источники гражданского процессуального права.

Модульная единица 1.2

Принципы гражданского процессуального права

Понятие и классификация принципов гражданского процесса. Организационные принципы гражданского процесса: система, содержание принципов. Функциональные принципы гражданского процесса: система, содержание принципов. Принцип состязательности. Принцип диспозитивности. Принцип непрерывности. Принцип непосредственности.

Модульная единица 1.3

Гражданские процессуальные правоотношения

Понятие гражданских процессуальных правоотношений. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Возникновение и прекращение гражданских процессуальных правоотношений.

Модульная единица 1.4

Участники гражданского процесса, их права и обязанности

Понятие и классификация участников гражданского процесса. Суд как участник гражданского процесса.

Лица, участвующие в деле: права, обязанности. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора: отличие от соистцов. Третьи лица, не заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора: основания вступления в процесс. Формы участия прокурора в гражданском процессе.

Лица, содействующие осуществлению правосудия: состав, права и обязанности.

Модульная единица 1.5

Судебное представительство

Понятие и виды судебного представительства. Законное и добровольное представительство. Общие и специальные полномочия представителя. Оформление полномочий представителя. Представитель по назначению суда.

Модульная единица 1.6

Компетенция судов общей юрисдикции по рассмотрению и разрешению гражданских дел

Понятие компетенции. Критерии относимости дел к компетенции судов общей юрисдикции. Разграничение компетенции по рассмотрению дел между судами общей юрисдикции и арбитражными судами.

Понятие и виды подсудности. Виды территориальной подсудности. Родовая и территориальная подсудность. Последствия нарушения правил подсудности. Передача дела по подсудности.

Модульная единица 1.7

Судебные расходы. Судебные извещения и вызовы. Процессуальные сроки

Виды судебных расходов. Государственная пошлина и судебные издержки. Порядок их распределения между сторонами. Судебные извещения и вызовы: способы, сроки.. Процессуальные сроки: понятие, порядок исчисления, виды. Восстановление и продление процессуальных сроков.

Модульная единица 1.8

Доказательства и доказывание в гражданском процессе

Понятие и цели доказывания. Стадии доказывания. Субъекты доказывания. Обязанность доказывания. Предмет и пределы доказывания. Обстоятельства, от доказывания которых освобождаются лица, участвующие в деле.

Понятие и классификация доказательств. Прямые и косвенные доказательства. Личные и предметные доказательства. Первоначальные и производные доказательства. Представление и истребование доказательств. Оценка доказательств: относимость, допустимость, достоверность и достаточность.

Модуль 2 «Производство в суде первой инстанции»

Модульная единица 2.1

Иск. Исковое производство

Понятие и сущность искового производства. Отличие искового производства от иных видов производств. Понятие и элементы иска. Виды исков. Иск и исковое заявление.

Модульная единица 2.2

Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству

Подача искового заявления в суд. Возбуждение гражданского дела. Отказ в принятии искового заявления. Возвращение искового заявления. Оставление искового заявления без движения.

Цель и задачи подготовки дела к судебному разбирательству. Процессуальные действия судьи и сторон при подготовке дела к судебному разбирательству.

Модульная единица 2.3
Судебное разбирательство
Этапы судебного разбирательства. Порядок судебного разбирательства. Отложение судебного разбирательства. Приостановление производства по делу. Протоколы: содержание, оформление, принесение замечаний на протокол.
Модульная единица 2.4
Постановления суда первой инстанции
Понятие и виды постановлений суда первой инстанции. Решение суда: требования, которым должно отвечать решение суда. Порядок вынесения решения суда. Законная сила решения суда. Содержание решения суда.
Судебный приказ: основания, порядок вынесения. Особенности судебного приказа как судебного постановления. Порядок обжалования судебного приказа.
Определения суда: понятие, виды, порядок вынесения.
Модульная единица 2.5
Окончание производства по делу без вынесения решения
Прекращение производства по делу: основания, порядок, последствия. Оставление искового заявления без рассмотрения: основания, порядок, последствия.

Модуль 3 «Отдельные виды гражданского судопроизводства»
Модульная единица 3.1
Приказное, заочное, упрощенное производство
Приказное производство
Требования, по которым выдается судебный приказ. Заявление о вынесении судебного приказа. Порядок вынесения и выдачи судебного приказа. Возражения должника относительно исполнения судебного приказа.
Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства. Порядок упрощенного производства. Особенности обжалования решения, вынесенного в порядке упрощенного производства.
Основания для заочного производства. Порядок заочного производства. Заочное решение. Обжалование заочного решения. Основания отмены заочного решения.
Модульная единица 3.2
Особое производство
Понятие, сущность особого производства. Дела, рассматриваемые в порядке особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение. Признание гражданина недееспособным, ограниченно дееспособным. Объявление гражданина умершим, признание гражданина безвестно отсутствующим.
Усыновление (удочерение) ребенка. Иные категории дел, рассматриваемых в порядке особого производства.
Модульная единица 3.3
Производство по делам с участием иностранных лиц
Подсудность дел с участием иностранных лиц. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов. Производство по делам с участием иностранного государства.
Модульная единица 3.4
Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов
Понятие и сущность третейского разбирательства. Источники правового регулирования. Третейское соглашение. Третейский суд. Порядок рассмотрения дела третейским судом. Порядок оспаривания решения третейского суда. Порядок принудительного исполнения решения третейского суда.
Производство по делам, связанным с выполнением судами функций содействия в отношении третейских судов.

Модуль 4 «Пересмотр судебных постановлений»

Модульная единица 4.1

Производство в суде апелляционной инстанции

Понятие и сущность пересмотра судебных постановлений в суде апелляционной инстанции. Судебные постановления, пересматриваемые в суде апелляционной инстанции. Суды апелляционной инстанции. Право на апелляционное обжалование. Апелляционная жалоба, апелляционное представление: содержание и порядок подачи. Порядок производства в суде апелляционной инстанции. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения судебного постановления судом апелляционной инстанции.

Модульная единица 4.2

Производство в суде кассационной инстанции

Понятие и сущность пересмотра судебных постановлений в суде кассационной инстанции. Судебные постановления, пересматриваемые в суде кассационной инстанции. Суды кассационной инстанции. Право на кассационное обжалование. Кассационная жалоба, кассационное представление: содержание и порядок подачи. Порядок рассмотрения кассационной жалобы.

Полномочия суда кассационной инстанции.

Модульная единица 4.3

Производство в суде надзорной инстанции

Понятие и сущность пересмотра судебных постановлений в порядке надзора. Судебные постановления, пересматриваемые в порядке надзора. Суд надзорной инстанции. Порядок производства в суде надзорной инстанции. Полномочия суда надзорной инстанции. Основания для отмены или изменения постановления суда.

Модульная единица 4.4

Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам

Понятие и сущность пересмотра судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Вновь открывшиеся обстоятельства. Новые обстоятельства.

Порядок и срок подачи заявления о пересмотре судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Определение суда по результатам рассмотрения заявления.

Модуль 5 «Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов судов общей юрисдикции»

Модульная единица 5.1

Субъекты исполнительного производства, их права и обязанности

Стороны исполнительного производства: права и обязанности. Судебный пристав-исполнитель: права и обязанности. Представительство в исполнительном производстве. Лица, содействующие исполнительному производству. Роль суда в исполнительном производстве.

Модульная единица 5.2

Исполнительные действия. Меры принудительного исполнения

Понятие и виды исполнительных документов. Порядок и сроки предъявления к исполнению. Исполнительные действия: перечень и порядок их совершения (место, время и сроки). Краткая характеристика некоторых мер принудительного исполнения: обращение взыскания на имущество должника, обращение взыскания на периодические выплаты, получаемые должником, изъятие у должника имущества, присужденного взыскателю, наложение ареста на имущество должника.

4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ модуля и модульной единицы дисциплины	Темы лекционных занятий	Вид контрольного мероприятия	Часы
Модуль 1. «Общие положения гражданского процессуального права»			**4**
Модульная единица 1.1. Понятие, предмет и метод гражданского процессуального права	Лекция 1. Понятие, предмет, метод гражданского процессуального права. Задачи гражданского процессуального права. Понятие гражданского процесса, отличие от иных видов судопроизводства. Цели и задачи гражданского процесса. Место гражданского процесса в системе права. Источники гражданского процессуального права.	тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции	2
Модульная единица 1.8. Доказательства и доказывание в гражданском процессе	Лекция 2. Понятие и цели доказывания. Субъекты доказывания. Предмет и пределы доказывания. Обстоятельства, от доказывания которых освобождаются лица, участвующие в деле. Понятие и классификация доказательств. Представление и истребование доказательств. Оценка доказательств.	тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции	2
Модуль 3. «Отдельные виды гражданского судопроизводства»			**2**
Модульная единица 3.1. Приказное, заочное и упрощенное производство	Лекции 3. Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства. Порядок упрощенного производства. Основания для заочного производства. Порядок заочного производства. Заочное решение. Обжалование заочного решения.	тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции	2
Модуль 4 «Пересмотр судебных постановлений»			**2**

№ модуля и модульной единицы дисциплины	Темы лекционных занятий	Вид контрольного мероприятия	Часы
Модульная единица 4.1. Производство в суде апелляционной инстанции	Лекции 4. Понятие и сущность пересмотра судебных постановлений в суде апелляционной инстанции. Судебные постановления, пересматриваемые в суде апелляционной инстанции. Суды апелляционной инстанции. Право на апелляционное обжалование. Апелляционная жалоба, апелляционное представление: содержание и порядок подачи. Порядок производства в суде апелляционной инстанции. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения судебного постановления судом апелляционной инстанции.	тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции	2
ИТОГО			8

4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п\п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Модуль 1. «Общие положения гражданского процессуального права»			**4**
1	Модульная единица 1.4. Участники гражданского процесса, их права и обязанности	Практические занятия №1. Понятие и классификация участников гражданского процесса. Суд как участник гражданского процесса. Лица, участвующие в деле: права, обязанности. Формы участия прокурора в гражданском процессе. Лица, содействующие осуществлению правосудия.	Решение задач, контрольный опрос	2
3	Модульная единица 1.8. Доказательства и доказывание в гражданском процессе	Практические занятия №3. Понятие и цели доказывания. Субъекты доказывания. Предмет и пределы доказывания. Обстоятельства, от доказывания которых освобождаются лица,	Решение задач, контрольный опрос	2

№ п\п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		участвующие в деле. Понятие и классификация доказательств. Представление и истребование доказательств. Оценка доказательств.		
	Модуль 2. «Производство в суде первой инстанции»			**4**
4	Модульная единица 2.1. Иск. Исковое производство	Практическое занятие №4. Понятие и сущность искового производства. Отличие искового производства от иных видов производств. Понятие и элементы иска. Виды исков. Иск и исковое заявление.	Решение задач, контрольный опрос	2
5	Модульная единица 2.4. Постановления суда первой инстанции	Практические занятия №5. Понятие и виды постановлений суда первой инстанции. Решение суда: требования, которым должно отвечать решение суда. Порядок вынесения решения суда. Законная сила решения суда. Содержание решения суда. Определения суда: понятие, виды, порядок вынесения.	Решение задач, контрольный опрос	2
	Модуль 3. «Отдельные виды гражданского судопроизводства»			**4**
6	Модульная единица 3.1. Приказное, заочное, упрощенное производство	Практические занятия №6. Дела, рассматриваемые в порядке приказного производства. Порядок приказного производства. Возражения относительно исполнения судебного приказа. Отмена судебного приказа. Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства. Порядок упрощенного производства. Основания для заочного производства. Порядок заочного производства. Заочное решение. Обжалование заочного	Решение задач, контрольный опрос	2

№ п\п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		решения.		
7	Модульная единица 3.2. Особое производство	Практические занятия №7. Понятие, сущность особого производства. Дела, рассматриваемые в порядке особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение. Признание гражданина недееспособным, ограниченно дееспособным. Объявление гражданина умершим, признание гражданина безвестно отсутствующим. Усыновление (удочерение) ребенка. Иные категории дел, рассматриваемых в порядке особого производства.	Решение задач, контрольный опрос	2
	Модуль 4. «Пересмотр судебных постановлений»			**2**
8	Модульная единица 4.1. Производство в суде апелляционной инстанции	Практические занятия №8. Понятие и сущность пересмотра судебных постановлений в суде апелляционной инстанции. Судебные постановления, пересматриваемые в суде апелляционной инстанции. Суды апелляционной инстанции. Право на апелляционное обжалование. Апелляционная жалоба, апелляционное представление: содержание и порядок подачи. Порядок производства в суде апелляционной инстанции. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения судебного постановления судом апелляционной инстанции.	Решение задач, контрольный опрос	2
	Модуль 5. «Производство, связанное с исполнением постановлений			**2**

№ п\п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	судов общей юрисдикции»			
11	Модульная единица 5.1. Субъекты исполнительного производства, их права и обязанности	Практические занятия №11. Понятие и виды исполнительных документов. Порядок и сроки предъявления к исполнению. Перерыв, приостановление течения сроков. Общие правила исполнения исполнительных документов.	Решение задач, контрольный опрос	2
	ИТОГО			16

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№ п\п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему и промежуточному контролю знаний	Кол-во часов
	Модуль 1. «Общие положения гражданского процессуального права»		**50**
1	Модульная единица 1.1. Предмет и система гражданского процессуального права и его задачи	1. Подготовиться к тестированию по итогам самостоятельного изучения лекции в LMS Moodle.	4
2	Модульная единица 1.2. Принципы гражданского процессуального права	1. Подготовиться к тестированию по итогам самостоятельного изучения лекции в LMS Moodle.	6
3	Модульная единица 1.3. Гражданские процессуальные правоотношения	1. Подготовиться к тестированию по итогам самостоятельного изучения лекции в LMS Moodle.	2
4	Модульная единица 1.4. Участники	1. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции. 2. Подготовиться к решению задач (примеры	6

№ п\п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему и промежуточному контролю знаний	Кол-во часов
	гражданского процесса, их права и обязанности	задач указаны в ФОС). 3. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС).	
5	Модульная единица 1.5. Судебное представительство	1. Подготовиться к тестированию по итогам самостоятельного изучения лекции в LMS Moodle.	4
6	Модульная единица 1.6. Компетенция судов общей юрисдикции по рассмотрению и разрешению гражданских дел	1. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции. 2. Подготовиться к решению задач (примеры задач указаны в ФОС). 3. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС).	10
7	Модульная единица 1.7. Судебные расходы. Судебные извещения и вызовы. Процессуальные сроки	1. Подготовиться к тестированию по итогам самостоятельного изучения лекции в LMS Moodle.	8
8	Модульная единица 1.8. Доказательства и доказывание в гражданском процессе	1. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции. 2. Подготовиться к решению задач (примеры задач указаны в ФОС). 3. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС). 4. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля.	10
	Модуль 2. «Производство в суде первой инстанции»		**55**
9	Модульная единица 2.1. Иск. Исковое производство	1. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции. 2. Подготовиться к решению задач (примеры задач указаны в ФОС). 3. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС).	8
10	Модульная единица 2.2. Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству	1. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции.	8
11	Модульная единица 2.3. Судебное разбирательство.	1. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции.	10

№ п\п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему и промежуточному контролю знаний	Кол-во часов
12	Модульная единица 2.4. Постановления суда первой инстанции	1. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции. 2. Подготовиться к решению задач (примеры задач указаны в ФОС). 3. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС).	15
13	Модульная единица 2.5. Окончание производства по делу без вынесения решения	1. Подготовиться к тестированию по итогам самостоятельного изучения лекции в LMS Moodle. 2. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля.	14
	Модуль 3. «Отдельные виды гражданского судопроизводства»		**50**
14	Модульная единица 3.1. Приказное, упрощенное и заочное производство	1. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции. 2. Подготовиться к решению задач (примеры задач указаны в ФОС). 3. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС).	14
15	Модульная единица 3.2. Особое производство	1. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции. 2. Подготовиться к решению задач (примеры задач указаны в ФОС). 3. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС).	16
16	Модульная единица 3.3. Производство по делам с участием иностранных лиц	1. Подготовиться к тестированию по итогам самостоятельного изучения лекции в LMS Moodle.	10
17	Модульная единица 3.4. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов	1. Подготовиться к тестированию по итогам самостоятельного изучения лекции в LMS Moodle. 2. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля.	10
	Модуль 4. «Пересмотр судебных постановлений»		**40**
17	Модульная единица 4.1. Производство в суде апелляционной инстанции	1. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции. 2. Подготовиться к решению задач (примеры задач указаны в ФОС). 3. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС).	14

№ п\п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему и промежуточному контролю знаний	Кол-во часов
18	Модульная единица 4.2. Производство в суде кассационной инстанции	1. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции. 2. Подготовиться к решению задач (примеры задач указаны в ФОС). 3. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС).	10
19	Модульная единица 4.3. Производство в суде надзорной инстанции	1. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции. 2. Подготовиться к решению задач (примеры задач указаны в ФОС). 3. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС).	8
20	Модульная единица 4.4. Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам	1. Подготовиться к тестированию по итогам самостоятельного изучения лекции в LMS Moodle. 2. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля.	8
	Модуль 5. «Производство, связанное с исполнением постановлений судов общей юрисдикции»		**20**
21	Модульная единица 5.1. Субъекты исполнительного производства, их права и обязанности	1. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции. 2. Подготовиться к решению задач (примеры задач указаны в ФОС). 3. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС).	10
22	Модульная единица 5.2. Исполнительные действия. Меры принудительного исполнения	1. Подготовиться к тестированию по итогам самостоятельного изучения лекции в LMS Moodle. 2. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля. 3. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по курсу	10
	ИТОГО		215

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Варианты контрольных работ указаны в ФОС

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний обучающихся

Таблица 8

Компетенции	Лекции	ПЗ	СРС	Вид контроля
ОПК-2 (способность применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности)	Модульные единицы 1.1, 1.8, 3.1, 3.2, 4.1	Модульные единицы 1.4, 1.6, 1.8, 2.1, 2.4, 3.1, 3.2, 4.1-4.3, 5.1	Модули 1 – 5	Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции, решение задач, контрольный опрос, тестирование в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля, тестирование в LMS Moodle по курсу, зачет, экзамен
ОПК-3 (способность участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи)	Модульные единицы 1.1, 1.8, 3.1, 3.2, 4.1	Модульные единицы 1.4, 1.6, 1.8, 2.1, 2.4, 3.1, 3.2, 4.1-4.3, 5.1	Модули 1 – 5	Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции, решение задач, контрольный опрос, тестирование в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля, тестирование в LMS Moodle по курсу, зачет, экзамен
ОПК-4 (способность профессионально толковать нормы права)	Модульные единицы 1.1, 1.8, 3.1, 3.2, 4.1	Модульные единицы 1.4, 1.6, 1.8, 2.1, 2.4, 3.1, 3.2, 4.1-4.3, 5.1	Модули 1 – 5	Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции, решение задач, контрольный опрос, тестирование в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля, тестирование в LMS Moodle по курсу,

Компетенции	Лекции	ПЗ	СРС	Вид контроля
				зачет, экзамен
ОПК-5 (способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики)	Модульные единицы 1.1, 1.8, 3.1, 3.2, 4.1	Модульные единицы 1.4, 1.6, 1.8, 2.1, 2.4, 3.1, 3.2, 4.1-4.3, 5.1	Модули 1 – 5	Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции, решение задач, контрольный опрос, тестирование в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля, тестирование в LMS Moodle по курсу, зачет, экзамен
ОПК-6 (способность участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов)	Модульные единицы 1.1, 1.8, 3.1, 3.2, 4.1	Модульные единицы 1.4, 1.6, 1.8, 2.1, 2.4, 3.1, 3.2, 4.1-4.3, 5.1	Модули 1 – 5	Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции, решение задач, контрольный опрос, тестирование в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля, тестирование в LMS Moodle по курсу, зачет, экзамен
ПК-1 (способность представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными и муниципальными органами, контрагентами и иными лицами по вопросам недвижимого имущества и сельскохозяйственного производства)	Модульные единицы 1.1, 1.8, 3.1, 3.2, 4.1	Модульные единицы 1.4, 1.6, 1.8, 2.1, 2.4, 3.1, 3.2, 4.1-4.3, 5.1	Модули 1 – 5	Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции, решение задач, контрольный опрос, тестирование в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля, тестирование в LMS Moodle по курсу, зачет, экзамен

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ) //СПС Консультант Плюс.

2. Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» от 31.12.1996 № 1-ФКЗ //СПС Консультант Плюс.

3. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ //СПС Консультант Плюс.

4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ //СПС Консультант Плюс.

7. Закон РФ от 26.06.1992 №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации // СПС Консультант Плюс.

5. Федеральный закон «Об исполнительном производстве» от 02.10.2007 № 229-ФЗ // СПС Консультант Плюс.

6. Федеральный закон от 22.12.2008 №262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс.

7. Федеральный закон от 30.04.2010 №68-ФЗ «О компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок» // СПС Консультант Плюс.

8. Федеральный закон от 27.07.2010 №193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» // СПС Консультант Плюс.

9. Федеральный закон от 29.12.2015 №382-ФЗ «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс.

10. Гражданский процесс. Практикум. Сборник задач по гражданскому процессу и постановлений Пленума Верховного Суда РФ /отв. ред. А.Т. Боннер. М.: Издательство «Проспект», 2014. – 371 с.

11. Гражданский процесс: учебник для обучающихся высших юридических учебных заведений. 10-е изд., перераб. и доп. / отв. ред. В.В. Ярков. М.: Статут, 2017 // СПС Консультант Плюс.

12 Гражданский процесс: учебник. 5-е изд., перераб. и доп. / под ред. М.К. Треушникова. М.: Статут, 2014 // СПС Консультант Плюс.

13. Гражданское процессуальное право России в 2 т: учебник для академического бакалавриата / С. Ф. Афанасьев [и др.]; под редакцией С. Ф. Афанасьева. - 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2016 // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: https://biblio-online.ru/book/grazhdanskoe-processualnoe-pravo-rossii-v-2-t-387656.

14. Князькин, С.И., Юрлов И.А. Гражданский, арбитражный и административный процесс в схемах с комментариями: учебник / С.И. Князькин. М.: Инфотропик Медиа, 2015 // СПС Консультант Плюс.

15. Кузнецов, А.П., Генералов, А.В., Ворончихин, Д.В. Оценочная деятельность в арбитражном и гражданском процессе: учебное пособие / А.П. Кузнецов. М.: Статут, 2016// СПС Консультант Плюс.

Дополнительная литература

1. Абова, Т.Е. Избранные труды. Гражданский и арбитражный процесс. Гражданское и хозяйственное право / Т.Е. Абова. М.: Статут, 2007. - 1136 с.

2. Алиев, Т.Т. Проблемы обжалования судебных постановлений в гражданском процессе апелляционной инстанции / Т.Т. Алиев // Современное право. 2018. №7-8.

3. Алиева, И.Д. Защита гражданских прав прокурором и иными уполномоченными органами / И.Д. Алиева. М., 2006. - 128 с.

4. Арбитражный процесс: учебник / Под. ред. В.Ф. Яркова. - 6-е изд. М.: Инфотропик, 2014. - 848 с.

5. Афанасьев, Сергей Федорович. Гражданское процессуальное право : учебник для академического бакалавриата : для студентов вузов, обучающихся по юридическим направлениям и специальностям / С. Ф. Афанасьев, А. И. Зайцев. - Юрайт, 2015. – 702 с.

6. Баранов В. А. Гражданский процесс: учебное пособие/ В.А. Баранов. М.: Юрайт, 2015.-555 с.

7. Боннер, А.Т., Громошина, Н.А., Докучаева, Т.В. Цивилистический процесс современной России: проблемы и перспективы: монография/ Под. ред. Н. А. Громошиной. М.: Проспект, 2017.- 207 с.

8. Борисова, Е.А. Апелляция, кассация, надзор по гражданским делам: учебное пособие / Е.А. Борисова. М.: Норма: ИНФРА-М, 2013. - 320 с.
9. Вандышев, В.В. Гражданский процесс: Учебное пособие / В.В. Вандышев, Д.В. Дернова. СПб.: Питер, 2001. - 288 с.
10. Вершинин, А.П. Выбор способа защиты гражданских прав /А.П. Вершинин. СПб, 2000. - 384 с.
11. Викут, М.А. Гражданский процесс России / М.А. Викут. М.: Юнити-Дана. 2005. - 232 с.
12. Гражданский процесс: Учебник / Под ред. В.А Мусина, Н.А. Чечиной, Д.М. Чечота. – 3-е изд., перераб. и доп. М.: Проспект, 2001. - 544 с.
13. Гражданское процессуальное право России: Учебник / Туманова Л.В., Эриашвили Н.Д.; Под ред.: Алексий П.В., Амаглобели Н.Д., Туманова Л.В. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2011. - 575 с.
14. Гражданское процессуальное право: учебник для бакалавров / С.Ф. Афанасьев, А.И. Зайцев. М.: Изд-во Юрайт, 2014. - 702 с.
15. Добровольский, В. И. Актуальные вопросы арбитражного законодательства: о чем молчит Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации / В. И. Добровольский. М.: Волтерс Клувер, 2010. - 296 с.
16. Жилин, Г.А. Гражданское дело в суде первой инстанции / Г.А. Жилин. М., 2000. - 143с.
17. Жилин, Г.А. Правосудие по гражданским делам: актуальные вопросы / Г.А. Жилин. М.: ПрМИПект, 2010. - 576 с.
18. Жуйков, В. М. Проблемы гражданского процессуального права / В.М. Жуйков. М.: Городец, 2001. - 288 с.
19. Завадская, Л.Н. Гражданский процесс в схемах с комментариями /Л.Н. Завадская. М. : Эксмо, 2016. -144 с.
20. Зинин, А.М. Участие специалиста в процессуальных действиях: учебник/ А.М. Зинин, А.И. Семикаленова, Е.В. Иванова. – М.: Проспект, 2016. -288 с.
21. Исполнительное производство: учебник для магистров / В.А. Гуреев, В.В. Гущин. М.: Юрайт, 2014. - 560 с.
22. Ковач, К.К.: Медиация: краткий курс / Ковач К.К.- 2-е изд. М.: Инфатропик, 2013.- 287 с.
23. Ковтков Д.И. Кассационное производство в гражданском процессе Российской Федерации и некоторых зарубежных стран. М.: Юстицинформ, 2018.
24. Комментарии, рекомендации, предложения по применению АПК РФ / В.М. Шерстюк. М.: Городец, 2010. - 592 с.
25. Комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации/Л.В. Туманова. М.: Проспект , 2013.-976 с.
26. Коршунов, Н. М. Гражданский процесс: учебник / Н. М. Коршунов, Ю. Л. Мареев, А.Н.. Лабыгин. - 2-е изд., перераб. и доп. М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2012. - 727 с.

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. База судебных актов и нормативных документов «Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт)	http://sudact.ru
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	https://www.consultant.ru
3. Информационно-правовой портал Гарант.ру	https://www.garant.ru

6.3. Программное обеспечение

Обучающимся доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами (операционная система, текстовый редактор, интернет-браузер). Обучающимся и преподавателям предоставлен индивидуальный неограниченный доступ к электронным ресурсам образовательного учреждения с домашних рабочих станций посредством сети Интернет, насколько это позволяют технические возможности и нормы гражданского права.

У обучающихся и преподавателей имеется индивидуальный неограниченный доступ к следующим электронно-библиотечным и справочно-поисковым системам, базам данных и информационным ресурсам:

1. ЭБС «Консультант студента» (http://www.studentlibrary.ru);
2. Межотраслевая электронная библиотека РУКОНТ (https://rucont.ru);
3. ЭБС Лань (https://e.lanbook.com);
4. СПС Консультант плюс (ООО Информационный центр «Искра»);
5. ЭБС IprBook http://www.iprbookshop.ru/78574.html;
6. ЭБС Book https://www.book.ru;
7. ЭБС Юрайт https://www.biblio-online.ru;
8. ЭБС AgriLib http://ebs.rgazu.ru;
9. Национальная электронная библиотека https://нэб.рф;
10. Web of Science http://www.webofscience.com;
11. Scopus https://www.scopus.com;
12. Решение учебное видео http://eduvideo.online.
13. Электронная информационно-образовательная среда образовательного учреждения LMS MOODLE htth://e.kgau.ru/;
14. Электронный каталог библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ;
15. Полнотекстовые базы данных этой библиотеки.

№ п/п	Наименование, версия ПО	Назначение	Лицензия
1	Windows 7 Professional and Professional K with Service Pack 1	Учебное	Розничный ключ DreamSpark ID=1049
2	Windows 10 Pro	Учебное	Розничный ключ DreamSpark ID=1266
3	Office 2010 Russian OpenLicensePask NoLevI	Учебное	Лицензия Microsoft №44937729
4	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition	Учебное	Лицензия
5	Photoshop Extended CS5 12 AcademicEdition License Level 1 1 - 2,499 Russian Windows	Учебное	
6	ABBYY FineReader 10 Corporate Edition.	Учебное	

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля – тестирование по итогам изучения лекции в LMS Moodle, решение задач, контрольный опрос.

Виды контроля по итогам дисциплинарного модуля: тестирование в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля.

Виды промежуточной аттестации:

КМ1 – зачет

КМ2 – контрольная работа, экзамен.

При изучении дисциплины в течение семестра проводится текущий контроль успеваемости обучающихся с целью проверки хода освоения ими практического материала и практических умений и навыков.

Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций по всем видам контроля и шкала оценивания имеются в Фонде оценочных средств дисциплины.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ЛЗ	**Учебная аудитория 2-09** для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации г. Красноярск, Ленина, 117	Общая площадь – 111,8 кв.м. Посадочных мест 90. Рабочее место преподавателя, комплект специализированной мебели, кафедра напольная инв.№ 21026212, доска аудиторная ДА-32 зеленая 3032*1012мм (клетка/линейка) инв.№ 2101360342, комплект стационарного мультимедийного оборудования: системный блок - инв. № 4342019078, монитор - инв. № 4342019078, проектор - инв. № 4342019078, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет.	Частично приспособлено
ПЗ	**Учебная аудитория 4-01** для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации г. Красноярск, Ленина, 117	Общая площадь – 40,5 кв.м. Посадочных мест 39. Рабочее место преподавателя, комплект специализированной мебели, доска магнитно-маркерная "Whiteboar" 90см*180см, эмаль, подстав инв. № 2101060202, наглядные пособия, комплект мультимедийного оборудования (экран переносной, проектор переносной, акустические колонки переносные, ноутбук), набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет.	Частично приспособлено
ПЗ	**Учебный зал судебных заседаний 4-02** учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации г. Красноярск, Ленина, 117	Общая площадь – 36,7 кв.м. Посадочных мест 30. Рабочее место преподавателя, комплект специализированной мебели, подставка под флаг 300х300х610 ольха, стол секретаря 800х600х782 ольха инв. № 2101360498, трибуна судебная 744х520х1113 ольха инв. № 2101360502, стол судейский одноместный с выступ. централ. элементом ольха инв. № 2101360501, кафедра "Минюст" инв. № 21016957, системный блок - инв. № 11014419, монитор - инв. № 11014419, телевизор плазм. - инв. № 2101040975, общая локальная компьютерная сеть Интернет.	Частично приспособлено
ПЗ	**Учебная аудитория 5-01** для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового	Общая площадь – 41,1 кв.м. Посадочных мест 36. Рабочее место преподавателя, комплект специализированной мебели, доска аудиторная ДА-32 зеленая 3032*1012мм (клетка/линейка) -	Частично приспособлено

	проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации г. Красноярск, Ленина, 117	инв. № 2101360344; Доска магнитно-маркерная "Whiteboar" 90см*180см, эмаль, подстав - инв. № 2101060198, информационный стенд - инв. № 2101061382, наглядные пособия, комплект переносного мультимедийного оборудования (экран переносной, проектор переносной, акустические колонки переносные, ноутбук), набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет.	
ЛЗ	**Учебная аудитория 5-08** для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации г. Красноярск, Ленина, 117	Общая площадь 96,4 кв.м. Посадочных мест 70. Рабочее место преподавателя, кафедра, комплект специализированной мебели, ученическая магнитно-маркерная белая доска Whiteboar" инв.№ 2101060200, наглядные пособия, комплект стационарного мультимедийного оборудования: экран, проектор инв.№ 11014462, акустические колонки, кафедра для мультимедийного оборудования ин. № 21036279, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет.	Частично приспособлено
СРС	**Помещение 1-06** для самостоятельной работы, научная библиотека Красноярского ГАУ, г. Красноярск, ул. Стасовой, 44 Г	Общая площадь – 50,4 кв.м., Места для пользователей – 16. Автоматизированные рабочие места – 8. Компьютер – 8 шт. процессор Core i3-2120, оперативная память 4 гигабайта, жёсткий диск 1 терабайт, монитор жидкокристалический 22" (1680 x1050) (инвентарный номер: 1101040758, 1101040768, 1101040775, 1101040757, 1101040759, 1101040762, 1101040761, 1101040767), Мультимедийный комплект: проектор Panasonic, экран, Принтер (МФУ) Laser Jet M1212, Гигабитный интернет	Частично приспособлено
СРС	**Помещение 2-03** г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, д. 44 Г	Автоматизированные рабочие места – 2, Компьютер – 2 шт. процессор Core i3-2120, оперативная память 4 гигабайта, жёсткий диск 1 терабайт, монитор жидкокристалический 22" (1680 x1050); Cel3000 MB Giga-byit GA-81915PC DUO s775 17"Samsung оперативная память 512 мегабайт, жёсткий диск 160 гига-байт, монитор жидкокристалический 17" (1280 x1024), Мультимедийный комплект: Проектор Acer X 1260P, экран, телевизор Samsung., Гигабитный интернет, Wi-fi. Доступ к электронным библиотечным системам: «Лань», «Юрайт», «Агрилиб», Электронной библиотеке ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (Ирбис64+)	Частично приспособлено
СРС	**Аудитория 4-13** Зал самостоятельной подготовки студентов, учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) г. Красноярск, Ленина, 117	Общая площадь - 24,6 кв.м. Посадочных мест 20. Рабочее место преподавателя, комплект специализированной мебели. Комплект специализированной мебели, библиотечные ресурсы; Принтер - инв. № 1101040748, Принтер - инв. № 2342017002;Системный блок - инв. № 11014366, Монитор - инв. № 11014366; Системный блок - инв. № 11014420, Монитор - инв. № 11014420;Системный блок - инв. №	Частично приспособлено

		11014424, Монитор - инв. № 11014424; Системный блок - инв. № 1101040603, Монитор - инв. № 1101040603 Проектор - инв. № 11014457; Интерактивная доска - инв. № 11014527 Выход в Интернет, доступ к информационным ресурсам научной библиотеки, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет.	

.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Методические рекомендации для обучающихся

Подготовка к лекциям

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического материала по рассматриваемым вопросам. Отдельно стоит отметить, что при подготовке к практическому занятию каждому обучающемуся нужно обязательно ознакомиться с Фондом оценочных средств и другими учебными материалами, размещенными в LMS Moodle по конкретной модульной единице (-ам). Также можно обращаться за помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Подготовка к самостоятельному изучению вопросов

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется рабочей программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке

рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при подготовке к практическим занятиям.

9.2. Методические рекомендации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья послуху:

2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии